



I. Senatul a aprobat acordul dat de Preşedintele Senatului cu privire la:

1. Solicitarea domnului prof. dr. ing. Chiru Anghel de la Facultatea de Inginerie mecanică de a efectua ore în regim de plata cu ora fără depăşirea a două norme, pe durata anului universitar 2018-2019, la Universitatea „Ovidius” din Constanţa.

II. Senatul a aprobat hotărârile Consiliului de Administraţie cu privire la:

1. Calendarul de alegeri pentru funcţia de Director Departament – Inginerie electrică şi fizică aplicată din cadrul Facultăţii de Inginerie electrică şi ştiinţa calculatoarelor. Anexa 1
2. Menţinerea calităţii de titular până la sfârşitul anului universitar 2018-2019 a domnului conf. dr. ing. Ghimbăşeanu Ioan de la Facultatea de Ştiinţa şi ingineria materialelor.
3. Solicitarea doamnei lector dr. Nicolau Cristina de la Facultatea de Ştiinţe economice şi administrarea afacerilor de a susţine ore didactice în regim de plata cu ora fără depăşirea a două norme, pe durata anului universitar 2018-2019, la Universitatea Naţională de Apărare Carol I, Departamentul Regional de Studii pentru Managementul Resurselor de Apărare.
4. Solicitarea domnului prof. dr. Foriş Tiberiu de la Facultatea de Ştiinţe economice şi administrarea afacerilor de a susţine ore în regim de plata cu ora fără depăşirea a două norme, pe durata anului universitar 2018-2019, la Universitatea Spiru Haret Braşov.
5. Prelungirea cu 2 ani a protocolului de colaborare între Universitatea Transilvania şi Asociaţia Clubul Sportiv Transilvania Braşov.
6. Acordarea în comodat Asociaţiei studenţeşti ELSA Braşov, pentru o perioadă de 2 ani, a sălii TS5 şi a sălii de lectură din Căminul 1, etaj 3, drept punct de lucru asociaţiei în intervalul orar stabilit de către Serviciul Administrativ Patrimoniu.
7. Acordarea în comodat Asociaţiei Erasmus Student Network a sălii BP5 din Corpul B, Colina universităţii, miercurea după activităţile didactice, pentru perioada 01.09.2018 – 01.09.2019.

III. Senatul a aprobat propunerile Consiliului de Administraţie cu privire la:

1. Planul operaţional al Universităţii Transilvania pentru anul universitar 2018-2019. Anexa 2

IV.1 Senatul a aprobat solicitarea doamnei prof. dr. Tache Ileana de la Facultatea de Ştiinţe economice şi administrarea afacerilor de a susţine ore didactice în regim de plata cu ora fără depăşirea a două norme, pe durata anului universitar 2018-2019, la Universitatea Naţională de Apărare Carol I, Departamentul Regional de Studii pentru Managementul Resurselor de Apărare.

IV.2 Senatul a aprobat solicitarea doamnei conf. dr. ing. Stanciu Elena-Manuela de la Facultatea de Ştiinţa şi ingineria materialelor pentru desfăşurarea activităţii de cercetare-dezvoltare cu normă parţială la societatea SC Optoelectronica 2001 SA, în cadrul proiectului: *Noi tehnologii avansate de acoperire a suprafeţelor folosind fascicul laser de mare putere în vederea creşterii fiabilităţii şi a performanţelor materialelor – PRELAM.*

IV.3 Senatul a aprobat modificări ale *Regulamentului de organizare şi funcţionare a comisiilor de analiză a abaterilor disciplinare din Universitatea Transilvania din Braşov.*

Prof. dr. ing. Mircea Horia Ţierean,
Preşedintele Senatului Universităţii Transilvania din Braşov



**Calendar alegeri Director Departament – Inginerie electrică și fizică aplicată –
Facultatea de Inginerie electrică și știința calculatoarelor**

Activitate	12.11. 2018	22.11. 2018	23.11. 2018	23.11 – 05.12. 2018	6.12. 2018	7.12. 2018	8.12. 2018	
Demarare concurs pentru funcția de Director de Departament și declanșarea alegerilor								
Depunerea planurilor manageriale și a CV-urilor de către candidații la funcția de Director de Departament la cam. 102 – Rectorat – între orele 8.00 – 15.00								
Publicarea planurilor manageriale și a CV-urilor pe site-ul: https://www.unitbv.ro/despre-unitbv/informatii-de-interes-public/transparenta-institutionala/alegeri.html								
Consultarea documentelor depuse pe site								
Desfășurarea alegerilor la nivelul departamentului pentru funcția de - Director de Departament Predarea dosarului cu rezultatul alegerilor la Biroul Electoral – cam. 102 - Rectorat Alegerile se vor desfășura între orele 8.00 – 15.00 Anunțarea rezultatelor alegerilor pe site-ul https://www.unitbv.ro/despre-unitbv/informatii-de-interes-public/transparenta-institutionala/alegeri.html								
Depunerea contestațiilor								
Răspuns contestații								
Validarea rezultatelor alegerilor de către Senatul universitar								

Prof. dr. ing. Mircea Horia Țierean,
Președintele Senatului Universității Transilvania din Brașov





Preambul

Planul operațional al Universității Transilvania din Braşov pentru perioada 2018-2019 s-a elaborat pe baza Planului Strategic elaborat pentru perioada 2016-2020.

Documentul a pornit de la analiza sintetică a evoluției Universității și a situației sale actuale. Această analiză s-a bazat atât pe documente publice de referință (Carta Universității, rapoarte de autoevaluare și de evaluare instituțională ARACIS și EUA, rapoartele de evaluare internă a calității, rapoartele anuale privind starea universității etc.), cât și pe discuțiile purtate cu cadre didactice, studenți, reprezentanți ai structurilor suport din universitate și o parte din personalul didactic auxiliar și TESA.

Planul Operațional pentru anul 2018-2019 este un instrument de stabilire a coordonatelor pe care conducerea universității împreună cu toți membrii comunității academice trebuie să le respecte, asigurând astfel dezvoltarea coerentă și permanentă a Universității Transilvania.

Rector,

Prof. dr. ing. Ioan Vasile Abrudan



Obiectivul 1: Promovarea unui proces de învățământ de calitate, centrat pe nevoile studenților și corelat cu cerințele pieței muncii, prin:

- 1.1. Elaborarea și implementarea unui program de asigurare a unor standarde de calitate ridicată în organizarea și desfășurarea activităților didactice (coerență în elaborarea/actualizarea planurilor de învățământ și a fișelor disciplinelor, respectarea orarului și a calității predării, evaluarea internă a activității cadrelor didactice și corectarea deficiențelor identificate etc.);
 - Termen: permanent;
 - Răspund: Decanii facultăților, Prorectorul cu activitatea didactică, Prorectorul cu internaționalizarea universității și evaluarea calității, Rectorul;
- 1.2. Conceperea și implementarea de către fiecare departament didactic a unui program de dezvoltare a resurselor umane proprii (recrutare, promovare, specializare sau conversie a personalului didactic și de cercetare) și a unui sistem funcțional de evaluare a calității activității didactice;
 - Termen: permanent;
 - Răspund: Directorii de departament, Decanii Facultăților, Consiliul de Administrație, Rectorul;
- 1.3. Continuarea și eficientizarea proiectelor și a programelor de recrutare și selecție a candidaților, prin Birourile de admitere din toate cele 18 facultăți, coordonate de un Birou central, cu activitate permanentă și care gestionează toate problemele legate de promovarea programelor de studii, de recrutarea și comunicarea cu candidații, de procesul propriu-zis de concurs, până la momentul înmatriculării studenților;
 - Termen: permanent;
 - Răspund: Coordonatorii programelor de studii, Directorii de departament, Decanii Facultăților, Coordonatorul Biroului central de admitere, Prorectorul cu activitatea didactică, Consiliul de Administrație, Rectorul;
- 1.4. Extinderea programului de profesionalizare a carierei universitare prin formarea și perfecționarea cadrelor didactice și a doctoranzilor cu frecvență (care au obligații de predare), în didactica disciplinelor universitare;
 - Termen: permanent;
 - Răspund: Directorul DPPD; Prorectorul cu activitatea didactică, Rectorul;
- 1.5. Dezvoltarea unui mecanism instituționalizat prin care reprezentanții mediului economic și socio-cultural să colaboreze cu universitatea în vederea adaptării ofertei educaționale și a procesului de învățământ la cerințele pieței muncii;
 - Termen: permanent;
 - Răspund: Consiliul de Administrație, Rectorul;



- 1.6. Elaborarea și implementarea unui mecanism de recompensă (inclusiv financiară) pentru activitățile care sprijină un proces didactic de calitate (îndrumare practică, îndrumare de lucrări de finalizare a studiilor, tutoriat, elaborare a orarului, atragere de candidați etc.) și premiarea periodică a colegilor cu cele mai bune rezultate în activitatea didactică;
- Termen: permanent;
 - Răspund: Consiliul de Administrație, Rectorul;
- 1.7. Creșterea gradului de utilizare a tehnologiilor moderne și a platformei e-learning în procesul didactic;
- Termen: permanent;
 - Răspund: Prorectorul cu activitatea didactică, Prorectorul cu cercetarea științifică și informatizarea, Rectorul;
- 1.8. Modernizarea infrastructurii didactice prin renovarea și dotarea corespunzătoare a sălilor de curs, seminar și laborator;
- Termen: permanent;
 - Răspund: Consiliul de Administrație, Rectorul;
- 1.9. Continuarea modernizării bazelor didactice și sportive, precum și identificarea și amenajarea unor noi spații de studiu/lectură pentru studenții universității;
- Termen: permanent;
 - Răspund: Consiliul de Administrație, Rectorul;
- 1.10. Promovarea formării continue și adaptarea ofertei de programe acreditate la cerințele mediului economic și socio-cultural;
- Termen: permanent;
 - Răspund: Coordonatorii programelor de studii, Directorii de departament, Decanii Facultăților, Prorectorul cu activitatea didactică, Prorectorul cu activitatea studențească și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Rectorul.



Obiectiv 2: Dezvoltarea activităţii de cercetare-inovare şi transfer tehnologic, prin:

- 2.1. Elaborarea unui set de indicatori relevanţi care să conducă la creşterea vizibilităţii bazate pe rezultate a cercetării efectuate de cadrele didactice şi cercetătorii din universitate (articole indexate ISI WoS, brevete, atragere de fonduri pentru cercetare etc.);
 - Termen: permanent;
 - Răspund: Prorectorul cu cercetarea ştiinţifică şi informatizarea, Rectorul;
- 2.2. Elaborarea şi implementarea în fiecare departament a unei strategii şi a unui plan de măsuri pe termen scurt şi mediu privind dezvoltarea activităţii de cercetare, în concordanţă cu indicatorii stabiliţi la nivelul conducerii universităţii;
 - Termen: permanent;
 - Răspund: Directorii de departament, Decanii Facultăţilor, Consiliul de Administraţie, Rectorul;
- 2.3. Extinderea măsurilor actuale de stimulare/recompensare financiară a performanţei în cercetare (premierea rezultatelor cercetării şi a propunerilor de proiecte, recompensarea conducătorilor de doctorat, burse în străinătate pentru colegii tineri cu potenţial sau cu performanţe în cercetare etc.);
 - Termen: permanent;
 - Răspund: Prorectorul cu cercetarea ştiinţifică şi informatizarea, Consiliul de Administraţie, Rectorul;
- 2.4. Sprijinirea cadrelor didactice titulare în obţinerea atestatului de abilitare;
 - Termen: permanent;
 - Răspund: Prorectorul cu cercetarea ştiinţifică şi informatizarea, Consiliul de Administraţie, Rectorul;
- 2.5. Elaborarea şi implementarea unui set de măsuri prin care să fie dezvoltată activitatea centrelor de cercetare din ICDT, în vederea atingerii şi a depăşirii tuturor indicatorilor de sustenabilitate ai proiectului POSCCE şi a funcţionării ICDT la parametri corespunzători;
 - Termen: permanent;
 - Răspund: Directorul ICDT, Prorectorul cu cercetarea ştiinţifică şi informatizarea, Rectorul;
- 2.6. Sprijinirea Şcolii Doctorale Interdisciplinare (SDI) în desfăşurarea activităţilor specifice, a colaborărilor internaţionale (inclusiv prin invitarea unor specialişti din străinătate) şi a doctoratului în cotutelă;
 - Termen: permanent;
 - Răspund: Directorul CSUD, Prorectorul cu cercetarea ştiinţifică şi informatizarea, Prorectorul cu internaţionalizarea universităţii şi evaluarea calităţii, Rectorul;



- 2.7. Dezvoltarea unui sistem de proiecte interne, finanțate de universitate, pe bază de competiție;
- Termen: permanent;
 - Răspund: Consiliul de Administrație, Rectorul;
- 2.8. Dezvoltarea activității Incubatorului Tehnologic și de Afaceri PRO-Energ și a Centrului de Tehnologii, Inventică și Business;
- Termen: permanent;
 - Răspund: Directorul incubatorului, Prorectorul cu cercetarea științifică și informatizarea, Rectorul;
- 2.9. Sprijinirea activității de cercetare științifică a studenților și a participării la evenimente științifice naționale și internaționale;
- Termen: permanent;
 - Răspund: Prorectorul cu activitatea studențească și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Prorectorul cu internaționalizarea universității și evaluarea calității, Prorectorul cu cercetarea științifică și informatizarea, Rectorul;
- 2.10. Continuarea sprijinirii publicațiilor științifice ale universității în vederea creșterii impactului și a vizibilității naționale și internaționale a acestora (inclusiv prin indexarea în bazele de date internaționale relevante);
- Termen: permanent;
 - Răspund: Consiliul de Administrație, Rectorul.





Obiectiv 3: Promovarea unui mediu de lucru şi a unor servicii de calitate pentru membrii comunităţii universitare, prin:

- 3.1. Promovarea unor relaţii de lucru bazate pe transparenţă, colaborare şi onestitate între toate structurile din universitate şi între membrii acesteia, inclusiv prin organizarea periodică a şedinţelor Consiliului de Administraţie în fiecare facultate, a întâlnirii rectorului cu cadrele didactice care ocupă posturi de asistent şi şef lucrări/lector, precum şi cu reprezentanţii studenţilor/asociaţiilor studenţeşti;
 - Termen: permanent;
 - Răspund: Consiliul de Administraţie, Prorectorul cu relaţiile publice, Rectorul;
- 3.2. Optimizarea organigramei universităţii şi adaptarea continuă a structurilor suport şi administrative la nevoile comunităţii academice;
 - Termen: permanent;
 - Răspund: Consiliul de Administraţie, Prorectorul cu relaţiile publice, Rectorul;
- 3.3. Promovarea unor măsuri care să crească eficienţa comunicării dintre persoanele care ocupă funcţii de conducere şi colectivele/ structurile pe care le coordonează;
 - Termen: permanent;
 - Răspund: Consiliul de Administraţie, Prorectorul cu relaţiile publice, Rectorul;
- 3.4. Promovarea unor acţiuni şi evenimente prin care să se consolideze sentimentul de apartenenţă la comunitatea Universităţii Transilvania din Braşov;
 - Termen: permanent;
 - Răspund: Consiliul de Administraţie, Prorectorul cu relaţiile publice, Rectorul;
- 3.5. Susţinerea din fonduri proprii a studenţilor cu probleme sociale, recompensarea studenţilor cu rezultate valoroase în activitatea didactică, de cercetare sau cultural sportivă şi susţinerea financiară a organizaţiilor studenţeşti şi a colectivelor/ echipelor de studenţi în activităţile ce vizează dezvoltarea universităţii;
 - Termen: permanent;
 - Răspund: Prorectorul cu activitatea studentescă şi legătura cu mediul economic şi socio-cultural, Rectorul;
- 3.6. Continuarea programului de implicare şi angajare a studenţilor în diverse activităţi din universitate sau în proiecte comune cu agenţii economici, precum şi dezvoltarea colaborării cu Casa de Cultură a Studenţilor şi cu Clubul Sportiv „Universitatea” Braşov, în vederea organizării periodice a unor spectacole, festivaluri, concursuri sportive etc.;
 - Termen: permanent;
 - Răspund: Prorectorul cu activitatea studentescă şi legătura cu mediul economic şi socio-cultural, Rectorul;





- 3.7. Inițierea unor măsuri de sprijinire a profesionalizării sau a conversiei personalului didactic auxiliar și nedidactic, pentru a asigura funcționarea mai eficientă a serviciilor din universitate;
- Termen: permanent;
 - Răspund: Consiliul de Administrație, Rectorul;
- 3.8. Continuarea programului de modernizare a căminelor și cantinelor studentești, a spațiilor de agrement pentru studenți, precum și continuarea demersurilor pentru construirea unui cămin-hotel pentru doctoranzii și invitații universității, în zona Aulei „Sergiu T. Chiriacescu”;
- Termen: permanent;
 - Răspund: Prorectorul cu activitatea studentească și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Rectorul;
- 3.9. Continuarea programului de intabulare a patrimoniului universității și de renovare, reabilitare, întreținere și semnalizare a tuturor corpurilor de clădire, inclusiv restaurarea clădirii Rectoratului și transformarea parterului în spațiu cultural-științific și de interacțiune cu comunitatea, iar a subsolului în „Clubul Universitarilor”;
- Termen: permanent;
 - Răspund: Directorul General Administrativ, Rectorul;
- 3.10. Continuarea procesului de amenajare a unor baze de recreere, agrement sau pentru organizarea unor evenimente cultural-sportive pentru angajații universității, în spațiile aflate în proprietatea universității (Colina Universității, Săcele, Sânpetru etc.);
- Termen: permanent;
 - Răspund: Directorul General Administrativ, Rectorul;



Obiectiv 4: Extinderea relațiilor cu mediul economic și socio-cultural și promovarea universității, prin:

- 4.1. Dezvoltarea colaborărilor cu agenții economici și mediul socio-cultural la nivel local, regional și național în scopul derulării de activități de formare a resursei umane, practică/internship, de cercetare-dezvoltare și transfer tehnologic, culturale și sportive;
- Termen: permanent;
 - Răspund: Prorectorul cu activitatea studentescă și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Rectorul;
- 4.2. Utilizarea „Consiliului partenerilor economici și culturali ai Universității Transilvania din Braşov” ca principală entitate de identificare și implementare a acțiunilor prioritare în relația cu mediul economic și socio-cultural;
- Termen: permanent;
 - Răspund: Prorectorul cu activitatea studentescă și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Rectorul;
- 4.3. Extinderea parteneriatelor cu autoritățile locale și regionale, precum și cu alte instituții, organizații și agenții regionale și naționale, în vederea realizării unor proiecte de interes comun;
- Termen: permanent;
 - Răspund: Prorectorul cu activitatea studentescă și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Rectorul;
- 4.4. Continuarea colaborării cu partenerii economici și socio-culturali în dezvoltarea unor programe de masterat și programe post-universitare care să reflecte necesitățile acestora și care să asigure absolvenților o mai bună inserție pe piața muncii;
- Termen: permanent;
 - Răspund: Prorectorul cu activitatea didactică, Prorectorul cu activitatea studentescă și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Rectorul;
- 4.5. Susținerea cadrelor didactice cu competențe specifice pentru a reprezenta universitatea în diverse organizații, structuri, consilii sau agenții la nivel regional, național sau internațional;
- Termen: permanent;
 - Răspund: Consiliul de Administrație, Rectorul;
- 4.6. Extinderea parteneriatului cu liceele din județul Braşov și din alte județe în vederea recrutării de noi studenți, dar și pentru implicarea universității în perfecționarea personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- Termen: permanent;
 - Răspund: Consiliul de Administrație, Rectorul;

- 4.7. Elaborarea și implementarea unei noi strategii privind comunitatea ALUMNI și de implicare a absolvenților în dezvoltarea și promovarea universității;
- Termen: permanent;
 - Răspund: Prorectorul cu activitatea studentescă și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Prorectorul cu relațiile publice, Rectorul;
- 4.8. Creșterea implicării universității în viața culturală a orașului prin continuarea Stagiunii de concerte a Universității Transilvania și prin inițierea unor noi proiecte de către Centrul Muzical al Universității Transilvania, precum și prin evenimentele culturale găzduite de Centrul Multicultural al Universității Transilvania sau prin acțiunile organizate de Institutul Confucius;
- Termen: permanent;
 - Răspund: Directorul Centrului Muzical, Directorul Centrului Multicultural, Prorectorul cu relațiile publice, Rectorul;
- 4.9. Continuarea proiectului de „branding” al Universității Transilvania și adoptarea unui sistem integrat și coerent de identitate vizuală care să promoveze marca universității prin toată gama de elemente vizuale și obiecte personalizate;
- Termen: permanent;
 - Răspund: Prorectorul cu activitatea didactică, Consiliul de Administrație, Rectorul;
- 4.10. Elaborarea și implementarea unei strategii de promovare a imaginii universității în comunitate, la nivel regional, național și internațional, precum și transformarea website-ului „unitbv.ro” într-un instrument fiabil, dinamic și prietenos de comunicare cu mediul exterior universității și integrarea lui în sistemul de branding al instituției;
- Termen: permanent;
 - Răspund: Prorectorul cu activitatea de cercetare științifică și informatizarea, Prorectorul cu relațiile publice, Rectorul;
- 4.11. Sprijinirea logistică și financiară a publicațiilor științifice ale universității sau a celor sub egida universității în vederea creșterii impactului și a vizibilității naționale și internaționale;
- Termen: permanent;
 - Răspund: Directorul Editurii, Consiliul de Administrație, Rectorul;
- 4.12. Sprijinirea logistică și financiară a persoanelor care publică în reviste cu FI și sau SRI, în vederea creșterii vizibilității internaționale;
- Termen: permanent;
 - Răspund: Prorectorul cu cercetarea științifică și informatizarea, Consiliul de Administrație, Rectorul.

Obiectiv 5: Intensificarea procesului de internaționalizare a universității prin:

- 5.1. Elaborarea și implementarea unei strategii pe termen scurt și mediu și a unui program coerent și consecvent de internaționalizare a universității;
- Termen: permanent;
 - Răspund: Prorectorul cu internaționalizarea universității și evaluarea calității, Rectorul;
- 5.2. Creșterea numărului programelor cu predare în limbi străine (inclusiv în parteneriat cu alte universități), în special a celor de masterat și doctorat;
- Termen: permanent;
 - Răspund: Prorectorul cu activitatea didactică, Prorectorul cu internaționalizarea universității și evaluarea calității Rectorul;
- 5.3. Extinderea cooperării cu companii străine din zona Braşovului și din străinătate pentru stagii de practică și internship;
- Termen: permanent;
 - Răspund: Prorectorul cu internaționalizarea universității și evaluarea calității, Prorectorul cu activitatea studentescă și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Rectorul;
- 5.4. Susținerea și stimularea cadrelor didactice care predau în cadrul programelor în limbi străine;
- Termen: permanent;
 - Răspund: Prorectorul cu activitatea didactică, Prorectorul cu internaționalizarea universității și evaluarea calității, Rectorul;
- 5.5. Intensificarea eforturilor universității pentru stimularea participării cadrelor didactice și studenților în mobilități și cooperări internaționale;
- Termen: permanent;
 - Răspund: Prorectorul cu internaționalizarea universității și evaluarea calității, Rectorul;
- 5.6. Susținerea financiară a unui program de stagii în străinătate pentru cadrele didactice și cercetătorii tineri din universitate;
- Termen: permanent;
 - Răspund: Prorectorul cu cercetarea științifică și informatizarea, Rectorul;
- 5.7. Identificarea și implementarea măsurilor necesare pentru extinderea competențelor lingvistice ale corpului academic, personalului administrativ și studenților;
- Termen: permanent;
 - Răspund: Prorectorul cu activitatea didactică, Prorectorul cu internaționalizarea universității și evaluarea calității, Rectorul;



- 5.8. Îmbunătățirea procesului de acomodare a studenților internaționali, prin implicarea personalului și a studenților români în procesul lor de adaptare la viața universității și a orașului (primirea la aeroport, furnizarea de informații utile privind relația cu universitatea și autoritățile locale, realizarea de tururi ghidate ale universității și orașului etc.);
- Termen: permanent;
 - Răspund: Prorectorul cu internaționalizarea universității și evaluarea calității, Rectorul;
- 5.9. Organizarea periodică a unor evenimente dedicate studenților internaționali;
- Termen: permanent;
 - Răspund: Prorectorul cu internaționalizarea universității și evaluarea calității, Rectorul;
- 5.10. Participarea reprezentanților universității/facultăților la evenimente internaționale dedicate promovării ofertei educaționale și de cercetare și recrutării de studenți din străinătate;
- Termen: permanent;
 - Răspund: Prorectorul cu internaționalizarea universității și evaluarea calității, Consiliul de Administrație, Rectorul.

**Rector,
Prof. dr. ing. Ioan Vasile ABRUDAN**

Aprobat în ședința de senat nr. 26 din 24.10.2018

