



Având în vedere contextul situației epidemiologice internaționale/naționale, determinată de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2, și a Legii nr. 55 din 15.05.2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea pandemiei de COVID-19, coroborată cu prevederile art. 287 alin. 2 lit. j din Legea nr.1/2011, justificându-se astfel convocarea și desfășurarea ședinței extraordinare a Senatului Universității prin excepție de la dispozițiile art. 25 alin. 1 teza I din Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului Universității, prin mijloace de comunicare on-line.

I.1 Senatul a aprobat, cu avizul Direcției de Sănătate Publică a județului Braşov (conform art. 16 alin. 2 din OMEC nr. 5487/2020 și OMS nr. 1494/2020) obținut prin scrisoarea nr. 13283/10.11.2020, prelungirea suspendării activităților didactice ce presupun prezența fizică a studenților în Universitatea Transilvania din Braşov, acestea urmând să se desfășoare online în intervalul 11.11.2020-24.11.2020.

I.2 Senatul a aprobat mandatarea Președintelui senatului de a aproba prelungirea suspendării activităților didactice ce presupun prezența fizică în Universitatea Transilvania din Braşov, acestea urmând să se desfășoare online până când incidența cumulată în localitatea Braşov va scădea sub 3/1000 (conform statisticilor de pe situl <https://dspbv.ro/covid-19-informatii/>) sau vor apărea alte reglementări legale. Acordul Președintelui Senatului va fi supus validării în proxima ședință de Senat.

## II. Senatul a discutat și a aprobat hotărârile Consiliului de Administrație, cu privire la:

II.1 Transferarea unui post vacant din structura Direcției tehnice administrative în structura Facultății de Design de produs și mediu, Departamentul de Design de produs, mecatronică și mediu, și transformarea lui în tehnician II, precum și scoaterea acestuia la concurs.

II.2 Demararea procedurilor pentru dizolvarea prin hotărârea acționarilor și intrarea în lichidare voluntară a Centrului de Tehnologii Inventică și Business SA Braşov, societate în care Universitatea Transilvania din Braşov este acționar majoritar, sens în care reprezentantul Universității în Adunarea Generală a Acționarilor, prof.dr. Carmen Buzea, este împuternicit să voteze pentru dizolvarea societății prin hotărârea acționarilor.

## III. Senatul a discutat și a aprobat propunerile Consiliului de Administrație, cu privire la:

III.1 Planul operațional al Universității Transilvania din Braşov pentru anul universitar 2020-2021. Anexa 1

III.2 Modificarea *Regulamentului de burse și alte forme de sprijin material*.

III.3 Actualizarea Comisiilor de analiză a abaterilor disciplinare de la nivelul facultăților și a Comisiei de analiză a abaterilor disciplinare la nivelul universității. Anexa 2

III.4 Fișa de raportare a activității de cercetare științifică (FRACS) pentru anul 2021. Anexa 3

III.5 Cazarea studenților în căminele universității pentru perioada următoare:

*În situația continuării sistemului de învățământ exclusiv online la Universitatea Transilvania, studenții cazați în căminele universității vor avea la dispoziție două variante referitoare la cazare, începând cu 1 decembrie 2020, după cum urmează:*

1. *Studenții care au optat pentru prezență fizică la cămin (prin completarea cererii din platforma de intranet) vor plăti în continuare taxa de cămin aprobată de Senat la începutul anului universitar 2020-2021.*

2. *Studenții care nu vor locui în cămine și doresc să-și mențină locurile de cazare pentru momentul reînceperii activităților (de tip hibrid/față în față), vor plăti o taxă redusă de 150 lei/lună (studenții de la învățământul fără taxă) și 230 lei/lună (studenții de la învățământul cu taxă).*





Nr. 12 / 10 noiembrie 2020

*Studentii care nu optează pentru una dintre cele două variante vor face cerere de decazare (depusă la cămin) până la data de 30 noiembrie 2020.*

*În funcție de numărul studenților care vor opta pentru varianta 1, pentru intervalul în care procesul didactic se va desfășura numai în sistem online, se va realiza o regrupare a cazării în cadrul complexului Memorandului. Aspectele administrative privind regruparea vor fi anunțate în timp util.*

**IV.1 Senatul a aprobat desfășurarea de activități didactice în anul universitar 2020-2021, conform art. 285 alin. 5 din Legea 1/2011 și a criteriilor universității din Metodologia privind ocuparea posturilor didactice și de cercetare, de către un cadru didactic asociat la Facultatea de Inginerie tehnologică și management industrial.**

Prof. dr. ing. Mircea Horia ȚIEREAN,  
Președintele Senatului Universității Transilvania din Braşov





**PLANUL OPERAŢIONAL**  
**al Universităţii Transilvania din Braşov**  
**pentru perioada 2020-2021**

**Preambul**

Universitatea Transilvania din Braşov este în prezent cea mai mare și mai performantă universitate din Regiunea Centru și a șaptea universitate ca mărime (număr de studenți) din România. În cele peste șapte decenii de la înființare, universitatea s-a dezvoltat continuu, având astăzi 18 facultăți, în care studiază peste 19.500 de studenți, îndrumați de 735 de cadre didactice și 39 de cercetători, alături de 565 de membri ai personalului didactic auxiliar și nedidactic, în cadrul a 100 de programe de licență, 74 de programe de masterat și 18 domenii de doctorat.

Ultimii ani au reprezentat pentru Universitatea Transilvania din Braşov o etapă de consolidare instituțională și financiară, precum și de inițiere sau dezvoltare a mai multor procese specifice unei universități orientate spre performanță.

Având în vedere situația instituțională și financiară a universității, structura și particularitățile acesteia, precum și contextul național și internațional în care se află învățământul superior și cercetarea universitară, considerăm că în următoarea perioadă sunt prioritare creșterea performanțelor educaționale și științifice ale universității, dezvoltarea și diversificarea serviciilor oferite comunității universitare și societății, precum și creșterea nivelului de internaționalizare a universității. Ca urmare, obiectivele strategice și măsurile de realizare propuse pentru perioada 2020-2024 vizează aceste direcții prioritare pentru Universitatea Transilvania din Braşov, în scopul creșterii performanțelor și prestigiului acesteia la nivel național și internațional.

## Obiective strategice și măsuri de realizare

### **Obiectiv strategic 1: Creșterea performanțelor educaționale și științifice ale universității, prin:**

1. Promovarea unor mecanisme de recrutare, formare/perfecționare, evaluare și recompensare a personalului didactic, de cercetare și administrativ, bazate pe criterii specifice de calitate și performanță;

*Răspund: Decanii, Prorectorul cu activitatea didactică, Prorectorul cu activitatea de cercetare științifică și informatizarea, Prorectorul cu internaționalizarea universității și evaluarea calității, Prorectorul cu studenții și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Prorectorul cu relațiile publice, Directorul general administrativ, Rectorul.*

2. Actualizarea permanentă a ofertei educaționale a universității și a procesului educațional conform cerințelor mediului socio-economic și tendințelor pe plan național și internațional;

*Răspund: Decanii, Prorectorul cu activitatea didactică, Rectorul.*

3. Modernizarea infrastructurii educaționale (renovarea și dotarea sălilor de curs, seminar și laborator), a bazelor didactice (Gârcin-Doftana, Sânpetru) și sportive, precum și identificarea și amenajarea unor noi spații de studiu/activități extracurriculare pentru studenții universității, pe baza principiilor „*smart-green campus*”;

*Răspund: Directorul general administrativ, Rectorul.*

4. Creșterea gradului de utilizare a tehnologiilor moderne (platformă electronică, intranet, aplicații mobile etc.) în procesele didactice (predare-învățare, evaluare, comunicare) și de cercetare;

*Răspund: Decanii, Prorectorul cu activitatea didactică, Prorectorul cu activitatea de cercetare științifică și informatizarea, Prorectorul cu internaționalizarea universității și evaluarea calității, Prorectorul cu studenții și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Prorectorul cu relațiile publice, Directorul general administrativ, Rectorul.*

5. Adaptarea procesului de promovare a ofertei educaționale, de admitere și selecție a candidaților la specificul tinerei generații, inclusiv prin utilizarea tehnologiilor moderne (aplicații online, rețele de socializare etc.);

*Răspund: Decanii, Prorectorul cu activitatea didactică, Prorectorul cu activitatea de cercetare științifică și informatizarea, Prorectorul cu internaționalizarea universității și evaluarea calității, Prorectorul cu studenții și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Prorectorul cu relațiile publice, Rectorul.*

6. Sprijinirea activă a cadrelor didactice, a cercetătorilor și doctoranzilor /masteranzilor în activitatea de cercetare științifică și inovare (premierea rezultatelor cercetării și a propunerilor de proiecte, recompensarea bazată pe performanță a conducătorilor de doctorat, plata taxei de abilitare și a celei de brevetare, acordarea de burse de mobilitate sau de stagii în străinătate, finanțarea unor proiecte interne de cercetare, finanțarea organizării sau participării la evenimente științifice etc.);

*Răspund: Prorectorul cu activitatea de cercetare științifică și informatizarea, Rectorul.*

7. Intensificarea activității la Institutul de Cercetare - Dezvoltare al Universității Transilvania din Brașov (ICDT), inclusiv prin sprijinirea programelor masterale de cercetare și a Școlii Doctorale Interdisciplinare (SDI) în desfășurarea activităților specifice;

*Răspund: Prorectorul cu activitatea de cercetare științifică și informatizarea, Rectorul.*

8. Sprijinirea activității Incubatorului Tehnologic și de Afaceri și a Centrului de Tehnologii, Inventică și Business;

*Răspund: Prorectorul cu activitatea de cercetare științifică și informatizarea, Rectorul.*

9. Sprijinirea activităților și evenimentelor științifice studentești naționale și internaționale, precum și a celor de popularizare a științei în mediul preuniversitar;

*Răspund: Prorectorul cu studenții și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Prorectorul cu relațiile publice, Directorul general administrativ, Rectorul.*

10. Susținerea publicațiilor științifice ale universității (inclusiv volumele conferințelor) și creșterea calității și a vizibilității acestora pe plan național și internațional.

*Răspund: Decanii, Prorectorul cu activitatea de cercetare științifică și informatizarea, Prorectorul cu internaționalizarea universității și evaluarea calității, Rectorul.*

**Obiectiv strategic 2: Dezvoltarea și diversificarea serviciilor oferite comunității universitare și societății, prin:**

- Asigurarea contactului/colaborării permanente dintre structurile de conducere și comunitatea universitară (cadre didactice/cercetători, personal administrativ, studenți) și adaptarea periodică a organigramei universității la nevoile comunității academice și la cerințele societății;

*Răspund: Prorectorul cu relațiile publice, Directorul general administrativ, Rectorul.*

- Consolidarea sentimentului de apartenență la comunitatea Universității Transilvania din Brașov prin inițiative și evenimente specifice, precum și creșterea nivelului de reprezentare a universității în diverse organizații, structuri, consilii sau agenții la nivel regional, național sau internațional;

*Răspund: Decanii, Prorectorul cu activitatea didactică, Prorectorul cu activitatea de cercetare științifică și informatizarea, Prorectorul cu internaționalizarea universității și evaluarea calității, Prorectorul cu studenții și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Prorectorul cu relațiile publice, Directorul general administrativ, Rectorul.*

- Sprijinirea (inclusiv financiară) a studenților cu probleme sociale, a celor care implementează activități/proiecte ce contribuie la buna funcționare/dezvoltarea universității și recompensarea studenților cu rezultate valoroase în activitatea didactică, de cercetare sau cultural-sportivă;

*Răspund: Decanii, Prorectorul cu studenții și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Rectorul.*

- Modernizarea și extinderea infrastructurii de cazare și masă, continuarea demersurilor pentru construirea unui cămin-hotel în zona Aulei „Sergiu T. Chiriacescu” și amenajarea unor noi spații pentru activități de instruire, cultural-sportive sau de agrement pentru comunitatea universitară (inclusiv parterul și subsolul clădirii Rectoratului);

*Răspund: Prorectorul cu studenții și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Rectorul.*

- Sprijinirea inițiativelor/proiectelor de formare, specializare, perfecționare pentru comunitatea universitară precum și a evenimentelor naționale și internaționale studențești (școli de vară/iarnă tematice, competiții, festivaluri, expoziții etc.);

*Răspund: Decanii, Prorectorul cu activitatea didactică, Prorectorul cu activitatea de cercetare științifică și informatizarea, Prorectorul cu internaționalizarea universității și evaluarea calității, Prorectorul cu studenții și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Prorectorul cu relațiile publice, Directorul general administrativ, Rectorul.*

- Coordonarea colaborării cu mediul economic și socio-cultural prin „Consiliul partenerilor economici și culturali ai Universității Transilvania din Brașov” în vederea corelării procesului educațional și de cercetare cu cerințele pieței muncii;

*Răspund: Prorectorul cu studenții și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Rectorul.*

- Creșterea implicării comunității academice (cadre didactice, cercetători și studenți) în proiecte comune cu autoritățile, instituțiile/organizațiile de educație, culturale și sportive relevante și agenții economici în beneficiul universității și al societății;

*Răspund: Prorectorul cu studenții și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Rectorul.*

- Dezvoltarea colaborării cu inspectoratele școlare și liceele din județul Brașov și din alte județe în vederea atragerii viitorilor studenți, a orientării în carieră a tinerilor, a perfecționării personalului didactic din învățământul preuniversitar și a sprijinirii reciproce a activităților specifice;

*Răspund: Decanii, Prorectorul cu relațiile publice, Rectorul.*

- Intensificarea implicării în viața culturală la nivel local, național și internațional, atât prin acțiuni/evenimente inițiate anterior (Stagiunea de concerte a Universității Transilvania, seria anuală de concerte Chamber Jazz@Transilvania University, activitățile Centrului Multicultural și ale Centrului Muzical etc.), cât și prin noi proiecte;

*Răspund: Directorul centrului multicultural, Directorul centrului muzical, Prorectorul cu relațiile publice, Rectorul.*

- Promovarea imaginii universității la nivel local, național și internațional precum și actualizarea permanentă a mijloacelor clasice și electronice (pagină web, rețele de socializare) de comunicare și de promovare a universității.

*Răspund: Decanii, Prorectorul cu relațiile publice, Rectorul.*

### **Obiectiv strategic 3: Creșterea nivelului de internaționalizare a universității, prin:**

1. Constituirea și activarea Consiliului Consultativ Internațional (International Advisory Board) al Universității Transilvania din Brașov, cu rolul de consiliere în ce privește dezvoltarea universității și creșterea vizibilității internaționale a acesteia;

*Răspund: Decanii, Prorectorul cu activitatea didactică, Prorectorul cu activitatea de cercetare științifică și informatizarea, Prorectorul cu internaționalizarea universității și evaluarea calității, Prorectorul cu studenții și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Prorectorul cu relațiile publice, Directorul general administrativ, Rectorul.*

2. Dezvoltarea în fiecare facultate a cel puțin unui program cu predare în limbi străine (inclusiv în parteneriat cu alte universități din țară sau din străinătate), în special la ciclurile de masterat și doctorat;

*Răspund: Decanii, Prorectorul cu activitatea didactică, Prorectorul cu internaționalizarea universității și evaluarea calității, Rectorul.*

3. Susținerea creșterii competențelor lingvistice ale corpului academic, ale personalului administrativ și studenților și stimularea (inclusiv financiară) a cadrelor didactice care predau în cadrul programelor în limbi străine;

*Răspund: Decanii, Prorectorul cu activitatea didactică, Prorectorul cu internaționalizarea universității și evaluarea calității, Prorectorul cu relațiile publice, Directorul general administrativ, Rectorul.*

4. Susținerea participării anuale a fiecărui cadru didactic și cercetător titular la cel puțin un eveniment științific în străinătate și finanțarea unor programe proprii de stagii de formare/documentare/lucru în străinătate, precum și de dezvoltare a cooperării educaționale și științifice internaționale;

*Răspund: Decanii, Prorectorul cu activitatea de cercetare științifică și informatizarea, Rectorul.*

5. Dezvoltarea unor mecanisme (inclusiv financiare) de stimulare a participării cadrelor didactice și studenților în mobilități și cooperări internaționale finanțate de agenții/organizații naționale și internaționale;

*Răspund: Decanii, Prorectorul cu internaționalizarea universității și evaluarea calității, Rectorul.*

6. Susținerea implicării specialiștilor din străinătate în procesele didactice, de cercetare și administrative ale universității, prin finanțarea unor programe specifice destinate acestora;

*Răspund: Decanii, Prorectorul cu activitatea didactică, Prorectorul cu activitatea de cercetare științifică și informatizarea, Prorectorul cu internaționalizarea universității și evaluarea calității, Prorectorul cu studenții și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Prorectorul cu relațiile publice, Directorul general administrativ, Rectorul.*

7. Finanțarea anuală de către universitate a unor programe de burse/sprijin pentru studenții din țările mai puțin dezvoltate;

*Răspund: Decanii, Prorectorul cu activitatea didactică, Prorectorul cu activitatea de cercetare științifică și informatizarea, Prorectorul cu internaționalizarea universității și evaluarea calității, Prorectorul cu studenții și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Prorectorul cu relațiile publice, Rectorul.*

8. Adaptarea structurii organizatorice și organizarea periodică a unor acțiuni și evenimente pentru studenții internaționali, în vederea creșterii gradului de atragere, acomodare, adaptare și integrare a acestora;

*Răspund: Decanii, Prorectorul cu internaționalizarea universității și evaluarea calității, Rectorul.*



9. Intensificarea colaborării cu Ministerul Afacerilor Externe, misiunile diplomatice ale României în străinătate și cu alte instituții/organizații din țară și din străinătate în vederea dezvoltării unor proiecte comune educaționale sau de cercetare/asistență tehnică, de promovare a limbii, culturii și civilizației românești, precum și de atragere a studenților străini;

*Răspund: Decanii, Prorectorul cu activitatea didactică, Prorectorul cu activitatea de cercetare științifică și informatizarea, Prorectorul cu internaționalizarea universității și evaluarea calității, Prorectorul cu studenții și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Prorectorul cu relațiile publice, Directorul general administrativ, Rectorul.*

10. Susținerea participării reprezentanților universității/facultăților la evenimentele de promovare a universității în străinătate și de recrutare a studenților internaționali (inclusiv din comunitățile românești din străinătate).

*Răspund: Decanii, Prorectorul cu activitatea didactică, Prorectorul cu activitatea de cercetare științifică și informatizarea, Prorectorul cu internaționalizarea universității și evaluarea calității, Prorectorul cu studenții și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Prorectorul cu relațiile publice, Directorul general administrativ, Rectorul.*

Rector,

Prof. dr. ing. Ioan Vasile ABRUDAN

Aprobat în ședința de senat nr. 12 din 10.11.2020



**Actualizarea Comisiilor de analiză a abaterilor disciplinare de la nivelul facultăţilor cu noi membrii**

Nr. Crt.	Facultatea	Nume şi prenume
1.	SIM	Prof. dr. ing. Aurel CRIŞAN Conf. dr. Cătălin CROITORU
2.	IESC	Prof. dr. ing. Doru URSUŢIU
3.	SEF	Conf. dr. ing. Florin DINULICĂ Conf. dr. fiz. Marina Viorela MARCU Şef lucr. dr. ing. Codrin Leonid CODREAN (reprezentant sindicat)
4.	DMIL	Prof. dr. ing. Mihaela CÂMPEAN
5.	CT	Prof. dr. ing. Carmen Elena MAFTEI
6.	DPM	Prof. dr. Ioan Alexandru ENESCA - preşedinte Prof. dr. ing. Daniela Mariana BARBU
7.	PSE	Conf. dr. Camelia TRUŢĂ
8.	MZ	Conf. dr. Szalay Zoltan KISKAMONI
9.	MD	Prof. dr. Petru Iulian IFTENI – preşedinte

**Actualizarea Comisiei de analiză a abaterilor disciplinare de la nivelul universităţii**

**cu noi membrii supleanţi**

Nr. Crt.	Facultatea	Nume şi prenume
1.	IESC	Prof. dr. ing. Nicolae Dănuţ ILEA
2.	AT	Prof. dr. ing. Carol CSATLOS

Prof. dr. ing. Mircea Horia Ţierean,  
Preşedintele Senatului Universităţii Transilvania din Braşov





FRACS 2021

Nr. crt.	Denumire Criteriu	Formula Calcul Punctaj Criteriu
<b>Activitate de cercetare științifică, dezvoltare și inovare (criteriul CDI)</b>		
1.	Articole publicate în reviste recunoscute la nivel internațional, cotate Clarivate Analytics (ISI Web of Science) sau Arts & Humanities <sup>1</sup>	$60 \cdot (1 + Fi + 3 \cdot SRI) / \text{Nr. autori}$
2.	Brevete internaționale / produse noi cu drept de proprietate intelectuală, inclusiv creații de artă, literatură, muzică etc., recunoscute la nivel internațional de anvergură <sup>2,3</sup>	$120 \cdot [CP]$
3.	Brevete naționale (OSIM) / produse noi cu drept de proprietate intelectuală, inclusiv creații de artă, literatură, muzică etc. <sup>2,3</sup>	$60 \cdot [CP]$
4.	Rezumat de brevet publicat în Buletinul Oficial de Proprietate Industrială	5
5.	Rezumat de brevet publicat în publicații oficiale internaționale în domeniul brevetelor	10
6.	Monografii, cărți de specialitate cu conținut original, capitole în volume colective, traduceri de carte, publicate la edituri internaționale de prestigiu <sup>4</sup>	$120 \cdot [CP] \cdot [NP] / 100$
7.	Monografii, cărți de specialitate cu conținut original, capitole în volume colective, traduceri de carte, publicate la edituri internaționale de prestigiu, cu peer-review, altele decât cele recunoscute de comisiile CNATDCU de specialitate	$60 \cdot [CP] \cdot [NP] / 100$
8.	Monografii, tratate originale, cărți de specialitate cu conținut original, capitole în volume colective, traduceri de carte, publicate la edituri naționale, recunoscute CNCSIS <sup>5</sup> , inclusiv în format electronic	$30 \cdot [CP] \cdot [NP] / 100$
9.	Editarea/coordonarea de volume în edituri internaționale <sup>4</sup>	$10 \cdot [CP] \cdot [NP] / 100$
10.	Editarea/coordonarea de volume în edituri naționale, inclusiv în format electronic	$5 \cdot [CP] \cdot [NP] / 100$
11.	Lucrări științifice publicate în volumele conferințelor internaționale indexate ISI	40/Nr. autori
12.	Articole publicate în reviste BDI <sup>6</sup>	30/Nr. Autori
13.	Articole publicate în reviste BDI, altele decât cele recunoscute de comisiile CNATDCU de specialitate	15/Nr. Autori
14.	Articole publicate în reviste românești recunoscute de CNCSIS categoria B+, dar nu mai mult de punctajul echivalent al unui articol pe an (max. 30 puncte cumulativ) <sup>7,8</sup>	30/Nr. autori
15.	Lucrări științifice publicate în volumele unor conferințe internaționale indexate BDI <sup>6</sup>	30/Nr. autori
16.	Lucrări științifice publicate în volumele unor conferințe internaționale, cu comitet de recenzori, dar nu mai mult de punctajul echivalent al unui articol/an (max. 15 puncte cumulativ) <sup>7</sup>	15/Nr. autori
17.	Lucrări științifice publicate în volumele unor conferințe naționale/internaționale, dar nu mai mult de punctajul echivalent al unui articol/an (max. 10 puncte cumulativ) <sup>7</sup>	10/Nr. autori
18.	Articole publicate în reviste românești recunoscute de CNCSIS categoria B, dar nu mai mult de punctajul echivalent al unui articol/an (max. 10 puncte cumulativ) <sup>7</sup>	10/Nr. autori
19.	Indexarea ISI a unui articol publicat și apărut într-o revistă din ultimii doi ani, care a fost raportat BDI datorită indexării cu întârziere.	$60 \cdot (0.5 + Fi + 3 \cdot SRI) / \text{Nr. autori}$
20.	Indexarea ISI proceedings a unui articol raportat în ultimii doi ani ca BDI, datorită indexării cu întârziere.	10/Nr. autori
21.	Indexarea ISI proceedings a unui articol raportat în ultimii doi ani în volum al unei conferințe cu comitet de recenzori, datorită indexării cu întârziere.	25/Nr. autori
<b>Contribuții pe plan didactic și profesional (criteriul DID)</b>		
22.	Suport nou de curs publicat la editură, inclusiv în format electronic	$20 \cdot [CP] \cdot [NP] / 100$
23.	Lucrări și aplicații noi, incluse în îndrumar de aplicații, publicat la editură, inclusiv în format electronic	$20 \cdot [CP] \cdot [NP] / 100$
24.	Coordonarea unui program de studii	15
<b>Recunoașterea și impactul activității (criteriul RIA)</b>		
25.	Inițiativa în atragerea de fonduri de cercetare prin proiecte depuse în competiții de granturi, dacă propunerea de proiect a obținut minimum 75% din punctajul maxim posibil al competiției <sup>9</sup> sau inițiativa de acreditare/reactitudine laboratoare RENAR	$20 \cdot [CP]$
26.	Contracte obținute/derulate prin competiții naționale	$[VRON] / 450$





Nr. crt.	Denumire Criteriu	Formula Calcul Punctaj Criteriu
27.	Contracte obținute/derulate prin competiții internaționale	[VEUR]/100
28.	Contracte de sponsorizare care au ca obiect dotarea cu infrastructură de cercetare (echipamente și software), conform valorii de inventar a echipamentelor intrate în patrimoniul universității.	[VRON]/450
29.	Proiecte/contracte de cercetare/consultanță/servicii tehnice, tehnologice și culturale, încheiate direct cu entități din țară.	[VRON]/450
30.	Proiecte/contracte de cercetare/consultanță/servicii tehnice, tehnologice și culturale încheiate direct cu entități din străinătate	[VEUR]/100
31.	Premii la conferințe/competiții internaționale care se regăsesc în standardele minimale ale comisiei CNATDCU de specialitate	5
32.	Premii ale Academiei Române	60
33.	Premii ale altor Academii: Academia Oamenilor de Știință, Academia de Științe Agricole și Silviculturale „Gheorghe Ionescu-Șișești”, Academia de Științe Tehnice și Academia de Științe Medicale	30
34.	Visiting professor potrivit standardelor comisiei CNATDCU de specialitate (minimum 1 lună, contract de muncă în universitatea de destinație)	60
35.	Valoarea indicelui Hirsch din platformele Clarivate Analytics (ISI Web of Science), Scopus și Google Scholar <sup>10</sup>	5*h-Index ISI + 4*h-Index Scopus + 2*h-index Google Scholar
36.	Keynote speaker la conferințe cu proceedings ISI	2
37.	Teză de doctorat sau abilitare finalizată și susținută public - candidat	35
38.	Teză de doctorat finalizată și susținută public - conducător	25
39.	Membru în comisia de îndrumare doctorat (punctaj unic acordat la confirmarea tezei)	2
40.	Referent în comisia de doctorat/abilitare – pe teză	3
41.	Referent articole în reviste ISI WoS /AH - pe articol recenzat	1+ Fi+3*SRI
42.	Referent articole în reviste BDI- pe articol recenzat <sup>6</sup>	1
44.	Organizarea de evenimente recunoscute cu punctaj în comisia CNATDCU de specialitate sau organizarea unor conferințe internaționale de amploare, cu participare internațională semnificativă <sup>11</sup>	20*[CP]
45.	Membru în comitetul editorial al jurnalelor indexate ISI WoS cu SRI, al revistelor Arts & Humanities sau membru în jurii internaționale	30*SRI
46.	Concert/Recital/Spectacol, în calitate de compozitor, dirijor, regizor, solist, membru în formație camerală până la 10 persoane, cu afilierea explicită la universitate, în condiții de vizibilitate internațională sau națională de vârf; în străinătate, la festivaluri internaționale cu tradiție, în cadrul stagiunilor/turneelor instituțiilor profesionale de spectacol și concert; în țară, la festivaluri de mare prestigiu cu participare internațională consistentă sau în cadrul stagiunilor/turneelor instituțiilor de spectacol și concert cu prestigiu și vizibilitate internațională	30
47.	Concert/Recital/Spectacol în calitate de compozitor, dirijor, regizor, solist, membru în formație camerală până la 10 persoane, cu afilierea explicită la universitate, în condiții de vizibilitate regională sau locală: în străinătate, în cadrul stagiunilor organizate de societăți filarmonice, primării, asociații, muzee ș.a.; în țară, în cadrul stagiunilor/turneelor/festivalurilor în organizarea instituțiilor de spectacol și concert cu vizibilitate națională și locală, a primăriilor, fundațiilor, asociațiilor, firmelor, muzeelor ș.a.	10

Precizări:

- Nu se punctează rezumatele (abstract), chiar dacă sunt publicate în reviste cotate ISI WoS sau reviste cu SRI. Se punctează doar publicațiile cu încadrarea "document type": "article" și "review". Punctajul pentru articole se împarte egal la numărul total de autori. Articolele publicate în reviste românești cu procentul autocităților mai mare de 50%, vor primi punctaj în același mod ca și articolele publicate în reviste clasificate CNCIS B+, respectiv maximum 30 puncte cumulativ.
- Pentru domeniul Muzică, coeficientul CP are valoarea 1 pentru calitatea de autor principal și valori subunitare pentru coautori, dar nu mai puțin de 0,2.
- Pentru domeniul Educație Fizică și Sport, coeficientul CP are valoarea 1 pentru calitatea de autor principal și valori subunitare pentru coautori, dar nu mai puțin de 0,2.
- Editurile internaționale sunt cele recunoscute de comisiile CNATDCU de specialitate. Pentru domeniul „Literatură”, se iau în considerare volume originale în genurile literaturii artistice (proză, poezie, teatru) publicate la edituri cu prestigiu în domeniu.
- Se punctează doar cărțile și capitolele în volume colective cu un grad ridicat de noutate. Gradul de noutate va fi evaluat de o comisie de referenți cu expertiză în domeniul publicației, aprobată de către Consiliul Științific al Universității.
- Bazele de date internaționale (BDI) sunt cele recunoscute de comisiile CNATDCU de specialitate. Nu se vor lua în considerare forumurile din categoria WSEAS și DAAAM.
- Se vor declara toate articolele publicate din respectiva categorie, acordându-se punctajul echivalent al unui articol/an.
- Pentru domeniul științe umaniste se consideră categoria B, deoarece B+ a fost desființat, fiind asimilat cu B, iar fostul B – asimilat cu C.
- Proiectele raportate ca inițiative de atragere de fonduri, exclud proiectele pentru care s-a obținut premiere în cadrul UNITBV pentru depunerea de proiecte eligibile.



10. Valoarea h-Index se calculează la data completării FRACS.
11. Validarea punctajului va fi realizată de o comisie de referenți cu expertiză în domeniul conferinței, în funcție de numărul de participanți și ponderea participanților din străinătate.
12. Punctajele minime anuale pentru gradele didactice de profesor, conferențiar, șef lucrări/lector și asistent rămân neschimbate în raport cu anul 2020. Minim 50% din punctaj trebuie realizat din criteriul CDI.
13. Pentru cercetătorii științifici norma se stabilește la nivel de conferențiar, exclusiv din criteriile CDI și RIA.
14. Directorii Departamentelor vor prezenta anual în Consiliul Facultății situația cadrelor didactice care nu au îndeplinit punctajele minime FRACS în ultimii trei ani, împreună cu analiza cauzelor și a măsurilor corective necesare.

Prof. dr. ing. Mircea Horia Țierean,  
Președintele Senatului Universității Transilvania din Brașov

