



**I. Senatul a discutat și a aprobat acordurile date de Președintele Senatului, cu privire la:**

**I.1** Încetarea derulării programului de studii de masterat *Simulare și testare în ingineria mecanică*, forma de învățământ cu frecvență redusă (IFR), nemaifiind scoase locuri la admitere pentru programul de studii în cauză.

**I.2** Componența Comisiilor de concurs și a comisiilor de soluționare a contestațiilor pentru concursul de ocupare a posturilor didactice vacante pe perioadă determinată, sesiunea septembrie 2022. Anexa 1

**II. Senatul a discutat și a aprobat hotărârile Consiliului de administrație, cu privire la:**

**II.1** Afilierea la Școala doctorală interdisciplinară a unui cadru didactic titular UNITBV, abilitat în domeniul Filologie, conform adresei nr. 8436/23.06.2022.

**II.2** Acordarea bursei doctorale în cuantum de 1500 lei pentru doctoranzii internaționali, începând cu anul universitar 2022-2023.

**II.3** Solicitarea Școlii doctorale interdisciplinare de prelungire a stagiului de doctorat, conform adresei nr. 9993/19.07.2022.

**II.4** Solicitarea Școlii doctorale interdisciplinare de grație pentru stagiul de doctorat, conform adresei nr. 9993/19.07.2022.

**II.5** Solicitarea Școlii doctorale interdisciplinare de întrerupere a stagiului de doctorat, conform adresei nr. 9993/19.07.2022.

**II.6** Solicitarea Școlii doctorale interdisciplinare privind retragerea voluntară din SDI a unui cadru didactic conducător de doctorat în domeniul Silvicultură, conform adresei nr. 9993/19.07.2022.

**II.7** Realocarea unui loc bugetat tip CFB, anul II Inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale – domeniul fundamental Științe inginerești, devenit vacant, în același domeniu de doctorat și an de studii.

**II.8** Solicitarea Școlii doctorale interdisciplinare de afiliere la SDI a unor cadre didactice, conform adresei nr. 9993/19.07.2022.

**II.9** Solicitarea unei absolvente, fără diplomă de licență, a Facultății de Litere, promoția 2014, programul de studii Română-Franceză, de a susține examenul de licență în anul universitar 2021-2022, la Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, conform adresei nr. 9172/06.07.2022.

**II.10** Decizia internă a Facultății de Construcții cu privire la componența Comisiei nr. 3 de finalizare a studiilor de licență, programul de licență Căi Ferate Drumuri și Poduri, aprobată inițial conform pct. II.1 și Anexa 1.1 din HS nr. 34/20.04.2022, în sensul că începând cu examenele din sesiunea iulie 2022, cadrul didactic desemnat președinte al aceleiași comisii retrăgându-se din comisie, conform adresei nr. 9174/06.07.2022, a fost înlocuit ca președinte de un alt membru titular din Comisia aprobată inițial de Senat, iar locul său în comisie a fost luat de un membru supleant.

**II.11** Desfășurarea programului postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă, cu titlul *Serviciul de suport imprimare 3D pentru cetățeni inovatori*, în cadrul Centrului de formare continuă.

**II.12** Reorganizarea structurii Facultății de Psihologie și Științele Educației cu cele două departamente: Departamentul de Psihologie și științe ale educației și Departamentul pentru pregătirea personalului didactic. Noua structură va fi funcțională începând cu data de 01.10.2022.

**II.13** Schimbarea denumirii Departamentului de Psihologie, educație și pregătirea personalului didactic în Departamentul de Psihologie și științe ale educației, de la 1.10.2022.

**II.14** Solicitarea de afiliere la SDI a două cadre didactice titulare UNITBV - domeniul de doctorat Medicină, conform extras BCA nr. 10639/27.07.2022.





II.15 Solicitarea de afiliere la SDI a unui cercetător științific CS2 - domeniul de doctorat Medicină, conform extras BCA nr. 10663/28.07.2022.

**III. Senatul a discutat și a aprobat propunerile Consiliului de administrație, cu privire la:**

III.1 Contractele de studii universitare pentru studenții înmatriculați în anul universitar 2022-2023 și contractele de studii anuale pentru studenții din anii superiori. Anexa 2.1, Anexa 2.1.1, Anexa 2.1.2, Anexa 2.1.3, Anexa 2.1.4, Anexa 2.1.5, Anexa 2.1.6, Anexa 2.2, Anexa 2.3, Anexa 2.3.1, Anexa 2.3.2, Anexa 2.4, Anexa 2.5, Anexa 2.6, Anexa 2.7, Anexa 2.8, Anexa 2.9

III.2 Contractul de admitere la ciclul de masterat la Facultatea de Medicină, sesiunea septembrie 2022. Anexa 3

III.3 Demararea procesului de evaluare externă instituțională de către ARACIS în anul universitar 2022-2023.

III.4 Lista programelor de studii universitare de licență propuse pentru evaluare externă în anul universitar 2022-2023. Anexa 4

III.5 Solicitarea de monitorizare externă de către ARACIS a programului de studii universitare de licență Management - ID, în baza Raportului de evaluare externă S017/556 A din 30.06.2021.

III.6 Solicitarea de monitorizare externă de către ARACIS a domeniului de studii universitare de masterat Inginerie civilă și instalații, în baza Raportului de evaluare externă S017 /169 MA din 25.03.2021.

III.7 *Regulamentul privind organizarea și funcționarea căminelor studențești.*

III.8 *Metodologia privind acoperirea activităților didactice în regim de plata cu ora.*

III.9 *Metodologia privind menținerea calității de titular în învățământul universitar sau în cercetare după împlinirea vârstei de pensionare – pentru anul universitar 2023-2024.*

III.10 *Codul de conduită pentru prevenția și sancționarea incidentelor antisemite, componentă a strategiei naționale pentru prevenirea și combaterea antisemitismului, xenofobiei, radicalizării și discursului instigator la ură.*

III.11 *Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat și postdoctorat.*

III.12 *Regulamentul de organizare și funcționare a comisiilor de analiză a abaterilor disciplinare din Universitatea Transilvania din Braşov.*

IV.1 Senatul a aprobat Rapoartele asupra concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice vacante pe perioadă determinată și nedeterminată, concursuri desfășurate în sem. II, anul universitar 2021-2022. Anexa 5, Anexa 6

IV.2 Senatul a aprobat Raportul asupra concursului pentru ocuparea postului vacant de șef de lucrări, poz. 50, Facultatea de Design de Produs și Mediu, pe perioadă nedeterminată, concurs desfășurat în sem. II, anul universitar 2021-2022. Anexa 7

IV.3 Având în vedere desfășurarea procedurii de verificare a concursului desfășurat pentru postul vacant de șef lucrări poz. 50, Facultatea de Design de Produs și Mediu, pe perioadă nedeterminată, conform pct. IV.2, și H.C.F.D.P.M. nr. 52/27.07.2022, se respinge ca fiind neîntemeiată sesizarea înregistrată sub nr. 10542/27.07.2022.

IV.4 Având în vedere decizia Senatului conform pct. IV.3, constatându-se reiterate aceleași motive din sesizarea nr. 10542/27.07.2022, în condițiile art. 10. alin. 1 din OG nr. 27/2002, cererea nr. 10546/27.07.2002 este conexată cererii nr. 10542/27.07.2022, răspunsul fiind cel prezentat la pct. IV.3 pentru ambele cereri. Facem mențiunea că site-ul jobs.edu.ro este platformă gestionată de ministerul de resort, structura și informațiile fiind în formatul platformei pentru toate universitățile.



IV.5 Senatul a aprobat desfășurarea cursului postuniversitar din cadrul Facultății de Medicină, în regim cu taxă, *Formare îndrumători de stagiu pentru specialitatea de medicina familiei*, taxa fiind de 3000 lei, în cadrul Centrului de formare continuă.

IV.6 Senatul a aprobat solicitarea unui cadru didactic titular UNITBV de a se afilia la Școala Doctorală "Școala de Studii Avansate a Academiei Române" domeniul Psihologie, în cadrul Institutului de Filosofie și Psihologie C. Rădulescu-Motru, conform adresei nr. 10661/28.07.2022.

IV. 7 Senatul a aprobat solicitarea a unui cadru didactic de la Facultatea de Muzică, de a susține ore didactice în regim de plata cu ora, fără depășirea a două norme, în anul universitar 2022-2023 la Universitatea națională de Muzică din București, conform adresei nr. 10506/26.07.2022.

IV.8 Senatului i-au fost prezentate Rapoartele de caz nr. 66 și 67, Hotărârea nr. 39 ale Comisiei de Etică și Deontologie Universitară.

Prof. dr. ing. Mircea Horia ȚIEREAN,

Președintele Senatului Universității Transilvania din Braşov







**Comisiile de concurs și comisiile de soluționare a contestațiilor pentru concursul de ocupare a posturilor didactice vacante pe perioadă determinată  
Sesiunea septembrie 2022**

Nr. crt.	Facultatea	Departamentul	Postul	Comisii de concurs / Comisii de soluționare a contestațiilor	
1.	Științe Economice și Administrația Afacerilor	Management și informatică economică	Lector universitar, poz. 20	<b>Comisia de concurs</b>	
				Președinte	<b>Prof. dr. Tiberiu FORIȘ</b> (Universitatea Transilvania din Brașov)
				Membri	<b>Conf. dr. Ruxandra ALBU</b> (Universitatea Transilvania din Brașov)
					<b>Lect. dr. Sanda CONSTANTIN</b> (Universitatea Transilvania din Brașov)
					<b>Lect. dr. Cristina NICOLAU</b> (Universitatea Transilvania din Brașov)
					<b>Lect. dr. Lidia MÎNDRU</b> (Universitatea Transilvania din Brașov)
				Membri supleanți	<b>Conf. dr. Silvia SUMEDREA</b> (Universitatea Transilvania din Brașov)
					<b>Lect. dr. Laura POȚINCU</b> (Universitatea Transilvania din Brașov)
				<b>Comisia de soluționare a contestațiilor</b>	
				Președinte	<b>Prof. dr. Liliana DUGULEANĂ</b> (Universitatea Transilvania din Brașov)
			Membri	<b>Conf. dr. Radu Constantin LIXĂNDROIU</b> (Universitatea Transilvania din Brașov)	
				<b>Conf. dr. Lavinia DOVLEAC</b> (Universitatea Transilvania din Brașov)	
				<b>Conf. dr. Titus SUCIU</b> (Universitatea Transilvania din Brașov)	
				<b>Lect. dr. Dana LUPȘA</b> (Universitatea Transilvania din Brașov)	
			Membri supleanți	<b>Conf. dr. Raluca Dania TODOR</b> (Universitatea Transilvania din Brașov)	
				<b>Lect. dr. Simona BĂLĂȘESCU</b> (Universitatea Transilvania din Brașov)	
			Lector universitar, poz. 25	<b>Comisia de concurs</b>	
Președinte	<b>Prof. dr. Tiberiu FORIȘ</b> (Universitatea Transilvania din Brașov)				
Membri	<b>Conf. dr. Ruxandra ALBU</b> (Universitatea Transilvania din Brașov)				
	<b>Lect. dr. Sanda CONSTANTIN</b> (Universitatea Transilvania din Brașov)				
	<b>Lect. dr. Cristina NICOLAU</b> (Universitatea Transilvania din Brașov)				

					<b>Lect. dr. Lidia MÎNDRU</b> (Universitatea Transilvania din Braşov)
				<b>Membri supleanți</b>	<b>Conf. dr. Silvia SUMEDREA</b> (Universitatea Transilvania din Braşov)
					<b>Lect. dr. Laura POȚINCU</b> (Universitatea Transilvania din Braşov)
				<b>Comisia de soluționare a contestațiilor</b>	
				<b>Președinte</b>	<b>Prof. dr. Liliana DUGULEANĂ</b> (Universitatea Transilvania din Braşov)
				<b>Membri</b>	<b>Conf. dr. Radu Constantin LIXĂNDROIU</b> (Universitatea Transilvania din Braşov)
					<b>Conf. dr. Lavinia DOVLEAC</b> (Universitatea Transilvania din Braşov)
					<b>Conf. dr. Titus SUCIU</b> (Universitatea Transilvania din Braşov)
					<b>Lect. dr. Dana LUPȘA</b> (Universitatea Transilvania din Braşov)
				<b>Membri supleanți</b>	<b>Conf. dr. Raluca Dania TODOR</b> (Universitatea Transilvania din Braşov)
					<b>Lect. dr. Simona BĂLĂȘESCU</b> (Universitatea Transilvania din Braşov)
2.	Litere	Literatură și studii culturale	Lector universitar, poz. 44	<b>Comisia de concurs</b>	
				<b>Președinte</b>	<b>Conf. dr. Adrian LĂCĂTUȘ</b> (Universitatea Transilvania din Braşov)
				<b>Membri</b>	<b>Conf. dr. Georgeta MOARCĂS</b> (Universitatea Transilvania din Braşov)
					<b>Conf. dr. Delia COTĂRLEA</b> (Universitatea Transilvania din Braşov)
					<b>Conf. dr. Romulus BUCUR</b> (Universitatea Transilvania din Braşov)
					<b>Lect. dr. Șerban TOADER</b> (Universitatea Transilvania din Braşov)
				<b>Membri supleanți</b>	<b>Lect. dr. Dan ȚĂRANU</b> (Universitatea Transilvania din Braşov)
					<b>Lect. dr. Dan BOTEZATU</b> (Universitatea Transilvania din Braşov)
				<b>Comisia de soluționare a contestațiilor</b>	
				<b>Președinte</b>	<b>Prof. dr. Rodica Maria ILIE</b> (Universitatea Transilvania din Braşov)
				<b>Membri</b>	<b>Prof. dr. Gabriela CHEFNEUX</b> (Universitatea Transilvania din Braşov)
					<b>Prof. dr. Mihai IGNAT</b> (Universitatea Transilvania din Braşov)
<b>Conf. dr. Corina MICU</b> (Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași)					
<b>Lect. dr. Ileana BOTESCU SIREȚEANU</b> (Universitatea Transilvania din Braşov)					
<b>Membri supleanți</b>	<b>Conf. dr. Alina FELEA</b> (Universitatea Transilvania din Braşov)				
	<b>Lect. dr. Robert ELEKES</b> (Universitatea Transilvania din Braşov)				

Prof. dr. ing. Mircea Horia ȚIEREAN  
Președintele Senatului Universității Transilvania din Braşov



Universitatea Transilvania din Braşov  
Operator de date cu caracter personal

## CONTRACT DE STUDII UNIVERSITARE

pentru cetăţenii români cu domiciliul în România şi cetăţenii din state membre ale UE sau SEE

- ciclul de studii: licenţă şi master -

Nr..... din.....

În temeiul Legii educaţiei naţionale nr.1/2011, OUG nr.133/2000, OMECTS nr.3666/2012 şi art.1166 Cod civil, preluând principiile stipulate prin OMEC nr.4363/1999, se încheie prezentul contract între:

1 Universitatea Transilvania din Braşov , cu sediul în Braşov, Bd. Eroilor, nr.29, CUI 4317754 reprezentată prin prof. dr. ing. Ioan Vasile ABRUDAN, având funcţia de Rector, denumită în continuare UNIVERSITATEA şi

2. ...., în calitate de student(ă) la Universitatea Transilvania din Braşov, ciclul de studii universitare: licenţă  masterat , înscris în procedura de admitere prin adresa de e-mail ....., forma de învăţământ: zi  FR  ID , născut(ă) la data de ....., în localitatea ..... fiul(fiica) lui ..... şi al ....., domiciliat(ă) în localitatea ..... str. .... nr....., bl....., sc....., ap....., judeţul/sector ....., CNP....., legitimat cu C.I. seria ..... nr. .... eliberat de ..... la data de ....., denumit in continuare STUDENTUL.

### OBIECTUL CONTRACTULUI

**Art. 1.** Prezentul contract are ca obiect reglementarea raporturilor dintre UNIVERSITATE şi STUDENT, cu precizarea drepturilor şi obligaţiilor părţilor semnatare în concordanţă cu legislaţia, cu ordinele ministerului de resort, cu prevederile Cartei Universităţii, precum şi cu hotărârile Senatului UNIVERSITĂŢII şi ale Consiliului de Administraţie al UNIVERSITĂŢII, respectiv ale Consiliului Facultăţii unde se desfăşoară programul/programele de studii precum şi ale regulamentelor în vigoare.

### DURATA CONTRACTULUI

**Art. 2.** Prezentul contract se încheie pe întreaga perioadă de şcolarizare a STUDENTULUI; efectele juridice ale contractului se produc din momentul înmatriculării STUDENTULUI în anul universitar 2022/2023 conform contractului/contractelor anuale de studii încheiate la nivelul facultăţilor în cadrul cărora se desfăşoară programul de studii şi până la data finalizării studiilor. STUDENTUL care nu finalizează programul de studii în durata normală a programului/programele de studii, va fi supus regimului juridic determinat de reglementările interne ale UNIVERSITĂŢII, inclusiv sub aspectul taxelor de şcolarizare. Prezentul contract încetează să producă efecte anterior absolvirii studiilor în condiţiile încetării contractelor anuale de studii, anexe la prezentul contract.

### DREPTURILE ŞI OBLIGAŢIILE PĂRŢILOR CONTRACTANTE

**Art. 3.** Drepturile și obligațiile părților contractante decurg din legislația în vigoare, inclusiv ordinele ministerului de resort, din Carta Universității, precum și din hotărârile Senatului Universității, ale Consiliului de Administrație, precum și din prevederile cuprinse în Regulamentele emise de Universitate.

**Art. 4.** Drepturile și obligațiile UNIVERSITĂȚII:

A. UNIVERSITATEA are următoarele drepturi:

a) stabilește cu privire la studii condițiile de înmatriculare, școlarizare, mobilitate, suspendare, întrerupere, exmatriculare;

b) Rectorul Universității împuternicește pe decanul facultății în cadrul căruia rulează programul de studii conform contractului anual de studii pentru a supraveghea și a urmări modul în care STUDENTUL își respectă toate îndatoririle ce-i revin potrivit planului de învățământ și programelor universitare, în scopul unei temeinice pregătiri profesionale, precum și modul în care STUDENTUL își respectă obligațiile contractuale asumate și prin prezentul contract;

c) stabilește cuantumul taxelor anuale de studii, la propunerile facultăților, defalcarea acestora pe tranșe, modalitatea de actualizare a tranșelor restante, precum și consecințele neachitării taxelor la termenele stabilite;

d) stabilește criteriile de ierarhizare anuală a studenților pe locurile bugetate în conformitate cu prevederile legale și hotărârile structurilor de conducere ale universității;

e) repartizează anual/semestrial după caz, studenții pe locurile bugetate, respectiv pe locurile cu taxă, potrivit criteriilor aprobate de Senatul universitar.

B. UNIVERSITATEA TRANSILVANIA DIN BRASOV are următoarele obligații:

a) de a asigura condițiile materiale și logistice pentru derularea activităților didactice conform planurilor de învățământ;

b) de a asigura STUDENTULUI: cazare în limita locurilor disponibile, cu respectarea prevederilor din Regulamentul privind organizarea și funcționarea căminelor studentești; asistență medicală prin Dispensarul studentesc; locuri în tabere de odihnă, burse și ajutoare sociale conform criteriilor regulamentare, în limita fondurilor disponibile, precum și alte facilități oferite de legislația în vigoare și în acord cu deciziile instituției conform autonomiei universitare;

c) de a asigura STUDENTULUI burse de studiu și stagii de practică în străinătate, în limita locurilor disponibile, ocupate prin concurs, cu respectarea condițiilor impuse prin contract, de comun acord cu partenerii străini;

d) de a stabili și aplica sistemul de evaluare a cunoștințelor, condițiile necesare de promovare și de întrerupere medicală sau din alte motive a studiilor;

e) de a pune la dispoziția STUDENTULUI rezultatele la evaluările semestriale și situația sa școlară și prin intermediul secțiunii proprii, disponibile pe pagina web a Universității - Intranet, accesul făcându-se pe baza unui nume de utilizator și a unei parole acordate la momentul înmatriculării. Neaccesarea acestui cont și, implicit, a informației pusă la dispoziție astfel, de către student nu se poate imputa UNIVERSITĂȚII:

**Art. 5.** Drepturile și obligațiile STUDENTULUI.

A. Drepturile STUDENTULUI:

a) STUDENTUL are dreptul să utilizeze baza materială și logistică având acces la toate serviciile legate de procesul de învățământ sau de activitatea sportivă, culturală, socială, de orientare profesională și antreprenoriat respectiv consiliere în carieră;

b) STUDENTUL are dreptul să solicite UNIVERSITĂȚII, în condițiile prevăzute în Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, întreruperea studiilor din motive întemeiate. Întreruperea studiilor în timpul anului universitar se face în baza aprobării date de Consiliul facultății, conform documentelor justificative prezentate de STUDENT. Întreruperea la cerere a studiilor pentru studentul cu taxă se aprobă numai dacă acesta și-a îndeplinit obligațiile de plată a taxei de școlarizare aferente întregului semestru în care solicită întreruperea.

c) renunțarea la studii, manifestată de student în scris, depusă în timpul anului universitar la decanatul facultății va atrage de drept încetarea prezentului contract și a raportului de școlarizare de la data menționată în cerere, cel târziu de la data înregistrării acesteia la facultate, urmând ca administrativ, ordinul de exmatriculare să fie emis la sfârșitul anului universitar respectiv, cu menționarea situației de renunțare.

B. Obligațiile STUDENTULUI sunt:

a) de a achita taxele de școlarizare valabile pentru anul universitar în curs, taxe aprobate de către Senatul Universității, în cazul STUDENTULUI ce are statut de student cu taxă. Achitarea taxei de școlarizare în tranșe este posibilă conform hotărârilor Consiliului facultății în condițiile:

1) pentru facultățile la care Consiliul Facultății stabilește plata taxelor de școlarizare în două tranșe, primul termen de plată este 1 noiembrie al anului universitar în curs, iar cel de-al doilea termen este 1 aprilie al anului universitar în curs (cu excepția anului I de studii unde prima tranșă din taxa este achitată în procedura de admitere pentru confirmarea locului cu taxa);

2) pentru facultățile la care Consiliul Facultății stabilește plata taxelor de școlarizare în trei tranșe, primul termen de plată este 1 noiembrie al anului universitar în curs, cel de-al doilea termen de plată este 15 ianuarie al anului universitar în curs, pentru ca ultimul termen de plată să fie la data de 1 aprilie al anului universitar în curs (cu excepția anului I de studii unde prima tranșă din taxa este achitată în procedura de admitere pentru confirmarea locului cu taxa);

Orice derogare privind modul de plată al taxei de școlarizare este posibilă doar cu acordul conducerii facultății și aprobarea conducerii universității, la solicitarea scrisă și motivată a STUDENTULUI. Neplata ratelor din taxa de școlarizare la termenele stabilite și anunțate de Consiliul facultății/Consiliul de Administrație al Universității atrage exmatricularea STUDENTULUI după data scadenței ratelor.

b) de a îndeplini toate sarcinile ce îi revin potrivit planului de învățământ și programelor analitice ale disciplinelor, aferente anului universitar în curs;

c) de a fi prezent la orele didactice în proporțiile și condițiile stabilite de fiecare titular de disciplină prin Fisa disciplinei.

d) de a se încadra și respecta reglementările privind evaluarea cunoștințelor, acordarea creditelor transferabile și în cele de certificare a examenilor;

e) de a cunoaște și respecta normele de disciplină și etică universitară, în conformitate cu regulamentele proprii ale Universității; de a respecta prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006;

f) de a folosi cu grijă bunurile materiale existente în spațiile de învățământ, cămine, cantine, biblioteci etc. și să le păstreze în bună stare. Contravaloarea prejudiciilor rezultate din degradarea sau distrugerea



acestor bunuri se va recupera de la cel care le-a produs, conform procedurilor legale în vigoare și a Regulamentului privind organizarea și funcționarea căminelor studentești;

g) de a achita taxele stabilite de Senatul Universității pentru anul universitar în curs, în baza prevederilor art. 222 din Legea 1/2011, Legea educației naționale.

h) de a folosi în relațiile cu Universitatea și de a consulta contul personal de e-mail (în scopul cunoașterii situației școlare, a situației achitării taxelor și a debitelor restante, etc.), cont comunicat și deschis pe site-ul Universității. Astfel, STUDENTUL își asumă răspunderea pentru informarea privind situația școlară și situația achitării taxelor și a debitelor restante prin platformele folosite de Universitate. Eventualele neconcordanțe constatate de către STUDENT referitoare la situația școlară vor fi rezolvate de către acesta prin adresarea către secretariatul facultății. Neconcordanțele privind plata taxelor se rezolvă de către STUDENT, direct, adresându-se Direcției Financiară și Contabilitate a UNIVERSITĂȚII.

i) anual, până la sfârșitul lunii septembrie, STUDENTUL are obligația de a se prezenta la secretariatul facultății pentru a semna contractul anual de studii valabil în anul universitar următor, în caz contrar, dată fiind și publicarea ierarhizărilor anuale de către facultăți a studenților în funcție de notele obținute, precum și caracterul public al hotărârilor organelor de conducere ale Universității, se consideră implicit că STUDENTUL acceptă tacit și își însușește toate condițiile privind derularea activităților didactice din anul universitar următor în baza prezentului contract și a situației sale școlare de la facultate. Semnarea contractului anual de studii în anul universitar următor reprezintă temeiul legal pentru ca STUDENTUL să beneficieze de asigurarea de sănătate fără plata contribuției, orice consecință datorată nesemnării contractului pus la dispoziție de către UNIVERSITATE este imputabilă direct STUDENTULUI.

j) la începutul fiecărui an universitar în care planul de învățământ va cuprinde discipline de educație fizică în anul respectiv, STUDENTUL are obligația de a depune la dosarul personal de la facultate o declarație pe proprie răspundere privind capacitatea sa pentru activități sportive, declarația însoțind documentele medicale justificative în acest sens.

**Art. 6.** Potrivit prevederilor Regulamentului UE nr.2016/679, prin semnarea prezentului contract STUDENTUL își manifestă consimțământul privind furnizarea datelor cu caracter personal și este de acord ca UNIVERSITATEA să prelucreze datele furnizate prin acest contract și din procedura de admitere, în scop de educație și cultură, evidentă studenți și raportări instituționale, conform Anexei privind informarea și consimțământul studentului pentru prelucrarea datelor personale. În acest sens, pentru a beneficia de asigurarea de sănătate fără plata contribuției și de gratuitate la transportul feroviar intern la toate categoriile de trenuri, clasa a II-a, în tot cursul anului calendaristic, indiferent de distanță sau rutele călătoriilor conform prevederilor legale în vigoare, respectiv pentru a beneficia de reducere transport auto pe raza municipiului Brașov, STUDENTUL este de acord în mod expres cu prelucrarea, inclusiv transferul, datelor personale către autoritățile de profil pentru a se demonstra statutul său de student înmatriculat

De asemenea, pentru situația în care STUDENTUL va fi beneficiar al unei mobilități externe, acesta este de acord cu transferul datelor cu caracter personal la instituția de învățământ superior parteneră în cadrul mobilității. Refuzul de a furniza datele cu caracter personal enumerate determină imposibilitatea stabilirii raporturilor juridice specifice cu UNIVERSITATEA și nu este imputabil acesteia.

Potrivit prevederilor legale în vigoare STUDENTUL beneficiază de dreptul de acces, de intervenție asupra datelor, dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale și dreptul de a se adresa justiției pentru protecția datelor personale, cu excepția dreptului de a fi uitat/de a se șterge datele personale din evidentele UNIVERSITĂȚII. Pentru exercitarea acestor drepturi, STUDENTUL se poate adresa cu o cerere scrisă, datată și

semnată la conducerea UNIVERSITĂȚII. De asemenea, STUDENTULUI îi este recunoscut dreptul de a se adresa justiției.

STUDENTUL poartă toată răspunderea pentru corectitudinea datelor furnizate și are obligația de a contacta UNIVERSITATEA în cazul furnizării unor date personale incorecte, pentru a remedia orice eroare sau date de asemenea natură, precum și în cazul oricărei modificări a acestor date personale.

**Art. 7.** Nerespectarea de către STUDENT a obligațiilor asumate prin prezentul contract atrage după sine atenționarea și aplicarea sancțiunilor/consecințelor prevăzute în regulamentele din Universitate sau, după caz, conform legilor în vigoare și/sau stabilite de organele de conducere ale facultății/Universității și puse în aplicare prin deciziile decanului/rectorului.

Regulamentul privind activitatea profesională a studenților completează și face parte integrantă din prezentul contract. STUDENTULUI îi revine obligația notificării scrise a UNIVERSITĂȚII asupra încetării raporturilor contractuale din proprie inițiativă, conform prevederilor art.5 pct.A.c) contract. În condițiile în care raporturile contractuale dintre STUDENT și UNIVERSITATE încetează pentru neplata taxelor de școlarizare în termen, sancțiunea aplicării exmatriculării pentru neplata taxelor operează prioritar.

**Art. 8.** În situațiile litigioase (conflicte interpersonale, comportament indecent, agresare fizică sau verbală, hărțuire) privind relațiile cu alți studenți sau relațiile dintre student și cadre didactice, atât STUDENTUL, cât și cadrul didactic se pot adresa conducerii facultății sau Consiliului de Administrație al UNIVERSITĂȚII.

**Art. 9.** Încheierea prezentului contract de studii universitare de către student se face în cadrul procedurii de admitere, conform clauzelor din contractul privind procedura de înscriere și selecție a candidaților la concursul de admitere 2022 și prezentarea lui în original la facultate este obligatorie cel târziu în prima săptămână a anului universitar 2022/2023, în caz contrar STUDENTUL va fi exmatriculat începând cu data de 01.10.2022 având în vedere că STUDENTUL a confirmat contractul de școlarizare în aplicația on-line de admitere, conform procedurii și contractului de admitere și cuprins în ordinul de înmatriculare.

Prezentul contract conține 4 (patru) pagini, se încheie în două exemplare, un exemplar din contract se păstrează de către UNIVERSITATE la dosarul personal al STUDENTULUI, iar al doilea de către STUDENT.

**RECTOR,**

**Prof.dr.ing. Ioan Vasile ABRUDAN**

**STUDENT,**

**Avizat, COMP. JURIDIC**

**Jr. Laura MANEA**

## Anexa la contractul de studii universitare nr. ....

**Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor personale în cadrul raportului de școlarizare****A. Informare**

Universitatea Transilvania din Brașov, cu sediul în Brașov, Bd.Eroilor nr.29, jud. Brașov, tel. 0268 410525/0268 413000, reprezentată prin rector prof.univ.dr.ing. Ioan Vasile ABRUDAN, este operator de date personale în scopul declarat "educație și cultură", "evidența candidaților la concursurile de admitere/finalizare studii", "evidența studenților, masteranzilor și doctoranzilor".

În conformitate cu prevederile Regulamentului UE nr.2016/679, Universitatea Transilvania din Brașov prelucrează *Datele cu caracter personal*, cu respectarea cerințelor legale și în condiții care să asigure securitatea, confidențialitatea și respectarea drepturilor persoanelor vizate.

Prin *Date cu caracter personal* înțelegem orice informații referitoare la o persoană fizică identificată sau identificabilă. Aceste informații pot include, printre altele, numele, adresa, CNP-ul, numărul de telefon, și orice alt fel de informație necesară în legătură cu individualizarea și evidența studenților, inclusiv adresa instituțională de mail atribuită cu ocazia înmatriculării.

Datele cu caracter personal se pot comunica între Universitatea Transilvania din Brașov și alte instituții ori organisme publice din domeniul educației, care pot folosi informația în scopuri de educație și cultură, precum și evidența studenți, conform Legii educației naționale nr.1/2011.

Datele dvs. sunt necesare pentru alcătuirea dosarului personal de student, pentru derularea contractului de studii universitare și pentru derularea raportului juridic de școlarizare cu activitățile aferente de educație și cercetare, inclusiv pentru examinări/evaluări, mobilități interne și internaționale, temporare și definitive, acordare burse și alte forme de sprijin, acordare facilități studenți, acordare cazare, după caz, organizare concursuri, tabere studențești și alte evenimente, emitere și evidență acte de studii, evidență absolvenți. Totodată, la finalizarea studiilor, informațiile colectate de către Universitate vor fi anonimizate și vor putea fi folosite pentru analize și prelucrări statistice necesare pentru fundamentarea deciziilor managementului instituției, pentru o perioadă de 10 ani, cu excepția datelor personale necesare evidenței actelor de studii care se arhivează, prelucrează și gestionează pe o durată permanentă.

În conformitate cu dispozițiile legislației în vigoare, aveți următoarele drepturi: de a fi informat, de acces la propriile date, de intervenție asupra datelor personale, de opoziție, de a nu fi supus unei decizii individuale prin înaintarea unei cereri scrise datată și semnată Universității Transilvania din Brașov, de a vă adresa justiției.

Furnizarea de date cu caracter personal, parte preluate din cadrul procedurii de admitere, reprezintă o obligație necesară pentru încheierea contractului de studii universitare, nefurnizarea lor făcând imposibilă derularea raportului de școlarizare.

Aveți dreptul să vă retrageți în orice moment consimțământul privind prelucrarea datelor personale, cu excepția prelucrării necesare evidenței actelor de studii și situațiilor din registrele matricole. Retragera consimțământului nu afectează legalitatea prelucrării efectuate pe baza consimțământului înainte de retragerea acestuia, însă în funcție de momentul retragerii consimțământului veți fi informat asupra consecințelor retragerii consimțământului. De asemenea, ați luat la cunoștință că beneficiați de dreptul de a vă adresa cu plângere Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal.

**B. Declarație**

Având în vedere informarea de mai sus, prin acceptarea prezentei declarații de consimțământ prin bifarea căsuței de mai jos, subsemnatul/ subsemnata ..... Identificat prin CNP ..... confirm faptul că am fost informat că datele cu caracter personal urmează să fie stocate, prelucrate și utilizate în condițiile Regulamentului UE nr.2016/679 și ale Legii educației naționale nr.1/2011 și legislației conexe, și că sunt de acord ca aceste Date cu caracter personal (inclusiv CNP), astfel cum au fost încărcate personal de subsemnatul/subsemnata în sistemul informatic privind admiterea la Universitatea Transilvania din Brașov, respectiv prin completarea lor la dosarul de student să fie prelucrate și utilizate astfel cum a fost specificat atât pe durata raportului de școlarizare cât și ulterior în scopul gestiunii actelor de studii și evidență absolvenți, conform activității și obligațiilor Universității Transilvania din Brașov.

**Nume și prenume,  
Semnătura,**





**Contract anual de studii - Anexă la contractul de studii universitare nr. ....**

Universitatea Transilvania din Braşov , cu sediul în Braşov, Bd. Eroilor, nr.29, CUI 4317754 reprezentată prin prof. dr. ing. Ioan Vasile ABRUDAN, având funcţia de Rector, prin Facultatea de ..... reprezentată de prof.dr.ing. ...., având funcţia de Decan, şi

2. ...., în calitate de student(ă) la Universitatea Transilvania din Braşov, ciclul de studii universitare: licenţă  masterat , program de studii ....., forma de învăţământ: zi  FR  ID , născut(ă) la data de ....., în localitatea ..... CNP....., legitimat cu C.I. seria ..... nr. .... eliberat de ..... la data de ....., denumit în continuare STUDENTUL.

**Valabil pentru anul universitar 2022/2023 - studenţi anul I buget (licenţă, master)**

Art.1. Discipline obligatorii, opţionale şi facultative studiate în anul universitar 2022/2023, conform planului de învăţământ.

Nr. crt.	Disciplina	Obligatorie sau optionala	Numar total de ore (curs+aplicatii)	Forma de examinare	Numar credite alocate
<b>SEMESTRUL I</b>					
<b>SEMESTRUL II</b>					


Art.2. În anul universitar 2022/2023, drepturile și obligațiile studentului din contractul de studii universitare semnat la momentul înmatriculării sunt completate în conformitate cu prevederile Regulamentului privind activitatea profesională a studenților, în vigoare în anul universitar, inclusiv cu privire la condițiile de promovare astfel cum sunt reglementate în Regulamentul privind activitatea profesională a studenților valabil în anul universitar 2022/2023.

Art.3. Pentru a beneficia de asigurarea de sănătate fără plata contribuției și de gratuitate/reducere la transportul feroviar intern la toate categoriile de trenuri, clasa a II-a, în tot cursul anului, indiferent de distanță sau rutele călătoriilor, precum și de reducere la transportul auto în municipiul Brașov, conform prevederilor legale în vigoare, sunt de acord în mod expres cu prelucrarea, inclusiv transferul, datelor personale către autoritățile de profil pentru a se demonstra statutul său de student înmatriculat.

DECAN FACULTATE,

STUDENT,

**Contract anual de studii - Anexa la contractul de studii universitare nr. ....**

Universitatea Transilvania din Braşov, cu sediul în Braşov, Bd. Eroilor, nr.29, CUI 4317754 reprezentată prin prof. dr. ing. Ioan Vasile ABRUDAN, având funcţia de Rector, prin Facultatea de ..... reprezentată de prof.dr.ing. ...., având funcţia de Decan, și

2. ...., în calitate de student(ă) la Universitatea Transilvania din Braşov, ciclul de studii universitare: licență  masterat , program de studii ....., forma de învățământ: zi  FR  ID , născut(ă) la data de ....., în localitatea ..... CNP....., legitimat cu C.I. seria ..... nr. .... eliberat de ..... la data de ....., denumit in continuare STUDENTUL.

**Valabil pentru anul universitar 2022/2023 - studenți anul I cu taxă (licență, master)**

Art.1. Discipline obligatorii, opționale și facultative studiate în anul universitar 2022/2023, conform planului de învățământ

Nr. crt.	Disciplina	Obligatorie sau opțională	Număr total de ore (curs+aplicații)	Forma de examinare	Număr credite alocate
<b>SEMESTRUL I</b>					
<b>SEMESTRUL II</b>					




Art.2. Pentru anul universitar 2022/2023, conform Hotărârii Senatului UNIVERSITĂȚII, cuantumul taxei de școlarizare este de ..... Plata taxei de școlarizare se poate face si la datele stabilite de Consiliul facultății si/sau Consiliul de Administrație al UNIVERSITĂȚII (prima tranșă a fost achitată în cadrul procedurii de admitere-confirmare loc), iar intrarea în examenele de evaluare anuale este condiționată de dovada achitării integrale/parțiale a taxei de școlarizare, după caz.

Art.3. În anul universitar 2022/2023, drepturile și obligațiile studentului din contractul de studii universitare semnat la momentul înmatriculării sunt completate și cu prevederile Regulamentului privind activitatea profesională a studenților, în vigoare în anul universitar în curs, inclusiv cu privire la condițiile de promovare astfel cum sunt reglementate în Regulamentul privind activitatea profesională a studenților valabil în anul universitar 2022/2023.

Art.4. Pentru a beneficia de asigurarea de sănătate fără plata contribuției și de gratuitate/reducere la transportul feroviar intern la toate categoriile de trenuri, clasa a II-a, în tot cursul anului, indiferent de distanță sau rutele călătoriilor, precum și de reducere la transportul auto în municipiul Brașov, conform prevederilor legale în vigoare, sunt de acord în mod expres cu prelucrarea, inclusiv transferul, datelor personale către autoritățile de profil pentru a se demonstra statutul său de student înmatriculat.

Subsemnatul, ....., student pe loc cu taxă în urma ierarhizării de la admitere, am luat la cunoștință de obligațiile de plată a taxei de școlarizare pentru anul universitar în curs, inclusiv a termenelor de plată, precum și de consecințele neachitării lor.

**DECAN FACULTATE,**

**STUDENT,**

**Contract anual de studii -Anexa la contractul de studii universitare nr. ....**
**Valabil pentru anul universitar 2022/2023 - studenți anul II, III, IV (V și VI Facultatea de Medicină)  
 buget - licență, an II buget - master**

Art.1. Discipline obligatorii, opționale și facultative studiate în anul universitar 2022/2023, conform planului de învățământ.

Nr. crt.	Disciplina	Obligatorie sau opțională	Număr total de ore (curs+aplicații)	Forma de examinare	Numar credite alocate
<b>SEMESTRUL I</b>					
<b>SEMESTRUL II</b>					

Art.2. În anul universitar 2022/2023, drepturile și obligațiile studentului din contractul de studii universitare semnat la momentul înmatriculării sunt modificate și completate în conformitate cu prevederile Regulamentului privind activitatea profesională a studenților, în vigoare în anul universitar în curs, inclusiv cu privire la condițiile de promovare astfel cum sunt reglementate în Regulamentul privind activitatea profesională a studenților valabil în anul universitar 2022/2023.

Art.3. Pentru a beneficia de asigurarea de sănătate fără plata contribuției și de gratuitate/reducere la transportul feroviar intern la toate categoriile de trenuri, clasa a II-a, în tot cursul anului, indiferent de distanță sau rutele călătoriilor, precum și de reducere la transportul auto în municipiul Brașov, conform prevederilor legale în vigoare, sunt de acord în mod expres cu prelucrarea, inclusiv transferul, datelor personale către autoritățile de profil pentru a se demonstra statutul său de student înmatriculat.

DECAN FACULTATE,

STUDENT,



Contract anual de studii -Anexa la contractul de studii universitare nr. ....

Valabil pentru anul universitar 2022/2023- studenți anul II, III, IV (V și VI Facultatea de Medicină) cu taxă – licență, an II cu taxă - master

Art.1. Discipline obligatorii, opționale și facultative studiate în anul universitar 2022 /2023, conform planului de învățământ

Nr. crt.	Disciplina	Obligatorie sau opțională	Număr total de ore (curs+aplicații)	Forma de examinare	Număr credite alocate
SEMESTRUL I					
SEMESTRUL II					

Art.2. Pentru anul universitar 2022/2023, conform Hotărârii Senatului UNIVERSITĂȚII, quantumul taxei de școlarizare este de ..... Plata taxei de școlarizare se face la termenele stabilite de Consiliul facultății sau Consiliul de Administrație al UNIVERSITĂȚII, iar intrarea în examenele de evaluare anuale este condiționată de dovada achitării integrale/parțiale a taxei de școlarizare, după caz.

Art.3. Începând cu anul universitar 2022/2023, drepturile și obligațiile studentului din contractul de studii universitare semnat la momentul înmatriculării sunt modificate și completate în conformitate cu prevederile Regulamentului privind activitatea profesională a studenților, în vigoare în anul universitar în curs, inclusiv cu privire la condițiile de promovare astfel cum sunt reglementate în Regulamentul privind activitatea profesională a studenților valabil în anul universitar 2022/2023.

Art.4. Pentru a beneficia de asigurarea de sănătate fără plata contribuției și de gratuitate/reducere la transportul feroviar intern la toate categoriile de trenuri, clasa a II-a, în tot cursul anului calendaristic, indiferent de distanță sau rutele călătoriilor, precum și de reducere la transportul auto în municipiul Brașov, conform prevederilor legale în vigoare, sunt de acord în mod expres cu prelucrarea, inclusiv transferul, datelor personale către autoritățile de profil pentru a se demonstra statutul său de student înmatriculat.

Subsemnatul, ....., student pe loc cu taxă în urma ierarhizării anuale, am luat la cunoștință de obligațiile de plată a taxei de școlarizare pentru anul universitar în curs, inclusiv a termenelor de plată, precum și de consecințele neachitării lor.

**DECAN FACULTATE,**

**STUDENT,**

## Contract de studii universitare

## Anexa "Facultatea de Educație fizică și sporturi montane"

Universitatea Transilvania din Brașov, cu sediul în Brașov, Bd. Eroilor, nr.29, CUI 4317754 prin Facultatea de Educație Fizică și Sporturi Montane, reprezentată prin Decan conf.dr Ioan TURCU în baza delegării date de Rector Prof. dr. ing. Ioan Vasile ABRUDAN pentru contactele de studii ale studenților de la Facultatea de Educație Fizică și Sporturi Montane, aduce la cunoștința studenților că activitatea profesională a propriilor studenți cuprinde un set de reguli referitoare la organizarea și desfășurarea activităților didactice specifice la "Facultatea de Educație fizică și sporturi montane" și se aplică tuturor activităților didactice, pentru toate categoriile de studenți ai programelor de studii de licență și masterat, indiferent de regimul de finanțare sau de forma de învățământ.

1. Studenții Facultății de Educație fizică și sporturi montane, au obligația de a depune la tutorele fiecărui program de studii, în primele două săptămâni al fiecărui semestru, adeverința medicală eliberată de medic specialist de medicină sportivă, din care să reiasă că sunt apți din punct de vedere medical pentru a efectua efort fizic ca studenți ai Facultății de Educației fizică și sporturi montane. În caz contrar, studentul efectuează activitățile didactice pe propria răspundere.
2. Cadrul didactic care va conduce activitățile sportive va lua măsurile necesare pentru evitarea eventualelor accidentări de orice natură în timpul orelor didactice.
3. Cadrul didactic este exonerat de eventualele accidentari ale studenților din timpul activității didactice, datorate nerespectării indicațiilor acestuia, cât și din cauza utilizării necorespunzătoare a aparaturii specifice sau a execuției activității motrice cu grad crescut de complexitate.
4. Pentru desfășurarea activităților didactice specifice programei universitare pentru Facultatea de Educație fizică și sporturi montane, menționate în continuare, instituția universitară nu pune la dispoziție echipamentele pentru derularea acestor activități, nici nu se acoperă cheltuielile cu deplasarea, cazarea (după caz), ci se asigură derularea procesului didactic propriu-zis prin cadrele didactice, fapt pentru care cheltuielile aferente sunt suportate de către studenți, indiferent de regimul de finanțare sau de forma de învățământ.
  - 4.1. Stagiul de activități practice în mediul montan (schi alpin, schi fond, sărituri cu schiurile, schi biatlon): schiuri, clăpări, bețe, cască protecție, îmbrăcăminte specific.
  - 4.2. Aplicații practice în mediul montan- turism/orientare: încălțăminte și echipament specific mediului montan
  - 4.3. Stagiul de aplicații practice - discipline sportive în apă: echipament specific
  - 4.4. Activități motrice ludice de timp liber: echipament specific
  - 4.5. Stagiul de practică în baze de agrement: echipament specific.
5. Având în vedere specificul activităților didactice, la disciplinele referitoare la Sporturi de iarnă, examenele restante la aceste discipline se vor putea susține doar în sezonul specific acestora, conform structurii sesiunii respective.

Prin semnarea prezentei, studentul confirmă că a luat cunoștință de drepturile și obligațiile care îi incumbă referitor la activitățile didactice specifice facultății, acestea fiind valabile pe toată durata raportului de școlarizare.

Decan  
Conf. dr. Ioan TURCU

Student,

Universitatea Transilvania din Braşov  
Operator de date cu caracter personal

**CONTRACT DE STUDII UNIVERSITARE**  
**pentru românii de pretutindeni**  
**- ciclul de studii: licenţă şi master -**  
**Nr..... din.....**

În temeiul Legii educaţiei naţionale nr.1/2011, OUG nr.133/2000, OMECTS nr.3666/2012, OMENCS nr.3922/2016 şi art.1166 Cod civil, preluând principiile stipulate prin OMEC nr.4363/1999, se încheie prezentul contract între:

1 Universitatea Transilvania din Braşov , cu sediul în Braşov, Bd. Eroilor, nr.29, CUI 4317754 reprezentată prin prof. dr. ing. Ioan Vasile ABRUDAN, având funcţia de Rector, denumită în continuare UNIVERSITATEA şi

2. ...., în calitate de student(ă) la Universitatea Transilvania din Braşov, ciclul de studii universitare: licenţă  masterat , forma de învăţământ: zi  FR  ID , născut(ă) la data de ....., în localitatea ..... fiul(fiica) lui ..... şi al ....., domiciliat(ă) în localitatea ..... str. .... nr....., bl....., sc....., ap....., judeţul/sector ....., CNP....., legitimat cu C.I. seria ..... nr. .... eliberat de ..... la data de ....., denumit in continuare STUDENTUL.

#### OBIECTUL CONTRACTULUI

**Art. 1.** Prezentul contract are ca obiect reglementarea raporturilor dintre UNIVERSITATE şi STUDENT, cu precizarea drepturilor şi obligaţiilor părţilor semnatare în concordanţă cu legislaţia în vigoare, cu ordinele ministerului de resort, cu prevederile Cartei Universităţii, precum şi cu hotărârile Senatului UNIVERSITĂŢII şi ale Consiliului de Administraţie al UNIVERSITĂŢII, respectiv cu hotărârile Consiliului Facultăţii, care reglementează activitatea profesională, ştiinţifică şi extracurriculară a studenţilor.

#### DURATA CONTRACTULUI

**Art. 2.** Prezentul contract se încheie pe întreaga perioadă de şcolarizare a STUDENTULUI; efectele juridice ale contractului se produc din momentul înmatriculării STUDENTULUI în anul universitar 2022/2023 conform contractului/contractelor anuale de studii încheiate la nivelul facultăţilor în cadrul cărora se desfăşoară programul de studii şi până la data finalizării studiilor. STUDENTUL care nu finalizează programul de studii în durata normală, va fi supus regimului juridic determinat de reglementările interne ale UNIVERSITĂŢII, inclusiv sub aspectul taxelor de şcolarizare. Prezentul contract încetează să producă efecte anterior absolvirii studiilor în condiţiile încetării contractelor anuale de studii, anexe la prezentul contract.

#### DREPTURILE ŞI OBLIGAŢIILE PĂRŢILOR CONTRACTANTE

**Art. 3.** Drepturile şi obligaţiile părţilor contractante decurg din legislaţia în vigoare, inclusiv ordinele ministerului de resort, din Carta Universităţii, precum şi din hotărârile Senatului Universităţii, ale Consiliului de Administraţie, precum şi din prevederile cuprinse în Regulamentele emise de Universitate.

**Art. 4.** Drepturile şi obligaţiile UNIVERSITĂŢII:

A. UNIVERSITATEA are următoarele drepturi:

- a) stabilește cu privire la studii condițiile de înmatriculare, școlarizare, mobilitate, suspendare, întrerupere, exmatriculare;
- b) Rectorul Universității împuternicește pe decanul facultății pentru a supraveghea și a urmări modul în care STUDENTUL își respectă toate îndatoririle ce-i revin potrivit planului de învățământ și programelor universitare, în scopul unei temeinice pregătiri profesionale, precum și modul în care STUDENTUL își respectă obligațiile contractuale asumate prin prezentul contract;
- c) stabilește cuantumul taxelor anuale de studii, la propunerile facultăților, defalcarea acestora pe tranșe, modalitatea de actualizare a tranșelor restante, precum și consecințele neachitării taxelor la termenele stabilite și le aduce la cunoștința STUDENTULUI;
- d) stabilește criteriile de ierarhizare anuală a studenților pe locurile bugetate în conformitate cu prevederile legale și hotărârile structurilor de conducere ale universității;
- e) repartizează anual/semestrial după caz, studenți pe locurile bugetate, respectiv pe locurile cu taxă, potrivit criteriilor aprobate de Senatul universitar.

B. Universitatea Transilvania din Brașov are următoarele obligații:

- a) de a asigura condițiile materiale și logistice pentru derularea activităților didactice conform planurilor de învățământ;
- b) de a asigura STUDENTULUI: cazare în limita locurilor disponibile și a subvenției alocate de ministerul de resort, cu respectarea prevederilor din Regulamentul privind organizarea și funcționarea căminelor studentești; asistență medicală prin Dispensarul studentesc; locuri în tabere de odihnă, burse și ajutoare sociale conform criteriilor regulamentare, în limita fondurilor disponibile, precum și alte facilități oferite de legislația în vigoare și în acord cu deciziile instituției conform autonomiei universitare;
- c) de a asigura STUDENTULUI burse de studiu și stagii de practică în străinătate, în limita locurilor disponibile, ocupate prin concurs, cu respectarea condițiilor impuse prin contract, de comun acord cu partenerii străini;
- d) de a stabili și aplica sistemul de evaluare a cunoștințelor, condițiile necesare de promovare și de întrerupere medicală sau din alte motive a studiilor;
- e) de a pune la dispoziția STUDENTULUI rezultatele la evaluările semestriale și situația sa școlară și prin intermediul secțiunii proprii, disponibile pe pagina web a Universității - Intranet, accesul făcându-se pe baza unui nume de utilizator și a unei parole acordate la momentul înmatriculării. Neaccesarea acestui cont și, implicit, a informației pusă la dispoziție astfel, de către student nu se poate imputa UNIVERSITĂȚII:

**Art. 5. Drepturile și obligațiile STUDENTULUI.**

A. Drepturile STUDENTULUI:

- a) STUDENTUL are dreptul să utilizeze baza materială și logistică având acces la toate serviciile legate de procesul de învățământ sau de activitatea sportivă, culturală, socială, de orientare profesională și antreprenariat respectiv consiliere în carieră;
- b) STUDENTUL are dreptul să solicite UNIVERSITĂȚII, în condițiile prevăzute în Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, întreruperea medicală. Întreruperea studiilor în timpul anului universitar se face în baza aprobării date de Consiliul facultății, conform documentelor justificative prezentate de STUDENT Studenții admiși ca bursieri ai statului român, într-unul din ciclurile de studii universitare, care se

retrag de la studii sau sunt exmatriculați, se pot reînscris cu taxă de școlarizare în lei, în cuantumul stabilit pentru cetățenii români în conformitate cu regulamentele Universității și prevederile legale în vigoare.

c) renunțarea la studii, manifestată de student în scris, depusă în timpul anului universitar la decanatul facultății va atrage de drept încetarea prezentului contract și a raportului de școlarizare de la data menționată în cerere, cel târziu de la data înregistrării acesteia la facultate, urmând ca administrativ, ordinul de exmatriculare să fie emis la sfârșitul anului universitar respectiv, cu menționarea situației de renunțare.

d) STUDENTUL are dreptul la asistență medicală gratuită în caz de urgențe medico-chirurgicale și boli cu potențial endemo-epidemic, în conformitate cu legislația internă în vigoare.

e) STUDENTUL are dreptul la transport în aceleași condiții ca și pentru studenții români, conform prevederilor legale în vigoare.

B. Obligațiile STUDENTULUI sunt:

a) de a achita taxele de școlarizare valabile pentru anul universitar în curs, taxe aprobate de către Senatul Universității, în cazul STUDENTULUI ce are statut de student cu taxă. Achitarea taxei de școlarizare în tranșe este posibilă conform hotărârilor Consiliului facultății în condițiile:

1) pentru facultățile la care Consiliul Facultății stabilește plata taxelor de școlarizare în două tranșe, primul termen de plată este 1 noiembrie al anului universitar în curs, iar cel de-al doilea termen este 1 aprilie al anului universitar în curs (cu excepția anului I de studii unde prima tranșă din taxa este achitată în procedura de admitere pentru confirmarea locului cu taxă);

2) pentru facultățile la care Consiliul Facultății stabilește plata taxelor de școlarizare în trei tranșe, primul termen de plată este 1 noiembrie al anului universitar în curs, cel de-al doilea termen de plată este 15 ianuarie al anului universitar în curs, pentru ca ultimul termen de plată să fie la data de 1 aprilie al anului universitar în curs (cu excepția anului I de studii unde prima tranșă din taxa este achitată în procedura de admitere pentru confirmarea locului cu taxă).

Orice derogare privind modul de plată al taxei de școlarizare este posibilă doar cu acordul conducerii facultății și aprobarea conducerii universității, la solicitarea scrisă și motivată a STUDENTULUI. Neplata ratelor din taxa de școlarizare la termenele stabilite și anunțate de Consiliul facultății/Consiliul de Administrație al Universității atrage exmatricularea STUDENTULUI după data scadenței ratelor.

b) de a îndeplini toate sarcinile ce îi revin potrivit planului de învățământ și programelor analitice ale disciplinelor, aferente anului universitar în curs;

c) de a fi prezent la orele didactice în proporțiile stabilite de fiecare titular de disciplină prin Fișa disciplinei.

d) de a se încadra și respectă reglementările privind evaluarea cunoștințelor, acordarea creditelor transferabile și în cele de certificare a examinărilor;

e) de a cunoaște și respecta normele de disciplină și etică universitară, în conformitate cu regulamentele proprii ale Universității, în caz contrar, odată cu constatarea încălcării și aplicarea sancțiunilor legale și regulamentare, se retrage și finanțarea STUDENTULUI; de a respecta prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006;

f) de a folosi cu grijă bunurile materiale existente în spațiile de învățământ, cămine, cantine, biblioteci etc. și să le păstreze în bună stare. Contravaloarea prejudiciilor rezultate din degradarea sau distrugerea acestor bunuri se va recupera de la cel care le-a produs, conform procedurilor legale în vigoare și a Regulamentului privind organizarea și funcționarea căminelor studentești;



g) de a achita taxele stabilite de Senatul Universității pentru anul universitar în curs, în baza prevederilor art. 222 din Legea 1/2011, Legea educației naționale;

h) de a folosi în relațiile cu Universitatea și de a consulta contul personal de e-mail (în scopul cunoașterii situației școlare, a situației achitării taxelor și a debitelor restante, etc.), cont comunicat și deschis pe site-ul Universității. Astfel, STUDENTUL își asumă răspunderea pentru informarea privind situația școlară și situația achitării taxelor și a debitelor restante prin platformele folosite de Universitate. Eventualele neconcordanțe constatate de către STUDENT referitoare la situația școlară vor fi rezolvate de către acesta prin adresarea către secretariatul facultății. Neconcordanțele privind plata taxelor se rezolvă direct de către STUDENT, acesta adresându-se Direcției Financiară și Contabilitate a UNIVERSITĂȚII;

i) anual, până la sfârșitul lunii septembrie, STUDENTUL are obligația de a se prezenta la secretariatul facultății pentru a semna contractul anual de studii valabil în anul universitar următor, în caz contrar, dată fiind și publicarea ierarhizărilor anuale de către facultăți a studenților în funcție de notele obținute, precum și caracterul public al hotărârilor organelor de conducere ale Universității, se consideră implicit că STUDENTUL acceptă tacit și își însușește toate condițiile privind derularea activităților didactice din anul universitar următor în baza prezentului contract și a situației sale școlare de la facultate.

j) la începutul fiecărui an universitar în care planul de învățământ va cuprinde discipline de educație fizică în anul respectiv, STUDENTUL are obligația de a depune la dosarul personal de la facultate o declarație pe proprie răspundere privind capacitatea sa pentru activități sportive, declarația însoțind documentele medicale justificative în acest sens;

k) de a se prezenta la Inspectoratul General pentru Imigrări din cadrul ministerului de resort în vederea obținerii permisului de ședere în România pe toată durata studiilor; acordul STUDENTULUI privind comunicarea datelor personale de către Universitate către Inspectoratul General pentru Imigrări din cadrul ministerului de resort în scopul verificărilor privind dreptul de ședere nu acoperă obligațiile personale ale STUDENTULUI de a se prezenta autorităților în domeniu;

l) de a anunța UNIVERSITATEA prin depunerea documentelor justificative privind modificarea statutului său civil (stabilirea domiciliului în România față de momentul înmatriculării) în termen de 10 (zece) zile de la intrarea în vigoare a actelor ce atestă aceste modificări stabile, urmând ca aceștia să continue studiile în conformitate cu reglementările legale și interne stabilite pentru cetățenii români cu domiciliul stabil în România, începând cu anul universitar următor.

**Art. 6.** Potrivit prevederilor Regulamentului UE nr.2016/679, prin semnarea prezentului contract STUDENTUL își manifestă consimțământul privind furnizarea datelor cu caracter personal și este de acord ca UNIVERSITATEA să prelucreze datele furnizate prin acest contract și din procedura de admitere, în scop de educație și cultură, evidență studenți și raportări instituționale, conform Anexei privind informarea și consimțământul studentului pentru prelucrarea datelor personale. În acest sens, pentru a beneficia de asigurarea de sănătate fără plata contribuției și de gratuitate la transportul feroviar intern la toate categoriile de trenuri, clasa a II-a, în tot cursul anului calendaristic, indiferent de distanță sau rutele călătoriilor conform prevederilor legale în vigoare, respectiv pentru a beneficia de reducere transport auto pe raza municipiului Brașov, în aceleași condiții ca și studenții români, STUDENTUL este de acord în mod expres cu prelucrarea, inclusiv transferul, datelor personale către autoritățile de profil pentru a se demonstra statutul său de student înmatriculat.

De asemenea, pentru situația în care STUDENTUL va fi beneficiar al unei mobilități externe, acesta este de acord cu transferul datelor cu caracter personal la instituția de învățământ superior parteneră în cadrul

mobilității. Refuzul de a furniza datele cu caracter personal enumerate determină imposibilitatea stabilirii raporturilor juridice specifice cu/de către UNIVERSITATE(A) și nu este imputabil acesteia.

Potrivit prevederilor legale în vigoare, STUDENTUL beneficiază de dreptul de acces, de intervenție asupra datelor, dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale și dreptul de a se adresa justiției. Pentru exercitarea acestor drepturi, STUDENTUL se poate adresa cu o cerere scrisă, datată și semnată la conducerea UNIVERSITĂȚII. De asemenea, STUDENTULUI îi este recunoscut dreptul de a se adresa justiției.

STUDENTUL poartă toată răspunderea pentru corectitudinea datelor furnizate și are obligația de a contacta UNIVERSITATEA în cazul furnizării unor date personale incorecte, pentru a remedia orice eroare sau date incorecte.

**Art. 7.** Nerespectarea de către STUDENT a obligațiilor asumate prin prezentul contract atrage după sine atenționarea și aplicarea sancțiunilor/consecințelor prevăzute în regulamentele din Universitate sau, după caz, conform legilor în vigoare, și/sau stabilite de organele de conducere ale facultății/Universității și puse în aplicare prin deciziile decanului/rectorului.

Regulamentul privind activitatea profesională a studenților completează și face parte integrantă din prezentul contract.

În condițiile în care raporturile contractuale dintre student și universitate încetează, STUDENTUL rămâne în continuare obligat la plata taxelor de studiu aferente procesului de instruire contractat și efectuat până la data renunțării, revenindu-i și obligația notificării Universității asupra încetării raporturilor contractuale din proprie inițiativă, conform art.5 pct.A.c) contract.

**Art. 8.** În situațiile litigioase (conflicte interpersonale, comportament indecent, agresare fizică sau verbală, hărțuire) privind relațiile cu alți studenți sau relațiile dintre student și cadre didactice, atât STUDENTUL, cât și cadrul didactic se pot adresa conducerii facultății sau Consiliului de Administrație al UNIVERSITĂȚII.

**Art. 9** Încheierea prezentului contract de studii universitare de către student se face în cadrul procedurii de admitere, conform clauzelor din contractul privind procedura de înscriere și selecție a candidaților la concursul de admitere 2022 și prezentarea lui în original la facultate este obligatorie cel târziu în prima săptămână a anului universitar 2022/2023, în caz contrar STUDENTUL va fi exmatriculat începând cu data de 01.10.2022 având în vedere că STUDENTUL a confirmat contractul de școlarizare în aplicația on-line de admitere, conform procedurii și contractului de admitere și este cuprins în ordinul de înmatriculare.

Prezentul contract conține 4 (patru) pagini, se încheie în două exemplare, un exemplar din contract se păstrează de către UNIVERSITATE la dosarul personal al STUDENTULUI, iar al doilea de către STUDENT.

**RECTOR,**

**Prof. dr. ing. Ioan Vasile ABRUDAN**

**STUDENT,**

**Avizat, COMP. JURIDIC**

**Jr. Laura MANEA**

TRANSILVANIA UNIVERSITY OF BRAȘOV

Operator of personal data

FACULTY .....

**CONTRACT OF SCHOOLING**

of the citizens who study at their own expense, in  
Romania,  
with tuition fee, in foreign currency,  
from States that are not members of the EU or EEA

No..... from .....

Pursuant to the National Education Law no.1/2011, OG no.22/2009, approved with amendments by the Law no.1 / 2010, OMECTS no.3666/2012 and art.1166 Civil Code, assuming the principles stipulated by OMENCS no.3473/2017 with subsequent changes (OMEN no.4151/2020), this contract is concluded between

Concluded between:

1. Transilvania University of Brașov, headquartered in Brașov, 29 Bd. Eroilor, CUI 4317754, represented by Prof. Eng. Ioan Vasile ABRUDAN, PhD, with the position of Rector, hereinafter named UNIVERSITY and

2..... in his/her quality of student, at the Faculty ....., cycle of university studies: Bachelor  Master , study program: ....., form of education: full-time  part-time  distance-learning , beneficiary of educational services on the basis of fees , without tuition fees, but with scholarship , born on the ..... in the locality ....., country ....., son (daughter) of ....., and of ....., residing in the locality ....., str. ...., no. ...., county/sector ..... National Identification Number ....., identified with the document ..... series ..... no. ...., issued by Country ..... on the ....., hereinafter named STUDENT

UNIVERSITATEA TRANSILVANIA DIN BRAȘOV

Operator de date cu caracter personal

FACULTATEA .....

**CONTRACT DE STUDII UNIVERSITARE**

al cetățenilor din state care nu sunt membre al UE sau  
SEE

Nr..... din .....

În temeiul Legii educației naționale nr.1/2011, OG nr.22/2009 aprobată cu modificări prin Legea nr.1/2010, OMECTS nr.3666/2012 și art.1166 Cod civil, având în vedere prevederile OMEN nr.3473/2017 cu modificările ulterioare (OMEN nr.4151/2020), se încheie prezentul contract între

Încheiat între:

1. Universitatea Transilvania din Brașov, cu sediul în Brașov, Bd. Eroilor, nr.29, CUI 4317754, reprezentată prin Prof. dr. ing. Ioan Vasile ABRUDAN, având funcția de Rector, denumită în continuare UNIVERSITATE și

2..... în calitate de student(ă), la facultatea ....., ciclul de studii universitare: licență  master , programul de studiu: ....., forma de învățământ: zi  FR  ID , beneficiar de servicii educaționale finanțate pe bază de taxe , pe locuri fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă , născut(ă) la data de ..... în localitatea ....., țara..... fiul(fiica) lui ....., și al ....., domiciliat(ă) în localitatea ..... str....., nr....., județul/sector ..... CNP ....., legitimat cu documentul de identitate ..... seria ..... nr. ...., eliberat de țara ..... la data de ....., denumit în continuare STUDENT

## OBIECTUL CONTRACTULUI

### OBJECT OF THE CONTRACT

**Art. 1.** The present contract aims at regulating the relations between UNIVERSITY and STUDENT, specifying the rights and obligations of the signing parties, in accordance with the applicable legislation, with the orders of the competent Ministry, with the provisions of the University Charter, as well as with the decisions of the University Senate decisions and of the Administration Council .

**Art. 1.** Prezentul contract are ca obiect reglementarea raporturilor dintre UNIVERSITATE și STUDENT, cu precizarea drepturilor și obligațiilor părților semnatare în concordanță cu legislația în vigoare, cu ordinele ministerului de resort, cu prevederile Cartei Universității, cu hotărârile Senatului Universității și ale Consiliului de Administrație, precum și cu cele ale regulamentelor în vigoare.

### DURATION OF THE CONTRACT

**Art. 2.** The present contract is concluded over the STUDENT's entire tuition period; the juridical effects of the contract being in force from the moment of the STUDENT's enrolment in the academic year 2022/2023, according to the terms of the art. 41-art.44 of the OMEN no.3473/2017 until the date of the study completion. The STUDENT who does not complete the study program within normal duration, shall be subject to the juridical regime determined by the UNIVERSITY's internal regulations, inclusively in terms of tuition fees.

### DURATA CONTRACTULUI

**Art. 2.** Prezentul contract se încheie pe întreaga perioadă de școlarizare a STUDENTULUI; efectele juridice ale contractului se produc din momentul înmatriculării STUDENTULUI în anul universitar 2022/2023, conform prevederilor art.41-art.44 din OMEN nr.3473/2017, și până la data finalizării studiilor. STUDENTUL care nu finalizează programul de studii în durata normală, va fi supus regimului juridic determinat de reglementările interne ale UNIVERSITĂȚII, inclusiv sub aspectul taxelor de școlarizare.

### TUITION FEES

**Art. 3. (1)** According to the Government Ordinance no. 22/29.08.2009 as regards establishing the minimum amount of the tuition fees, in foreign currency, of the citizens who study at their own expense, in Romania, from States which are not members of the European Union, as well as from those which are not part of the European Economic Area and of the Swiss Confederation, approved by the Law no.1/2010, the annual tuition fee approved by the Decision of the University Senate, brought to the notice by posting it to the University website including for the practice periods stipulated in the curricula, shall be paid in EURO currency, in the EURO account of Transilvania University of Brașov: RO78RNCB0053048605430040 opened at BCR Brașov. **The tuition fee shall be paid in full, at the beginning of the academic year (final deadline 1<sup>st</sup> of November).**

### TAXE DE ȘCOLARIZARE

**Art. 3. (1)** Potrivit Ordonanței Guvernului nr. 22/29.08.2009 privind stabilirea cuantumului minim al taxelor de școlarizare, în valută, ale cetățenilor care studiază pe cont propriu în România, din state care nu sunt membre ale Uniunii Europene, precum și din cele care nu fac parte din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană, aprobată prin Legea nr.1/2010, taxa de școlarizare anuală, aprobată prin Hotărârea Senatului UNIVERSITĂȚII, adusă la cunoștință prin afișare pe site-ul Universității, inclusiv pentru perioadele de practică prevăzute în planurile de învățământ, se plătește în monedă EURO în contul de EURO al Universității Transilvania din Brașov: RO78RNCB0053048605430040 deschis la BCR Brașov.

**Taxa de școlarizare se plătește integral la începutul anului universitar (termen final 01 noiembrie).**

**(2)** No later than the 1<sup>st</sup> of November, the STUDENT shall sign the *Annex to the Contract of university studies* for the current academic year, except for the 1st year of

**(2)** Până cel târziu la data de 01 noiembrie se va semna de către STUDENT *Anexa la contractul de studii universitare* pentru anul universitar în curs, cu excepția anului I când se semnează odată cu contractul de studii.

study, when it is signed together with the study contract. If the STUDENT does not sign the *Annex* within the mentioned time limit, (s)he shall not be exempted from the payment of the tuition fee for the current academic year, taking into account the legal relationship based on the current contract, being implicitly assumed that (s)he has knowledge of the tuition-fee amount, from the website of the institution.

**(3)** To the above fees, the cost of the accommodation and respectively board adds up, if the STUDENT specifically asks these services from the education institution.

**(4)** On Bachelor examination/ Master's dissertation, the STUDENT shall pay the fee set by the Decision of the UNIVERSITY Senate, which is in force at the date of the graduation examination.

#### RIGHTS AND OBLIGATIONS OF THE CONTRACTING PARTIES

**Art. 4.** The rights and obligations of the contracting parties result from the legislation in force, including the orders of the competent Ministry, from the University Charter, as well as from the decisions of the University Senate, of the Administration Council, as well as from the stipulations within the Regulations issued by the University.

**Art. 5.** Rights and obligations of the UNIVERSITY:

**A.** The UNIVERSITY has the following rights:

**a)** establishes the conditions of enrolment, tuition, mobilities, interruption, expulsion, from the studies;

**b)** the University Rector empowers the Faculty Dean to monitor and follow how the student complies with all his/her incumbent duties, according to the university curriculum and study programs, for a solid professional training, as well as how the student complies with the contractual obligations undertaken through the present contract;

**c)** establishes the amount of the annual tuition fees, at the proposals of the faculties, and the consequences of not paying the fees at due terms;

**B.** The UNIVERSITY has the following obligations:

**a)** to provide the material and logistic conditions for

Nesemnarea *Anexei* în termenul menționat de către STUDENT nu îl exonerează de obligația plății taxei de școlarizare pentru anul universitar în curs, având în vedere raportul juridic încheiat în baza prezentului contract și considerându-se implicit că acesta a luat cunoștință de cuantumul taxei de școlarizare de pe site-ul instituției.

**(3)** La taxele de mai sus se adaugă costul cazării și, respectiv, al mesei, în cazul în care STUDENTUL solicită aceste servicii din partea instituției de învățământ.

**(4)** La susținerea examenului de licență/disertație, STUDENTUL va achita taxa stabilită prin Hotărârea Senatului UNIVERSITĂȚII în vigoare la data susținerii examenului de finalizare a studiilor.

#### DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE

**Art. 4.** Drepturile și obligațiile părților contractante decurg din legislația în vigoare, inclusiv ordinele ministerului de resort, din Carta Universității, precum și din hotărârile Senatului Universității, ale Consiliului de Administrație, precum și din prevederile cuprinse în Regulamentele emise de Universitate.

**Art. 5.** Drepturile și obligațiile UNIVERSITĂȚII:

**A.** UNIVERSITATEA are următoarele drepturi :

**a)** stabilește condițiile de înmatriculare, școlarizare, mobilități, întrerupere, exmatriculare.

**b)** Rectorul Universității împuternicește pe decanul facultății pentru a supraveghea și a urmări modul în care studentul își respectă toate îndatoririle ce-i revin potrivit planului de învățământ și programelor universitare, în scopul unei temeinice pregătiri profesionale, precum și modul în care studentul își respectă obligațiile contractuale asumate prin prezentul contract;

**c)** stabilește cuantumul taxelor anuale de studii, la propunerile facultăților, precum și consecințele neachitării taxelor la termenele stabilite;

**B.** UNIVERSITATEA are următoarele obligații :

**a)** de a asigura condițiile materiale și logistice pentru derularea activităților didactice conform planurilor de

the deployment of the didactic activities, in accordance with the curricula;

**b)** to provide the STUDENT with: accommodation for foreign students without tuition fees and, respectively, accommodation within availability for foreign students under fee and accommodation on their own expenses, under the observance of the provisions in the Regulation for the Organisation and Operation of Residence Halls; healthcare, through the Student Health Center; places in rest camps, scholarships and social support, within the available funds, as well as other facilities offered by the applicable legislation;

**c)** to provide the STUDENT, within the availability, with scholarships and internships abroad, occupied by contest, under the observance of the conditions imposed by contract, in agreement with the foreign partners;

**d)** to establish and apply the knowledge-assessment system, the necessary conditions of promotion and medical interruption or from other reasons of the studies;

**e)** to render available to the STUDENT his/her school situation and results at the semestrial evaluations in his/her own section on the University's website - Intranet, the access being made via a username and password. The student's not accessing this account and implicitly the information is not attributable to the UNIVERSITY.

## **Art. 6.** STUDENT'S rights and obligations.

### **A.** STUDENT's rights:

**a)** The STUDENT has the right to use the material and logistic basis, having access to all services related to the education process or to the sports, cultural, social activity, of professional guidance and career counselling;

**b)** The STUDENT has the right to solicit from the UNIVERSITY, as stipulated in the Regulation for the Students' Professional Activity, the medical interruption or the postponement of the studies, on grounded reasons. The interruption or postponement of the studies, are based on the approval given by the Faculty Council, according to the justification documents submitted by the students and cannot exceed 30 days since the occurrence of the objective and solid reason

învățământ;

**b)** de a asigura STUDENTULUI: cazare pentru studenții străini de pe locurile fără plata taxelor de școlarizare, și respectiv cazare în limita locurilor disponibile pentru studenții străini în regim de taxă pe cont propriu valutar, respectiv cazare, cu respectarea prevederilor din Regulamentul privind organizarea și funcționarea căminelor studențești; asistență medicală, prin Dispensarul studențesc; locuri în tabere de odihnă, burse și ajutoare sociale, în limita fondurilor disponibile, precum și alte facilități oferite de legislația în vigoare;

**c)** de a asigura STUDENTULUI burse de studiu și stagii de practică în străinătate, în limita locurilor disponibile, ocupate prin concurs, cu respectarea condițiilor impuse prin contract, de comun acord cu partenerii străini;

**d)** de a stabili și aplica sistemul de evaluare a cunoștințelor, condițiile necesare de promovare și de întrerupere medicală sau din alte motive a studiilor;

**e)** de a pune la dispoziția STUDENTULUI rezultatele la evaluările semestriale și situația sa școlară prin intermediul secțiunii proprii, disponibile pe pagina web a Universității - Intranet, accesul făcându-se pe baza unui nume de utilizator și a unei parole. Neaccesarea acestui cont și, implicit, a informației pusă la dispoziție astfel, de către student nu se poate imputa UNIVERSITĂȚII.

## **Art. 6.** Drepturile și obligațiile STUDENTULUI.

### **A.** Drepturile STUDENTULUI :

**a)** STUDENTUL are dreptul să utilizeze baza materială și logistică având acces la toate serviciile legate de procesul de învățământ sau de activitatea sportivă, culturală, socială, de orientare profesională și consiliere în carieră;

**b)** STUDENTUL are dreptul să solicite UNIVERSITĂȚII, în condițiile prevăzute în Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, întreruperea studiilor din motive întemeiate. Întreruperea studiilor în timpul anului universitar se face în baza aprobării date de Consiliul facultății conform documentelor justificative prezentate de student și indiferent de durată este necesar ca la momentul aprobării Consiliului facultății să existe și aprobarea ministerului de resort privind întreruperea.



justifying such an application and regardless of its duration, it is required that, at the moment the Faculty Council issues its approval, the competent Ministry had already approved the interruption. The interruption at request of the studies for the fee-paying STUDENT is only approved if (s)he has fulfilled the payment obligations of the tuition fee afferent to the entire semester for which the interruption is solicited.

c) the waiver of studies, manifested by the student in writing, submitted during the academic year to the dean of the faculty will automatically entail the termination of this contract and the schooling report from the date mentioned in the application, at the latest from the date of its registration at the faculty, following as administrative, the expulsion order to be issued at the end of the respective academic year, mentioning the situation of renunciation.

**B. The STUDENT's obligations are:**

a) to pay in full, based on the student's status, **at the beginning of the academic year (final deadline 1<sup>st</sup> of November)**, the tuition fee approved by the Decision of the University Senate, for the current academic year, according to Art. 3. (1) of this contract.

**The non-payment of the tuition fee by the above-mentioned deadline entails the expulsion of the student within 15 days from the due date of the tax payment.**

Any exception regarding the payment deadline of tuition fee is only possible with the assent of the Faculty Board and with the approval of the UNIVERSITY Administration Board, upon written request of the student, provided to be obtained before the expiry of the expulsion term.

b) to fulfil all incumbent tasks according to the curricula and to the syllabi of the subjects, afferent to the current academic year;

c) to know and to observe the rules of discipline and academic ethics, in accordance with the University's own regulations, otherwise, with the ascertainment of the infringement and the application of the legal and regulatory sanctions, the funding for the student will be withdrawn;

d) to observe the provisions of the Law for the Safety and Health in Labour no. 319/2006;

e) to be present at the didactic classes in the

Întreruperea la cerere a studiilor pentru STUDENTUL cu taxă se aprobă numai dacă acesta și-a îndeplinit obligațiile de plată a taxei de școlarizare aferente întregului semestru în care solicită întreruperea.

c) renunțarea la studii, manifestată de student în scris, depusă în timpul anului universitar la decanatul facultății va atrage de drept încetarea prezentului contract și a raportului de școlarizare de la data menționată în cerere, cel târziu de la data înregistrării acesteia la facultate, urmând ca administrativ, ordinul de exmatriculare să fie emis la sfârșitul anului universitar respectiv, cu menționarea situației de renunțare.

**B. Obligațiile STUDENTULUI sunt:**

a) de a achita, în funcție de regimul studentului, integral, **la începutul anului universitar (termen final 01 noiembrie)**, taxa de școlarizare aprobată prin Hotărârea Senatului UNIVERSITĂȚII, pentru anul universitar în curs, conform prevederilor Art. 3. (1) din prezentul contract.

**Neplata taxei de școlarizare la termenul mai sus menționat, atrage după sine exmatricularea studentului în maximum 15 zile de la scadența plății taxei.**

Orice derogare privind termenul de plată al taxei de școlarizare este posibilă doar cu acordul conducerii facultății și aprobarea conducerii UNIVERSITĂȚII, la solicitarea scrisă a studentului, cu condiția de a fi obținută înaintea expirării termenului de exmatriculare.

b) de a îndeplini toate sarcinile ce îi revin potrivit planului de învățământ și programelor analitice ale disciplinelor, aferente anului universitar în curs;

c) de a cunoaște și respecta normele de disciplină și etică universitară, în conformitate cu regulamentele proprii ale Universității, în caz contrar, odată cu constatarea încălcării și aplicarea sancțiunilor legale și regulamentare, se retrage și finanțarea STUDENTULUI;

d) de a respecta prevederile Legii securității și sănătății

proportions established by every subject holder;

f) to comply with the regulations as regards assessing the knowledge, granting the transferable credits and with the ones of certifying the examinations;

g) to carefully use the material assets in the educational facilities, residence halls, canteens, libraries etc. and to keep them in a good state. The equivalent value of the prejudices from the degradation or from the destruction of these assets shall be recovered from the perpetrator, in line with the legal procedures in force and with the Residence Hall-Accommodation Regulation;

h) to pay, as the case may be, the fees set by the University Senate for the current academic year, based on the provisions of the art. 222 in the Law nr.1/2011, National Education Law;

i) The STUDENT must personally request from the Faculty Secretariat, the Internet password, wherewith to consult his/her personal account, opened on the University's website, regarding his/her school situation and the one of fee and outstanding debt payment. Thus, the STUDENT undertakes the responsibility for the information on the school situation and the one of fee and outstanding debt payment. Any inconsistencies noticed by the STUDENT upon the school situation shall be solved by approaching the Faculty Secretariat;

j) annually, by the end of October, the STUDENT must go to the Faculty Secretariat, in order to sign the *Annex to the Contract of university studies* valid for the next academic year; otherwise, it is implicitly assumed that the STUDENT tacitly accepts and assumes all conditions as regards the deployment of the didactic activities in the next academic year according to this agreement.

**Art.7.** Pursuant to the provisions of the UE Regulation no.2016/679, by signing this contract, the STUDENT is obliged to supply his/her personal data and (s)he agrees that the UNIVERSITY process the data supplied herein, for educational and cultural purposes. In this regard, in order to benefit from free rail travel internally and from discounts for auto travel in Braşov city under the same conditions as Romanian students, according to legal provisions, the STUDENT agrees expressly processing, including the transfer of personal data to authorities profile to demonstrate her/his status as student enrolled

în muncă nr. 319/2006.

e) de a fi prezent la orele didactice în proporțiile stabilite de fiecare titular de disciplină;

f) de a se încadra în reglementările privind evaluarea cunoștințelor, acordarea creditelor transferabile și în cele de certificare a examenilor;

g) de a folosi cu grijă bunurile materiale existente în spațiile de învățământ, cămine, cantine, biblioteci etc. și să le păstreze în bună stare. Contravaloarea prejudiciilor rezultate din degradarea sau distrugerea acestor bunuri se va recupera de la cel care le-a produs, conform procedurilor legale în vigoare și regulamentului de cazare în cămine;

h) de a achita, după caz, taxele stabilite de Senatul Universității pentru anul universitar în curs, în baza prevederilor art. 222 din Legea nr.1/2011, Legea educației naționale;

i) STUDENTUL are obligația de a solicita personal de la secretariatul facultății parola de acces Internet, cu ajutorul căreia să-și consulte contul personal deschis pe site-ul Universității privind situația școlară și situația achitării taxelor și a debitelor restante. Astfel, STUDENTUL își asumă răspunderea pentru informarea privind situația școlară și situația achitării taxelor și a debitelor restante. Eventualele neconcordanțe constatate de către STUDENT referitoare la situația școlară vor fi rezolvate de către acesta prin adresarea către secretariatul facultății

j) anual, până la sfârșitul lunii octombrie, STUDENTUL are obligația de a se prezenta la secretariatul facultății pentru a semna *Anexa la contractul de studii universitare* valabilă în anul universitar următor, în caz contrar, se consideră implicit că STUDENTUL acceptă tacit și își însușește toate condițiile privind derularea activităților didactice din anul universitar următor în baza prezentului contract.

**Art.7.** Potrivit prevederilor Regulamentului UE nr.2016/679, prin semnarea prezentului contract STUDENTUL este obligat să furnizeze datele cu caracter personal și este de acord ca UNIVERSITATEA să prelucreze datele furnizate prin acest document, în scop de educație și cultură. În acest sens, pentru a beneficia de gratuitate la transportul feroviar intern și de reduceri la transport auto în municipiul Braşov în aceleași condiții ca studenții români, conform prevederilor legale în vigoare,

Likewise, in case the STUDENT benefits from an external mobility, (s)he agrees with the transfer of the personal data to the higher education institution – mobility partner. The refusal to supply the enumerated personal data makes it impossible to establish the specific legal reports with the UNIVERSITY and is not attributable to the latter.

According to the legal provisions in force, the STUDENT has the right to access and modify the data, the right not to be subjected to an individual decision and to address the Court. In order to exercise these rights, the STUDENT may approach the UNIVERSITY management with a written, dated and signed application. Likewise, the STUDENT has the acknowledged right to go to Court.

The STUDENT bears all the responsibility for the correctness of the supplied data and has the obligation to contact the UNIVERSITY, in case of providing incorrect personal data, with a view to remedying any error or incorrect data of this kind, as well as for any modifications of those personal data.

**Art. 8.** The STUDENT's failure to observe the duties arising from this contract, entails receiving a warning, as well as the sanctions/consequences stipulated in the University regulations or, where applicable, in compliance with the laws in force - sanctions established by the Faculty/ University management bodies and implemented by the decisions of the Dean/ Rector, as appropriate.

The Regulation for the Students' Professional Activity completes and is part of this contract.

It is the STUDENT's obligation to notify the UNIVERSITY in case of termination of the contract on his own initiative.

In the circumstances where the contractual relations between student and university cease, the STUDENT is still obliged to pay the unpaid tuition fees, afferent to the contracted instruction process;

**Art. 9.** In contentious situations (interpersonal conflicts,

STUDENTUL este de acord în mod expres cu prelucrarea, inclusiv transferul, datelor personale către autoritățile de profil pentru a se demonstra statutul său de student înmatriculat.

De asemenea, în cazul în care STUDENTUL va fi beneficiar al unei mobilității externe, va fi de acord cu transferul datelor cu caracter personal la instituția de învățământ superior parteneră în cadrul mobilității. Refuzul de a furniza datele cu caracter personal enumerate determină imposibilitatea stabilirii raporturilor juridice specifice cu UNIVERSITATEA, și nu este imputabil acesteia.

Potrivit prevederilor legale în vigoare, STUDENTUL beneficiază de dreptul de acces, de intervenție asupra datelor, dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale și dreptul de a se adresa justiției. Pentru exercitarea acestor drepturi, STUDENTUL se poate adresa cu o cerere scrisă, datată și semnată, conducerii UNIVERSITĂȚII. De asemenea, STUDENTULUI îi este recunoscut dreptul de a se adresa justiției.

STUDENTUL poartă toată răspunderea pentru corectitudinea datelor furnizate și are obligația de a contacta UNIVERSITATEA în cazul furnizării unor date personale incorecte, pentru a remedia orice eroare sau date de asemenea natură, precum și în cazul oricăror modificări ale acestor date personale.

**Art. 8.** Nerespectarea de către STUDENT a îndatoririlor ce decurg din prezentul contract atrage după sine atenționarea și aplicarea sancțiunilor/consecințelor prevăzute în regulamentele din Universitate sau, după caz, conform legilor în vigoare, sancțiuni stabilite de organele de conducere ale facultății/universității și puse în aplicare prin deciziile decanului/rectorului, după caz.

Regulamentul privind activitatea profesională a studenților completează și face parte integrantă din prezentul contract.

Studentului îi revine obligația notificării Universității asupra încetării raporturilor contractuale din proprie inițiativă.

În condițiile în care raporturile contractuale dintre student și universitate încetează, STUDENTULUI îi revine obligația de plată a taxelor de studiu neachitate, aferente

indecent behaviour, physical or verbal aggression, harassment) as regards the relations with other students or the relations between student and teaching staff, both the STUDENT and the teaching staff member can address the Faculty Management and/ or the Administration Council.

**Art. 10.** The signing of this contract by the student is compulsory no later than the date of student registration.

The present contract contains 6 (six) pages, is concluded in two copies, one copy of the contract shall be kept by the UNIVERSITY in the STUDENT's personal file; and the other by the STUDENT.

**RECTOR,**  
Prof. Eng. Ioan Vasile ABRUDAN, PhD

**DEAN,**  
Prof. PhD.

**Endorsed, JURIDICAL DEPARTMENT**  
Jr. Laura MANEA

procesului de instruire contractat.

**Art. 9.** În situațiile litigioase (conflicte interpersonale, comportament indecent, agresare fizică sau verbală, hărțuire) privind relațiile cu alți studenți sau relațiile dintre student și cadre didactice, atât STUDENTUL, cât și cadrul didactic se pot adresa conducerii facultății și/sau Consiliului de Administrație al UNIVERSITĂȚII.

**Art. 10.** Semnarea prezentului contract de către student este obligatorie până cel târziu la data înmatriculării.

Prezentul contract conține 6 (șase) pagini, se încheie în două exemplare, un exemplar din contract se păstrează de către UNIVERSITATE la dosarul personal al STUDENTULUI, iar al doilea de către STUDENT.

**STUDENT,**

The Annex to the Contract of schooling No.

.....

valid for the academic year 2022/2023 - students ..... year of study (bachelor / master)

Compulsory, optional and extra disciplines for study in the academic year 2022/2023, according to the curriculum.

Anexa la contractul de studii universitare nr. .

.....

valabilă pentru anul universitar 2022/2023 - studenți anul. . . . (licență, master)

Discipline obligatorii, opționale și facultative studiate în anul universitar 2022/2023, conform planului de învățământ.

Nr. crt.	Disciplina	Obligatorie sau optionala	Numar total de ore (curs+aplicatii)	Forma de examinare	Numar credite alocate
Crt. No.	Discipline	Compulsory or optional	Total number of hours (course + applications)	Examination mode	Number of allocated credits
1 <sup>st</sup> SEMESTER					
2 <sup>nd</sup> SEMESTER					


Tuition fees in foreign currency for non EU citizens studying on their own in Romania, approved by the Senate Decision no. 31 / 09

Taxe de școlarizare în valută pentru cetățeni non UE care studiază pe cont propriu în România, aprobate prin Hotărârea Senatului nr. 31 / 09

February 2022, valid for the academic year 2022/2023.

februarie 2022, valabile pentru anul universitar 2022/2023.

### 1. Tuition fees for Full time Programs

Field of education	Undergraduate, Master programs (euro / year)	Postgraduate, Doctoral programs (euro / year)
Technical, Sciences, Mathematics and Applied Mathematics, Sport	2430	2610
Socio-humane, Psychology	2000	2200
Economics	3000	3000
Medicine	5000	5000
Nursing	3500	-
Balneo-physical-kinetic Therapy and Recuperation	3500	
Clinical Laboratory	3000	-
Medical - Specialist training (residency)	-	5000
Surgical- - Specialist training (residency)	-	6000
Music and Arts	3780	4000
Musical Performance	6750	7000
Preparatory year of Romanian language	2000	2000

### 2. Tuition fees for Part Time Programs

Field of education	Undergraduate, Master programs (euro / year)
Technical, Sciences, Mathematics and Applied Mathematics, Sport	810
Socio-humane, Psychology	660
Economics	1000
Music and Arts	1260
Musical Performance	2250

### 3. Final examination fees for: license, dissertation paper, doctoral thesis

Field of education	The license diploma / dissertation (euro)	Doctoral thesis (euro)



Technical, Sciences, Mathematics and Applied Mathematics, Sport	300	600
Socio-humane, Psychology	300	500
Economics	400	700
Medicine	600	900
Nursing Physio-Kinetotherapy and Recovery Therapy Clinical Laboratory	500	-
Music and Arts	500	900
Musical Performance	750	1500

#### 4. Fees for admission to master/doctoral/residency studies

Field of education	Admission exam fee (euro)
Technical, Sciences, Mathematics and Applied Mathematics, Sport	300
Socio-humane, Psychology	300
Economics	400
Medicine	500
Medical - Specialist training (residency)	600
Surgical - Specialist training (residency)	600
Music and Arts	500

#### 5. Fee for admission file processing for preparatory year/ undergraduate studies: 50 euro .

DEAN,

STUDENT,

TRANSILVANIA UNIVERSITY OF BRAȘOV

Operator of personal data

FACULTY .....

UNIVERSITATEA TRANSILVANIA DIN BRAȘOV

Operator de date cu caracter personal

FACULTATEA .....

**ADDITIONAL ACT TO THE CONTRACT OF ACADEMIC STUDIES**

for citizens from states that are not EU or EEA members,  
beneficiaries of Transilvania Academic Scholarship

No. .... of .....

This additional act to the contract is concluded in compliance with the provisions of art. 3 of the Administration Council Decision No. 40/26.04.2018 and of Appendix 1 C art. 8 of the Regulations approved by the University Senate, regarding scholarships and other forms of material support,  
by and between:

1. Transilvania University of Brașov, headquartered in Brașov, 29 Eroilor Blvd., Registration No. 4317754, represented by Prof. Eng. Ioan Vasile ABRUDAN, PhD, holding the position of Rector, hereinafter named UNIVERSITY and

2. .... in his/her capacity of student, at the Faculty ....., degree of university studies: Bachelor  Master , study program: ....., form of education: full-time  part-time  distance-learning , beneficiary of educational services with tuition fees , without tuition fees, but with scholarship , born on. .... in the locality ....., country ....., son/daughter of ....., and of ....., residing in the locality ..... St. ...., No. ...., county/sector ..... National Identification Number ....., identified with the document ..... series ..... No. ...., issued by: country ....., date of issue. ...., hereinafter named STUDENT

**OBJECT OF THE ADDITIONAL ACT TO CONTRACT**

**Art. 1.** This additional act to the contract aims at regulating the conditions for granting the Transilvania Academic Scholarship, whose beneficiary is the STUDENT, following the competition organized in the session ....., and completes the university studies contract for the period during which the STUDENT has the status of TAS STUDENT.

**DURATION OF THE ADDITIONAL ACT**

**Art. 2.** This additional act to the contract is valid throughout the STUDENT's schooling period; the legal effects of the additional act to the contract come into force upon the STUDENT's enrolment in the academic year 2022/2023, according to the terms of art. 41-art. 44 Appendix of OMEN No. 3473/2017, being valid until the expiry date of the normal legal period of the STUDENT's study program cycle.

**ACT ADITIOINAL LA CONTRACTUL DE STUDII UNIVERSITARE**

al cetățenilor din state care nu sunt membre al UE sau SEE,  
beneficiari bursă Transilvania Academic Scholarship

Nr. .... din .....

Având în vedere prevederile pct.3 din Hotărârea Consiliului de Administrație nr.40/26.04.2018 și cele din Anexa 1 C pct.8 la Regulamentul privind acordarea de burse și alte forme de sprijin material aprobat de Senatul Universității, se încheie prezentul act adițional la contractul de studii

Încheiat între:

1. Universitatea Transilvania din Brașov, cu sediul în Brașov, Bd. Eroilor, nr.29, CUI 4317754, reprezentată prin Prof.dr.ing. Ioan Vasile ABRUDAN, având funcția de Rector, denumită în continuare UNIVERSITATE și

2. .... în calitate de student(ă), la facultatea ....., ciclul de studii universitare: licență  master , programul de studiu: ....., forma de învățământ: zi  FR  ID , beneficiar de servicii educaționale finanțate pe bază de taxe , pe locuri fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă , născut(ă) la data de ..... în localitatea ....., țara ....., fiul(fiica) lui ..... și al ....., domiciliat(ă) în localitatea ....., str. ...., nr. ...., județul/sector ..... CNP ....., legitimat cu documentul de identitate ..... seria ..... nr. ...., eliberat de țara ..... la data de ....., denumit în continuare STUDENT.

**OBIECTULACTULUI ADITIOINAL LA CONTRACT**

**Art. 1.** Prezentul act adițional are ca obiect reglementarea condițiilor de acordare a bursei *Transilvania Academic Scholarship* al cărei beneficiar este STUDENTUL în urma competiției organizate în perioada..... și completează contractul de studii universitare pe perioada în care STUDENTUL are calitatea de bursier TAS.

**DURATA ACTULUI ADIȚIONAL**

**Art. 2.** Prezentul act adițional la contractul de studii se încheie pe perioada de școlarizare a STUDENTULUI; efectele juridice ale actului adițional la contract se produc din momentul înmatriculării STUDENTULUI în anul universitar 2022/2023, conform prevederilor art.41-art.44 Anexa din OMEN nr.3473/2017, și până la expirarea perioadei legale normale a ciclului de studii aferent programului de studiu al STUDENTULUI.

**TRANSILVANIA ACADEMIC SCHOLARSHIP (TAS)**

**Art. 3. (1)** During the normal period of studies, the STUDENT benefits monthly TAS scholarship in the amount established by the Administration Council for the current academic year, including the holidays (i.e. 12 months). The scholarship will be paid annually, at the beginning of the academic year, on the account open at a bank in Romania, as specified by the student, on condition that the STUDENT maintains the status of TAS student for the current academic year according to the Regulations approved by the University Senate regarding scholarships and other forms of material support.

(2) Upon the student's express and justified request, the scholarship may be fully paid in an amount higher than the amount for one university year, but not more than the minimum legal sum required by the Romanian State in order for the STUDENT to be able to fulfill the conditions for obtaining the residence permit, according to law. At the beginning of the academic year following the one in which s/he received the scholarship in advance at a higher amount than the previous academic year, if the student does not meet the conditions to maintain his / her status as a TAS scholar, the STUDENT is compelled to return the difference in amount over the amount of the scholarship for the academic year in which s/he was granted the TAS scholarship within 30 days upon his/her return in Romania, but not later than November 30. If the amount paid in advance over the amount due for the previous academic year is not repaid, UNIVERSITY has the right to initiate the legal procedures for recovering the difference of the amount paid in advance, including by deductions from the scholarship due in the following academic year.

**(3)** In addition to the TAS above, STUDENT holding TAS benefits from the UNIVERSITY from the study fees (including admission / graduation fees), student accommodation without payment of fees in the student hostels and the settlement of expenses (consular fees - equivalent in lei of the official tax - 120 EURO for the year 2022 and residence permit - 259 lei for the year 2022). The reimbursement of these expenses complies with the legal and internal provisions and is done within the deadline set by the University's Economic Department, after the STUDENT has submitted the original documents to attest these payments.

**(4)** The bachelor's / master's / doctoral dissertation is conditioned upon the STUDENT paying the amounts due to the University, as the case may be, for the TAS scholarships.

**Art. 4.** It is mandatory for the STUDENT to sign this contract prior to the first TAS payment.

**RECTOR,**  
Prof. Eng. Ioan Vasile ABRUDAN, Ph

**DEAN,**  
Prof. PhD

**Endorsed, JURIDICAL DEPARTMENT OF UNIVERSITY**  
Jr. Laura MANEA

**BURSA TRANSILVANIA ACADEMIC SCHOLARSHIP (TAS)**

**Art. 3. (1)** Pe toată perioada normală a studiilor, STUDENTUL beneficiază lunar de bursă TAS în cuantumul stabilit de Consiliul de Administrație pentru anul universitar în curs, inclusiv pentru perioadele de vacanță (respectiv 12 luni), bursă ce va fi virată anual, la începutul anului universitar, în contul indicat de student deschis la o societatea bancară din România, dacă STUDENTUL își menține statutul de student bursier TAS pentru anul universitar în curs, conform Regulamentului privind acordarea de burse și alte forme de sprijin material aprobat de Senatul Universității.

**(2)** La cererea expresă și motivată a studentului, bursa se poate vira integral în cuantum mai mare decât suma aferentă unui an universitar dar nu mai mult decât suma minimă legală solicitată de Statul Român pentru ca astfel STUDENTUL să poată îndeplini condițiile pentru obținerea permisului de ședere, conform legislației în vigoare. La începutul anului universitar următor celui în care a primit bursa în avans în cuantum mai mare decât cel aferent anului universitar anterior dacă studentul nu îndeplinește condițiile pentru a-și menține statutul de bursier TAS are obligația să restituie, în maxim 30 de zile de la revenirea în România dar nu mai târziu de data de 30 noiembrie, diferența de sumă încasată peste cuantumul aferent bursei pentru anul universitar în care a avut calitatea de bursier TAS. În cazul în care nu se restituie suma încasată în avans peste suma datorată anului universitar anterior, UNIVERSITATEA are dreptul de a demara procedurile legale pentru recuperarea diferenței din bursa încasată în avans, inclusiv prin rețineri din bursa cuvenită în anul universitar următor.

**(3)** Pe lângă bursa TAS de mai sus, STUDENTUL care are statut de bursier TAS beneficiază din partea UNIVERSITĂȚII de acoperirea taxelor de studii (inclusiv taxele de admitere/finalizare), de cazarea în regim fără plata taxelor în căminele studentești și de decontarea cheltuielilor ocazionate de obținerea permisului de ședere (taxe consulare -echivalent în lei a taxei oficiale - 120 EURO pentru anul 2022 și taxe permis ședere - 259 lei pentru anul 2022). Decontarea cheltuielilor menționate se face cu respectarea prevederilor legale și interne, în termenul stabilit de Direcția Economică a Universității după depunerea de către STUDENT a actelor doveditoare în original.

**(4)** Susținerea examenului de licență/disertație/susținere publică teză doctorat, este condiționată de achitarea de către STUDENT a sumelor restante față de Universitate, după caz, aferente bursei TAS.

**Art. 4.** Semnarea prezentului act adițional de către STUDENT este obligatorie anterior efectuării primei plăți a bursei TAS.

**STUDENT,**

TRANSILVANIA UNIVERSITY OF BRAȘOV  
FACULTY OF LETTERS

UNIVERSITATEA TRANSILVANIA DIN BRAȘOV  
FACULTATEA DE LITERE

**LEARNING AGREEMENT**

Full-Time Education / status fee in currency or budgeted  
Studies PREPARATORY YEAR

**CONTRACT DE ȘCOLARIZARE**

pentru învățământ cu frecvență și regim taxă în valută sau  
bugetat  
Studii AN PREGĂTITOR

No. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**I. PARTIES OF THE CONTRACT**

**Art. 1.** The undersigned parties of this Contract are:

1. Transilvania University of Brașov, represented by **Prof. Eng. Ioan Vasile ABRUDAN, PhD**, in the position of Rector and by **Assoc. Prof. Adrian LĂCĂTUȘ, PhD**, in the position of Dean of the Faculty of Letters, hereinafter referred to as "University" and:

2. \_\_\_\_\_  
in his/her capacity of student in the **Preparatory Year ROMANIAN LANGUAGE, recipient of full-time educational services**, status fee in currency  / budgeted , 1-year study duration, born on [date of birth] \_\_\_\_\_, in [place of birth] \_\_\_\_\_, son (daughter) of [mother's name] \_\_\_\_\_ and of [father's name] \_\_\_\_\_, residing in \_\_\_\_\_, identified with Passport no. \_\_\_\_\_, issued by \_\_\_\_\_, on \_\_\_\_\_, hereinafter called „student”.

**II. OBJECT OF THE CONTRACT**

**Art. 2. - (1)** This contract settles the relations between the University and the student who benefits from educational services as full-time education, PREPARATORY YEAR, with a view to registering for Bachelor's/ Master's degree university studies, in line with the „Methodology of Admitting Foreign Citizens from non-EU Countries for Studies and Schooling in Accredited State and Private Educational Institutions from Romania, beginning with the academic year 2017-2018”, endorsed by MEN (OMEN 3900/2017), specifying the rights and obligations of the signing parties, as well as the modality of funding the studies, in agreement with the legislation in force, with the orders issued by the Minister of education, research, youth and sport, with the provisions of the University Charter, of the Regulation on the Students' Professional Activity and of

**I. PĂRȚILE CONTRACTULUI**

**Art. 1.** Părțile prezentului contract sunt:

1. Universitatea Transilvania din Brașov, reprezentată de **Prof. dr. ing. Ioan Vasile ABRUDAN**, având funcția de rector și de **Conf. dr. Adrian LĂCĂTUȘ**, având funcția de Decan al Facultății de Litere, numită în continuare „Universitate” și

2. \_\_\_\_\_  
în calitate de student al **Anului Pregătitor LIMBA ROMÂNĂ, beneficiar de servicii educaționale la forma de învățământ cu frecvență**, regim taxă în valută  / bugetat  cu durata studiilor de 1 an, născut la data de \_\_\_\_\_ în localitatea \_\_\_\_\_, fiul (fiica) lui \_\_\_\_\_ și \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, domiciliat în localitatea \_\_\_\_\_ legitimat cu Pașaport nr. \_\_\_\_\_, eliberat de \_\_\_\_\_ la data de \_\_\_\_\_, numit(ă) în continuare „student”.

**II. OBIECTUL CONTRACTULUI**

**Art. 2. - (1)** Prezentul contract reglementează raporturile dintre Universitate și student care beneficiază de servicii educaționale la forma de învățământ cu frecvență, AN PREGĂTITOR în vederea înscrierii la studii universitare de licență/masterat conform „Metodologia de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini în unitățile de învățământ preuniversitar/ instituțiile de învățământ superior de stat și particular acreditate, începând cu anul școlar/universitar 2017-2018” adoptată de MEN (OMEN 3900/2017), cu precizarea drepturilor și obligațiilor părților semnatare și a modului de finanțare a studiilor, în concordanță cu legislația în vigoare, cu ordinele ministrului de resort cu prevederile Cartei universitare, ale Regulamentului activității profesionale a studenților și ale celorlalte reglementări de ordine interioară ale Universității.

the other internal rules of the University.

## **(2) Preparatory year**

(a) The foreign citizens shall be registered for the university and postgraduate education after the completion of the Preparatory Year, wherein they acquire the necessary Romanian language skills, as well as the specific knowledge afferent to their future training.

(b) The Preparatory Year covers 1 academic year.

## **III. GENERAL PROVISIONS**

### **Art. 3. Studies**

(1) For the academic year 2022-2023, the learning agreement shall be concluded for 2 semesters, covering the Preparatory Year's duration of schooling. The student shall attend full-time courses, on his/ her own expenses (PVC)  or in tuition-free system .

(2) The tuition fee for the Preparatory Year 2022-2023 amounts to 2000 Euros per year for the student on his/ her own expenses (PVC).

(3) The foreign student from non-EU Countries shall pay the tuition fees covering the entire academic year, inclusively for the practical works, if they are stipulated in the curricula. The fees shall be paid in anticipation for at least 9 months. The fees do not cover board and lodging. They shall be transferred before enrolment in the University account from the student's currency account.

(4) In order to complete the Preparatory Year, the foreign students from UE Third-party Countries shall obtain a number of 60 study credits for the academic year 2022-2023, in line with the endorsed curriculum.

(5) The continuation of the academic education, by the registration for/enrolment at the courses within a Bachelor's degree/Master's degree field is conditioned by the completion of the Preparatory Year.

(6) At the end of the Preparatory Year, after the examination by a specialized commission consisting of members from the Department of Theoretical and Applied Linguistics, and in the event of having obtained the 60 credits necessary for graduation, the student is conferred upon the Certificate of Language Proficiency (Level B2) (according to the Common European Framework of Reference for Languages).

(7) The students who do not complete the Preparatory Year may be re-enrolled for their studies, under the same conditions stipulated by this Contract.

(8) In order to pass an educational discipline, the student is entitled, throughout the study of the respective discipline, to two examination sessions: semester session and autumn

## **(2) Anul pregătitor**

(a) Cetățenii străini sunt înscriși în învățământul universitar și postuniversitar după absolvirea Anului Pregătitor, în cadrul căruia își însușesc cunoștințele necesare de limbă română, precum și cunoștințele specifice în corelare cu domeniul viitoarei pregătiri.

(b) Durata Anului pregătitor este de 1 an academic.

## **III. CONDIȚII GENERALE**

### **Art. 3. Studii**

(1) Pentru anul 2022-2023, contractul de studii se încheie pentru 2 semestre, reprezentând întreaga durată de școlarizare a Anului pregătitor. Studentul ocupă un loc la cursuri de zi, în regim de cont propriu valutar (CPV)  / în regim fără taxă, cu bursă.

(2) Cuantumul taxei de studii pentru anul pregătitor 2022-2023 este de 2000 Euro/an pentru studenții în regim de cont propriu valutar (CPV).

(3) Studentul străin achita taxele pentru întreaga durată a anului de învățământ, inclusiv pentru perioadele de practică, dacă acestea sunt prevăzute în planurile de învățământ. Taxele se plătesc cu anticipație pentru o perioadă de minim 9 luni. Taxele nu acoperă costurile cazării și întreținerii. Taxa de studiu se achită înainte de înmatriculare în contul universității din contul în valută al studentului.

(4) Pentru a putea promova Anul pregătitor studenții străini au obligația obținerii unui număr de 60 de credite în anul 2022-2023, conform planului de învățământ aprobat.

(5) Continuarea pregătirii academice, prin înscrierea /înmatricularea la cursurile din cadrul unui domeniu de licență/master este condiționată de promovarea Anului pregătitor.

(6) La finalul Anului pregătitor, în urma examinării de către o comisie de specialitate formată din membrii Departamentului de lingvistică teoretică și aplicată și în situația obținerii celor 60 de credite necesare promovării, studentul obține Certificatul de competență lingvistică nivel B2 (Conform Cadrului European Comun de Referință pentru Limbi).

(7) Studenții care nu promovează Anul pregătitor, au posibilitatea reluării studiilor, în aceleași condiții prevăzute de prezentul contract.

(8) Pentru a promova o disciplină de învățământ studentul are dreptul, în cadrul parcurșului de studiu al disciplinei

session. The colloquia and ongoing assessment made during the semester are reckoned part of the respective semester's session.

(a) In order to be entitled to submit to the two examination sessions, the students need register themselves, confirming by signature, to have been informed on Appendix 1 to the present Contract, which contains the disciplines studied during the Preparatory Year.

(b) The students who registered themselves for the semestrial session and did not submit to the examination are declared failed, by absence. The students who do not want to sit for the semestrial examination session and register themselves directly for the autumn session are not entitled to another ordinary examination session.

(c) The students who completed the discipline during the semestrial session yet want to improve their grade, may sit for a second examination in the arrear-examination and grade-improvement session, based on the application submitted until the previous day to the session commencement. The grade shall be modified only in case of a higher score.

(d) Beside the semestrial and autumn sessions, the Academic Senate may approve extraordinary re-examination sessions for the students who will have not passed their exams. In order to submit to these sessions, the students must pay a re-examination fee, in the amount approved by the Senate.

(e) The students who do not complete their educational discipline neither after the two examination sessions, nor after the re-examination session, inclusively by absence, may register themselves again for the respective discipline, in the following year, wholly repeating their study route, and will thereby be entitled to the two examination sessions assigned to a study route.

#### IV RIGHTS AND OBLIGATIONS OF THE CONTRACTUAL PARTIES

##### A. Rights and Obligations of the University and Faculty

**Art. 4. - (1)** The University and Faculty establish and apply the curriculum, the knowledge-evaluation system, the necessary conditions for the completion of the study disciplines. They likewise establish the conditions for the medical interruption, or on other grounds, of the studies. The conditions to complete the educational disciplines and the study years, as well as the other aspects regarding the students' professional path are covered by the System of Study Credits for the specialization and by the *Regulation on the Students' Professional Activity*.

**(2)** The University and Faculty establish the forms and

respective, la două sesiuni de examene: sesiunea semestrială și sesiunea de toamnă. Colocviile și evaluările pe parcurs efectuate în cursul semestrului se consideră că fac parte din sesiunea semestrului respectiv.

(a) Pentru a obține dreptul de a se prezenta la cele două sesiuni de examene studenții trebuie să se înscrie, luând la cunoștință prin semnătură de Anexa 1 a prezentului contract, anexă care conține disciplinele studiate în Anul Pregătitor.

(b) Studenții care s-au înscris pentru sesiunea semestrială și nu s-au prezentat se consideră nepromovați prin absentare. Studenții care nu doresc să se prezinte în sesiunea semestrială și se înscriu direct pentru sesiunea de toamnă nu au dreptul la o altă sesiune ordinară de examene.

(c) Studenții care au promovat disciplina în cadrul sesiunii semestriale, dar doresc să-și mărească nota obținută, se pot prezenta la a doua examinare în sesiunea de restanțe și de mărire a notelor, în baza cererii depuse până în ziua precedentă începerii sesiunii. Nota se modifică numai în cazul în care studentul obține o notă mai mare decât cea inițială.

(d) Pe lângă cele două sesiuni (semestrială și de toamnă), Senatul poate aproba sesiuni extraordinare de reexaminare pentru studenții care au examene nepromovate. Pentru a participa la aceste sesiuni, studenții trebuie să achite o taxă de reexaminare, în cuantumul aprobat de Senat.

(e) Studenții care nu promovează disciplina de învățământ după cele două sesiuni de examene și nici după sesiunea de reexaminare, inclusiv prin neprezentare, se pot înscrie din nou la disciplina respectivă, în anul următor, cu refacerea integrală a parcursului de studiu, obținând astfel dreptul la cele două sesiuni de examene alocate unui parcurs de studiu.

#### IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE

##### A. Drepturile și obligațiile Universității și ale Facultății

**Art. 4. - (1)** Universitatea și Facultatea stabilesc și aplică planul de învățământ, sistemul de evaluare a cunoștințelor, condițiile necesare pentru promovarea disciplinelor de învățământ. Stabilesc, de asemenea, condițiile de întrerupere medicală sau din alte motive a studiilor. Condițiile de promovare a disciplinelor de învățământ și a anilor de studii, precum și celelalte aspecte privind ruta profesională a studenților sunt cuprinse în *Sistemul creditelor de studii* al specializării și în *Regulamentul activității profesionale a studenților*.

**(2)** Universitatea și Facultatea stabilesc formele și

means of the specific instruction, they plan the schedule of the direct activities with the students, they establish the forms of evaluation and they program the examination sessions and the examination dates, in line with the curricula and the other rules on the matter.

**(3)** The student shall pay in anticipation the tuition fee for at least 9 months. In the event of unilateral cancellation of the contract, subsequent to the enrolment, without benefiting from any service provided by the University, (s)he will recover 50% of the paid fee, from the University.

**Art. 5. - (1)** The University and Faculty undertake to organize the course, seminary, laboratory activities and the practical works, in accordance with the curricula and the activity program set by the departments.

**(2)** The University and Faculty undertake to provide teaching activities and learning conditions that should enable the student to acquire the skills afferent to the Preparatory Year.

## B. Student's rights and obligations

**Art. 6. - (1)** The students is entitled to be informed in writing or through the other communication means, on the curricula, the syllabi, the conditions to evaluation and completion of the disciplines, in line with the University Charter and with the internal rules.

**(2)** The student has the right of access to the facilities for study and research (library, laboratories and so forth) within the premises of the University and according to the internal rules of the institution.

**(3)** The student may ask for the study interruption on thorough grounds, according to the regulations in force.

**(4)** The student is entitled to participate in the scientific activity, to be part of the student scientific clubs, to benefit from the research-specific facilities of the University.

**Art. 7. - (1)** The student has professional, material, social and moral obligations incurred from the Law of Education and the legislation in the field, from the nature and requirements of their specialization, as well as from the University Charter and the internal rules adopted by the faculties and departments.

**(2)** The student is under the professional obligation to systematically and thoroughly prepare for all compulsory and optional disciplines stipulated in the curriculum, to comply in due course and at the highest level with the study loads set by the Faculty, department and university

mijloacele de desfășurare a instruirii specifice și planifică orarul activităților directe cu studenții, stabilesc formele de evaluare și programează sesiunile de examene și datele de susținere a examenelor, potrivit planurilor de învățământ și celorlalte reglementări în materie.

**(3)** Studentul va achita cu anticipație pentru o perioadă de minim 9 luni taxa de studiu. Dacă ulterior înmatriculării reziliază unilateral contractul, fără să beneficieze de vreun serviciu prestat de Universitate, Universitatea îi va restitui 50% din taxa achitată.

**Art. 5. - (1)** Universitatea și Facultatea se obligă să organizeze activitățile de curs, seminare, laboratoare și lucrări practice în concordanță cu planurile de învățământ și cu programul de activități stabilit de departamente.

**(2)** Universitatea și Facultatea se obligă să asigure activități de predare și condiții de învățare care să ofere studentului posibilitatea dobândirii competențelor corespunzătoare Anului pregătitor.

## B. Drepturile și obligațiile studentului

**Art. 6. - (1)** Studentul are dreptul să fie informat în scris sau prin celelalte mijloace de comunicare disponibile, asupra planurilor de învățământ, programelor analitice, condițiilor de evaluare și promovare a disciplinelor, conform Cartei universitare și regulamentelor interne.

**(2)** Studentul are dreptul de acces la facilitățile pentru studiu și cercetare (bibliotecă, laboratoare ș. a), în limitele condițiilor de care Universitatea dispune și în concordanță cu regulamentele de ordine interioară ale instituției.

**(3)** Studentul are dreptul să solicite întreruperea studiilor din motive temeinice, potrivit reglementărilor în vigoare.

**(4)** Studentul are dreptul să participe la activitatea științifică, să facă parte din cercurile științifice studențești, să beneficieze de utilitățile specifice cercetării de care Universitatea dispune.

**Art. 7. - (1)** Studentul are obligații profesionale, materiale sociale și morale ce rezultă din Legea învățământului și celelalte acte normative în materie, din natura și exigențele specializării în care se pregătesc, precum și din Carta universitară și din reglementările interne adoptate de facultăți, și departamente.

**(2)** Studentul are obligația profesională de a se pregăti sistematic și temeinic la toate disciplinele obligatorii și opționale prevăzute în planul de învățământ, de a-și îndeplini la termen și la un nivel cât mai înalt sarcinile de studiu stabilite de facultate, departament și cadre didactice,

teaching staff, to enhance the academic teaching, learning and research system, with a view to acquiring the skills and aptitudes required from the graduates.

**(3)** The student shall submit to all forms of evaluation (examination) established by the curriculum and the system of study credits for every specialization.

**(4)** The student is bound to show a respectful, careful and protective attitude towards the University spaces and facilities, shall only use them according to their functionality, shall not deteriorate or destroy the University patrimony. In the rent spaces, the students shall observe the terms imposed by the owners, in accordance with the contract of lease. The equivalent value of damages shall be recovered from the person having caused them, according to the legal procedures in force.

**(5)** The student has the moral duty to adopt, within the university space, a decent social demeanour, to avoid the behavioural excesses and eccentricities (in terms of language, clothing), inadequate to the academic environment and likely to be prejudicial to the social image of the University and of the other students.

**(6)** The student shall pay the tuition fees in accordance with the University rules and the provisions of this Contract.

**(7)** In the event of study dropout on grounds related to the student's will and activity, (s)he will not recover the previously paid fees.

## V. TRANSITORY AND FINAL TERMS

**Art. 8.** In line with the provisions of Law no. 1 from 2011, Law no. 224 from July 11<sup>th</sup> 2005, regarding the university and postgraduate education on tuition fee and of Ordinance no. 22 from August 29<sup>th</sup> 2009 approved by Law no.1/2010, the studies are funded on one's own expenses (PVC).

**Art. 9.** The student's failure to observe the duties ensued from this Contract incurs the sanctioning/consequences stipulated in the University internal rules, on the proposal of the Faculty Council, with the Dean's approval or, where applicable, the Rector's, in line with the legislation in force. The imposed sanction varies according to the seriousness of the infringements, to their relapse and to the conditions of their perpetration. The sanction may be contested as provided in the Regulation for the Students' Professional Activity

**Art. 10.** In the event of litigations arisen between students and university teaching staff, both the student and the teaching staff member may have recourse to the body authorized by the Academic Senate or, where applicable, to

de a valorifica sistemul academic de predare, învățare și cercetare pentru dobândirea competențelor și aptitudinilor cerute absolvenților.

**(3)** Studentul are obligația de a se prezenta la toate formele de evaluare (examinare) stabilite prin planul de învățământ și prin sistemul creditelor de studii ale fiecărei specializări.

**(4)** Studentul are obligația de a manifesta o atitudine de respect, de grijă și protecție față de spațiile și dotările Universității, de a le folosi numai potrivit funcționalității lor, de a nu produce deteriorări sau distrugerii ale patrimoniului Universității. În spațiile închiriate, studenții sunt obligați să respecte condițiile impuse de proprietari, potrivit contractului de închiriere. Contravaloarea prejudiciilor se va recupera de la cel care le-a produs conform procedurilor legale în vigoare.

**(5)** Studentul are îndatorirea morală de a adopta, în spațiul universitar, un comportament social decent, de a evita excesele și excentricitățile de comportament (verbal, vestimentar) improprii mediului academic și care pot prejudicia imaginea socială a Universității și a celorlalți studenți.

**(6)** Studentul are obligația să achite taxele de studii conform reglementărilor Universității și prevederilor prezentului contract.

**(7)** În cazul abandonării studiilor din motive care țin de voința și activitatea studentului, taxele achitate anterior nu mai sunt returnate.

## V. CLAUZE TRANZITORII ȘI FINALE

**Art. 8.** În concordanță cu prevederile Legii nr. 1 /2011, Legii nr. 224 din 11.07.2005 privind învățământul universitar și postuniversitar cu taxă și ale Ordonanței nr. 22 din 29 august 2009 aprobată prin Legea nr.1/2010, finanțarea studiilor se efectuează în regim de cont propriu valutar (CPV).

**Art. 9.** Nerespectarea de către student a îndatoririlor ce decurg din prezentul contract atrage după sine aplicarea sancțiunilor/consecințelor prevăzute în regulamentele de ordine interioară ale Universității, la propunerea Consiliului facultății, cu aprobarea decanului, sau după caz, a rectorului, conform legilor în vigoare. Sancțiunea se aplică în funcție de gravitatea abaterilor, de repetarea lor și de condițiile în care au fost săvârșite. Sancțiunea poate fi contestată în condițiile prevăzute în Regulamentul privind activitatea profesională a studenților.

**Art. 10.** În situațiile litigioase ivite între studenți și cadre didactice, atât studentul cât și cadrul didactic se pot adresa organului abilitat de către Senat sau, după caz, instanțelor de judecată competente.



the court.

**Art. 11.** During tuition, transcripts of records are being issued in these cases:

- a) on the demand of the students who want to obtain a workplace during summer holidays or in any other situations, transcripts of records are being issued, against payment of the administrative fee set by the Academic Senate, with the mention of the reason for their issuance on the transcripts of records;
- b) on medical grounds, justified with hospital discharge sheet and recommendations from the specialist physician, fees shall not be levied for the issuance of the transcripts of records.

**Art. 12.** On study completion, the Certificate of Linguistic Competence is issued.

**Art. 13.** On the line of health safety and protection, the University applies the following measures:

- a) in laboratories and other places destined for professional practice, the access will only be allowed to the students who underwent the compulsory formal training of safety and health in labour;
- b) the necessary materials for the students' information and instruction will be provided (posters, fliers, moving pictures and slide shows);
- c) the continuous and correct operation of the protection systems and devices, of the measurement and control apparatuses will be secured;
- d) the individual protection equipment will be provided;
- e) the hygiene and sanitation materials will be provided free of charge;
- f) the students' health will be monitored through the University medical centre.

**Art. 14. - (1)** Every student shall act in accordance with the instructions received from the University, in order not to endanger or sicken oneself as well as other persons that may be harmed by his/her actions or omissions.

**(2)** In this respect, the student shall:

- a) correctly make use of the machines, apparatuses, tools, dangerous substances, transportation means;
- b) correctly make use of the individual protection equipment;
- c) not proceed to the shutdown, modification, arbitrary substitution or removal of the safety devices, especially of the machines, apparatuses, tools, thermal installations and correctly make use of these devices;

**Art. 11.** Pe perioada școlarizării, se eliberează situații școlare, în următoarele cazuri:

- a) la solicitarea studenților care vor să obțină un loc de muncă pe perioada vacanței de vară sau în orice alte situații, se eliberează situațiile școlare, cu plata taxei administrative stabilite de Senat, cu mențiunea pe situația școlară a motivului eliberării;
- b) pentru motive medicale, justificate cu bilet de ieșire din spital și recomandări ale medicului specialist, la eliberarea situațiilor școlare nu se percep taxe.

**Art. 12.** La finalizarea studiilor, se eliberează Certificatul de competență lingvistică.

**Art. 13.** Pe linia asigurării securității și protecției sănătății, Universitatea aplică următoarele măsuri:

- a) în laboratoare și în alte locuri în care se desfășoară practica profesională, accesul va fi permis numai studenților care au efectuat instructajul obligatoriu de securitate și sănătate în muncă;
- b) vor fi asigurate materialele necesare informării și instruirii studenților (afișe, pliante, filme și diafilme) cu privire la securitate și sănătate în muncă;
- c) se va asigura funcționarea permanentă și corectă a sistemelor și dispozitivelor de protecție, a aparaturii de măsură și control;
- d) vor fi asigurate echipamente individuale de protecție;
- e) vor fi asigurate gratuit materiale igienico-sanitare;
- f) se va asigura supravegherea sănătății studenților prin cabinetul medical al Universității.

**Art. 14. - (1)** Fiecare student își va desfășura activitatea în conformitate cu instrucțiunile primite din partea Universității, astfel încât să nu pună în pericol de accidentare sau îmbolnăvire propriea persoană cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale.

**(2)** În acest sens, studentul are următoarele obligații:

- a) să utilizeze corect mașinile, aparatura, uneltele, substanțele periculoase, mijloacele de transport;
- b) să utilizeze corect echipamentul individual de protecție;
- c) să nu procedeze la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate, în special ale mașinilor, aparaturii, uneltelor, instalațiilor termice și să utilizeze corect aceste dispozitive;

- d) inform the academic teaching staff on the accidents occurred to oneself;
- e) acquire and observe the provisions of the legislation on the safety and health at work;
- f) participate in the periodical formal training in the safety and health at work.

**Art. 15. - (1)** This Contract may be cancelled by mutual agreement.

**(2)** This Contract may be unilaterally cancelled by the student on receipt of the transcript of records. In this situation, the student on tuition fee shall pay a tax covering half the current academic year and the documents shall be issued against its payment.

**(3)** The University may unilaterally cancel this Contract only in these cases:

- a) student's failure to pay his/her financial obligations by the end of the financial year after dropout;
- b) the student has a final sentence from a court for the offenses committed.

**Art. 16.** Pursuant to the provisions of the UE Regulation no.2016/679, by signing this contract, the STUDENT is obliged to supply his/her personal data and (s)he agrees that the UNIVERSITY process the data supplied herein, for educational and cultural purposes. In this regard, in order to benefit from free rail travel internally and from discounts for auto travel in Braşov city under the same conditions as Romanian students, according to legal provisions, the STUDENT agrees expressly processing, including the transfer of personal data to authorities profile to demonstrate her/his status as student enrolled

Likewise, in case the STUDENT benefits from an external mobility, (s)he agrees with the transfer of the personal data to the higher education institution – mobility partner. The refusal to supply the enumerated personal data makes it impossible to establish the specific legal reports with the UNIVERSITY and is not attributable to the latter.

According to the legal provisions in force, the STUDENT has the right to access and modify the data, the right not to be subjected to an individual decision and to address the Court. In order to exercise these rights, the STUDENT may approach the UNIVERSITY management with a written, dated and signed application. Likewise, the STUDENT has the acknowledged right to go to Court.

The STUDENT bears all the responsibility for the

- d) să aducă la cunoştinţa cadrelor didactice, accidentele suferite de propria persoană;
- e) să-şi însuşească şi să respecte prevederile legislaţiei în domeniul securităţii şi sănătăţii în muncă;
- f) să participe la instructajele periodice privind securitatea şi sănătatea în muncă.

**Art. 15. - (1)** Rezilierea prezentului contract se poate face de comun acord.

**(2)** Rezilierea unilaterală a contractului se poate face de către student după primirea situaţiei şcolare. În această situaţie studentul cu taxă va fi obligat să achite o taxă reprezentând jumătate din taxa anului de învăţământ în curs, iar documentele se vor elibera numai după achitarea acesteia.

**(3)** Universitatea poate rezilia unilateral prezentul contract doar în următoarele situaţii:

- a) neplata obligaţiilor financiare de către student până la finele anului financiar după suspendare;
- b) condamnarea definitivă a studentului de către o instanţă de judecată pentru infracţiuni comise de acesta.

**Art. 16.** Potrivit prevederilor Regulamentului UE nr.2016/679, prin semnarea prezentului contract STUDENTUL este obligat să furnizeze datele cu caracter personal şi este de acord ca UNIVERSITATEA să prelucreze datele furnizate prin acest document, în scop de educaţie şi cultură. În acest sens, pentru a beneficia de gratuitate la transportul feroviar intern şi de reduceri la transport auto în municipiul Braşov în aceleaşi condiţii ca studenţii români, conform prevederilor legale în vigoare, STUDENTUL este de acord în mod expres cu prelucrarea, inclusiv transferul, datelor personale către autorităţile de profil pentru a se demonstra statutul său de student înmatriculat

De asemenea, în cazul în care STUDENTUL va fi beneficiar al unei mobilităţii externe, va fi de acord cu transferul datelor cu caracter personal la instituţia de învăţământ superior parteneră în cadrul mobilităţii. Refuzul de a furniza datele cu caracter personal enumerate determină imposibilitatea stabilirii raporturilor juridice specifice cu UNIVERSITATEA, şi nu este imputabil acesteia.

Potrivit prevederilor legale în vigoare, STUDENTUL beneficiază de dreptul de acces, de intervenţie asupra datelor, dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale şi dreptul de a se adresa justiţiei. Pentru exercitarea acestor drepturi, STUDENTUL se poate adresa cu o cerere scrisă, datată şi semnată, conducerii UNIVERSITĂŢII. De asemenea, STUDENTULUI îi este recunoscut dreptul de a se adresa justiţiei.

STUDENTUL poartă toată răspunderea pentru

correctness of the supplied data and has the obligation to contact the UNIVERSITY, in case of providing incorrect personal data, with a view to remedying any error or incorrect data of this kind, as well as for any modifications of those personal data.

corectitudinea datelor furnizate și are obligația de a contacta UNIVERSITATEA în cazul furnizării unor date personale incorecte, pentru a remedia orice eroare sau date de asemenea natură, precum și în cazul oricăror modificări ale acestor date personale.

This Contract is being concluded today \_\_\_\_\_, in two copies, one for each contractual party and will remain in force during the Preparatory Year attended by the student within the University.

Prezentul contract se încheie astăzi \_\_\_\_\_, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă și își păstrează valabilitatea pe perioada Anului pregătitor parcurs de student în cadrul Universității.

STUDENT,

RECTOR  
Prof. Eng. Ioan Vasile ABRUDAN, PhD

DEAN/ DECAN,  
Assoc. Prof. Adrian LĂCĂTUȘ, PhD

ENDORSED BY JURIDICAL DEPARTMENT  
VIZAT OFICIUL JURIDIC,  
Jr. Laura MANEA

UNIVERSITATEA TRANSILVANIA DIN BRAȘOV

Facultatea:

**CONTRACT ANUAL DE STUDII****(anexă la contractul de studii universitare nr. .... din data .....**)

Numele și prenumele studentului(ei): .....

Programul de studii:

Durata studiilor:

Forma de învățământ: **Învățământ la Distanță**

Diploma obținută:

Anul de studii:

**Art. 1.** Prezentul contract conține drepturile și obligațiile studentului(ei) și ale instituției de învățământ cu privire la desfășurarea activităților didactice în anul universitar 2022-2023, în conformitate cu legislația în vigoare, cu ordinele Ministerului Educației, cu prevederile Cartei Universității, precum și cu hotărârile Senatului Universității și ale Consiliului de Administrație. Prezentul contract completează prevederile contractului de studii universitare semnat de student(ă) la momentul înmatriculării în anul I de studii.

**Art. 2.** Prezentul contract, care certifică înscrierea studentului(ei) în anul universitar în curs, își păstrează valabilitatea pe perioada **anului universitar 2022-2023**.

**Art. 3.** Facultatea se obligă să asigure îndrumarea studentului(ei) în timpul anului universitar curent, inclusiv pentru completarea prezentului contract, prin numirea unui cadru didactic **Coordonator ID**, aprobat de Consiliul Facultății.

**Art. 4.** Taxa de studii pentru anul curent este ..... **LEI**, conform Hotărârii Senatului Universității.

**Art. 5. a)** Studentul(a) se obligă să achite taxa de școlarizare pentru anul universitar curent, în cuantumul stabilit de Senatul Universității. Dovada achitării tranșelor din taxa de școlarizare se face de către student prin depunerea la secretariatul facultății, până la termenele comunicate de facultate, a copiei chitanței de plată însoțite de original pentru conformitate. Orice amânare la plata taxei sau plata în tranșe suplimentare a taxei de școlarizare se poate face doar cu aprobarea conducerii facultății și a conducerii universității, pe baza cererii scrise din partea studentului(ei).

**b)** Plata taxei de școlarizare se face la termenele stabilite de Consiliul Facultății sau de Consiliul de Administrație, iar **intrarea în examenele de evaluare semestriale și anuale este condiționată de dovada achitării parțiale / integrale a taxei de școlarizare**, după caz.

**c)** Plata taxelor se face la casieria universității sau în contul Universității TRANSILVANIA din Brașov, Trezoreria municipiului Brașov, cont nr. RO08TREZ13120F330500XXX, CF 4317754. Pe chitanța de plată se vor specifica obligatoriu: **numele și prenumele studentului(ei), denumirea programului de studii și forma ID**.

**d)** Taxa de școlarizare cuprinde următoarele costuri: i) costul materialelor didactice (manuale de studii) postate pe platformă și/sau multiplicat în format electronic (pe CD), la cererea studentului; ii) costuri de utilizare a echipamentelor specifice necesare desfășurării procesului educațional; iii) costul serviciilor educaționale, tutoriale și administrative, accesul la Biblioteca Universității; iv) costuri pentru asigurarea întâlnirilor periodice față în față și a verificărilor pe parcurs, ca parte integrantă a procesului de instruire; v) costuri pentru asigurarea accesului prin diferite mijloace IT la baza materială de care dispune Universitatea (platforma eLearning, Intranetul Universității); vi) costuri de examinare, conform reglementărilor interne; vii) cheltuieli de regie; viii) cheltuieli de dezvoltare a bazei materiale.

**Art. 6.** Universitatea se obligă să prezinte și să aplice prevederile din **Regulamentul privind activitatea profesională a studenților** în privința sistemului de credite transferabile.

**Art. 7.** Universitatea are obligația asigurării materialelor necesare instruirii individuale. Distribuirea acestora se face pentru fiecare student conform procedurilor de distribuire în vigoare.

**Art. 8.** Studentul(a) are dreptul să primească materialele necesare instruirii individuale, în format electronic, incluse în taxa de școlarizare.

**Art. 9.** Studentul(a) are obligația de a dispune de echipamentele necesare accesării rețelei de internet.

**Art. 10.** Rezilierea contractului de studii, la cererea studentului(ei) sau prin exmatriculare, atrage după sine următoarele obligații financiare ale studentului(ei) pentru anul universitar curent:

i) dacă cererea de reziliere se înregistrează până la 31 octombrie sau în cazul exmatriculării pentru neplata tranșei I (cu excepția studentului din anul I care a achitat prima tranșă în cadrul procedurii de admitere-confirmare loc), Universitatea va reține costul materialelor didactice primite de student(ă) și costul serviciilor educaționale, manageriale și administrative, cheltuieli asimilate costurilor medii per student generate până la momentul încetării contractului;

ii) dacă cererea de reziliere se înregistrează după 31 octombrie sau în cazul exmatriculării pentru neplata tranșelor II sau III, Universitatea va reține suma corespunzătoare tranșelor cu termenele depășite.

Diferența dintre taxa de școlarizare achitată și suma de plată stabilită raportat la costurile medii per student, calculată în funcție de programul de studii de către CIDIFR, se restituie pe baza unei cereri aprobate de conducerea facultății și de cea a universității.

**Art. 11. Structura anului universitar**

Sem. I: 14 săptămâni

Sem. II: 14 săptămâni / 12 săptămâni pentru ultimul an de studiu

Sesiunea de iarnă: 4 săptămâni

Sesiunea de vară: 4 săptămâni

Sesiunea de restanțe: 2 săptămâni

**Art. 12.** Studentul(a) se obligă să urmeze în anul universitar curent următoarele discipline:

**Discipline obligatorii (impuse)**

Nr. crt.	Denumirea disciplinei	Tipul disciplinei	Codul disciplinei	Semestrul I					Semestrul II						
				Nr. ore/sem.				FV	Cr.	Nr. ore/sem.				FV	Cr.
				AI	AT	TC	AA			AI	AT	TC	AA		
1.															
2.															
3.															
4.															
5.															
6.															
7.															
8.															
9.															
10.															
11.															
12.															
13.															
14.															
15.															
16.															

**Discipline opționale (la alegere)**

Nr. crt.	Denumirea disciplinei	Tipul disciplinei	Codul disciplinei	Semestrul I					Semestrul II						
				Nr. ore/sem.				FV	Cr.	Nr. ore/sem.				FV	Cr.
				AI	AT	TC	AA			AI	AT	TC	AA		
1.															
2.															
3.															
4.															
5.															
6.															
7.															
8.															

**Legendă:** AI – Activități de Autoinstruire; AT – Activități Tutoriale; TC – Teme de Control; AA – Activități Asistate; FV – Forma de Verificare; Cr – Credite.

**Art. 13.** Numărul total de unități de credit angajate la disciplinele obligatorii și opționale sunt:

**Nr. credite la disciplinele obligatorii (impuse):** .....

**Nr. credite la disciplinele opționale (la alegere):** .....

**Art. 14.** Prezența la activitățile asistate (AA) este obligatorie.

**Art. 15.** Condiționările prevăzute în Planul de Învățământ, prezentat în extrasul de mai sus sunt:

**Condiționări de promovare a anului de studii (credite și punctaj minim):**

- ..... de credite și ..... de puncte pe an.

**Condiționări de înscriere în anul următor de studii:**

- ..... de credite și ..... de puncte.

**Condiționări de absolvire:**

- ..... de credite.

**Forma de finalizare:** examen de licență.

Prezentul contract s-a încheiat astăzi ....., în două exemplare; un exemplar din contract se păstrează de către Universitatea TRANSILVANIA din Brașov, la dosarul personal al studentului(ei), iar al doilea, de către student(ă).

DECAN,

STUDENT(Ă),

UNIVERSITATEA TRANSILVANIA DIN BRAȘOV

Facultatea:

**CONTRACT ANUAL DE STUDII****(anexă la contractul de studii universitare nr. .... din data .....**)

Numele și prenumele studentului(ei): .....

Programul de studii:

Durata studiilor:

Forma de învățământ: **Învățământ cu Frecvență Redusă (licență)**

Diploma obținută:

Anul de studii:

**Art. 1.** Prezentul contract conține drepturile și obligațiile studentului(ei) și ale instituției de învățământ cu privire la desfășurarea activităților didactice în anul universitar 2022-2023, în conformitate cu legislația în vigoare, cu ordinele Ministerului Educației, cu prevederile Cartei Universității, precum și cu hotărârile Senatului Universității și ale Consiliului de Administrație. Prezentul contract completează prevederile contractului de studii universitare semnat de student(ă) la momentul înmatriculării în anul I de studii.

**Art. 2.** Prezentul contract, care certifică înscrierea studentului(ei) în anul universitar în curs, își păstrează valabilitatea pe perioada anului universitar 2022-2023.

**Art. 3.** Facultatea se obligă să asigure îndrumarea studentului(ei) în timpul anului universitar curent, inclusiv pentru completarea prezentului contract, prin numirea unui cadru didactic **Coordonator IFR**, aprobat de Consiliul Facultății.

**Art. 4.** Taxa de studii pentru anul curent este ..... LEI, conform Hotărârii Senatului Universității.

**Art. 5. a)** Studentul(a) se obligă să achite taxa de școlarizare pentru anul universitar curent, în cuantumul stabilit de Senatul Universității. Dovada achitării tranșelor din taxa de școlarizare se face de către student prin depunerea la secretariatul facultății, până la termenele comunicate de facultate, a copiei chitanței de plată însoțite de original pentru conformitate. Orice amânare la plata taxei sau plata în tranșe suplimentare a taxei de școlarizare se poate face doar cu aprobarea conducerii facultății și a conducerii universității, pe baza cererii scrise din partea studentului(ei).

b) Plata taxei de școlarizare se face la termenele stabilite de Consiliul Facultății sau de Consiliul de Administrație, iar **intrarea în examenele de evaluare semestriale și anuale este condiționată de dovada achitării parțiale / integrale a taxei de școlarizare**, după caz.

c) Plata taxelor se face la casieria universității sau în contul Universității TRANSILVANIA din Brașov, Trezoreria municipiului Brașov, cont nr. RO08TREZ13120F330500XXX, CF 4317754. Pe chitanța de plată se vor specifica obligatoriu: **numele și prenumele studentului(ei), denumirea programului de studii și forma IFR.**

d) Taxa de școlarizare cuprinde următoarele costuri: i) costul materialelor didactice (manuale de studii) postate pe platformă și/sau multiplicat în format electronic (pe CD), la cererea studentului; ii) costuri de utilizare a echipamentelor specifice necesare desfășurării procesului educațional; iii) costul serviciilor educaționale, tutoriale și administrative, accesul la Biblioteca Universității; iv) costuri pentru asigurarea întâlnirilor periodice față în față și a verificărilor pe parcurs, ca parte integrantă a procesului de instruire; v) costuri pentru asigurarea accesului prin diferite mijloace IT la baza materială de care dispune Universitatea (platforma eLearning, Intranetul Universității); vi) costuri de examinare, conform reglementărilor interne; vii) cheltuieli de regie; viii) cheltuieli de dezvoltare a bazei materiale.

**Art. 6.** Universitatea se obligă să prezinte și să aplice prevederile din **Regulamentul privind activitatea profesională a studenților** în privința sistemului de credite transferabile.

**Art. 7.** Universitatea are obligația asigurării materialelor necesare instruirii individuale. Distribuirea acestora se face pentru fiecare student conform procedurilor de distribuire în vigoare.

**Art. 8.** Studentul(a) are dreptul să primească materialele necesare instruirii individuale, în format electronic, incluse în taxa de școlarizare.

**Art. 9.** Studentul(a) are obligația de a dispune de echipamentele necesare accesării rețelei de internet.

**Art. 10.** Rezilierea contractului de studii, la cererea studentului(ei) sau prin exmatriculare, atrage după sine următoarele obligații financiare ale studentului(ei) pentru anul universitar curent:

i) dacă cererea de reziliere se înregistrează până la 31 octombrie sau în cazul exmatriculării pentru neplata tranșei I (cu excepția studentului din anul I care a achitat prima tranșă în cadrul procedurii de admitere-confirmare loc), Universitatea va reține costul materialelor didactice primite de student(ă) și costul serviciilor educaționale, manageriale și administrative, cheltuieli asimilate costurilor medii per student generate până la momentul încetării contractului;

ii) dacă cererea de reziliere se înregistrează după 31 octombrie sau în cazul exmatriculării pentru neplata tranșelor II sau III, Universitatea va reține suma corespunzătoare tranșelor cu termenele depășite.

Diferența dintre taxa de școlarizare achitată și suma de plată stabilită raportat la costurile medii per student, calculată în funcție de programul de studii de către CIDIFR, se restituie pe baza unei cereri aprobate de conducerea facultății și de cea a universității.

**Art. 11. Structura anului universitar**

Sem. I: 14 săptămâni

Sem. II: 14 săptămâni / 12 / 10 pentru ultimul an de studiu (în funcție de specializare)

Sesiunea de iarnă: 4 săptămâni

Sesiunea de vară: 4 săptămâni

Sesiunea de restanțe: 2 săptămâni

Art. 12. Studentul(a) se obligă să urmeze în anul universitar curent următoarele discipline:

**Discipline obligatorii (impuse)**

Nr. crt.	Denumirea disciplinei	Tipul disciplinei	Codul disciplinei	Semestrul I						Semestrul II							
				Nr. ore/sem.					FV	Cr.	Nr. ore/sem.					FV	Cr.
				AI	SF	ST	L	P			AI	SF	ST	L	P		
1.																	
2.																	
3.																	
4.																	
5.																	
6.																	
7.																	
8.																	
9.																	
10.																	
11.																	
12.																	
13.																	
14.																	
15.																	
16.																	

**Discipline opționale (la alegere)**

Nr. crt.	Denumirea disciplinei	Tipul disciplinei	Codul disciplinei	Semestrul I						Semestrul II							
				Nr. ore/sem.					FV	Cr.	Nr. ore/sem.					FV	Cr.
				AI	SF	ST	L	P			AI	SF	ST	L	P		
1.																	
2.																	
3.																	
4.																	
5.																	
6.																	
7.																	
8.																	

Legendă: AI – Activități de Autoinstruire; SF – Seminar Față în față; ST – Seminar în Sistem tutorial; L – Laborator; P – Proiect; FV – Forma de Verificare; Cr – Credite.

Art. 13. Numărul total de unități de credit angajate la disciplinele obligatorii și opționale sunt:

**Nr. credite la disciplinele obligatorii (impuse):** .....

**Nr. credite la disciplinele opționale (la alegere):** .....

Art. 14. Prezența la activitățile asistate (L, P) este obligatorie.

Art. 15. Condiționările prevăzute în Planul de Învățământ, prezentat în extrasul de mai sus sunt:

**Condiționări de promovare a anului de studii (credite și punctaj minim):**

- ..... de credite și ..... de puncte pe an.

**Condiționări de înscriere în anul următor de studii:**

- ..... de credite și ..... de puncte.

**Condiționări de absolvire:**

- ..... de credite.

**Forma de finalizare:** examen de licență.

Prezentul contract s-a încheiat astăzi ....., în două exemplare; un exemplar din contract se păstrează de către Universitatea TRANSILVANIA din Brașov, la dosarul personal al studentului(ei), iar al doilea, de către student(ă).

DECAN,

STUDENT(Ă),

UNIVERSITATEA TRANSILVANIA DIN BRAȘOV

Facultatea:

**CONTRACT ANUAL DE STUDII****(anexă la contractul de studii universitare nr. .... din data .....**)

Numele și prenumele studentului(ei): .....

Programul de studii:

Durata studiilor:

Forma de învățământ: **Învățământ cu Frecvență Redusă (masterat)**

Diploma obținută:

Anul de studii:

**Art. 1.** Prezentul contract conține drepturile și obligațiile studentului(ei) și ale instituției de învățământ cu privire la desfășurarea activităților didactice în anul universitar 2022-2023, în conformitate cu legislația în vigoare, cu ordinele Ministerului Educației, cu prevederile Cartei Universității, precum și cu hotărârile Senatului Universității și ale Consiliului de Administrație. Prezentul contract completează prevederile contractului de studii universitare semnat de student(ă) la momentul înmatriculării în anul I de studii.

**Art. 2.** Prezentul contract, care certifică înscrierea studentului(ei) în anul universitar în curs, își păstrează valabilitatea pe perioada **anului universitar 2022-2023**.

**Art. 3.** Facultatea se obligă să asigure îndrumarea studentului(ei) în timpul anului universitar curent, inclusiv pentru completarea prezentului contract, prin numirea unui cadru didactic **Coordonator IFR**, aprobat de Consiliul Facultății.

**Art. 4.** Taxa de studii pentru anul curent este ..... **LEI**, conform Hotărârii Senatului Universității.

**Art. 5. a)** Studentul(a) se obligă să achite taxa de școlarizare pentru anul universitar curent, în cuantumul stabilit de Senatul Universității. Dovada achitării tranșelor din taxa de școlarizare se face de către student prin depunerea la secretariatul facultății, până la termenele comunicate de facultate, a copiei chitanței de plată însoțite de original pentru conformitate. Orice amânare la plata taxei sau plata în tranșe suplimentare a taxei de școlarizare se poate face doar cu aprobarea conducerii facultății și a conducerii universității, pe baza cererii scrise din partea studentului(ei).

**b)** Plata taxei de școlarizare se face la termenele stabilite de Consiliul Facultății sau de Consiliul de Administrație, iar **intrarea în examenele de evaluare semestriale și anuale este condiționată de dovada achitării parțiale / integrale a taxei de școlarizare**, după caz.

**c)** Plata taxelor se face la casieria universității sau în contul Universității TRANSILVANIA din Brașov, Trezoreria municipiului Brașov, cont nr. RO08TREZ13120F330500XXX, CF 4317754. Pe chitanța de plată se vor specifica obligatoriu: **numele și prenumele studentului(ei), denumirea programului de studii și forma IFR**.

**d)** Taxa de școlarizare cuprinde următoarele costuri: i) costul materialelor didactice (manuale de studii) postate pe platformă și/sau multiplicat în format electronic (pe CD), la cererea studentului; ii) costuri de utilizare a echipamentelor specifice necesare desfășurării procesului educațional; iii) costul serviciilor educaționale, tutoriale și administrative, accesul la Biblioteca Universității; iv) costuri pentru asigurarea întâlnirilor periodice față în față și a verificărilor pe parcurs, ca parte integrantă a procesului de instruire; v) costuri pentru asigurarea accesului prin diferite mijloace IT la baza materială de care dispune Universitatea (platforma eLearning, Intranetul Universității); vi) costuri de examinare, conform reglementărilor interne; vii) cheltuieli de regie; viii) cheltuieli de dezvoltare a bazei materiale.

**Art. 6.** Universitatea se obligă să prezinte și să aplice prevederile din **Regulamentul privind activitatea profesională a studenților** în privința sistemului de credite transferabile.

**Art. 7.** Universitatea are obligația asigurării materialelor necesare instruirii individuale. Distribuirea acestora se face pentru fiecare student conform procedurilor de distribuire în vigoare.

**Art. 8.** Studentul(a) are dreptul să primească materialele necesare instruirii individuale, în format electronic, incluse în taxa de școlarizare.

**Art. 9.** Studentul(a) are obligația de a dispune de echipamentele necesare accesării rețelei de internet.

**Art. 10.** Rezilierea contractului de studii, la cererea studentului(ei) sau prin exmatriculare, atrage după sine următoarele obligații financiare ale studentului(ei) pentru anul universitar curent:

i) dacă cererea de reziliere se înregistrează până la 31 octombrie sau în cazul exmatriculării pentru neplata tranșei I (cu excepția studentului din anul I care a achitat prima tranșă în cadrul procedurii de admitere-confirmare loc), Universitatea va reține costul materialelor didactice primite de student(ă) și costul serviciilor educaționale, manageriale și administrative, cheltuieli asimilate costurilor medii per student generate până la momentul încetării contractului;

ii) dacă cererea de reziliere se înregistrează după 31 octombrie sau în cazul exmatriculării pentru neplata tranșelor II sau III, Universitatea va reține suma corespunzătoare tranșelor cu termenele depășite.

Diferența dintre taxa de școlarizare achitată și suma de plată stabilită raportat la costurile medii per student, calculată în funcție de programul de studii de către CIDIFR, se restituie pe baza unei cereri aprobate de conducerea facultății și de cea a universității.

**Art. 11. Structura anului universitar**

Semestrul I: 14 săptămâni

Semestrul II: 14 săptămâni / 12 / 10 pentru ultimul an de studiu (în funcție de specializare)

Sesiunea de iarnă: 4 săptămâni

Sesiunea de vară: 4 săptămâni Sesiunea de restanțe: 2 săptămâni



**Art. 12.** Studentul(a) se obligă să urmeze în anul universitar curent următoarele discipline:

**Discipline obligatorii (impuse)**

Nr. crt.	Denumirea disciplinei	Tipul disciplinei	Codul disciplinei	Semestrul I						Semestrul II							
				Nr. ore/sem.					FV	Cr.	Nr. ore/sem.					FV	Cr.
				AI	SF	ST	L	P			AI	SF	ST	L	P		
1.																	
2.																	
3.																	
4.																	
5.																	
6.																	
7.																	
8.																	
9.																	
10.																	
11.																	
12.																	
13.																	
14.																	
15.																	
16.																	

**Discipline opționale (la alegere)**

Nr. crt.	Denumirea disciplinei	Tipul disciplinei	Codul disciplinei	Semestrul I						Semestrul II							
				Nr. ore/sem.					FV	Cr.	Nr. ore/sem.					FV	Cr.
				AI	SF	ST	L	P			AI	SF	ST	L	P		
1.																	
2.																	
3.																	
4.																	
5.																	
6.																	
7.																	
8.																	

**Legendă:** AI – Activități de Autoinstruire; SF – Seminar Față în față; ST – Seminar în Sistem tutorial; L – Laborator; P – Proiect; FV – Forma de Verificare; Cr – Credite.

**Art. 13.** Numărul total de unități de credit angajate la disciplinele obligatorii și opționale sunt:

**Nr. credite la disciplinele obligatorii (impuse):** .....

**Nr. credite la disciplinele opționale (la alegere):** .....

**Art. 14.** Prezența la activitățile asistate (L, P) este obligatorie.

**Art. 15.** Condiționările prevăzute în Planul de Învățământ, prezentat în extrasul de mai sus sunt:

**Condiționări de promovare a anului de studii (credite și punctaj minim):**

- ..... de credite și ..... de puncte pe an.

**Condiționări de înscriere în anul următor de studii:**

- ..... de credite și ..... de puncte.

**Condiționări de absolvire:**

- ..... de credite.

**Forma de finalizare:** disertație.

Prezentul contract s-a încheiat astăzi ....., în două exemplare; un exemplar din contract se păstrează de către Universitatea TRANSILVANIA din Brașov, la dosarul personal al studentului(ei), iar al doilea, de către student(ă).

DECAN,

STUDENT(Ă),

**ACT ADIȚIONAL LA CONTRACTUL DE STUDII UNIVERSITARE  
PRIVIND PROGRAMUL DE STUDII DE FORMARE PSIHOPEDAGOGICĂ**

NR. .... / .....

Încheiat între:

1. Universitatea Transilvania din Brașov, cu sediul în Brașov, Bd. Eroilor, nr. 29, CUI 4317754, reprezentată prin prof. univ. dr. ing. Ioan Vasile ABRUDAN, având funcția de Rector, denumită în continuare UNIVERSITATEA și

2. ...., în calitate de student(ă) la Facultatea ..... , ciclul de studii universitare: licență /masterat , programul de studii ..... , forma de învățământ: zi /FR /ID , născut(ă) la data de ....., în localitatea ....., fiul (fiica) lui ..... și al (a) ....., domiciliat(ă) în localitatea ....., str. ...., nr. ...., bl. ...., sc. ...., ap. ...., județul/sectorul ....., CNP ..... , legitimat(ă) cu C.I. seria ....., nr. ...., eliberată de ..... la data de ....., denumit în continuare STUDENTUL.

#### **OBIECTUL ACTULUI ADIȚIONAL**

**Art. 1.** Presentul act adițional are ca obiect derularea serviciilor educaționale oferite de către Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic (D.P.P.D.) din Facultatea de Psihologie și Științele Educației în cadrul programului de formare psihopedagogică, nivelul I / II  și reglementează raporturile dintre D.P.P.D. și studentul care optează pentru profesiunea didactică și care dorește să obțină dreptul de a lucra în învățământ, în domeniul diplomei de studii universitare de licență, potrivit prevederilor legale.

**Art. 2.** Presentul act adițional este încheiat pentru întreaga perioadă a studiilor universitare.

**Art. 3.** Drepturile și obligațiile părților contractante decurg din legislația în vigoare, din prevederile Cartei Universității, din hotărârile Senatului Universității și ale Consiliului de Administrație al Universității, precum și din regulamentele în vigoare.

**Art. 4.** Planul de învățământ al D.P.P.D. este stabilit la nivel național prin OMEN 3850/2017 modificat prin OMEN 4129/2018 și este obligatoriu pentru toate instituțiile de învățământ superior. Modificările impuse de Ministerul Educației care survin în perioada de valabilitate a prezentului act adițional vor fi aduse la cunoștința studentului la începutul fiecărui an universitar.

#### **FINANȚAREA STUDIILOR UNIVERSITARE**

**Art. 5.** În funcție de modul în care sunt acoperite costurile de școlarizare, studiile pot fi:

- cu finanțare de la bugetul de stat
- cu finanțare pe bază de taxe, achitate de către student

**Art. 6.** Regimul studiilor („bugetate” sau „cu taxă”) în cadrul D.P.P.D. este același cu al domeniului de licență și al programului de studii la care studentul este înmatriculat, potrivit contractului de școlarizare încheiat cu Universitatea.

**Art.7.** Notele obținute de student la examenele și colocviile prevăzute în planul de învățământ al D.P.P.D., nivelul I/II, nu sunt incluse în calculul mediilor generale de absolvire a anilor de studii, pe baza cărora studentul este clasificat pentru păstrarea sau modificarea statutului de „bugetat” sau „cu taxă” în cadrul domeniului de licență și al programului de studii la care este înmatriculat.

**Art.8.** Studenții care pierd locurile finanțate de la bugetul de stat pot continua studiile cu finanțare pe bază de taxe.

**Art.9.** Universitatea stabilește anual cuantumul taxelor de studii, defalcarea acestora pe tranșe și distribuirea lor pe discipline, modalitatea de actualizare a taxelor și a tranșelor restante, precum și consecințele privind neachitarea la termen.

## **DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE**

### **Art. 10. Drepturile și obligațiile D.P.P.D.**

- a) Directorul D.P.P.D. are dreptul, conferit de rector, de a supraveghea și urmări modul în care studentul își respectă toate îndatoririle sale stipulate în prezentul act adițional și în contractul de școlarizare cu Universitatea.
- b) Planurile de învățământ ale programelor de formare psihopedagogică, stabilite la nivel național, sunt integrate în planurile de învățământ ale programelor de studii ale facultăților de profil. Rezultatele obținute de student, pe parcursul anilor de studii, la disciplinele din programul de formare psihopedagogică, se trec în foaia matricolă care însoțește Certificatul de absolvire a programului de formare psihopedagogică.
- c) Universitatea se obligă să asigure condițiile materiale și logistice de derulare a activităților didactice conform planurilor de învățământ.

### **Art. 11. Drepturile și obligațiile studentului**

- a) Studentul se obligă ca, în derularea activităților curriculare și extracurriculare, să se încadreze în reglementările legislației în vigoare și cele specifice Universității.
- b) Studentul se obligă să se încadreze în reglementările privind evaluarea cunoștințelor, acordarea creditelor transferabile și de certificare a examenilor.
- c) Studentul se obligă să respecte normele de disciplină și etică universitară, în conformitate cu regulamentele proprii ale Universității.
- d) Studentul are obligația să folosească cu grijă bunurile materiale existente în spațiile de învățământ, cămine, cantine, biblioteci etc. și să le păstreze în bună stare. Contravaloarea prejudiciilor rezultate din degradarea sau distrugerea acestor bunuri se va recupera de la cel care le-a produs, conform procedurilor legale în vigoare.

**Art. 12.** Prin semnarea prezentului act adițional, studentul se obligă să parcurgă disciplinele și activitățile didactice prevăzute în planul de învățământ al D.P.P.D., nivelul I/II, și să îndeplinească toate condițiile de promovare a acestuia. Dacă în cursul anului universitar studentul depune cerere scrisă de renunțare la studiile de formare psihopedagogică, aceasta produce de drept încetarea prezentului act adițional, studentul fiind exmatriculat de la programul de studii de formare psihopedagogică fără drept de reînmatriculare

**Art. 13. Certificarea nivelului de formare psihopedagogică**

- a) Certificarea nivelului I de formare psihopedagogică se acordă în urma acumulării unui număr de 30 de credite transferabile (35 de credite transferabile, în cazul studiilor universitare de licență cu dublă specializare) și promovării examenului de absolvire. Certificatul de absolvire a D.P.P.D. se eliberează, conform regimului actelor de studii, numai absolvenților care au obținut diploma de licență.
- b) Certificarea nivelului II de formare psihopedagogică se acordă în urma acumulării unui număr de 30 de credite transferabile și promovării examenului de absolvire. Certificatul de absolvire a D.P.P.D. se eliberează, conform regimului actelor de studii, numai absolvenților care au obținut diploma de masterat.

**Art. 14.** Nerespectarea de către student a îndatoririlor ce decurg din prezentul act adițional atrage după sine atenționarea și aplicarea sancțiunilor prevăzute în regulamentele Universității.

**Art. 15.** Prezentul act adițional se completează în mod corespunzător cu alte clauze contractuale, prevăzute după caz, în conformitate cu prevederile Legii nr. 1/2011, OMEN 3850/2017 cu modificările ulterioare și a regulamentelor Universității.

Prezentul act adițional se încheie astăzi, ....., în trei exemplare, își păstrează valabilitatea pe durata anului universitar 2022-2023 și se reînnoiește la începutul fiecărui an universitar cât timp contractantul este student al Universității *Transilvania* din Brașov, și urmează și programul de studii de formare psihopedagogică din cadrul Facultății de Psihologie și Științele Educației, Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic.

Un exemplar din actul adițional se păstrează la facultatea de profil, unde se află contractul de școlarizare, în dosarul personal al studentului, al doilea exemplar la D.P.P.D., în dosarul personal al studentului, și al treilea exemplar este păstrat de către student.

RECTOR,

Prof. dr. ing. Ioan Vasile ABRUDAN

DECAN FACULTATEA DE PSIHOLOGIE ȘI ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI,

Prof. dr. psih. Mariela PAVALACHE-ILIE

STUDENT,

DIRECTOR D.P.P.D.,

Conf. dr. Daniela POPA

Avizat, COMP. JURIDIC,

Jr. Laura MANEA

Universitatea Transilvania din Braşov  
Facultatea de Psihologie și Științele Educației  
Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD)

**CONTRACT DE STUDII IN REGIM POSTUNIVERSITAR  
PROGRAM DE FORMARE PSIHOPEDAGOGICĂ  
Nr. .... din .....**

Încheiat între:

1. **Universitatea Transilvania din Braşov**, cu sediul în Braşov, Bdul. Eroilor, Nr. 29, reprezentată prin Prof.univ.dr.ing. Ioan-Vasile ABRUDAN, având funcția de Rector, Cod Fiscal 4317754, cont bancar deschis la Trezoreria Braşov, Cont IBAN RO08TREZ13120F330500XXXX, prin Facultatea de Psihologie și Științele Educației, decan Prof. dr. Mariela PAVALACHE-ILIE

și

2. .... în calitate de cursant(ă) la Programul de formare psihopedagogică, în regim postuniversitar, nivel I/ nivelul II (*la momentul încheierii se menține nivelul de studii în curs*), născut(ă) la data de ..... în localitatea ....., fiul (fiica) lui ..... și al (a) ....., domiciliat(ă) în localitatea ....., str. .... nr. .... bl. .... sc. .... ap. ...., județul/sector ....., cod numeric personal ....., legitimat cu CI seria ..... nr. ...., eliberat de ..... la data de .....

**OBIECTUL CONTRACTULUI**

**Art. 1.** Prezentul contract are ca obiect reglementarea raporturilor dintre Universitate, prin DPPD, și cursant, cu precizarea drepturilor și obligațiilor părților semnate în concordanță cu legislația în vigoare, cu ordinele Ministerului Educației, cu prevederile Cartei Universității, hotărârile Senatului, Consiliului de Administrație al Universității și alte reglementări interne.

**DURATA CONTRACTULUI**

**Art. 2.** Prezentul contract își păstrează valabilitatea pe întreaga perioadă de școlarizare neîntreruptă a cursantului(ei) la Universitatea Transilvania din Braşov, efectele juridice ale contractului producându-se din momentul înmatriculării cursantului(ei).

**DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE**

**Art. 3.** Drepturile și obligațiile părților contractante decurg din legislația în vigoare, din Carta Universității, precum și din hotărârile Senatului și Consiliului de Administrație al Universității și alte reglementări interne.

**Art. 4.** Drepturile și obligațiile Universității Transilvania din Braşov:

- a) Universitatea se obligă să asigure calitatea procesului didactic, să stabilească și să aplice reglementările privind evaluarea competențelor, promovarea, întreruperea medicală sau din alte motive a studiilor;
- b) Universitatea se obligă să asigure condițiile materiale și logistice pentru derularea activităților didactice conform planului de învățământ, accesul la resursele disponibile: bibliotecă, rețele de calculatoare, internet, platforme de e-learning, baze sportive, săli de sport;
- c) Universitatea se obligă să elibereze, în condițiile legii, după absolvire, certificat de atestare a competențelor profesionale specifice programului;

- d) Universitatea, prin DPPD, se obligă să distribuie materiale de studiu/instruire, în format electronic, incluse în taxa de studii;
- e) Universitatea se obligă să informeze, să consilieze cursanții și să respecte *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților*.

**Art. 5. Drepturile și obligațiile cursantului:**

- a) Cursantul are dreptul și obligația să îndeplinească toate sarcinile ce îi revin potrivit Planului de învățământ și Fișelor disciplinelor aferente, pentru formarea competențelor specifice domeniului de studiu;
- b) Cursantul are dreptul să utilizeze baza materială și logistică având acces la toate serviciile legate de procesul de învățământ și de activitățile sportive, culturale, sociale, de orientare profesională și consiliere în carieră;
- c) Cursantul se obligă să respecte reglementările privind sistemul de evaluare a competențelor, de acordare a creditelor transferabile și de certificare a examinărilor;
- d) Cursantul se obligă să respecte normele de etică universitară, în conformitate cu regulamentele proprii ale Universității și reglementările în vigoare;
- e) Cursantul se obligă să folosească în mod responsabil bunurile materiale existente în spațiile de învățământ, biblioteci etc. și să le păstreze în bună stare. Contravaloarea prejudiciilor rezultate din degradarea sau distrugerea acestor bunuri se va recupera de la cel care le-a produs, conform procedurilor legale în vigoare și regulamentelor interne;
- f) ..... se obligă să achite taxa de studii în cuantum de 1800 lei (nivel I) / 1200 lei (nivel II) și alte obligații financiare stabilite de Senatul Universității în baza prevederilor din Legea Educației naționale nr.1/2011. Plata taxei de studii se va efectua în două tranșe: prima tranșă, în cuantum de 900 lei(nivel I) / 600 de lei (nivel II), se va achita la momentul confirmării locului ocupat prin admitere dar nu mai târziu de data înmatriculării; a doua tranșă, în cuantum de 900 lei(nivel I) / 600 de lei (nivel II), se va achita conform termenului stabilit de Consiliul Facultății de Psihologie și Științele Educației.
- g) Prevederile de la art. 5, Lit. „f” sunt valabile și pentru alte persoane juridice care achită taxa de școlarizare pentru cursantul menționat la pct.2 preambul contract, caz în care se completează datele persoanei juridice (denumire....., sediu ..... CIF....., număr înregistrare Registrul Comerțului ....., reprezentant legal .....) iar contractul este semnat și de către reprezentantul persoanei juridice pentru angajamentul plății taxei de școlarizare în numele și pe seama cursantului. În acest caz, pentru plata taxei de școlarizare prin subrogare se va emite factura de către Universitate cu indicarea numelui cursantului pentru care a operat subrogarea în plata.
- h) Cursantul poate susține examenul de finalizare a studiilor în maximum două sesiuni, conform perioadei prevăzute în calendarul de susținere a examenelor stabilit de Consiliul Facultății de Psihologie și Științele Educației.

**Art. 6.** Nerespectarea de către cursant a îndatoririlor ce decurg din prezentul contract atrage după sine atenționarea lui și aplicarea sancțiunilor prevăzute în regulamentele din Universitate sau, după caz, conform legilor în vigoare. Nerespectarea de către ..... a obligațiilor de achitare a taxei de studii, în cuantumul și la termenele stabilite de Consiliul Facultății de Psihologie și Științele Educației, duce la exmatricularea cursantului, cu excepția cazului în care totuși cursantul achită în nume personal.

**Art. 7.** Pentru apărarea drepturilor sale, cursantul se poate adresa, prin petiție, conducerii Facultății sau Universității, după caz.

**Art. 8.** În situațiile litigioase (conflicte interpersonale, comportament indecent, agresare fizică sau verbală, hărțuire) privind relațiile cu alți studenți sau relațiile dintre cursant și cadre didactice, atât cursantul cât și cadrul didactic se pot adresa conducerii Facultății sau Universității.

Art. 9. Rezilierea contractului se face de drept, în cazul în care cursantul solicită în scris retragerea de la studii, este exmatriculat sau nu respectă condițiile prezentului contract. Rezilierea operează în baza sesizării scrise a responsabilului de program care înregistrează o astfel de sesizare la Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic.

**Art.10.** Potrivit prevederilor Regulamentului UE nr.2016/679, prin semnarea prezentului contract CURSANTUL ia cunoștință de faptul că pentru derularea raporturilor de școlarizare, în scop de educație și cultură, UNIVERSITATEA este operator de date personale ale studenților/cursanților atât pe durata studiilor cât și ulterior pe toată durata de funcționare a instituției, sens în care CURSANTUL își manifestă consimțământul privind furnizarea datelor cu caracter personal și este de acord ca UNIVERSITATEA să prelucreze datele furnizate prin acest contract și din procedura de admitere, în scop de educație și cultură, pentru toate activitățile aferente procesului didactic sau care implică pe CURSANT.

Potrivit prevederilor legale în vigoare CURSANTUL beneficiază de dreptul de acces, de intervenție asupra datelor, dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale și dreptul de a se adresa justiției pentru protecția datelor personale, cu excepția dreptului de a fi uitat/de a se șterge datele personale din evidențele UNIVERSITĂȚII. Pentru exercitarea acestor drepturi, CURSANTUL se poate adresa cu o cerere scrisă, datată și semnată la conducerea UNIVERSITĂȚII. De asemenea, CURSANTULUI îi este recunoscut dreptul de a se adresa justiției.

CURSANTUL poartă toată răspunderea pentru corectitudinea datelor furnizate și are obligația de a contacta UNIVERSITATEA în cazul furnizării unor date personale incorecte, pentru a remedia orice eroare sau date de asemenea natură, precum și în cazul oricărei modificări a acestor date personale.

**Art. 11.** Decanul Facultății este împuternicit de către Rectorul Universității să urmărească modul în care este respectat prezentul contract.

Prezentul contract se încheie în două exemplare, un exemplar din contract se păstrează de către Universitatea Transilvania din Brașov, Facultatea de Psihologie și Științele Educației la dosarul personal al cursantului(ei), iar al doilea de către cursant(ă).

Rector,  
Prof. dr. ing. Ioan-Vasile ABRUDAN

Decan,  
Prof. dr. Mariela PAVALACHE-ILIE

Director D.P.P.D.,  
Conf. dr. Daniela POPA

Avizat Director Economic,  
Ec. Iuliana-Elena BANCIU

Avizat Compartimentul Juridic-Contencios,  
Jr. Laura MANEA

Cursant(ă),  
Nume, prenume, semnătură

.....

Creditor prin subrogație (dacă este cazul),  
SC .....SRL  
Administrator, .....

**CONTRACT PRIVIND PROCEDURA DE ÎNSCRIERE ȘI SELECȚIA CANDIDAȚILOR LA CONCURSUL DE  
ADMITERE SEPTEMBRIE 2022 ȘI ÎNMATRICULAREA CANDIDAȚILOR ADMIȘI  
Nr. legitimație ..... din.....**

Încheiat între:

1. Universitatea Transilvania din Brașov, Facultatea de Medicină, reprezentată prin Rector prof. dr. ing. Ioan Vasile ABRUDAN și respectiv Decan Prof.dr. Marius Alexandru MOGA, denumită în acest contract UNIVERSITATEA și
2. ...., CNP.....în calitate de candidat la Facultatea de Medicină, născut la data de....., având cetățenie ....., cu domiciliul stabil: str....., nr....., bl....., sc....., ap....., localitatea....., județul....., telefon....., posesor al CI/BI/pașaport seria....., nr....., eliberat de.....la data....., denumit în acest contract CANDIDATUL;

Art. 1. Prezentul contract are ca obiect obligațiile asumate de părți și drepturile conferite CANDIDATULUI, în vederea derulării în bune condiții a concursului de admitere 2022, precum și stabilirea condițiilor de înmatriculare a candidaților declarați admiși în **sesiunea SEPTEMBRIE 2022**, atât pe locurile finanțate de la bugetul de stat, cât și pe cele cu taxă, în concordanță cu legislația în vigoare.

Art. 2. CANDIDATUL se înscrie la concursul de admitere Septembrie 2022 organizat la Facultatea de Medicină, (în continuare denumită FACULTATEA).

Art. 3. În cazul în care va fi declarat admis la acest concurs, conform listelor afișate pe site-ul UNIVERSITĂȚII, CANDIDATUL este de acord să fie înmatriculat în anul universitar 2022-2023, sens în care se obligă, potrivit fazelor descrise mai jos, să aducă la îndeplinire următoarele:

**În FAZA UNICĂ:**

- dacă va fi admis la 21 septembrie 2022 **pe locurile fără taxă**, CANDIDATUL se obligă **să depună la FACULTATE actele de studii<sup>1</sup> în original**, până la data de **22 septembrie 2022, ora 15:00**.  
În cazul în care candidatul nu depune actele de studii în original și nu comunică în scris opțiunea sa pentru înmatriculare până la data de 22 septembrie 2022, ora 15:00, va fi declarat RESPINS la data de 23 septembrie 2022, iar procedura de admitere va intra în FAZA FINALĂ.
- dacă va fi admis la 21 septembrie 2022 **pe locurile cu taxă**, CANDIDATUL se obligă **să achite prima tranșă a taxei de școlarizare în una din următoarele două variante: a) online în aplicația de admitere; b) prin transfer bancar cu obligația încărcării dovezii plății în aplicația de admitere**, până la data de **22 septembrie 2022, ora 15:00**. Verificarea conformității plății va fi efectuată de Direcția Financiar-Contabilitate a Universității.  
În cazul în care plata este neconformă sau candidatul achită taxa prin transfer bancar dar nu încarcă dovada plății până la data de 22 septembrie 2021, ora 15:00, el va fi declarat RESPINS în listele finale din data de 23 septembrie 2022.

Art. 4. Neconfirmarea locului ocupat în Faza I la termenele stabilite, atrage după sine excluderea candidatului din concursul de admitere.

Art. 5. CANDIDATUL declară că a luat la cunoștință că, pentru situația în care va fi declarat admis ca student **pe locurile cu taxă**, va fi obligat **să achite prima tranșă a taxei de școlarizare** (minimum 1000 lei) **și să încarce pe platforma de admitere dovada plății dacă plata s-a efectuat prin transfer bancar**, conform termenelor și condițiilor de la art. 3, art.4 și art. 8 al prezentului contract. Celelalte tranșe ale taxei de școlarizare vor fi achitate, după înmatriculare, conform termenelor ce se vor stabili de către Consiliul de Administrație al UNIVERSITĂȚII. Taxa de școlarizare pentru anul universitar 2022-2023 este de 4.000 lei.

Art. 6. Taxa de înscriere achitată pentru participarea CANDIDATULUI la concursul de admitere 2022 nu se restituie CANDIDATULUI după trimiterea dosarului spre procesare pe platforma de admitere de către CANDIDAT.

Art. 7. (1) În cazul în care numărul de candidați admiși la un program de studii este mai mic de 25 pentru programele derulate la forma de învățământ cu frecvență, respectiv 30 pentru programele derulate la forma de învățământ la distanță sau învățământ cu frecvență redusă, cu excepția domeniului MUZICĂ, unde limita inferioară este 5, UNIVERSITATEA își rezervă dreptul de a decide suspendarea derulării respectivului program, sens în care, în baza opțiunilor CANDIDATULUI exprimate în FIȘA DE ÎNSCRIERE, se poate decide redistribuirea la alte programe de studii a candidaților admiși, cu aprobarea Consiliului de Administrație.

<sup>1</sup> Prin acte de studii se înțelege:

B1) Diploma de licență sau echivalentul acesteia pentru candidații absolvenți, din anii anteriori, ai unei instituții de învățământ superior, însoțită de anexa constând în foaia matricolă sau suplimentul la diplomă sau

B2) Adevărință care atestă promovarea examenului de finalizare a studiilor de licență, cu notele obținute la fiecare probă și media anilor de studii, pentru candidații absolvenți ai studiilor de licență în sesiunea iulie 2022.



Art. 8. La momentul încărcării în aplicația online de admitere a contractului de studii universitare semnat de candidat, acesta devine eligibil pentru înmatriculare începând cu prima zi a anului universitar. **CANDIDATUL declarat admis conform listelor de admitere 2022 și înmatriculat** începând cu prima zi a anului universitar se obligă să remită FACULTĂȚII **cel târziu în prima săptămână** a anului universitar **contractul de studii universitare** semnat olograf. În caz contrar, va fi exmatriculat conform prevederilor legale în vigoare și regulamentelor interne ale universității.

Art. 9. Dacă un candidat admis pe locurile cu taxă solicită în scris retragerea dosarului după data de **22septembrie 2022, ora 15:00**, când expiră termenul pentru confirmarea locurilor din faza finală, **pierde dreptul de restituire a primei tranșe din taxa de școlarizare achitate** pentru locul ocupat prin admitere.

Art. 10. În baza recunoașterii studiilor efectuate în străinătate, conform mențiunilor din scrisoarea de acceptare, în urma evaluării interne a UNIVERSITĂȚII, înmatricularea CANDIDATULUI se va face, respectând obligațiile de mai sus, în condițiile menționate de Comisia internă de verificare și echivalare a diplomelor.

Art. 11. CANDIDATUL cu acte de studii obținute în străinătate, care a depus dosar pentru recunoașterea studiilor conform Anexei nr.1 la Metodologia admiterii, va fi declarat RESPINS în cazul nerecunoașterii diplomei de către CNRED (Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor).

Art. 12. CANDIDATUL care, drept urmare a parcurgerii fazelor descrise la art.3, art.4 și art.8 contract, ocupă un loc finanțat de la bugetul de stat prin promovarea de pe un loc cu taxă și are semnat contractul de studii universitare pentru programul unde a ocupat locul bugetat, are dreptul la restituirea taxei de școlarizare achitate potrivit prezentului contract, dacă solicită în scris restituirea taxei **până la data de 15 noiembrie 2022**.

Art. 13. (1) CANDIDATUL declarat admis și înmatriculat ca student cu taxă într-un an de studii se obligă să achite taxa de școlarizare aferentă anului de studii, în tranșele și la termenele stabilite de Consiliul de Administrație al universității, în caz contrar fiind exmatriculat.  
(2) Tranșele și termenele de plată ale taxei de școlarizare vor fi aduse la cunoștință prin afișare pe site-ul FACULTĂȚII și UNIVERSITĂȚII.

Art. 14. Cererile de restituire a taxelor de școlarizare se înregistrează la secretariatele facultăților și sunt supuse aprobării Consiliului de Administrație al UNIVERSITĂȚII.

Art. 15. În cazul cererilor de retragere de pe locurile cu taxă, formulate și înregistrate la FACULTATE anterior datei de 22 septembrie 2022, ora 15:00, avizul privind restituirea primei tranșe a taxei de școlarizare se acordă de decanul facultății.

Art.16. CANDIDATUL a luat cunoștință și confirmă prin semnarea prezentului contract că are obligația de a urmări procedura de admitere pe site-ul UNIVERSITĂȚII pentru a îndeplini obligațiile contractuale aferente fiecărei etape, precum și că va primi notificări privind semnarea contractului de studii universitare în contul de e-mail din care a făcut înscrierea online.

Art. 17. Prin semnarea prezentului contract, având în vedere parcurgerea procedurii de înscriere online și însușindu-și informarea UNIVERSITĂȚII privind prelucrarea datelor cu caracter personal prin consimțământul exprimat la accesarea platformei de înscriere, CANDIDATUL își dă acordul ca Universitatea Transilvania din Brașov, în calitate de operator de date autorizat în scopul învățământ superior, să îi prelucreze datele personale în cadrul procedurii de admitere și de înmatriculare și al raportului stabilit prin prezentul contract, în acord cu activitatea UNIVERSITĂȚII și în conformitate cu legislația în vigoare. De asemenea, CANDIDATUL care va dobândi statutul de STUDENT își dă acordul ca Universitatea Transilvania din Brașov, în calitate de operator de date autorizat în scopul învățământ superior și educație, să îi prelucreze datele personale în cadrul raportului de școlarizare pe toată durata școlarizării, în acord cu activitatea UNIVERSITĂȚII și în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 18. Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

RECTOR,  
Prof. dr. ing. Ioan Vasile ABRUDAN

CANDIDAT  
.....

DECAN,  
.....

COMPARTIMENT JURIDIC  
Jr. Laura MANEA



**Lista programelor de studii de licență propuse pentru evaluare externă în anul universitar 2022-2023**

Nr. crt. PS	Facultatea	Program de studii	Forma de învățare	Statut actual PS	Tipul de evaluare vizat	Anul ultimei evaluări	Nr. de credite	Coordonator program de studii
1.	Inginerie Mecanică	Autovehicule rutiere (în limba engleză)	IF	EP	EP + certificare EUR-ACE	2018	240	Conf.dr.ing. George TOGĂNEL
2.	Inginerie Tehnologică și Management Industrial	Ingineria și managementul afacerilor	IF	A	EP + certificare EUR-ACE	2018	240	Șef lucr.dr.ing. Magdalena BARBU
3.	Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor	Automatică și informatică aplicată	IF	EP-ev.instit. 2018	EP + certificare EUR-ACE	2018	240	Șef lucr.dr.ing. Cristian BOLDIȘOR
4.		Inginerie electrică și calculatoare (în limba engleză)	IF	EP-ev.instit. 2018	EP + certificare EUR-ACE	2018	240	Conf.dr.ing. Lia Elena ACIU
5.	Silvicultură și Exploatarea Forestieră	Măsurători terestre și cadastru	IF	EP-ev.instit. 2018	EP + certificare EUR-ACE	2018	240	Prof.dr.ing. Iosif VOROVENCII
6.	Design de Mobilier și Inginerie a Lemnului	Ingineria prelucrării lemnului	IF	EP-ev.instit. 2018	EP + certificare EUR-ACE	2018	240	Prof.dr.ing. Camelia COȘEREANU
7.	Construcții	Instalații pentru construcții	IF	EP-ev.instit. 2018	EP + certificare EUR-ACE	2018	240	Conf.dr.ing. Cristian NĂSTAC
8.	Matematică și Informatică	Informatică	ID	EP-ev.instit. 2018	EP	2018	180	Conf.dr. Livia SÂNGEORZAN
9.		Informatică aplicată	IF	EP-ev.instit. 2018	EP	2018	180	Conf.dr. Lucian SASU

Nr. crt. PS	Facultatea	Program de studii	Forma de învăț	Statut actual PS	Tipul de evaluare vizat	Anul ultimei evaluări	Nr. de credite	Coordonator program de studii
10.		Informatică aplicată (în limba germană)	IF	EP-ev.instit. 2018	EP	2018	180	Conf.dr. Livia SÂNGEORZAN
11.	Educație Fizică și Sporturi Montane	Kinetoterapie și motricitate specială	IF	EP-ev.instit. 2018	EP	2018	180	Prof.dr. Elena BALINT
12.	Psihologie și Științele Educației	Pedagogia învățământului primar și preșcolar	IF	EP-ev.instit. 2018	EP	2018	180	Conf.dr. Simona INDREICA
13.	Științe Economice și Administrarea Afacerilor	Administrarea afacerilor (în limba engleză)	IF	A	EP	2018	180	Lect.dr. Dana LUPȘA TĂTARU
14.		Economia comerțului, turismului și serviciilor	IF	EP-ev.instit. 2018	EP	2018	180	Conf.dr. Ioana CHIȚU
15.		Contabilitate și informatică de gestiune	ID	A	EP	2018	180	Conf.dr. Mirela BABA
16.		Afaceri internaționale	ID	A	EP	2018	180	Prof.dr. Liliana DUGULEANĂ
17.	Medicină	Laborator clinic	IF	A	EP	2018	180	Prof.dr.chim. Mihaela BADEA
18.		Medicină	IF	EP-ev.instit. 2018	EP	2018	360	Prof.dr. Marius MOGA
19.	Litere	Limba și literatura română-O limbă și literatură modernă (engleză, franceză)	ID	EP-ev.instit. 2018	EP	2018	180	Conf.dr. Ana ENE
20.		Studii americane (în limba engleză)	IF	EP-ev.instit. 2018	EP	2018	180	Prof.dr. Gabriela CHEFNEUX

Nr. crt. PS	Facultatea	Program de studii	Forma de învăț	Statut actual PS	Tipul de evaluare vizat	Anul ultimei evaluări	Nr. de credite	Coordonator program de studii
21.	Drept	Drept	IF	EP-ev.instit. 2018	EP	2018	240	Conf.dr. Roxana MATEFI
22.	Sociologie și Comunicare	Asistență socială	IF	EP-ev.instit. 2018	EP	2018	180	Prof.dr.Gabriela RĂȚULEA
23.		Resurse umane	IF	A	EP	2018	180	Prof.dr. Carmen BUZEA
24.		Comunicare și relații publice	IF	EP-ev.instit. 2018	EP	2018	180	Prof.dr. Claudiu COMAN
25.		Media digitală	IF	AP	A	2017	180	Conf.dr. Florin NECHITA
26.	Design de Produs și Mediu	Design industrial (în limba engleză)	IF	EP	EP + certificare EUR-ACE	2018	240	Prof.dr.ing. Codruța JALIU

Prof. dr. ing. Mircea Horia ȚIEREAN,

Președintele Senatului Universității Transilvania din Brașov







REZULTATUL CONCURSULUI PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DIDACTICE VACANTE PE PERIOADĂ DETERMINATĂ, SEMESTRUL II/2021-2022

Nr. crt.	Facultate	Departament	Poziția în statul de funcții	Funcția didactică	Câștigător al concursului
1.	Inginerie Mecanică	Inginerie mecanică	40	Șef de lucrări	Dr. ing. Andrei BENCZE
2.	Știința și Ingineria Materialelor	Știința materialelor	11	Șef de lucrări	Dr. ing. Simona Corina RADU
3.	Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor	Electronică și calculatoare	22	Șef de lucrări	Dr. ing. Ioana-Corina BOGDAN
4.	Alimentație și Turism	Ingineria și managementul alimentației și turismului	33	Șef de lucrări	Dr. ing. Alina MAIER
5.	Design de Produs și Mediu	Design de produs, mecatronică și mediu	53	Șef de lucrări	Dr. ing. Ioana TISMĂNAR
6.	Științe Economice și Administrarea Afacerilor	Finanțe, contabilitate și teorie economică	28	Lector	Dr. Alina Daniela VODĂ
7.		Marketing, turism servicii și afaceri internaționale	32	Lector	Dr. Cristina ȚURCANU
8.		Management și informatică economică	26	Lector	Dr. Carmen-Cristina RUNCEANU-ALBU

9.	Psihologie și Științele Educației	Psihologie, educație și pregătirea personalului didactic	44	Asistent	<b>Dr. Andreea Bogdana ISBĂȘOIU</b>
10.	Medicină	Specialități medicale și chirurgicale	36	Șef de lucrări	<b>Dr. Iuliu Liviu MUNTEAN</b>
11.			55	Asistent	<b>Dr. Liliana DUCA</b>
12.		Discipline fundamentale, profilactice și clinice	82	Asistent	<b>Drd. Paula-Simina PETRIC</b>
13.	Litere	Lingvistică teoretică și aplicată	48	Lector	<b>Dr. Adrian TOADER</b>
14.	Drept	Drept	47	Asistent	<b>Dr. Lorena Gabriela NIȚOIU</b>
15.			48	Asistent	<b>Dr. Gabriela-Nicoleta CHIHAIA</b>

Prof. dr. ing. Mircea Horia ȚIEREAN

Președintele Senatului Universității Transilvania din Brașov





REZULTATUL CONCURSULUI PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DIDACTICE VACANTE PE PERIOADĂ NEDETERMINATĂ, SEMESTRUL II/2021-2022

Nr. crt.	Facultatea	Departamentul	Poziția în statul de funcții	Funcția didactică	Candidatul declarat câștigător
1.	Inginerie Electrică și Știința Calculatoarelor	Electronică și calculatoare	35	Șef de lucrări	Asist. dr. ing. Gabriel-Mihail DANCIU
2.	Silvicultură și Exploatarea Forestiere	Silvicultură	14	Conferențiar	SL dr. ing. Elena CIOCÎRLAN
3.			15	Conferențiar	SL dr. ing. Ioan DUTCĂ
4.	Design de Mobilier și Ingineria Lemnului	Prelucrarea lemnului și designul produselor din lemn	19	Șef de lucrări	Asist. dr. ing. Sergiu RĂCĂȘAN
5.	Matematică și Informatică	Matematică și informatică	35	Conferențiar	Lect. dr. Răzvan BOCU
6.			55	Lector	Lect. dr. Honorius Cezar GÂLMEANU
7.			60	Lector	Asist. dr. Adina CHIRILĂ
8.	Științe Economice și Administrarea Afacerilor	Management și informatică economică	6	Profesor	Conf. dr. Cătălin Ioan MAICAN
9.		Marketing, turism servicii și afaceri internaționale	15	Profesor	Conf. dr. Nicolae-Ion MARINESCU
10.		Finanțe, contabilitate și teorie economică	5	Profesor	Conf. dr. Adrian TRIFAN
11.			6	Profesor	Conf. dr. Mirela Camelia BABA
12.	Psihologie și științele educației	Psihologie, educație și pregătirea personalului didactic	12	Conferențiar	Lect. dr. Ramona HENTER



13.	Educație Fizică și Sporturi Montane	Performanță motrică	6	Conferențiar	Lect. dr. Bogdan Marian OANCEA	
14.	Muzică	Interpretare și pedagogie muzicală	25	Lector	Lect. dr. Cristina-Ioana RADU-GIURGIU	
15.	Medicină	Specialități medicale și chirurgicale	4	Profesor	Conf. dr. Elena BOBESCU	
16.			5	Profesor	Conf. dr. Cristian FALUP-PECURARIU	
17.			6	Profesor	Conf. dr. Oana FALUP-PECURARIU	
18.		Discipline fundamentale, profilactice și clinice	8	Profesor	Conf. dr. Steliana Roxana MICLĂUȘ	
19.			19	Conferențiar	SL dr. Maria Elena COCUZ	
20.			20	Conferențiar	SL dr. Sebastian Ionuț TOMA	
21.			21	Conferențiar	SL dr. Nicușor-Florin BÎGIU	
22.			46	Șef de lucrări	Asist. dr. Codruț Ioan CIUREA	
23.		Litere	Lingvistică teoretică și aplicată	17	Conferențiar	Lect. dr. Georgiana-Mihaela BURBEA
24.		Drept	Drept	28	Lector	Asist. dr. Diana-Geanina IONAȘ
25.	29			Lector	Asist. dr. Georgeta-Bianca SPÎRCHEZ	
26.	Sociologie și Comunicare	Științe sociale și ale comunicării	5	Profesor	Conf. dr. Codrina CSESZNEK	
27.			6	Profesor	Lect. dr. Daniela SOREA	
28.			18	Conferențiar	Lect. dr. Luiza Iuliana MESEȘAN SCHMITZ	
29.			19	Conferențiar	Lect. dr. Mihai BURLACU	
30.			20	Conferențiar	Lect. dr. Ana-Maria BOLBORICI	

Prof. dr. ing. Mircea Horia ȚIEREAN

Președintele Senatului Universității Transilvania din Brașov







Universitatea  
Transilvania  
din Braşov

**HOTĂRÂREA SENATULUI**  
Anexa 7

Nr. 37 / 28 iulie 2022

REZULTATUL CONCURSULUI PENTRU OCUPAREA PUSTULUI DIDACTIC VACANT PE PERIOADĂ NEDETERMINATĂ, SEMESTRUL II/2021-2022

Nr. crt.	Facultatea	Departamentul	Poziția în statul de funcții	Funcția didactică	Candidatul declarat câștigător
1.	Design de Produs și Mediu	Design de produs, mecatronică și mediu	50	Șef de lucrări	SL dr. arh. Simina Anamaria LÖRINCZ

Prof. dr. ing. Mircea Horia ȚIEREAN

Președintele Senatului Universității Transilvania din Braşov

