



1. **Senatul a validat Hotărârile Biroului de Senat referitoare la:**

1.1 Susţinerea de ore în regim de plata cu ora, *fără a depăşi în total două norme didactice pe durata anului universitar 2014-2015*, a următoarelor cadre didactice:

- Prof.univ.dr.ing. Novac Gheorghe de la Facultatea de Ştiinţa şi Ingineria Materialelor, la Universitatea Ovidius din Constanţa;
- Prof.univ.dr.ing. Şerban Alexandru de la Facultatea de Construcţii la Universitatea Politehnica din Bucureşti;
- Prof.univ.dr.ing. Vorovencii Iosif de la Facultatea de Silvicultură şi Exploatare Forestiere la Facultatea Transfrontalieră de Ştiinţe Umaniste, Economice şi Inginereşti din cadrul Universităţii „Dunărea de Jos” din Galaţi;
- Şef lucr.univ.dr.ing. Greşiţă Irinel Constantin de la Facultatea de Silvicultură şi Exploatare Forestiere la Facultatea Transfrontalieră de Ştiinţe Umaniste, Economice şi Inginereşti din cadrul Universităţii „Dunărea de Jos” din Galaţi.

1.2 Modificarea Anexei 3 pct. 3.2 din *Regulamentul privind acordarea de burse şi alte forme de sprijin material*, în sensul următor:

3.2 Pentru studenţii de anul I, bursele de studiu se acordă începând cu primul semestru, astfel:

- *studenţilor olimpici, înmatriculaţi fără examen de admitere;*
- *celorlaşi studenţi înmatriculaţi prin concurs de admitere, în ordine descrescătoare a mediilor de admitere, în limita fondurilor disponibile stabilite de către Consiliul pentru probleme social studenţeşti .*

Bursele de studiu sunt parţiale, în cuantum de 70-75% din valoarea bursei de studiu .

1.3 Creditarea proiectului POSDRU 86/1.2/S/54956, „*Program multi-regional de studii masterale în domeniul eActivităţi*”, cu suma de 157.491,27 lei până la rambursarea sumelor solicitate de la finanţator prin cererile de rambursare.

1.4 Creditarea Proiectului POSDRU 160/2.1/S/133020, „*Creşterea capacităţii de integrare pe piaţa muncii a studenţilor şi absolvenţilor prin consiliere şi plasamente practice*”, cu suma de 500.000 lei, până la rambursarea sumelor solicitate de la finanţator prin cererile de rambursare.

1.5 Transferul postului de secretar II S din Decanatul Facultății de Psihologie și Științele Educației la Departamentul de Pregătire a Personalului Didactic și scoaterea acestuia la concurs.

1.6 Înființarea programului postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă cu titlul *Sisteme CAM*, de la Facultatea de Inginerie Tehnologică și Management Industrial, în cadrul Centrului de Formare Continuă.

1.7 Derularea în cadrul Centrului de Formare Continuă a programului postuniversitar de la Facultatea de Drept cu titlul *Diplomație publică și comunicare globală*.

1.8 Modificarea Contractelor de studii doctorale. Anexa 1

1.9 Invalidarea cererii studentului Bucurenciu M.I. Septimiu Ioan de la Facultatea de Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor de a promova doi ani într-un an.

1.10 Aprobarea Raportului Comisiei de disciplină pentru soluționarea cazului nr. 31 prin care se propune *sanționarea domnului Prof.univ.dr.ing. Traian Angel Huminic* de la Facultatea de Inginerie Mecanică, cu suspendarea pe o perioadă determinată de timp a dreptului de înscriere la concurs pentru ocuparea unei funcții didactice superioare sau a unei funcții de conducere, de îndrumare și control, ca membru în comisii de doctorat, disertație sau licență pe o perioadă de trei ani.

1.11 Respingerea solicitării dlui Dragomir George Valentin, fost student al Facultății de Muzică, cu privire la anularea sancțiunii de exmatriculare formulată în HS nr. 10 din 28.09.2012 și a Deciziei nr. 14840 din 28.09.2012.

1.12 Respingerea cererii formulate de către dl Prof. dr. Alexandru Alin Cucu de acordare a platei cu ora în cadrul Facultății de Medicină, după pensionare pentru limită de vârstă, ca fiind de competența departamentului la care a solicitat ore.

2. Senatul a aprobat propunerile Consiliului de Administrație referitoare la:

2.1 Componenta Comisiilor pentru concursul de ocupare a posturilor didactice vacante pe perioadă determinată (sesiunea decembrie 2014 – februarie 2015) și nedeterminată (publicate în MO 662/24.11.2014 - sesiunea ianuarie – februarie 2015). Anexa 2

2.2 Planul operațional al Universității *Transilvania* din Brașov pentru anul universitar 2014-2015. Anexa 3

2.3 Lista programelor de studii de licență propuse pentru procesul de evaluare externă de către ARACIS în anul universitar 2014-2015. Anexa 4

2.4 Actul adițional la Contractele de studii doctorale privind obligațiile financiare ale doctoranzilor față de universitate pe durata prelungirii/întreruperii perioadei de doctorantură. Dispozițiile se aplica începând cu anul universitar 2014-2015, astfel:

- *Bursierii POSDRU își continuă activitatea pe durata prelungirii fără a mai primi niciun sprijin financiar până la încheierea perioadei de prelungire. De asemenea, nu au obligații financiare față de universitate pe durata perioadei de prelungire.*

- *Bursierii de la bugetul de stat își continuă activitatea pe durata prelungirii fără a mai primi niciun sprijin financiar până la încheierea perioadei de prelungire. Începând cu anul al doilea al perioadei de prelungire devin doctoranzi cu taxă.*

- *Doctoranzii cu taxă continuă plata taxei pe toată perioada de prelungire.*

- *Pe toată perioada de întrerupere doctoranzii nu au obligații financiare față de universitate și nu pot primi sprijin financiar din partea universității.*

2.5 Înființarea programelor de studii de licență:

- *Ingineria biomaterialelor (Biomateriale și inginerie tisulară) în cadrul Departamentului de Știința Materialelor, Facultatea de Știința și Ingineria Materialelor. (Începând cu anul universitar 2015-2016 prin redistribuirea locurilor din facultate).*

- *Limba și Literatura Chineză – Limba și literatura română sau o limbă și literatură modernă: engleză/franceză/germană”, în cadrul Facultății de Litere.*

2.6 Încadrarea în Școala Doctorală a Universității *Transilvania* din Brașov, urmare a obținerii atestatului de abilitare, a doamnei Prof.univ.dr. Vișa Maria.

2.7 Creditarea Proiectului POSDRU/89/1.5/59323, cu suma de 645,25 lei, urmând ca această sumă să fie recuperată de la persoanele în cauză.

3. Senatul a aprobat modificările la Metodologia de închiriere a spațiilor sau terenurilor temporar disponibile din patrimonial universității.

4. Senatul a validat rezultatele alegerilor la nivelul facultăților pentru completarea reprezentanților studenților în Consiliile facultăților și alegerile pentru membri plini și membri supleanți în Senatul universității. Anexa 5

5. Senatul a aprobat susținerea examenului de licență la Facultatea de Silvicultură și Exploatare Forestiere din cadrul Universității *Transilvania* din Brașov, a studenților Costache Sorin, Tănase Corina, Chirianu Paul Virgil, Avram Corina, Fragă Dana Mariana, Anton Viorel, absolvenți ai Facultății de Știința și Ingineria Alimentelor din cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați.

6. Senatul a aprobat prelungirea cu doi ani a perioadei de pregătire, la propunerea conducătorului de doctorat, pentru domnul drd. Lorenț A. Adrian, începând cu data de 01.10.2014.

7. Senatul a aprobat susținerea de ore în regim de plata cu ora pentru sem. II al anului universitar 2014-2015, fără a depăși în total două norme didactice pe durata anului universitar 2014-2015, a dlui Prof.univ.dr.ing. Anghel Chiru de la Facultatea de Inginerie Mecanică, la Universitatea Ovidius din Constanța.

8. Senatul nu a aprobat cererile studenților de la Facultatea de Drept din cadrul Universității *Transilvania* din Brașov, Costin Viorel și Mihai Liviu Marian de a susține examenul de licență la Universitatea Danubius din Galați.

9. Președintele Comisiei de Etică și Deontologie Profesională Universitară a Universității *Transilvania* din Brașov, Lector univ.dr. Salcă Rotaru Cristina a

prezentat Raportul asupra activității Comisiei din perioada 01.01.2013 – 31.12.2013 și concluziile asupra Raportului de caz nr. 1 al Comisiei.

10. Ca răspuns la Adresa nr. 14262/31.10.2014, din partea Prefecturii Brașov, Senatul cere Consiliului de Administrație să înainteze acțiunea penală împotriva judecătorei, care prin Sentința civilă Nr. 11391/19.09.2012 – Judecătoria Brașov , a încălcat procedurile de evaluare a bunurilor imobile, administrate de Universitatea *Transilvania* din Brașov, situate în Satul de vacanță Noua și aflate cu valoare în patrimoniul universității.

11. Senatul solicită Biroului de Gestiune al Proceselor Academice completarea manșetei din *Statele de funcții* – aprobate de Senatul Universității în data de 26.09.2014 sub condiția rezolutorie pentru modificările ulterioare - cu numărul de ore, conform Legii Educației Naționale, corespunzătoare activităților prevăzute în norma universitară și inserarea rubricii pentru aprobarea acestor State de funcții de către Senat.

Președintele Senatului,

Prof. univ. dr. Emil STOICA



CONTRACT DE STUDII DOCTORALE
(Contract bugetat cu burs)

nr. _____ din _____

Între:

Universitatea Transilvania din Bra ov, reprezentat prin Rector: prof.univ.dr.ing. Ioan Vasile ABRUDAN, în calitate de Institu ie Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD), cu sediul în Bra ov, Bd. Eroilor nr.29, cod fiscal nr. 4317754, denumit în continuare UNIVERSITATE, i de *Conduc tor de doctorat* prof. univ. dr. _____ din coala Doctoral Interdisciplinar (SDI), denumit în continuare CONDOC TOR TIIN IFIC

i

_____ ,
în calitate de *doctorand* () cu frecven - DCF,
Domeniul de studii doctorale: _____ ,
înmatriculat conform Ordinului de înmatriculare nr. _____ din data de _____ ,
cu domiciliul în _____
identificat cu CI/BI seria _____ nr. _____ CNP _____ denumit în
continuare DOCTORAND

a intervenit urm torul contract:

OBIECTUL CONTRACTULUI:

Art. 1. Prezentul contract are ca obiect reglementarea raporturilor dintre UNIVERSITATE i CONDOC TORUL TIIN IFIC, pe de o parte, i DOCTORAND, pe de alt parte, cu precizarea drepturilor i obliga iilor p r ilor semnatare în concordan cu legisla ia în vigoare, cu ordinele ministerului de resort, cu prevederile Cartei Universit ii, precum i cu hot rârile Senatului UNIVERSIT II i ale Consiliului de Administra ie al UNIVERSIT II, privind desf urarea de c tre DOCTORAND, sub autoritatea IOSUD i a colii Doctorale Interdisciplinare (SDI) a activit ilor stabilite în programul de preg tire a DOCTORANDULUI, la forma cu frecven , având tema:

Prezentul contract se completeaz cu dispozi iile din Legea educa iei na ionale nr.1/2011, Hot rrea de Guvern nr.681/2011, Regulamentul privind organizarea i desf urarea studiilor universitare de doctorat i postdoctorat în Universitatea *Transilvania* din Bra ov, dispozi iile din hot rârile Senatului UNIVERSIT II, Consiliului de Administra ie al UNIVERSIT II i colii Doctorale

Interdisciplinare, care reglementează activitatea profesională a studenților doctoranzi, precum și cu orice altă dispoziție legală care va apărea până la finalizarea prezentului contract.

PROGRAMUL DE PREGĂTIRE

Art.2. Programul de pregătire al doctoranzilor cu frecvență se organizează pe baza Legii educației naționale nr. 1/2011, a Codului Studiilor Universitare de Doctorat (anume H.G. nr. 681/2011) și a Regulamentului de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat și postdoctorat – aprobat înedin a de Senat din 08.07.2011.

DURATA CONTRACTULUI

Art.3. (1) Contractul are o durată determinată, pe o perioadă de 3 (trei) ani, cuprins între data înmatriculării ca doctorand, respectiv 01.10.2014 și până la data de 30.09.2017.

(2) Conform prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat și postdoctorat, durata programului de doctorat poate fi prelungită cu 1- 2 ani, cu aprobarea Senatului universitar la propunerea conducătorului de doctorat. Această situație va fi reglementată printr-un act adițional la prezentul contract.

(3) Conform prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat și postdoctorat, studiile universitare de doctorat pot fi întrerupte în cazuri deosebite: concediu maternal, în condițiile legii; spitalizare în caz de boală sau accident. Această situație poate fi reglementată printr-un act adițional la prezentul contract.

(4) Conform prevederilor art. 40 din H.G. nr. 681/ 2011, dacă doctorandul nu reușește finalizarea tezei în termenul prevăzut de prezentul contract și eventualele acte adiționale, doctorandul mai are la dispoziție o perioadă de grație de 2 ani pentru finalizarea și susținerea publică a tezei de doctorat. În perioada de grație doctorandul nu poate primi suport financiar din partea IOSUD. Depășirea perioadei de grație fără susținerea tezei de doctorat are ca efect exmatricularea doctorandului.

DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE

Art.4. (1) Drepturile și obligațiile părților contractante decurg din legislația în vigoare, din Carta UNIVERSITĂȚII și din Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat și postdoctorat în Universitatea „Transilvania” din Brașov.

(2) În perioada colarizării, DOCTORANDUL are următoarele drepturi specifice:

- a) DOCTORANDUL bursier are dreptul la bursă lunară de doctorat în cuantumul specificat prin act adițional. Plata bursei de doctorat se va face lunar. Orice modificări de ordin financiar vor face obiectul unui act adițional.

- b) dreptul de a folosi facilitățile de cercetare științific ale UNIVERSITĂȚII II, cu respectarea regulamentelor interne ale UNIVERSITĂȚII II și a regulamentelor specifice ale entităților de cercetare științific ale UNIVERSITĂȚII II;
- c) dreptul de a folosi laboratoarele, sălile de cursuri și seminarii, sălile de lectură, bibliotecile și celelalte mijloace puse la dispoziție de către UNIVERSITATE pentru pregătirea profesională, precum și pentru activitățile culturale și sportive, cu respectarea regulamentelor interne ale UNIVERSITĂȚII II și a regulamentelor specifice ale entităților componente ale UNIVERSITĂȚII II. Față de echipamentele UNIVERSITĂȚII II folosite de DOCTORAND pe durata contractului, acesta se va comporta ca un bun gestionar și proprietar, iar în cazul în care cauzează prin faptele sale deteriorări parțiale sau integrale ale echipamentelor va răspunde față de UNIVERSITATE în limita prejudiciului cauzat prin fapta sa;
- d) dreptul la echipament de protecție în timpul executării lucrărilor practice care au loc în mediul toxic, conform normelor de protecție a muncii;
- e) dreptul de a folosi poșta electronică și internetul numai în legătură cu activitatea de pregătire și cu alte probleme ale procesului de învățământ;
- f) dreptul de a solicita schimbarea conducătorului de doctorat, printr-o cerere motivată, cu respectarea obligațiilor asumate și cu acordul expres al Consiliului SDI (CSDI) și al Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat (CSUD), numai cu condiția acceptării și confirmării activității de către noul conducător de doctorat. Cererea de schimbare a conducătorului de doctorat va fi însoțită de acordul scris al celor doi conducători de doctorat.

(3) DOCTORANDUL are următoarele obligații:

- a) de a realiza, la termen, programul de pregătire, de a elabora și susține teza de doctorat, în conformitate cu legislația în vigoare, respectând durata studiilor menționate la art.3 din prezentul contract;
- b) de a redacta și susține teza de doctorat în limba română;
- c) de a respecta programul zilnic de activitate în conformitate cu activitățile din *Programul de pregătire universitar avansat* organizat de SDI și *Programul de cercetare științific* stabilit de CONDUCĂTORUL ȘTIINȚIFIC;
- d) de a publica anual în reviste de specialitate (ISI/BDI/B/B+) și proceedings de conferințe internaționale lucrări în domeniul tezei de doctorat: un total minim de 3 lucrări ca prim sau unic autor. Modificări ale acestei clauze, datorate (re)formulării indicatorilor minimali de către organismele naționale de evaluare, se fac prin act adițional la prezentul contract.

- e) de a răspunde prompt la toate solicitările formulate de IOSUD și SDI;
- f) de a participa la evenimentele științifice organizate de UNIVERSITATE în scopul sprijinirii activității de pregătire prin doctorat;
- g) de a respecta normele de disciplină și etică universitară, în conformitate cu regulamentele proprii ale UNIVERSITĂȚII și cu regulamentele specifice ale entităților din UNIVERSITATE;
- h) de a respecta măsurile de securitate și sănătatea muncii în unitate;
- i) de a respecta prevederile cuprinse în Carta Universitară, în Regulamentul UNIVERSITĂȚII privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat și postdoctorat și în legislația în vigoare;
- j) de a efectua activități didactice stabilite prin act adițional.

(4) CONDUCTORUL ȘTIINȚIFIC are următoarele drepturi:

- a) de a participa în comisia de admitere a DOCTORANDULUI în calitate de președinte;
- b) de a stabili comisia de îndrumare a DOCTORANDULUI;
- c) de a decide elementele de studiu din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate la care DOCTORANDUL trebuie să participe;
- d) de a beneficia de recunoașterea activității de conducere de doctorat, în condițiile legii;
- e) de a beneficia de resursele UNIVERSITĂȚII și a entităților de cercetare ale acesteia, cu respectarea regulamentelor generale și specifice;
- f) de a propune comisia de doctorat;
- g) de a solicita, motivat, CSDI întreruperea relației de îndrumare a doctorandului.

(5) CONDUCTORUL ȘTIINȚIFIC are următoarele obligații:

- a) de a defini tematica programului de doctorat în acord cu prioritățile de cercetare stabilite pe plan național. CONDUCTORUL ȘTIINȚIFIC va stabili tematica programelor de doctorat în acord cu tematica, resursele și prioritățile de cercetare ale departamentului și conform cu strategia de cercetare științifică a UNIVERSITĂȚII;
- b) de a programa activitatea DOCTORANDULUI, asigurând respectarea cadrului legal și a regulamentelor interne și specifice ale UNIVERSITĂȚII și entităților care asigură cadrul de derulare și de sprijin al activității de cercetare științific;
- c) de a asigura îndeplinirea condițiilor pentru derularea activităților DOCTORANDULUI și susținerea la timp a tezei, cu respectarea cadrului legal și a regulamentelor UNIVERSITĂȚII și entităților specifice de cercetare științific;
- d) de a asigura continuitatea coordonării DOCTORANDULUI pe toată durata stagiului;

- e) de a implica DOCTORANDUL în rezolvarea de activități de cercetare științific finanțat cu tematic complementar cu cea dezvoltat prin programul de doctorat.
- f) de a face propuneri conducerii IOSUD și SDI cu privire la modalitatea de îmbunătățire a activităților de cercetare ale DOCTORANDULUI;
- g) de a contribui, alături de IOSUD și SDI, la asigurarea participării DOCTORANDULUI la conferințe și sesiuni de comunicări științifice;
- h) de a informa, la timp, în scris conducerea facultății, departamentul de doctorat, conducerea IOSUD și SDI asupra oricărei situații care poate conduce la neîndeplinirea programului de doctorat; în caz contrar, CONDUCĂTORUL ȘTIINȚIFIC răspunde pentru orice neîndeplinire a programului de doctorat;
- i) de a informa DOCTORANDUL cu privire la etica științifică, profesională și universitară și de a verifica respectarea acesteia.

(6) IOSUD și SDI au următoarele obligații:

- a) de a asigura condiții tehnice și organizatorice corespunzătoare studiului și cercetării, cu respectarea prevederilor legale și a regulamentelor interne și specifice;
- b) de a elibera, la cerere, toate documentele care atestă calitatea de doctorand a solicitantului;
- c) de a asigura confidențialitatea datelor cu caracter personal ale DOCTORANDULUI;
- d) de a asigura informarea permanentă a DOCTORANDULUI cu privire la noile reglementări legale;
- e) de a hotărî cu privire la DOCTORAND și la studiile universitare de doctorat, în conformitate cu prevederile legale;
- f) de a monitoriza modul în care DOCTORANDUL își respectă obligațiile prevăzute în programul de doctorat;
- g) de a exmatricula DOCTORANDUL, la propunerea CONDUCĂTORULUI ȘTIINȚIFIC, în cazul în care se constată neîndeplinirea obligațiilor prevăzute în programul de doctorat.

ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.5. Contractul de studii doctorale încetează :

- a) la data expirării perioadei prevăzute la art.3 alin.(1), stabilit conform prevederilor prezentului contract;
- b) ca urmare a exmatriculării DOCTORANDULUI din culpa sa sau în cazul transferului său la o altă IOSUD.
- c) la data susinerii tezei de doctorat, dar nu mai târziu de data limită specificată la art.3 alin.(1).

DISPOZI II FINALE

Art.6. (1) Situațiile excepționale care apar pe perioada derulării studiilor doctorale vor fi aduse la cunoștința conducerii IOSUD și SDI. Soluționarea acestora necesită acordul prealabil al CSUD și al Senatului UNIVERSITĂȚII.

(2) În cazul întreruperii studiilor de doctorat, în condițiile legii și cu respectarea procedurilor legale, acordarea bursei de cercetare IOSUD se suspendează.

(3) Finalizarea doctoratului se realizează prin susținerea publică a tezei de doctorat, conform dispozițiilor H.G. nr.681/2011.

(4) Orice modificare privind clauzele contractuale, în timpul executării prezentului contract de studii doctorale, se face prin încheierea unui act adițional, conform dispozițiilor legale.

Art.7. Orice conflict în legătură cu încheierea, executarea, modificarea, suspendarea sau încetarea prezentului contract vor fi soluționate pe cale amiabilă de către CSUD. În eventualitatea în care divergențele nu pot fi soluționate pe cale amiabilă, părțile se pot adresa instanțelor de judecată competente material și teritorial, de la sediul IOSUD-ului (UNIVERSITATEA), potrivit legii.

Prezentul contract de studii doctorale conține 6 pagini și a fost încheiat în două exemplare, un exemplar revenind DOCTORANDULUI și un exemplar la IOSUD.

Instituția Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD)

Universitatea Transilvania din Brașov,

Rector (reprezentant legal IOSUD)

Prof. univ. dr. ing. **Ioan Vasile ABRUDAN**

Director Școala Doctoral

Interdisciplinar

Prof. univ. dr. ing. **Gheorghe SCUTARU**

Conducător doctorat,

Prof. univ. dr. _____

semnătură _____

Doctorand

Nume/ Prenume _____

Semnătură _____

Avizat Comp. Juridic-contencios

Jr. **Adrian MANEA**

CONTRACT DE STUDII DOCTORALE
(Contract bugetat f r burs)

nr. _____ din _____

Între:

Universitatea Transilvania din Bra ov, reprezentat prin Rector: prof.univ.dr.ing. Ioan Vasile ABRUDAN, în calitate de Institu ie Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD), cu sediul în Bra ov, Bd. Eroilor nr.29, cod fiscal nr. 4317754, denumit în continuare UNIVERSITATE, i de *Conduc tor de doctorat* prof. univ. dr. _____ din coala Doctoral Interdisciplinar (SDI), denumit în continuare CONDUC TOR TIIN IFIC

i

_____ în calitate de *doctorand* () cu frecven - DCF,

Domeniul de studii doctorale: _____,

înmatriculat conform Ordinului de înmatriculare nr. _____ din data de _____,

cu domiciliul în _____

identificat cu CI/BI seria _____ nr. _____ CNP _____ denumit în continuare DOCTORAND

a intervenit urm torul contract:

OBIECTUL CONTRACTULUI:

Art. 1. Prezentul contract are ca obiect reglementarea raporturilor dintre UNIVERSITATE i CONDUC TORUL TIIN IFIC, pe de o parte, i DOCTORAND, pe de alt parte, cu precizarea drepturilor i obliga iilor p r ilor semnatare în concordan cu legisla ia în vigoare, cu ordinele ministerului de resort, cu prevederile Cartei Universit ii, precum i cu hot rârile Senatului UNIVERSIT II i ale Consiliului de Administra ie al UNIVERSIT II, privind desf urarea de c tre DOCTORAND, sub autoritatea IOSUD i a colii Doctorale Interdisciplinare (SDI) a activit ilor stabilite în programul de preg tire a DOCTORANDULUI, la forma cu frecven , având tema:

Prezentul contract se completeaz cu dispozi iile din Legea educa iei na ionale nr.1/2011, Hot rârea de Guvern nr.681/2011, Regulamentul privind organizarea i desf urarea studiilor universitare de doctorat i postdoctorat în Universitatea *Transilvania* din Bra ov, dispozi iile din hot rârile Senatului UNIVERSIT II, Consiliului de Administra ie al UNIVERSIT II i colii Doctorale

Interdisciplinare, care reglementează activitatea profesională a studenților doctoranzi, precum și cu orice alt dispoziție legală care va apărea până la finalizarea prezentului contract.

PROGRAMUL DE PREGĂTIRE

Art.2. Programul de pregătire al doctoranzilor cu frecvență se organizează pe baza Legii educației naționale nr. 1/2011, a Codului Studiilor Universitare de Doctorat (anume H.G. nr. 681/2011) și a Regulamentului de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat și postdoctorat – aprobat înedin a de Senat din 08.07.2011.

DURATA CONTRACTULUI

Art.3. (1) Contractul are o durată determinată, pe o perioadă de 3 (trei) ani, cuprins între data înmatriculării ca doctorand, respectiv 01.10.2014 și până la data de 30.09.2017.

(2) Conform prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat și postdoctorat, durata programului de doctorat poate fi prelungit cu 1- 2 ani, cu aprobarea Senatului universitar la propunerea conducătorului de doctorat. Această situație va fi reglementată printr-un act adițional la prezentul contract.

(3) Conform prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat și postdoctorat, studiile universitare de doctorat pot fi întrerupte în cazuri deosebite: concediu maternal, în condițiile legii; spitalizare în caz de boală sau accident. Această situație poate fi reglementată printr-un act adițional la prezentul contract.

(4) Conform prevederilor art. 40 din H.G. nr. 681/ 2011, dacă doctorandul nu reușește finalizarea tezei în termenul prevăzut de prezentul contract și eventualele acte adiționale, doctorandul mai are la dispoziție o perioadă de grație de 2 ani pentru finalizarea și susținerea publică a tezei de doctorat. În perioada de grație doctorandul nu poate primi suport financiar din partea IOSUD. Depășirea perioadei de grație fără susținerea tezei de doctorat are ca efect exmatricularea doctorandului.

DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE

Art.4. (1) Drepturile și obligațiile părților contractante decurg din legislația în vigoare, din Carta UNIVERSITĂȚII și din Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat și postdoctorat.

(2) În perioada școlarizării, DOCTORANDUL are următoarele drepturi specifice:

- a) dreptul de a folosi facilitățile de cercetare științific ale UNIVERSITĂȚII, cu respectarea regulamentelor interne ale UNIVERSITĂȚII și a regulamentelor specifice ale entităților de cercetare științific ale UNIVERSITĂȚII;

- b) dreptul de a folosi laboratoarele, sările de cursuri și seminarii, sările de lectură, bibliotecile și celelalte mijloace puse la dispoziție de către UNIVERSITATE pentru pregătirea profesională, precum și pentru activitățile culturale și sportive, cu respectarea regulamentelor interne ale UNIVERSITĂȚII și a regulamentelor specifice ale entităților componente ale UNIVERSITĂȚII. Față de echipamentele UNIVERSITĂȚII folosite de DOCTORAND pe durata contractului, acesta se va comporta ca un bun gestionar și proprietar, iar în cazul în care cauzează prin faptele sale deteriorări parțiale sau integrale ale echipamentelor va răspunde față de UNIVERSITATE în limita prejudiciului cauzat prin fapta sa;
- c) dreptul la echipament de protecție în timpul executării lucrărilor practice care au loc în mediul toxic, conform normelor de protecție a muncii;
- d) dreptul de a folosi poșta electronică și internetul numai în legătură cu activitatea de pregătire și cu alte probleme ale procesului de învățământ;
- e) dreptul de a solicita schimbarea conducătorului de doctorat, printr-o cerere motivată, cu respectarea obligațiilor asumate și cu acordul expres al Consiliului SDI (CSDI) și al Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat (CSUD), numai cu condiția acceptării și confirmării activității de către noul conducător de doctorat. Cererea de schimbare a conducătorului de doctorat va fi însoțită de acordul scris al celor doi conducători de doctorat.

(3) DOCTORANDUL are următoarele obligații:

- a) de a realiza, la termen, programul de pregătire, de a elabora și susține teza de doctorat, în conformitate cu legislația în vigoare, respectând durata studiilor menționate la art.3 din prezentul contract;
- b) de a redacta și susține teza de doctorat în limba română;
- c) de a respecta programul zilnic de activitate în conformitate cu activitățile din *Programul de pregătire universitar avansat* organizat de SDI și *Programul de cercetare științific* stabilit de CONDUCĂTORUL ȘTIINȚIFIC;
- d) de a publica anual în reviste de specialitate (ISI/BDI/B/B+) și proceedings de conferințe internaționale lucrări în domeniul tezei de doctorat: un total minim de 3 lucrări ca prim sau unic autor. Modificări ale acestei clauze, datorate (re)formulării indicatorilor minimali de către organismele naționale de evaluare, se fac prin act adițional la prezentul contract.

- e) de a răspunde prompt la toate solicitările formulate de IOSUD și SDI;
- f) de a participa la evenimentele științifice organizate de UNIVERSITATEA în scopul sprijinirii activității de pregătire prin doctorat;
- g) de a respecta normele de disciplină și etică universitară, în conformitate cu regulamentele proprii ale UNIVERSITĂȚII și cu regulamentele specifice ale entităților din UNIVERSITATE;
- h) de a respecta măsurile de securitate și sănătatea muncii în unitate;
- i) de a respecta prevederile cuprinse în Carta Universitară, în Regulamentul UNIVERSITĂȚII privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat și postdoctorat și în legislația în vigoare;
- j) de a efectua activități didactice stabilite prin act adițional.

(4) CONDUCĂTORUL ȘTIINȚIFIC are următoarele drepturi:

- a) de a participa în comisia de admitere a DOCTORANDULUI în calitate de președinte;
- b) de a stabili comisia de îndrumare a DOCTORANDULUI;
- c) de a decide elementele de studiu din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate la care DOCTORANDUL trebuie să participe;
- d) de a beneficia de recunoașterea activității de conducere de doctorat, în condițiile legii;
- e) de a beneficia de resursele UNIVERSITĂȚII și a entităților de cercetare ale acesteia, cu respectarea regulamentelor generale și specifice;
- f) de a propune comisia de doctorat;
- g) de a solicita, motivat, CSDI întreruperea relației de îndrumare a doctorandului.

(5) CONDUCĂTORUL ȘTIINȚIFIC are următoarele obligații:

- a) de a defini tematica programului de doctorat în acord cu prioritățile de cercetare stabilite pe plan național. CONDUCĂTORUL ȘTIINȚIFIC va stabili tematica programelor de doctorat în acord cu tematica, resursele și prioritățile de cercetare ale departamentului și conform cu strategia de cercetare științifică a UNIVERSITĂȚII;
- b) de a programa activitatea DOCTORANDULUI, asigurând respectarea cadrului legal și a regulamentelor interne și specifice ale UNIVERSITĂȚII și entităților care asigură cadrul de derulare și de sprijin al activității de cercetare științific;
- c) de a asigura îndeplinirea condițiilor pentru derularea activităților DOCTORANDULUI și susținerea la timp a tezei, cu respectarea cadrului legal și a regulamentelor UNIVERSITĂȚII și entităților specifice de cercetare științific;
- d) de a asigura continuitatea coordonării DOCTORANDULUI pe toată durata stagiului;

- e) de a implica DOCTORANDUL în rezolvarea de activități de cercetare științific finanțat cu tematic complementar cu cea dezvoltat prin programul de doctorat.
- f) de a face propuneri conducerii IOSUD și SDI cu privire la modalitatea de îmbunătățire a activităților de cercetare ale DOCTORANDULUI;
- g) de a contribui, alături de IOSUD și SDI, la asigurarea participării DOCTORANDULUI la conferințe și sesiuni de comunicări științifice;
- h) de a informa, la timp, în scris conducerea facultății, departamentul de doctorat, conducerea IOSUD și SDI asupra oricărei situații care poate conduce la neîndeplinirea programului de doctorat; în caz contrar, CONDUCTORUL ȘTIINȚIFIC răspunde pentru orice neîndeplinire a programului de doctorat;
- i) de a informa DOCTORANDUL cu privire la etica științifică, profesională și universitară și de a verifica respectarea acesteia.

(6) IOSUD și SDI au următoarele obligații:

- a) de a asigura condiții tehnice și organizatorice corespunzătoare studiului și cercetării, cu respectarea prevederilor legale și a regulamentelor interne și specifice;
- b) de a elibera, la cerere, toate documentele care atestă calitatea de doctorand a solicitantului;
- c) de a asigura confidențialitatea datelor cu caracter personal ale DOCTORANDULUI;
- d) de a asigura informarea permanentă a DOCTORANDULUI cu privire la noile reglementări legale;
- e) de a hotărî cu privire la DOCTORAND și la studiile universitare de doctorat, în conformitate cu prevederile legale;
- f) de a monitoriza modul în care DOCTORANDUL își respectă obligațiile prevăzute în programul de doctorat;
- g) de a exmatricula DOCTORANDUL, la propunerea CONDUCTORULUI ȘTIINȚIFIC în cazul în care se constată neîndeplinirea obligațiilor prevăzute în programul de doctorat.

ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.5. Contractul de studii doctorale încetează :

- a) la data expirării perioadei prevăzute la art.3 alin.(1), stabilit conform prevederilor prezentului contract;
- b) ca urmare a exmatriculării DOCTORANDULUI din culpa sa sau în cazul transferului său la o altă IOSUD.
- c) la data susinerii tezei de doctorat, dar nu mai târziu de data limită specificată la art.3 alin.(1).

DISPOZI II FINALE

Art.6. (1) Situațiile excepționale care apar pe perioada derulării studiilor doctorale vor fi aduse la cunoștința conducerii IOSUD și SDI. Soluționarea acestora necesită acordul prealabil al CSUD și al Senatului UNIVERSITĂȚII.

(2) În cazul întreruperii studiilor de doctorat, în condițiile legii și cu respectarea procedurilor legale, acordarea bursei de cercetare IOSUD se suspendează.

(3) Finalizarea doctoratului se realizează prin susținerea publică a tezei de doctorat, conform dispozițiilor H.G. nr.681/2011.

(4) Orice modificare privind clauzele contractuale, în timpul executării prezentului contract de studii doctorale, se face prin încheierea unui act adițional, conform dispozițiilor legale.

Art.7. Orice conflict în legătură cu încheierea, executarea, modificarea, suspendarea sau încetarea prezentului contract vor fi soluționate pe cale amiabilă de către CSUD. În eventualitatea în care divergențele nu pot fi soluționate pe cale amiabilă, părțile se pot adresa instanțelor de judecată competente material și teritorial, de la sediul IOSUD-ului (UNIVERSITATEA), potrivit legii.

Prezentul contract de studii doctorale conține 6 pagini și a fost încheiat în două exemplare, un exemplar revenind DOCTORANDULUI și un exemplar la IOSUD.

Instituția Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD)

Universitatea Transilvania din Brașov,

Rector (reprezentant legal IOSUD)

Prof. univ. dr. ing. **Ioan Vasile ABRUDAN**

Director-coala Doctoral

Interdisciplinar

Prof. univ. dr. ing. **Gheorghe SCUTARU**

Conducător doctorat,

Prof. univ. dr. _____

semnătură _____

Doctorand

Nume/ Prenume _____

Semnătură _____

Avizat Comp. Juridic-contencios

Jr. **Adrian MANEA**

CONTRACT DE STUDII DOCTORALE
(Contract bugetat cu burs – Medicin)
nr. _____ din _____

Între:

Universitatea Transilvania din Bra ov, reprezentat prin Rector: prof.univ.dr.ing. Ioan Vasile ABRUDAN, în calitate de Institu ie Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD), cu sediul în Bra ov, Bd. Eroilor nr.29, cod fiscal nr. 4317754, denumit în continuare UNIVERSITATE, i de *Conduc tor de doctorat* prof. univ. dr. _____ din coala Doctoral Interdisciplinar (SDI), denumit în continuare CONDOC TOR TIIN IFIC

i

_____ ,
în calitate de *doctorand* () cu frecven - DCF,

Domeniul de studii doctorale: _____ ,

înmatriculat conform Ordinului de înmatriculare nr. _____ din data de _____ ,

cu domiciliul în _____

identificat cu CI/BI seria _____ nr. _____ CNP _____ denumit în continuare DOCTORAND

a intervenit urm torul contract:

OBIECTUL CONTRACTULUI:

Art. 1. Prezentul contract are ca obiect reglementarea raporturilor dintre UNIVERSITATE i CONDOC TORUL TIIN IFIC, pe de o parte, i DOCTORAND, pe de alt parte, cu precizarea drepturilor i obliga iilor p r ilor semnatare în concordan cu legisla ia în vigoare, cu ordinele ministerului de resort, cu prevederile Cartei Universit ii, precum i cu hot râile Senatului UNIVERSIT II i ale Consiliului de Administra ie al UNIVERSIT II, privind desf urarea de c tre DOCTORAND, sub autoritatea IOSUD i a colii Doctorale Interdisciplinare (SDI) a activit ilor stabilite în programul de preg tire a DOCTORANDULUI, la forma cu frecven , având tema:

Prezentul contract se completeaz cu dispozi iile din Legea educa iei na ionale nr.1/2011, Hot rârea de Guvern nr.681/2011, Regulamentul privind organizarea i desf urarea studiilor universitare de doctorat i postdoctorat în Universitatea *Transilvania* din Bra ov, dispozi iile din hot râile Senatului UNIVERSIT II, Consiliului de Administra ie al UNIVERSIT II i colii Doctorale

Interdisciplinare, care reglementează activitatea profesională a studenților doctoranzi, precum și cu orice alt dispoziție legală care va apărea până la finalizarea prezentului contract.

PROGRAMUL DE PREGĂTIRE

Art.2. Programul de pregătire al doctoranzilor cu frecvență se organizează pe baza Legii educației naționale nr. 1/2011, a Codului Studiilor Universitare de Doctorat (anume H.G. nr. 681/2011) și a Regulamentului de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat și postdoctorat – aprobat înedin a de Senat din 08.07.2011.

DURATA CONTRACTULUI

Art.3. (1) Contractul are o durată determinată, pe o perioadă de 4 (patru) ani, cuprins între data înmatriculării ca doctorand, respectiv 01.10.2014 și până la data de 30.09.2018.

(2) Conform prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat și postdoctorat, durata programului de doctorat poate fi prelungită cu 1- 2 ani, cu aprobarea Senatului universitar la propunerea conducătorului de doctorat. Această situație va fi reglementată printr-un act adițional la prezentul contract.

(3) Conform prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat și postdoctorat, studiile universitare de doctorat pot fi întrerupte în cazuri deosebite: concediu maternal, în condițiile legii; spitalizare în caz de boală sau accident. Această situație poate fi reglementată printr-un act adițional la prezentul contract.

(4) Conform prevederilor art. 40 din H.G. nr. 681/ 2011, dacă doctorandul nu reușește finalizarea tezei în termenul prevăzut de prezentul contract și eventualele acte adiționale, doctorandul mai are la dispoziție o perioadă de grație de 2 ani pentru finalizarea și susținerea publică a tezei de doctorat. În perioada de grație doctorandul nu poate primi suport financiar din partea IOSUD. Depășirea perioadei de grație fără susținerea tezei de doctorat are ca efect exmatricularea doctorandului.

DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE

Art.4. (1) Drepturile și obligațiile părților contractante decurg din legislația în vigoare, din Carta UNIVERSITĂȚII și din Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat și postdoctorat în Universitatea „Transilvania” din Brașov.

(2) În perioada colarizării, DOCTORANDUL are următoarele drepturi specifice:

- a) DOCTORANDUL bursier are dreptul la bursă lunară de doctorat în cuantumul specificat prin act adițional. Plata bursei de doctorat se va face lunar. Orice modificări de ordin financiar vor face obiectul unui act adițional.

- b) dreptul de a folosi facilitățile de cercetare științific ale UNIVERSITĂȚII II, cu respectarea regulamentelor interne ale UNIVERSITĂȚII II și a regulamentelor specifice ale entităților de cercetare științific ale UNIVERSITĂȚII II;
- c) dreptul de a folosi laboratoarele, sălile de cursuri și seminarii, sălile de lectură, bibliotecile și celelalte mijloace puse la dispoziție de către UNIVERSITATE pentru pregătirea profesională, precum și pentru activitățile culturale și sportive, cu respectarea regulamentelor interne ale UNIVERSITĂȚII II și a regulamentelor specifice ale entităților componente ale UNIVERSITĂȚII II. Față de echipamentele UNIVERSITĂȚII II folosite de DOCTORAND pe durata contractului, acesta se va comporta ca un bun gestionar și proprietar, iar în cazul în care cauzează prin faptele sale deteriorări parțiale sau integrale ale echipamentelor va răspunde față de UNIVERSITATE în limita prejudiciului cauzat prin fapta sa;
- d) dreptul la echipament de protecție în timpul executării lucrărilor practice care au loc în mediul toxic, conform normelor de protecție a muncii;
- e) dreptul de a folosi poșta electronică și internetul numai în legătură cu activitatea de pregătire și cu alte probleme ale procesului de învățământ;
- f) dreptul de a solicita schimbarea conducătorului de doctorat, printr-o cerere motivată, cu respectarea obligațiilor asumate și cu acordul expres al Consiliului SDI (CSDI) și al Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat (CSUD), numai cu condiția acceptării și confirmării activității de către noul conducător de doctorat. Cererea de schimbare a conducătorului de doctorat va fi însoțită de acordul scris al celor doi conducători de doctorat.

(3) DOCTORANDUL are următoarele obligații:

- a) de a realiza, la termen, programul de pregătire, de a elabora și susține teza de doctorat, în conformitate cu legislația în vigoare, respectând durata studiilor menționate la art.3 din prezentul contract;
- b) de a redacta și susține teza de doctorat în limba română;
- c) de a respecta programul zilnic de activitate în conformitate cu activitățile din *Programul de pregătire universitar avansat* organizat de SDI și *Programul de cercetare științific* stabilit de CONDUCĂTORUL ȘTIINȚIFIC;
- d) de a publica anual în reviste de specialitate (ISI/BDI/B/B+) și proceedings de conferințe internaționale lucrări în domeniul tezei de doctorat: un total minim de 3 lucrări ca prim sau unic autor. Modificări ale acestei clauze, datorate (re)formulării indicatorilor minimali de către organismele naționale de evaluare, se fac prin act adițional la prezentul contract.
- e) de a răspunde prompt la toate solicitările formulate de IOSUD și SDI;
- f) de a participa la evenimentele științifice organizate de UNIVERSITATE în scopul sprijinirii activității de pregătire prin doctorat;

- g) de a respecta normele de disciplină etică universitară, în conformitate cu regulamentele proprii ale UNIVERSITĂȚII și cu regulamentele specifice ale entităților din UNIVERSITATE;
- h) de a respecta măsurile de securitate și sănătatea muncii în unitate;
- i) de a respecta prevederile cuprinse în Carta Universitară, în Regulamentul UNIVERSITĂȚII privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat și postdoctorat și în legislația în vigoare;
- j) de a efectua activități didactice stabilite prin act adițional.

(4) CONDUCĂTORUL TIINȚIFIC are următoarele drepturi:

- a) de a participa în comisia de admitere a DOCTORANDULUI în calitate de președinte;
- b) de a stabili comisia de îndrumare a DOCTORANDULUI;
- c) de a decide elementele de studiu din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate la care DOCTORANDUL trebuie să participe;
- d) de a beneficia de recunoașterea activității de conducere de doctorat, în condițiile legii;
- e) de a beneficia de resursele UNIVERSITĂȚII și a entităților de cercetare ale acesteia, cu respectarea regulamentelor generale și specifice;
- f) de a propune comisia de doctorat;
- g) de a solicita, motivat, CSDI întreruperea relației de îndrumare a doctorandului.

(5) CONDUCĂTORUL TIINȚIFIC are următoarele obligații:

- a) de a defini tematica programului de doctorat în acord cu prioritățile de cercetare stabilite pe plan național. CONDUCĂTORUL TIINȚIFIC va stabili tematica programelor de doctorat în acord cu tematica, resursele și prioritățile de cercetare ale departamentului și conform cu strategia de cercetare științifică a UNIVERSITĂȚII;
- b) de a programa activitatea DOCTORANDULUI, asigurând respectarea cadrului legal și a regulamentelor interne și specifice ale UNIVERSITĂȚII și entităților care asigură cadrul de derulare și de sprijin al activității de cercetare științific;
- c) de a asigura îndeplinirea condițiilor pentru derularea activităților DOCTORANDULUI și susținerea la timp a tezei, cu respectarea cadrului legal și a regulamentelor UNIVERSITĂȚII și entităților specifice de cercetare științific;
- d) de a asigura continuitatea coordonării DOCTORANDULUI pe toată durata stagiului;
- e) de a implica DOCTORANDUL în rezolvarea de activități de cercetare științific finanțate cu tematică complementară cu cea dezvoltată prin programul de doctorat.
- f) de a face propuneri conducerii IOSUD și SDI cu privire la modalitatea de îmbunătățire a activităților de cercetare ale DOCTORANDULUI;

- g) de a contribui, alături de IOSUD și SDI, la asigurarea participării DOCTORANDULUI la conferințele și sesiuni de comunicări științifice;
- h) de a informa, la timp, în scris conducerea facultății, departamentul de doctorat, conducerea IOSUD și SDI asupra oricărei situații care poate conduce la neîndeplinirea programului de doctorat; în caz contrar, CONDUCĂTORUL ȘTIINȚIFIC răspunde pentru orice neîndeplinire a programului de doctorat;
- i) de a informa DOCTORANDUL cu privire la etica științifică, profesională și universitară și de a verifica respectarea acesteia.

(6) IOSUD și SDI au următoarele obligații:

- a) de a asigura condiții tehnice și organizatorice corespunzătoare studiului și cercetării, cu respectarea prevederilor legale și a regulamentelor interne și specifice;
- b) de a elibera, la cerere, toate documentele care atestă calitatea de doctorand a solicitantului;
- c) de a asigura confidențialitatea datelor cu caracter personal ale DOCTORANDULUI;
- d) de a asigura informarea permanentă a DOCTORANDULUI cu privire la noile reglementări legale;
- e) de a hotărî cu privire la DOCTORAND și la studiile universitare de doctorat, în conformitate cu prevederile legale;
- f) de a monitoriza modul în care DOCTORANDUL îndeplinește obligațiile prevăzute în programul de doctorat;
- g) de a exmatricula DOCTORANDUL, la propunerea CONDUCĂTORULUI ȘTIINȚIFIC, în cazul în care se constată neîndeplinirea obligațiilor prevăzute în programul de doctorat.

ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.5. Contractul de studii doctorale încetează :

- a) la data expirării perioadei prevăzute la art.3 alin.(1), stabilit conform prevederilor prezentului contract;
- b) ca urmare a exmatriculării DOCTORANDULUI din culpa sa sau în cazul transferului său la o altă IOSUD.
- c) la data susinerii tezei de doctorat, dar nu mai târziu de data limită specificată la art.3 alin.(1).

DISPOZIȚII FINALE

Art.6. (1) Situațiile excepționale care apar pe perioada derulării studiilor doctorale vor fi aduse la cunoștința conducerii IOSUD și SDI. Soluționarea acestora necesită acordul prealabil al CSUD și al Senatului UNIVERSITĂȚII.

- (2) În cazul întreruperii studiilor de doctorat, în condițiile legii și cu respectarea procedurilor legale, acordarea bursei de cercetare IOSUD se suspendează.
- (3) Finalizarea doctoratului se realizează prin susținerea publică a tezei de doctorat, conform dispozițiilor H.G. nr.681/2011.
- (4) Orice modificare privind clauzele contractuale, în timpul executării prezentului contract de studii doctorale, se face prin încheierea unui act adițional, conform dispozițiilor legale.

Art.7. Orice conflict în legătură cu încheierea, executarea, modificarea, suspendarea sau încetarea prezentului contract vor fi soluționate pe cale amiabilă de către CSUD. În eventualitatea în care divergențele nu pot fi soluționate pe cale amiabilă, părțile se pot adresa instanțelor de judecată competente material și teritorial, de la sediul IOSUD-ului (UNIVERSITATEA), potrivit legii.

Prezentul contract de studii doctorale conține 6 pagini și a fost încheiat în două exemplare, un exemplar revenind DOCTORANDULUI și un exemplar la IOSUD.

Instituția Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD)
Universitatea Transilvania din Brașov,

Rector (reprezentant legal IOSUD)

Prof. univ. dr. ing. **Ioan Vasile ABRUDAN**

Director Școala Doctoral

Interdisciplinar

Prof. univ. dr. ing. **Gheorghe SCUTARU**

Conducător doctorat,

Prof. univ. dr. _____

semnătură _____

Doctorand

Nume/ Prenume _____

Semnătură _____

Avizat Comp. Juridic-contencios

Jr. **Adrian MANEA**

CONTRACT DE STUDII DOCTORALE
(Contract bugetat f r burs – Medicin)

nr. _____ din _____

Între:

Universitatea Transilvania din Bra ov, reprezentat prin Rector: prof.univ.dr.ing. Ioan Vasile ABRUDAN, în calitate de Institu ie Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD), cu sediul în Bra ov, Bd. Eroilor nr.29, cod fiscal nr. 4317754, denumit în continuare UNIVERSITATE, i de *Conduc tor de doctorat* prof. univ. dr. _____ din coala Doctoral Interdisciplinar (SDI), denumit în continuare CONDOC TOR TIIN IFIC

i

_____ ,
în calitate de *doctorand* () cu frecven - DCF,
Domeniul de studii doctorale: _____ ,
înmatriculat conform Ordinului de înmatriculare nr. _____ din data de _____ ,
cu domiciliul în _____
identificat cu CI/BI seria _____ nr. _____ CNP _____ denumit în
continuare DOCTORAND

a intervenit urm torul contract:

OBIECTUL CONTRACTULUI:

Art. 1. Prezentul contract are ca obiect reglementarea raporturilor dintre UNIVERSITATE i CONDOC TORUL TIIN IFIC, pe de o parte, i DOCTORAND, pe de alt parte, cu precizarea drepturilor i obliga iilor p r ilor semnatare în concordan cu legisla ia în vigoare, cu ordinele ministerului de resort, cu prevederile Cartei Universit ii, precum i cu hot rârile Senatului UNIVERSIT II i ale Consiliului de Administra ie al UNIVERSIT II, privind desf urarea de c tre DOCTORAND, sub autoritatea IOSUD i a colii Doctorale Interdisciplinare (SDI) a activit ilor stabilite în programul de preg tire a DOCTORANDULUI, la forma cu frecven , având tema:

Prezentul contract se completeaz cu dispozi iile din Legea educa iei na ionale nr.1/2011, Hot rârea de Guvern nr.681/2011, Regulamentul privind organizarea i desf urarea studiilor universitare de doctorat i postdoctorat în Universitatea *Transilvania* din Bra ov, dispozi iile din hot rârile Senatului UNIVERSIT II, Consiliului de Administra ie al UNIVERSIT II i colii Doctorale

Interdisciplinare, care reglementează activitatea profesională a studenților doctoranzi, precum și cu orice alt dispoziție legală care va apărea până la finalizarea prezentului contract.

PROGRAMUL DE PREGĂTIRE

Art.2. Programul de pregătire al doctoranzilor cu frecvență se organizează pe baza Legii educației naționale nr. 1/2011, a Codului Studiilor Universitare de Doctorat (anume H.G. nr. 681/2011) și a Regulamentului de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat și postdoctorat – aprobat înedin a de Senat din 08.07.2011.

DURATA CONTRACTULUI

Art.3. (1) Contractul are o durată determinată, pe o perioadă de 4 (patru) ani, cuprins între data înmatriculării ca doctorand, respectiv 01.10.2014 și până la data de 30.09.2018.

(2) Conform prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat și postdoctorat, durata programului de doctorat poate fi prelungit cu 1- 2 ani, cu aprobarea Senatului universitar la propunerea conducătorului de doctorat. Această situație va fi reglementată printr-un act adițional la prezentul contract.

(3) Conform prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat și postdoctorat, studiile universitare de doctorat pot fi întrerupte în cazuri deosebite: concediu maternal, în condițiile legii; spitalizare în caz de boală sau accident. Această situație poate fi reglementată printr-un act adițional la prezentul contract.

(4) Conform prevederilor art. 40 din H.G. nr. 681/ 2011, dacă doctorandul nu reușește finalizarea tezei în termenul prevăzut de prezentul contract și eventualele acte adiționale, doctorandul mai are la dispoziție o perioadă de grație de 2 ani pentru finalizarea și susținerea publică a tezei de doctorat. În perioada de grație doctorandul nu poate primi suport financiar din partea IOSUD. Depășirea perioadei de grație fără susținerea tezei de doctorat are ca efect exmatricularea doctorandului.

DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE

Art.4. (1) Drepturile și obligațiile părților contractante decurg din legislația în vigoare, din Carta UNIVERSITĂȚII și din Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat și postdoctorat.

(2) În perioada școlarizării, DOCTORANDUL are următoarele drepturi specifice:

- a) dreptul de a folosi facilitățile de cercetare științific ale UNIVERSITĂȚII, cu respectarea regulamentelor interne ale UNIVERSITĂȚII și a regulamentelor specifice ale entităților de cercetare științific ale UNIVERSITĂȚII;

- b) dreptul de a folosi laboratoarele, sările de cursuri și seminarii, sările de lectură, bibliotecile și celelalte mijloace puse la dispoziție de către UNIVERSITATE pentru pregătirea profesională, precum și pentru activitățile culturale și sportive, cu respectarea regulamentelor interne ale UNIVERSITĂȚII și a regulamentelor specifice ale entităților componente ale UNIVERSITĂȚII. Față de echipamentele UNIVERSITĂȚII folosite de DOCTORAND pe durata contractului, acesta se va comporta ca un bun gestionar și proprietar, iar în cazul în care cauzează prin faptele sale deteriorări parțiale sau integrale ale echipamentelor va răspunde față de UNIVERSITATE în limita prejudiciului cauzat prin fapta sa;
- c) dreptul la echipament de protecție în timpul executării lucrărilor practice care au loc în mediul toxic, conform normelor de protecție a muncii;
- d) dreptul de a folosi poșta electronică și internetul numai în legătură cu activitatea de pregătire și cu alte probleme ale procesului de învățământ;
- e) dreptul de a solicita schimbarea conducătorului de doctorat, printr-o cerere motivată, cu respectarea obligațiilor asumate și cu acordul expres al Consiliului SDI (CSDI) și al Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat (CSUD), numai cu condiția acceptării și confirmării activității de către noul conducător de doctorat. Cererea de schimbare a conducătorului de doctorat va fi însoțită de acordul scris al celor doi conducători de doctorat.

(3) DOCTORANDUL are următoarele obligații:

- a) de a realiza, la termen, programul de pregătire, de a elabora și susține teza de doctorat, în conformitate cu legislația în vigoare, respectând durata studiilor menționate la art.3 din prezentul contract;
- b) de a redacta și susține teza de doctorat în limba română;
- c) de a respecta programul zilnic de activitate în conformitate cu activitățile din *Programul de pregătire universitar avansat* organizat de SDI și *Programul de cercetare științific* stabilit de CONDUCĂTORUL ȘTIINȚIFIC;
- d) de a publica anual în reviste de specialitate (ISI/BDI/B/B+) și proceedings de conferințe internaționale lucrări în domeniul tezei de doctorat: un total minim de 3 lucrări ca prim sau unic autor. Modificări ale acestei clauze, datorate (re)formulării indicatorilor minimali de către organismele naționale de evaluare, se fac prin act adițional la prezentul contract.

- e) de a răspunde prompt la toate solicitările formulate de IOSUD și SDI;
- f) de a participa la evenimentele științifice organizate de UNIVERSITATEA în scopul sprijinirii activității de pregătire prin doctorat;
- g) de a respecta normele de disciplină și etică universitară, în conformitate cu regulamentele proprii ale UNIVERSITĂȚII și cu regulamentele specifice ale entităților din UNIVERSITATE;
- h) de a respecta măsurile de securitate și sănătatea muncii în unitate;
- i) de a respecta prevederile cuprinse în Carta Universitară, în Regulamentul UNIVERSITĂȚII privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat și postdoctorat și în legislația în vigoare;
- j) de a efectua activități didactice stabilite prin act adițional.

(4) CONDUCĂTORUL ȘTIINȚIFIC are următoarele drepturi:

- a) de a participa în comisia de admitere a DOCTORANDULUI în calitate de președinte;
- b) de a stabili comisia de îndrumare a DOCTORANDULUI;
- c) de a decide elementele de studiu din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate la care DOCTORANDUL trebuie să participe;
- d) de a beneficia de recunoașterea activității de conducere de doctorat, în condițiile legii;
- e) de a beneficia de resursele UNIVERSITĂȚII și a entităților de cercetare ale acesteia, cu respectarea regulamentelor generale și specifice;
- f) de a propune comisia de doctorat;
- g) de a solicita, motivat, CSDI întreruperea relației de îndrumare a doctorandului.

(5) CONDUCĂTORUL ȘTIINȚIFIC are următoarele obligații:

- a) de a defini tematica programului de doctorat în acord cu prioritățile de cercetare stabilite pe plan național. CONDUCĂTORUL ȘTIINȚIFIC va stabili tematica programelor de doctorat în acord cu tematica, resursele și prioritățile de cercetare ale departamentului și conform cu strategia de cercetare științifică a UNIVERSITĂȚII;
- b) de a programa activitatea DOCTORANDULUI, asigurând respectarea cadrului legal și a regulamentelor interne și specifice ale UNIVERSITĂȚII și entităților care asigură cadrul de derulare și de sprijin al activității de cercetare științific;
- c) de a asigura îndeplinirea condițiilor pentru derularea activităților DOCTORANDULUI și susținerea la timp a tezei, cu respectarea cadrului legal și a regulamentelor UNIVERSITĂȚII și entităților specifice de cercetare științific;
- d) de a asigura continuitatea coordonării DOCTORANDULUI pe toată durata stagiului;

- e) de a implica DOCTORANDUL în rezolvarea de activități de cercetare științific finanțat cu tematic complementar cu cea dezvoltat prin programul de doctorat.
- f) de a face propuneri conducerii IOSUD și SDI cu privire la modalitatea de îmbunătățire a activităților de cercetare ale DOCTORANDULUI;
- g) de a contribui, alături de IOSUD și SDI, la asigurarea participării DOCTORANDULUI la conferințe și sesiuni de comunicări științifice;
- h) de a informa, la timp, în scris conducerea facultății, departamentul de doctorat, conducerea IOSUD și SDI asupra oricărei situații care poate conduce la neîndeplinirea programului de doctorat; în caz contrar, CONDUCĂTORUL ȘTIINȚIFIC răspunde pentru orice neîndeplinire a programului de doctorat;
- i) de a informa DOCTORANDUL cu privire la etica științifică, profesională și universitară și de a verifica respectarea acesteia.

(6) IOSUD și SDI au următoarele obligații:

- a) de a asigura condiții tehnice și organizatorice corespunzătoare studiului și cercetării, cu respectarea prevederilor legale și a regulamentelor interne și specifice;
- b) de a elibera, la cerere, toate documentele care atestă calitatea de doctorand a solicitantului;
- c) de a asigura confidențialitatea datelor cu caracter personal ale DOCTORANDULUI;
- d) de a asigura informarea permanentă a DOCTORANDULUI cu privire la noile reglementări legale;
- e) de a hotărî cu privire la DOCTORAND și la studiile universitare de doctorat, în conformitate cu prevederile legale;
- f) de a monitoriza modul în care DOCTORANDUL își respectă obligațiile prevăzute în programul de doctorat;
- g) de a exmatricula DOCTORANDUL, la propunerea CONDUCĂTORULUI ȘTIINȚIFIC în cazul în care se constată neîndeplinirea obligațiilor prevăzute în programul de doctorat.

ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.5. Contractul de studii doctorale încetează :

- a) la data expirării perioadei prevăzute la art.3 alin.(1), stabilit conform prevederilor prezentului contract;
- b) ca urmare a exmatriculării DOCTORANDULUI din culpa sa sau în cazul transferului său la o altă IOSUD.
- c) la data susinerii tezei de doctorat, dar nu mai târziu de data limită specificată la art.3 alin.(1).

DISPOZI II FINALE

Art.6. (1) Situațiile excepționale care apar pe perioada derulării studiilor doctorale vor fi aduse la cunoștința conducerii IOSUD și SDI. Soluționarea acestora necesită acordul prealabil al CSUD și al Senatului UNIVERSITĂȚII.

(2) În cazul întreruperii studiilor de doctorat, în condițiile legii și cu respectarea procedurilor legale, acordarea bursei de cercetare IOSUD se suspendează.

(3) Finalizarea doctoratului se realizează prin susținerea publică a tezei de doctorat, conform dispozițiilor H.G. nr.681/2011.

(4) Orice modificare privind clauzele contractuale, în timpul executării prezentului contract de studii doctorale, se face prin încheierea unui act adițional, conform dispozițiilor legale.

Art.7. Orice conflict în legătură cu încheierea, executarea, modificarea, suspendarea sau încetarea prezentului contract vor fi soluționate pe cale amiabilă de către CSUD. În eventualitatea în care divergențele nu pot fi soluționate pe cale amiabilă, părțile se pot adresa instanțelor de judecată competente material și teritorial, de la sediul IOSUD-ului (UNIVERSITATEA), potrivit legii.

Prezentul contract de studii doctorale conține 6 pagini și a fost încheiat în două exemplare, un exemplar revenind DOCTORANDULUI și un exemplar la IOSUD.

Instituția Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD)

Universitatea Transilvania din Brașov,

Rector (reprezentant legal IOSUD)

Prof. univ. dr. ing. **Ioan Vasile ABRUDAN**

Director-coala Doctoral

Interdisciplinar

Prof. univ. dr. ing. **Gheorghe SCUTARU**

Conducător doctorat,

Prof. univ. dr. _____

semnătură _____

Doctorand

Nume/ Prenume _____

Semnătură _____

Avizat Comp. Juridic-contencios

Jr. **Adrian MANEA**

CONTRACT DE STUDII DOCTORALE CU TAXA
(Contract CF cu frecven)

nr. _____ din _____

Între:

Universitatea Transilvania din Bra ov, reprezentat prin Rector: prof.univ.dr.ing. Ioan Vasile ABRUDAN, în calitate de Institu ie Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD), cu sediul în Bra ov, Bd. Eroilor nr.29, cod fiscal nr. 4317754, denumit în continuare UNIVERSITATE, i de *Conduc tor de doctorat* prof. univ. dr. _____ din coala Doctoral Interdisciplinar (SDI), denumit în continuare CONDOC TOR TIIN IFIC

i

_____ ,
în calitate de *doctorand () cu frecven cu tax – DCF*,

Domeniul de studii doctorale: _____ ,

înmatriculat conform Ordinului de înmatriculare nr. _____ din data de _____ ,

cu domiciliul în _____

identificat cu CI/BI seria _____ nr. _____ CNP _____ denumit în continuare DOCTORAND

a intervenit urm torul contract:

OBIECTUL CONTRACTULUI:

Art. 1. Prezentul contract are ca obiect reglementarea raporturilor dintre UNIVERSITATE i CONDOC TORUL TIIN IFIC, pe de o parte, i DOCTORAND, pe de alt parte, cu precizarea drepturilor i obliga iilor p rilor semnatare în concordan cu legisla ia în vigoare, cu ordinele ministerului de resort, cu prevederile Cartei Universit ii, precum i cu hot rârile Senatului UNIVERSIT II i ale Consiliului de Administra ie al UNIVERSIT II, privind desf urarea de c tre DOCTORAND, sub autoritatea IOSUD i a colii Doctorale Interdisciplinare (SDI) a activit ilor stabilite în programul de preg tire a DOCTORANDULUI, la forma cu frecven , având tema:

Prezentul contract se completeaz cu dispozi iile din Legea educa iei na ionale nr.1/2011, Hot rârea de Guvern nr.681/2011, Regulamentul privind organizarea i desf urarea studiilor universitare de doctorat i postdoctorat în Universitatea *Transilvania* din Bra ov, dispozi iile din hot rârile Senatului UNIVERSIT II/Biroului Senatului, Consiliului de Administra ie/Biroului Consiliului de Administra ie al UNIVERSIT II i colii Doctorale Interdisciplinare, care reglementeaz activitatea

profesional a studenților doctoranzi, precum și cu orice alt dispoziție legală care va apărea până la finalizarea prezentului contract.

PROGRAMUL DE PREGĂTIRE

Art.2. Programul de pregătire al doctoranzilor cu frecvență se organizează pe baza Legii educației naționale nr. 1/2011, a Codului Studiilor Universitare de Doctorat (anume H.G. nr. 681/2011) și a Regulamentului de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat și postdoctorat – aprobat în ședința de Senat din 08.07.2011.

DURATA CONTRACTULUI

Art.3. (1) Contractul are o durată determinată, pe o perioadă de 3 (trei) ani, cuprins între data înmatriculării ca doctorand, respectiv 01.10.2014 și până la data de 30.09.2017.

(2) Conform prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat și postdoctorat, durata programului de doctorat poate fi prelungită cu 1- 2 ani, cu aprobarea Senatului universitar la propunerea conducătorului de doctorat. Această situație va fi reglementată printr-un act adițional la prezentul contract.

(3) Conform prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat și postdoctorat, studiile universitare de doctorat pot fi întrerupte în cazuri deosebite: concediu maternal, în condițiile legii; spitalizare în caz de boală sau accident. Această situație poate fi reglementată printr-un act adițional la prezentul contract.

(4) Conform prevederilor art. 40 din H.G. nr. 681/ 2011, dacă doctorandul nu reușește finalizarea tezei în termenul prevăzut de prezentul contract și eventualele acte adiționale, doctorandul mai are la dispoziție o perioadă de grație de 2 ani pentru finalizarea și susținerea publică a tezei de doctorat. În perioada de grație doctorandul nu poate primi suport financiar din partea IOSUD. Depășirea perioadei de grație fără susținerea tezei de doctorat are ca efect exmatricularea doctorandului.

DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE

Art.4. (1) Drepturile și obligațiile părților contractante decurg din legislația în vigoare, din Carta UNIVERSITĂȚII și din Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat și postdoctorat în Universitatea „Transilvania” din Brașov.

(2) În perioada școlară, DOCTORANDUL are următoarele drepturi specifice:

- a) dreptul de a folosi facilitățile de cercetare științific ale UNIVERSITĂȚII, cu respectarea regulamentelor interne ale UNIVERSITĂȚII și a regulamentelor specifice ale entităților de cercetare științific ale UNIVERSITĂȚII;
- b) dreptul de a folosi laboratoarele, sălile de cursuri și seminarii, sălile de lectură, bibliotecile și celelalte mijloace puse la dispoziție de către UNIVERSITATE pentru pregătirea profesională,

precum și pentru activitățile culturale și sportive, cu respectarea regulamentelor interne ale UNIVERSITĂȚII și a regulamentelor specifice ale entităților componente ale UNIVERSITĂȚII. Față de echipamentele UNIVERSITĂȚII folosite de DOCTORAND pe durata contractului, acesta se va comporta ca un bun gestionar și proprietar, iar în cazul în care cauzează prin faptele sale deteriorări parțiale sau integrale ale echipamentelor va răspunde față de UNIVERSITATE în limita prejudiciului cauzat prin fapta sa;

- c) dreptul la echipament de protecție în timpul executării lucrărilor practice care au loc în mediul toxic, conform normelor de protecție a muncii;
- d) dreptul de a folosi poșta electronică și internetul numai în legătură cu activitatea de pregătire și cu alte probleme ale procesului de învățământ;
- e) dreptul de a solicita schimbarea conducătorului de doctorat, printr-o cerere motivată, cu respectarea obligațiilor asumate și cu acordul expres al Consiliului SDI (CSDI) și al Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat (CSUD), numai cu condiția acceptării și confirmării activității de către noul conducător de doctorat. Cererea de schimbare a conducătorului de doctorat va fi însoțită de acordul scris al celor doi conducători de doctorat.

(3) DOCTORANDUL are următoarele obligații:

- a) de a plăti o taxă anuală de RON; taxa de colarizare se plătește în două rate; prima rată (jumătate din taxa de colarizare) se plătește până la data de 1 februarie a anului universitar și a doua rată (cealaltă jumătate) până la data de 15 iunie a anului universitar. Susținerea publicării tezei de doctorat se poate programa numai după plata integrală a taxei de colarizare;
- b) de a realiza, la termen, programul de pregătire, de a elabora și susține teza de doctorat, în conformitate cu legislația în vigoare, respectând durata studiilor menționată la art.3 din prezentul contract;
- c) de a redacta și susține teza de doctorat în limba română;
- d) de a respecta programul zilnic de activitate în conformitate cu activitățile din *Programul de pregătire universitar avansat* organizat de SDI și *Programul de cercetare științific* stabilit de CONDUCĂTORUL ȘTIINȚIFIC;
- e) de a publica anual în reviste de specialitate (ISI/BDI/B/B+) și proceedings de conferințe internaționale lucrări în domeniul tezei de doctorat: un total minim de 3 lucrări ca prim sau unic autor. Modificări ale acestei clauze, datorate (re)formulării indicatorilor minimali de către organismele naționale de evaluare, se fac prin act adițional la prezentul contract.
- f) de a răspunde prompt la toate solicitările formulate de IOSUD și SDI;
- g) de a participa la evenimentele științifice organizate de UNIVERSITATE în scopul sprijinirii activității de pregătire prin doctorat;

- h) de a respecta normele de disciplină etică universitară, în conformitate cu regulamentele proprii ale UNIVERSITĂȚII și cu regulamentele specifice ale entităților din UNIVERSITATE;
- i) de a respecta măsurile de securitate și sănătatea muncii în unitate;
- j) obligația de a respecta prevederile cuprinse în Carta Universitară, în Regulamentul Universității „Transilvania” din Brașov cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat și postdoctorat și în legislația în vigoare;

(4) CONDUCĂTORUL TIINȚIFIC are următoarele drepturi:

- a) de a participa în comisia de admitere a DOCTORANDULUI în calitate de președinte;
- b) de a stabili comisia de îndrumare a DOCTORANDULUI;
- c) de a decide elementele de studiu din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate la care DOCTORANDUL trebuie să participe;
- d) de a beneficia de recunoașterea activității de conducere de doctorat, în condițiile legii;
- e) de a beneficia de resursele UNIVERSITĂȚII și a entităților de cercetare ale acesteia, cu respectarea regulamentelor generale și specifice;
- f) de a propune comisia de doctorat;
- g) de a solicita, motivat, CSDI întreruperea relației de îndrumare a doctorandului.

(5) CONDUCĂTORUL TIINȚIFIC are următoarele obligații:

- a) de a defini tematica programului de doctorat în acord cu prioritățile de cercetare stabilite pe plan național. CONDUCĂTORUL TIINȚIFIC va stabili tematica programelor de doctorat în acord cu tematica, resursele și prioritățile de cercetare ale departamentului și conform cu strategia de cercetare științifică a UNIVERSITĂȚII;
- b) de a programa activitatea DOCTORANDULUI, asigurând respectarea cadrului legal și a regulamentelor interne și specifice ale UNIVERSITĂȚII și entităților care asigură cadrul de derulare și de sprijin al activității de cercetare științific;
- c) de a asigura îndeplinirea condițiilor pentru derularea activităților DOCTORANDULUI și susținerea la timp a tezei, cu respectarea cadrului legal și a regulamentelor UNIVERSITĂȚII și entităților specifice de cercetare științific;
- d) de a asigura continuitatea coordonării DOCTORANDULUI pe toată durata stagiului;
- e) de a implica DOCTORANDUL în rezolvarea de activități de cercetare științific finanțate cu tematică complementară cu cea dezvoltată prin programul de doctorat.
- f) de a face propuneri conducerii IOSUD și SDI cu privire la modalitatea de îmbunătățire a activităților de cercetare ale DOCTORANDULUI;

- g) de a contribui, alături de IOSUD și SDI, la asigurarea participării DOCTORANDULUI la conferințele și sesiuni de comunicări științifice;
- h) de a informa, la timp, în scris conducerea Facultății, Departamentul de Doctorat, Conducerea IOSUD și SDI asupra oricărei situații care poate conduce la neîndeplinirea programului de doctorat; în caz contrar, CONDUCĂTORUL ȘTIINȚIFIC răspunde pentru orice neîndeplinire a programului de doctorat;
- i) de a informa DOCTORANDUL cu privire la etica științifică, profesională și universitară și de a verifica respectarea acesteia.

(6) IOSUD și SDI au următoarele obligații:

- a) de a asigura condiții tehnice și organizatorice corespunzătoare studiului și cercetării, cu respectarea prevederilor legale și a regulamentelor interne și specifice;
- b) de a elibera, la cerere, toate documentele care atestă calitatea de doctorand a solicitantului;
- c) de a asigura confidențialitatea datelor cu caracter personal ale DOCTORANDULUI;
- d) de a asigura informarea permanentă a DOCTORANDULUI cu privire la noile reglementări legale;
- e) de a hotărâți cu privire la DOCTORAND și la studiile universitare de doctorat, în conformitate cu prevederile legale;
- f) de a monitoriza modul în care DOCTORANDUL îndeplinește obligațiile prevăzute în programul de doctorat;
- g) de a exmatricula DOCTORANDUL, la propunerea CONDUCĂTORULUI ȘTIINȚIFIC, în cazul în care se constată neîndeplinirea obligațiilor prevăzute în programul de doctorat.

ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.5. Contractul de studii doctorale încetează :

- a) la data expirării perioadei prevăzute la art.3 alin.(1), stabilită conform prevederilor prezentului contract;
- b) ca urmare a exmatriculării DOCTORANDULUI din culpa sa sau în cazul transferului său la o altă IOSUD.
- c) la data susinerii tezei de doctorat, dar nu mai târziu de data limită specificată la art.3 alin.(1).

DISPOZIȚII FINALE

Art.6. (1) Situațiile excepționale care apar pe perioada derulării studiilor doctorale vor fi aduse la cunoștința conducerii IOSUD și SDI. Soluționarea acestora necesită acordul prealabil al CSUD și al Senatului UNIVERSITĂȚII.

(2) în cazul întreruperii studiilor de doctorat, în condițiile legii și cu respectarea procedurilor legale, precum și în perioada de grație, plata taxei se suspendă.

(3) Finalizarea doctoratului se realizează prin susținerea publică a tezei de doctorat, conform dispozițiilor H.G. nr.681/2011.

(4) Orice modificare privind clauzele contractuale, în timpul executării prezentului contract de studii doctorale, se face prin încheierea unui act adițional, conform dispozițiilor legale.

Art.7. Orice conflict în legătură cu încheierea, executarea, modificarea, suspendarea sau încetarea prezentului contract vor fi soluționate pe cale amiabilă de către CSUD. În eventualitatea în care divergențele nu pot fi soluționate pe cale amiabilă, părțile se pot adresa instanțelor de judecată competente material și teritorial, de la sediul IOSUD-ului (UNIVERSITATEA), potrivit legii.

Prezentul contract de studii doctorale conține 6 pagini și a fost încheiat în două exemplare, un exemplar revenind DOCTORANDULUI și un exemplar la IOSUD

Instituția Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD)

Universitatea Transilvania din Brașov,

Rector (reprezentant legal IOSUD)

Prof. univ. dr. ing. **Ioan Vasile ABRUDAN**

Director Școală Doctoral

Interdisciplinar

Prof. univ. dr. ing. **Gheorghe SCUTARU**

Conducător doctorat,

Prof. univ. dr. _____

semnătură _____

Doctorand

Nume/ Prenume _____

Semnătură _____

Avizat Comp. Juridic-contencios

Jr. **Adrian MANEA**

CONTRACT DE STUDII DOCTORALE CU TAXA
(Contract FR cu tax)

nr. _____ din _____

Între:

Universitatea Transilvania din Bra ov, reprezentat prin Rector: prof.univ.dr.ing. Ioan Vasile ABRUDAN, în calitate de Institu ie Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD), cu sediul în Bra ov, Bd. Eroilor nr.29, cod fiscal nr. 4317754, denumit în continuare UNIVERSITATE, i de *Conduc tor de doctorat* prof. univ. dr. _____ din coala Doctoral Interdisciplinar (SDI), denumit în continuare CONDOC TOR TIIN IFIC

i

_____ ,
în calitate de *doctorand* () cu frecven redus – DCFR,

Domeniul de studii doctorale: _____ ,

înmatriculat conform Ordinului de înmatriculare nr. _____ din data de _____ ,

cu domiciliul în _____

identificat cu CI/BI seria _____ nr. _____ CNP _____ denumit în
continuare DOCTORAND

a intervenit urm torul contract:

OBIECTUL CONTRACTULUI:

Art. 1. Presentul contract are ca obiect reglementarea raporturilor dintre UNIVERSITATE i CONDOC TORUL TIIN IFIC, pe de o parte, i DOCTORAND, pe de alt parte, cu precizarea drepturilor i obliga iilor p r ilor semnatare în concordan cu legisla ia în vigoare, cu ordinele ministerului de resort, cu prevederile Cartei Universit ii, precum i cu hot rârile Senatului UNIVERSIT II i ale Consiliului de Administra ie al UNIVERSIT II, privind desf urarea de c tre DOCTORAND, sub autoritatea IOSUD i a colii Doctorale Interdisciplinare (SDI) a activit ilor stabilite în programul de preg tire a DOCTORANDULUI, la forma cu frecven redus , având tema:

_____.

Prezentul contract se completeaz cu dispozi iile din Legea educa iei na ionale nr.1/2011, Hot rârea de Guvern nr.681/2011, Regulamentul privind organizarea i desf urarea studiilor universitare de doctorat i postdoctorat în Universitatea *Transilvania* din Bra ov, dispozi iile din hot rârile Senatului UNIVERSIT II/Biroului Senatului, Consiliului de Administra ie/Biroului Consiliului de Administra ie al UNIVERSIT II i colii Doctorale Interdisciplinare, care reglementeaz activitatea

profesional a studenților doctoranzi, precum și cu orice altă dispoziție legală care va apărea până la finalizarea prezentului contract.

PROGRAMUL DE PREGĂTIRE

Art.2. Programul de pregătire al doctoranzilor cu frecvență redusă se organizează pe baza Legii educației naționale nr. 1/2011, a Codului Studiilor Universitare de Doctorat (anume H.G. nr. 681/2011) și a Regulamentului de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat și postdoctorat – aprobat în ședința de Senat din 08.07.2011.

DURATA CONTRACTULUI

Art.3. (1) Contractul are o durată determinată, pe o perioadă de 3 (trei) ani, cuprins între data înmatriculării ca doctorand, respectiv 01.10.2014 și până la data de 30.09.2017.

(2) Conform prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat și postdoctorat, durata programului de doctorat poate fi prelungită cu 1- 2 ani, cu aprobarea Senatului universitar la propunerea conducătorului de doctorat. Această situație va fi reglementată printr-un act adițional la prezentul contract.

(3) Conform prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare a studiilor universitare de doctorat și postdoctorat, studiile universitare de doctorat pot fi întrerupte în cazuri deosebite: concediu maternal, în condițiile legii; spitalizare în caz de boală sau accident. Această situație poate fi reglementată printr-un act adițional la prezentul contract.

(4) Conform prevederilor art. 40 din H.G. nr. 681/ 2011, dacă doctorandul nu reușește finalizarea tezei în termenul prevăzut de prezentul contract și eventualele acte adiționale, doctorandul mai are la dispoziție o perioadă de grație de 2 ani pentru finalizarea și susținerea publică a tezei de doctorat. În perioada de grație doctorandul nu poate primi suport financiar din partea IOSUD. Depășirea perioadei de grație fără susținerea tezei de doctorat are ca efect exmatricularea doctorandului.

DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE

Art.4. (1) Drepturile și obligațiile părților contractante decurg din legislația în vigoare, din Carta UNIVERSITĂȚII și din Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat și postdoctorat în Universitatea „Transilvania” din Brașov.

(2) În perioada școlară, DOCTORANDUL are următoarele drepturi specifice:

- a) dreptul de a folosi facilitățile de cercetare științifice ale UNIVERSITĂȚII, cu respectarea regulamentelor interne ale UNIVERSITĂȚII și a regulamentelor specifice ale entităților de cercetare științifice ale UNIVERSITĂȚII;
- b) dreptul de a folosi laboratoarele, sălile de cursuri și seminarii, sălile de lectură, bibliotecile și celelalte mijloace puse la dispoziție de către UNIVERSITATE pentru pregătirea profesională,

precum și pentru activitățile culturale și sportive, cu respectarea regulamentelor interne ale UNIVERSITĂȚII și a regulamentelor specifice ale entităților componente ale UNIVERSITĂȚII. Față de echipamentele UNIVERSITĂȚII folosite de DOCTORAND pe durata contractului, acesta se va comporta ca un bun gestionar și proprietar, iar în cazul în care cauzează prin faptele sale deteriorări parțiale sau integrale ale echipamentelor va răspunde față de UNIVERSITATE în limita prejudiciului cauzat prin fapta sa;

- c) dreptul la echipament de protecție în timpul executării lucrărilor practice care au loc în mediul toxic, conform normelor de protecție a muncii;
- d) dreptul de a folosi poșta electronică și internetul numai în legătură cu activitatea de pregătire și cu alte probleme ale procesului de învățământ;
- e) dreptul de a solicita schimbarea conducătorului de doctorat, printr-o cerere motivată, cu respectarea obligațiilor asumate și cu acordul expres al Consiliului SDI (CSDI) și al Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat (CSUD), numai cu condiția acceptării și confirmării activității de către noul conducător de doctorat. Cererea de schimbare a conducătorului de doctorat va fi însoțită de acordul scris al celor doi conducători de doctorat.

(3) DOCTORANDUL are următoarele obligații:

- a) de a plăti o taxă anuală de RON; taxa de colarizare se plătește în două rate; prima rată (jumătate din taxa de colarizare) se plătește până la data de 1 februarie a anului universitar și a doua rată (cealaltă jumătate) până la data de 15 iunie a anului universitar. Susținerea publicării tezei de doctorat se poate programa numai după plata integrală a taxei de colarizare;
- b) de a realiza, la termen, programul de pregătire, de a elabora și susține teza de doctorat, în conformitate cu legislația în vigoare, respectând durata studiilor menționate la art.3 din prezentul contract;
- c) de a redacta și susține teza de doctorat în limba română;
- d) de a respecta programul de activitate în conformitate cu activitățile din *Programul de pregătire universitar avansat* organizat de SDI și *Programul de cercetare științific* stabilit de CONDUCĂTORUL ȘTIINȚIFIC;
- e) de a publica anual în reviste de specialitate (ISI/BDI/B/B+) și proceedings de conferințe internaționale lucrări în domeniul tezei de doctorat: un total minim de 3 lucrări ca prim sau unic autor. Modificări ale acestei clauze, datorate (re)formulării indicatorilor minimali de către organismele naționale de evaluare, se fac prin act adițional la prezentul contract.
- f) de a răspunde prompt la toate solicitările formulate de IOSUD și SDI;
- g) de a participa la evenimentele științifice organizate de UNIVERSITATE în scopul sprijinirii activității de pregătire prin doctorat;

- h) de a respecta normele de disciplină etică universitară, în conformitate cu regulamentele proprii ale UNIVERSITĂȚII și cu regulamentele specifice ale entităților din UNIVERSITATE;
- i) de a respecta măsurile de securitate și sănătatea muncii în unitate;
- j) obligația de a respecta prevederile cuprinse în Carta Universitară, în Regulamentul UNIVERSITĂȚII cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat și postdoctorat și în legislația în vigoare;

(4) CONDUCĂTORUL TIINȚIFIC are următoarele drepturi:

- a) de a participa în comisia de admitere a DOCTORANDULUI în calitate de președinte;
- b) de a stabili comisia de îndrumare a DOCTORANDULUI;
- c) de a decide elementele de studiu din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate la care DOCTORANDUL trebuie să participe;
- d) de a beneficia de recunoașterea activității de conducere de doctorat, în condițiile legii;
- e) de a beneficia de resursele UNIVERSITĂȚII și a entităților de cercetare ale acesteia, cu respectarea regulamentelor generale și specifice;
- f) de a propune comisia de doctorat;
- g) de a solicita, motivat, CSDI întreruperea relației de îndrumare a doctorandului.

(5) CONDUCĂTORUL TIINȚIFIC are următoarele obligații:

- a) de a defini tematica programului de doctorat în acord cu prioritățile de cercetare stabilite pe plan național. CONDUCĂTORUL TIINȚIFIC va stabili tematica programelor de doctorat în acord cu tematica, resursele și prioritățile de cercetare ale departamentului și conform cu strategia de cercetare științifică a UNIVERSITĂȚII;
- b) de a programa activitatea DOCTORANDULUI, asigurând respectarea cadrului legal și a regulamentelor interne și specifice ale UNIVERSITĂȚII și entităților care asigură cadrul de derulare și de sprijin al activității de cercetare științific;
- c) de a asigura îndeplinirea condițiilor pentru derularea activităților DOCTORANDULUI și susținerea la timp a tezei, cu respectarea cadrului legal și a regulamentelor UNIVERSITĂȚII și entităților specifice de cercetare științific;
- d) de a asigura continuitatea coordonării DOCTORANDULUI pe toată durata stagiului;
- e) de a implica DOCTORANDUL în rezolvarea de activități de cercetare științific finanțate cu tematică complementară cu cea dezvoltată prin programul de doctorat.
- f) de a face propuneri conducerii IOSUD și SDI cu privire la modalitatea de îmbunătățire a activităților de cercetare ale DOCTORANDULUI;

- g) de a contribui, alături de IOSUD și SDI, la asigurarea participării DOCTORANDULUI la conferințele și sesiuni de comunicări științifice;
- h) de a informa, la timp, în scris conducerea facultății, departamentul de doctorat, conducerea IOSUD și SDI asupra oricărei situații care poate conduce la neîndeplinirea programului de doctorat; în caz contrar, CONDUCĂTORUL ȘTIINȚIFIC răspunde pentru orice neîndeplinire a programului de doctorat;
- i) de a informa DOCTORANDUL cu privire la etica științifică, profesională și universitară și de a verifica respectarea acesteia.

(6) IOSUD și SDI au următoarele obligații:

- a) de a asigura condiții tehnice și organizatorice corespunzătoare studiului și cercetării, cu respectarea prevederilor legale și a regulamentelor interne și specifice;
- b) de a elibera, la cerere, toate documentele care atestă calitatea de doctorand a solicitantului;
- c) de a asigura confidențialitatea datelor cu caracter personal ale DOCTORANDULUI;
- d) de a asigura informarea permanentă a DOCTORANDULUI cu privire la noile reglementări legale;
- e) de a hotărâți cu privire la DOCTORAND și la studiile universitare de doctorat, în conformitate cu prevederile legale;
- f) de a monitoriza modul în care DOCTORANDUL îndeplinește obligațiile prevăzute în programul de doctorat;
- g) de a exmatricula DOCTORANDUL, la propunerea CONDUCĂTORULUI ȘTIINȚIFIC, în cazul în care se constată neîndeplinirea obligațiilor prevăzute în programul de doctorat.

ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.5. Contractul de studii doctorale încetează :

- a) la data expirării perioadei prevăzute la art.3 alin.(1), stabilită conform prevederilor prezentului contract;
- b) ca urmare a exmatriculării DOCTORANDULUI din culpa sa sau în cazul transferului său la o altă IOSUD.
- c) la data susinerii tezei de doctorat, dar nu mai târziu de data limită specificată la art.3 alin.(1).

DISPOZIȚII FINALE

Art.6. (1) Situațiile excepționale care apar pe perioada derulării studiilor doctorale vor fi aduse la cunoștința conducerii IOSUD și SDI. Soluționarea acestora necesită acordul prealabil al CSUD și al Senatului UNIVERSITĂȚII.

(2) în cazul întreruperii studiilor de doctorat, în condițiile legii și cu respectarea procedurilor legale, precum și în perioada de grație, plata taxei se suspendă .

(3) Finalizarea doctoratului se realizează prin susținerea publică a tezei de doctorat, conform dispozițiilor H.G. nr.681/2011.

(4) Orice modificare privind clauzele contractuale, în timpul executării prezentului contract de studii doctorale, se face prin încheierea unui act adițional, conform dispozițiilor legale.

Art.7. Orice conflict în legătură cu încheierea, executarea, modificarea, suspendarea sau încetarea prezentului contract vor fi soluționate pe cale amiabilă de către CSUD. În eventualitatea în care divergențele nu pot fi soluționate pe cale amiabilă, părțile se pot adresa instanțelor de judecată competente material și teritorial, de la sediul IOSUD-ului (UNIVERSITATEA), potrivit legii.

Prezentul contract de studii doctorale conține 6 pagini și a fost încheiat în două exemplare, un exemplar revenind DOCTORANDULUI și un exemplar la IOSUD

Instituția Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD)

Universitatea Transilvania din Brașov,

Rector (reprezentant legal IOSUD)

Prof. univ. dr. ing. **Ioan Vasile ABRUDAN**

Director Școala Doctoral

Interdisciplinar

Prof. univ. dr. ing. **Gheorghe SCUTARU**

Conducător doctorat,

Prof. univ. dr. _____

semnătură _____

Doctorand

Nume/ Prenume _____

Semnătură _____

Avizat Comp. Juridic-contencios

Jr. **Adrian MANEA**

Universitatea *Transilvania* din BraşovConcurs pentru ocuparea posturilor didactice vacante
Sesiunea ianuarie – februarie 2015**Componen a Comisiilor de concurs de ocupare a posturilor pe perioad nedeterminat**

Nr. Crt.	Facultatea	Departamentul	Postul	Comisia de concurs	
1.	tiin a i Ingineria Materialelor	Ingineria materialelor i sudur	ef de lucr ri, poz. 15	Pre edinte	Prof.dr.ing. Mircea Horia IEREAN (Universitatea Transilvania din Braşov)
				Membri	Prof.dr.ing. Teodor MACHEDON-PISU (Universitatea Transilvania din Braşov)
					Prof.dr. ing. Zoltan MARKOS (Universitatea Transilvania din Braşov)
					Conf.dr.ing. Liana BALTE (Universitatea Transilvania din Braşov)
				Conf.dr.ing. Artur OLAH (Universitatea Transilvania din Braşov)	
		Membri suplean i	Prof.dr.ing. Lucian EFTIMIE (Universitatea Transilvania din Braşov)		
		Conf.dr.ing. Dorin Ioan C TAN (Universitatea Transilvania din Braşov)			
		tiin a materialelor	Conferen iar, poz. 12	Pre edinte	Prof.dr.ing. Teodor MACHEDON-PISU (Universitatea Transilvania din Braşov)
				Membri	Prof.dr.ing. Ioan M RGINEAN (Universitatea Politehnic Bucure ti)
					Prof.dr. ing. Zoltan MARKOS (Universitatea Transilvania din Braşov)
Prof.dr.ing. Ion DINESCU (Academia Henri Coand Braşov)					
Prof.dr.ing. Vasile MIREA (Universitatea Politehnic Bucure ti)					
Membri suplean i	Prof.dr.ing. Doina R DUCANU (Universitatea Politehnic Bucure ti)				

					Conf.dr.ing. Dana MOTO (Universitatea Transilvania din Bra ov)	
			ef de lucr ri, poz. 15	Pre edinte	Conf.dr.ing. Sorin Ion MUNTEANU (Universitatea Transilvania din Bra ov)	
		Membri			Prof.dr.ing. Aurel CRI AN (Universitatea Transilvania din Bra ov)	
					Prof.dr.ing. Béla VARGA (Universitatea Transilvania din Bra ov)	
					Prof.dr.ing. Florin CHICHERNEA (Universitatea Transilvania din Bra ov)	
					Conf.dr.ing. Tibor BED (Universitatea Transilvania din Bra ov)	
		Membri suplean i			Prof.dr.ing. Virgil GEAM N (Universitatea Transilvania din Bra ov)	
					Prof.dr.ing. Daniel MUNTEANU (Universitatea Transilvania din Bra ov)	
2.	Inginerie Electric i tiin a Calculatoarelor	Electronic i Calculatoare	Conferen iar, poz. 17	Pre edinte	Prof.dr.ing. Mihai ROMANCA (Universitatea Transilvania din Bra ov)	
				Membri		Prof.dr.ing. Dorin PETREU (Universitatea Tehnic din Cluj- Napoca)
						Prof.dr.ing. C lin MUNTEANU (Universitatea Tehnic din Cluj- Napoca)
						Conf.dr.ing. Marcel IONEL (Universitatea Valahia din Târgovi te)
						Prof.dr.ing. Paul Nicolae BORZA (Universitatea Transilvania din Bra ov)
				Membri suplean i		Conf.dr.ing. Gheorghe PAN (Universitatea Transilvania din Bra ov)
						Prof.dr.ing. Nicolae OLARIU (Universitatea Valahia din Târgovi te)
				Conferen iar, poz. 18	Pre edinte	Conf.dr.ing. Carmen GERIGAN (Universitatea Transilvania din Bra ov)
					Membri	Prof.dr.ing. Nicolae OLARIU

				(Universitatea Valahia din Târgovi te)
				Prof.dr.ing. Dorin PETREU (Universitatea Tehnic din Cluj- Napoca)
				Prof.dr.ing. C lin MUNTEANU (Universitatea Tehnic din Cluj- Napoca)
				Prof.dr.ing. Mihai ROMANCA (Universitatea Transilvania din Bra ov)
			Membri suplean i	Prof.dr.ing. Paul Nicolae BORZA (Universitatea Transilvania din Bra ov)
				Conf.dr.ing. Marcel IONEL (Universitatea Valahia din Târgovi te)
		Inginerie Electric i Fizic Aplicat	Pre edinte	Prof.dr.ing. D nu ILEA (Universitatea Transilvania din Bra ov)
			Membri	Prof.dr.ing. Dorin Dumitru LUCACHE (Universitatea Tehnic Gheorghe Asachi din Ia i)
				Prof.dr.ing. Dan FLORIC U (Universitatea Politehnica Bucure ti)
				Conf.dr.ing. Adrian Traian PLE CA (Universitatea Tehnic Gheorghe Asachi din Ia i)
				Prof.dr.ing. Corneliu MARINESCU Universitatea Transilvania din Bra ov)
			Membri suplean i	Prof.dr.ing. Marius GEORGESCU (Universitatea Transilvania din Bra ov)
				Conf.dr.ing. Mihai ALBU (Universitatea Tehnic Gheorghe Asachi din Ia i)
			ef de lucr ri, poz. 26	Pre edinte
		Membri		Conf.dr.fiz. Corneliu Bazil CIZMA (Universitatea Transilvania din Bra ov)
				Conf.dr.fiz. Marius VOLMER

					(Universitatea Transilvania din Bra ov)
					Conf.dr.ing. Lia ACIU (Universitatea Transilvania din Bra ov)
					ef lucr.dr.ing. Septimiu MOTOA C (Universitatea Transilvania din Bra ov)
				Membri suplean i	ef lucr.dr.ing. Attila BOER (Universitatea Transilvania din Bra ov)
					ef lucr.dr.ing. Ioana FIR STR U (Universitatea Transilvania din Bra ov)
3.	Silvicultur i Exploata ri Forestiere	Exploata ri forestiere, Amenajarea p durilor i M sur tori terestre	Conferen iar, poz. 18	Pre edinte	Prof.dr.ing. Gheorghe IGNEA (Universitatea Transilvania din Bra ov)
				Membri	CS I dr.ing. Ovidiu BADEA (Institutul de Cercet ri i Amenaj ri Silvice Bucure ti)
					CS I dr.ing. Lucian DINC (Institutul de Cercet ri i Amenaj ri Silvice Bra ov)
					CS I dr.ing. D nu CHIRA (Institutul de Cercet ri i Amenaj ri Silvice Bra ov)
					Conf.dr.ing. Stelian Alexandru BORZ (Universitatea Transilvania din Bra ov)
				Membri suplean i	Conf.dr.ing. Rudolf Alexandru DERZENI (Universitatea Transilvania din Bra ov)
					CS I dr.ing. Constantin NE OIU (Institutul de Cercet ri i Amenaj ri Silvice Craiova)
4.	Construc ii	Inginerie Civil	Profesor, poz. 4	Pre edinte	Prof.dr.ing. Ioan TUNS (Universitatea Transilvania din Bra ov)
				Membri	Prof.dr.ing. Marina CIONCA (Universitatea Transilvania din Bra ov)
					Prof.dr.arh. Marian Augustin IOAN (Universitatea de Arhitectur i Urbanism „Ion Mincu” Bucure ti)
					Prof.dr.arh. Tiberiu Constantin FLORESCU (Universitatea de Arhitectur i Urbanism

			„Ion Mincu” București)
			Prof.dr.arh. Mircea Silviu CHIRA (Universitatea de Arhitectură și Urbanism „Ion Mincu” București)
		Membri supleanți	Prof.dr.arh. Sergiu NISTOR (Universitatea de Arhitectură și Urbanism „Ion Mincu” București)
			Prof.dr.arh. Marius MARCU- LAPADAT (Universitatea de Arhitectură și Urbanism „Ion Mincu” București)
	Conferențiar, poz. 11	Președinte	Prof.dr.ing. Ioan TUNS (Universitatea Transilvania din Brașov)
		Membri	Conf.dr.ing. Adam DOSA (Universitatea Transilvania din Brașov)
			Prof.dr.ing. Julietta DOMĂA (Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca)
			Prof.dr.ing. Daniela Lucia MANEA (Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca)
			Prof.dr. ing. Mircea RUJANU (Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași)
		Membri supleanți	Conf.dr.ing. Marius BOTI (Universitatea Transilvania din Brașov)
			Conf.dr.ing. Nicoleta COBÎRZAN (Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca)
Instalații pentru Construcții	Conferențiar, poz. 4	Președinte	Prof.dr.ing. Ioan TUNS (Universitatea Transilvania din Brașov)
		Membri	Prof.dr.ing. Alexandru ERBAN (Universitatea Transilvania din Brașov)
			Prof.dr.ing. Adrian LUNGU (Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați)
			Conf.dr.ing. Mircea BUZDUGAN

					(Universitatea Tehnic din Cluj-Napoca)
					Conf.dr.ing. Marina VERDE (Universitatea Tehnic "Gheorghe Asachi" din Iași)
				Membri supleani	Conf.dr.ing. Viorel DRAGO (Universitatea Tehnic din Cluj-Napoca)
					Conf.dr.ing. Anica ILIE (Universitatea Tehnic de Construcții din București)
5.	Design de Produs și Mediu	Design de produs, Mecatronic și Mediu	Profesor, poz. 25	Președinte	Prof.dr.ing. Codruța JALIU (Universitatea Transilvania din Brașov)
				Membri	Prof.dr.ing. Maria GAVRILESCU (Universitatea Tehnic "Gheorghe Asachi" din Iași)
					Prof.dr.ing. Horia IOVU (Universitatea Politehnic din București)
					Prof.dr.ing. Ileana RĂU (Universitatea Politehnic din București)
					Prof.dr.ing. Daniel MUNTEANU (Universitatea Transilvania din Brașov)
			Membri supleani	Prof.dr.ing. Carmen TEODOSIU (Universitatea Tehnic "Gheorghe Asachi" din Iași)	
				Prof.dr. Lucia DUMITRESCU (Universitatea Transilvania din Brașov)	
			Conferențiar, poz. 34	Președinte	Prof.dr.ing. Codruța JALIU (Universitatea Transilvania din Brașov)
				Membri	Prof.dr.ing. Daniela POPESCU (Universitatea Tehnic din Cluj-Napoca)
					Prof.dr.ing. Ioan DOROFTEI (Universitatea Tehnic "Gheorghe Asachi" din Iași)
					Prof.dr.ing. Alexandru RUS (Universitatea din Oradea)

		Prof.dr.ing. Ion VI A (Universitatea Transilvania din Bra ov)
	Membri suplean i	Prof.dr.ing. Florin IORDACHE (Universitatea Tehnic de Construc ii din Bucure ti)
		Prof.dr.ing. C t lin ALEXANDRU (Universitatea Transilvania din Bra ov)
	Pre edinte	Prof.dr.ing. Codru a JALIU (Universitatea Transilvania din Bra ov)
Conferen iar, poz. 35	Membri	Prof.dr.ing. Daniela POPESCU (Universitatea Tehnic din Cluj-Napoca)
		Prof.dr.ing. Florin IORDACHE (Universitatea Tehnic de Construc ii din Bucure ti)
		Prof.dr.ing. Alexandru RUS (Universitatea din Oradea)
		Prof.dr.ing. Ion VI A (Universitatea Transilvania din Bra ov)
	Membri suplean i	Prof.dr.ing. Ioan DOROFTEI (Universitatea Tehnic "Gheorghe Asachi" din Ia i)
		Prof.dr.ing. C t lin ALEXANDRU (Universitatea Transilvania din Bra ov)
Conferen iar, poz. 36	Pre edinte	Prof.dr.ing. Codru a JALIU (Universitatea Transilvania din Bra ov)
	Membri	Prof.dr.ing. Maria GAVRILESCU (Universitatea Tehnic "Gheorghe Asachi" din Ia i)
		Prof.dr.ing. Horia IOVU (Universitatea Politehnica din Bucure ti)
		Prof.dr.ing. Ileana R U (Universitatea Politehnica din Bucure ti)
		Prof.dr.ing. Anca DU Ţ CAPR (Universitatea Transilvania din Bra ov)
Membri suplean i	Prof.dr.ing. Carmen TEODOSIU (Universitatea Tehnic "Gheorghe Asachi")	

					din Ia i)
					Prof.dr. Dana PERNIU (Universitatea Transilvania din Bra ov)
			ef de lucr ri, poz. 56	Pre edinte	Prof.dr.ing. Codruța JALIU (Universitatea Transilvania din Bra ov)
				Membri	Prof.dr.ing. Ion VI A (Universitatea Transilvania din Bra ov)
					Prof.dr.ing. Mircea NEAGOE (Universitatea Transilvania din Bra ov)
					Prof.dr.ing. Olimpiu MUNTEANU (Universitatea Transilvania din Bra ov)
					Prof.dr.ing. Anca DUȚ CAPR (Universitatea Transilvania din Bra ov)
				Membri suplean i	Prof.dr.ing. C t lin ALEXANDRU (Universitatea Transilvania din Bra ov)
					Prof.dr.ing. Radu VELICU (Universitatea Transilvania din Bra ov)
6.	Matematic i Informatic	Matematic i Informatic	Profesor, poz. 11	Pre edinte	Prof.dr. Marin MARIN (Universitatea Transilvania din Bra ov)
				Membri	Prof.dr. Radu GOLOGAN (I.M.A.R Universitatea Politehnica Bucure ti)
					Prof.dr. Andrei HALANAY (Universitatea Politehnica Bucure ti)
					Prof.dr. Gabriela KOHR (Universitatea Babe - Bolyai din Cluj- Napoca)
					Prof.dr. Radu P LTÂNEA (Universitatea Transilvania din Bra ov)
				Membri suplean i	Prof.dr. Aurel R CANU (Universitatea Al. I. Cuza din Ia i)
					Prof.dr. Gheorghiț ZB GANU (Universitatea din Bucure ti)
				Profesor, poz. 12	Pre edinte
	Membri	Prof.dr. Radu P LTÂNEA			

		(Universitatea Transilvania din Bra ov)
		Prof.dr. Gabriela KOHR (Universitatea Babe - Bolyai din Cluj-Napoca)
		Prof.dr. Daniel BREAZ (Universitatea 1 Decembrie 1918 din Alba-Iulia)
		Prof.dr. Teodor BULBOAC (Universitatea Babe - Bolyai din Cluj-Napoca)
	Membri suplean i	Prof.dr. Gheorghe OROS (Universitatea din Oradea)
	Membri suplean i	Prof.dr. Mugur ACU (Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu)
	Pre edinte	Prof.dr. Marin MARIN (Universitatea Transilvania din Bra ov)
Profesor, poz. 14	Membri	Prof.dr. Adrian PETRU EL (Universitatea Babe - Bolyai din Cluj-Napoca)
		Prof.dr. Aurelian CERNEA (Universitatea Bucure ti)
		Prof.dr. Ariana PÎTEA (Universitatea Politehnica Bucure ti)
		Prof.dr. Radu P LTÂNEA (Universitatea Transilvania din Bra ov)
	Membri suplean i	Prof.dr. Teodor BULBOAC (Universitatea Babe - Bolyai din Cluj-Napoca)
Membri suplean i	Prof.dr. Andrei HALANAY (Universitatea Politehnica Bucure ti)	
	Pre edinte	Prof.dr. Marin MARIN (Universitatea Transilvania din Bra ov)
Conferen iar, poz. 29	Membri	Prof.dr. Vladimir B LAN (Universitatea Politehnica Bucure ti)
		Prof.dr. Ion MIHAI (Universitatea din Bucure ti)
		Prof.dr. Paul POPESCU

					(Universitatea din Craiova)		
					Conf.dr. Marius P UN (Universitatea Transilvania din Bra ov)		
			Membri		Prof.dr. Ioan BUC TARU		
			suplean i		(Universitatea Al. I. Cuza din Ia i)		
					Conf.dr. Mircea CRÂ M REANU (Universitatea Al. I. Cuza din Ia i)		
			Conferențiar, poz. 30	Pre edinte	Prof.dr. Marin MARIN (Universitatea Transilvania din Bra ov)		
				Membri		Prof.dr. Florian BOIAN (Universitatea Babe - Bolyai din Cluj- Napoca)	
						Prof.dr. Dana SIMIAN (Universitatea "Lucian" Blaga din Sibiu)	
						Prof.dr. Luminița STATE (Universitatea din Pite ti)	
						Prof.dr. Ernest SCHEIBER (Universitatea Transilvania din Bra ov)	
				Membri suplean		Prof.dr. Dan DUMITRESCU (Universitatea Babe - Bolyai din Cluj-Napoca)	
						Conf.dr. Daniela D NCIOLESCU (Universitatea din Craiova)	
7.	tiin e Economice i Administrarea afacerilor	Marketing, Turism Servicii i Afaceri internaționale		Conferențiar, poz. 13	Pre edinte	Conf.dr. Constantin CRISTINEL (Universitatea Transilvania din Bra ov)	
					Membri		Prof.dr. Aurelia-Felicia ST NCIOIU (A.S.E. Bucure ti)
							Prof.dr. Nicolae LUPU (A.S.E. Bucure ti)
						Prof.dr. Adrian MICU (Universitatea Dun rea de Jos din Galați)	
						Conf.dr. Ruxandra Gabriela ALBU (Universitatea Transilvania din Bra ov)	
			Membri suplean i			Prof.dr. Roxana SÂRBU (A.S.E. Bucure ti)	

					Conf.dr. Dana BO COR (Universitatea Transilvania din Bra ov)	
			Conferențiar, poz. 15	Pre edinte	Conf.dr. Constantin CRISTINEL (Universitatea Transilvania din Bra ov)	
		Membri			Prof.dr. Roxana SÂRBU (A.S.E. Bucure ti)	
					Prof.dr. Aurelia-Felicia ST NCIOIU (A.S.E. Bucure ti)	
					Prof.dr. Adrian MICU (Universitatea Dun rea de Jos din Galați)	
					Conf.dr. Anca MADAR (Universitatea Transilvania din Bra ov)	
		Membri supleanți			Prof.dr. Nicolae LUPU (A.S.E. Bucure ti)	
				Conf.dr. Dana BO COR (Universitatea Transilvania din Bra ov)		
8.	Educa ie Fizic i Sporturi Montane	Performanț motric	Profesor, poz. 1	Pre edinte	Prof.dr. Mircea NEAM U (Universitatea Transilvania din Bra ov)	
				Membri		Prof.dr. Lorand BALINT (Universitatea Transilvania din Bra ov)
						Prof.dr. Marian DRAGOMIR (Universitatea din Craiova)
						Prof.dr. Dionisie TURCU (Universitatea Lucian Blaga din Sibiu)
						Prof.dr. Tatiana DOBRESCU (Universitatea “Vasile Alecsandri” din Bac u)
				Membri supleanți		Prof.dr. Liliana MIH ILESCU (Universitatea din Pite ti)
	Prof.dr. Gloria RAȚ (Universitatea “Vasile Alecsandri” din Bac u)					
9.	Psihologie i tiin ele	Psihologie i Formare în	Lector, poz. 33	Pre edinte	Prof.dr. Toader P L AN	

	Educa iei	Educa ie			(Universitatea Transilvania din Bra ov)
				Membri	Prof.dr. Mariela PAVALACHE -ILIE (Universitatea Transilvania din Bra ov)
					Lect.dr. Mihaela VOINEA (Universitatea Transilvania din Bra ov)
					Conf.dr. Laura Teodora DAVID (Universitatea Transilvania din Bra ov)
					Lect.dr. Laura Elena N STAS (Universitatea Transilvania din Bra ov)
				Membri suplean i	Lect.dr. Simona Elena INDREICA (Universitatea Transilvania din Bra ov)
					Lect.dr. Cornelia COCAN (Universitatea Transilvania din Bra ov)
10.	Muzic	Interpretare i Pedagogie muzical	Profesor, poz. 6	Pre edinte	Prof.dr. Ignág Csaba FILIP (Universitatea Transilvania din Bra ov)
				Membri	Prof.dr. M d lina RUCSANDA (Universitatea Transilvania din Bra ov)
					Prof.dr. DU ICA Gheorghe (Universitatea de Arte „George Enescu” din Ia i)
					Prof.dr. Gabriel BANCIU (Academia de Muzic Gheorghe Dima din Cluj-Napoca)
					Prof.dr. Olga a Carmen LUPU (Universitatea Na ional de Muzic din Bucure ti)
				Membri suplean i	Prof.dr. Marin CAZACU (Universitatea Na ional de Muzic din Bucure ti)
					Prof.dr. Stela DR GULIN (Universitatea Transilvania din Bra ov)
			Membri	Prof.dr. Ignág Csaba FILIP (Universitatea Transilvania din Bra ov)	

					Conf.dr. Alina NAUNCEF (Universitatea Transilvania din Bra ov)
					Lect.dr. Mihaela BUHAICIUC (Universitatea Transilvania din Bra ov)
					Lect.dr. Cristina BUGA (Universitatea Transilvania din Bra ov)
				Membri suplean i	Prof.dr. Stela DR GULIN (Universitatea Transilvania din Bra ov)
					Prof.dr. Corina IB NESCU (Universitatea Transilvania din Bra ov)
13.	Medicin	Discipline Fundamentale, Profilactice i Clinice	Conferen iar, poz. 12	Pre edinte	Prof.dr. Marius Alexandru MOGA (Universitatea Transilvania din Bra ov)
				Membri	Prof.dr. Victoria BURTEA (Universitatea Transilvania din Bra ov)
					Prof.dr. Delia Marina PODEA (Universitatea de Vest „Vasile Goldi ” din Arad)
					Prof.dr. Drago MARINESCU (UMF din Craiova)
					Prof.dr. Roxana CHIRI (UMF „Gr. T. Popa” din Ia i)
			Membri suplean i	Prof.dr. Cristinel TEF NESCU (UMF „Gr. T. Popa” din Ia i)	
				Conf.dr. Daniel VASILE (UMF „Carol Davila” din Bucure ti)	
			Conferen iar, poz. 15	Pre edinte	Prof.dr. Marius Alexandru MOGA (Universitatea Transilvania din Bra ov)
				Membri	Prof.dr. Oana Andreia COMAN (UMF „Carol Davila” din Bucure ti)
					Prof.dr. Liliana Marcela ROGOZEA (Universitatea Transilvania din Bra ov)
Conf.dr. Daniel VASILE (UMF „Carol Davila” din Bucure ti)					
	Conf.dr. Vladimir BACĂREA				

				(UMF din Târgu Mure)
			Membri suplean i	Prof.dr. Daniela Lucia MUNTEAN (UMF din Târgu Mure) Conf.dr. Alina Mihaela PASCU (Universitatea Transilvania din Bra ov)
			Pre edinte	Prof.dr. Liliana Marcela ROGOZEA (Universitatea Transilvania din Bra ov)
			Membri	Prof.dr. Anamaria BECHIR (Universitatea „Titu Maiorescu” din Bucure ti)
			ef de lucr ri, poz. 48	Conf.dr. Mihaela Maria CERNU C - MI ARIU (Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu)
				Conf.dr. Horia Mihail BARBU (Universitatea „Titu Maiorescu” din Bucure ti)
				ef lucr. dr. Alina ORMENI AN (UMF „Carol Davila” din Bucure ti)
			Membri suplean i	Conf.dr. Laura TEF (Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu) Conf.dr. Alina Mihaela PASCU (Universitatea Transilvania din Bra ov)
			Pre edinte	Prof.dr. Marius Alexandru MOGA (Universitatea Transilvania din Bra ov)
			Membri	Prof.dr. Viorel JINGA (UMF „Carol Davila” din Bucure ti)
				Conf.dr. Orsolya MARTHA (UMF din Târgu Mure)
				Conf.dr. Nicolae GRIGORE (Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu)
			Membri	Conf.dr. Bogdan BRATICEVICI (UMF „Carol Davila” din Bucure ti)
			Membri	Prof.dr. Aurel MIRONESCU
		Specialit i Medicale i Chirurgicale	Conferen iar, poz. 9	

				suplean i	(Universitatea Transilvania din Bra ov) Conf.dr. Mihai HARZA (UMF „Carol Davila” din Bucure ti)
			Conferen iar, poz. 10	Pre edinte	Conf.dr. Alina Mihaela PASCU (Universitatea Transilvania din Bra ov)
				Membri	Prof.dr. Evelina MORARU (UMF „Gr. T. Popa” din Ia i)
					Prof.dr. Ioana Alina ANCA (UMF „Carol Davila” din Bucure ti)
					Conf.dr. Aurica RUGIN (UMF „Gr. T. Popa” din Ia i)
					Conf.dr. Ligia ST NESCU (UMF din Craiova)
				Membri suplean i	Prof.dr. Aurel MIRONESCU (Universitatea Transilvania din Bra ov) Conf.dr. Sorin MAN (UMF „Iuliu Ha ieganu” din Cluj-Napoca)
			ef de lucr ri, poz. 29	Pre edinte	Conf.dr. Alina Mihaela PASCU (Universitatea Transilvania din Bra ov)
				Membri	Conf.dr. Gheorghe POPA (UMF „Carol Davila” din Bucure ti)
					Conf.dr. Anca COLI (UMF „Carol Davila” din Bucure ti)
					ef lucr.dr. Alexandru PÂRVAN (UMF „Iuliu Ha ieganu” din Cluj-Napoca)
					ef lucr.dr. Adriana DIACONU (UMF „Carol Davila” din Bucure ti)
				Membri suplean i	Prof.dr. Aurel MIRONESCU (Universitatea Transilvania din Bra ov) ef lucr.dr. Claudia GAVRI (Universitatea Transilvania din Bra ov)
12.	Litere	Literatur i Studii Culturale	Lector, poz. 34	Pre edinte	Prof.dr. Rodica ILIE (Universitatea Transilvania din Bra ov)

				Membri	Conf.dr. Marianne KOCH (Universitatea Bucure ti) Lect.dr. Ioana DIACONU (Universitatea Transilvania din Bra ov) Lect.dr. Mihaela PARPALEA (Universitatea Transilvania din Bra ov) Lect.dr. Delia COTÂRLEA (Universitatea Transilvania din Bra ov)
				Membri suplean i	Conf.dr. Carmen PUCHIANU (Universitatea Transilvania din Bra ov) Conf.dr. Elena BUJA (Universitatea Transilvania din Bra ov)
13.	Drept	Drept	Profesor, poz. 5	Pre edinte	Prof.dr. Cristinel Ioan MURZEA (Universitatea Transilvania din Bra ov)
				Membri	Prof.dr. Ioan LE (Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu)
					Prof.dr. Lucian CHIRIAC (Universitatea „Petru Maior” din Târgu Mure)
					Prof.dr. Radu CATAN (Universitatea Babe - Bolyai din Cluj-Napoca)
					Prof.dr. Nicolae VOICULESCU (Universitatea „Titu Maiorescu” din Bucure ti)
				Membri suplean i	Prof.dr. Drago CHILEA (Universitatea „Petru Maior” din Târgu Mure)
			Prof.dr. Claudia RO U (Universitatea de Vest din Timi oara)		
Profesor, poz. 6	Pre edinte	Prof.dr. Cristinel Ioan MURZEA (Universitatea Transilvania din Bra ov)			
	Membri	Prof.dr. Ioan LE (Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu)			

			Prof.dr. Lucian CHIRIAC (Universitatea „Petru Maior” din Târgu Mure)
			Prof.dr. Radu CATAN (Universitatea Babe - Bolyai din Cluj-Napoca)
			Prof.dr. Nicolae VOICULESCU (Universitatea „Titu Maiorescu” din Bucure ti)
		Membri suplean i	Prof.dr. Drago CHILEA (Universitatea „Petru Maior” din Târgu Mure)
			Prof.dr. Claudia RO U (Universitatea de Vest din Timi oara)
		Pre edinte	Prof.dr. Cristinel Ioan MURZEA (Universitatea Transilvania din Bra ov)
		Profesor, poz. 7	Prof.dr. Petre BUNECI (Universitatea Ecologic din Bucure ti)
			Prof.dr. Ovidiu PREDESCU (Universitatea „George Bari iu” din Bra ov)
			Prof.dr. Vlad BARBU (Academia de Poli ie „Al. I. Cuza” din Bucure ti)
			Prof.dr. tefan DEACONU (Universitatea din Bucure ti)
		Membri suplean i	Prof.dr. Verginel LOZNEANU (Academia de Poli ie „Al. I. Cuza” din Bucure ti)
			Prof.dr. Alexandru IONA (Universitatea „Spiru Haret” din Bra ov)
		Pre edinte	Prof.dr. Cristinel Ioan MURZEA (Universitatea Transilvania din Bra ov)
		Profesor, poz. 8	Prof.dr. Gabriel BOROI (Universitatea „Nicolae Titulescu” din Bucure ti)
			Prof.dr. Liviu ST NCIULESCU (Universitatea „Nicolae Titulescu” din

					Bucure ti)
					Prof.dr. Alexandru IONA (Universitatea „Spiru Haret” din Bra ov)
					Prof.dr. Mihai FLOROIU (Universitatea „Dun rea de Jos” din Gala i)
				Membri suplean i	Prof.dr. Vlad BARBU (Academia de Poli ie „Al. I. Cuza” din Bucure ti)
					Prof.dr. Ovidiu PREDESCU Universitatea „George Bari iu” din Bra ov)
				Pre edinte	Prof.dr. Silviu COPOSESCU (Universitatea Transilvania din Bra ov)
				Membri	Prof.dr. Marian PREDA (Universitatea din Bucure ti)
					Prof.dr. Dumitru BATÂR (Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu)
					Prof.dr. Adrian HATOS (Universitatea din Oradea)
					Prof.dr. Claudiu COMAN (Universitatea Transilvania din Bra ov)
				Membri suplean i	Prof.dr. Hora iu RUS (Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu)
					Prof.dr. George POEDE (Universitatea Al. I. Cuza din Ia i)
				Pre edinte	Prof.dr. Silviu COPOSESCU (Universitatea Transilvania din Bra ov)
				Membri	Prof.dr. Marian PREDA (Universitatea din Bucure ti)
					Prof.dr. Dumitru BATÂR (Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu)
					Prof.dr. Adrian HATOS (Universitatea din Oradea)
					Prof.dr. Claudiu COMAN (Universitatea Transilvania din Bra ov)
				Membri suplean i	Prof.dr. Hora iu RUS (Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu)
14.	Sociologie i Comunicare	tiin e Sociale i ale Comunic rii	Profesor, poz. 3		
			Conferen iar, poz. 12		

				Prof.dr. George POEDE (Universitatea Al. I. Cuza din Ia i)
		Conferen iar, poz. 13	Pre edinte	Prof.dr. Silviu COPOSESCU (Universitatea Transilvania din Bra ov)
			Membri	Prof.dr. Nicolae EDROIU (Universitatea Babe - Bolyai din Cluj-Napoca)
				Prof.dr. Adrian CIOROIANU (Universitatea din Bucure ti)
				Prof.dr. Agnes Terezia ERICH (Universitatea „Valahia” din Târgovi te)
				Prof.dr. Claudiu COMAN (Universitatea Transilvania din Bra ov)
			Membri suplean i	Conf.dr. Mircea NEGRU (Universitatea „Spiru Haret” din Bucure ti)
		Conf.dr. Gabriela R ULEA (Universitatea Transilvania din Bra ov)		
		Lector, poz. 27	Pre edinte	Prof.dr. Silviu COPOSESCU (Universitatea Transilvania din Bra ov)
			Membri	Conf.dr. Codrina ANDRU (Universitatea Transilvania din Bra ov)
				Conf.dr. Carmen BUZEA (Universitatea Transilvania din Bra ov)
				Lect.dr. Florin NECHITA (Universitatea Transilvania din Bra ov)
				Conf.dr. Gabriela R ULEA (Universitatea Transilvania din Bra ov)
			Membri suplean i	Lect.dr. Marinela IMON (Universitatea Transilvania din Bra ov)
		Prof.dr. Claudiu COMAN (Universitatea Transilvania din Bra ov)		

Pre edinte SENAT,
Prof.univ.dr. Emil STOICA

Universitatea *Transilvania* din Bra ovConcurs pentru ocuparea posturilor didactice vacante pe perioad determinat
Sesiunea decembrie 2014 – februarie 2015**Componen a Comisiilor de concurs de ocupare a posturilor pe perioad determinat**

Nr. crt.	Facultatea	Departamentul	Postul	Comisia de concurs	
1.	Construc ii	Inginerie Civil	ef de lucr ri, poz. 22	Pre edinte	Prof. dr. ing. Ioan TUNS (Universitatea Transilvania din Bra ov)
				Membri	Conf. dr. ing. Marius BOTI (Universitatea Transilvania din Bra ov)
					Conf. dr. ing. Adam DO A (Universitatea Transilvania din Bra ov)
					Conf. dr. ing. Valentin Vasile UNGUREANU (Universitatea Transilvania din Bra ov)
					Conf. dr. ing. Marius MANTULESCU (Universitatea Transilvania din Bra ov)
				Membri suplean i	Conf. dr. ing. Gavril MUNTEAN (Universitatea Transilvania din Bra ov) ef lucr. dr. ing. Paraschiva MIZGAN (Universitatea Transilvania din Bra ov)
			ef de lucr ri, poz. 23	Pre edinte	Prof. dr. ing. Ioan Tuns (Universitatea Transilvania din Bra ov)
				Membri	Conf. dr. ing. Marius BOTI (Universitatea Transilvania din Bra ov) Conf. dr. ing. Adam DO A (Universitatea Transilvania din Bra ov)

					Conf. dr. ing. Valentin Vasile UNGUREANU (Universitatea Transilvania din Bra ov)
					Conf. dr. ing. Marius MANTULESCU (Universitatea Transilvania din Bra ov)
				Membri suplean i	Conf. dr. ing. Gavril Muntean (Universitatea Transilvania din Bra ov)
					ef lucr. dr. ing. Paraschiva Mizgan (Universitatea Transilvania din Bra ov)
2.	tiin e Economice i Administrarea Afacerilor	Management i Informatic economic	Asistent, poz. 38	Pre edinte	Prof. dr. Tiberiu FORI (Universitatea Transilvania din Bra ov)
				Membri	Prof .dr. Dorin LIX NDROIU (Universitatea Transilvania din Bra ov)
					Prof. dr. Nicoleta PETCU (Universitatea Transilvania din Bra ov)
					Conf. dr. C t lin MAICAN (Universitatea Transilvania din Bra ov)
					Conf. dr. Livia SÂNGEORZAN (Universitatea Transilvania din Bra ov)
				Membri suplean i	Conf. dr. Ruxandra ALBU (Universitatea Transilvania din Bra ov)
Lect. dr. Cristina NICOLAU (Universitatea Transilvania din Bra ov)					
3.	Educa ie Fizic i Sporturi Montane	Performan Motric	Asistent, poz. 16	Pre edinte	Conf. dr. Elena Moldovan (Universitatea Transilvania din Bra ov)
				Membri	Conf. dr. R zvan Sandu Enoiu (Universitatea Transilvania din Bra ov)
					Conf. dr. Ioan Turcu (Universitatea Transilvania din Bra ov)
					Lect. dr. Veronica Mîndrescu (Universitatea Transilvania din Bra ov)

					Lect. dr. Andreea C t nescu (Universitatea Transilvania din Bra ov)	
				Membri suplean i	Lect. dr. Alina Martoma (Universitatea Transilvania din Bra ov)	
					Lect. dr. Wilhelm Robert Grosz (Universitatea Transilvania din Bra ov)	
				Asistent, poz. 17	Pre edinte	Conf. dr. Elena Moldovan (Universitatea Transilvania din Bra ov)
					Membri	Conf. dr. R zvan Sandu Enoiu (Universitatea Transilvania din Bra ov)
						Conf. dr. Ioan Turcu (Universitatea Transilvania din Bra ov)
						Lect. dr. Veronica Mîndrescu (Universitatea Transilvania din Bra ov)
			Lect. dr. Andreea C t nescu (Universitatea Transilvania din Bra ov)			
		Membri suplean i	Lect. dr. Alina Martoma (Universitatea Transilvania din Bra ov)			
			Lect. dr. Wilhelm Robert Grosz (Universitatea Transilvania din Bra ov)			
		Educa ie Fizic i Motricitate Special	Asistent, poz. 28	Pre edinte	Lect. dr. Florentina Nechita (Universitatea Transilvania din Bra ov)	
				Membri	Prof. dr. Lorand Balint (Universitatea Transilvania din Bra ov)	
					Prof. dr. Carmen Gugu Gramatopol (Universitatea Transilvania din Bra ov)	
					Lect. dr. Alina Martoma (Universitatea Transilvania din Bra ov)	

					Lect. dr. Andreea C t nescu (Universitatea Transilvania din Bra ov)
				Membri suplean i	Prof. dr. Mircea Neam u (Universitatea Transilvania din Bra ov)
					Lect. dr. Wilhelm Robert Grosz (Universitatea Transilvania din Bra ov)
			Asistent, poz. 29	Pre edinte	Lect. dr. Florentina Nechita (Universitatea Transilvania din Bra ov)
				Membri	Prof. dr. Lorand Balint (Universitatea Transilvania din Bra ov)
					Prof. dr. Carmen Gugu Gramatopol (Universitatea Transilvania din Bra ov)
					Lect. dr. Alina Martoma (Universitatea Transilvania din Bra ov)
					Lect. dr. Andreea C t nescu (Universitatea Transilvania din Bra ov)
				Membri suplean i	Prof. dr. Mircea Neam u (Universitatea Transilvania din Bra ov)
					Lect. dr. Wilhelm Robert Grosz (Universitatea Transilvania din Bra ov)
4.	Muzic	Interpretare i Pedagogie Muzical	Asistent, poz. 65	Pre edinte	Prof. dr. M d lina Rucsanda (Universitatea Transilvania din Bra ov)
				Membri	Prof. dr. Ignac Filip (Universitatea Transilvania din Bra ov)
					Conf. dr. Alina Nauncef (Universitatea Transilvania din Bra ov)
					Lect. dr. Mihaela Buhaiciuc (Universitatea Transilvania din Bra ov)

					Lect. dr. Cristina Buga (Universitatea Transilvania din Bra ov)
				Membri suplean i	Prof. dr. Stela Dr gulin (Universitatea Transilvania din Bra ov)
					Prof. dr. Corina Ib nescu (Universitatea Transilvania din Bra ov)
5.	Medicin	Specialit i Medicale i Chirurgicale	Asistent, poz. 43	Pre edinte	Prof. dr. Aurel MIRONESCU (Universitatea Transilvania din Bra ov)
				Membri	Prof. dr. Marius Alexandru MOGA (Universitatea Transilvania din Bra ov)
					Prof. dr. Iosif AMOT (Universitatea Transilvania din Bra ov)
					ef lucr. dr. C t lin MI ARCA (Universitatea Transilvania din Bra ov)
					ef lucr. dr. Ioan SCÂRNECIU (Universitatea Transilvania din Bra ov)
			Membri suplean i	ef lucr. dr. Mircea VARGA (Universitatea Transilvania din Bra ov)	
				ef lucr. dr. Dorin CODARCEA (Universitatea Transilvania din Bra ov)	
			Asistent, poz. 58	Pre edinte	Prof. dr. Marius Alexandru MOGA (Universitatea Transilvania din Bra ov)
				Membri	Prof. dr. Aurel MIRONESCU (Universitatea Transilvania din Bra ov)
					ef lucr. dr. Costin ATANASIU (Universitatea Transilvania din Bra ov)
					ef lucr. dr. Ioan SCÂRNECIU (Universitatea Transilvania din Bra ov)

					Prof. univ. dr. Cristian MIHAI ARCA (Universitatea Transilvania din Braşov)
				Membri supleani	Asist. dr. Cezar PODA C (Universitatea Transilvania din Braşov)
					Asist. dr. Daniel CIURESCU (Universitatea Transilvania din Braşov)

**Preşedintele SENAT,
Prof. univ. dr. Emil STOICA**



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
Universitatea Transilvania din Brașov
CABINET RECTOR

500036 Brașov, B-dul EROILOR nr. 29 tel./fax +40268410525, +40268412088
www.unitbv.ro

PLAN OPERAȚIONAL

2014-2015

Preambul

Planul operațional al Universității Transilvania din Brașov pentru perioada 2014-2015 s-a elaborat pe baza Planului Strategic elaborat pentru perioada 2012-2016.

Documentul a pornit de la analiza sintetică a evoluției Universității și a situației sale actuale. Această analiză s-a bazat atât pe documente publice de referință (Carta Universității, rapoarte de autoevaluare și de evaluare instituțională ARACIS și EUA, rapoartele de evaluare internă a calității, rapoartele anuale privind starea universității etc.), cât și pe discuțiile purtate cu cadre didactice, studenți, reprezentanți ai structurilor suport din universitate și o parte din personalul didactic auxiliar și TESA.

Planul Operațional pentru anul 2014-2015 este un instrument de stabilire a coordonatelor pe care conducerea universității împreună cu toți membrii comunității academice trebuie să le respecte, asigurând astfel dezvoltarea coerentă și permanentă a Universității Transilvania.

Rector,

Prof. univ. dr. Ioan Vasile Abrudan



Obiectivul 1: Promovarea unei structuri, a unor reglementări de funcționare și a unui sistem de alocare a resurselor care să contribuie la dezvoltarea durabilă și armonioasă a universității,
prin:

- 1.1. Asigurarea unor relații de lucru bazate pe transparență, colaborare și onestitate cu Senatul Universității, organizațiile studențești, facultățile și departamentele universității, Institutul de cercetare-dezvoltare ICDDT-PRODD și celelalte structuri și organizații din universitate;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Consiliul de Administrație, Rectorul*
- 1.2. Identificarea periodică și înaintarea către Senat a propunerilor de amendare a Cartei Universității și a regulamentelor de organizare și funcționare, în vederea armonizării acestora cu schimbările legislației naționale în domeniu și cu nevoile de dezvoltare a universității;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Consiliul de Administrație, Rectorul*
- 1.3. Promovarea unor structuri suport și administrative adaptate la nevoile de dezvoltare a universității și care să servească cu competență și respect comunitatea universitară, precum și a unui sistem informatizat de circulație a documentelor prin care să fie redusă birocrația actuală;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Consiliul de Administrație, Rectorul*
- 1.4. Sprijinirea dezvoltării tuturor facultăților din universitate;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Consiliul de Administrație, Rectorul*
- 1.5. Promovarea unui sistem de alocare a resurselor către facultăți și departamente bazat pe transparență, colegialitate, echitate și flexibilitate (în condițiile respectării reglementărilor în vigoare);
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Consiliul de Administrație, Rectorul*
- 1.6. Promovarea unor mecanisme și structuri (inclusiv fundații) care să permită facultăților/ departamentelor să presteze activități specifice (altele decât activitățile de educație și cercetare), prin care să atragă finanțare pentru propria dezvoltare;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Consiliul de Administrație, Rectorul*
- 1.7. Organizarea unei ședințe a Consiliului de Administrație în fiecare facultate din universitate, în vederea cunoașterii și înțelegerii problemelor specifice cu care se confruntă facultățile/departamentele.
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Consiliul de Administrație, Rectorul*

Obiectiv 2: Promovarea în universitate a unui climat favorabil de formare, dezvoltare și motivare a resursei umane, prin:

- 2.1. Analiza la nivelul fiecărei facultăți/departament a situației resursei umane și elaborarea unui program pe termen scurt, mediu și lung de dezvoltare a acesteia în vederea satisfacerii nevoilor didactice, științifice și administrative (inclusiv a cerințelor de acreditare a diverselor programe de studii);
 - *Termen: aprilie 2015*
 - *Răspund: Consiliul de Administrație, Rectorul*
- 2.2. Profesionalizarea structurii administrative, la nivelul universității și al facultăților, prin creșterea rolului administrației în sprijinirea dezvoltării unei conduceri academice mai competente și mai eficiente;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Consiliul de Administrație, Rectorul*
- 2.3. Asigurarea competențelor didactice și de cercetare ale personalului academic prin procese de selecție, dezvoltare și management; atragerea de cadre didactice talentate atât din punctul de vedere al cercetării științifice cât și cel al procesului educațional;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Consiliul de Administrație, Rectorul*
- 2.4. Identificarea nevoilor de dezvoltare în carieră a diverselor categorii de personal și promovarea unor mecanisme de satisfacere a acestor nevoi (training, specializări, facilitarea continuării studiilor superioare pentru personalul cu studii medii etc.);
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Consiliul de Administrație, Rectorul*
- 2.5. Identificarea la nivelul universității a personalului didactic și de cercetare cu performanțe în diverse domenii (științific, administrativ, relațiile cu studenții, relațiile cu mediul economic și socio-cultural, organizarea practicii etc.) și asigurarea cadrului optim de performanță pentru aceste categorii de personal, precum și de transfer a acestor cunoștințe către alți colegi;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Consiliul de Administrație, Rectorul*
- 2.6. Sprijinirea logistică și financiară a cadrelor didactice în vederea finalizării doctoratului, a realizării criteriilor minime de abilitare sau pentru obținerea titlurilor științifice (training, plata taxelor de publicare, a participărilor la conferințe etc.), precum și premierea de către universitate a rezultatelor cercetării;
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Prorectorul cu cercetarea științifică și informatizarea, Rectorul*
- 2.7. Identificarea și promovarea unor mecanisme de atragere a tinerilor valoroși în universitate prin stimulente financiare și morale (cazare, implicarea în proiecte, sprijinirea participării la stagii de specializare, conferințe etc.);
 - *Termen: permanent*
 - *Răspund: Consiliul de Administrație, Rectorul*

- 2.8. Suținerea cadrelor didactice cu experiență din universitate pentru a participa și a reprezenta universitatea în diverse structuri, consilii sau agenții la nivel regional, național sau internațional (ARACIS, CNATDCU, CNCS, CNFIS, consilii de administrație, comitete naționale și internaționale etc.);
- *Termen: permanent*
 - *Răspund: Consiliul de Administrație, Rectorul*
- 2.9. Sprijinirea profesorilor pensionari pentru continuarea activității și propunerea către Senat a unor mecanisme de recompensă financiară atractive pentru conducătorii de doctorat și coordonatorii – pensionari de contracte de cercetare-dezvoltare;
- *Termen: permanent*
 - *Răspund: Consiliul de Administrație, Rectorul*
- 2.10. Identificarea și promovarea mecanismelor de recompensă (financiară, punctaj FRACS, prioritate la promovare etc.) pentru personalul didactic și TESA care prestează activități suplimentare (admitere, coordonare practică, GESFO, orar, pregătire rapoarte de evaluare internă etc.) sau pentru soluții inovative privind dezvoltarea universității;
- *Termen: permanent*
 - *Răspund: Consiliul de Administrație, Rectorul*
- 2.11. Promovarea unor mecanisme de dezvoltare a sentimentului de apartenență la comunitatea Universității Transilvania din Brașov, inclusiv prin produse personalizate.
- *Termen: permanent*
 - *Răspund: Departamentul de marketing și imagine, Prorectorul cu relațiile publice și promovarea imaginii universității, Rectorul*

Obiectiv 3: Promovarea unui proces de învățământ modern, centrat pe nevoile studenților și corelat cu cerințele pieței muncii, prin:

- 3.1. Intensificarea activității Consiliului de curriculum, format din cadre didactice cu experiență în proiectarea și managementul programelor de studii, responsabil cu strategia curriculară în universitate.
- *Termen: permanent*
 - *Răspund: Prorectorul cu activitatea didactică, Rectorul*
- 3.2. Implementarea unui program de conformare la cerințele standardelor generale și a celor specifice de acreditare pentru toate programele de studii autorizate să funcționeze provizoriu sau care urmează să fie evaluate periodic.
- *Termen: permanent*
 - *Răspund: Prorectorul cu internaționalizarea universității și evaluarea calității, Rectorul*
- 3.3. Suținerea compatibilizării programelor de studii cu prevederile cadrului național al calificărilor din învățământul superior.
- *Termen: permanent*
 - *Răspund: Prorectorul cu internaționalizarea universității și evaluarea calității, Prorectorul cu activitatea didactică, Rectorul*

- 3.4. Integrarea temei „dezvoltării durabile” în programele de studii din oferta educațională a universității, ca element specific în identitatea instituției
- *Termen: permanent*
 - *Răspund: Prorectorul cu internaționalizarea universității și evaluarea calității, Prorectorul cu activitatea didactică, Rectorul*
- 3.5. Fundamentarea și propunerea către Senatul Universității a numărului minim de studenți pentru demararea unui program de studii, în conformitate cu reglementările privind finanțarea domeniilor de studii prin granturi multianuale de studiu.
- *Termen: mai 2015*
 - *Răspund: Consiliul de Administrație, Rectorul*
- 3.6. Susținerea dimensionării echilibrate a formațiilor de studiu în situațiile în care posibilitățile financiare permit acest lucru.
- *Termen: iulie 2015*
 - *Răspund: Prorectorul cu activitatea didactică, Rectorul*
- 3.7. Promovarea, în procesul didactic, a tehnicilor de predare inovative și a metodelor de evaluare corespunzătoare obținerii rezultatelor învățării proiectate; creșterea gradului de utilizare a platformei e-learning de către cadre didactice și studenți.
- *Termen: permanent*
 - *Răspund: Prorectorul cu activitatea didactică, Rectorul*
- 3.8. Reproiectarea programelor de studii și definirea rezultatelor învățării în sensul formării competențelor transversale, inclusiv dezvoltarea personală, a spiritului civic și etic în rândul studenților.
- *Termen: permanent*
 - *Răspund: Prorectorul cu internaționalizarea universității și evaluarea calității, Prorectorul cu activitatea didactică, Rectorul*
- 3.9. Stimularea activităților didactice de tip interactiv și susținerea logistică a practicii de specialitate.
- *Termen: permanent*
 - *Răspund: Prorectorul cu activitatea didactică, Rectorul*
- 3.10. Abordarea cercetării științifice ca și componentă a procesului de educație, de-a lungul întregului traseu: licență – master – doctorat.
- *Termen: permanent*
 - *Răspund: Prorectorul cu activitatea de cercetare științifică și informatizarea, Rectorul*
- 3.11. Promovarea unor programe în limbi străine și a unor programe europene comune (*joint degree/double degree*) mai ales în ciclul II – master și consolidarea centrului de predare a limbii române ca limbă străină.
- *Termen: permanent*
 - *Răspund: Prorectorul cu internaționalizarea universității și evaluarea calității, Prorectorul cu activitatea didactică, Rectorul*
- 3.12. Sprijinirea structurii suport (susținută de specialiștii din domeniul științelor educației din universitate) care să proiecteze strategia de formare inițială și continuă a cadrelor didactice și să monitorizeze implementarea acesteia.
- *Termen: permanent*
 - *Răspund: Prorectorul cu internaționalizarea universității și evaluarea calității, Prorectorul cu activitatea didactică, Rectorul*

- 3.13. Elaborarea și implementarea unui program de profesionalizare a carierei universitare prin formarea și perfecționarea cadrelor didactice în domeniul didacticii universitare (didactica specialității, specificitatea carierei didactice etc.); asigurarea mijloacelor necesare pentru traininguri de didactică la nivel universitar, sprijin logistic pentru efectuarea de schimburi de experiență cu colegi din alte universități din țară și din străinătate, participarea la concursuri profesionale naționale și internaționale cu propriii studenți.
- *Termen: permanent*
 - *Răspund: Prorectorul cu activitatea didactică, Prorectorul cu activitatea studentescă și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Prorectorul cu Relațiile Publice, Rectorul*
- 3.14. Dezvoltarea formării continue în universitate pe baza diversificării ofertei de programe acreditate, a extinderii bazei materiale, a elaborării unor materiale didactice adecvate, a flexibilității decizionale și financiare și a unui marketing adecvat.
- *Termen: permanent*
 - *Răspund: Consiliul de Administrație, Rectorul*

Obiectiv 4: Susținerea activității de cercetare-dezvoltare-inovare și transfer tehnologic, prin:

- 4.1. Promovarea cadrului instituțional, logistic și de alocare a resurselor prin care universitatea să se situeze printre cele mai performante universități din România în domeniul cercetării și să devină reprezentativă la nivel internațional în domeniul *Dezvoltării durabile*.
- *Termen: permanent*
 - *Răspund: Prorectorul cu activitatea de cercetare științifică și informatizarea, Rectorul*
- 4.2. Sprijinirea instituțională și administrativă a ICDT – PRODD și a Școlii Doctorale Interdisciplinare (SDI) în desfășurarea activităților specifice.
- *Termen: permanent*
 - *Răspund: Directorul SDI, Directorul ICDT, Prorectorul cu activitatea de cercetare științifică și informatizarea, Rectorul*
- 4.3. Promovarea ICDT – PRODD la nivel regional, național și internațional în vederea valorificării potențialului avantaj competitiv și de imagine pe care acesta îl conferă universității.
- *Termen: permanent*
 - *Răspund: Directorul ICDT, Prorectorul cu activitatea de cercetare, Rectorul*
- 4.4. Adaptarea sistemului de promovare și evaluare a activității de cercetare la cerințele actuale pe plan național și internațional.
- *Termen: permanent*
 - *Răspund: Prorectorul cu activitatea de cercetare științifică și informatizarea, Rectorul*
- 4.5. Elaborarea unei strategii și a măsurilor de implementare care să stimuleze creșterea vizibilității bazate pe rezultatele cercetării în universitate (articole, brevete etc.).
- *Termen: permanent*
 - *Răspund: Prorectorul cu activitatea de cercetare științifică și informatizarea, Rectorul*
- 4.6. Sprijinirea dezvoltării Editurii Universității Transilvania din Brașov, a (re)acreditării și clasificării ei într-o poziție relevantă pentru toate domeniile științifice reprezentative din universitate; susținerea în continuare a apariției seriilor valoroase ale Buletinului Științific al Universității;
- *Termen: permanent*
 - *Răspund: Directorul Editurii, Prorectorul cu activitatea didactică, Rectorul*

- 4.7. Recompensarea conducătorilor de doctorat în momentul validării tezelor coordonate.
- *Termen: permanent*
 - *Răspund: Directorul SDI, Prorectorul cu activitatea de cercetare științifică și informatizarea, Rectorul*
- 4.8. Propunerea unor măsuri de întărire a SDI și de stimulare a colaborărilor internaționale, a doctoratului în cotutelă și a atragerii de doctoranzi și post-doctoranzi din străinătate;
- *Termen: permanent*
 - *Răspund: Directorul SDI, Prorectorul cu activitatea de cercetare științifică și informatizarea, Rectorul*
- 4.9. Asigurarea unui cadru flexibil și stimulativ de desfășurare a activității Incubatorului Tehnologic și de Afaceri PRO-Energ și a Centrului de Tehnologii, Inventică și Business și promovarea colaborării acestora cu *Centrul de afaceri, transfer tehnologic și incubator de afaceri* ce va fi construit de către Agenția Metropolitană în apropierea ICDT-PRODD;
- *Termen: permanent*
 - *Răspund: Prorectorul cu activitatea de cercetare științifică și informatizarea, Rectorul*
- 4.10. Sprijinirea activității de cercetare științifică a studenților prin organizarea sesiunilor cercurilor științifice studentești și premiarea celor mai bune lucrări într-un cadru festiv, susținerea participării la evenimente științifice naționale și internaționale și editarea unor reviste studentești de cultură și informație științifică;
- *Termen: permanent*
 - *Răspund: Prorectorul cu activitatea de cercetare științifică și informatizarea, Prorectorul cu activitatea studentească și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Rectorul*
- 4.11. Sprijinirea logistică și financiară a publicațiilor științifice ale universității sau a celor sub egida universității în vederea creșterii impactului și a vizibilității naționale și internaționale.
- *Termen: permanent*
 - *Răspund: Directorul Editurii, Rectorul*
- 4.12. Sprijinirea logistică și financiară a persoanelor care publică în reviste cu FI și sau SRI, în vederea creșterii vizibilității internaționale.
- *Termen: permanent*
 - *Răspund: Consiliul de Administrație, Rectorul*

Obiectiv 5: Dezvoltarea unei relații de parteneriat real și activ cu studenții în implementarea tuturor proceselor academice din universitate, în soluționarea problemelor sociale, precum și în colaborarea cu mediul exterior universității prin:

5.1. Susținerea punctelor de vedere și a poziției studenților în soluționarea problemelor specifice universității și a altor aspecte sociale sau extra-universitare care îi preocupă;

- *Termen: permanent*
- *Răspund: Prorectorul cu activitatea studentească și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Rectorul*

5.2. Îmbunătățirea comunicării cu studenții la nivelul conducerii universității și a facultăților, inclusiv prin mijloace precum adresă de e-mail dedicată și casuță de „Reclamații și opinii”, pentru stimularea implicării lor în viața comunității universitare;

- *Termen: permanent*
- *Răspund: Prorectorul cu activitatea de cercetare științifică și informatizarea, Prorectorul cu activitatea studențească și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Rectorul*

5.3. Dezvoltarea mijloacelor de promovare a personalității și a reușitelor studenților universității, care să includă: premiarea într-un cadru adecvat a studenților cu rezultate deosebite, afișarea reușitelor acestora în interiorul universității, editarea anuală și distribuirea către partenerii din mediul economic și socio-cultural a unei broșuri cu realizările studenților;

- *Termen: permanent*
- *Răspund: Prorectorul cu activitatea studențească și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Rectorul*

5.4. Susținerea organizării și premierii anuale la nivel de facultăți a concursurilor „Cel mai bun student din an”, „Cea mai bună grupă” și „Șeful de promoție”, precum și stimularea implicării studenților în identificarea proiectelor de dezvoltare a universității prin organizarea anuală a concursului de idei și proiecte „Zece din douăzeci de mii”;

- *Termen: iunie 2015*
- *Răspund: Prorectorul cu activitatea studențească și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Rectorul*

5.5. Organizarea anuală a Conferinței „Absolvenții în fața companiilor – AFCO”, în vederea promovării proiectelor de diplomă ale absolvenților de licență și master în fața reprezentanților mediului economic și socio-cultural;

- *Termen: mai 2015*
- *Răspund: Prorectorul cu activitatea studențească și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Rectorul*

5.6. Intensificarea colaborării cu casa de cultură a studenților, clubul sportiv universitar și sprijinirea organizării în colaborare cu facultățile de profil a unor spectacole, festivaluri, concursuri sportive etc.;

- *Termen: permanent*
- *Răspund: Prorectorul cu activitatea studențească și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Rectorul*

5.7. Elaborarea și implementarea unei strategii de implicare și angajare a studenților în diverse activități din universitate sau în proiecte comune cu agenții economici;

- *Termen: permanent*
- *Răspund: Prorectorul cu activitatea studențească și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Rectorul*

5.8. Promovarea unei legături mai strânse a studenților cu mediul socio-economic prin parteneriate directe, organizarea de stagii de tip internship sau atragerea de burse sau proiecte specifice;

- *Termen: permanent*
- *Răspund: Prorectorul cu activitatea studențească și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Rectorul*

5.9. Susținerea materială din fonduri proprii și din alte venituri atrase, a studenților cu probleme sociale (scutirea de la plata taxei de școlarizare sau a taxei de cămin, sprijinirea familiilor de studenți în momentul căsătoriei sau nașterii unui copil etc.);

- *Termen: permanent*
- *Răspund: Prorectorul cu activitatea studențească și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Consiliul de Administrație, Rectorul*

5.10. Susținerea directă a activităților studențești printr-un buget distinct, inclus în bugetul anual al universității, pe baza unor proiecte și a unei repartizări stabilite în mod transparent cu reprezentanții studenților;

- *Termen: aprilie 2015*
- *Răspund: Prorectorul cu activitatea studențească și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Consiliul de Administrație, Rectorul*

5.11. Asigurarea personalului și a cadrului logistic la Centrul de Informare, Consiliere și Orientarea în Carieră (CICOC), astfel încât acesta să poată asigura premisele pentru integrarea studenților și a absolvenților în societate; identificarea cauzelor ce conduc la rate ridicate de abandon și crearea de mecanisme pentru reducerea acestui fenomen.

- *Termen: permanent*
- *Răspund: Prorectorul cu activitatea studențească și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Rectorul*

5.12. Organizarea, în parteneriat cu studenții a unor acțiuni de promovare a universității în liceele din țară și din Republica Moldova.

- *Termen: mai 2015*
- *Răspund: Prorectorul cu activitatea studențească și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Prorectorul cu relațiile publice și promovarea imaginii universității, Rectorul*

Obiectiv 6: Dezvoltarea relațiilor cu mediul economic și socio-cultural și promovarea universității ca entitate reprezentativă la nivel regional, național și internațional, prin:

6.1. Intensificarea relațiilor, colaborărilor și parteneriatelor cu agenții economici și mediul cultural de la nivel local, regional și național în dezvoltarea activităților de formare a resursei umane, culturale, de cercetare-dezvoltare și transfer tehnologic;

- *Termen: permanent*
- *Răspund: Prorectorul cu activitatea studențească și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Rectorul*

6.2. Realizarea în cadrul „Consiliului partenerilor Universității Transilvania din Brașov”, de activități concrete între universitate și mediul economic și socio-cultural, inclusiv extinderea „Podiumului Companiilor”;

- *Termen: Permanent*
- *Răspund: Prorectorul cu activitatea studențească și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Consiliul de Administrație, Rectorul*

6.3. Dezvoltarea unor parteneriate constructive cu autoritățile locale și regionale, precum și cu diverse instituții, organizații și agenții, în vederea realizării unor proiecte comune care să conducă la dezvoltarea universității precum și a comunității locale și regionale;

- *Termen: permanent*
- *Răspund: Prorectorul cu activitatea studențească și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Rectorul*

6.4. Stimularea implicării partenerilor în dezvoltarea programelor de master care să răspundă solicitărilor din mediul economic și socio-cultural;

- *Termen: permanent*
- *Răspund: Prorectorul cu activitatea studentescă și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Prorectorul cu activitatea didactică, Rectorul*

6.5. Dezvoltarea de mecanisme pentru identificarea periodică a gradului de satisfacție al angajatorilor și pentru urmărirea carierei absolvenților;

- *Termen: permanent*
- *Răspund: Prorectorul cu activitatea studentescă și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Prorectorul cu internaționalizarea universității și evaluarea calității, Rectorul*

6.6. Elaborarea și implementarea unei strategii de promovare a imaginii universității în comunitate, la nivel regional, național și internațional, care să evidențieze atât domeniile de tradiție cât și cele dezvoltate mai recent, respectiv rezultatele și realizările deosebite obținute în cadrul acestora;

- *Termen: permanent*
- *Răspund: Prorectorul cu relațiile publice și promovarea imaginii universității, Consiliul de Administrație, Rectorul*

6.7. Dezvoltarea coerentă și susținută a facilităților comunității ALUMNI și atragerea mai activă a absolvenților în viața și dezvoltarea universității;

- *Termen: permanent*
- *Răspund: Prorectorul cu activitatea studentescă și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Rectorul*

6.8. Dezvoltarea unor parteneriate cu liceele din județul Brașov și din județele limitrofe prin care să fie prezentată și promovată cu regularitate universitatea și care să sprijine recrutarea noilor studenți; creșterea gradului de informare a potențialilor candidați cu privire la oferta educațională a universității, pentru facilitarea alegerii carierei potrivite și reducerea ratei de abandon în primii ani de studiu;

- *Termen: permanent*
- *Răspund: Prorectorul cu relațiile publice și promovarea imaginii universității, Consiliul de Administrație, Rectorul*

6.9. Organizarea acțiunii „Liderii de mâine” și a acțiunilor din cadrul săptămânii „Școala altfel: Să știi mai multe, să fii mai bun!”.

- *Termen: mai 2015*
- *Răspund: Prorectorul cu relațiile publice și promovarea imaginii universității, Rectorul,*

6.10. Organizarea stagiunii de Concerte a Universității Transilvania

- *Termen: permanent*
- *Răspund: Decanul Facultății de Muzică, Prorectorul cu relațiile publice și promovarea imaginii universității, Rectorul*

6.11. Organizarea zilei Universității

- *Termen: 1 Martie 2015*
- *Răspund: Consiliul de Administrație, Prorectorul cu relațiile publice și promovarea imaginii universității, Rectorul*

6.12. Organizarea unor manifestări culturale artistice și sportive pentru membrii comunității academice (Seara de Sfântul Nicolae, Spectacolul de Moș Crăciun)

- *Termen: decembrie 2014*
- *Răspund: Prorectorul cu relațiile publice și promovarea imaginii universității, Rectorul*

6.13. Diseminarea manifestărilor organizate de universitate în comunitate, prin mijloace specifice (site-ul universității, conferințe de presă, etc.)

- *Termen: permanent*
- *Răspund: Prorectorul cu relațiile publice și promovarea imaginii universității, Rectorul*

6.14. Îmbunătățirea comunicării cu mediul intern și extern universității (elaborarea și difuzarea newsletterului, emiterea comunicatelor oficiale de presă, actualizarea informațiilor de pe site-ul universității, realizarea materialelor de promovare a universității și actualizarea lor)

- *Termen: permanent*
- *Răspund: Consiliul de Administrație, Prorectorul cu relațiile publice și promovarea imaginii universității, Rectorul*

Obiectiv 7: Dezvoltarea, modernizarea și utilizarea judicioasă a bazei materiale a universității, prin:

7.1. Implementarea unui program de renovare, reabilitare, întreținere și semnalizare a corpurilor de clădire ale universității, astfel încât acestea să fie aduse la standardele pe care le impune o instituție publică de referință din unul dintre cele mai frumoase și mai importante orașe din România;

- *Termen: permanent*
- *Răspund: Directorul Tehnico-administrativ, Directorul General Administrativ, Rectorul*

7.2. Elaborarea și implementarea pe termen scurt a unui plan de amenajare a unor noi spații (subsol, mansardă etc.) în corpurile de clădire ale universității (Rectorat, corpurile P, K, N, S, J, Colina universității etc.);

- *Termen: permanent*
- *Răspund: Directorul Tehnico-administrativ, Directorul General Administrativ, Rectorul*

7.3. Continuarea procesului de intabulare a bunurilor imobile ale universității și de lămurire a situației terenurilor și a clădirilor revendicate de către foștii proprietari;

- *Termen: permanent*
- *Răspund: Oficiul Juridic, Rectorul*

7.4. Implementarea planului de amenajare, reorganizare și alocare a spațiilor în corelație cu nevoile proceselor academice din universitate, prin consultarea tuturor facultăților;

- *Termen: permanent*
- *Răspund: Directorul Tehnico-administrativ, Directorul General Administrativ, Consiliul de Administrație, Rectorul*

7.5. Analizarea periodică a situației investițiilor în derulare sau a celor planificate pe termen scurt, a implicațiilor financiare ale acestora și organizarea unui proces de consultare cu comunitatea academică în vederea stabilirii oportunității și prioritizării lor;

- *Termen: aprilie 2015*
- *Răspunde: Rectorul*

- 7.6. Stimularea implicării mai active a facultăților în dezvoltarea și întreținerea bazei materiale a universității prin activități specifice domeniului (producția de mobilier, întreținerea unor rețele de calculatoare, amenajarea spațiilor verzi etc.);
- *Termen: permanent*
 - *Răspund: Consiliul de Administrație, Rectorul*
- 7.7. Continuarea procesului de îmbunătățire a condițiilor de cazare, acces la internet și servire a mesei în cele două locații (Memorandului și Colina Universității), precum și dezvoltarea unor facilități de servire a produselor de patiserie sau a băuturilor nealcoolice în corpurile de clădire din universitate;
- *Termen: permanent*
 - *Răspund: Șeful Serviciului Cămine, Șeful Serviciului Cantine, Directorul General Administrativ,, Rectorul*
- 7.8. Colaborarea cu autoritățile locale și cu Inspectoratul Școlar Brașov în vederea identificării disponibilității unor spații în vederea preluării și amenajării lor ca spații didactice sau pentru cazarea studenților;
- *Termen: permanent*
 - *Răspunde: Rectorul*
- 7.9. Elaborarea și implementarea unei strategii de dezvoltare a bazei sportive a universității, precum și de facilitare a accesului studenților universității la bazele sportive și la instituțiile culturale din Brașov;
- *Termen: permanent*
 - *Răspund: Consiliul de Administrație, Rectorul*
- 7.10. Identificarea și implementarea măsurilor de reabilitare și dezvoltare a unor baze de recreere, agrement sau organizarea unor evenimente cultural-sportive pentru angajații și studenții universității în zonele deținute de universitate (Săcele, Sânpetru etc.).
- *Termen: permanent*
 - *Răspund: Consiliul de Administrație, Rectorul*

Rector,

Prof. univ. dr. ing. Ioan Vasile ABRUDAN

Universitatea *Transilvania* din Braşov

**Lista programelor de studii propuse pentru acreditare
în anul universitar 2014-2015**

I. Licenţă

Nr. crt.	Facultatea coordonatoare	Domeniul de licenţă	Program de studii	Statut program de studii (an acordare calificativ)	Coordonator program de studii	Promovii/situaţie admitere
1.	Facultatea de Alimentaţie şi Turism	Inginerie şi management	Inginerie şi management în industria turismului	AP 2008	Prof.dr.ing. Romulus GRUIA	2012 - Da 2013 - Da 2014 - Da
2.	Facultatea de Design de Produs şi Mediu	ştiinţe inginereşti aplicate	Inginerie medicală	AP 2008	Prof.dr.ing. Ileana ROŞCA	2012 - Da 2013 - Da 2014 - Da
3.	Facultatea de Medicină	Sănătate	Balneofiziokinetoterapie şi recuperare	A 2014 cu încredere limitată – vizită de evaluare după un an - cererea se depune înainte cu 3 luni de expirarea termenului de valabilitate	Lector dr. Roxana MICULESCU	Vizită obligatorie

II. Licenţă

Nr. crt.	Facultatea coordonatoare	Domeniul de licenţă	Program de studii	Statut program de studii (an primire / spuns/ statut)	Coordonator program de studii	Promovii/situaţie admitere
4.	Facultatea de Ingineria Lemnului	Inginerie forestieră	Ingineria prelucrării lemnului - IFR	AP 2008	Conf.dr.ing. Wilhelm LAURENZI	2012 - Da 2013 - Da 2014 – Nu Nu au avut admisi în 2012, 2013

Universitatea *Transilvania* din Braşov

**Lista programelor de studii propuse pentru evaluare periodică
în anul universitar 2014-2015**

A. Licenţe

Nr. crt.	Facultatea coordonatoare	Domeniul de licenţă	Program de studii	Statut program de studii (an acordare calificativ)	Coordonator program de studii
1.	Facultatea de Inginerie Mecanică	Ingineria autovehiculelor	1. Autovehicule rutiere	EP 2010	Prof.dr.ing. Nicolae ISPAS
2.	Facultatea de Inginerie Tehnologice şi Management Industrial	Inginerie industrială	2. Tehnologia construcţiilor de maşini	EP 2010	Prof.dr.ing. Viorel DRĂGOI
		Inginerie industrială	3. Maşini unelte şi sisteme de producţie	EP 2010	Prof.univ.dr.ing. Ioan CRISTIAN
3.	Facultatea de Inginerie Electrică şi Tehnica Calculatoarelor	Ştiinţe inginereşti aplicate	4. Inginerie fizică	A 2010	Prof.dr.ing. Doru URŞU
		Inginerie electronică şi telecomunicaţii	5. Tehnologii şi sisteme de telecomunicaţii	A 2010	Prof.dr.ing. Florin SANDU
4.	Facultatea de Ştiinţe şi Ingineria Materialelor	Inginerie industrială	6. Ingineria sudurii	EP 2010	Prof.dr.ing. Virgil Nicolae CÂNDEA
		Ingineria materialelor	7. Ştiinţa materialelor	EP 2010	Prof.dr.ing. Ana VELEA
5.	Facultatea de Design de Produs şi Mediu	Ingineria mediului	8. Ingineria şi protecţia mediului în industrie	A 2010	Prof.dr.ing. Anca DU
6.	Facultatea de Educaţie Fizică şi Sporturi Montane	Educaţie fizică şi sport	9. Educaţie fizică şi sportivă	EP 2010	Prof.dr. Lorand BALINT
7.	Facultatea de Litere	Limbi moderne aplicate	10. Limbi moderne aplicate (franceză - engleză)	EP 2010	Lector dr. Corina MICU

B. Licen ID

Nr. crt.	Facultatea coordonatoare	Domeniul de licen	Program de studii	Statut program de studii (an primire r spuns/ statut)	Coordonator program de studii
8.	Facultatea de Inginerie Tehnologic i Management Industrial	Inginerie i management	11 . Inginerie economic industrial	A 2010	ef lucr.dr.ing. C t lin CHIVU
9.	Facultatea de Psihologie i tiin ele Educa iei	tiin e ale educa iei	12. Pedagogia înv mântului primar i pre colar	A 2010	Asist.univ.dr. Marius BAZGAN

**Pre edinte SENAT,
Prof.univ.dr. Emil STOICA**

Universitatea *Transilvania* din Braşov

Rezultatul alegerilor la nivelul colectivelor de studenţi

1. Studenţi pentru Consiliul facultăţilor

Nr.crt.	Facultatea	Membri Consiliul Facultăţii
1	Inginerie Mecanic	Timişan Mădălina Gabriela Ioni Adrian Năstase Beatrice Laura Opri Andrei Ioan
2	Inginerie Tehnologică şi Management Industrial	-
3	Ştiinţele Ingineria Materialelor	Badiu Adina Corina Popa Robert Ionu
4	Inginerie Electrică şi Ştiinţele Calculatoarelor	Duruian Ioana Alexandra Scorceanu Ioana Teodora Frusinoiu Roxana Mădălina Jelescu Eleonora
5	Silvicultură şi Exploatarea Forestieră	Lupu Ioana Roxana Galan Iulia Elena Cică Avram Guga Iulian Dan
6	Ingineria Lemnului	Seremet Elena Lang Bianca Maxim Vlad
7	Construcţii	Muţat Marius Nistor Mircea Stroie Andrei Daniel Ruscă Adrian Teofil
8	Alimentaţie şi Turism	Întaru Loredana Roxana Cârstoiu Elena Mănilă Victor

9	Design de Produs i Mediu	Vrabie Eliza Sîmpetru Gabriela Sârghi Jean Ionu Opri oiu Alexandra Pir u Daniela Elisabeta
10	Matematic i Informatic	Ionescu Bianca Radu Alexandru Mihai B rbulescu Daniel Bularca Andreea
11	tiin e Economice i Administrarea Afacerilor	Motoran Nicolae Daniel Vasile M d lina Andreea Munteanu Diana Elena R du Mihaela Giorgiana
12	Psihologie i tiin ele Educa iei	Ta a Anitha Teodora Pop Cristina
13	Educa ie Fizic i Sporturi Montane	Leonte Robert Andrei Deleu Roxana Oancea Alina Movileanu Flavia Andrada
14	Muzica	Purc rea Corina Popescu Ioana Elciu Cristian Bonea Leonard Octavian
15	Medicina	-
16	Litere	Br tulescu Alma B lan Gina Cristina
17	Drept	Ungureanu Ana Maria Cozanu Oana Maria Rogojanu Adelina Maria
18	Sociologie i Comunicare	Ipate Andreea Cristina Costache Sânziana F in rea Andreea Octavia

2.Studenți pentru Senatul universitar

Nr.crt.	Facultatea	Membri propuși în Senat
1	Inginerie Mecanic	Fianu Andreea Iuliana Sturzu Teodora Carabulea Ionu Laurențiu
2	Inginerie Tehnologică și Management Industrial	Blaj Mădălina Ioana Baltag Ciprian Daniel Cătană Cătălin
3	Științele Ingineria Materialelor	Badiu Adina Corina – membru plin Popa Robert Ionu Marina Valentina Maria
4	Inginerie Electrică și Științele Calculatoarelor	Scorțeanu Ioana Teodora Oană Drago Octavian Pârv Andrei Petru
5	Silvicultură și Exploatarea Forestiere	Beleu Emanuel Vasile Bălan Vasilic Albul Toader Emil
6	Ingineria Lemnului	Anton Ioana Baraboi Dan Radu Anchidin Corina Maria
7	Construcții	Preda Cosmin Georgian Gafia Cosmin Andrei Lincă Bogdan Mihail
8	Alimentație și Turism	Întaru Loredana Roxana Babe Adelina Maria
9	Design de Produs și Mediu	Chiru Radu Dumitru Rusea Ioana Denisa Văduv Denisa
10	Matematică și Informatică	Radu Alexandru Mihai Stoian Ioana Lorena Bulgarea Paul Cristian

11	tiin e Economice i Administrarea Afacerilor	Motoran Nicolae Daniel – membru plin Costache Bianca Ioana Pripoaie Diana Nicoleta Vasile M d lina Andreea
12	Psihologie i tiin ele Educa iei	Ganea Magdalena Georgiana Ioan Vicen iu Gabriel Ta a Anitha Teodora
13	Educa ie Fizic i Sporturi Montane	Leonte Robert Andrei Deleu Roxana Oancea Alina
14	Muzica	Popescu Ioana Purc rea Corina Elciu Cristian
15	Medicina	-
16	Litere	Jinga Bianca Georgiana Br tulescu Alma Prosan Timea
17	Drept	Cozanu Oana Maria Ungureanu Ana-Maria Rogojanu Adelina Maria
18	Sociologie i Comunicare	Toma Aida Florentina Todera cu Victor C t lin F in rea Andreea Octavia

Pre edinte SENAT,

Prof.univ.dr. Emil STOICA