



REGULAMENT

privind organizarea și funcționarea învățământului superior dual

1. Scopul și domeniul de aplicare

Art. 1 Regulamentul are drept scop stabilirea modului de organizare a condițiilor de desfășurare și funcționare a învățământului dual în Universitatea Transilvania din Braşov, la programele de studii din cadrul facultăților care în oferta educațională cuprind astfel de programe.

Art.2 Învățământul superior dual este forma de organizare a învățământului în care activitățile de învățare, predare și aplicative se desfășoară în mod egal la universitate și la operatorii economici parteneri.

2. Legislație

Art. 3 Activitatea de învățământ dual este supusă regimului juridic stabilit prin:

- Legea nr. 199/2023 - Legea învățământului superior, cu modificările și completările ulterioare
- OME nr.4275/2024 privind Metodologia de organizare și funcționare a învățământului superior dual.
- OME nr. 5437/08.07.2024 pentru aprobarea Metodologiei privind evaluarea periodică a modului de îndeplinire a obligațiilor asumate de părțile implicate în consorțiul de învățământ dual.
- OME nr.5504/09.07.2024 privind modificarea și completarea anexei la Ordinul ministrului educației nr. 6.216/2022 pentru aprobarea Metodologiei privind constituirea consorțiilor pentru învățământ dual.
- OME nr.6685/20.09.2024 pentru modificarea anexei nr. 1 la Metodologia privind constituirea consorțiilor pentru învățământ dual, aprobată prin OME nr. 6.216/2022.
- OME nr.7237/11.10.2024 pentru aprobarea Metodologiei de finanțare a învățământului superior dual organizat de instituțiile de învățământ superior de stat din România.
- Standarde de calitate specifice pentru forma de organizare dual a programelor de studii universitare de licență/masterat.

3. Termeni și abrevieri

Art. 4 Termeni și sintagme

(1) Învățământul superior dual - formă de învățământ superior cu frecvență, pentru calificări profesionale de nivel 5, 6, 7 și 8.

Operator economic - operatorii economici/instituții de interes public/alte organizații – persoane juridice, care îndeplinesc condițiile legale referitoare la capacitatea juridică de angajator

(2) Universitatea Transilvania din Braşov – UNITBV

Operator economic – OE.

4. Programele de învățământ dual

Art. 5 Învățământul superior dual se poate organiza pentru ciclul scurt, ciclul I, ciclul II și ciclul III (doctorat profesional), în funcție de strategiile Universității. Procesul de învățământ se desfășoară în condițiile stabilite



pentru forma de organizare a programelor de studii cu frecvență, iar pentru programele de doctorat profesional, și cu frecvență redusă.

Art. 6 Învățământul superior dual se organizează în parteneriate de către universitate în baza contractului de parteneriat pentru constituirea consorțiului.

Art. 7 În Universitatea Transilvania din Brașov se organizează și desfășoară activități de învățare, predare și evaluare, iar la operatorii economici se organizează activitățile de învățare prin muncă. Modul de organizare este stabilit prin contractul de parteneriat, care prevede condițiile de colaborare, drepturile și obligațiile părților, precum și costurile asumate de parteneri, în conformitate cu prevederile stabilite de legislația în vigoare.

Art. 8 La organizarea formei de învățământ superior dual pot contribui, inclusiv financiar, și autorități ale administrației publice locale, structuri asociative interesate, respectiv camere de comerț, asociații patronale de ramură, asociații/clustere/consorții de operatori economici/alte structuri asociative cu personalitate juridică ale operatorilor economici precum și alți parteneri relevanți la nivel național sau internațional.

Art. 9 Responsabilitățile cu privire la organizarea și desfășurarea activităților de învățare, predare aplicative, de cercetare și evaluare, pentru învățământul superior dual, sunt partajate între Universitate și operatorii economici și sunt stabilite în contractul de parteneriat, care cuprinde condițiile de colaborare, drepturile și obligațiile părților, precum și costurile asumate de parteneri.

5. Finanțarea învățământului dual

Art. 10 Finanțarea din bugetul ministerului de resort a activităților derulate de universitate pentru învățământul superior dual se realizează în conformitate cu procedurile și metodologiile aplicate pentru finanțarea ciclurilor de studii pentru învățământul superior (forma de învățământ cu frecvență, respectiv cu frecvență redusă pentru ciclul de studii de doctorat).

Art. 11 Metodologia de finanțare a învățământului superior dual organizat de instituțiile de învățământ superior de stat din România se propune anual de către Comisia Națională pentru Finanțarea Învățământului Superior (CNFIS) și se adoptă prin ordin al ministrului educației.

Art. 12 Finanțarea pentru ciclul de studii de doctorat, pentru doctoranzii înmatriculați la învățământul dual pe baza cifrei de școlarizare aprobate (numărul de locuri constituind granturi de studii), se face prin granturi doctorale, valoarea anuală a acestora fiind prevăzută în metodologia anuală de alocare a fondurilor bugetare pentru finanțarea de bază pentru învățământul superior.

Art. 13 Sumele alocate de la bugetul ministerului de resort pentru fondul de incluziune, burse și protecția socială a studenților, pentru subvențiile de transport local în comun ale studenților, respectiv pentru subvențiile de cazare și masă se determină conform procedurilor anuale specifice aplicate de minister, luând în considerare și numărul de studenți înmatriculați la învățământul dual.

6. Admiterea în învățământul dual

Art. 14 Admiterea în învățământul superior dual se face în conformitate cu metodologia proprie de admitere a Universității.

Art. 15 Au dreptul să participe la programele de învățământ dual:

- a) ciclul de licență - absolvenții care au cel puțin studii cu diplomă de bacalaureat sau echivalentă.
- b) ciclul de masterat - absolvenții care au cel puțin studii cu diplomă de licență sau echivalentă
- c) ciclul doctorat - absolvenții care au studii cu diplomă de master sau echivalentă.



Art. 16 În vederea participării la învățământ dual, studentul/studentul-doctorand încheie cu instituția de învățământ superior și operatorul economic un contract individual de studii și pregătire practică, prin care se stabilesc drepturile și obligațiile părților.

Art. 17 Contractul individual de studii și pregătire practică se încheie pe ciclul de studii universitare (Anexa 1). la începutul anului universitar, și nu se modifică pe parcursul anului universitar. Orice modificare a contractului se face prin act adițional.

Art. 18 Studenții/studentii-doctoranzi pot beneficia în mod gratuit de asigurarea securității și sănătății în muncă, de examinări de medicină a muncii și analize medicale obligatorii, precum și de echipamente de lucru și de protecție. De asemenea, studenții/studentii- doctoranzi pot beneficia de asigurare de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul învățării prin muncă la operatorul economic.

Art. 19 Studenții pot beneficia de burse acordate de către operatorul economic, într-un quantum care trebuie să fie cel puțin egal cu cel al bursei acordate de către Universitatea Transilvania din Brașov. Bursa primită de la operatorul economic, dacă este cazul, se poate cumula cu bursa/bursele permise din partea Universității.

Art. 20 Studenții/studentii-doctoranzi au obligația să respecte regulamentele Universității și legislația în vigoare.

7. Desfășurarea studiilor

Art. 21 Curriculumul pentru învățământul superior dual conține activități de învățare, predare și de învățare prin muncă, precum și de evaluare. Volumul de muncă specific activităților de învățare, predare, respectiv de învățare prin muncă este partajat în mod egal. Volumul de muncă este estimat în concordanță cu ECTS/SECT, exprimându-se în termenii creditelor de studii, în conformitate cu Ghidul utilizatorului sistemului european de transfer și acumulare a creditelor (ECTS).

Art. 22 Responsabilitatea cu privire la organizarea activităților este partajată după cum urmează:

Instituția de învățământ superior	Operatorii economici
învățare – predare	învățare prin muncă
activități aplicative	
cercetare	
evaluare	

Art. 23 Operatorii economici participă la activitatea de evaluare pentru activitățile de învățare prin muncă alături de cadrul didactic desemnat de Universitate.

Art. 24 Activitățile de învățare-predare se realizează prin ore de curs, cele de învățare prin ore de seminar, cele de aplicații practice prin ore de laborator și/sau proiect, iar cele de învățare prin muncă pot fi ore de laborator, proiect și/sau practică. Activitățile de cercetare se desfășoară în cadrul elaborării proiectului de diplomă/ lucrării de licență.

Art. 25 Activitățile aferente programelor de studii se pot desfășura, în funcție de tipul acestora, astfel:

Instituția de învățământ superior	Operatorii economici
învățare / predare - curs	învățare prin muncă - practică
învățare - seminar	
activități aplicative - laborator	învățare prin muncă – laborator



activități aplicative - proiect	învățare prin muncă - proiect
cercetare – elaborare proiect de diplomă/ lucrare de licență	învățare prin muncă - elaborare proiect de diplomă/ lucrare de licență
evaluare	evaluare

Art. 26 Selectarea a ceea ce se învață în mediul academic, respectiv la locul de muncă, dintre rezultatele învățării așteptate definite pentru fiecare disciplină, trebuie să se realizeze în baza unei analize, care are în vedere contextul de învățare cel mai potrivit în funcție de personal, metode pedagogice, baza materială și organizarea timpului de învățare. Decizia cu privire la aceste aspecte va fi luată, împreună, de către reprezentanții Universității și operatorul economic și, în acest sens, dar nu exclusiv cu acest scop, se recomandă crearea unei comisii care să includă reprezentanții tuturor părților interesate.

Art. 27 Rezultatele așteptate ale învățării aferente programului de studii universitare stabilite prin curricula Universității și prin consultare cu reprezentantul operatorului / reprezentanții operatorilor economici vor ține cont de rezultatele învățării definite prin standardele specifice. Acestea sunt cuprinse în fișele de disciplină, care cuprind și conținutul predării, învățării și învățării prin muncă, practicile asociate învățării, predării, învățării prin muncă și evaluării, precum și numărul de credite de studii alocate pentru fiecare activitate. Dacă pentru o disciplină sunt organizate atât activități de învățare – predare, precum și de învățare prin muncă, vor fi specificate distinct creditele de studii aferente fiecărei activități. Creditele ECTS aferente unei discipline sunt obținute numai în cazul promovării tuturor evaluărilor activităților specifice disciplinei.

Art. 28 Învățarea prin muncă se realizează prin activități de muncă efectivă care se desfășoară la operatorul economic și pot conduce la producerea de bunuri, servicii și/sau lucrări reale. Activitățile de învățare prin muncă ale programelor de studii de învățământ dual se pot desfășura în spațiile destinate acestui scop, cuprinse în contractul de parteneriat.

Art. 29 Volumul de muncă la nivelul planului de învățământ, estimat în concordanță cu Sistemul european al creditelor transferabile (ECTS), este partajat în mod egal între activitățile de învățare, de predare, respectiv de învățare prin muncă.

Art. 30 Refacerea activităților aferente învățării prin muncă, inclusiv a evaluării aferente, în condiții similare celor de învățare – predare sau aplicative se face pentru acei studenți care au lipsit motivat.

Art. 31 După absolvirea studiilor, UNITBV eliberează o adeverință care atestă perioada în care studentul a desfășurat activități de învățare prin muncă. Activitățile de învățare prin muncă sunt evidențiate în suplimentul la diplomă.

8. Evaluarea pe parcurs și la finalul studiilor

Art. 32 Evaluarea pe parcurs, pentru disciplinele care includ activități de învățare prin muncă, precum și examenele de finalizare a studiilor sunt organizate de către UNITBV, cu participarea operatorului economic. Evaluarea pentru activitățile de învățare prin muncă este realizată de către cadrul didactic coordonator cu participarea tutorelui implicat în desfășurarea respectivelor activități.

Art. 33 Evaluarea rezultatelor învățării acumulate în cadrul învățării prin muncă presupune, de regulă, un test practic în cadrul căruia studenții demonstrează că pot realiza activități care conduc la produsele, serviciile sau lucrările pentru care sunt formați. Se va avea în vedere organizarea evaluării în condiții care să nu perturbe activitatea OE, dacă este posibil, având în vedere resursele implicate.



Art. 34 În cazul probelor din cadrul examenului de finalizare a studiilor care se susțin oral, din componența comisiilor de examinare trebuie să facă parte și un reprezentant al OE.

9. Personalul didactic

Art. 35 Activitățile de învățare prin muncă a studenților se realizează sub îndrumarea tutorilor desemnați de operatorii economici și sunt monitorizate de către un cadru didactic coordonator, desemnat de către instituția de învățământ superior.

Art. 36 Cadru didactic coordonator are responsabilități privind monitorizarea activității de învățare prin muncă și evaluarea acestuia în colaborare cu tutorii, respectiv planificarea, după caz, a unor programe de recuperare a unor ore neefectuate sau alte măsuri de remediere.

Art. 37 Tutorii răspund, în condițiile stabilite prin contractul de parteneriat, de activitatea de învățare prin muncă organizată de operatorul economic. Responsabilitățile tutorelui și ale cadrului didactic coordonator sunt incluse în contractul individual de studii și pregătire practică.

Art. 38 Tutorii desemnați de către operatorul economic pentru activitatea de învățare prin muncă trebuie să aibă nivelul de studii și calificare profesională cel puțin egale cu nivelul de calificare profesională pentru care se organizează programul de studii universitare de învățământ superior dual. De asemenea, tutorii trebuie să aibă o vechime în muncă în specialitatea aferentă disciplinei/disciplinelor căreia/căroră îi sunt asociate activitățile de învățare prin muncă de cel puțin 2 ani.

Art. 39 Activitatea tutorilor este evaluată de către studenți și cadrul didactic coordonator, conform reglementărilor interne, iar, în cazul în care sunt identificate neregularități, UNITBV poate solicita operatorului economic înlocuirea acestora. Activitatea personalului didactic este evaluată conform procedurilor stabilite pentru celelalte forme de organizare a programelor de studii universitare.

10. Asigurarea calității în cadrul învățământului dual

Art. 40 Învățământ dual se organizează în UNITBV cu respectarea legislației în domeniu, a Cartei universitare, a standardelor naționale de calitate și a prezentului regulament.

Art. 41 Standardele cu privire la conținutul și organizarea procesului de învățământ, la personalul didactic, precum și la numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați sunt stabilite prin standardele specifice aferente domeniilor de studii universitare, diferențiate pe cicluri de studii. Acestea vor fi aplicate în măsura în care nu contravin standardelor specifice învățământului dual.

Art. 42 Organizatorul de programe de studii pentru învățământul dual va întreprinde demersurile necesare în vederea obținerii aprobării pentru funcționare din partea Senatului Universității.

11. Responsabilități la nivelul universității

Art. 43 Consiliul de administrație are următoarele responsabilități și competențe:

- a) pe baza dosarului depus de facultate, analizează necesitatea și sustenabilitatea propunerii de înființare a unui nou program de învățământ dual.
- b) supune avizării propunerea de înființare a programelor de învățământ dual.

Art. 44 Senatul universității are următoarele responsabilități și competențe:

- aprobă inițierea și funcționarea programelor de învățământ dual, la propunerea Consiliului de administrație.



Art. 45 Facultățile au următoarele responsabilități și competențe:

- a) creează condițiile de aplicare a prezentului regulament;
- b) organizează admiterea urmărind aplicarea metodologiei de admitere;
- c) numește prin decizie coordonatorul programului de studii și echipa de evaluare internă, care să gestioneze buna funcționare a programului de studii;
- d) numește prin decizie cadrele didactice coordonatoare pentru formațiile de studii de învățământ dual;
- e) încheie contractele de studii cu persoanele admise la învățământ dual;
- f) stabilește condițiile de desfășurare a programului (orar, program de examinare etc.);
- g) informează asupra perioadelor de susținere, condițiilor de înscriere și conținutului examenului de finalizare a studiilor;
- h) elaborează documentația pentru aprobare și supune programul de studii evaluării periodice;
- i) publică anual pe pagina web programele universitare de învățământ dual pe care le organizează;
- j) întreprinde demersurile necesare pentru obținerea diplomelor pentru programele de studii;
- k) întocmește raportul de evaluare internă în vederea autorizării / acreditării și evaluării periodice a programului de studii;
- l) monitorizează și răspunde de îmbunătățirea continuă a calității programelor de studii.

Art. 46 Comisiile de evaluare și asigurarea calității pe universitate și pe departament (CEAC-U, CEAC-D) au următoarele responsabilități și competențe:

- a) furnizează informații și consultanță privind elaborarea documentelor necesare evaluării interne a programelor de studii de învățământ dual, în vederea evaluării externe;
- b) monitorizează și evaluează intern programele de studii în vederea menținerii și îmbunătățirii continuă a calității;
- c) Monitorizarea programelor de studii se realizează sistematic și include acțiuni planificate de analiză a rezultatelor și activităților specifice programului de studii, precum și audituri interne ale calității. Înregistrările obținute prin monitorizarea și evaluarea internă a programelor de studii stau la baza analizelor desfășurate la nivel de departament și facultate pentru stabilirea de măsuri de îmbunătățire.
- d) CEAC-U elaborează anual sinteze privind calitatea programelor de studii de învățământ dual din universitate, care sunt supuse analizei Consiliului de administrație și Senatului. Pe baza evaluării interne a programelor de studii, Senatul universității poate dispune intrarea în lichidare sau suspendarea temporară a programelor de studii neperformante, la propunerea Consiliului facultății și a Consiliului de administrație, fără a prejudicia studenții.
- e) formulează recomandări și propuneri de îmbunătățire a calității educației la nivelul programelor de studii;
- f) monitorizează și, după caz intervine în modul în care partenerii externi, sau partenerii instituționali, sunt consultați și implicați în procesele de asigurare internă a calității programelor de studii;
- e) CEAC-U asigură comunicarea cu organisme de evaluare externe de la nivel național și internațional.

12. Dispoziții finale

Art. 47 Oferta de învățământ pentru programele de studii de învățământ dual se publică pe site-ul facultăților.

Art. 48 Aprobarea modificării prezentului regulament este de competența senatului universitar.

Prezentul Regulament intră în vigoare din momentul aprobării lui în ședința Senatului Universității Transilvania din Brașov din data de 26.03.2025 și este valabil începând cu anul universitar 2025/2026 și admiterea iulie-septembrie 2025.

Prof. dr. ing. Mircea Horia Țierez
Președintele Senatului Universității



CONTRACT INDIVIDUAL DE STUDII ȘI PREGĂTIRE PRACTICĂ ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR DUAL

CAPITOLUL I

Părțile contractante

Prezentul contract se încheie între:

1. **Universitatea Transilvania din Brașov**, cu sediul în Brașov, Bd. Eroilor nr.29, e-mail: rectorat@unitbv.ro, cod fiscal 4317754, reprezentată prin prof. dr. ing. Ioan Vasile ABRUDAN, în calitate de Rector,
2. **Operatorul economic**....., cu sediul în, str. nr., județul/municipiul, identificat cu J, CUI, telefon, fax, e-mail, reprezentat legal prin, având funcția de
- și
3. **Studentul/studenta**, având codul numeric personal (CNP)....., înmatriculat în anul universitar în anul..... de studiu, programul de studii....., Facultatea....., ciclul de studii

CAPITOLUL II

Obiectul contractului, scopul și durata acestuia

- Art. 1** (1) Prezentul contract stabilește drepturile și obligațiile părților privind pregătirea studenților, organizată împreună cu operatorul economic partener, ca parte a programului de pregătire profesională prin învățământ superior dual.
- (2) Prezentul contract are ca scop formarea profesională de calitate a studentului în programul de studii, în vederea pregătirii lui pentru angajare după absolvire în conformitate cu nivelul de pregătire și competențele certificate.
- (3) Prezentul contract se încheie pentru perioada (*se completează cu durata legală normală a programului de studii prin indicarea anului de înmatriculare și a celui de absolvire*)
- (4) Învățarea prin muncă este organizată de către operatorul economic și se desfășoară, de regulă, la sediul acestuia sau în alte spații, în care acesta poate asigura derularea activităților de învățare prin muncă a studenților.

CAPITOLUL III

Statutul studentului

- Art. 2** (1) Studentul păstrează pe toată durata pregătirii teoretice și practice statutul de student al Universității Transilvania din Brașov, având toate drepturile și obligațiile care decurg din contractul de studii încheiat cu universitatea pentru programul de studii, Facultatea.....
- (2) Operatorul economic partener poate organiza, de comun acord cu universitatea și în conformitate cu reglementările legale aplicabile, stagii suplimentare de pregătire practică pentru studenți.
- (3) În afara situațiilor prevăzute la alin. (2), se pot organiza stagii suplimentare de pregătire practică, numai în timpul liber al studentului sau în perioada vacanțelor universitare, cu acordul studentului, pe baza unui contract de muncă încheiat cu respectarea prevederilor legislației muncii.

CAPITOLUL IV

Drepturile și obligațiile studentului

Art. 3 Studentul are dreptul:

- a) la respectarea imaginii, demnității și personalității proprii;
- b) la protecția datelor personale, cu excepția situațiilor prevăzute de lege;



- c) de a învăța, inclusiv în cadrul pregătirii la operatorul economic, într-un mediu care sprijină libertatea de expresie, fără încălcarea drepturilor și libertăților celorlalți participanți. Libertatea de exprimare nu poate prejudicia demnitatea, onoarea, viața particulară a persoanei și nici dreptul la propria imagine. Nu se consideră libertate de expresie următoarele manifestări: comportamentul jignitor față de personalul operatorului economic și față de colegi, denigrarea în orice fel a operatorului economic sau a angajaților acestuia, utilizarea invectivelor și a limbajului trivial, alte manifestări ce încalcă normele de moralitate. În aceste din urmă situații se angajează răspunderea studentului conform prevederilor legale;
- d) de a-și desfășura activitatea de învățare prin muncă în condiții care respectă normele de igienă, de sănătate și securitate în muncă, de protecție civilă și de pază contra incendiilor;
- e) la educație și formare profesională de calitate în timpul pregătirii la operatorul economic, prin asigurarea condițiilor materiale adecvate pentru aplicarea corectă și parcurgerea integrală a curriculum-ului și prin utilizarea de către tutorii operatorului economic, în colaborare cu cadrul didactic coordonator, a celor mai adecvate strategii didactice, în vederea formării și dezvoltării competențelor-cheie și profesionale în conformitate cu activitățile și rezultatele învățării precizate în planul de învățământ;
- f) de a participa la programele de pregătire suplimentară organizate de operatorul economic și/sau universitate pentru recuperarea absențelor motivate sau pentru remedierea rezultatelor obținute la pregătirea teoretică și practică;
- g) de a primi informații cu privire la planificarea activităților de învățare prin muncă și modul de evaluare;
- h) de a beneficia de o evaluare obiectivă și corectă și de a fi informat privind notele acordate, inclusiv la învățarea prin muncă;
- i) de a beneficia de bursa pentru învățământ dual, de la operatorul economic și/sau alte forme de sprijin acordate din fonduri publice în baza reglementărilor legale în vigoare;
- j) de a beneficia de susținere financiară și alte forme de sprijin material și stimulente precizate la art. 5 din prezentul contract;
- k) de a beneficia de tratament nediscriminatoriu. Operatorul economic și universitatea se vor asigura că niciun student nu este supus discriminării sau hărțuirii pe criterii de rasă, etnie, limbă, religie, sex, convingeri, dizabilități, naționalitate, cetățenie, vârstă, orientare sexuală, stare civilă, cazier, tip de familie, situație socioeconomică, probleme medicale, capacitate intelectuală sau alte criterii cu potențial discriminatoriu;
- l) de a beneficia de toate drepturile studentului, conferite de legislația în vigoare.

Art. 4 Studentul este obligat:

- a) să respecte toate îndatoririle care îi revin în calitate de student al Universității Transilvania din Brașov și student la operatorul economic;
- b) să respecte reglementările de ordine interioară ale operatorului economic, în acord cu statutul său de student;
- c) să respecte prevederile individual de studii și pregătire practică în învățământul superior dual;
- d) să frecventeze programul stabilit pentru activitățile de pregătire teoretică și practică;
- e) să își însușească și să respecte, în acord cu statutul său de student, normele de securitate și sănătate în muncă, normele de prevenire și de stingere a incendiilor, normele de protecție civilă, precum și normele de protecție a mediului;
- f) să utilizeze echipamentul de lucru/protecție exclusiv la locul de învățare prin muncă;
- g) în caz de îmbolnăvire, să anunțe cadrul didactic coordonator pentru activitățile de învățare prin muncă, în termen de maximum 48 ore, să se prezinte la cabinetul medical și, în funcție de recomandările medicului, mai ales în cazul unei afecțiuni contagioase, să nu pună în pericol sănătatea colegilor sau a personalului din unitate. La solicitarea operatorului economic va efectua examinările suplimentare de medicină a muncii conform prevederilor art. 6 lit. c);
- h) să recupereze activitățile de învățare prin muncă la care a absentat, inclusiv din motive medicale, conform unui program de pregătire convenit cu tutorii disciplinelor și coordonatorul pentru activitățile de învățare prin muncă;



i) să nu folosească, în niciun caz, informațiile la care are acces în timpul învățării prin muncă despre operatorul economic sau clienții săi, pentru a le comunica unui terț sau pentru a le publica, chiar după terminarea pregătirii, decât cu acordul respectivului operator economic.

CAPITOLUL V

Sușținerea financiară și alte forme de sprijin material și stimulente acordate de operatorul economic

Art. 5 (1) Studentul beneficiază de sușținerea financiară și alte forme de sprijin material și stimulente acordate de operatorul economic și universitate.

(2) Studentul poate beneficia și de alte forme de sprijin material și stimulente:

- asigurare de răspundere civilă în cazul unor eventuale accidente, daune sau vătămări corporale generate în timpul practicii;
- premii pentru stimularea performanței;
- examinări de medicina muncii;
- analize medicale necesare desfășurării activității de învățare prin muncă, care sunt indicate de medicul de familie sau de medicul de medicina muncii și care nu sunt gratuite pentru studenți;
- echipament de protecție;
- vizite de studiu.

(2) Studenții pot primi concomitent cu bursa pentru învățământul dual, și burse oferite de Universitate din fondul de burse, cum ar fi, fără a se limita la acestea: bursa de studiu, bursa de merit, bursa specială, bursa socială, alte burse private etc., conform statutului de student al Universității.

(3) Nu pot fi acordate două tipuri de burse pentru învățământul dual din oricare alte fonduri provenite de la bugetul de stat sau bugetul Uniunii Europene.

(4) Pentru menținerea burselor, studenții trebuie să îndeplinească o serie de condiții, funcție de cerințele Universității prin reglementări interne și ale operatorului economic, așa cum sunt ele impuse de operatorul economic:

- a).....
- b).....

CAPITOLUL VI

Drepturile și obligațiile operatorului economic

Art. 6 Operatorul economic are dreptul:

- a) să participe prin intermediul tutorilor la evaluarea rezultatelor învățării dobândite de studenți, pe durata activităților de învățare prin muncă desfășurate la operatorul economic. Tutorii se consultă în acest scop cu cadrul didactic coordonator desemnat de universitate;
- b) să propună și să organizeze, în colaborare cu universitatea, stagii suplimentare de învățare prin muncă pentru studenții care au absentat din motive temeinice;
- c) să solicite examinări suplimentare de medicină a muncii pentru verificarea situației medicale a studentului, în legătură cu motivarea absențelor la activitățile de învățare prin muncă și eventuale incompatibilități medicale cu specificul activităților de învățare prin muncă. Examinările suplimentare de medicină a muncii se asigură și se suportă de către operatorul economic;
- d) să propună și să organizeze stagii suplimentare de pregătire practică și în afara situațiilor prevăzute la lit. b), dar numai în timpul liber al studentului sau în perioada vacanțelor universitare, cu acordul studentului, cu respectarea prevederilor legislației muncii;
- e) să participe la organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor în conformitate cu metodologiile proprii ale universității, prin desemnarea unui reprezentant în comisiile de examinare în cazul probelor susținute oral sau online la domeniile de studii la care a asigurat activitățile de învățare prin muncă;



f) să stabilească criteriile de acordare a susținerii financiare, stimulentele și altor forme de sprijin pentru student cu respectarea reglementărilor legale și în condițiile asumate prin prezentul contract și contractul de parteneriat.

Art. 7 Operatorul economic se obligă:

- a) să încheie, cu universitatea și cu studentul, contractul individual de studii și pregătire practică în învățământul superior dual;
- b) să asigure condițiile materiale adecvate - utilaje, echipamente, materii prime, materiale consumabile, energie și celelalte utilități necesare pentru toate activitățile de învățare prin muncă de care răspunde prin contractul de parteneriat cu Universitatea, în conformitate cu standardele în vigoare, planul de învățământ și fișele disciplinelor aferente programului de studii precizat la art. 1 alin. (2);
- c) să desemneze tutorii pentru învățare prin muncă responsabili pentru formarea studentului pe parcursul învățării prin muncă și să asigure îndeplinirea responsabilităților acestora;
- d) să stabilească, în parteneriat cu universitatea, schemele orare de funcționare a învățământului dual, în conformitate cu prevederile legale și planul de învățământ;
- e) să planifice, împreună cu universitatea, activitățile de învățare prin muncă și stagiile de pregătire practică ale studenților în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- f) să realizeze informarea studentului cu privire la regulile de organizare și funcționare internă ale operatorul economic, înainte de începerea activităților de învățare prin muncă;
- g) să asigure instruirea studentului cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă în conformitate cu legislația în vigoare;
- h) să ia măsurile necesare pentru securitatea și sănătatea în muncă a studenților, conform prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările ulterioare, și ale Legii nr. 53/2003 -Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- i) să răspundă de aplicarea măsurilor necesare pentru asigurarea securității și sănătății în muncă a studentului, în conformitate cu legislația în vigoare, pe tot parcursul activităților de învățare prin muncă desfășurate la operatorul economic;
- j) să organizeze, de comun acord cu universitatea și în conformitate cu reglementările legale aplicabile, stagii suplimentare de pregătire practică pentru studenții pentru care s-a convenit aceasta în conformitate cu prevederile legale și ale prezentului contract;
- k) să evalueze prin intermediul tutorilor, în colaborare cu cadrul didactic coordonator al activităților de învățământ dual, rezultatele învățării dobândite de student pe durata activităților de învățare prin muncă desfășurate la operatorul economic, cu respectarea condițiilor de evaluare din fișa disciplinei. În scopul evaluării, tutorele se consultă și cu cadrul didactic titular de disciplină. Rezultatele evaluării vor fi discutate cu studentul evaluat în scopul îmbunătățirii învățării prin muncă;
- l) să acorde la timp susținerea financiară și celelalte forme de sprijin material și stimulente, în condițiile prevăzute la art. 5;
- m) să comunice universității absențele și abaterile disciplinare înregistrate de student pe parcursul activităților de învățare prin muncă;
- n) să se consulte cu universitatea cu privire la măsurile de remediere a rezultatelor activităților de învățare prin muncă, inclusiv cu privire la îndreptarea/sanționarea unor abateri, pe baza prevederilor din regulamentele de ordine interioară ale operatorului economic, statutului specific studenților și regulamentului de activitate profesională a studenților de la nivelul universității;
- o) să certifice faptul de a fi asigurat în materie de responsabilitate civilă, în funcție de dispozițiile legale și reglementările în vigoare. Această dispoziție nu se aplică operatorilor economici scutiți prin statutul lor de această asigurare;
- p) să informeze studentul asupra riscurilor profesionale conform legislației în vigoare;
- q) să elibereze la cerere studentului o adeverință care atestă perioada în care acesta a desfășurat activități de învățare prin muncă, dacă este cazul.



CAPITOLUL VII

Drepturile și obligațiile universității

Art. 8 Universitatea are dreptul:

- a) să își exercite atribuțiile care îi revin, în baza reglementărilor legale în vigoare, privind organizarea și derularea procesului de pregătire a studenților și stabilirea schemelor orare de funcționare a programelor de studii implicate, prin consultare cu operatorii economici parteneri;
- b) să realizeze evaluarea continuă a studenților la activitățile din planul de învățământ;
- c) să inițieze măsuri de pregătire pentru remedierea situației studenților cu progres întârziat, inclusiv prin organizarea, în colaborare cu operatorii economici parteneri, de stagii suplimentare de pregătire practică pentru studenții pentru care s-a stabilit aceasta în conformitate cu prevederile legale și prezentul contract;
- d) să organizeze, în colaborare cu operatorii economici, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceștia, desfășurarea examenului de finalizare a studiilor;
- e) să fie consultată cu privire la măsurile propuse de operatorul economic, de remediere a rezultatelor activităților de învățare prin muncă, inclusiv cu privire la îndreptarea/sanționarea unor abateri, pe baza prevederilor din regulamentele de ordine interioară ale operatorului economic, statutului de student și reglementărilor interne de organizare a universității.

Art. 9 Universitatea se obligă:

- a) să încheie, împreună cu operatorul economic și studentul, contractul individual de studii și pregătire practică în învățământul superior dual;
- b) să asigure spațiile de instruire cu dotările aferente pentru pregătirea teoretică și pentru componenta de pregătire practică (laboratoare, săli de seminar și de curs), în concordanță cu planurile de învățământ;
- c) să asigure resursele umane pentru instruirea teoretică și practică realizată în universitate, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- d) să răspundă de respectarea normelor în vigoare privind asigurarea securității și sănătății în muncă a studenților, pe parcursul perioadelor de formare derulate la universitate;
- e) să asigure condițiile necesare și să angajeze cheltuielile legate de evaluarea studenților;
- f) să desemneze, un cadru didactic coordonator pentru fiecare formație de studii, responsabil pentru monitorizarea activităților de învățare prin muncă derulate la operatorii economici;
- g) pentru disciplinele care au prevăzute în planul de învățământ doar activități de învățare prin muncă, cadrul didactic coordonator desemnat de universitate colaborează cu tutorii desemnați de operatorii economici, pentru evaluarea rezultatelor învățării dobândite de student pe durata acestor activități și realizează înregistrarea în documente a notelor, respectiv absențelor;
- h) să stabilească, în parteneriat cu operatorii economici schemele orare de funcționare a pregătirii didactice a studentului;
- i) să planifice, împreună cu operatorul economic, activitățile de învățare prin muncă a studenților;
- j) să asigure, în colaborare cu operatorii economici, în conformitate cu reglementările în vigoare și în condițiile stabilite de comun acord cu aceștia, organizarea și desfășurarea evaluării continue a studenților;
- k) să asigure celelalte drepturi ale studenților prevăzute de legislația în vigoare;
- l) să elibereze la absolvirea studiilor adeverința care atestă perioada în care studentul a desfășurat activități de învățare prin muncă, dacă este cazul.

CAPITOLUL VIII

Evaluarea activităților didactice

Art. 10 (1) Evaluarea rezultatelor învățării dobândite de student pe durata perioadei de studii desfășurate la universitate și la operatorul economic se realizează de către titularul disciplinei și tutorele/ tutorii desemnați de operatorul economic pentru disciplina în cauză în conformitate cu criteriile stabilite în fișa disciplinei și



regulamentele universității. Creditele ECTS aferente unei discipline sunt obținute numai în cazul promovării tuturor evaluărilor activităților specifice disciplinei.

(2) Pentru disciplinele care au prevăzute în planul de învățământ doar activități de învățare prin muncă, cadrul didactic coordonator desemnat de universitate colaborează cu tutorii desemnați de operatorii economici, pentru evaluarea rezultatelor învățării dobândite de student pe durata acestor activități și realizează înregistrarea în documente a notelor, respectiv absențelor.

CAPITOLUL IX

Răspunderea părților

Art. 11 Neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin prezentul contract atrage răspunderea părții în culpă, în afară de cazurile exoneratoare prevăzute de lege.

CAPITOLUL X

Modificarea contractului

Art. 12 (1) Orice modificare adusă clauzelor prezentului contract se face prin act adițional, cu acordul părților.

(2) Partea contractantă care solicită modificarea contractului va transmite celorlalte părți o adresă/notificare scrisă, care va prevedea modificările pe care vrea să le aducă, cu cel puțin 15 zile înainte de operarea modificării. În cazul unor motive temeinice, termenul de 15 zile poate fi redus.

(3) Modificarea contractului nu poate acționa decât pentru viitor. Orice act adițional încheiat retroactiv este nul.

CAPITOLUL XI

Forța majoră

Art. 13 (1) Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen și/sau de executarea în mod necorespunzător (total sau parțial) a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.

(2) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celorlalte părți, în termen de 15 zile de la producerea evenimentului, urmând ca un certificat sau alt document de la autoritatea competentă certificând apariția situației de forță majoră să fie trimis celorlalte părți.

(3) Dacă în termen de 15 zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice cu un preaviz de 5 zile încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

CAPITOLUL XII

Încetarea contractului

Art. 14 (1) Prezentul contract încetează în următoarele situații: prin atingerea la termen, datorită neîndeplinirii de către student a cerințelor stipulate la art. 5 alin (4) sau prin pierderea statutului de student de către student.

(2) Prevederile alin (1) nu sunt aplicabile în situațiile de forță majoră, precum și în alte situații independente de voința părților care conduc la imposibilitatea executării obligațiilor contractuale cum ar fi declanșarea procedurilor convenite prin lege pentru firme în caz de faliment, dizolvare/lichidare voluntară, insolvență, suspendarea temporară a activității, reorganizare judiciară, precum și în alte situații obiective.

(3) Sunt asimilate prevederilor alin. (2) și situațiile în care, ulterior încheierii prezentului contract, se constată incompatibilități în legătură cu situația medicală a studentului față de specificul activității și riscurile profesionale la locurile de practică, pentru care, în mod obiectiv, independent de voința părților, nu pot fi identificate soluții pentru continuarea executării obligațiilor contractuale.

(4) Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului.

(5) În cazul în care studentul nu respectă obligațiile asumate prin prezentul contract, decizia de reziliere a contractului se adoptă de comun acord între operatorul economic și universitate.



(6) În aplicarea prevederilor prezentului articol, operatorul economic partener de practică și universitatea vor acționa cu bună-credință, într-un efort comun de identificare a măsurilor organizatorice, inclusiv a sancțiunilor alternative aplicabile, în conformitate cu reglementările legale privind statutul de student și regulamentele interne ale celor doi parteneri instituționali, pentru continuarea executării contractului, în toate situațiile în care abaterile constatate ale studenților pot fi prevenite sau corijate.

CAPITOLUL XIII

Comunicări

Art. 15 (1) Orice comunicare între părți referitoare la îndeplinirea prezentului contract trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Documentele scrise menționate la alin. (1), transmise sau primite de operatorul economic sau de universitate, trebuie înregistrate atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

(3) Comunicările între părți se pot face și prin e-mail, curier, fax, la adresele specificate de către părți sau la oricare din adresele pe care părțile se obligă să și le comunice reciproc.

(4) Comunicările către studenți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, se pot realiza și prin modalități de comunicare directă, orală, cu condiția utilizării unui mijloc probator pentru luarea la cunoștință.

(5) În situația în care una dintre părțile contractante își schimbă adresa de corespondență este obligată să notifice, în termen de maximum 5 zile, celorlalte părți.

CAPITOLUL XIV

Soluționarea litigiilor

Art. 16 (1) Părțile contractante vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută apărută în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

(2) Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative, părțile contractante nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

CAPITOLUL XV

Limba care guvernează contractul

Art. 17 Limba care guvernează contractul este limba română.

CAPITOLUL XVI

Legea aplicabilă contractului

Art. 18 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

CAPITOLUL XVII

Clauze finale

Art. 19 (1) Prezentul contract reprezintă instrumentul oficial și legal dintre părțile contractante și reprezintă voința părților.

(2) Prezentul contract se interpretează după voința concordantă a părților, iar nu după sensul literal al termenilor.

(3) La stabilirea voinței concordante se va ține seama, între altele, de scopul contractului, de negocierile purtate de părți, de practicile stabilite între acestea și de comportamentul lor ulterior încheierii contractului.

(4) Aplicarea dispozițiilor prevăzute în alin. (2) și (3) se raportează la scopul contractului definit la art. 1 alin. (2) și buna-credință a părților în îndeplinirea prezentului contract. (5) Studentul ia la cunoștință de faptul că datele cu caracter personal din prezentul contract și cele furnizate prin fișa de înscriere sau pe parcursul anilor de studiu vor fi folosite doar în scopul aducerii la îndeplinire a obiectului prezentului contract, inclusiv pentru arhivare, în baza prevederilor legale, în conformitate cu dispozițiile Regulamentului U.E. 679/2016. În



acest sens studentul semnează atât cu universitatea cât și cu operatorul economic o declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

(5) Studentul este de acord ca universitatea/operatorul economic să utilizeze în scop de promovare și arhivare, toate materialele scrise, fotografice sau audio video care conțin imaginea sa, realizate pe toată durata studiilor, în cazul în care aceasta este captată în cadrul universității sau în timpul desfășurării unor activități studentești.

(6) Studentul este de acord ca universitatea/operatorul economic să folosească datele cu caracter personal oferite ca mijloc de comunicare (adresa de e-mail, nr de telefon etc) în scopul transmiterii unor materiale de informare în legătură cu obiectul prezentului contract.

Art. 20 Prezentul contract a fost încheiat la data de....., în 3 exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

Universitatea Transilvania din Brașov
Rector,
Prof. dr. ing. Ioan Vasile ABRUDAN

Operatorul economic
Reprezentant legal, funcția
Numele și prenumele

Decan Facultatea
Prof. dr.....

Compartiment Juridic
Jr. Laura KOLAR VASUDEVA

Student:
Numele și prenumele
Semnătura

