

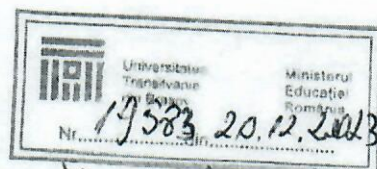
ROMÂNIA
TRIBUNALUL BRAȘOV
B-DUL 15 NOIEMBRIE NR. 45
BRAȘOV
SECȚIA A II-A CIVILĂ, DE CONTENCIOS ADMINISTRATIV ȘI FISCAL
Camera SALA T4

Destinatar:
SENATUL UNIVERSITĂȚII
TRANSILVANIA BRAȘOV, PRIN
REPREZ LEGAL
BRAȘOV, BDUL EROILOR, nr. 29
județul BRAȘOV

DOSARUL NR. 5403/62/2023
Materia: Contencios administrativ și fiscal
Stadiul procesual al dosarului: Fond
Obiectul dosarului: obligația de a face

CITAȚIE

emisă la 13 Decembrie 2023



Nr. 363 / 20.12.2023

Stimată doamnă/Stimate domn,

Sunteți chemat în această instanță, camera SALA T4, Complet caf2, în data de 17 Ianuarie 2024, ora 09:30 în calitate de **pârât**, în proces cu **HLIPCĂ PETRU CU DOM ALES** în calitate de reclamant.

În caz de neprezentare a părților, se va putea trimite un înscris, judecata urmând a se face în lipsă.

-- cu un exemplar al cererii de suspendare executare act administrativ și cu mențiunea de a depune întâmpinare cu privire la cererea de suspendare cu cel puțin 3 zile înainte de termenul de judecată, de conținutul întâmpinării reclamanta urmând a lua cunoștință din dosarul cauzei.

Prin înmânarea citației, sub semnătură de primire, personal ori prin reprezentant legal sau convențional ori prin funcționarul sau persoana însărcinată cu primirea corespondenței pentru un termen de judecată, cel citat este prezumat că are în cunoștință și termenele de judecată ulterioare aceluia pentru care citația i-a fost înmănată.

PARAFA ȘEFULUI INSTANȚEI
(ștampila)

Grefier,



N.M. 13.12.2023 07:56:30, nr. citatie: 2 din 3

Către,

TRIBUNALUL BRAȘOV

DOAMNĂ/DOMNULE PREȘEDINTĂ/PREȘEDINTE

Subsemnatul reclamant **HLIPCĂ PETRU**, CNP _____ domiciliat în Brașov, _____ județul Brașov, posesor al cărții de identitate seria _____ eliberată la _____ de SPCLEP Brașov, **cu adresa stabilită pentru comunicarea corespondenței în Brașov, _____, județul Brașov**, în temeiul art. 1, art. 2, art. 8 și în termenul legal prevăzut de art. 11 din Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, formulez:

CERERE DE CHEMARE ÎN JUDECATĂ

În contradictoriu cu pârâții:

1. **UNIVERSITATEA TRANSILVANIA din BRAȘOV**, prin reprezentant legal, Rector, Prof. dr. ing. **IOAN VASILE ABRUDAN**, cu sediul în Brașov, Bulevardul Eroilor nr. 29, județul Brașov;

2. **SENATUL UNIVERSITĂȚII TRANSILVANIA din Brașov**, prin reprezentant legal, Președintele Senatului, Prof. dr. ing. **MIRCEA HORIA ȚIEREAN**, cu sediul în Brașov, Bulevardul Eroilor nr. 29, județul Brașov;

Prin care: **SOLICIT**

Ca prin hotărârea ce o veți pronunța să dispuneți:

Admiterea contestației nr. 14450/16.10.2023 și a plângerii prealabile nr. 16057/31.10.2023 și obligarea Biroului Electoral al Universității Transilvania din Brașov să aleagă prin vot secret, președintele biroului electoral al instituției de învățământ superior și adjunctul acestuia, conform art. 20 alin. 4 din Metodologia cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de învățământ superior, aprobate prin Ordinul M.E.C. nr. 3751/29.04.2015 și art. 27, alin. (4) din Ordinul Ministrului Educației nr. 6227/2023 pentru aprobarea Metodologiei - cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor de învățământ superior.

MOTIVE

În fapt:

Subsemnatul am calitatea de cadru didactic - votant, la alegerile ce se desfășoară în Universitatea Transilvania din Brașov, de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere, pentru perioada 2023-2028.

În conformitate cu prevederile art. 8 alin. (1) din Ordinul Ministrului Educației nr. 6227/2023 pentru aprobarea Metodologiei - cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor de învățământ superior durata unui mandat pentru membrii în structurile de conducere din instituțiile de învățământ superior și toate funcțiile de conducere prevăzute este de 5 ani.

Mandatul structurilor și ale funcțiilor de conducere din Universitatea Transilvania din Brașov expiră în acest an și prin pct. I a Hotărârii Senatului nr. 51/07.09.2023 a fost aprobată Metodologia de organizare și desfășurare a alegerilor iar prin Anexa 1 din aceeași hotărâre a fost stabilit calendarul alegerilor.

Prin Hotărârea Senatului Universității Transilvania din Brașov nr. 46/26.04.2023 Senatul a aprobat data de 06.06.2023 pentru desfășurarea Referendumului Universității Transilvania din Brașov privind modalitatea de desemnare a Rectorului.

În urma propunerilor facultăților, a votului desfășurat în cadrul ședinței Senatului Universității, prin **Hotărârea Senatului Universității Transilvania din Brașov nr. 47/22.05.2023, pct. IV. 2** Senatul a aprobat componența Biroul Electoral al Universității.

Biroul Electoral al Universității nu a fost legal constituit deoarece la prima ședință membrii desemnați în biroul electoral al universității nu au ales la rândul lor, prin vot secret, președintele biroului electoral al universității și adjunctul acestuia.

Această obligație este prevăzută de art. 20 alin. 4 din Metodologia cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de învățământ superior, aprobate prin Ordinul M.E.C. nr. 3751/29.04.2015, încălcându-se astfel și prevederile art. 2 alin. 2, lit. a, c, d și f din aceeași metodologie.

Art. 20 alin. (4) „La prima ședință membrii desemnați în biroul electoral al universității aleg la rândul lor, prin vot secret, președintele biroului electoral al universității și adjunctul acestuia,,.

Prima etapă în care, Conf. dr. ing. Elena - Manuela STANCIU și-a exercitat funcția de Președinte al Biroului Electoral pe Universitate deși nu a fost aleasă prin votul secret al membrilor biroului electoral, așa cum prevede art. 20 alin. 4 din Metodologia - cadru referitoare la procesul de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de învățământ superior, aprobate prin Ordinul M.E.C. nr. 3751/29.04.2015 și cu încălcarea prevederilor art. 2 alin. 2, lit. a, c, d și f din aceeași metodologie a fost, **Referendumul din data de 06.06.2023 orele 8:00 - 20:00 desfășurat în Aula Sergiu T. Chiriacescu, având ca obiect modalitatea de alegere a rectorului.**

Prin Hotărârea Senatului nr. 48/14.06.2023, pct. I, 1, **Senatul a discutat și aprobat acordul dat de Președintele Senatului cu privire la Raportul întocmit de Biroul Electoral pe Universitate**, privind modalitatea de desemnare a Rectorului Universității Transilvania din Brașov prin Referendumul ce s-a desfășurat în data de 06.06.2023.

A doua etapă în care Președintele Biroului Electoral pe Universitate - Conf. dr. ing. Elena - Manuela STANCIU și-a exercitat prerogativele în această funcție a fost în perioada 01.10.2023-23.10.2023 când s-au desfășurat alegerile pentru Directori de Departamente, Consiliile departamentelor și nominalizarea candidaților pentru Consiliile facultăților și pentru Senatul universitar.

A treia etapă în care Președintele Biroului Electoral pe Universitate - Conf. dr. ing. Elena - Manuela STANCIU și-a exercitat prerogativele în această funcție a fost în perioada 01.11.2023 - 22.11.2023, când au fost organizate și s-au desfășurat alegerile la nivelul colectivelor de studenți pentru Consiliile facultăților și pentru Senatul universitar.

A patra etapă a alegerilor din Universitatea Transilvania din Brașov și ultima este programată în perioada 15.01.2024 - 05.02.2024 când are loc Alegerea Rectorului.

Senatul Universității Transilvania din Brașov a luat act de demisia Conf. dr. Carmen Adriana GHEORGHE din cadrul Biroului Electoral pe Universitate,

prin pct. VI. 15 a Hotărârea Senatului nr. 52/29.09.2023, fiind numită în locul acesteia doamna Asist. dr. Cristina DINU.

Nici după schimbarea componenței Biroului Electoral pe Universitate, membrii acestuia nu au ales prin vot secret, președintele biroului electoral al instituției de învățământ superior și adjunctul acestuia, astfel că și acesta este nelegal constituit, obligație prevăzută în art. 27, alin. 4 din Ordinul Ministrului Educației nr. 6227/2023.

Art. 27, alin. (4) din Ordinul Ministrului Educației nr. 6227/2023 pentru aprobarea Metodologiei - cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor de învățământ superior, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 805/06.11.2023, prevede:

Alin. (4) „La prima ședință membrii desemnați în biroul electoral al instituției de învățământ superior aleg la rândul lor, prin vot secret, președintele biroului electoral al instituției de învățământ superior și adjunctul acestuia,,

Prin contestația nr. 14450/16.10.2023, am contestat în procedură administrativă încălcarea prevederilor art. 20 alin. 4 din Metodologia - cadru referitoare la procesul de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de învățământ superior, aprobate prin Ordinul M.E.C. nr. 3751/29.04.2015 și prevederilor art. 2 alin. 2, lit. a, c, d și f din aceeași metodologie, precum și cele prevăzute de art. 27, alin. (4) din Ordinul Ministrului Educației nr. 6227/2023 pentru aprobarea Metodologiei - cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor de învățământ superior, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 805/06.11.2023.

Prin Hotărârea Senatului nr. 53/23 octombrie 2023, pct. IV.8 contestația mea a fost respinsă cu următoarea motivare: „*Senatul a analizat contestația cu nr. 14450/16.10.2023 și a respins prin vot solicitările din contestația menționată, unele solicitări fiind tardiv formulate raportat la termenul legal privind actele administrative individuale (cu depășirea termenului legal referitor la adresa nr. 143/07.06.2023), respectiv alte solicitări privind alegerile fiind netemeinice deoarece derularea alegerilor UNITBV nu este de competența Senatului Universitar,,*

Respingerea contestației mele este neîntemeiată, deoarece alegerile în Universitatea Transilvania din Brașov sunt în derulare iar contestația mea înregistrată cu nr. 14450/16.10.2023 nu a fost tardiv formulată întrucât un eventual termen de prescripție ar începe să curgă după validarea rezultatelor alegerilor de către Senat, conform prevederilor art. 61 din Metodologia pentru organizarea și desfășurarea alegerilor din Universitatea Transilvania din Brașov aprobată prin Hotărârea Senatului nr. 51/07.09.2023.

Universitatea Transilvania din Brașov - Senatul Universității, prin reprezentant legal, domnul prof. dr. ing. Mircea Horia ȚIEREAN, persoană juridică, nu a răspuns contestației mele nr. 14450/16.10.2023.

În temeiul prevederilor art. 7 din Legea nr. 554/2004 am formulat și înregistrat plângerea prealabilă cu nr. 16057/31.10.2023.

Senatul Universității Transilvania din Brașov, prin Hotărârea Senatului nr. 54/23.11.2023 , Capitolul III - Diverse, pct. III. 4 a respins plângerea prealabilă înregistrată cu nr. 16057/31.10.2023, pe considerentul că:

„Senatul a analizat plângerea prealabilă nr. 16057/31.10.2023 și a respins conform votului senatorilor, ca fiind nelegală și neîntemeiată plângerea prealabilă astfel cum a fost motivată.

Referitor la nelegalitatea plângerii prealabile, se reține faptul că, autorul plângerii prealabile nu a indicat actul administrativ individual Universității Transilvania din Brașov pe care îl contestă prin procedura prealabilă prevăzută de art. 7 din Legea nr. 554/2004, și a cărui revocare o solicită, respectiv nici nu s-a motivat vătămarea în drepturile sau interesele sale legitime. Netemeinicia plângerii prealabile se constată prin faptul că Senatul a analizat și respins prin vot contestația nr. 14450/16.10.2023, potrivit pct. IV.8 din HS nr. 53/23.10.2023 unde se regăsește și motivarea soluției, astfel că susținerile autorului plângerii prealabile referitoare la refuz abuziv, nelegal și nejustificat de soluționare nu pot fi reținute,,.

Universitatea Transilvania din Brașov - Senatul Universității, persoană juridică, prin reprezentant legal, domnul prof. dr. ing. Mircea Horia ȚIEREAN, nu a răspuns plângerii prealabile.

Toate actele emise de Biroului Electoral al Universității Transilvania din Brașov sunt nelegale deoarece acesta nu a fost legal constituit.

Având în vedere faptul că Biroului Electoral al Universității Transilvania din Brașov este nelegal constituit, în conformitate cu prevederile art. 14 din Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ solicit să dispuneți suspendarea activității acestuia, până la soluționarea pe fond a cererii mele privind admiterea contestației nr. 14450/16.10.2023 și a plângerii prealabile nr. 16057/31.10.2023 și obligarea Biroului Electoral al Universității Transilvania din Brașov să aleagă prin vot secret, președintele biroului electoral al instituției de învățământ superior și adjunctul acestuia, printr-o decizie definitivă.

Având în vedere cele menționate mai sus și cele ce vor rezulta din cercetarea judecătorească:

SOLICIT

Ca prin hotărârea ce o veți pronunța să dispuneți:

Admiterea contestației nr. 14450/16.10.2023 și a plângerii prealabile nr. 16057/31.10.2023 și obligarea Biroului Electoral al Universității Transilvania din Brașov să aleagă prin vot secret, președintele biroului electoral al instituției de învățământ superior și adjunctul acestuia, conform art. 20 alin. 4 din Metodologia cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de învățământ superior, aprobate prin Ordinul M.E.C. nr. 3751/29.04.2015 și art. 27, alin. (4) din Ordinul Ministrului Educației nr. 6227/2023 pentru aprobarea Metodologiei - cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor de învățământ superior.

În drept:

- art. 1, art. 2, art. 7, art. 14, art. 18 din Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ;

- art. 27, alin. (4) din Ordinul Ministrului Educației nr. 6227/2023 pentru aprobarea Metodologiei - cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a

structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor de învățământ superior, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 805/06.11.2023;

- art. 131, art. 132, art. 133, art. 134, art. 135, art. 136 și art. 137 din Legea învățământului superior nr. 199/05.07.2023, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 614/05.07.2023;

- art. 2 alin. (2), lit. a, c, d și f și **art. 20 alin. (1), alin. (4) din** Metodologia cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de învățământ superior, aprobate prin Ordinul M.E.C. nr. 3751/29.04.2015;

- art. 207, art. 208, art. 209, art. 210, art. 211, art. 212 și art. 213 din Legea nr. 1/05.01.2011 a educației naționale, *(în vigoare pînă la data de 04.07.2023, dată la care a intrat în vigoare noua Lege a învățământului superior nr. 199/05.07.2023, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 614/05.07.2023)*;

- Metodologia de organizare și desfășurare a alegerilor din Universitatea Transilvania din Brașov, discutată și aprobată prin Hotărârea Senatului Universității Transilvania din Brașov nr. 47/22.05.2023;

- METODOLOGIA de organizare și desfășurare a alegerilor din Universitatea Transilvania din Brașov, discutată și aprobată prin Hotărârea Senatului nr. 51/07.09.2023

Probe:

Înscrieri:

- Hotărârea Senatului Universității Transilvania din Brașov nr. 46/26.04.2023, pct IV.2 prin care Senatul a aprobat data de 06.06.2023 pentru desfășurarea Referendumului Universității Transilvania din Brașov privind modalitatea de desemnare a Rectorului;

Hotărârea Senatului Universității nr. 47/din 22.05.2023 prin care s-a aprobat componența Biroului Electoral pe Universitate;

- Hotărârea Senatului nr. 48/14.06.2023, pct. I, 1, Senatul a discutat și aprobat acordul dat de Președintele Senatului cu privire la Raportul întocmit de Biroul Electoral pe Universitate, privind modalitatea de desemnare a Rectorului

Universității Transilvania din Brașov prin Referendumul ce s-a desfășurat în data de 06.06.2023;

- Hotărârii Senatului nr. 51/07.09.2023 prin care a fost aprobată Metodologia de organizare și desfășurare a alegerilor și Anexa 1 din aceeași hotărâre prin care a fost stabilit calendarul alegerilor 2023 - 2024;

- contestația nr. 14450/16.10.2023;

- Hotărârea Senatului nr. 53/23.10.2023, pct. IV.8, de respingere a contestației mele nr. 14450/16.10.2023;

- plângerea prealabilă nr. 16057/31.10.2023;

- Hotărârea Senatului nr. 54/23.11.2023 , Capitolul III - Diverse, pct. III. 4, de respingere a plângerii prealabile nr. 16057/31.10.2023;

- Hotărârea Senatului nr. 52/29.09.2023, pct. VI. 15 prin care a fost completată componența Biroului Electoral pe Universitate ca urmare a demisiei doamnei conf. dr. Gheorghe Carmen și înlocuirea cu Asist. dr. Cristina DINU,

- Corespondență pe whatsapp transmisă de conf. dr. GHEORGHE CARMEN, cu privire la nealegerea Președintelui Biroului Electoral al Universității;

- pliant „Informații Referendum - Președinte al Biroului Electoral pe Universitate, Conf. dr. ing. Elena - Manuela STANCIU.

Anexez:

- chitanța de 50 lei, taxă judiciară de timbru;

- chitanța de 20 lei, taxă judiciară de timbru;

- actul de identitate;

- legitimația de serviciu;

- contestația nr.14450/16.10.2023

- plângerea prealabilă nr. 16057/31.10.2023;

- Hotărârea Senatului Universității Transilvania din Brașov nr. 46/26.04.2023, pct IV.2 prin care Senatul a aprobat data de 06.06.2023 pentru desfășurarea Referendumului Universității Transilvania din Brașov privind modalitatea de desemnare a Rectorului;

- Hotărârea Senatului Universității nr. 47/din 22.05.2023 prin care s-a aprobat componența Biroului Electoral pe Universitate;

- Hotărârea Senatului nr. 48/14.06.2023, pct. I, 1, Senatul a discutat și aprobat acordul dat de Președintele Senatului cu privire la Raportul întocmit de Biroul Electoral pe Universitate, privind modalitatea de desemnare a Rectorului Universității Transilvania din Brașov prin Referendumul ce s-a desfășurat în data de 06.06.2023;

- Hotărârii Senatului nr. 51/07.09.2023 a fost aprobată Metodologia de organizare și desfășurare a alegerilor iar prin Anexa 1 din aceeași hotărâre a fost stabilit calendarul alegerilor;

- Hotărârea Senatului nr. 52/29.09.2023, pct. VI. 15 prin care a fost completată componența Biroului Electoral pe Universitate ca urmare a demisiei doamnei conf. dr. Gheorghe Carmen și înlocuirea cu Asist. dr. Cristina DINU;

- Hotărârea Senatului nr. 53/23.10.2023, pct. IV.8, de respingere a contestației mele nr. 14450/16.10.2023;

- Hotărârea Senatului nr. 54/23.11.2023 , Capitolul III - Diverse, pct. III. 4, de respingere a plângerii prealabile nr. 16057/31.10.2023;

- Corespondență pe watzap cu conf. dr. GHEORGHE CARMEN, cu privire la nealegerea Președintelui Biroului Electoral al Universității;

- Ordinul Ministrului Educației nr. 6227/2023 pentru aprobarea Metodologiei - cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor de învățământ superior, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 805/06.11.2023;

- Extras Legea învățământului superior nr. 199/05.07.2023;

- pliant „Informații Referendum - Președinte al Biroului Electoral pe Universitate, Conf. dr. ing. Elena - Manuela STANCIU;

- METODOLOGIA de organizare și desfășurare a alegerilor din Universitatea Transilvania din Brașov, discutată și aprobată prin Hotărârea Senatului nr. 51/07.09.2023;

- Extras Legea nr. 1/05.01.2011 a educației naționale;

-Metodologia - cadru referitoare la procesul de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de învățământ superior, aprobate prin Ordinul M.E.C. nr. 3751/29.04.2015.

Timbrez cererea de chemare în judecată conform OUG nr. 80/2013:

- 50 lei cererea principală;
- 20 lei cererea de suspendare.

Cu cheltuieli de judecată.

Reclamant,

HLIPCĂ PETRU



UNIVERSITATEA TRANSILVANIA DIN BRAŞOV
SENATUL UNIVERSITĂȚII TRANSILVANIA DIN BRAŞOV,
prin reprezentant legal DOMNUL PREŞEDINTE AL SENATULUI,
PROF. DR. MIRCEA HORIA ȚIEREAN,

Subsemnatul **HLIPCĂ PETRU**, angajat al Universitații Transilvania din Braşov, în calitate de lect. dr. la Facultatea de Drept, **cu adresa pentru comunicarea actelor de procedură și primirea corespondenței, în scris, în Braşov str. De Mijloc nr. 106, județul Braşov**, prin prezenta:

CONTESTAȚIE

Arăt faptul că am calitatea de cadru didactic - votant, la alegerile ce se desfășoară în Universitatea Transilvania din Braşov, pentru perioada 2023-2028 și în temeiul prevederilor Metodologiei cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de învățământ superior, aprobate prin Ordinului Ministrului Educației și Cercetării nr. 3751/29.04.2015 și a Metodologiei de organizare și desfășurare a alegerilor în Universitatea Transilvania din Braşov, discutată și aprobată de Senatul Universității în ședința din data de 22.05.2023:

CONTEST

Modalitatea de alegere a Președintelui Biroului Electoral al Universității Transilvania din Braşov - Conf. dr. ing. Elena - Manuela STANCIU și nealegerea unui adjunct al Președintelui Biroului Electoral al Universității.

MOTIVE

Alegerea Președintelui Biroului Electoral al Universității Transilvania din Brașov nu s-a făcut în conformitate cu prevederile art. 20 alin. 4 din Metodologia cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de învățământ superior, aprobate prin Ordinul M.E.C. nr. 3751/29.04.2015, prin votul secret al membrilor desemnați în biroul electoral al instituției ci prin numire directă, încălcându-se astfel și prevederile art. 2 alin. 2, lit. a, c, d și f din aceeași metodologie.

În conformitate cu prevederile art. 20 din Metodologia cadru menționată mai sus:

Alin (1) Senatul universitar desemnează, la propunerea facultăților, un birou electoral al universității, ca organism imparțial la nivel de universitate, responsabil cu organizarea și desfășurarea referendumului.

Alin (4) „La prima ședință membrii desemnați în biroul electoral al universității aleg la rândul lor, prin vot secret, președintele biroului electoral al universității și adjunctul acestuia.”

Referendumul universitar a fost organizat la Universitatea Transilvania din Brașov, în conformitate cu prevederile Legii învățământului nr. 1/2011, a Metodologiei - cadru, referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de învățământ superior, aprobate prin Ordinul M.E.C. nr. 3751/29.04.2015 și a Metodologiei de organizare și desfășurare a alegerilor din Universitatea Transilvania din Brașov, discutată și aprobată de Senatul Universității în ședința din data de 22.05.2023.

Prevederile legale menționate mai sus, în vigoare la data stabilirii calendarului și organizării etapelor alegerilor referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de învățământ superior, **nu au fost modificate**, în ceea ce privește alegerea Biroului Electoral al Universității, după intrarea în vigoare a prevederilor Legii nr. 199/2023 a învățământului superior, a Metodologiei - cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor de învățământ superior, aprobate prin Ordinul M.E. nr. 6227/2023, **(art. 27 alin. 4)** și a noii Metodologii de organizare și desfășurare a alegerilor în Universitatea Transilvania din Brașov, discutată și aprobată în Ședința Senatului Universității din data de 07.09.2023.

Biroul Electoral al Universității Transilvania din Brașov are atribuții cu privire la organizarea și desfășurarea alegerilor pentru perioada 2023 - 2028.

Prima etapă în care, Conf. dr. ing. Elena - Manuela STANCIU și-a exercitat funcția de Președinte al Biroului Electoral pe Universitate deși nu a fost aleasă prin votul secret al membrilor biroului electoral, așa cum prevede art. 20 alin. 4 din Metodologia - cadru referitoare la procesul de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de învățământ superior, aprobate prin Ordinul M.E.C. nr. 3751/29.04.2015 și cu încălcarea prevederilor art. 2 alin. 2, lit. a, c, d și f din aceeași metodologie a fost, Referendumul din data de 06.06.2023 orele 8:00 - 20:00 desfășurat în Aula Sergiu T. Chiriacesu, având ca obiect modalitatea de alegere a rectorului.

Cu ocazia Referendumului din data de 06.06.2023, în calitate de votant, **i-am cerut Conf. dr. ing. Elena - Manuela STANCIU**, care își

exercita funcția de Președinte al Biroului Electoral pe Universitate să facă dovada faptului că a fost aleasă și nu numită, ceea ce nu a făcut.

Având în vedere faptul că, Conf. dr. ing. Elena - Manuela STANCIU își exercita funcția de Președinte al Biroului Electoral sub coordonarea directă a Președintelui Senatului Universității Transilvania din Brașov - Prof. dr. Mircea Horia ȚIEREAN, sub privirile alegătorilor, fără a fi asigurată imparțialitatea, am cerut explicații în legătură cu imixtiunea abuzivă, nelegală și nejustificată a acestuia în cadrul procesului de votare prin depășirea atribuțiilor legale.

Vizibil iritat și enervat de întrebarea mea, Prof. dr. Mircea Horia ȚIEREAN a strigat să ies afară din incinta Aulei Sergiu T. Chiriacescu, unde îmi exercitam, în mod legal dreptul la vot.

Din considerente ce țin de eleganță academică și pentru a nu afecta imaginea universității, nu am solicitat intervenția poliției pentru sancționarea Prof. dr. Mircea Horia ȚIEREAN și scoaterea acestuia afară din incinta secțiilor de votare, astfel că, acesta a rămas acolo și a coordonat întregul proces de votare.

Rezultatele referendumului, desfășurat în data de 06.06.2023, la nivelul Universității Transilvania din Brașov, cu privire la modalitatea de desemnare a Rectorului Universității au făcut obiectul unei postări publice, prin adresa nr. 134/07.06.2023, semnată de Conf. dr. ing. Elena - Manuela STANCIU în calitate de Președinte al Biroului Electoral pe Universitate a propus validarea rezultatelor referendumului de către Senatul Universității.

Președintele Senatului Universității Transilvania din Brașov - Prof. dr. Mircea Horia ȚIEREAN, prin semnarea adresei nr. 134/07.06.2023 și-a dat acordul cu privire la validarea rezultatelor obținute.

Datorită încălcării procedurilor legale prevăzute de art. 2 alin. 2, lit. a, c, d și f și art. 20 alin. 4 din Metodologia - cadru referitoare la procesul de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de învățământ superior, aprobate prin Ordinul M.E.C. nr. 3751/29.04.2015, prin numirea directă și nu prin alegeri a Conf. dr. ing. Elena - Manuela STANCIU în calitate de Președinte al Biroului Electoral pe Universitate, în semn de protest și-a dat demisia din cadrul acestui birou electoral, Conf. dr. Carmen Adriana GHEORGHE.

Conf. dr. Carmen Adriana GHEORGHE, a fost aleasă în acest birou electoral în urma propunerii înaintate de Facultatea de Drept și a votului desfășurat în cadrul ședinței Senatului Universității din data de 22.05.2023, prin care a fost aprobată componența Biroului Electoral pe Universitate, pentru un mandat cu durata conform legii.

Senatul Universității Transilvania din Brașov a luat act de demisia Conf. dr. Carmen Adriana GHEORGHE din cadrul Biroului Electoral pe Universitate, prin pct. VI. 15 a Hotărârea Senatului nr. 52/29.09.2023.

Având în vedere încălcările legale menționate mai sus și dată fiind necesitatea intrării în legalitate:

SOLICIT

1. Supunerea la vot a contestației mele, în cadrul unei ședințe a Senatului Universității Transilvania din Brașov, prin care să se constate nelegalitatea funcționării Biroului Electoral al Universității, a Președintelui Biroului Electoral a Universității Transilvania din Brașov - Conf. dr. ing. Elena - Manuela STANCIU și a faptului că nu a fost ales un adjunct al acestuia.

2. Suspendarea etapelor privind alegerile ce se desfășoară la Universitatea Transilvania din Brașov până la clarificarea acestei situații de nelegalitate a funcționării Biroului Electoral al Universității.

3. Reluarea întregii proceduri de alegere corectă și legală a Biroului Electoral al Universității Transilvania din Brașov, cu respectarea prevederilor Metodologiei cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de învățământ superior, aprobate prin Ordinul M.E.C. nr. 3751/29.04.2015, și a Metodologiei de organizare și desfășurare a alegerilor din Universitatea Transilvania din Brașov, discutată și aprobată în ședința Ședința Senatului Universității din data de 22.05.2023.

Prevederile noii Legi a învățământului superior nr. 199/2023, a Metodologiei - Cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor de învățământ superior, aprobate prin Ordinului M.E. nr. 6227/2023, **(art. 27 alin. 4)** și Metodologiei de organizare și desfășurare a alegerilor în Universitatea Transilvania din Brașov, discutată și aprobată în Ședința Senatului Universității din data de 07.09.2023 **stabilesc aceleași obligații cu privire la alegerea Biroului Electoral al Universității.**

Cu tot respectul, Stimate Doamnă Președinte al Senatului Universității Transilvania din Brașov - Prof. dr. Mircea Horia ȚIEREAN, dată fiind imixtiunea abuzivă, nelegală și nejustificată a dumneavoastră în cadrul procesului de votare, **mă văd obligat să vă atrag atenția** cu privire la punerea pe ordinea de zi, luarea în discuție și votarea de către membrii Senatului Universității a acestei contestații, formulată cu scopul intrării în legalitate.

Totodată, vă rog să luați act de rugămintea de a vă revizui întregul comportament și să nu mai faceți imixtiuni în procesul de votare, prin depășirea atribuțiilor legale.

Neîndeplinirea obligației, de a pune pe ordinea de zi și votarea contestației mele de către membrii senatului, mă va obliga să-mi exercit dreptul legal și constituțional, de a formula împotriva dumneavoastră o plângere penală pentru săvârșirea unor infracțiuni prevăzute și pedepsite de Codul penal.

Cu stimă.

Contestator,

Lect. dr. HLIPCĂ PETRU



UNIVERSITATEA TRANSILVANIA DIN BRAŞOV
SENATUL UNIVERSITĂȚII TRANSILVANIA DIN BRAŞOV,
prin reprezentant legal DOMNUL PREŞEDINTE AL SENATULUI,
PROF. DR. MIRCEA HORIA ȚIEREAN,

Subsemnatul **HLIPCĂ PETRU**, angajat al Universităţii Transilvania din Braşov, în calitate de lect. dr. la Facultatea de Drept, cu adresa pentru comunicarea actelor de procedură și primirea corespondenței, în scris, în Braşov str. De Mijloc nr. 106, județul Braşov, **în temeiul prevederilor art. 7 din Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ**, formulez:

PLÂNGERE PREALABILĂ

Împotriva refuzului abuziv, nelegal și nejustificat de soluționare a contestației mele, (cerere în sensul art. 2 alin (1), lit. h, i, n, o, p și ș din Legea nr. 554/2004), înregistrată la registratura Universității Transilvania din Braşov cu nr. 14450/16.10.2023, prin care:

Am arătat faptul că am calitatea de cadru didactic - votant, la alegerile ce se desfășoară în Universitatea Transilvania din Braşov, pentru perioada 2023-2028 și în temeiul prevederilor Metodologiei cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de învățământ superior, aprobate prin Ordinului Ministrului Educației și Cercetării nr. 3751/29.04.2015 și a Metodologiei de organizare și desfășurare a alegerilor în Universitatea Transilvania din Braşov, discutată și aprobată de Senatul Universității în ședința din data de 22.05.2023 și am contestat modalitatea de alegere a Președintelui Biroului Electoral al Universității Transilvania din Braşov - Conf. dr. ing.

Ptr. conf.

Elena - Manuela STANCIU și nealegerea unui adjunct al Președintelui Biroului Electoral al Universității.

Contestația/cererea mea nr. 14450/16.10.2023 a fost motivată astfel:

Alegerea Președintelui Biroului Electoral al Universității Transilvania din Brașov nu s-a făcut în conformitate cu prevederile art. 20 alin. 4 din Metodologia cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de învățământ superior, aprobate prin Ordinul M.E.C. nr. 3751/29.04.2015, prin votul secret al membrilor desemnați în biroul electoral al instituției ci prin numire directă, încălcându-se astfel și prevederile art. 2 alin. 2, lit. a, c, d și f din aceeași metodologie.

În conformitate cu prevederile art. 20 din Metodologia cadru menționată mai sus:

Alin (1) Senatul universitar desemnează, la propunerea facultăților, un birou electoral al universității, ca organism imparțial la nivel de universitate, responsabil cu organizarea și desfășurarea referendumului.

Alin (4) „La prima ședință membrii desemnați în biroul electoral al universității aleg la rândul lor, prin vot secret, președintele biroului electoral al universității și adjunctul acestuia.”

Referendumul universitar a fost organizat la Universitatea Transilvania din Brașov, în conformitate cu prevederile Legii învățământului nr. 1/2011, a Metodologiei - cadru, referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de învățământ superior, aprobate prin Ordinul M.E.C. nr. 3751/29.04.2015 și a Metodologiei de organizare și desfășurare a alegerilor din Universitatea

Ptr. conf.

Transilvania din Braşov, discutată și aprobată de Senatul Universității în ședința din data de 22.05.2023.

Prevederile legale menționate mai sus, în vigoare la data stabilirii calendarului și organizării etapelor alegerilor referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de învățământ superior, **nu au fost modificate**, în ceea ce privește alegerea Biroului Electoral al Universității, după intrarea în vigoare a prevederilor Legii nr. 199/2023 a învățământului superior, a Metodologiei - cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor de învățământ superior, aprobate prin Ordinul M.E. nr. 6227/2023, **(art. 27 alin. 4)** și a noii Metodologii de organizare și desfășurare a alegerilor în Universitatea Transilvania din Braşov, discutată și aprobată în Ședința Senatului Universității din data de 07.09.2023.

Biroul Electoral al Universității Transilvania din Braşov are atribuții cu privire la organizarea și desfășurarea alegerilor pentru perioada 2023 - 2028.

Prima etapă în care, Conf. dr. ing. Elena - Manuela STANCIU și-a exercitat funcția de Președinte al Biroului Electoral pe Universitate deși nu a fost aleasă prin votul secret al membrilor biroului electoral, așa cum prevede art. 20 alin. 4 din Metodologia - cadru referitoare la procesul de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de învățământ superior, aprobate prin Ordinul M.E.C. nr. 3751/29.04.2015 și cu încălcarea prevederilor art. 2 alin. 2, lit. a, c, d și f din aceeași metodologie a fost, Referendumul din data de 06.06.2023 orele 8:00 - 20:00 desfășurat în Aula Sergiu T. Chiriacescu, având ca obiect modalitatea de alegere a rectorului.

Ptr. conf.

Cu ocazia Referendumului din data de 06.06.2023, în calitate de votant, i-am cerut Conf. dr. ing. Elena - Manuela STANCIU, care își exercita funcția de Președinte al Biroului Electoral pe Universitate să facă dovada faptului că a fost aleasă și nu numită, ceea ce nu a făcut.

Având în vedere faptul că, Conf. dr. ing. Elena - Manuela STANCIU își exercita funcția de Președinte al Biroului Electoral sub coordonarea directă a Președintelui Senatului Universității Transilvania din Brașov - Prof. dr. Mircea Horia ȚIEREAN, sub privirile alegătorilor, fără a fi asigurată imparțialitatea, am cerut explicații în legătură cu imixtiunea abuzivă, nelegală și nejustificată a acestuia în cadrul procesului de votare prin depășirea atribuțiilor legale.

Vizibil iritat și enervat de întrebarea mea, Prof. dr. Mircea Horia ȚIEREAN a strigat să ies afară din incinta Aulei Sergiu T. Chiriacescu, unde îmi exercitam, în mod legal dreptul la vot.

Din considerente ce țin de eleganță academică și pentru a nu afecta imaginea universității, nu am solicitat intervenția poliției pentru sancționarea Prof. dr. Mircea Horia ȚIEREAN și scoaterea acestuia afară din incinta secțiilor de votare, astfel că, acesta a rămas acolo și a coordonat întregul proces de votare.

Rezultatele referendumului, desfășurat în data de 06.06.2023, la nivelul Universității Transilvania din Brașov, cu privire la modalitatea de desemnare a Rectorului Universității au făcut obiectul unei postări publice, prin adresa nr. 134/07.06.2023, semnată de Conf. dr. ing. Elena - Manuela STANCIU în calitate de Președinte al Biroului Electoral pe Universitate a propus validarea rezultatelor referendumului de către Senatul Universității.

Președintele Senatului Universității Transilvania din Brașov - Prof. dr. Mircea Horia ȚIEREAN, prin semnarea adresei nr. 134/07.06.2023 și-a dat acordul cu privire la validarea rezultatelor obținute.

Pr. conf.

Datorită încălcării procedurilor legale prevăzute de art. 2 alin. 2, lit. a, c, d și f și art. 20 alin. 4 din Metodologia - cadru referitoare la procesul de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de învățământ superior, aprobate prin Ordinul M.E.C. nr. 3751/29.04.2015, prin numirea directă și nu prin alegeri a Conf. dr. ing. Elena - Manuela STANCIU în calitate de Președinte al Biroului Electoral pe Universitate, în semn de protest și-a dat demisia din cadrul acestui birou electoral, Conf. dr. Carmen Adriana GHEORGHE.

Conf. dr. Carmen Adriana GHEORGHE, a fost aleasă în acest birou electoral în urma propunerii înaintate de Facultatea de Drept și a votului desfășurat în cadrul ședinței Senatului Universității din data de 22.05.2023, prin care a fost aprobată componența Biroului Electoral pe Universitate, pentru un mandat cu durata conform legii.

Senatul Universității Transilvania din Brașov a luat act de demisia Conf. dr. Carmen Adriana GHEORGHE din cadrul Biroului Electoral pe Universitate, prin pct. VI. 15 a Hotărârea Senatului nr. 52/29.09.2023.

Având în vedere încălcările legale menționate mai sus și dată fiind necesitatea intrării în legalitate, am solicitat:

1. Supunerea la vot a contestației mele, în cadrul unei ședințe a Senatului Universității Transilvania din Brașov, prin care să se constate nelegalitatea funcționării Biroului Electoral al Universității, a Președintelui Biroului Electoral a Universității Transilvania din Brașov - Conf. dr. ing. Elena - Manuela STANCIU și a faptului că nu a fost ales un adjunct al acestuia.

2. Suspendarea etapelor privind alegerile ce se desfășoară la Universitatea Transilvania din Brașov până la clarificarea acestei situații de nelegalitate a funcționării Biroului Electoral al Universității.

Pdr. conf.

3. Reluarea întregii proceduri de alegere corectă și legală a Biroului Electoral al Universității Transilvania din Brașov, cu respectarea prevederilor Metodologiei cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de învățământ superior, aprobate prin Ordinul M.E.C. nr. 3751/29.04.2015, și a Metodologiei de organizare și desfășurare a alegerilor din Universitatea Transilvania din Brașov, discutată și aprobată în ședința Ședința Senatului Universității din data de 22.05.2023.

Prevederile noii Legi a învățământului superior nr. 199/2023, a Metodologiei - Cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor de învățământ superior, aprobate prin Ordinului M.E. nr. 6227/2023, (art. 27 alin. 4) și Metodologiei de organizare și desfășurare a alegerilor în Universitatea Transilvania din Brașov, discutată și aprobată în Ședința Senatului Universității din data de 07.09.2023 stabilesc aceleași obligații cu privire la alegerea Biroului Electoral al Universității.

Cu tot respectul, Stimate Doamnă Președinte al Senatului Universității Transilvania din Brașov - Prof. dr. Mircea Horia ȚIEREAN, dată fiind imixtiunea abuzivă, nelegală și nejustificată a dumneavoastră în cadrul procesului de votare, mă văd obligat să vă atrag atenția cu privire la punerea pe ordinea de zi, luarea în discuție și votarea de către membrii Senatului Universității a acestei contestații, formulată cu scopul intrării în legalitate.

Totodată, vă rog să luați act de rugămintea de a vă revizui întregul comportament și să nu mai faceți imixtiuni în procesul de votare, prin depășirea atribuțiilor legale.

Neîndeplinirea obligației, de a pune pe ordinea de zi și votarea contestației mele de către membrii senatului, mă va obliga să-mi exercit dreptul legal și constituțional, de a formula împotriva dumneavoastră o

At. conf.

plângere penală pentru săvârșirea unor infracțiuni prevăzute și pedepsite de Codul penal.

Refuzul abuziv, nelegal și nejustificat de soluționare a contestației/cererii mele, înregistrată la registratura Universității Transilvania din Brașov cu nr. 14450/16.10.2023 rezultă din împrejurarea că, a fost emisă Hotărârea Senatului nr. 53/23 octombrie 2023, în cuprinsul căreia, la pct. IV.8 se prevede: *„Senatul a analizat contestația cu nr. 14450/16.10.2023 și a respins prin vot solicitările din contestația menționată, unele solicitări fiind tardiv formulate raportat la termenul legal privind actele administrative individuale (cu depășirea termenului legal referitor la adresa nr. 143/07.06.2023), respectiv alte solicitări privind alegerile fiind netemeinice deoarece derularea alegerilor UNITBV nu este de competența Senatului Universitar,,*

Respingerea contestației/cererii mele prin Hotărârea Senatului nr. 53/23 octombrie 2023, pct. IV.8 este nelegală și nejustificată, deoarece alegerile în Universitatea Transilvania din Brașov sunt în derulare iar contestația/cererea mea înregistrată cu nr. 14450/16.10.2023 nu este tardiv formulată.

Alegerile în universitate au început la data de 06.06.2023 prin referendumul pentru votarea modalității de alegere a rectorului, au continuat în perioada 01.10.2023 - 23.10.2023, cu alegerile pentru directorii de Departamente, Consiliilor departamentelor și nominalizarea candidaților pentru Consiliile facultăților și pentru Senatul universitar, iar ultima etapă este stabilită prin Anexa nr. 1 a Hotărârii Senatului nr. 51/07.09.2023, perioada 15.01.2024 - 05.02.2024 pentru alegerea Rectorului.

Pdr. Conf.

Președintele Biroului Electoral al Universității Transilvania din Brașov - Conf. dr. ing. Elena - Manuela STANCIU își exercită mandatul în continuare, în mod nelegal, fiind numită și nu aleasă și nu a fost ales un adjunct al Președintelui Biroului Electoral al Universității.

Universitatea Transilvania din Brașov - Senatul Universității, prin reprezentant legal, domnul prof. dr. ing. Mircea Horia ȚIEREAN, persoană juridică, nu a răspuns cererii/contestației mele nr. 14450/16.10.2023 și nu a dispus măsuri pentru intrarea în legalitate a Biroului Electoral al Universității Transilvania din Brașov.

Având în vedere cele menționate mai sus:

SOLICIT

Să dispuneți soluționarea contestației/cererii mele nr. 14450/16.10.2023 și pe cale de consecință:

1. Să supuneți la vot a contestația/cererea mea, în cadrul unei ședințe a Senatului Universității Transilvania din Brașov, prin care să se constate nelegalitatea funcționării Biroului Electoral al Universității, a Președintelui Biroului Electoral al Universității Transilvania din Brașov - Conf. dr. ing. Elena - Manuela STANCIU și a faptului că nu a fost ales un adjunct al acestuia.

2. Să suspendați etapele privind alegerile ce se desfășoară la Universitatea Transilvania din Brașov până la clarificarea acestei situații de nelegalitate a funcționării Biroului Electoral al Universității.

3. Să reluați întreaga procedură de alegere corectă și legală a Biroului Electoral al Universității Transilvania din Brașov, cu respectarea prevederilor Metodologiei cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de învățământ superior, aprobate prin

Pr. Conf.

Ordinul M.E.C. nr. 3751/29.04.2015, și a Metodologiei de organizare și desfășurare a alegerilor din Universitatea Transilvania din Brașov, discutată și aprobată în ședința Ședința Senatului Universității din data de 22.05.2023.

Cu stimă,

Lect. dr. HLIPCĂ PETRU

Plr. cont



I. Senatul a discutat și a aprobat acordul dat de Președintele Senatului cu privire la:

I.1 Componența comisiei pentru susținerea examenului de diplomă, sesiunile de vară 2023 și iarnă 2024 pentru absolvenții Facultății de Alimentație și turism. Anexa 1

II. Senatul a discutat și a aprobat hotărârile Consiliului de administrație, cu privire la:

II.1 Menținerea calității de titular pentru încă 1 an universitar, 2023-2024, pentru cadrele didactice de la următoarele facultăți:

- Facultatea de Știința și ingineria materialelor, conform adresei nr. 4329/05.04.2023
- Facultatea de Științe economice și administrarea afacerilor, conform adresei nr. 3974/30.03.2023
- Facultatea de Medicină, conform adreselor nr. 4271/05.04.2023 și nr. 4272/05.04.2023.

II.2 Acordarea în comodat, pentru o perioadă de 2 ani, a sălii KP11 din Corpul K, în vederea înființării asociației pentru studenți „Breasla Studenților Psihologi și Pedagogi din Braşov”.

II.3 Propunerea Facultății de Medicină de acordare a titlului de Doctor Honoris Causa domnului prof. dr. Peter MANU, professor of Medicine and Psychiatry, la Northwell School of Medicine, Hempstead, New York, USA.

Propunerea facultății privind componența comisiei de evaluare a dosarului:

- Prof. dr. med. Liliana ROGOZEA – Universitatea Transilvania din Braşov
- Prof. dr. med. Lorena DIMA – Universitatea Transilvania din Braşov
- Prof. dr. med. Marius Alexandru MOGA – Universitatea Transilvania din Braşov.

II.4 Solicitarea Școlii doctorale interdisciplinare de afiliere la SDI a doamnei prof. dr. Juliana Claudia MIRZA ROSCA - titular la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria, Spania, domeniul Ingineria materialelor.

II.5 Solicitarea Școlii doctorale interdisciplinare de întrerupere a studiilor universitare de doctorat unor studenți doctoranzi, conform adreselor 3227/15.03.2023 și 4273/05.04.2023.

II.6 Solicitarea Școlii doctorale interdisciplinare de acordare a perioadei de grație de 1 an, începând cu 01.05.2023, unei studente doctorande, conform adresei nr. 3369/17.03.2023.

II.7 Modificarea Anexei 1 din HS nr. 38/27.09.2022 și a Anexei nr. 2 din HS nr. 45/22.03.2023 cu privire la acordarea burselor pentru susținerea mobilităților temporare externe destinate studenților-doctoranzi. Anexa 2

II.8 Componența Comisiei paritare în vederea demarării procedurii de negociere a Contractului Colectiv de Muncă al instituției, conform Legii nr. 367/2002 privind dialogul social. Anexa 3

II.9 Desfășurarea cursului de instruire, din cadrul Facultății de Silvicultură și exploatarea forestiere, cu titlul *Valorificarea superioară a masei lemnoase exploatare*, în cadrul Centrului de formare continuă.

Taxa este în valoare de 300 lei/cursant.

II.10 Taxa pentru desfășurarea programului de formare continuă, în cadrul Centrului de formare continuă, seria a II-a „Educația incluzivă – activități și modalități de abordare a copiilor cu cerințe educaționale speciale”, acreditat prin OME 4618/11.08.2021 și aprobat prin HS nr. 19/26.05.2021, este în valoare de 450 lei/cursant.

II.11 Distribuirea fondului de burse pentru semestrul al II-lea al anului universitar 2022-2023. Anexa 4

II.12 Înființarea programului de studii de licență *Management în sport*, domeniul fundamental Știința sportului și educației fizice, forma de învățământ cu frecvență, în cadrul Facultății de Educație fizică și sporturi montane.

III. Senatul a discutat și a aprobat propunerile Consiliului de administrație, cu privire la:

III.1 *Regulamentul de organizare și funcționare a Bibliotecii Universității Transilvania din Braşov.*





III.2 Metodologia de închiriere a spațiilor sau terenurilor temporar disponibile din patrimoniul universității.

IV. Diverse

IV.1 Senatului i-au fost prezentate Rapoartele nr. 76, 77, 78, 79 și Hotărârea nr. 42/31.03.2023 ale Comisiei de etică și deontologie universitară.

IV.2 Senatul a aprobat data de 06.06.2023 pentru desfășurarea Referendumului privind modalitatea de desemnare a Rectorului Universității Transilvania din Braşov. Referendumul se va desfășura în Aula „Sergiu T. Chiriacescu”, str. Iuliu Maniu nr. 41A.

IV.3 Senatul a aprobat numărul secțiilor de votare precum și împărțirea facultăților universității pe secțiile de votare în scopul bunei desfășurări a Referendumului privind modalitatea de desemnare a Rectorului Universității Transilvania din Braşov, astfel:

Secția 1 de votare: Facultatea de Inginerie mecanică, Facultatea de Inginerie tehnologică și management industrial, Facultatea de Știința și ingineria materialelor, Facultatea de Inginerie electrică și știința calculatoarelor, Facultatea de Silvicultură și exploatarea forestieră, Facultatea de Design de mobilier și inginerie a lemnului, Facultatea de Construcții, Facultatea de Alimentație și turism, Facultatea de Design de produs și mediu.

Secția 2 de votare: Facultatea de Matematică și informatică, Facultatea de Științe economice și administrarea afacerilor, Facultatea de Psihologie și științele educației, Facultatea de Educație fizică și sporturi montane, Facultatea de Muzică, Facultatea de Medicină, Facultatea de Litere, Facultatea de Drept, Facultatea de Sociologie și comunicare.

Prof. dr. ing. Mircea Horia ȚIEREAN,

Președintele Senatului Universității Transilvania din Braşov





I. Senatul a discutat și a aprobat acordul dat de Președintele Senatului, cu privire la:

- I.1.1 Componența comisiilor de concurs și a comisiilor de soluționare a contestațiilor pentru concursul de ocupare a posturilor didactice vacante pe perioadă nedeterminată, semestrul al II-lea, anul universitar 2022-2023 (Anexa 1.1).
- I.1.2 Componența comisiilor de concurs și a comisiilor de soluționare a contestațiilor pentru concursul de ocupare a posturilor didactice vacante pe perioadă determinată, semestrul al II-lea, anul universitar 2022-2023 (Anexa 1.2).
- I.3 Desfășurarea, în cadrul Centrului de formare continuă a cursului facultativ, cu titlul *Planificare familială și contracepție*. Taxa este în valoare de 90 lei/cursant.

II. Senatul a discutat și a aprobat hotărârile Consiliului de administrație, cu privire la:

- II.1 Menținerea calității de titular pentru încă 1 an universitar, 2023-2024, pentru cadre didactice la următoarele facultăți:
- Facultatea de Inginerie mecanică – conform adreselor nr. 5824/10.05.2023; 5825/10.05.2023; 5826/10.05.2023
 - Facultatea de Inginerie tehnologică și management industrial – conform adreselor: 5863/10.05.2023; 5864/10.05.2023
 - Facultatea de Design de mobilier și inginerie a lemnului – conform adreselor: 5518/03.05.2023; 5556/03.05.2023
 - Facultatea de Alimentație și turism – conform adresei nr. 6112/16.05.2023
 - Facultatea de Matematică și informatică – conform adreselor nr. 5308/28.04.2023; 5311/28.04.2023; 5314/28.04.2023
 - Facultatea de Drept conform adresei nr. 5818/10.05.2023.
- II.2 Desfășurarea, în cadrul Centrului de formare continuă, a programului pentru dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar, cu titlul: „PROF-ACCES ÎN MENTORATUL DIDACTIC”, program creat pentru asigurarea sustenabilității proiectului „Profesionalizarea carierei didactice - PROF”, POCU/904/6/25/146587.
- II.3 Acordarea în regim de comodat a dreptului de folosință a suprafeței de 569 mp din suprafața imobilului identificat cu nr. cadastral 145354, proprietate publică a Statului Român, către S.N.T.G.N. Transgaz S.A. pentru deservirea stației SRMP Braşov IV, conform adresei nr. 35448/12.05.2023 pentru o perioadă de 10 ani. Încheierea contractului de comodat se va face după obținerea și a acordului Ministerului Educației și/sau Ministerului Finanțelor Publice, ca reprezentanți ai Statului Român. Folosința se motivează prin utilitatea publică a instalației care deservește toți utilizatorii de gaze din zona de nord și vest a municipiului. Contractul inițial a expirat pe 13.05.2023, conform pct.III.4 din HS nr.4/2020.

III. Senatul a discutat și a aprobat propunerile Consiliului de administrație, cu privire la:

- III.1 *Regulamentul de organizare și funcționare a Biroului de Proprietate Intelectuală.*
- III.2 *Regulamentul de organizare și funcționare a Institutului de Cercetare-Dezvoltare al Universității Transilvania din Braşov.*
- III.3 *Regulamentul de organizare și funcționare a Incubatorului Tehnologic și de Afaceri al Universității Transilvania din Braşov.*





IV. Diverse

IV.1 Senatul a aprobat *Metodologia de organizare și desfășurare a alegerilor din Universitatea Transilvania din Braşov*

IV.2 Senatul a aprobat *Regulamentul pentru alegerea reprezentanților studenților.*

IV.3 Senatul a aprobat *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților.*

IV.4 Senatul a aprobat *Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului Universității Transilvania din Braşov.*

IV.5 Senatul a aprobat componența Biroului Electoral pe Universitate pentru un mandat cu durata conform legii:

- Conf. dr. Carmen Adriana GHEORGHE – Facultatea de Drept
- Lector dr. Codrin Alexandru IONESCU – Facultatea de Matematică și informatică
- Conf. dr. ing. Sorin Mihai ADAM – Facultatea de Inginerie electrică și știința calculatoarelor
- Conf. dr. ing. Elene Manuela STANCIU – Facultatea de Știința și ingineria materialelor
- Lector dr. Cristina Liana NICOLAU – Facultatea de Științe economice și administrarea afacerilor
- Student Maria PINTILIE – Facultatea de Drept
- Student Alexandra Maria DIMACHE – Facultatea de Inginerie mecanică.

IV.6 Senatul a aprobat *Regulamentul de organizare și funcționare a Bibliotecii Universității Transilvania din Braşov.*

IV.7 Senatul respinge ca netemeinică și nelegală sesizarea nr.5771/09.05.2023, și constată că după finalizarea alegerilor reprezentanților angajaților care nu sunt membrii de sindicat s-a înregistrat solicitarea de anulare a HCA nr.61/22.02.2023 privind stabilirea numărului de 3 reprezentanți și a procedurii de alegeri, respectiv HS nr.46/26.04.2023 pct.II.8 și Anexa 3. În Universitatea Transilvania există și reprezentanți ai sindicatului Liga Sindicatelor Cadrelor Didactice-LSCD din Universitatea Transilvania din Braşov, afiliată la FNS Alma Mater, astfel încât nu se aplică doar dispozițiile art. 57- art. 62 din Legea nr.367/2022, dispoziții aplicabile în cazul în care nu există sindicat în unitatea angajatoare.

IV.8 Având în vedere sesizarea studentei de la Facultatea de Sociologie comunicată pe e-mail atât Comisiei de Etică și Deontologie Universitară, cât și Senatului, înregistrată sub nr.6053/15.05.2023, în urma analizei se constată că sesizarea nu este de competența Senatului, urmând ca răspunsul să fie formulat instituțional doar de către Comisia de Etică și Deontologie Universitară.

Prof. dr. ing. Mircea Horia ȚIEREAN,

Președintele Senatului Universității Transilvania din Braşov



Biroul Electoral pe Universitate

În urma propunerilor facultăților, a votului desfășurat în cadrul ședinței Senatului Universității din data de 22.05.2023, Senatul Universitar a aprobat componența Biroului Electoral pe Universitate pentru un mandat cu durata conform legii:

- Conf. dr. Carmen Adriana GHEORGHE – Facultatea de Drept
- Lector dr. Codrin Alexandru IONESCU – Facultatea de Matematică și informatică
- Conf. dr. ing. Sorin Mihai ADAM – Facultatea de Inginerie electrică și știința calculatoarelor
- Conf. dr. ing. Elena Manuela STANCIU – Facultatea de Știința și ingineria materialelor
- Lector dr. Cristina Liana NICOLAU – Facultatea de Științe economice și administrarea afacerilor
- Student Maria PINTILIE – Facultatea de Drept
- Student Alexandra Maria DIMACHE – Facultatea de Inginerie mecanică.

Propunerile facultăților și voturile obținute de candidați:

Nr. crt.	Facultatea	Propunere facultate -cadre didactice-	Voturi	Propunere facultate -studenti-	Voturi
1	IM	SOVA Daniela	36 demisie	DIMACHE Maria Alexandra	14
2	ITMI	LANCEA Camil Traian Sorin	15	SECRIERU Denisa	8
3	SIM	STANCIU Elena- Manuela	20	MUȘAT Andreea Cristina	5
4	IESC	ADAM Sorin Mihai	22	PÂRV Andrei Petru	9
5	SEF	TUDORAN Gheorghe Marian	14	BURGHELEA Rareș - Andrei	5
6	DMIL	RĂCĂȘAN Sergiu	6	PANAI Violeta	5
7	CT	PLEȘCAN Costel	11	GABOR Oana-Elena	4
8	AT	OLA Călin Daniel	5	POPA Georgiana	5
9	DPM	BOER Attila Laszlo	16	IVAN Melania-Elena	6
10	MI	IONESCU Alexandru Codrin	28	BOANC Ionut Silviu	7

11	SEAA	NICOLAU Cristina Liana	22	BULBOACĂ Ștefan	9
12	PSE	LAZĂR Cornelia Magdalena	16	IVAN Anamaria	10
13	EFSM	PELIN Bogdan	14	STAN Cristian	4
14	MZ	BULARCA Răzvan	4	POPARAD Sergiu - Ioan	2
15	MD	TOMA Sebastian	17	MUSAT Mircea	6
16	LT	TOADER Adrian	7	BUMBĂCEA Anisia Silvia Ioana	1
17	DR	GHEORGHE Carmen Adriana	63	PINTILIE Maria	18
18	SC	PASCU Mihai Lucian	19	SIMION Andreea- Julia	12



I. Senatul a discutat și a aprobat acordul dat de Președintele Senatului, cu privire la:

I.1 Raportul întocmit de Biroul Electoral pe Universitate, privind modalitatea de desemnare a Rectorului Universității Transilvania din Braşov prin Referendumul ce s-a desfășurat în data de 06.06.2023, în urma căruia s-au obținut următoarele rezultate:

1. Participanți la referendum: 519 din 694 persoane cu drept de vot (74,8%);
2. Voturi valabil exprimate: 518; voturi nule: 1;
3. Voturi pentru desemnarea rectorului „pe bază de concurs public”: 54 (10,4%);
4. Voturi pentru desemnarea rectorului „prin votul tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din universitate și al reprezentanților studenților din Senatul universitar și Consiliile facultăților”: 464 (89,6%).

II. Senatul a discutat și a aprobat hotărârile Consiliului de administrație, cu privire la:

II.1 Acordarea unui împrumut de 600.000 lei din venituri proprii pentru plata contribuțiilor salariale aferente perioadei iunie-noiembrie 2022 a membrilor echipei proiectului POCU /904/6/25 „Profesionalizarea carierei didactice - PROF” Cod SMIS 2014+:146587, contractul nr. 32811/31.03.2021 în care Universitatea are calitatea de partener 2.

Suma se va restitui Universității din cererile de rambursare ce se vor încasa.

II.2 Intrarea în patrimoniul Universității prin donație sau dar manual (intrare în patrimoniu cu titlu gratuit) a patru lucrări de artă contemporană, estimate la o valoare totală de 25.000 de lei și donate/predate fără sarcini de autoare Universității.

Împuternicirea domnului director al Centrului Multicultural conf. dr. Adrian LĂCĂTUȘ, pentru reprezentarea legală a Universității în procedura de donație.

II.3 Solicitarea unui absolvent, conform adresei nr. 6518/22.05.2023, al Facultății de Psihologie și științele educației, promoția 2022, programul de studii Psihologie, de a susține examenul de licență în sesiunea iulie 2023, la Universitatea „Petre Andrei” din Iași.

II.4 Înființarea programului de studii de masterat *Producție muzicală* (în limba engleză), domeniul fundamental Științe umaniste și arte, domeniul de studii universitare de masterat Muzică, forma de învățământ cu frecvență, în cadrul Facultății de Muzică.

II.5 Menținerea calității de titular pentru încă 1 an universitar, 2023-2024, pentru cadre didactice de la următoarele facultăți:

- Facultatea de Construcții, conform adreselor nr. 6523/22.05.2023; 6527/22.05.2023; 6525/22.05.2023
- Facultatea de Alimentație și turism, conform adreselor nr. 7010/30.05.2023; 7012/30.05.2023; 7013/30.05.2023
- Facultatea de Design de produs și mediu, conform adreselor nr. 6912/29.05.2023; 6913/29.05.2023
- Facultatea de Litere, conform adreselor nr. 7261/06.06.2023; 7260/06.06.2023; 7259/06.06.2023; 7256/06.06.2023; 7257/06.06.2023; 7258/06.06.2023.

II.6 Modificarea calendarului de admitere la Facultatea de Medicină. Anexa 1

II.7 Modificarea Contractului de admitere la Facultatea de Medicină. Anexa 2

III. Senatul a discutat și a aprobat propunerile Consiliului de administrație, cu privire la:

III.1 *Regulamentul de organizare și funcționare a Biroului de Management al Proiectelor.*

III.2 *Codul de etică în cercetarea științifică cu participanți umani.*





IV. Diverse

IV.1 Senatului i-a fost prezentat Raportul nr. 80 și Hotărârea nr. 43 din 22.05.2023 a Comisiei de etică și deontologie universitară.

IV.2 Senatul a aprobat criteriile și condițiile de admitere pentru cetățenii din țări terțe UE, pentru anul universitar 2023-2024. Anexa 3.1, Anexa 3.2

Prof. dr. ing. Mircea Horia ȚIEREAN,
Președintele Senatului Universității Transilvania din Braşov





- I. Senatul a aprobat *Metodologia de organizare și desfășurare a alegerilor din Universitatea Transilvania din Braşov.*
- II. Senatul a aprobat *Regulamentul pentru alegerea reprezentanților studenților.*
- III. Senatul a aprobat Calendarul alegerilor 2023-2024. Anexa 1
- IV. Senatul a aprobat Norma de reprezentare la alegerile 2023-2024. Anexa 2
- V. Senatul a aprobat propunerea Consiliului de administrație privind componența Comisiei de recunoaștere parțială a studiilor în învățământul superior medical, la programele de studii universitare de licență *Asistență medicală generală*, conform art. 5 din Ordinul 4046 din 29.06.2018 al Ministrului Educației Naționale, privind aprobarea Metodologiei-cadru pentru recunoașterea parțială a studiilor absolvenților școlilor sanitare postliceale, cu diploma de bacalaureat, în vederea continuării studiilor în învățământul superior medical.
Comisia este formată din: Prof. dr. med. Liliana Rogozea – președinte
Prof. dr. med. Lorena Dima – membru
Conf. dr. med. Andrea Neculau – membru
Camelia Hosu – secretar.
- VI. Senatul a aprobat solicitarea unui cadru didactic de la Facultatea de Alimentație și turism, de a susține ore didactice în regim de plată cu ora, fără depășirea a două norme, în anul universitar 2023-2024 la Facultatea de Biotehnologii, în cadrul USAMV București, conform adresei nr. 11608 din 07.09.2023.

Prof. dr. ing. Mircea Horia ȚIEREAN,
Președintele Senatului Universității Transilvania din Braşov



Calendarul alegerilor 2023-2024

Alegerea Rectorului

15.01.2024 – 05.02.2024

Activități	15.01	16.01	17.01	18.01	19.01	20.01	21.01	22.01	23.01	24.01	25.01	26.01	27.02	28.01	29.01	30.01	31.01	01.02	02.02	03.02	04.02	05.02
	2024	2024	2024	2024	2024	2024	2024	2024	2024	2024	2024	2024	2024	2024	2024	2024	2024	2024	2024	2024	2024	2024
	L	Ma	Mi	J	Vi	S	D	L	Ma	Mi	J	Vi	S	D	L	Ma	Mi	J	Vi	S	D	L
Depunerea Planurilor manageriale și a CV-urilor de către candidații la funcția de Rector. Biroul Electoral pe Universitate, Cam. 104, Rectorat. Program 8:00 – 18:00																						
Publicarea pe site a planurilor manageriale și a CV-urilor: https://www.unitbv.ro/despre-unitbv/informatii-de-interes-public/transparenta-institutionala/alegeri.html																						
Consultarea documentelor pe situl: https://www.unitbv.ro/despre-unitbv/informatii-de-interes-public/transparenta-institutionala/alegeri.html																						
Desfășurarea alegerilor pentru funcția de Rector al universității. Aula Universității Program 8:00-20:00																						
Contestații: 8:00-12:00 – la Biroul Electoral pe Universitate, Cam. 104, Rectorat																						
Răspuns la contestații: 12:00-16:00 – la Biroul Electoral pe Universitate, Cam. 104, Rectorat.																						
Validarea rezultatelor alegerilor desfășurate pentru funcția de Rector al universității de către Senatul universitar în funcție																						

Prof. dr. ing. Mircea Horia ȚIEREAN,
Președintele Senatului Universității Tehnice din Brașov





I. Senatul a aprobat Planurile de învățământ ale tuturor programelor de licență, masterat și doctorat derulate în anul universitar 2023-2024.

II. Senatul a aprobat Statele de funcții ale departamentelor din universitate; Statul de funcții al Școlii doctorale interdisciplinare; Statele de funcții ale Centrului de învățământ la distanță și învățământ cu frecvență redusă și Statele de funcții ale Centrului de formare continuă, pentru anul universitar 2023-2024.

III. Senatul a discutat și a aprobat acordul dat de Președintele Senatului, cu privire la:

III.1 Derularea, în cadrul Centrului de formare continuă, a cursului de instruire cu titlul: *Instruirea muncitorilor forestieri de la recoltarea arborilor și colectarea lemnului în vederea creșterii securității și sănătății în muncă și a limitării prejudiciilor cauzate ecosistemului forestier*, solicitat de Facultatea de Silvicultură și exploatarea forestiere. Programul se derulează în regim cu taxă, aceasta fiind în valoare de 800 lei.

IV. Senatul a discutat și a aprobat hotărârile Consiliului de administrație, cu privire la:

IV.1 Desfășurarea de activități didactice în anul universitar 2023-2024, de către cadre didactice asociate la următoarele facultăți:

1. Facultatea de Inginerie electrică și știința calculatoarelor, conform adresei nr. 13202 din 29.09.2023;
2. Facultatea de Construcții, conform adresei nr. 12917 din 26.09.2023;
3. Facultatea de Alimentație și turism, conform adresei nr. 12637 din 22.09.2023;
4. Facultatea de Matematică și informatică, conform adresei nr. 12471 din 20.09.2023
5. Facultatea de Muzică, conform adresei nr. 12688 din 22.09.2023;
6. Facultatea de Drept, conform adresei nr. 13081 din 28.09.2023;
7. Facultatea de Sociologie și comunicare, conform adresei nr. 12374 din 19.09.2023.

IV.2.1 Solicitarea Școlii doctorale interdisciplinare de aprobare a solicitărilor de prelungire a studiilor doctorale, în conformitate cu reglementările în vigoare, conform adresei nr. 13041 din 28.09.2023.

IV.2.2 Solicitarea Școlii doctorale interdisciplinare de aprobare a solicitărilor de acordare a perioadei de grație a următorilor studenți doctoranzi, conform adresei nr. 13041 din 28.09.2023.

IV.2.3 Solicitarea Școlii doctorale interdisciplinare de aprobare a solicitărilor de acordare a perioadei de întrerupere pentru următorii studenți doctoranzi, conform adresei nr. 13041 din 28.09.2023.

IV.2.4 Avizarea realocării unui loc bugetat tip CFB (cu frecvență, cu bursă), anul II, Inginerie și management (domeniul fundamental Științe inginerești, domeniul de finanțare D2) devenit vacant, în același domeniu fundamental / domeniu de finanțare și an de studii.

IV.2.5 Solicitarea de afiliere la SDI a doamnei prof. dr. Adriana Florescu - titular la Universitatea Transilvania din Braşov, domeniul Inginerie și management.

IV.3 Solicitarea unui absolvent, al Facultății de Drept din cadrul Universității "George Barițiu" din Braşov, fără diplomă de licență, de a susține examenul de licență la Universitatea Transilvania, Facultatea de Drept, conform adresei nr. 13092 din 28.09.2023.

IV.4 Solicitarea Facultății de Design de produs și mediu privind derularea, în cadrul Centrului de formare continuă, a programului postuniversitar, cu titlul: *Proprietate intelectuală pentru cetățeni inovatori – IPEDU*.

Programul postuniversitar se derulează în regim cu taxă, aceasta fiind în valoare de 800 lei.

IV.5 Solicitarea Centrului de formare continuă privind cuantumul taxelor de înscriere și al taxelor de școlarizare la programele postuniversitare derulate prin CFC, pentru anul universitar 2023-2024. Anexa 1

IV.6 Acordarea în comodat Casei Județene de Pensii Brașov, pentru perioada 01.10.2023 -30.09.2024 conform adresei nr. 11971/13.09.2023, a mobilierului și echipamentelor aflate deja în folosința conform pct. III.7 din HS nr. 41/2022.

V. Senatul a discutat și a aprobat propunerile Consiliului de administrație, cu privire la:

V.1 Acordarea unei mese de prânz în cuantum de max. 20 lei/zi, în regim gratuit, la cantinele – restaurant ale universității, pentru anul universitar 2023 – 2024, următoarelor categorii de studenți:

- studenți proveniți din serviciile de tip rezidențial;
- studenți orfani de ambii părinți;
- studenți proveniți din plasament familial.

V.2 *Regulamentul privind cadrul general de organizare și desfășurare a practicii studenților.*

V.3 Raportul asupra concursului pentru ocuparea postului didactic vacant pe perioadă determinată sem. II, anul universitar 2022-2023, sesiunea septembrie. Anexa 2

V.4 Tarifele percepute de Biblioteca Universității pentru anul universitar 2023-2024. Anexa 3

V.5 *Politica Universității Transilvania din Brașov privind recrutarea deschisă, transparentă și bazată pe merit a cercetătorilor - OTM-R.*

VI. Diverse:

VI. 1 Senatul nu a aprobat cererea cu nr. 11537 din 06.09.2023, de revocare a punctului III.3 din Hotărârea Senatului nr. 49/26.07.2023, referitor la *Raportul asupra concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice vacante pe perioadă determinată și nedeterminată sem. II, anul universitar 2022-2023, sesiunea iulie, anexele 6.1, 6.2 și reanalizarea situației și reluarea susținerii cu includerea solicitantei în faza de prelegere orală.*

VI.2 Senatul a aprobat *Metodologia privind evaluarea periodică a calității personalului didactic*

VI.3 Senatul a aprobat solicitarea unui cadru didactic de la Facultatea de Inginerie electrică și știința calculatoarelor de a susține ore didactice în regim de plata cu ora, fără depășirea a două norme didactice, în anul universitar 2023-2024 la Universitatea Tehnică a Moldovei din Chișinău, Republica Moldova, conform adresei nr. 12317 din 19.09.2023.

VI.4 Senatul a aprobat solicitarea unui cadru didactic de la Facultatea de Medicină, de a susține ore didactice în regim de plata cu ora, fără depășirea a două norme didactice, în anul universitar 2023-2024 la Facultatea de Medicină și Farmacie din cadrul Universității din Oradea, conform adresei nr. 12572 din 21.09.2023.

VI.5 Senatul a aprobat solicitarea unui cadru didactic de la Facultatea de Educație fizică și sporturi montane de a susține ore didactice în regim de plata cu ora, fără depășirea a două norme didactice, în anul universitar 2023-2024 la Universitatea de Medicină, Farmacie, Știință și Tehnologie „G. E. Palade” din Târgu Mureș, conform adresei nr. 13031 din 28.09.2023.

VI.6 Senatul a aprobat solicitarea unui cadru didactic de la Facultatea de Educație fizică și sporturi montane de a susține ore didactice în regim de plata cu ora, fără depășirea a două norme didactice, în anul universitar 2023-2024 la Universitatea de Medicină, Farmacie, Știință și Tehnologie „G. E. Palade” din Târgu Mureș, conform adresei nr. 13032 din 28.09.2023.

VI.7 Senatul a aprobat solicitarea unui cadru didactic de la Facultatea de Inginerie mecanică de a susține ore didactice în regim de plata cu ora, fără depășirea a două norme didactice, în anul universitar 2023-2024 la Universitatea Ovidius din Constanța, conform adresei nr. 12988 din 27.09.2023.





- I. Senatul a aprobat Planurile de învățământ ale tuturor programelor de licență, masterat și doctorat derulate în anul universitar 2023-2024.
- II. Senatul a aprobat Statele de funcții ale departamentelor din universitate; Statul de funcții al Școlii doctorale interdisciplinare; Statele de funcții ale Centrului de învățământ la distanță și învățământ cu frecvență redusă și Statele de funcții ale Centrului de formare continuă, pentru anul universitar 2023-2024.

III. Senatul a discutat și a aprobat acordul dat de Președintele Senatului, cu privire la:

III.1 Derularea, în cadrul Centrului de formare continuă, a cursului de instruire cu titlul: *Instruirea muncitorilor forestieri de la recoltarea arborilor și colectarea lemnului în vederea creșterii securității și sănătății în muncă și a limitării prejudiciilor cauzate ecosistemului forestier*, solicitat de Facultatea de Silvicultură și exploatarea forestiere. Programul se derulează în regim cu taxă, aceasta fiind în valoare de 800 lei.

IV. Senatul a discutat și a aprobat hotărârile Consiliului de administrație, cu privire la:

IV.1 Desfășurarea de activități didactice în anul universitar 2023-2024, de către cadre didactice asociate la următoarele facultăți:

1. Facultatea de Inginerie electrică și știința calculatoarelor, conform adresei nr. 13202 din 29.09.2023;
2. Facultatea de Construcții, conform adresei nr. 12917 din 26.09.2023;
3. Facultatea de Alimentație și turism, conform adresei nr. 12637 din 22.09.2023;
4. Facultatea de Matematică și informatică, conform adresei nr. 12471 din 20.09.2023
5. Facultatea de Muzică, conform adresei nr. 12688 din 22.09.2023;
6. Facultatea de Drept, conform adresei nr. 13081 din 28.09.2023;
7. Facultatea de Sociologie și comunicare, conform adresei nr. 12374 din 19.09.2023.

IV.2.1 Solicitarea Școlii doctorale interdisciplinare de aprobare a solicitărilor de prelungire a studiilor doctorale, în conformitate cu reglementările în vigoare, conform adresei nr. 13041 din 28.09.2023.

IV.2.2 Solicitarea Școlii doctorale interdisciplinare de aprobare a solicitărilor de acordare a perioadei de grație a următorilor studenți doctoranzi, conform adresei nr. 13041 din 28.09.2023.

IV.2.3 Solicitarea Școlii doctorale interdisciplinare de aprobare a solicitărilor de acordare a perioadei de întrerupere pentru următorii studenți doctoranzi, conform adresei nr. 13041 din 28.09.2023.

IV.2.4 Avizarea realocării unui loc bugetat tip CFB (cu frecvență, cu bursă), anul II, Inginerie și management (domeniul fundamental Științe inginerești, domeniul de finanțare D2) devenit vacant, în același domeniu fundamental / domeniu de finanțare și an de studii.

IV.2.5 Solicitarea de afiliere la SDI a doamnei prof. dr. Adriana Florescu - titular la Universitatea Transilvania din Braşov, domeniul Inginerie și management.

IV.3 Solicitarea unui absolvent, al Facultății de Drept din cadrul Universității "George Barițiu" din Braşov, fără diplomă de licență, de a susține examenul de licență la Universitatea Transilvania, Facultatea de Drept, conform adresei nr. 13092 din 28.09.2023.

IV.4 Solicitarea Facultății de Design de produs și mediu privind derularea, în cadrul Centrului de formare continuă, a programului postuniversitar, cu titlul: *Proprietate intelectuală pentru cetățeni inovatori – IPEDU*.

Programul postuniversitar se derulează în regim cu taxă, aceasta fiind în valoare de 800 lei.

IV.5 Solicitarea Centrului de formare continuă privind cuantumul taxelor de înscriere și al taxelor de școlarizare la programele postuniversitare derulate prin CFC, pentru anul universitar 2023-2024. Anexa 1

IV.6 Acordarea în comodat Casei Județene de Pensii Brașov, pentru perioada 01.10.2023 -30.09.2024 conform adresei nr. 11971/13.09.2023, a mobilierului și echipamentelor aflate deja în folosința conform pct. III.7 din HS nr. 41/2022.

V. Senatul a discutat și a aprobat propunerile Consiliului de administrație, cu privire la:

V.1 Acordarea unei mese de prânz în cuantum de max. 20 lei/zi, în regim gratuit, la cantinele – restaurant ale universității, pentru anul universitar 2023 – 2024, următoarelor categorii de studenți:

- studenți proveniți din serviciile de tip rezidențial;
- studenți orfani de ambii părinți;
- studenți proveniți din plasament familial.

V.2 *Regulamentul privind cadrul general de organizare și desfășurare a practicii studenților.*

V.3 Raportul asupra concursului pentru ocuparea postului didactic vacant pe perioadă determinată sem. II, anul universitar 2022-2023, sesiunea septembrie. Anexa 2

V.4 Tarifele percepute de Biblioteca Universității pentru anul universitar 2023-2024. Anexa 3

V.5 *Politica Universității Transilvania din Brașov privind recrutarea deschisă, transparentă și bazată pe merit a cercetătorilor - OTM-R.*

VI. Diverse:

VI. 1 Senatul nu a aprobat cererea cu nr. 11537 din 06.09.2023, de revocare a punctului III.3 din Hotărârea Senatului nr. 49/26.07.2023, referitor la *Raportul asupra concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice vacante pe perioadă determinată și nedeterminată sem. II, anul universitar 2022-2023, sesiunea iulie, anexele 6.1, 6.2 și reanalizarea situației și reluarea susținerii cu includerea solicitantei în faza de prelegere orală.*

VI.2 Senatul a aprobat *Metodologia privind evaluarea periodică a calității personalului didactic*

VI.3 Senatul a aprobat solicitarea unui cadru didactic de la Facultatea de Inginerie electrică și știința calculatoarelor de a susține ore didactice în regim de plata cu ora, fără depășirea a două norme didactice, în anul universitar 2023-2024 la Universitatea Tehnică a Moldovei din Chișinău, Republica Moldova, conform adresei nr. 12317 din 19.09.2023.

VI.4 Senatul a aprobat solicitarea unui cadru didactic de la Facultatea de Medicină, de a susține ore didactice în regim de plata cu ora, fără depășirea a două norme didactice, în anul universitar 2023-2024 la Facultatea de Medicină și Farmacie din cadrul Universității din Oradea, conform adresei nr. 12572 din 21.09.2023.

VI.5 Senatul a aprobat solicitarea unui cadru didactic de la Facultatea de Educație fizică și sporturi montane de a susține ore didactice în regim de plata cu ora, fără depășirea a două norme didactice, în anul universitar 2023-2024 la Universitatea de Medicină, Farmacie, Știință și Tehnologie „G. E. Palade” din Târgu Mureș, conform adresei nr. 13031 din 28.09.2023.

VI.6 Senatul a aprobat solicitarea unui cadru didactic de la Facultatea de Educație fizică și sporturi montane de a susține ore didactice în regim de plata cu ora, fără depășirea a două norme didactice, în anul universitar 2023-2024 la Universitatea de Medicină, Farmacie, Știință și Tehnologie „G. E. Palade” din Târgu Mureș, conform adresei nr. 13032 din 28.09.2023.

VI.7 Senatul a aprobat solicitarea unui cadru didactic de la Facultatea de Inginerie mecanică de a susține ore didactice în regim de plata cu ora, fără depășirea a două norme didactice, în anul universitar 2023-2024 la Universitatea Ovidius din Constanța, conform adresei nr. 12988 din 27.09.2023.



VI.8.1 Senatul nu a aprobat solicitarea cu nr. 12834 din 26.09.2023, din partea Departamentului Performanță motrică de la Facultatea de Educație fizică și sporturi montane, privind reactualizarea normei de reprezentare la nivelul Consiliului facultății.

VI.8.2 Senatul nu a aprobat solicitarea cu nr. 12835 din 26.09.2023, din partea Departamentului Performanță motrică de la Facultatea de Educație fizică și sporturi montane, privind reactualizarea normei de reprezentare a Departamentului Educație fizică și motricitate specială, al aceleiași facultăți, la nivelul Consiliului facultății.

VI.9 Senatul nu a aprobat solicitarea, înregistrată la secretariatul senatului cu nr. 201 din 21.09.2023, din partea Facultății de Inginerie tehnologică și management industrial cu privire la modificarea normei de reprezentare la nivelul Consiliului facultății.

VI.10 Senatul nu a aprobat solicitarea, înregistrată la secretariatul senatului cu nr. 210 din 28.09.2023, din partea Facultății de Medicină cu privire la reactualizarea reprezentativității membrilor departamentelor și a studenților în Consiliul facultății.

VI.11 Senatul a aprobat *Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului Universității.*

VI.12 Senatul a aprobat componența Comisiei pentru pregătirea lucrărilor Senatului:

- Prof. dr. Camelia Lucia Drăghici, președinta Comisiei de asigurare a calității și relații internaționale;
- Prof. dr. ing. Maria Magdalena Vasilescu, președinta Comisiei privind drepturile și obligațiile studenților;
- Lector dr. Constantin Ioan Gilga, președintele Comisiei juridice;
- Octavian Ionașcu - student la Facultatea de Design de produs și mediu.

VI.13 Senatul nu a aprobat solicitarea cu nr. 12800 din 25.09.2023, din partea reprezentanților angajaților din Universitatea Transilvania, care nu fac parte din sindicat.

VI.14 Senatul a aprobat modificarea pct. II 8 și Anexa nr. 3 din HS nr. 46/26.04.2023 privind componența Comisiei paritare în vederea demarării procedurii de negociere a Contractului Colectiv de Muncă. Anexa 4

VI.15 Senatul a aprobat completarea componenței Biroului Electoral pe Universitate cu doamna asist. dr. Cristina Dinu de la Facultatea de Drept, în urma demisiei doamnei conf. dr. Carmen Gheorghe de la Facultatea de Drept.

VI.16 Senatul a aprobat componența Comisiei de analiză a abaterilor disciplinare la nivelul Universității, precum și completarea unor comisii de analiză a abaterilor disciplinare la diferite facultăți, conform Anexa 5.

VI.17 Senatul a aprobat derularea de mobilități virtuale și programe intensive în format hibrid în cadrul consorțiului UNITA, în limitele stabilite de Consiliul ARACIS pentru derularea de activități didactice online pentru fiecare domeniu.

VI.18 Senatul a aprobat acordarea titlului de Doctor Honoris Causa domnului prof. dr. Peter Manu, professor of Medicine and Psychiatry, la Northwell School of Medicine, Hempstead, New York, USA.

VI.19 Senatul a aprobat ca în cazul în care candidații, din motive justificate, nu pot să depună personal la Biroul Electoral pe Universitate candidaturile (CV, plan managerial, declarația de incompatibilitate, declarația de consimțământ), aceștia vor da o declarație pe proprie răspundere olografă, în care vor specifica motivul pentru care nu pot să depună personal candidatura și vor identifica (cu carte identitate/buletin) persoana pe care o mandatează să le depună candidatura. Documentele pentru candidatură (CV, plan managerial, declarația de consimțământ) se introduc în plic închis semnat de candidat și se vor depune împreună cu declarația menționată.

VI.20 Având în vedere intrarea în vigoare din 03.09.2023 a Legii învățământului superior nr. 199/2023, și faptul că regulamentele/metodologiile interne ale universității nu sunt încă actualizate față de modificările legislative și administrative care vor urma, conform Hotărârilor de guvern sau Ordinelor Ministrului educației prin care se vor detalia anumite norme din lege, prevederile regulamentare aprobate deja pentru anul universitar 2023-2024 se vor aplica în măsura în care aceste reglementări interne nu contravin dispozițiile Legii Învățământului superior nr. 199/2023.

Prof. dr. ing. Mircea Horia Țierean,

Președintele Senatului Universității Transilvania din Brașov





I. Senatul a discutat și a aprobat Planul operațional al Universității Transilvania pentru anul universitar 2023-2024. Anexa 1

II. Senatul a discutat și a aprobat hotărârile Consiliului de administrație, cu privire la:

II.1 Solicitarea Școlii doctorale interdisciplinare, pentru suplimentarea numărului de doctoranzi, pentru candidații non-UE, ai conducătorilor de doctorat conform adresei nr. 14710 din 18.10.2023.

II.2 Tariful de cazare pentru studenții de la formele de învățământ ID și IFR, pentru anul universitar 2023 – 2024, este de 60 lei/student/noapte.

III. Senatul a discutat și a aprobat propunerile Consiliului de administrație, cu privire la:

III.1 Fișa de raportare a activității de cercetare științifică (FRACS) pentru anul 2024. Anexa 2

III.2 Regulamentului de burse și alte forme de sprijin financiar.

III.3 Cuantumul burselor studenților pentru anul universitar 2023 – 2024. Anexa 3

III.4 Regulamentul de funcționare al Comisiei pentru evaluarea și asigurarea a calității.

IV. Diverse:

IV.1 Regulamentul de organizare și funcționare a Biroului de Proprietate Intelectuală.

IV.2 Metodologia privind acoperirea activităților didactice în regim de plata cu ora.

IV.3 Regulamentul de organizare și funcționare a organelor deliberative din universitate: Consiliul de Administrație și Consiliile Facultăților.

IV.4 Senatul a aprobat solicitarea unui cadru didactic de la Facultatea de Inginerie tehnologică și management industrial de a susține ore didactice în regim de plata cu ora, fără depășirea a 1,15 norme didactice, în anul universitar 2023-2024 la Academia Forțelor Terestre "Nicolae Bălcescu" din Sibiu, conform adresei nr. 14055/11.10.2023.

IV.5 Senatul a aprobat solicitarea unui cadru didactic de la Facultatea de Sociologie și comunicare de a susține activitate didactică în calitate de conducător de doctorat la Universitatea din Craiova, în anul universitar 2023-2024, conform adresei nr. 14328/13.10.2023.

IV.6 Senatul a aprobat solicitarea unui cadru didactic de la Facultatea de Drept de a susține ore didactice în regim de plata cu ora, fără depășirea a 1,93 norme didactice, în anul universitar 2023-2024 la Facultatea de Drept a Universității București, conform adresei nr. 14356/13.10.2023.

IV.7 Senatul nu a aprobat solicitarea cu nr. 13712 din 09.10.2023, referitoare la propunerile venite din partea angajaților care nu fac parte din sindicat, nefiind de competența Senatului universitar. Solicitarea nr. 13712/09.10.2023 va fi transmisă Comisie paritară.

IV.8 Senatul a analizat contestația cu nr. 14450 din 16.10.2023 și a respins prin vot solicitările din contestația menționată, unele solicitări fiind tardiv formulate raportat la termenul legal privind actele administrative individuale (cu depășirea termenului legal referitor la adresa nr. 134/07.06.2023), respectiv alte solicitări privind alegerile fiind netemeinice deoarece derularea alegerilor din UNITBV nu este de competența Senatului universitar.

IV.9 În condițiile art. 66-68 din Metodologia de organizare și desfășurare a alegerilor din Universitatea Transilvania din Braşov, Senatul a luat act de soluția BEU de respingere a contestațiilor nr. 99/16.10.2023, nr. 124/18.10.2023 și nr. 131/20.10.2023 referitoare la desfășurarea alegerilor din luna octombrie 2023, conform deciziilor BEU.

IV.10 Senatul a validat rezultatele alegerilor desfășurate în cadrul departamentelor, pentru alegerea directorilor departamentelor, a consiliilor departamentelor și a coordonatorilor centrelor de cercetare. Deoarece centrul de cercetare Calitatea vieții și performanța umană nu și-a ales coordonatorul, se va extinde termenul de alegere până în 27.10.2023. Anexa 4.1, Anexa 4.2, Anexa 4.3

IV.11 Senatul a aprobat îndreptarea unor erori materiale, în cazul solicitărilor din partea cadrelor didactice de a susține ore didactice la alte universități, aprobate în următoarele hotărâri ale Senatului: HS nr. 49/26.07.2023 pct. IV.1, HS nr. 51/07.09.2023 pct. VI, HS nr. 52/29.09.2023 pct. VI.3, pct. VI.4, pct. VI.5, pct. VI.6, pct. VI.7.

IV.12 Senatul a aprobat solicitarea Editurii UNITBV cu privire la transferul din organigrama Centrului de limbă, cultură și civilizație românească, a două posturi vacante și transformarea lor în post de Redactor editură, respectiv Informatician IA, în cadrul Editurii UNITBV.

IV.13 Senatul a aprobat plata voluntară din venituri proprii a sumei de 1.298.236,18 lei în contul Ministerului Economiei (conform Scrisorii de notificare a debitului nr. 8495/24.09.2012) pentru evitarea penalităților de întârziere. Cauțiunea deja achitată în cuantum de 144.248,46 lei pentru suspendarea termenului de plată, conform deciziei Curții de Apel București nr. 6395/04.12.2012, urmează să fie direcționată de către Curtea de Apel București în contul aceluiași debit. Suma totală de 1.442.484,64 lei reprezintă o corecție aplicată pentru nerespectarea procedurilor de licitație din anii 2009 și 2010, conform Notei de constatare a neregulilor și stabilire a corecțiilor financiare nr. 8427/21.09.2012, act administrativ contestat de către Universitate, anulat de două ori de către Curtea de apel București, dar asupra căreia Înalta Curte de Casație și Justiție s-a pronunțat ca fiind legal prin admiterea recursului Ministerului Cercetării în data de 17.10.2023 (soluție irevocabilă). Suma de 1.442.484,64 lei se va trece pe cheltuiala Universității, majorându-se astfel contribuția proprie a instituției în cadrul contractului cu fonduri nerambursabile pentru construirea ICDT POS CCE 11/01.03.2009.


Prof. dr. ing. Mircea Horia Țierean,
Președintele Senatului Universității Transilvania din Brașov



Salutări tuturor! 10:20

Stanciu Emanuela Elena
Buna ziua, Sunt Elena Stanciu ,
presedinta BEU, am facut acest grup
sa putem cominica mai repede in
vedere cu referendumul care are loc
in 06.06 10:23

dvs sunteti reprezentantii
facultatilor in comisiile electorale 10:24

Stanciu Emanuela Elena
 Comisiile electorale pe
secțiile de votare planificar...
1 pagină • 16 kB • DOCX 10:24

~ Milosan Ioan +40 724 552 222
Bună ziua! 10:24

Stanciu Emanuela Elena
am facut si o planificare pt aceea zi 10:24

am impartit pe 2 sectii de votare si
pe 2 intervale orare 10:25

votarea incepe la ora 8 dar ar fi bine
sa ne întâlnim la 7:50 10:26



I. Senatul a discutat și a aprobat hotărârile Consiliului de administrație, cu privire la:

I.1 Desfășurarea de activități didactice în anul universitar 2023-2024, de către cadre didactice asociate la următoarele facultăți:

- Facultatea de Inginerie mecanică, conform adresei nr. 14846/18.10.2023;
- Facultatea de Inginerie tehnologică și management industrial, conform adresei nr. 13382/ 03.10.2023;
- Facultatea de Educație fizică și sporturi montane, conform adresei nr. 11068/30.08.2023;
- Facultatea de Medicină, conform adresei nr. 13993/11.10.2023.

I.2 Solicitarea unui cadru didactic de la Facultatea de Știința și ingineria materialelor de a susține activități didactice, două ore de curs pe săptămână, în sem. I al anului universitar 2023-2024, la Shenyang Jianzhu University, China, conform adresei nr. 15184/23.10.2023.

I.3 Aprobarea împrumutului de 125.000 lei din soldul veniturilor proprii pentru plata salariilor aferente lunii noiembrie 2023, din cadrul proiectului POCU/904/6/25/„Profesionalizarea carierei didactice - PROF” Cod SMIS 2014+:146587, contractul nr. 32811/31.03.2021 în care Universitatea Transilvania din Braşov are calitatea de partener 2. Restituirea împrumutului va avea loc la încasarea cererii de rambursare finală.

I.4 Derularea în cadrul Centrului de formare continuă a disciplinei facultative: *Instrument la alegere* (specialitățile: Pian, Vioară, Violă, Saxofon, Clarinet, Flaut, Fagot, Oboi, Corn, Trombon, Tubă, Trompetă, Contrabas, Chitară, Violoncel, Orgă, Percuție, Clavecin, Nai, Muzică ușoară, Cânt popular-folclor, Canto clasic).

Disciplina facultativă se derulează în regim cu taxă, valoarea acesteia fiind de 550 lei.

I.5 Încetarea derulării programului de studii universitare de masterat *Eco-biotehnologii agricole și alimentare*, din cadrul Facultății de Alimentație și turism, începând cu anul universitar 2023-2024.

I.6 Desfășurarea inspecțiilor speciale din cadrul examenului pentru obținerea/echivalarea gradului didactic I, precum și pentru susținerea lucrării metodico-științifice în cadrul examenului pentru obținerea gradului didactic I, cu prezență fizică.

I.7 Solicitarea unui cadru didactic de la Facultatea de Educație fizică și sporturi montane de a susține ore didactice în regim de plata cu ora, fără depășirea a trei norme didactice, în total, conform art. 212 alin. (1) din Legea Învățământului superior nr. 199/2023, în anul universitar 2023-2024, la Academia Forțelor Aeriene "Henri Coandă" din Braşov, conform adresei nr. 15481/26.10.2023.

I.8 Solicitarea unui cadru didactic de la Facultatea de Educație fizică și sporturi montane de a susține ore didactice în regim de plata cu ora, fără depășirea a trei norme didactice, în total, conform art. 212 alin. (1) din Legea Învățământului superior nr. 199/2023, în anul universitar 2023-2024, la Academia Forțelor Aeriene "Henri Coandă" din Braşov, conform adresei nr. 15482/26.10.2023.

I.9 Prelungirea contractului de comodat cu 2 ani, Asociației Board of European Students of Technology Braşov, pentru sediul social din Căminul 15, camera 510 de pe Colina Universității, conform adresei nr. 13655/06.10.2023.

I.10 Acordarea spațiului, sala PIII0 din Corpul P în regim de comodat pentru 2 ani, ca sediu social, Asociației Studenților de la Informatică și Matematică din Braşov (ASIMBv), conform adresei nr. 12705/22.09.2023.

II. Senatul a discutat și a aprobat propunerile Consiliului de administrație, cu privire la:

II.1 Valoarea fondului de burse și protecție socială pentru semestrul I al anului universitar 2023-2024, Anexa 1

II.2.1 Solicitarea Școlii doctorale interdisciplinare de retragere voluntară din SDI a unui cadru didactic, domeniul de doctorat Filologie, conform adresei nr. 17720/17.11.2023.

II.2.2 Solicitarea Școlii doctorale interdisciplinare de afiliere la SDI a unui cadru didactic, titular la Universitatea Transilvania din Braşov, domeniul Știința sportului și educației fizice, conform adresei nr. 17720/17.11.2023.

II.2.3 Solicitarea Școlii doctorale interdisciplinare de acordare a perioadei de întrerupere a studiilor universitare de doctorat, în conformitate cu reglementările în vigoare, pentru studenții doctoranzi conform adresei nr. 17720/17.11.2023.

II.3 *Metodologia privind menținerea calității de titular în învățământul universitar sau în cercetare după împlinirea vârstei de pensionare* – pentru anii universitari 2023-2024 și 2024-2025.

III. Diverse:

III.1 Senatul a validat alegerile desfășurate pentru coordonatorul centrului de cercetare *Calitatea vieții și performanță umană* din cadrul Facultății de Educație fizică și sporturi montane. Coordonatorul centrului de cercetare este doamna lector dr. Andreea Corina Cătănescu.

III.2 Senatul a validat alegerile făcute de studenții senatori pentru completarea reprezentanților studenților în Comisia de etică universitară. Studenta care va face parte din această comisie este de la Facultatea de Științe economice și administrarea afacerilor.

III.3 Senatul a validat propunerea reprezentantului studenților, desemnat de organizațiile studențești reprezentative, în Comisia pentru evaluarea calității la nivelul universității. Studentul desemnat face parte din Asociația BEST Brașov.

III.4 Senatul a analizat plângerea prealabilă înregistrată sub nr. 16057 din 31.10.2023 și a respins, conform votului senatorilor, ca fiind nelegală și neîntemeiată plângerea prealabilă astfel cum a fost motivată.

Referitor la nelegalitatea plângerii prealabile, se reține faptul că autorul plângerii prealabile nu a indicat actul administrativ individual al Universității pe care îl contestă prin procedura prevăzută de art. 7 Legea nr. 554/2004, și a cărui revocare o solicită, respectiv nici nu s-a motivat vătămarea în drepturile sau interesele sale legitime. Netemeinicia plângerii prealabile se constată prin faptul că Senatul a analizat și respins prin vot contestația nr. 14450/16.10.2023, potrivit pct. IV.8 din HS nr. 53/23.10.2023 unde se regăsește și motivarea soluției, astfel că susținerile autorului plângerii prealabile referitor la *refuz abuziv, nelegal și nejustificat de soluționare* nu pot fi reținute.

III.5 Senatul a analizat contestația cu nr. 14997/19.10.2023, prin care solicit anularea pct. III.3 din HS nr. 49/26.07.2023 și a pct. VI.1 din HS nr. 52/29.09.2023, fiind respinsă ca neîntemeiată, conform votului senatorilor.

III.6 Senatul a luat act de solicitarea cu nr. 17084 din 10.11.2023 din partea unui cadru didactic de la Facultatea de Matematică și informatică.

III.7.1 Senatul a validat alegerile desfășurate, pentru cadrele didactice, la nivelul facultăților pentru constituirea Consiliului facultăților (cu începere din 18.12.2023) și a Senatului Universitar (cu începere din 13.02.2024). Anexa 2.1, Anexa 2.2.

III.7.2 Senatul a validat alegerile desfășurate pentru studenți, la nivelul facultăților pentru constituirea Consiliului facultăților (cu începere din 18.12.2023) și a Senatului Universitar (cu începere din 13.02.2024). Anexa 3.1, Anexa 3.2

III.8 Senatul a aprobat Carta Universității Transilvania, ediția 2023, varianta pentru dezbateră publică în comunitatea academică a Universității Transilvania din Brașov.

III.9 Având în vedere imposibilitatea de a participa la negocieri a unor membrii mandatați inițial pentru reprezentarea angajatorului conform pct. VI.14 din HS nr. 52/29.09.2023, Anexa nr. 4 HS nr. 52/29.09.2023 se modifică și se completează, fiind înlocuită cu Anexa 4.

III.10 Senatul a aprobat și mandatează, având în vedere prevederile art. 98 alin. 5 din Legea nr. 367/2022 a dialogului social privind mandatarea persoanei/persoanelor care vor semna contactul colectiv de muncă rezultat după negocierile colective, ca pentru Universitatea Transilvania din Brașov domnul prof. dr. ing. Ioan Vasile ABRUDAN – Rector să semneze contractul colectiv de muncă.

III.11 Senatul a aprobat și mandatează pe doamna jr. Simona COLOMEI, membră a comisiei de negociere, pentru depunerea dosarului de negociere și a contractului semnat la Inspectoratul Teritorial de Muncă Brașov.

III.12 Senatul a aprobat completări la *Regulamentul privind organizarea și funcționarea căminelor studențești*.

Prof. dr. ing. Mircea Horia Țierean,

Președintele Senatului Universității Transilvania din Brașov



MINISTERUL EDUCAȚIEI

ORDIN**pentru aprobarea Metodologiei-cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor de învățământ superior**

Având în vedere prevederile art. 11 alin. (8), art. 131—135 și art. 146 din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările ulterioare,

în temeiul art. 13 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 369/2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul educației emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă Metodologia-cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor de învățământ superior, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — (1) Instituțiile de învățământ superior elaborează și aprobă, în condițiile legii, metodologiile proprii necesare în procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere.

(2) Metodologiile prevăzute la alin. (1) se transmit Ministerului Educației cu ocazia înaintării dosarului de confirmare a rectorului.

(3) Procedura de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituției de învățământ superior, al facultăților și departamentelor trebuie să respecte principiul reprezentativității pe facultăți, departamente, linii, secții

de predare și programe de studii, după caz, și se stabilește prin carta universitară.

Art. 3. — Direcția generală învățământ universitar și Direcția generală juridică și control din cadrul Ministerului Educației și instituțiile de învățământ superior de stat și particulare acreditate din România duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 4. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă Ordinul ministrului educației și cercetării științifice nr. 3.751/2015 de aprobare a Metodologiei-cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de învățământ superior, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 336 din 18 mai 2015.

Art. 5. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul educației,
Gigel Paraschiv,
secretar de stat

București, 5 septembrie 2023.
Nr. 6.227.

ANEXĂ

METODOLOGIE-CADRU
referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere
la nivelul instituțiilor de învățământ superior

CAPITOLUL I
Dispoziții generale

Art. 1. — Prezenta metodologie-cadru reglementează procesul de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituției de învățământ superior, al facultăților și departamentelor.

Art. 2. — Instituțiile de învățământ superior elaborează și aplică propria metodologie de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituției de învățământ superior, al facultăților și departamentelor, în conformitate cu prezenta metodologie-cadru, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Art. 3. — (1) Principiile care stau la baza procesului de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere sunt următoarele:

- a) principiul legalității;
- b) principiul răspunderii publice;
- c) principiul autonomiei universitare;
- d) principiul transparenței;
- e) principiul respectării drepturilor și libertăților membrilor comunității universitare;
- f) principiul asigurării egalității de șanse și nediscriminării;
- g) principiul respectării normelor etice și deontologice;
- h) principiul participării studenților în luarea deciziilor.

(2) În conformitate cu prevederile art. 131 alin. (3) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările ulterioare, procedura de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituției de învățământ superior, al facultăților și departamentelor trebuie să respecte principiul reprezentativității pe facultăți, departamente, linii, secții de predare și programe de studii, după caz, și se stabilește prin carta universitară.

(3) Pentru a se asigura respectarea principiului reprezentativității, instituțiile de învățământ superior organizează alegerile pe circumscripții stabilite conform metodologiilor proprii de alegeri.

Art. 4. — (1) Structurile de conducere în instituțiile de învățământ superior de stat sau particulare sunt:

- a) senatul universitar și consiliul de administrație, la nivelul instituției de învățământ superior;
- b) consiliul facultății;
- c) consiliul departamentului;
- d) consiliul pentru studiile universitare de doctorat;
- e) consiliul școlii doctorale.

(2) Funcțiile de conducere sunt următoarele:

- a) rectorul, prorectorii, directorul general administrativ și directorul general adjunct administrativ, la nivelul instituției de învățământ superior;

- b) decanul și prodecanii, la nivelul facultății;
- c) directorul de departament, la nivelul departamentului;
- d) directorul Consiliului pentru Studiile Universitare Doctorale (CSUD), funcție asimilată cu cea de prorector;
- e) directorul de filială, la nivelul filialei instituției de învățământ superior, funcție asimilată cu cea de prorector;
- f) directorul de extensie universitară, la nivelul extensiei universitare, funcție asimilată cu cea de director de departament;
- g) directorul școlii doctorale, funcție asimilată cu cea de director de departament.

(3) Funcțiile de conducere prevăzute la alin. (2) nu se cumulează.

(4) Nu pot ocupa funcțiile de conducere prevăzute la alin. (2) persoanele condamnate penal definitiv pentru săvârșirea cu intenție a unei infracțiuni pentru care nu a intervenit reabilitarea.

(5) Personalul care împlinește vârsta de pensionare și care beneficiază de menținerea statutului de titular beneficiază de toate drepturile și obligațiile ce decurg din această calitate.

Art. 5. — (1) Atribuțiile și competențele structurilor și ale funcțiilor de conducere din învățământul superior sunt stabilite prin cartă universitară a instituției, potrivit legii.

(2) Hotărârile senatelor universitare, ale consiliilor de administrație, ale consiliilor facultăților și ale departamentelor se iau cu votul majorității membrilor prezenți, dacă numărul celor prezenți reprezintă cel puțin două treimi din numărul total al membrilor. Membrii acestor structuri de conducere au drept de vot deliberativ egal. Hotărârile menționate se vor publica, după caz, pe site-ul instituției de învățământ superior sau al facultății respective.

Art. 6. — Procesul de stabilire și de alegere a structurilor și a funcțiilor de conducere se realizează conform metodologiei aprobate de senatul universitar.

Art. 7. — (1) În conformitate cu prevederile art. 11 alin. (8) din Legea nr. 199/2023, cu modificările ulterioare, structurile și funcțiile de conducere ale instituțiilor de învățământ superior particulare și confesionale, atribuțiile, modul de constituire, precum și alte aspecte privind statutul acestora sunt stabilite, în conformitate cu prevederile Legii nr. 199/2023, cu modificările ulterioare, cu avizul consultativ al fondatorilor și cu aprobarea senatului universitar.

(2) În cazul instituțiilor de învățământ superior confesionale, alegerea persoanelor în funcțiile de conducere se face cu avizul cultului fondator.

Art. 8. — (1) Durata unui mandat pentru membrii în structurile de conducere din instituțiile de învățământ superior prevăzute la art. 4 alin. (1) și toate funcțiile de conducere prevăzute la art. 4 alin. (2) este de 5 ani.

(2) O persoană nu poate ocupa funcția de rector la aceeași instituție de învățământ superior de stat pentru mai mult de două mandate.

(3) În calculul numărului maxim de mandate prevăzut la alin. (2) se iau în considerare și mandatele de 5 ani incomplete, întrerupte în urma demisiei, demiterii sau suspendării.

(4) Funcțiile de conducere prevăzute la art. 4 alin. (2) nu sunt funcții publice de autoritate; ele reprezintă funcții în domeniul didactic, a căror îndeplinire nu presupune prerogative de putere publică.

Art. 9. — Dacă la nivelul instituției de învățământ superior sunt constituite organisme funcționale care exercită atribuții între ședințele consiliului facultății, senatului universitar sau consiliului de administrație, studenții sunt reprezentanți în aceeași pondere în cadrul acestor organisme, modalitatea de desemnare a reprezentanților fiind stabilită prin cartă universitară, dar nu mai puțin de un membru.

CAPITOLUL II

Structuri de conducere — constituire

Art. 10. — (1) Componenta consiliului școlii doctorale se stabilește prin votul universal, direct și secret al conducătorilor

de doctorat, respectiv al studenților-doctoranzi din școala doctorală respectivă. Studenții-doctoranzi au cel puțin un reprezentant în cadrul consiliului școlii doctorale.

(2) Au dreptul de a fi aleși ca membri în Consiliul școlii doctorale persoanele care au calitatea de conducător de doctorat în respectiva școală doctorală.

(3) Studenții-doctoranzi reprezintă 25% din membrii consiliului pentru studiile universitare de doctorat și sunt aleși prin votul universal, direct, secret și egal al studenților-doctoranzi din cadrul instituției organizatoare de studii universitare de doctorat (IOSUD).

Art. 11. — (1) Consiliul departamentului este format din cadre didactice și de cercetare titulare din departament, în calitate de membri.

(2) La nivelul departamentului, membrii consiliului departamentului sunt aleși prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din departament.

Art. 12. — (1) Consiliul facultății reprezintă organismul decizional și deliberativ al facultății.

(2) Componenta membrilor consiliului facultății este de maximum 75% cadre didactice și de cercetare și de minimum 25% studenți.

(3) Reprezentanții cadrelor didactice și de cercetare în consiliul facultății sunt aleși prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din departamentele facultății.

(4) Reprezentanții studenților sunt aleși prin vot universal, direct și secret de către studenții facultății.

Art. 13. — (1) Senatul universitar este compus din maximum 75% personal didactic și de cercetare și din minimum 25% reprezentanți ai studenților.

(2) Membrii senatului universitar, cadre didactice și cercetători titulari, sunt aleși, fără excepție, în circumscripții electorale stabilite de senat, prin votul universal direct și secret al tuturor cadrelor didactice și cercetătorilor titulari din respectivele circumscripții.

(3) Membrii senatului universitar având calitatea de studenți sunt aleși, fără excepție, în circumscripții electorale stabilite prin cartă universitară, prin votul universal, direct și secret al studenților din respectivele circumscripții.

(4) Fiecare facultate este reprezentată în senatul universitar pe cote-părți de reprezentare stipulate în cartă universitară.

(5) În instituțiile de învățământ superior militar, de informații, de ordine publică și de securitate națională, instructorii au un reprezentant în senatul universitar din cota stabilită pentru personalul didactic și de cercetare.

(6) Fiecare instituție de învățământ superior își stabilește, prin regulamentul propriu, modalitatea de alegere a membrilor senatului.

(7) În cadrul instituțiilor de învățământ superior ai căror salariați sunt organizați în sindicat și acesta este reprezentativ, un reprezentant al acestuia participă, în calitate de observator, la ședințele senatului universitar.

(8) În cazul instituțiilor de învățământ superior multiculturale se va asigura reprezentarea echitabilă a liniilor de studiu/secțiilor de predare în limbile minorităților naționale în cadrul fiecărei facultăți. În acele instituții de învățământ unde există facultăți pentru fiecare limbă de predare, reprezentarea acestora este egală pentru fiecare facultate.

(9) Senatul universitar își alege, prin vot secret, un președinte care conduce ședințele senatului universitar și reprezintă senatul universitar în raporturile cu rectorul. În caz de indisponibilitate a președintelui senatului, regulamentele instituției de învățământ superior prevăd o procedură internă de asigurare a interimatului.

(10) Senatul universitar stabilește comisii de specialitate prin care controlează activitatea conducerii executive a instituției de învățământ superior și a consiliului de administrație. Rapoartele de monitorizare și de control sunt prezentate periodic și discutate în senatul universitar și stau la baza hotărârilor acestuia.

(11) Componenta și mărimea senatului universitar sunt stabilite prin cartea universitară, astfel încât să se asigure eficiența decizională și reprezentativitatea comunității academice.

Art. 14. — (1) Consiliul de administrație al instituțiilor de învățământ superior de stat este format din rectorul și prorectorii instituției de învățământ superior, decanii facultăților, directorul general administrativ, directorul general adjunct administrativ și un reprezentant al studenților. În cadrul instituțiilor de învățământ superior unde salariații sunt organizați în sindicat, un reprezentant al acestuia participă, în calitate de observator, la ședințele consiliului de administrație.

(2) Consiliul de administrație al instituțiilor de învățământ superior particulare este numit de către fondatori.

CAPITOLUL III

Funcții de conducere — ocupare

Art. 15. — (1) Rectorul reprezintă legal instituția de învățământ superior în relațiile cu terții, realizează conducerea executivă a instituției de învățământ superior și exercită calitatea de ordonator de credite.

(2) Rectorul instituțiilor de învățământ superior de stat și particulare se desemnează prin una dintre următoarele modalități:

a) pe bază de concurs public, în baza unei metodologii elaborate și aprobate de către senatul nou-ales, conform legislației în vigoare;

b) pe bază de alegeri, prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice titulare și cercetătorilor titulari din cadrul instituției de învățământ superior și al reprezentanților studenților din senatul universitar și din consiliile facultăților.

(3) Modalitatea de desemnare a rectorului în conformitate cu prevederile alin. (2) se stabilește prin referendum universitar cu minimum 3 luni înainte de fiecare desemnare a rectorului, prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice titulare și al cercetătorilor titulari din cadrul instituției de învățământ superior și al reprezentanților studenților din senatul universitar, care au o pondere de minimum 25% din totalul membrilor senatului universitar, precum și al reprezentanților studenților din consiliile facultăților, care au o pondere de minimum 25% din totalul membrilor consiliului fiecărei facultăți.

Art. 16. — (1) În vederea organizării și desfășurării concursului public de rector, senatul universitar nou-ales are următoarele atribuții:

a) elaborează și aprobă metodologia de avizare, de selecție și de recrutare a rectorului, conform legii;

b) stabilește o comisie de selecție și de recrutare a rectorului formată din minimum 12 membri, dintre care cel puțin un reprezentant al studenților sau un absolvent al instituției de învățământ superior desemnat de către studenții din senatul universitar, conform cartei universitare, și un reprezentant al sindicatului reprezentativ, în calitate de observator.

(2) Comisia de selecție prevăzută la alin. (1) este formată în proporție de 50% din membri ai instituției de învățământ superior și în proporție de 50% din personalități științifice și academice din afara instituției de învățământ superior, din țară și din străinătate.

(3) Au dreptul de a participa la concursul de ocupare a funcției de rector persoane cu prestigiu profesional din țară și din străinătate care, pe baza audierii în plenul senatului universitar nou-ales, au obținut avizul de participare la concurs din partea acestuia.

(4) Avizul prevăzut la alin. (3) se acordă numai pe baza votului majorității simple a membrilor senatului universitar nou-ales.

Art. 17. — (1) Rectorul desemnat conform art. 15 alin. (2) este confirmat prin ordin al ministrului educației, în termen de 30 de zile de la data desemnării. După emiterea ordinului de confirmare, rectorul poate semna acte oficiale, înscrisuri, acte financiare/contabile și acte de studii.

(2) Rectorul confirmat de ministrul educației încheie cu senatul universitar un contract de management, cuprinzând

criteriile și indicatorii de performanță managerială, drepturile și obligațiile părților contractuale.

(3) În cazul exercitării unei funcții de membru al Guvernului sau de secretar de stat, rectorul are obligația de a se suspenda din funcție pe perioada exercitării respectivei demnități.

Art. 18. — (1) Rectorul confirmat de ministrul educației numește prorectorii, pe baza consultării senatului universitar.

(2) În instituțiile de învățământ superior multilingve și multiculturale, cel puțin unul dintre prorectori este numit de către rector la propunerea cadrelor didactice și cercetătorilor aparținând secției sau liniei de studiu într-o limbă a minorităților naționale, potrivit regulamentului liniei de studiu, conform art. 24 alin. (2) din Legea nr. 199/2023, cu modificările ulterioare, cu excepția cazului în care rectorul provine de la linia de studiu cu predare în limba minorității naționale respective. Cadrele didactice aparținând secției sau liniei de predare trebuie să propună cel puțin 2 candidați.

Art. 19. — (1) Rectorul confirmat organizează concurs public de selecție a decanilor, la nivelul facultății.

(2) La concurs pot participa persoane din cadrul instituției de învățământ superior sau din orice facultate de profil din țară ori din străinătate care, pe baza audierii în plenul consiliului facultății, au primit avizul acestuia de participare la concurs cu votul majorității simple a membrilor acestuia și pe baza unei metodologii specifice elaborate de senatul universitar.

(3) Consiliul facultății are obligația de a aviza minimum 2 candidați.

(4) Rezultatul concursului public de selecție a decanilor este validat de senatul universitar.

(5) Decanul reprezintă funcție de conducere la nivelul facultății.

Art. 20. — (1) După numirea decanului de către rector, acesta își desemnează prodecanii.

(2) Prodecanul reprezintă funcție de conducere la nivelul facultății.

(3) În instituțiile de învățământ superior multilingve și multiculturale, cel puțin unul dintre prodecani se numește la propunerea cadrelor didactice și cercetătorilor din departamentul secției sau liniei de studiu într-o limbă a minorităților naționale, potrivit regulamentului liniei de studiu, conform art. 24 alin. (2) din Legea nr. 199/2023, cu modificările ulterioare, cu excepția cazului în care decanul provine de la linia de studiu cu predare în limba minorității naționale respective. Cadrele didactice aparținând secției sau liniei de studiu trebuie să propună cel puțin 2 candidați.

Art. 21. — (1) Funcția de conducere de director de filială se ocupă prin concurs organizat de consiliul de administrație al instituției de învățământ superior. Președintele comisiei de concurs este rectorul instituției sau o persoană desemnată de către acesta. Validarea concursului se face de către senatul universitar, iar numirea pe post, de către rector.

(2) Funcția de director de extensie universitară se ocupă prin concurs organizat de către rectorul instituției de învățământ superior.

Art. 22. — La nivelul departamentului, directorul de departament și membrii consiliului departamentului sunt aleși prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare.

Art. 23. — Funcția de director al CSUD se ocupă prin concurs organizat de către rector, în conformitate cu Regulamentul-cadru privind studiile universitare de doctorat.

Art. 24. — (1) Postul de director general administrativ se ocupă prin concurs organizat de către consiliul de administrație al instituției de învățământ superior.

(2) Din comisie face parte, în mod obligatoriu, un reprezentant al Ministerului Educației. Președintele comisiei de concurs este rectorul instituției.

(3) Validarea concursului se face de către senatul universitar, iar numirea pe post se realizează de către rector.

CAPITOLUL IV Referendumul universitar

Art. 25. — (1) Modalitatea de desemnare a rectorului, pe baza unui concurs public sau prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din cadrul instituției de învățământ superior și al reprezentanților studenților din senatul universitar și din consiliile facultăților, este denumită în prezenta metodologie-cadru *referendum universitar*.

(2) Referendumul universitar se organizează și se desfășoară în conformitate cu legislația în vigoare și cu prevederile prezentei metodologii-cadru.

(3) Referendumul universitar se organizează la nivelul fiecărei instituții de învățământ superior acreditate, la fiecare 5 ani, cu minimum 3 luni înainte de desemnarea structurilor și funcțiilor de conducere de la nivelul instituțiilor de învățământ superior, conform prevederilor legale.

(4) Au caracter obligatoriu atât organizarea și desfășurarea referendumului, cât și punerea în aplicare a rezultatului acestuia.

Art. 26. — (1) Data organizării referendumului este stabilită de către senatul universitar, conform calendarului stabilit de instituția de învățământ superior.

(2) Data și tema referendumului se aduc la cunoștința membrilor instituției de învățământ superior cu cel puțin 30 de zile înainte de ziua desfășurării acestuia, prin toate mijloacele de informare aflate la dispoziția instituției de învățământ superior.

(3) Referendumul la nivel de instituție de învățământ superior se desfășoară într-o singură zi.

(4) Data de desfășurare a referendumului se comunică Ministerului Educației cu cel puțin 2 zile înainte de desfășurare.

Art. 27. — (1) Senatul universitar desemnează, la propunerea facultăților, un birou electoral al instituției de învățământ superior, ca organism imparțial la nivel de instituție de învățământ superior, responsabil cu organizarea și desfășurarea referendumului.

(2) În vederea realizării obiectivelor prevăzute la alin. (1), biroul electoral al instituției de învățământ superior este responsabil pentru următoarele acțiuni:

- a) actualizarea listelor de vot;
- b) arondarea pe secții de votare, unde este cazul;
- c) afișarea listelor de vot arondate pe secții;
- d) aducerea la cunoștința publică a locației secțiilor de votare;
- e) organizarea campaniei de informare cu privire la data și obiectul referendumului, participanții la vot și locul desfășurării referendumului;
- f) distribuirea buletinelor de vot pe secții;
- g) acreditarea persoanelor desemnate de către candidați ca observatori, pe lângă biroul electoral din fiecare secție de votare;
- h) numărarea și verificarea proceselor-verbale întocmite de comisiile de votare pe secții (anexa nr. 1);
- i) centralizarea voturilor și întocmirea procesului-verbal privind consemnarea rezultatului referendumului universitar organizat la nivelul instituției de învățământ superior pentru alegerea modalității de desemnare a rectorului (anexa nr. 2);
- j) comunicarea rezultatului referendumului.

(3) Biroul electoral al instituției de învățământ superior este format dintr-un număr impar de membri (5—7 membri), dintre care unul are în mod obligatoriu pregătire juridică și 1—2 sunt studenți.

(4) La prima ședință, membrii desemnați în biroul electoral al instituției de învățământ superior aleg din rândul lor, prin vot secret, președintele biroului electoral al instituției de învățământ superior și adjunctul acestuia.

(5) Biroul electoral al instituției de învățământ superior lucrează în prezența majorității membrilor lui și ia decizii cu votul majorității membrilor prezenți. În caz de egalitate de voturi, votul președintelui este hotărâtor.

Art. 28. — (1) Senatul universitar stabilește numărul birourilor secțiilor de votare.

(2) Birourile electorale ale secțiilor de votare sunt formate dintr-un număr impar de membri (5—7 membri) desemnați de consiliile facultăților în care se organizează.

(3) Președinții birourilor electorale ale secțiilor de votare sunt aleși de către membrii biroului respectiv.

(4) Birourile electorale ale secțiilor de votare sunt responsabile cu organizarea și desfășurarea referendumului pe secții de votare.

(5) Biroul electoral al secției de votare identifică și consemnează în tabele electorale participarea la vot.

Art. 29. — (1) Birourile electorale ale secțiilor de votare stabilesc locațiile în care se amplasează cabinetele de vot.

(2) Secțiile de votare sunt prevăzute cu cabinete de vot în număr suficient pentru numărul de votanți înscriși pe listele de vot.

(3) Se pot organiza secții de votare la sediul extensiilor din teritoriu, cu aprobarea senatului.

Art. 30. — (1) Persoanele cu drept de vot sunt înscrise pe listele de vot ale instituției de învățământ superior.

(2) Listele de vot ale instituției de învățământ superior conțin: numărul curent, numele și prenumele, codul numeric personal, facultatea/departamentul.

(3) Alegătorii au dreptul să verifice înscrierea în listele de vot. Contestațiile împotriva omisiunilor, a înscrierilor greșite și a oricăror erori din listele electorale se fac la biroul electoral al secției de votare care a întocmit listele electorale, acesta fiind obligat să se pronunțe în cel mult 24 de ore de la înregistrare.

(4) Cu 3 zile înainte de data organizării referendumului nu se mai fac modificări ale listelor de vot.

Art. 31. — Afișarea listelor de vot (fără codul numeric personal), delimitarea secțiilor, numerotarea și aducerea la cunoștința publică a secțiilor de votare și a locației de vot se fac cu cel puțin 14 zile calendaristice înaintea datei de vot.

Art. 32. — Instituțiile de învățământ superior comunică Ministerului Educației următoarele date:

a) numărul total al persoanelor cu drept de vot din instituția de învățământ superior, care sunt chemate să participe la referendum, defalcat pe categorii: total număr de personal didactic și de cercetare cu drept de vot și total studenți cu drept de vot;

b) copie a hotărârii senatului prin care se stabilesc data și locul organizării referendumului, cu cel puțin 2 zile înainte de desfășurare;

c) data de publicare pe site-ul propriu a informațiilor privind calendarul de desfășurare a referendumului;

d) data și locul desfășurării dezbaterilor publice pentru informarea comunității academice.

Art. 33. — (1) Formatul proceselor-verbale privind consemnarea rezultatului referendumului pentru alegerea modalității de desemnare a rectorului sau pentru alegerea rectorului este prevăzut în anexele nr. 1 și 2.

(2) Buletinele de vot pentru referendumul universitar și pentru alegerea rectorului se realizează la nivel de instituție de învățământ superior și se securizează de către biroul electoral universitar, prin aplicarea pe buletinul de vot a ștampilei de control a biroului electoral universitar.

(3) Numărul buletinelor de vot pentru referendumul universitar și pentru alegerea rectorului prezentate biroului electoral universitar pentru securizare este egal cu numărul total declarat al persoanelor cu drept de vot din instituția de învățământ superior, plus un număr de 10%.

(4) Buletinele de vot pentru alegerea membrilor consiliilor departamentelor, consiliilor facultăților și senatului universitar se realizează la nivel de structură care organizează alegerile și se securizează prin aplicarea pe buletinul de vot a ștampilei de control a biroului electoral universitar.

Art. 34. — (1) Formatul ștampilelor de vot va fi unic pe țară, de dimensiune mai mică decât patruleterele tipărite pe buletinele de vot.

(2) Pe ștampilele de vot se va inscripționa cuvântul „VOTAT”, scris cu majuscule.

(3) Numărul ștampilelor de vot pentru fiecare secție de votare este aprobat de către biroul electoral universitar, iar instituțiile de învățământ superior răspund de gestionarea lor.

(4) Se consideră avizată confecționarea la nivel de instituții de învățământ superior a ștampilelor care respectă următoarele tipuri de format:

a) ștampilele de control ale biroului electoral al instituției de învățământ superior au formă pătrată și sunt inscripționate astfel: Biroul electoral al instituției de învățământ superior/numele instituției de învățământ superior sub formă de cerc înscris, iar central este inscripționat cuvântul „CONTROL”, scris cu majuscule;

b) ștampilele de vot au formă rotundă, cu diametrul de 17 mm, iar central este inscripționat cuvântul „VOTAT”, scris cu majuscule;

c) ștampilele de anulare a buletinelor de vot pe care se inscripționează cuvântul „ANULAT”, scris cu majuscule.

Art. 35. — (1) Referendumul este validat dacă la acesta participă cel puțin jumătate plus unu din numărul persoanelor cu drept de vot înscrise pe listele de votare [conform lit. i) din anexa nr. 2].

(2) În situația în care referendumul este validat, rezultatul acestuia se stabilește cu majoritatea simplă a voturilor valabil exprimate.

(3) În situația în care referendumul nu este validat, se organizează, la interval de cel mult două săptămâni, un nou referendum, pentru care rata de participare nu mai este un criteriu de validare.

(4) În situația prevăzută la alin. (3), ambele scrutine se realizează în cadrul acelorași secții de votare, operațiunile electorale fiind îndeplinite de către aceleași birouri electorale, constituite potrivit prevederilor prezentei metodologii-cadru.

(5) Rezultatul referendumului, validat de senat, va fi adus la cunoștința comunității academice și a conducerii Ministerului Educației în termen de două zile lucrătoare de la încheierea procesului de vot.

Art. 36. — (1) În situația în care rectorul instituțiilor de învățământ superior de stat și particulare se desemnează pe bază de alegeri, prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice titulare și cercetătorilor titulari din cadrul instituției de învățământ superior și al reprezentanților studenților din senatul universitar și din consiliile facultăților, procedura privind alegerile se desfășoară în mod similar celei privind referendumul.

(2) Data de desfășurare a alegerilor se comunică Ministerului Educației cu cel puțin 14 zile înainte de desfășurare.

(3) Ministrul educației poate desemna prin ordin unul sau mai mulți reprezentanți în calitate de observatori la desfășurarea alegerilor.

Art. 37. — Instituțiile de învățământ superior din sistemul național de învățământ superior afișează, pe site-urile proprii, în

termen de 5 zile de la aprobarea de către senatul universitar, regulamentele proprii, care vizează procesul de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere, în vederea respectării prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările ulterioare.

Art. 38. — În vederea emiterii ordinului de ministru pentru punerea în aplicare a prevederilor art. 135 alin. (1) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările ulterioare, instituția de învățământ superior va înainta pentru confirmarea în funcția de rector către Ministerul Educației un dosar cu următorul conținut:

a) adresa de înaintare cu propunerea de confirmare a rectorului;

b) proces-verbal privind rezultatul referendumului și data de desfășurare a acestuia (anexa nr. 2);

c) regulamentul propriu al instituției privind alegerile, necesar în procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere, și copie după hotărârea senatului de adoptare a acestuia, respectiv metodologia de avizare, de selecție și de recrutare a rectorului pentru universitățile care au validat ca rezultat al referendumului concursul public și copie după hotărârea senatului de adoptare a acesteia;

d) calendarul alegerilor stabilit de senat și copie a hotărârii senatului de adoptare a acestuia;

e) copie după carta universitară în vigoare la momentul desfășurării procesului de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere;

f) copia hotărârii senatului universității de constituire a biroului electoral central;

g) lista persoanelor cu drept de vot;

h) procesul-verbal al biroului electoral central privind rezultatul alegerilor, respectiv procesul-verbal privind rezultatul concursului public pentru rector;

i) extras din procesul-verbal al senatului universitar încheiat în ședința de validare a rectorului desemnat conform art. 133 din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările ulterioare;

j) documente privind depunerea candidaturilor (inclusiv avizul senatului universitar de participare la concursul public);

k) documente personale de identificare (carte de identitate, certificat de naștere, în copie simplă);

l) CV și plan managerial semnate de către candidat;

m) adeverință care atestă respectarea prevederilor art. 138 alin. (5) și (6) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările ulterioare;

n) declarație pe propria răspundere că nu a fost agent/colaborator al poliției politice;

o) datele de contact ale rectorului desemnat.

Art. 39. — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta metodologie-cadru.

*ANEXA Nr. 1
la metodologia-cadru*

BIROUL ELECTORAL AL SECȚIEI DE VOTARE NR.

PROCES-VERBAL

privind consemnarea rezultatului referendumului/alegerilor universitare din data de,
organizat/organizate la nivelul instituției de învățământ superior
pentru alegerea modalității de desemnare a rectorului/alegerea rectorului

- Numărul total al alegătorilor prevăzut în listele electorale existente în secția de votare
- Numărul total al alegătorilor care s-au prezentat la urne, înscrși în listele electorale existente în secția de votare
- Numărul buletinelor de vot primite de către biroul electoral al secției de votare, cu verificarea respectării formulei:
pct. c >= pct. d + pct. e + pct. f + pct. g
- Numărul buletinelor de vot neîntrebunțate și anulate

- e. Numărul total al voturilor valabil exprimate, cu verificarea respectării formulei:
 pct. e \leq [pct. b – (pct. f + pct. g)]; pct. e = suma voturilor valabil exprimate la pct. h
- f. Numărul voturilor nule
- g. Numărul voturilor albe
- h. Numărul voturilor valabil exprimate pentru fiecare opțiune, din care:
- h1. Numărul total al voturilor valabil exprimate pentru opțiunea „pe bază de concurs public”
- h2. Numărul total al voturilor valabil exprimate pentru opțiunea „pe bază de alegeri generale, prin vot universal, direct, secret și egal”
- i. Expunerea pe scurt a întâmpinărilor, contestațiilor și a modului de soluționare a lor, precum și a contestațiilor înaintate biroului electoral al secției de votare
- j. Starea sigiliului de pe urnă la încheierea votării.

Președintele biroului electoral al secției de votare,

Locțiitorul președintelui biroului electoral al secției de votare,

Membrii biroului electoral al secției de votare:

Observație: În conținutul procesului-verbal se utilizează sintagma adecvată situației, respectiv „rezultatul referendumului” sau „alegerile universitare”.

ANEXA Nr. 2
la metodologia-cadru

BIROUL ELECTORAL AL INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR
 UNIVERSITATEA

PROCES-VERBAL

privind consemnarea rezultatului referendumului/alegerilor universitare din data de,
 organizat/organizate la nivelul instituției de învățământ superior
 pentru alegerea modalității de desemnare a rectorului/alegerea rectorului

- a. Numărul total al persoanelor cu drept de vot obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare, cu verificarea respectării formulei:
 pct. a \geq pct. b
- b. Numărul total al alegătorilor care s-au prezentat la urne obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare
- c. Numărul total al buletinelor de vot primite de la birourile electorale ale secțiilor de votare obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare, cu verificarea respectării formulei:
 pct. c \geq pct. d + pct. e + pct. f + pct. g
- d. Numărul total al buletinelor de vot neîntrebuițate și anulate, obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare
- e. Numărul total al voturilor valabil exprimate obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare, cu verificarea respectării formulei:
 pct. e \leq [pct. b – (pct. f + pct. g)]; pct. e = suma voturilor valabil exprimate la pct. h
- f. Numărul total al voturilor nule obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare
- g. Numărul total al voturilor albe obținut prin însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare
- h. Numărul total al voturilor valabil exprimate pentru fiecare opțiune, rezultat din însumarea datelor similare din procesele-verbale întocmite de birourile electorale ale secțiilor de votare, din care
- h1. Numărul total al voturilor valabil exprimate pentru opțiunea „pe bază de concurs public”
- h2. Numărul total al voturilor valabil exprimate pentru opțiunea „pe bază de alegeri generale, prin vot universal, direct, secret și egal”
- i. Numărul total de voturi exprimate, necesar pentru validarea referendumului, este numărul total al alegătorilor care s-au prezentat la urne, cu verificarea respectării formulei:
 pct. b \geq [(pct. a : 2) + 1]
- j. Numărul total de voturi în baza căruia se stabilește rezultatul referendumului universitar (majoritatea simplă a voturilor valabil exprimate pentru fiecare opțiune, respectiv h1 sau h2)

Președintele biroului electoral al universității,

Locțiitorul președintelui biroului electoral al universității,

Membrii biroului electoral al universității:

Observație: În conținutul procesului-verbal se utilizează sintagma adecvată situației, respectiv „rezultatul referendumului” sau „alegerile universitare”.

RECTIFICĂRI

În Ordinul ministrului educației nr. 4.906/2022 privind acordarea autorizației de funcționare provizorie Asociației pentru Educație „IQ-EST” din orașul Popești-Leordeni, județul Ilfov, pentru unitatea de învățământ preuniversitar particular Grădinița „IQ-EST Popești” din orașul Popești-Leordeni, județul Ilfov, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 939 din 26 septembrie 2022, se face următoarea rectificare:

— la art. 3 alin. (1) lit. b), în loc de: „... pentru nivelul de învățământ «preșcolar» și nivelul de învățământ «gimnazial»...” se va citi: „... pentru nivelul de învățământ «preșcolar»...”.

★

În cuprinsul Ordinului ministrului educației nr. 5.267/2022 privind extinderea activității de învățământ a unității de învățământ preuniversitar particular Grădinița Creștin Ortodoxă „Efremia” din localitatea Arad, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1041 din 27 octombrie 2022, se fac următoarele rectificări:

— la art. 1 alin. (2), în loc de: „... o capacitatea maximă de școlarizare de 1 (una) formațiune de studiu într-un schimb.” se va citi „... o capacitate maximă de școlarizare de 3 formațiuni de studiu într-un schimb.”;

— la anexă, în tabel, la nr. crt. 1, ultimul rând, în loc de: „Capacitatea maximă de școlarizare*): 1 formațiune de studiu/1 schimb (maximum 1 formațiune de studiu/schimbul 1)” se va citi: „Capacitatea maximă de școlarizare*): 3 formațiuni de studiu/schimbul 1”.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; 012329
C.I.F. RO427282, IBAN: RO55RNCB0082006711100001 BCR
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 DTCMB (alocat numai persoanelor juridice bugetare)
Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, www.monitoruloficial.ro
Adresa Centrului pentru relații cu publicul este: șos. Panduri nr. 1, bloc P33, sectorul 5, București; 050651.
Tel. 021.401.00.73, 021.401.00.78, e-mail: concursurifp@ramo.ro, convocariaga@ramo.ro
Pentru publicări, încărcăți actele pe site, la: <https://www.monitoruloficial.ro>, secțiunea Publicări.





MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 191 (XXXV) — Nr. 614

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Miercuri, 5 iulie 2023

SUMAR

<u>Nr.</u>		<u>Pagina</u>
LEGI ȘI DECRETE		
199.	— Legea învățământului superior.....	2-80
976.	— Decret privind promulgarea Legii învățământului superior	80

(22) Beneficiază de prevederile alin. (21) și copiii celor care s-au pensionat din sistemul de învățământ.

(23) Beneficiază de prevederile alin. (21) și copiii personalului din sistemul de învățământ, copiii cu unul sau ambii părinți decedați, precum și copiii din familii monoparentale.

(24) Studenții din grupurile defavorizate definite conform Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, beneficiază de drepturile prevăzute la alin. (21), precum și de scutirea de la plata taxelor de școlarizare și finalizare a studiilor, în condițiile finanțării acestora de către stat, prin bugetul Ministerului Educației.

(25) Instituțiile de învățământ superior de stat asigură, în limita resurselor financiare alocate pentru efectuarea practicii comasate a studenților, pentru perioada prevăzută în planurile de învățământ, cheltuielile de masă, cazare și transport, în situațiile în care practica se desfășoară în afara centrului universitar respectiv.

(26) Toate actele de studii eliberate de instituția de învățământ superior, precum și cele care atestă statutul de student, cum sunt adeverințele, carnetele sau legitimațiile, se eliberează în mod gratuit.

(27) Sumele decontate în contul acordării facilităților de transport prevăzute la alin. (3) nu pot depăși sumele care corespund efectului financiar net, echivalent cu totalitatea efectelor, pozitive sau negative, ale conformării cu obligația asigurării facilităților de transport asupra costurilor și veniturilor operatorului de transport, potrivit prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1.191/69 și nr. 1.107/70 ale Consiliului.

Art. 129. — (1) Statul susține studenții cu probleme și nevoi sociale, precum și pe cei cu dizabilități.

(2) Educația persoanelor cu tulburări specifice de învățare, respectiv dislexie, disgrafie, discalculie, este asigurată prin metode psihopedagogice consacrate și prin abordare adecvată, potrivit legii.

(3) Statul acordă burse sociale de studii studenților proveniți din familii defavorizate, precum și celor instituționalizați, în condițiile legii.

(4) Statul acordă premii, burse, locuri în tabere și alte asemenea stimulente studenților cu performanțe universitare, precum și cu rezultate remarcabile în educația și formarea lor profesională, în activități culturale, civice, de voluntariat și sportive, inclusiv competițiile sportive universitare.

(5) Studenții care beneficiază de burse sociale de studii și/sau de performanță sportivă pot primi și burse pentru performanțe universitare.

(6) Statul și alți factori interesați pot susține financiar activitățile de performanță, de nivel național și internațional, ale elevilor și studenților.

(7) Instituțiile de învățământ superior pot susține financiar în aceleași condiții activitățile de performanță, la nivel național și internațional, ale elevilor, studenților și cadrelor didactice îndrumătoare, inclusiv taxe de participare și cheltuieli de deplasare în țară și străinătate. Instituțiile de învățământ superior pot acorda și premii, burse și alte stimulente financiare elevilor, studenților cu performanțe și cadrelor didactice îndrumătoare ale acestora, precum și cu rezultate remarcabile în activitățile extrașcolare sau în activități culturale și sportive, precum și elevilor și studenților în situație de risc.

(8) Pentru elevii din învățământul liceal care obțin premiile I, II sau III la olimpiadele școlare internaționale recunoscute de Ministerul Educației se acordă Bursa de excelență olimpică I/ internațională. Bursele de excelență olimpică I/internațională se acordă din bugetul Ministerului Educației și se păstrează pe toată durata studiilor universitare de licență, în instituțiile de învățământ superior de stat din România, dacă se menține performanța, așa cum este stabilită de senatul universitar. Cuantumul minim al bursei de excelență olimpică I/internațională este stabilit prin ordin al ministrului educației.

(9) În învățământul superior nu sunt admise discriminări, astfel cum sunt definite la art. 2 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția măsurilor afirmative prevăzute de lege.

(10) Studenții cu dizabilități fizice au dreptul să aibă acces adaptat acestora în totalitatea spațiilor universitare, la asigurarea unui interpret în limbaj mimico-gestual, precum și la condiții adecvate pentru desfășurarea normală a activităților academice, sociale, culturale și administrative în cadrul instituțiilor de învățământ superior. Normele privind accesibilizarea învățământului superior pentru persoanele cu dizabilități se aprobă prin ordin al ministrului educației.

(11) Statul și instituțiile de învățământ superior trebuie să asigure acces echitabil pentru toți studenții la oportunități de învățare oferite de programe de mobilitate naționale și internaționale și să întreprindă măsuri active împotriva obstacolelor în ceea ce privește mobilitatea fizică sau virtuală a studenților în situații de risc, a celor cu dizabilități sau a celor netradiționali. Procesul de internaționalizare poate fi susținut și prin includerea în cadrul activităților de învățare, predare și cercetare a unor componente care presupun colaborarea în format online.

(12) Instituțiile de învățământ superior pot acorda, la rândul lor, facilitățile prevăzute la alin. (3), (4) și (7) din bugetul propriu.

Art. 130. — (1) Statul român acordă anual, prin hotărâre a Guvernului, un număr de burse și stagii pentru școlarizarea studenților români de pretutindeni și pentru studenții străini.

(2) Instituțiile de învățământ superior pot acorda burse pentru școlarizarea categoriilor de studenți prevăzuți la alin. (1). Cuantumul bursei este stabilit prin decizie a consiliului de administrație.

(3) Din taxele încasate de instituțiile de învățământ superior de stat de la studenții și cursanții străini se virează la Ministerul Educației un procent de 5% din încasările în valută conform unei proceduri aprobate prin ordin al ministrului educației. Sumele sunt folosite în beneficiul sistemului național de învățământ.

CAPITOLUL XVII

Conducerea instituțiilor de învățământ superior

SECȚIUNEA 1

Dispoziții generale

Art. 131. — (1) Structurile de conducere în instituțiile de învățământ superior de stat sau particulare sunt:

a) senatul universitar și consiliul de administrație, la nivelul instituției de învățământ superior;

- b) consiliul facultății;
- c) consiliul departamentului;
- d) consiliul pentru studiile universitare de doctorat;
- e) consiliul școlii doctorale.

(2) Funcțiile de conducere sunt următoarele:

a) rectorul, prorectorii, directorul general administrativ, directorul general adjunct administrativ, la nivelul instituției de învățământ superior;

b) decanul, prodecanii, la nivelul facultății;

c) directorul de departament, la nivelul departamentului;

d) director al CSUD, funcție asimilată cu cea de prorector;

e) directorul de filială la nivelul filialei instituției de învățământ superior, funcție asimilată cu cea de prorector;

f) directorul de extensie universitară, la nivelul extensiei universitare, funcție asimilată cu cea de director de departament;

g) directorul școlii doctorale, funcție asimilată cu cea de director de departament.

(3) Procedura de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituției de învățământ superior, al facultăților și departamentelor trebuie să respecte principiul reprezentativității pe facultăți, departamente, linii, secții de predare și programe de studii, după caz, și se stabilește prin carta universitară.

(4) Funcțiile de conducere prevăzute la alin. (2) reprezintă funcții în domeniul didactic, a căror îndeplinire nu presupune prerogative de putere publică.

(5) Funcțiile prevăzute la alin. (2) nu sunt funcții publice de autoritate, activitățile din domeniul didactic specific care se derulează prin intermediul acestora sunt, în principal, următoarele:

a) îndeplinirea misiunii instituției de învățământ superior de a genera și de a transfera cunoaștere către societate;

b) organizarea derulării programelor de studii al căror element central este asigurarea calității educației, în scopul dezvoltării personale, al inserției profesionale a individului și al satisfacerii nevoii de competență a mediului socioeconomic;

c) organizarea procesului de obținere a calificărilor corelate cu nevoile identificate pe piața muncii;

d) gestionarea eficientă a activităților de învățământ, cercetare, producție sau transfer cognitiv și tehnologic;

e) realizarea și implementarea de proiecte finanțate din surse interne sau externe instituției de învățământ superior;

f) sprijinirea, în mod adecvat, a membrilor comunității universitare;

g) derularea de acțiuni privind cooperarea internațională a instituției de învățământ superior;

h) asigurarea libertății academice a personalului didactic, didactic auxiliar și de cercetare, precum și a drepturilor și libertăților studenților;

i) respectarea autonomiei universitare, a transparenței deciziilor și activităților, a echității, eticii și deontologiei universitare;

j) asigurarea și gestionarea resurselor materiale și umane, cu respectarea regimului juridic al conflictelor de interese și a legislației în vigoare;

k) asigurarea, la nivelul instituției de învățământ superior, a condițiilor necesare desfășurării activității de cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, prin creație individuală

și colectivă, în domeniul științelor, al științelor ingineresti, al artelor, al literelor, prin asigurarea performanțelor și dezvoltării fizice și sportive, precum și valorificarea și diseminarea rezultatelor acestora, în vederea producerii, transmiterii și valorificării cunoașterii.

(6) La nivelul IOSUD, activitatea de pregătire doctorală este coordonată de CSUD, condus de un director. Funcția de director al CSUD se ocupă prin concurs organizat de către rector, în conformitate cu Regulamentul-cadru privind studiile universitare de doctorat.

(7) Studenții-doctoranzi reprezintă 25% din membrii consiliului și sunt aleși prin votul universal, direct, secret și egal al studenților-doctoranzi din cadrul IOSUD.

(8) Componenta consiliului școlii doctorale se stabilește prin votul universal, direct și secret al conducătorilor de doctorat, respectiv al studenților-doctoranzi din școala doctorală respectivă. Studenții-doctoranzi au cel puțin un reprezentant în cadrul consiliului.

(9) La nivelul facultății, stabilirea structurilor și a funcțiilor de conducere se face după cum urmează:

a) componenta membrilor consiliului facultății este de maximum 75% cadre didactice și de cercetare și de minimum 25% studenți. Reprezentanții cadrelor didactice și de cercetare în consiliul facultății sunt aleși prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din departamentele facultății, iar reprezentanții studenților sunt aleși prin vot universal, direct și secret de către studenții facultății;

b) decanii sunt selectați prin concurs public, organizat de către rectorul instituției de învățământ superior la nivelul facultății. La concurs pot participa persoane din cadrul instituției de învățământ superior sau din orice facultate de profil din țară ori din străinătate care, pe baza audierii în plenul consiliului facultății, au primit avizul acestuia de participare la concurs. Consiliul facultății are obligația de a aviza minimum 2 candidați;

c) după numirea decanului de către rector, acesta își desemnează prodecanii;

d) în instituțiile de învățământ superior multilingve și multiculturală, cel puțin unul dintre prodecani se numește la propunerea cadrelor didactice și cercetătorilor din departamentul secției sau liniei de studiu într-o limbă a minorităților naționale, potrivit regulamentului liniei de studiu conform art. 24 alin. (2), cu excepția cazului în care decanul provine de la linia de studiu cu predare în limba minorității naționale respective. Cadrele didactice aparținând secției sau liniei de studiu trebuie să propună cel puțin 2 candidați.

(10) La nivelul departamentului, directorul de departament și membrii consiliului departamentului sunt aleși prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare.

(11) În cazul instituțiilor de învățământ superior confesionale, alegerea persoanelor în funcțiile de conducere se face cu avizul cultului fondator.

(12) Dacă la nivelul instituției de învățământ superior sunt constituite organisme funcționale care exercită atribuții între ședințele consiliului facultății, senatului universitar sau consiliului de administrație, studenții sunt reprezentanți în aceeași pondere în cadrul acestor organisme, modalitatea de desemnare a reprezentanților fiind stabilită prin carta universitară, dar nu mai puțin de un membru.

(13) Deciziile și hotărârile structurilor de conducere ale instituției de învățământ superior se publică pe site-ul instituției de învățământ superior sau al facultății, după caz.

(14) Durata unui mandat pentru membrii în structurile de conducere prevăzute la alin. (1) și toate funcțiile de conducere prevăzute la alin. (2) este de 5 ani.

Art. 132. — (1) Senatul universitar este compus din maximum 75% personal didactic și de cercetare și din minimum 25% reprezentanți ai studenților.

(2) Membrii senatului universitar, cadre didactice și cercetători titulari, sunt aleși, fără excepție în circumscripții electorale stabilite de senat, prin votul universal direct și secret al tuturor cadrelor didactice și cercetătorilor titulari din respectivele circumscripții.

(3) Membrii senatului universitar, având calitatea de studenți, sunt aleși, fără excepție, în circumscripții electorale stabilite prin carta universitară, prin votul universal, direct și secret al studenților din respectivele circumscripții.

(4) Fiecare facultate este reprezentată în senatul universitar, pe cote-părți de reprezentare stipulate în Carta universitară.

(5) În instituțiile de învățământ superior militar, de informații, de ordine publică și de securitate națională, instructorii au un reprezentant în senatul universitar, din cota stabilită pentru personalul didactic și de cercetare.

(6) Fiecare instituție de învățământ superior își stabilește, prin regulamentul propriu, modalitatea de alegere a membrilor senatului.

(7) În cadrul instituțiilor de învățământ superior ai căror salariați sunt organizați în sindicat și acesta este reprezentativ, un reprezentant al acestuia participă, în calitate de observator, la ședințele senatului universitar.

(8) În cazul instituțiilor de învățământ superior multiculturală se va asigura reprezentarea echitabilă a liniilor de studiu/secțiilor de predare în limbile minorităților naționale în cadrul fiecărei facultăți. În cele instituții de învățământ unde, la intrarea în vigoare a prezentei legi, există facultăți pentru fiecare limbă de predare, reprezentarea acestora este egală pentru fiecare facultate.

(9) Senatul universitar își alege, prin vot secret, un președinte care conduce ședințele senatului universitar și reprezintă senatul universitar în raporturile cu rectorul. În caz de indisponibilitate a președintelui senatului, regulamentele instituției de învățământ superior prevăd o procedură internă de asigurare a interimatului.

(10) Senatul universitar stabilește comisii de specialitate prin care controlează activitatea conducerii executive a instituției de învățământ superior și a consiliului de administrație. Rapoartele de monitorizare și de control sunt prezentate periodic și discutate în senatul universitar și stau la baza hotărârilor acestuia.

Art. 133. — (1) Rectorul instituțiilor de învățământ superior de stat și particulare se desemnează prin una dintre următoarele modalități:

a) pe baza unui concurs public, în baza unei metodologii aprobate de senatul universitar nou-ales, conformă cu prezenta lege;

b) prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice titulare și cercetătorilor titulari din cadrul instituției de învățământ superior și al reprezentanților studenților din senatul universitar și din consiliile facultăților.

(2) Cu minimum 3 luni înainte de fiecare desemnare a rectorului se stabilește modalitatea de desemnare a acestuia, în conformitate cu prevederile alin. (1), prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice titulare și al cercetătorilor titulari din cadrul instituției de învățământ superior și al reprezentanților studenților din senatul universitar, care au o pondere de minimum 25% din totalul membrilor senatului universitar, precum și al reprezentanților studenților din consiliile facultăților, care au o pondere de minimum 25% din totalul membrilor consiliului fiecărei facultăți.

Art. 134. — (1) În cazul în care modalitatea aleasă pentru desemnarea rectorului este cea pe baza unui concurs public, procedura de desemnare este cea prevăzută de prezentul articol.

(2) Senatul universitar nou-ales stabilește o comisie de selecție și de recrutare a rectorului formată în proporție de 50% din membri ai instituției de învățământ superior și în proporție de 50% din personalități științifice și academice din afara instituției de învățământ superior, din țară și din străinătate. Această comisie este formată din minimum 12 membri, dintre care cel puțin un reprezentant al studenților sau un absolvent al instituției de învățământ superior desemnat de către studenții din senatul universitar, conform cartei universitare, și un reprezentant al sindicatului reprezentativ, în calitate de observator. De asemenea, senatul universitar nou-ales elaborează și aprobă metodologia de avizare, de selecție și de recrutare a rectorului, conform legii.

(3) Concursul public pentru desemnarea rectorului se desfășoară în baza metodologiei prevăzute la alin. (2). Comisia de concurs este comisia de selecție și recrutare prevăzută la alin. (2).

(4) La concursul de ocupare a funcției de rector pot participa persoane cu prestigiu profesional din țară și din străinătate care, pe baza audierii în plenul senatului universitar nou-ales, au obținut avizul de participare la concurs din partea acestuia. Avizul se acordă numai pe baza votului majorității simple a membrilor senatului universitar nou-ales.

Art. 135. — (1) Rectorul, desemnat conform art. 133, este confirmat prin ordin al ministrului educației, în termen de 30 de zile de la data selecției. După emiterea ordinului de confirmare, rectorul poate semna acte oficiale, înscrieri, acte financiare/contabile și acte de studii.

(2) Rectorul confirmat de ministrul educației numește prorectorii, pe baza consultării senatului universitar. În instituțiile de învățământ superior multilingve și multiculturală, cel puțin unul dintre prorectori este numit de către rector la propunerea cadrelor didactice și cercetătorilor aparținând secției sau liniei de studiu într-o limbă a minorităților naționale, potrivit regulamentului liniei de studiu conform art. 24 alin. (2), cu excepția cazului în care rectorul provine de la linia de studiu cu predare în limba minorității naționale respective. Cadrele didactice aparținând secției sau liniei de predare trebuie să propună cel puțin 2 candidați.

(3) Rectorul confirmat de ministrul educației încheie cu senatul universitar un contract de management, cuprinzând criteriile și indicatorii de performanță managerială, drepturile și obligațiile părților contractuale.

(4) În cazul exercitării unei funcții de membru al Guvernului sau de secretar de stat, rectorul are obligația de a se suspenda din funcție pe perioada exercitării respectivei demnități.

(5) Rectorul confirmat organizează concurs public de selecție a decanilor. La concurs pot participa candidații avizați de consiliul facultății cu votul majorității simple a membrilor acestuia și pe baza unei metodologii specifice elaborate de senatul universitar. Rezultatul concursului este validat de senatul universitar.

(6) Menținerea în funcție a directorului general administrativ și a directorului general adjunct administrativ se face pe baza acordului scris al acestora de susținere executivă a planului managerial al noului rector.

(7) Consiliul de administrație al instituțiilor de învățământ superior de stat este format din rectorul și prorectorii instituției de învățământ superior, decanii facultăților, directorul general administrativ, directorul general adjunct administrativ și un reprezentant al studenților. În cadrul instituțiilor de învățământ superior unde salariații sunt organizați în sindicat, un reprezentant al acestuia participă, în calitate de observator, la ședințele consiliului de administrație.

(8) Consiliul de administrație al instituțiilor de învățământ superior particulare este numit de către fondatori.

Art. 136. — (1) Rectorul confirmat al instituției de învățământ superior de stat încheie, anual, un contract instituțional cu Ministerul Educației.

(2) Rectorul poate fi demis de senatul universitar, în condițiile specificate prin contractul de management și cartă universitară.

(3) Ministrul Educației poate elibera din funcție rectorul, în condițiile prevăzute la art. 158 alin. (5) lit. f).

SECȚIUNEA a 2-a

Atribuțiile senatului universitar, ale rectorului, ale consiliului de administrație, ale decanului și ale directorului de departament

Art. 137. — (1) Senatul universitar reprezintă comunitatea universitară și este cel mai înalt for de decizie și deliberare la nivelul instituției de învățământ superior.

(2) Atribuțiile senatului universitar sunt următoarele:

a) aprobă misiunea instituției de învățământ superior, la propunerea rectorului;

b) garantează libertatea academică și autonomia universitară;

c) elaborează și adoptă, în urma dezbaterii cu comunitatea universitară, cartă universitară;

d) aprobă planul strategic multianual de dezvoltare instituțională și planurile operaționale, la propunerea rectorului;

e) aprobă, la propunerea rectorului și cu respectarea legislației în vigoare, structura, organizarea și funcționarea instituției de învățământ superior, în conformitate cu prevederile cartei universitare;

f) aprobă proiectul de buget la propunerea rectorului;

g) aprobă execuția bugetară;

h) aprobă Codul-cadru de etică și deontologie universitară;

i) aprobă procedurile privind asigurarea internă a calității;

j) adoptă Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studentului, cu respectarea prevederilor Codului drepturilor și obligațiilor studentului, aprobat prin ordin al ministrului educației;

k) aprobă metodologiile și regulamentele privind organizarea și funcționarea instituției de învățământ superior, la propunerea rectorului;

l) încheie contractul de management cu rectorul;

m) controlează activitatea rectorului și a consiliului de administrație prin comisii specializate;

n) validează concursurile publice pentru funcțiile din consiliul de administrație;

o) aprobă metodologia de concurs și rezultatele concursurilor pentru angajarea personalului didactic și de cercetare și evaluează periodic resursa umană;

p) aprobă, la propunerea rectorului, sancționarea personalului cu performanțe profesionale slabe, în baza unei metodologii proprii și a legislației în vigoare;

q) îndeplinește alte atribuții, conform cartei universitare.

(3) Componenta și mărimea senatului universitar sunt stabilite prin cartă universitară, astfel încât să se asigure eficiența decizională și reprezentativitatea comunității academice.

(4) Mandatul senatului universitar este de 5 ani. Durata mandatului unui membru al senatului universitar este de 5 ani. Pentru studenți, durata mandatului se reglementează prin cartă universitară.

(5) Senatul universitar este convocat de președintele senatului, rector sau la cererea a cel puțin o treime dintre membrii senatului universitar. Prin excepție, pentru probleme studențești, senatul universitar poate fi convocat la cererea întregului grup al reprezentanților studenților membri ai senatului universitar.

Art. 138. — (1) Rectorul reprezintă legal instituția de învățământ superior în relațiile cu terții și realizează conducerea executivă a acesteia. Rectorul este ordonatorul de credite al instituției de învățământ superior. Rectorul are următoarele atribuții:

a) propune spre aprobare senatului universitar misiunea instituției de învățământ superior;

b) realizează managementul și conducerea operativă a instituției de învățământ superior;

c) negociază și semnează contractul instituțional cu Ministerul Educației;

d) încheie contractul de management cu senatul universitar;

e) propune spre aprobare senatului universitar structura și reglementările de funcționare ale instituției de învățământ superior;

f) propune spre aprobare senatului universitar proiectul de buget și raportul privind execuția bugetară;

g) prezintă senatului universitar, în vederea validării, cel mai târziu în prima zi lucrătoare a lunii aprilie a fiecărui an, raportul prevăzut la art. 19;

h) conduce consiliul de administrație;

i) îndeplinește alte atribuții stabilite de senatul universitar, în conformitate cu contractul de management, cartă universitară și legislația în vigoare.

(2) Misiunea instituției de învățământ superior, menționată la alin. (1) lit. a), poate fi:

a) de educație: presupune organizarea exclusiv a activităților de predare, învățare și evaluare și a celor de cercetare conexe proceselor de predare-învățare, evaluarea misiunii instituției făcându-se după criterii și indicatori naționali/internaționali, cu relevanță academică locală/regională;

b) de educație și cercetare: presupune organizarea activităților de predare, învățare și evaluare, precum și de cercetare, evaluarea misiunii instituției făcându-se după criterii și indicatori naționali/internaționali, cu relevanță academică regională/națională;

c) de educație și cercetare avansată: presupune organizarea activităților de predare, învățare și evaluare, precum și de cercetare, cu impact în dezvoltarea cunoașterii și dezvoltarea economică și tehnologică la nivel național și internațional, evaluarea misiunii instituției făcându-se după criterii și indicatori internaționali, cu relevanță academică națională/internațională.

(3) În procesele de asigurare a calității se va ține cont de diferențierea misiunilor, definită la alin. (2) și asumată de fiecare instituție de învățământ superior.

(4) Rectorul poate delega atribuțiile de reprezentant legal și ordonator de credite, în condițiile legilor în vigoare.

(5) Durata mandatului de rector este de 5 ani. O persoană nu poate ocupa funcția de rector la aceeași instituție de învățământ superior pentru mai mult de două mandate.

(6) În calculul numărului maxim de mandate prevăzut la alin. (5) se iau în considerare și mandatele de 5 ani incomplete, întrerupte în urma demisiei, demiterii sau suspendării.

Art. 139. — Consiliul de administrație al instituției de învățământ superior asigură, sub conducerea rectorului sau a unei alte persoane desemnate prin carta universitară, în cazul instituțiilor de învățământ superior particulare și profesionale particulare, conducerea operativă a instituției de învățământ superior și aplică deciziile strategice ale senatului universitar. De asemenea, consiliul de administrație are următoarele atribuții:

a) avizează și stabilește în termeni operaționali bugetul instituțional;

b) avizează execuția bugetară și bilanțul anual;

c) propune, în cadrul proiectului de buget, nivelul cheltuielilor de protocol aferente activităților curente;

d) aprobă propunerile de scoatere la concurs a posturilor didactice și de cercetare;

e) avizează propunerile de programe noi de studii și formulează propuneri către senatul universitar de lichidare a acelor programe de studii care nu se mai încadrează în misiunea instituției de învățământ superior sau care sunt ineficiente academic și financiar;

f) aprobă operațiunile financiare care depășesc plafoanele stabilite de senatul universitar, în instituțiile de învățământ superior de stat, precum și de fondatori, în instituțiile de învățământ superior particulare;

g) propune senatului universitar strategii ale instituției de învățământ superior pe termen mediu și lung și politici pe domenii de interes ale instituției de învățământ superior.

Art. 140. — Numărul și durata mandatelor prorectorilor se stabilesc prin carta universitară.

Art. 141. — Consiliul facultății reprezintă organismul decizional și deliberativ al facultății. Consiliul facultății are următoarele atribuții:

a) aprobă, la propunerea decanului, structura, organizarea și funcționarea facultății;

b) aprobă programele de studii gestionate de facultate;

c) controlează activitatea decanului și aprobă rapoartele anuale ale acestuia privind starea generală a facultății, asigurarea calității și respectarea eticii și deontologiei universitare la nivelul facultății;

d) îndeplinește alte atribuții, stabilite prin carta universitară sau aprobate de senatul universitar și în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 142. — Decanul reprezintă facultatea și răspunde de managementul și conducerea facultății. Decanul prezintă anual un raport consiliului facultății privind starea facultății. Decanul conduce ședințele consiliului facultății și aplică hotărârile rectorului, ale consiliului de administrație și senatului universitar. Atribuțiile decanului sunt stabilite în conformitate cu prevederile cartei universitare și cu legislația în vigoare.

Art. 143. — (1) Directorul de departament realizează managementul și conducerea operativă a departamentului. Directorul de departament răspunde de elaborarea și implementarea planurilor de învățământ, de statele de funcții, de managementul cercetării și al calității și sprijină conducerea instituției de învățământ superior în activitatea de management financiar al departamentului. În exercitarea acestei funcții, el este ajutat de consiliul departamentului, conform cartei universitare.

(2) Selecția, angajarea, evaluarea periodică, formarea, motivarea și încetarea relațiilor contractuale de muncă ale personalului sunt de răspunderea directorului de departament, a directorului consiliului școlii doctorale sau a decanului, conform prevederilor cartei universitare.

Art. 144. — (1) Directorul de filială asigură managementul și coordonarea operativă a filialei, urmărind calitatea și eficiența în activitățile derulate în cadrul acesteia, precum și dezvoltarea ei adecvată strategiei instituției de învățământ superior, conform regulamentului propriu de organizare și funcționare.

(2) Funcția de conducere de director de filială se ocupă prin concurs organizat de consiliul de administrație al instituției de învățământ superior. Președintele comisiei de concurs este rectorul instituției sau o persoană desemnată de către acesta. Validarea concursului se face de către senatul universitar, iar numirea pe post, de către rector.

(3) Organizarea și funcționarea filialei se stabilesc prin carta universitară.

(4) Directorul extensiei universitare asigură managementul și coordonarea operativă a extensiei, urmărind calitatea și eficiența în activitățile derulate în cadrul acesteia, precum și dezvoltarea ei adecvată strategiei instituției de învățământ superior și a facultății, conform regulamentului propriu de organizare și funcționare.

(5) Funcția de director de extensie universitară se ocupă prin concurs organizat de către rectorul universității.

Art. 145. — Studenții au cel puțin un reprezentant în comisiile de etică, de acordare a burselor, de cazări, de asigurare a calității, precum și în alte comisii cu caracter social. În cazul instituțiilor de învățământ superior profesionale, comisiile

Informații referendum

1. În data de 06.06.2023, orele 8:00 – 20:00, în Aula „Sergiu T. Chiriacescu” se organizează referendumul pentru alegerea modalității de desemnare a Rectorului Universitatii Transilvania din Braşov.

Conform art. 209, alin (1) din Legea Educației Naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, Rectorul universităților de stat și particulare se desemnează prin una dintre următoarele modalități:

a) pe baza unui concurs public, în baza unei metodologii aprobate de senatul universitar nou-ales, conformă cu art. 210 din Legea Educației Naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;

b) prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din cadrul universității și al reprezentanților studenților din senatul universitar și din consiliile facultăților.

Lista persoanelor cu drept de vot, pot fi găsite la:

<https://intranet.unitbv.ro/Documente/Alegeri>

Documentele care reglementează acest referendum, pot fi găsite la:

<https://www.unitbv.ro/despre-unitbv/informatii-de-interes-public/transparenta-institutionala/alegeri.html>

Rezultatul referendumului va fi comunicat pe intranet tuturor membrilor comunității academice.

2. Persoanele care se prezintă la vot se vor legitima obligatoriu cu buletinul de identitate, carte de identitate sau pașaport, iar în cazul studenților și cu carnetul de student.

Conf. dr. ing. Elena-Manuela Stanciu,
Președintele Biroului Electoral pe Universitate



METODOLOGIA

de organizare și desfășurare a alegerilor din Universitatea Transilvania din Braşov

Capitolul 1. Principii generale

Art. 1. Alegerea structurilor și funcțiilor de conducere în Universitatea Transilvania din Braşov, denumită în continuare "Universitate", se organizează și se desfășoară în conformitate cu:

- o Legea Învățământului superior nr. 199/2023 cu modificările și completările ulterioare;
- o Ordinul ME nr. 6227/2023 de aprobare a Metodologiei-cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor de învățământ superior;
- o Carta Universității;
- o Rezultatul referendumului referitor la desemnarea Rectorului.

Art. 2. (1) Structurile și funcțiile de conducere la nivel de departament, facultate și universitate sunt:

a) Structuri de conducere:

- a1) Senatul,
- a2) Consiliul de administrație,
- a3) Consiliul facultății,
- a4) Consiliul departamentului,
- a5) Consiliul pentru studiile universitare de doctorat (CSUD),
- a6) Consiliul școlii doctorale interdisciplinare (C-SDI).

b) Funcții de conducere:

- b1) Rector,
- b2) Prorector,
- b3) Decan,
- b4) Prodecan,
- b5) Director de departament,
- b6) Directorul CSUD,
- b7) Directorul SDI,
- b8) Directorul general administrativ.

(2) Prezenta metodologie se referă la alegerea structurilor și funcțiilor de conducere menționate la punctele a1), a3), a4), b1) și b5), respectiv la selectarea Decanilor și numirea Prorectorilor și Prodecanilor.

(3) Structura, organizarea și funcționarea Consiliului de administrație este prezentată în Regulamentul de organizare și funcționare a organelor deliberative din universitate.

(4) Alegerea Consiliului pentru studiile universitare de doctorat (CSUD) se desfășoară conform Metodologiei privind alegerea și desemnarea membrilor Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat.

(5) Alegerea Consiliului școlii doctorale interdisciplinare (C-SDI) se desfășoară conform Metodologiei privind alegerea membrilor Consiliului Școlii Doctorale Interdisciplinare (C-SDI) din Universitatea Transilvania din Braşov.



- (6) Alegerea Directorului CSUD și desemnarea Directorului SDI se desfășoară conform Regulamentului de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat și postdoctorat.
- (7) Funcția de Director general administrativ se ocupă prin concurs organizat de către Consiliul de administrație al universității, conform art. 24 din Ordinul ME nr. 6227/2023.
- (8) Cu excepția Consiliului departamentului, în structurile de conducere, conform normei de reprezentare, vor fi aleși membri și membri supleanți.
- Art. 3.** (1) La nivelul fiecărei facultăți se constituie o circumscripție electorală.
(2) Alegerile se vor desfășura succesiv, la nivel de departament facultate și pentru Rector, conform calendarului de alegeri aprobat de Senatul universitar.
- Art. 4.** (1) La nivelul Universității se constituie Biroul electoral pe universitate, ales pentru un mandat cu durata conform legii, numit în continuare BEU.
(2) BEU este format din 5 membri cadre didactice, dintre care cel puțin unul are în mod obligatoriu studii juridice, și 2 studenți.
(3) BEU este desemnat de Senatul universitar, pe baza propunerilor făcute de către facultăți, prin votul secret al senatorilor.
(4) În cazul vacanței unui loc în BEU, acesta va fi ocupat de membri supleanți, în ordinea descrescătoare a voturilor obținute la desemnarea de Senatul universitar.
(5) BEU monitorizează respectarea prezentei Metodologiei la toate nivelurile.
(6) BEU prezintă Senatului rezultatele alegerilor, în vederea supunerii lor spre validare.
(7) Calitatea de membru BEU sau de membru al celorlalte comisii care sunt implicate în alegerile la nivel de facultate și universitate este incompatibilă cu calitatea de candidat la ocuparea unei funcții de conducere sau cu calitatea de candidat la ocuparea unui loc din structurile de conducere care fac obiectul prezentei Metodologiei.
- Art. 5.** Numărul membrilor supleanți pentru fiecare structură de conducere nu poate fi mai mic decât numărul membrilor ce revin acelei structuri de conducere, conform normei de reprezentare. În cazul în care acest număr este mai mic decât 3, numărul membrilor supleanți va fi 3.
- Art. 6.** (1) La constituirea Senatului și a Consiliilor facultăților se aplică principiul reprezentativității conform art. 131 alin. (3), art. 132 alin. (4) și art. 137 alin. (3) din Legea Învățământului superior nr. 199/2023 cu modificările și completările ulterioare.
(2) Senatul universitar este compus din 91 de membri, respectiv din 68 cadre didactice și cercetători (74,73%) și 23 reprezentanți ai studenților (25,27%).
(3) Fiecare facultate este reprezentată în Senatul universitar conform normei de reprezentare.
- Art. 7.** (1) Mandatul de senator sau de membru în Consiliul facultății, respectiv Consiliul departamentului, are durata mandatului structurii de conducere, conform legii.
(2) În caz de vacantare a unuia dintre locurile componente ale unei structuri de conducere, acesta este ocupat de drept de noul membru (supleant sau ales, după caz), urmând să îl exercite pentru intervalul de timp rămas până la încheierea mandatului structurii respective, conform legii.
(3) Mandatul este valabil pe perioada în care persoana aleasă își păstrează calitatea de titular sau de student al Universității în structura în care a fost ales.
- Art. 8.** (1) Durata mandatului pentru funcțiile de conducere este conform legii.
(2) Pentru toate funcțiile de conducere mandatul este valabil numai pe durata pentru care au fost organizate alegerile.



(3) În cazul vacantării funcției de conducere, aceasta este preluată de persoana nou desemnată, urmând să exercite mandatul pentru intervalul de timp rămas până încheierea mandatului, conform legii.

- Art. 9.** (1) Personalul care împlinește vârsta de pensionare și care beneficiază de menținerea statutului de titular poate candida la funcțiile de conducere și ca membru al structurilor de conducere menționate la art. 2, alin. (1a și b).
(2) Nu pot ocupa funcțiile de conducere prevăzute la art. 2, alin. (1b) persoanele condamnate penal definitiv pentru săvârșirea cu intenție a unei infracțiuni pentru care nu a intervenit reabilitarea.
- Art. 10.** Alegerile în turul 1 sunt valabile dacă la acestea participă cel puțin 2/3 din totalul persoanelor cu drept de vot pentru funcția sau structura care urmează a fi desemnată.
- Art. 11.** (1) Se declară aleși candidații care au obținut cel puțin 50%+1 din numărul total al voturilor valabil exprimate.
(2) Dacă numărul locurilor alocate structurii nu este acoperit cu candidați care au obținut cel puțin 50%+1 se organizează turul 2 de scrutin pentru locurile rămase libere, candidații fiind înscrși pe buletinele de vot în ordinea descrescătoare a numărului de voturi obținute în turul întâi.
(3) În cazul organizării celui de-al doilea tur de scrutin, valabilitatea acestuia nu este condiționată de participarea unui număr minim de alegători din totalul persoanelor cu drept de vot pentru funcția sau structura care urmează a fi desemnată.
- Art. 12.** Persoanele aflate sub incidența unei sancțiuni disciplinare, conform art. 175 alin. (4, lit. c și d) din Legea Învățământului superior nr. 199/2023 cu modificările și completările ulterioare, confirmată de Senatul universitar, sau a unei sancțiuni dată de Comisia de etică, conform art. 172 alin. (3, lit. e și f) din aceeași lege, nu pot candida pentru ocuparea unei funcții de conducere sau pentru a face parte dintr-o structură de conducere, pe durata aplicării sancțiunii. În acest sens, fiecare candidat va depune odată cu candidatura o declarație pe proprie răspundere.
- Art. 13.** (1) Vacantarea unei funcții alese și a structurilor de conducere cu imposibilitatea acoperirii acestora cu membri supleanți determină organizarea de alegeri parțiale.
(2) În termen de maxim 3 luni de la data declarării vacante a funcției de conducere și a structurilor de conducere respective se vor organiza și desfășura aceste alegeri parțiale, cu respectarea prevederilor prezentei Metodologii.
- Art. 14.** Poate candida pentru Consiliul facultății și pentru Senatul universitar orice student căruia nu i-au fost aplicate sancțiuni conform prevederilor legale și nu se află în prelungirea duratei de școlarizare sau în an complementar, cu excepția cauzelor medicale.
- Art. 15.** Fiecare facultate va avea reprezentanți în Senatul universitar în cote părți, proporționale cu numărul de cadre didactice și de cercetare titulare, conform normei de reprezentare aprobate de Senatul universitar.

Capitolul 2. Proceduri în alegeri

La nivel de departament

- Art. 16.** (1) Consiliul departamentului este format din 3 - 7 membri.
(2) Consiliul Departamentului este format din cadre didactice și de cercetare titulare, în calitate de membri.



- Art. 17.** (1) La ședința de alegeri participă toate cadrele didactice și de cercetare titulare ale departamentului la data alegerilor.
- (2) Prin personal didactic titular se înțelege personalul didactic care ocupă o funcție didactică într-o universitate, obținută prin concurs, pe o perioadă nedeterminată, precum și personalul didactic menținut în funcția didactică conform art. 199 alin. (1) din Legea Învățământului superior nr. 199/2023 cu modificările și completările ulterioare, în condițiile legii. Personal didactic titular este și personalul didactic care beneficiază de rezervare de post, în condițiile legii.
- (3) Prin personal de cercetare titular se înțelege personalul de cercetare care ocupă o funcție de cercetare în universitate, obținută prin concurs, pe o perioadă nedeterminată.
- (4) Cadrele didactice și de cercetare angajate pe perioadă determinată au statut de cadru didactic și de cercetare asociat.
- Art. 18.** (1) Directorul de departament în funcție la data declanșării procesului de alegeri stabilește data, ora și locul de desfășurare a ședinței de alegeri și le comunică în scris la BEU, cu cel puțin 10 zile calendaristice înainte de data alegerilor.
- (2) Membrii departamentului sunt convocați cu cel puțin 5 zile calendaristice înaintea ședinței de alegeri, în baza unui convocator semnat de către fiecare cadru didactic și de cercetare titular.
- Art. 19.** Ședința de alegeri este condusă de decanul de vârstă al membrilor prezenți din colectivul departamentului, care nu candidează la nicio funcție sau structură de conducere.
- Art. 20.** Conducătorul ședinței de alegeri are următoarele atribuții:
- (1) Verifică și anunță îndeplinirea cvorumului; în cazul neîndeplinirii cvorumului, ședința se reprogamează pentru a doua zi.
- (2) Propune Comisia de elaborare a procesului verbal și de numărare a voturilor, alcătuită din 2-3 membri. Membrii acestei comisii nu pot candida la niciuna din funcțiile de conducere sau pentru calitatea de membru al unei structuri de conducere.
- (3) Prezintă alegătorilor procedura de votare.
- (4) Anunță ordinea de zi a ședinței:
- a) alegerea Directorului de departament;
 - b) alegerea Coordonatorului centrului/centrelor de cercetare;
 - c) alegerea membrilor în Consiliul departamentului;
 - d) propunerile de candidați pentru Consiliul facultății (membri conform normei de reprezentare și membri supleanți);
 - e) propunerile de candidați pentru Senatul universitar (membri conform normei de reprezentare și membri supleanți).
- Art. 21.** Alegerea Directorului de departament se desfășoară în următoarele etape:
- (1) Conducătorul ședinței anunță candidaturile validate de BEU și publicate pe pagina de internet a Universității.
- (2) Candidații la funcția de Director de departament prezintă Planurile manageriale în ordinea depunerii la BEU (data și ora înregistrării vor fi comunicate pe pagina de internet a Universității).
- (3) După prezentarea Planurilor manageriale are loc o sesiune de întrebări adresate candidaților.
- (4) Se întocmesc buletinele de vot pe formulare care poartă ștampila BEU, în care se înscriu candidații în ordinea prezentării Planurilor manageriale.
- (5) Se efectuează procedura de vot. Votul este universal, egal, liber exprimat, direct și secret.
- (6) Votarea se face prin tăierea cu o linie orizontală a numelor candidaților care nu sunt aleși.
- (7) Votul este valabil dacă pe buletin rămâne netăiat un singur nume de candidat. În caz contrar, buletinul de vot se anulează. Buletinele de vot care conțin alte mențiuni se anulează.



- (8) Comisia de elaborare a procesului verbal și de numărare a voturilor trece la numărarea voturilor și anunță rezultatul.
- (9) Candidatul care a obținut majoritatea de 50%+1 din numărul total al voturilor valabil exprimate este declarat ales în funcția de Director de departament.
- (10) În cazul în care niciun candidat nu a obținut numărul de voturi anterior menționat, în cadrul aceleiași ședințe se trece la un nou tur de scrutin la care participă candidații clasati pe primele două locuri, în ordinea descrescătoare a numărului de voturi obținute în primul tur de scrutin.
- (11) În caz de balotaj, se organizează un nou tur de scrutin la care participă candidații care au obținut același număr de voturi „pentru” și nu este posibilă departajarea.

Art. 22. Alegerea Coordonatorului centrului/centrelor de cercetare se desfășoară separat pentru fiecare centru de cercetare, cu respectarea etapelor de la art. 21, cu excepția alin. 1-4. Buletinele de vot se întocmesc la departamentul în care are loc alegerea, în acestea înscriindu-se candidații în ordinea anunțării lor.

Art. 23. Alegerea membrilor Consiliului departamentului se face respectând următoarea procedură:

- (1) Conducătorul ședinței prezintă prevederile referitoare la componența Consiliului departamentului.
- (2) Membrii departamentului fac propuneri referitoare la numărul și componența membrilor Consiliului departamentului.
- (3) Numărul membrilor din Consiliul departamentului va fi decis prin vot deschis.
- (4) Componența Consiliului departamentului se stabilește parcurgând succesiv următoarele etape:
 - a) Se întocmesc buletinele de vot, în acestea înscriindu-se candidații în ordinea autopropunerilor/propunerilor prezentate.
 - b) Se votează cu respectarea procedurii prevăzute la alegerea Directorului de departament.
 - c) Votul este valabil dacă pe buletin numărul de nume rămase netăiate este egal cu numărul de membri ai Consiliului departamentului. În caz contrar, buletinul de vot se anulează. Buletinele de vot care conțin alte mențiuni se anulează.

Art. 24. Nominalizarea candidaților departamentului pentru Consiliul facultății (membri și membri supleanți) se face conform următoarei proceduri:

- (1) Conducătorul ședinței de alegeri anunță numărul membrilor conform normei de reprezentare și al membrilor supleanți pentru departamentul respectiv.
- (2) Se anunță candidaturile pentru locurile de membru în Consiliul facultății, astfel încât numărul candidaturilor să fie mai mare sau egal cu suma dintre numărului membrilor conform normei de reprezentare și numărul membrilor supleanți.
- (3) Se întocmesc buletinele de vot (conform modelului stabilit de BEU), înscrierea candidaților fiind în ordinea anunțurilor.
- (4) Votarea se face prin tăierea cu o linie orizontală a fiecărui nume de candidat pe care votantul nu dorește să-l aleagă. Voturile sunt valabile dacă pe buletin rămâne un număr de nume netăiate ale candidaților egal cu numărul de membri plus numărul de membri supleanți care revin departamentului respectiv. În caz contrar, buletinul de vot se anulează. Buletinele de vot care conțin alte mențiuni se anulează.
- (5) Comisia de elaborare a procesului verbal și de numărare a voturilor întocmește lista candidaților votați, în ordinea descrescătoare a voturilor.
- (6) Propunerile de membru și respectiv de membru supleant sunt date de ierarhia din listă, în funcție de norma de reprezentare.
- (7) În caz de balotaj, în cadrul aceleiași ședințe, se repetă votarea pentru candidații care au obținut același punctaj și nu este posibilă departajarea în vederea obținerii pozițiilor eligibile. În mod similar se procedează și pentru stabilirea ierarhiei membrilor supleanți.



- Art. 25.** Nominalizarea candidaților departamentului pentru Senat, membri și membri supleanți, se face conform următoarei proceduri:
- (1) Conducătorul ședinței de alegeri anunță numărul membrilor conform normei de reprezentare și al membrilor supleanți pentru departamentul respectiv.
 - (2) Se anunță candidaturile pentru locurile de membru în Senatul universitar, astfel încât numărul candidaturilor să fie mai mare sau egal cu suma dintre numărului membrilor conform normei de reprezentare și numărul membrilor supleanți.
 - (3) Se întocmesc buletinele de vot (conform modelului stabilit de BEU), înscrierea candidaților fiind în ordinea anunțării candidaturilor.
 - (4) Votarea se face prin tăierea cu o linie orizontală a fiecărui nume de candidat pe care votantul nu dorește să-l aleagă. Voturile sunt valabile dacă pe buletin rămâne un număr de nume netăiate ale candidaților egal cu numărul de membri plus numărul de membri supleanți care revin departamentului respectiv. În caz contrar, buletinul de vot se anulează. Buletinele de vot care conțin alte mențiuni se anulează.
 - (5) Comisia de elaborare a procesului verbal și de numărare a voturilor întocmește lista candidaților votați, în ordinea descrescătoare a voturilor.
 - (6) Propunerile de membru și respectiv de membru supleant sunt date de ierarhia din listă, în funcție de norma de reprezentare.
 - (7) În caz de balotaj, în cadrul aceleiași ședințe, se repetă votarea pentru candidații care au obținut același punctaj și nu este posibilă departajarea în vederea obținerii pozițiilor eligibile. În mod similar se procedează și pentru stabilirea ierarhiei membrilor supleanți.

- Art. 26.** (1) Comisia de elaborare a procesului verbal și de numărare a voturilor elaborează procesul verbal, în care va fi prezentată în mod detaliat desfășurarea ședinței, respectiv modul în care punctele prezentate în ordinea de zi au fost soluționate.
- (2) Procesul verbal va conține numele candidaților propuși, ale celor aleși în ordinea descrescătoare a voturilor obținute, lista de prezență și va fi predat BEU în aceeași zi, împreună cu toate buletinele de vot.
- (3) După verificarea făcută de către BEU, buletinele de vot vor fi păstrate timp de 3 luni de zile, iar procesele-verbale de alegeri pe durata mandatului pentru care s-au organizat alegeri. Ulterior expirării mandatului pentru care au fost organizate alegeri, procesele verbale de alegeri vor fi scanate și arhivate în format pdf.

La nivel de facultate

- Art. 27.** (1) Consiliul facultății cuprinde reprezentanți din toate departamentele facultății și reprezentanți ai studenților.
- (2) Norma de reprezentare a cadrelor didactice și de cercetare titulare în Consiliul facultății este 1 la 5, dar nu mai puțin de 5 membri.
- (3) Numărul de studenți reprezintă cel puțin 25% din numărul total al membrilor Consiliului facultății.
- Art. 28.** La alegeri participă în calitate de alegători toate cadrele didactice și de cercetare titulare în facultate la data alegerilor.
- Art. 29.** (1) Se constituie Comisia electorală a facultății din câte trei reprezentanți, numiți de către Directorii departamentelor și care nu candidează pentru calitatea de membru al unei structuri de conducere.
- (2) Comisiile electorale ale facultăților sunt aprobate de Consiliul facultății în funcție și înregistrate la BEU cu cel puțin 7 zile calendaristice înainte de data alegerilor.



- Art. 30.** BEU va organiza o ședință de instruire cu Comisiile electorale ale facultăților, cu privire la procedura electorală.
- Art. 31.** Comisia electorală a facultății organizează procesul de votare și are următoarele atribuții:
- (1) Întocmește listele de votanți.
 - (2) Stabilește data, ora și locul de desfășurare ale alegerilor. Aceste informații se transmit la BEU și la departamentele facultăților cu cel puțin 5 zile calendaristice înainte de data alegerilor.
 - (3) Întocmește buletinele de vot cuprinzând candidații la Consiliul facultății (membri și membri supleanți) pe baza nominalizărilor departamentelor, pentru fiecare categorie de membri, pe departamente în ordinea descrescătoare a voturilor obținute la nominalizarea în cadrul departamentelor; buletinele de vot se ștampilează la BEU.
 - (4) Întocmește buletinele de vot cuprinzând nominalizările facultății (membri și membri supleanți) pentru Senat în ordinea descrescătoare a voturilor obținute la nominalizarea în cadrul departamentelor, pentru fiecare categorie de membri; buletinele de vot se ștampilează la BEU.
- Art. 32.** Exprimarea votului de către fiecare votant se face prin aplicarea ștampilei pe buletinul de vot. Buletinele de vot se anulează dacă se află în oricare din situațiile:
- a) nu este aplicată ștampila BEU;
 - b) nu este aplicată ștampila inscripționată „VOTAT”;
 - c) au mai mult de o ștampilă inscripționată „VOTAT” aplicată;
 - d) apar mențiuni pe buletinul de vot, altele decât conținutul aprobat de BEU pentru buletinul de vot și care nu au legătură cu exprimarea votului.
- Art. 33.** Comisia electorală întocmește Procesul verbal al alegerilor pe care îl transmite BEU împreună cu toate buletinele de vot. La procesul verbal se anexează și cele două liste, anume:
- a) lista candidaților aleși (membri și membri supleanți) în Consiliul facultății;
 - b) lista candidaților aleși (membri și membri supleanți) pentru Senat.
- Art. 34.** BEU verifică îndeplinirea condițiilor de validare a alegerilor și înaintează un raport către Senat.
- Art. 35.** După terminarea perioadei de alegeri la nivelul facultăților, rezultatele alegerilor cadrelor didactice și de cercetare pentru Consiliile facultăților și Senat sunt supuse spre validare Senatului în funcție, care poate decide, după caz, reluarea acestora.

La nivelul colectivelor de studenți

- Art. 36.** Reprezentanții studenților (de la programele de studii de licență, masterat și doctorat) în Consiliile facultăților și Senat se aleg prin votul întregii comunități studențești aparținând facultății. Candidații trebuie să îndeplinească exigențele precizate la art. 14.
- Art. 37.** (1) Alegerile la nivel de facultăți vor fi conduse de Comisii electorale, având 3-15 membri, formate din câte un reprezentant al fiecărui program (sau an) de studiu, inclusiv din câte un reprezentant al doctoranzilor (dacă este cazul).
- (2) Comisia își desemnează un președinte, un vice-președinte și un secretar.
- (3) Coordonarea formării Comisiei electorale este responsabilitatea prodecanului responsabil cu activitatea cu studenții al facultății.
- (4) Comisiile electorale ale studenților sunt înregistrate la BEU cu cel puțin 7 zile calendaristice înainte de data alegerilor.



- Art. 38.** Comisia electorală a studenților din facultate pentru alegerile studenților în Consiliul facultății și Senat funcționează într-o locație corespunzătoare, asigurată de conducerea facultății și are următoarele atribuții:
- (1) Informează comunitatea studentască privind alegerile studenților utilizând pagina de internet a Universității, avizierele facultăților și ale căminelor.
 - (2) Întocmește, cu sprijinul secretariatelor facultăților, listele de votanți cuprinzând studenții din facultate, la data alegerilor.
 - (3) Stabilește data și ora alegerilor, conform calendarului de alegeri aprobat de Senat. Aceste informații se transmit la BEU cu cel puțin cinci zile calendaristice înainte de data alegerilor.
 - (4) Primește și înregistrează propunerile/autopropunerile pentru candidaturi, precizându-se programul și anul de studii din care fac parte.
 - (5) Toate propunerile/autopropunerile pentru candidaturi vor fi însoțite de o copie a carnetului de student (primele două pagini) cu viza actualizată.
 - (6) Numărul de candidaturi trebuie să fie mai mare sau egal cu suma dintre numărul membrilor și numărul membrilor supleanți, conform normelor de reprezentare.
 - (7) Întocmește buletinele de vot, separat pentru Consiliul facultății și pentru Senat, având numele candidaților înscrise în liste în ordinea depunerii propunerilor/autopropunerilor. Buletinele de vot vor fi ștampilate la BEU.
- Art. 39.** (1) Voturile sunt valabile dacă pe buletinul de vot numărul de nume rămase netăiate este egal cu numărul de membri stabilit conform normei de reprezentare plus numărul de membri supleanți. În caz contrar, buletinele de vot se anulează.
- (2) Buletinele de vot se anulează dacă se află în oricare din situațiile:
- a) nu este aplicată ștampila BEU;
 - b) apar mențiuni pe buletinul de vot, altele decât conținutul aprobat de BEU pentru buletinul de vot și care nu au legătură cu exprimarea votului.
- Art. 40.** Se întocmește lista candidaților votați, în ordinea descrescătoare a numărului de voturi „pentru” la Consiliul facultății și Senat.
- Art. 41.** Calitatea de membru și membru supleant se dobândește conform ordinii din lista de candidați votați și a normei de reprezentare.
- Art. 42.** În caz de balotaj la alegerile pentru Consiliul facultății și Senat, se repetă votul în ziua următoare pentru candidații care au obținut același număr de voturi și nu permit deliberarea.
- Art. 43.** Comisia electorală a studenților din facultate întocmește Procesul verbal al alegerilor pe care îl transmite BEU. La procesul verbal se anexează lista candidaților aleși (membri și membri supleanți) în Consiliul facultății, lista candidaților aleși (membri și membri supleanți) în Senat și lista votanților.
- Art. 44.** BEU verifică îndeplinirea condițiilor de validare a alegerilor la nivel de facultăți și înaintează un raport către Senat.
- Art. 45.** După terminarea perioadei de alegeri la nivelul studenților, rezultatul alegerilor pentru Consiliile facultăților și Senat este supus spre validare Senatului, care poate decide, după caz, reprogramarea acestora.



Capitolul 3. Alegerea Rectorului

- Art. 46.** Rectorul Universității Transilvania din Brașov se poate desemna prin una dintre următoarele modalități:
- pe baza unui concurs public, în baza unei metodologii elaborate și aprobate de către senatul nou-ales, conform legislației în vigoare;
 - prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din cadrul universității și al reprezentanților studenților din Senatul universitar și din Consiliile facultăților.
- Art. 47.** Modalitatea de desemnare a Rectorului Universității Transilvania din Brașov, pe baza unui concurs public sau prin vot universal, se stabilește urma referendumului care va fi organizat cu minimum 3 luni înainte de desemnarea rectorului, prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din cadrul universității și al reprezentanților studenților din Senatul universitar și din Consiliile facultăților, conform art. 25 - art. 35 din ordinul ME nr. 6227/2023.
- Art. 48.** Desemnarea printr-un concurs public a Rectorului Universității Transilvania din Brașov se poate realiza în baza unei metodologii aprobate, în acest sens, de către Senatul nou ales, conform art. 134 din Legea Învățământului superior nr. 199/2023 cu modificările și completările ulterioare.
- Art. 49.** (1) Desemnarea prin alegeri a Rectorului Universității Transilvania din Brașov se poate realiza prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din cadrul universității și al reprezentanților studenților din Senatul universitar și din Consiliile facultăților, conform prezentei Metodologii.
- (2) Cvorumul este realizat dacă la alegeri participă cel puțin 2/3 din numărul total de votanți.
- Art. 50.** În perioada în care Planurile manageriale și CV-urile candidaților la funcția de Rector sunt postate pe pagina de internet a Universității, BEU va organiza două întâlniri cu întreaga comunitate universitară, cu participarea tuturor candidaților.
- Art. 51.** BEU organizează procesul de alegeri în Aula Universității și are următoarele atribuții înainte de alegerea Rectorului:
- Întocmește listele de votanți și le postează pe pagina de internet a Universității, cu minim 20 de zile calendaristice înainte de data alegerilor. Eventualele contestații în listele de votanți se comunică în scris BEU, în termen de 10 zile calendaristice după afișarea lor. Corecturile se includ în liste cu cel puțin 5 zile calendaristice înainte de data alegerilor.
 - Întocmește buletinele de vot cu candidații în ordinea înregistrării Planurilor manageriale la BEU. Un model de Buletin de vot se afișează pe pagina de internet a Universității. Buletinele de vot se ștampilează la BEU.
- Art. 52.** Exprimarea votului se face prin aplicarea ștampilei „VOTAT” în patruleterul conținând numele candidatului ales.
- Art. 53.** Dacă un buletin de vot se regăsește în cel puțin una din situațiile de mai jos, acesta se anulează:
- nu este aplicată ștampila BEU;
 - nu este aplicată ștampila inscripționată „VOTAT”;
 - ștampila nu este aplicată în interiorul unui patruleter;
 - au mai mult de o ștampilă inscripționată „VOTAT” aplicată;
 - apar mențiuni pe buletinul de vot, altele decât conținutul aprobat de BEU pentru buletinul de vot și care nu au legătură cu exprimarea votului.



- Art. 54.** (1) BEU verifică îndeplinirea cvorumului, pe baza listelor de votanți.
(2) În cazul în care la vot nu s-au prezentat cel puțin 2/3 din numărul total de votanți, se comunică Senatului neîndeplinirea condiției de cvorum.
(3) Senatul decide organizarea turului 2 al alegerilor în termen de trei zile calendaristice de la momentul constatării rezultatului din turul 1. Condițiile de desfășurare ale acestui tur al alegerilor sunt:
a) nu mai este necesară îndeplinirea condiției de cvorum așa cum este menționată la alin. (2) al prezentului articol;
b) se păstrează lista inițială de candidați și ordinea acestora;
c) se declară câștigător candidatul care a obținut cel mai mare număr de voturi;
d) în caz de balotaj la turul 2, se va proceda conform art. 70.
(4) Dacă în turul 1 BEU a constatat îndeplinirea cvorumului, se trece la numărarea voturilor și prezintă rezultatele Senatului universitar.
- Art. 55.** Se declară ales candidatul care a întrunit cel mai mare număr de voturi, dar nu mai puțin de 50%+1 din numărul total al voturilor valabil exprimate.
- Art. 56.** (1) În cazul în care niciun candidat nu a îndeplinit această condiție, se trece la turul 2, în care participă candidații clasati pe primele două locuri, în ordinea descrescătoare a numărului de voturi.
(2) Pe buletinele de vot pentru turul 2 candidații sunt înscrisi în ordinea descrescătoare a numărului de voturi.
(3) În cazul organizării turului 2 de scrutin, valabilitatea acestuia nu este condiționată de participarea unui număr minim de alegători din totalul membrilor cu drept de vot.
- Art. 57.** Candidatul care a obținut numărul cel mai mare de voturi în turul 2 este declarat ales în funcția de Rector.
- Art. 58.** În caz de balotaj la turul 2, alegerile se reiau a doua zi, cu candidații clasati pe primul loc în turul 2.
- Art. 59.** BEU întocmește documentele procedurii de alegeri și informează Senatul asupra rezultatului alegerilor.
- Art. 60.** (1) Desfășurarea alegerilor poate fi asistată de câte doi observatori desemnați de către fiecare candidat la funcția de Rector.
(2) Nominalizarea observatorilor se transmite la BEU cu 3 zile calendaristice înainte de data alegerilor.
- Art. 61.** Rezultatul alegerilor este supus spre validare Senatului.
- Art. 62.** Documentele de alegeri se transmit de către Universitate la Ministerul Educației Naționale.

Capitolul 4. Selectarea Decanilor și numirea Prorectorilor și Prodecanilor

- Art. 63.** Numirea prorectorilor se face cu respectarea prevederilor art. 135 alin. (2) din Legea Învățământului superior nr. 199/2023 cu modificările și completările ulterioare.
- Art. 64.** După alegerea Rectorului și confirmarea sa de către Ministerul Educației Naționale, noul Rector organizează, la nivelul facultăților, concursul public de selectare a decanilor cu respectarea prevederilor art. 131 alin. (9, lit. b) din Legea Învățământului superior nr. 199/2023 cu modificările și completările ulterioare.
- Art. 65.** Decanul își desemnează prodecanii după numirea de către Rector.



Capitolul 5. Contestații și soluționarea acestora

- Art. 66. Orice alegător poate depune contestații în scris la BEU, în termen de maxim 16 de ore de la anunțarea rezultatelor pe site-ul universității, cu privire la respectarea procedurii de vot.
- Art. 67. BEU soluționează de îndată contestațiile, dar nu mai târziu de 24 de ore de la înregistrare.
- Art. 68. Dacă în urma soluționării contestației BEU decide renumărarea voturilor, BEU reia această activitate și întocmește un proces verbal.

Capitolul 6. Dispoziții finale

- Art. 69. Metodologia de alegeri aprobată de Senat va fi afișată la departamente și Rectorat și va fi publicată pe pagina de internet a Universității.
- Art. 70. (1) Exercițarea mandatului noilor structuri și funcții de conducere începe conform calendarului de alegeri, după validarea alegerilor de către Senat, conform art. 261 alin. (2) din Legea Învățământului superior nr. 199/2023 cu modificările și completările ulterioare, cu excepția Rectorului, care este confirmat de Ministrul Educației Naționale.
(2) Până la validarea alegerilor noilor structuri și funcții de conducere, mandatul precedentelor structuri și funcții de conducere se prelungește.
- Art. 71. La depunerea candidaturii, fiecare candidat la o funcție de conducere va declara pe propria răspundere încadrarea/neîncadrarea în situațiile de incompatibilitate.
- Art. 72. CV-urile și Planurile manageriale ale candidaților se depun personal în plic închis la BEU în format letric, semnate pe fiecare pagină, și se trimit în format electronic (PDF), cu semnătură pe fiecare pagină, pe adresa BEU: birouelectoral@unitbv.ro, până la data limită prevăzută în calendarul de alegeri aprobat de Senat.
- Art. 73. O persoană poate să candideze pentru funcții de conducere diferite. Dacă va fi ales în mai multe funcții va opta pentru una dintre acestea, iar pentru funcțiile devenite astfel vacante se vor organiza noi alegeri după un calendar stabilit de noul Senat.
- Art. 74. Persoanele care ocupă una din funcțiile de conducere de prorector, decan, prodecan, director de departament pot fi membre în Senatul universitar cu condiția să fie alese ca membru în această structură.
- Art. 75. Prezenta metodologie se va completa cu calendarul de alegeri și norma de reprezentare, aprobate de Senatul universitar cu cel puțin 25 de zile calendaristice înainte de declanșarea procesului de alegeri.

Prezenta Metodologie a fost discutată și aprobată în ședința Senatului Universității Transilvania din Brașov din data de 07.09.2023.

Prof. dr. ing. Mircea Horia Țierean,
Președintele Senatului Universității Transilvania din Brașov



LEGE Nr. 1/2011 din 5 ianuarie 2011

Legea educației naționale

Text în vigoare începând cu data de 5 iunie 2022

REALIZATOR: COMPANIA DE INFORMATICĂ NEAMȚ

Text actualizat prin produsul informatic legislativ LEX EXPERT în baza actelor normative modificatoare, publicate în Monitorul Oficial al României, Partea I, până la 2 iunie 2022.

Act de bază

#B: *Legea nr. 1/2011, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 18 din 10 ianuarie 2011*

Acte modificatoare

#M141: *Legea nr. 167/2022*

#M140: *Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 69/2022*

#M139: *Legea nr. 127/2022*

#M138: *Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 20/2022***

#M137: *Legea nr. 17/2022*

#M136: *Legea nr. 15/2022*

#M135: *Legea nr. 14/2022*

#M134: *Legea nr. 10/2022*

#M133: *Legea nr. 9/2022*

#M132: *Legea nr. 323/2021*

#M131: *Legea nr. 321/2021*

#M130: *Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 130/2021*

#M129: *Legea nr. 276/2021*

#M128: *Legea nr. 273/2021*

#M127: *Legea nr. 271/2021*

#M126: *Legea nr. 249/2021*

#M125: *Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 100/2021*

#M124: *Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 99/2021*

#M123: *Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 50/2021*

#M122: *Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 41/2021*

#M121: *Legea nr. 93/2021*

#M120: *Legea nr. 87/2021*

#M119: *Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 22/2021*

#M118: *Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 8/2021*

#M117: *Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 6/2021*

#M116: Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 226/2020
#M115: Legea nr. 226/2020
#M114: Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 171/2020*, respinsă prin Legea nr. 15/2022 (#M136)
#M113: Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 141/2020
#M112: Legea nr. 187/2020
#M111: Legea nr. 186/2020
#M110: Legea nr. 185/2020
#M109: Legea nr. 184/2020
#M108: Legea nr. 133/2020
#M107: Legea nr. 109/2020
#M106: Legea nr. 103/2020
#M105: Legea nr. 83/2020
#M104: Legea nr. 80/2020
#M103: Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 79/2020
#M102: Legea nr. 55/2020
#M101: Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 70/2020
#M100: Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 58/2020
#M99: Legea nr. 37/2020
#M98: Rectificarea publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 109 din 12 februarie 2020
#M97: Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 15/2020
#M96: Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 3/2020
#M95: Legea nr. 260/2019
#M94: Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 84/2019
#M93: Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 79/2019
#M92: Legea nr. 230/2019
#M91: Legea nr. 221/2019
#M90: Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 68/2019
#M89: Decizia Curții Constituționale nr. 657/2019
#M88: Legea nr. 139/2019
#M87: Legea nr. 114/2019
#M86: Legea nr. 112/2019
#M85: Legea nr. 104/2019
#M84: Legea nr. 103/2019
#M83: Legea nr. 102/2019
#M82: Legea nr. 87/2019
#M81: Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 23/2019
#M80: Legea nr. 57/2019
#M79: Legea nr. 56/2019

- *Hotărârea Guvernului nr. 42/2017 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea facilităților de transport intern feroviar și cu metroul pentru elevi și studenți;*

- *Ordinul ministrului sănătății și al ministrului educației nr. 438/4629/2021 privind asigurarea asistenței medicale a preșcolarilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos.*

2. *Excepții de la prevederile art. 205 sunt prevăzute în:*

- *art. 4 alin. (1) din Legea nr. 95/2018 privind adoptarea unor măsuri în domeniul finanțării învățământului (#M65).*

Menționăm că, ulterior publicării legii indicate mai sus, art. 205 a fost modificat prin mai multe acte normative.

Precizăm că excepțiile menționate mai sus sunt reproduse în pct. 12.8 din nota 12 de la sfârșitul textului actualizat.

#B

ART. 206

(1) Statul român acordă anual, prin hotărâre a Guvernului, un număr de burse pentru școlarizarea studenților străini. Aceste burse sunt atribuite doar acelor universități și programe de studii care îndeplinesc cele mai ridicate standarde de calitate, indiferent dacă sunt de stat sau particulare.

#M18

(2) *Din taxele de la studenții și cursanții străini, încasate de instituțiile de învățământ superior de stat, se virează la Ministerul Educației Naționale un quantum de 5% din încasările în valută*).*

#CIN

**) A se vedea și Ordinul ministrului educației naționale nr. 3933/2017 privind aprobarea termenelor de plată și a modalităților de raportare a cuantumului de 5% din încasările în valută provenite din taxele achitate de studenții și cursanții străini instituțiilor de învățământ superior de stat.*

#B

CAPITOLUL XI

Conducerea universităților

SECȚIUNEA 1

Dispoziții generale

ART. 207

(1) Structurile de conducere în instituțiile de învățământ superior de stat sau particulare sunt:

- a) senatul universitar și consiliul de administrație, la nivelul universității;
- b) consiliul facultății;
- c) consiliul departamentului.

(2) Funcțiile de conducere sunt următoarele:

#M71

a) rectorul, prorectorii, directorul general administrativ, directorul general adjunct administrativ, la nivelul universității;

#B

- b) decanul, prodecanii, la nivelul facultății;
- c) directorul de departament, la nivelul departamentului.

#M23

(2¹) Funcțiile de conducere prevăzute la alin. (2) reprezintă funcții în domeniul didactic a căror desfășurare nu presupune prerogative de putere publică.

(2²) Funcțiile prevăzute la alin. (2) nu sunt funcții publice de autoritate, activitățile din domeniul didactic specifice care se derulează prin intermediul acestora sunt, în principal, următoarele:

a) îndeplinirea misiunii instituției de învățământ superior de a genera și de a transfera cunoaștere către societate;

b) organizarea derulării programelor de studii al căror element central este asigurarea calității în scopul dezvoltării personale, al inserției profesionale a individului și a satisfacerii nevoii de competență a mediului socioeconomic;

c) organizarea procesului de obținere a calificărilor corelate cu nevoile identificate pe piața muncii;

d) gestionarea eficientă a activităților de învățământ, cercetare, producție sau transfer cognitiv și tehnologic;

e) realizarea și implementarea de proiecte finanțate din surse interne sau externe universității;

f) sprijinirea, în mod, adecvat a membrilor comunității universitare;

g) derularea de acțiuni privind cooperarea internațională a instituției de învățământ superior;

h) asigurarea libertății academice a personalului didactic, didactic auxiliar și de cercetare, precum și a drepturilor și libertăților studenților;

i) respectarea autonomiei universitare, a transparenței deciziilor și activităților, a echității și eticii universitare;

j) asigurarea și gestionarea resurselor materiale și umane, cu respectarea regimului juridic al conflictelor de interese și a legislației în vigoare;

k) asigurarea, la nivelul instituției de învățământ superior, a condițiilor necesare desfășurării activității de cercetare științifică, dezvoltare, inovare și

transfer tehnologic, prin creație individuală și colectivă, în domeniul științelor, al științelor ingineresti, al artelor, al literelor, prin asigurarea performanțelor și dezvoltării fizice și sportive, precum și valorificarea și diseminarea rezultatelor acestora în vederea producerii, transmiterii și valorificării cunoașterii.

#B

(3) IOSUD este condusă de Consiliul pentru studiile universitare de doctorat, respectiv de directorul acestui consiliu. Funcția de director al Consiliului pentru studiile universitare de doctorat este asimilată funcției de prorector. Procedura de numire a directorului Consiliului pentru studiile universitare de doctorat este stabilită de Codul studiilor universitare de doctorat.

(4) La nivelul departamentului, directorul de departament și membrii consiliului departamentului sunt aleși prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare.

(5) La nivelul facultății, stabilirea structurilor și a funcțiilor de conducere se face după următoarea procedură:

a) componența membrilor consiliului facultății este de maximum 75% cadre didactice și de cercetare, respectiv minimum 25% studenți. Reprezentanții cadrelor didactice și de cercetare în consiliul facultății sunt aleși prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din facultate, iar reprezentanții studenților sunt aleși prin vot universal, direct și secret de către studenții facultății;

b) decanii sunt selectați prin concurs public, organizat de către rectorul universității la nivelul facultății. La concurs pot participa persoane din cadrul universității sau din orice facultate de profil din țară ori din străinătate care, pe baza audierii în plenul consiliului facultății, au primit avizul acestuia de participare la concurs. Consiliul facultății are obligația de a aviza minimum 2 candidați;

c) decanul își desemnează prodecanii după numirea de către rector;

d) în universitățile multilingve și multiculturală, cel puțin unul dintre prodecani se numește la propunerea cadrelor didactice aparținând minorității naționale din departamentul secției sau liniei de predare într-o limbă a minorităților naționale, potrivit regulamentului liniei de studiu conform art. 135 alin. (2), cu excepția cazului în care decanul provine de la secția sau linia de studiu cu predare în limba minorității naționale respective. Cadrele didactice aparținând secției sau liniei de predare trebuie să propună cel puțin 3 candidați.

(6) Consiliul școlii doctorale se stabilește prin votul universal, direct și secret al conducătorilor de doctorat din școala doctorală respectivă.

(7) Procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul universității, al facultăților și departamentelor trebuie să respecte principiul reprezentativității pe facultăți, departamente, secții/linii de predare, programe de studii, după caz, și se stabilește prin Carta universitară.

(8) În cazul universităților confesionale, alegerea persoanelor în funcțiile de conducere se face cu avizul cultului fondator.

#M103

ART. 208

(1) *Senatul universitar este compus din 75% personal didactic și de cercetare și din 25% reprezentanți ai studenților. Toți membrii senatului universitar, fără excepție, vor fi stabiliți prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și cercetătorilor titulari, respectiv al tuturor studenților. Fiecare facultate va avea reprezentanți în senatul universitar, pe cote-părți de reprezentare stipulate în Carta universitară. În instituțiile de învățământ superior militar, de informații, de ordine publică și de securitate națională, instructorii au un reprezentant în senatul universitar, din cota stabilită pentru personalul didactic și de cercetare. În cazul universităților confesionale, organizarea senatului universitar se va face cu respectarea statutului și specificului dogmatic și canonic al cultului fondator.*

#B

(2) Senatul universitar își alege, prin vot secret, un președinte care conduce ședințele senatului universitar și reprezintă senatul universitar în raporturile cu rectorul.

(3) Senatul universitar stabilește comisii de specialitate prin care controlează activitatea conducerii executive a instituției de învățământ superior și a consiliului de administrație. Rapoartele de monitorizare și de control sunt prezentate periodic și discutate în senatul universitar, stând la baza rezoluțiilor senatului universitar.

ART. 209

(1) Rectorul universităților de stat și particulare se desemnează prin una dintre următoarele modalități:

a) pe baza unui concurs public, în baza unei metodologii aprobate de senatul universitar nou-ales, conformă cu prezenta lege; sau

b) prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din cadrul universității și al reprezentanților studenților din senatul universitar și din consiliile facultăților.

(2) Modalitatea de desemnare a rectorului, dintre cele prevăzute la alin. (1), se stabilește cu minimum 6 luni înainte de fiecare desemnare a rectorului, prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din cadrul universității și al reprezentanților studenților din senatul universitar și din consiliile facultăților.

ART. 210

(1) În cazul în care modalitatea aleasă pentru desemnarea rectorului este cea pe baza unui concurs public, procedura de desemnare este cea prevăzută de prezentul articol.

(2) Senatul universitar nou-ales stabilește o comisie de selecție și de recrutare a rectorului formată, în proporție de 50%, din membri ai universității și, în proporție de 50%, din personalități științifice și academice din afara universității, din țară și din străinătate. Această comisie conține minimum 12 membri, dintre care cel puțin un reprezentant al studenților sau un absolvent al universității desemnat de către studenții din senatul universitar, conform Cartei universitare. De asemenea, senatul universitar nou-ales elaborează și aprobă metodologia de avizare, de selecție și de recrutare a rectorului, conform legii.

(3) Concursul public pentru desemnarea rectorului se desfășoară în baza metodologiei prevăzute la alin. (2). Comisia de concurs este comisia de selecție și recrutare prevăzută la alin. (2).

(4) La concursul de ocupare a funcției de rector pot participa personalități științifice sau academice din țară și din străinătate care, pe baza audierii în plenul senatului universitar nou-ales, au obținut avizul de participare la concurs din partea acestuia. Avizul se acordă numai pe baza votului majorității simple a membrilor senatului universitar nou-ales. Senatul universitar nou-ales are obligația de a aviza minimum 2 candidați. Candidații avizați de senatul universitar nou-ales participă apoi la concursul organizat conform alin. (3).

ART. 211

(1) Rectorul, desemnat conform art. 209, este confirmat prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului, în termen de 30 de zile de la data selecției. După emiterea ordinului de confirmare, rectorul poate semna acte oficiale, înscrieri, acte financiare/contabile, diplome și certificate.

(2) Rectorul confirmat de ministrul educației, cercetării, tineretului și sportului, pe baza consultării senatului universitar, își numește prorectorii. În universitățile multilingve și multiculturale cel puțin unul dintre prorectori este numit de către rector la propunerea cadrelor didactice aparținând minorităților naționale din departamentul secției sau liniei de predare într-o limbă a minorităților naționale, cu excepția cazului în care rectorul provine de la secția sau linia de studiu cu predare în limba minorității naționale respective. Cadrele didactice aparținând secției sau liniei de predare trebuie să propună cel puțin 3 candidați.

(3) Rectorul confirmat de ministrul educației, cercetării, tineretului și sportului încheie cu senatul universitar un contract de management, cuprinzând criteriile și indicatorii de performanță managerială, drepturile și obligațiile părților contractuale.

#M7

(3^1) În cazul exercitării unei funcții de membru al Guvernului sau de secretar de stat, rectorul are obligația de a se suspenda din funcție pe perioada exercitării respectivei demnități.

#B

(4) Decanii sunt selectați prin concurs public organizat de noul rector și validat de senatul universitar. La concurs pot participa candidații avizați de consiliul facultății cu votul majorității simple a membrilor acestuia și pe baza unei metodologii specifice elaborate de senatul universitar. Consiliul facultății validează cel puțin 2 candidați.

(5) Menținerea în funcție a directorului general administrativ se face pe baza acordului scris al acestuia de susținere executivă a planului managerial al noului rector.

#M23

(6) Consiliul de administrație al universităților de stat este format din rector, prorectorii, decanii, directorul general administrativ și un reprezentant al studenților. În cadrul universităților unde salariații sunt organizați în sindicat, un reprezentant al acestuia participă, în calitate de observator, la ședințele consiliului de administrație.

#B

(7) Consiliul de administrație al universităților particulare este numit de către fondatori.

ART. 212

(1) Rectorul confirmat al universității de stat încheie un contract instituțional cu ministrul educației, cercetării, tineretului și sportului.

(2) Rectorul poate fi demis de către senatul universitar, în condițiile specificate prin contractul de management și Carta universitară.

(3) Ministrul educației, cercetării, tineretului și sportului poate revoca din funcție rectorul în condițiile art. 125.

SECȚIUNEA a 2-a

Atribuțiile senatului universitar, ale rectorului, ale consiliului de administrație, ale decanului și ale șefului de departament

ART. 213

(1) Senatul universitar reprezintă comunitatea universitară și este cel mai înalt for de decizie și deliberare la nivelul universității.

(2) Atribuțiile senatului universitar sunt următoarele:

a) garantează libertatea academică și autonomia universitară;

b) elaborează și adoptă, în urma dezbaterii cu comunitatea universitară, Carta universitară;

c) aprobă planul strategic de dezvoltare instituțională și planurile operaționale, la propunerea rectorului;

d) aprobă, la propunerea rectorului și cu respectarea legislației în vigoare, structura, organizarea și funcționarea universității;

- e) aprobă proiectul de buget și execuția bugetară;
 - f) elaborează și aprobă Codul de asigurare a calității și Codul de etică și deontologie profesională universitară;
 - g) adoptă Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studentului, cu respectarea prevederilor Codului drepturilor și obligațiilor studentului;
 - h) aprobă metodologiile și regulamentele privind organizarea și funcționarea universității;
 - i) încheie contractul de management cu rectorul;
 - j) controlează activitatea rectorului și a consiliului de administrație prin comisii specializate;
 - k) validează concursurile publice pentru funcțiile din consiliul de administrație;
 - l) aprobă metodologia de concurs și rezultatele concursurilor pentru angajarea personalului didactic și de cercetare și evaluează periodic resursa umană;
 - m) aprobă, la propunerea rectorului, sancționarea personalului cu performanțe profesionale slabe, în baza unei metodologii proprii și a legislației în vigoare;
 - n) îndeplinește alte atribuții, conform Cartei universitare.
- (3) Componenta și mărimea senatului universitar sunt stabilite prin Carta universitară, astfel încât să se asigure eficiența decizională și reprezentativitatea comunității academice.

#M23

(4) Mandatul senatului universitar este de 4 ani. Durata mandatului unui membru al senatului universitar este de 4 ani. Pentru studenți, durata mandatului se reglementează prin Carta universitară.

#B

(5) Senatul universitar poate fi convocat de rector sau la cererea a cel puțin o treime dintre membrii senatului universitar.

(6) Rectorul reprezintă legal universitatea în relațiile cu terții și realizează conducerea executivă a universității. Rectorul este ordonatorul de credite al universității. Rectorul are următoarele atribuții:

- a) realizează managementul și conducerea operativă a universității, pe baza contractului de management;
- b) negociază și semnează contractul instituțional cu Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului;
- c) încheie contractul de management cu senatul universitar;
- d) propune spre aprobare senatului universitar structura și reglementările de funcționare ale universității;
- e) propune spre aprobare senatului universitar proiectul de buget și raportul privind execuția bugetară;
- f) prezintă senatului universitar, în luna aprilie a fiecărui an, raportul prevăzut la art. 130 alin. (2). Senatul universitar validează raportul menționat, în baza

referatelor realizate de comisiile sale de specialitate. Aceste documente sunt publice;

g) conduce consiliul de administrație;

h) îndeplinește alte atribuții stabilite de senatul universitar, în conformitate cu contractul de management, Carta universitară și legislația în vigoare.

#M23

(7) Durata mandatului de rector este de 4 ani. O persoană nu poate ocupa funcția de rector la aceeași instituție de învățământ superior pentru mai mult de două mandate succesive, complete.

#B

(8) Atribuțiile prorectorilor, numărul și durata mandatelor acestora se stabilesc prin Carta universitară.

(9) Decanul reprezintă facultatea și răspunde de managementul și conducerea facultății. Decanul prezintă anual un raport consiliului facultății privind starea facultății. Decanul conduce ședințele consiliului facultății și aplică hotărârile rectorului, consiliului de administrație și senatului universitar. Atribuțiile decanului sunt stabilite în conformitate cu prevederile Cartei universitare și cu legislația în vigoare.

(10) Consiliul facultății reprezintă organismul decizional și deliberativ al facultății. Consiliul facultății are următoarele atribuții:

a) aprobă, la propunerea decanului, structura, organizarea și funcționarea facultății;

b) aprobă programele de studii gestionate de facultate;

c) controlează activitatea decanului și aprobă rapoartele anuale ale acestuia privind starea generală a facultății, asigurarea calității și respectarea eticii universitare la nivelul facultății;

d) îndeplinește alte atribuții, stabilite prin Carta universitară sau aprobate de senatul universitar și în conformitate cu legislația în vigoare.

(11) Directorul de departament realizează managementul și conducerea operativă a departamentului. În exercitarea acestei funcții, el este ajutat de consiliul departamentului, conform Cartei universitare. Directorul de departament răspunde de planurile de învățământ, de statele de funcții, de managementul cercetării și al calității și de managementul financiar al departamentului.

(12) Selecția, angajarea, evaluarea periodică, formarea, motivarea și încetarea relațiilor contractuale de muncă ale personalului sunt de răspunderea directorului de departament, a conducătorului școlii doctorale sau a decanului, conform prevederilor Cartei universitare.

(13) Consiliul de administrație al universității asigură, sub conducerea rectorului sau a unei alte persoane desemnate prin Carta universitară, în cazul universităților particulare și profesionale particulare, conducerea operativă a universității și aplică

deciziile strategice ale senatului universitar. De asemenea, consiliul de administrație:

- a) stabilește în termeni operaționali bugetul instituțional;
- b) aprobă execuția bugetară și bilanțul anual;
- c) aprobă propunerile de scoatere la concurs a posturilor didactice și de cercetare;
- d) avizează propunerile de programe noi de studii și formulează propuneri către senatul universitar de terminare a acelor programe de studii care nu se mai încadrează în misiunea universității sau care sunt ineficiente academic și financiar;
- e) aprobă operațiunile financiare care depășesc plafoanele stabilite de senatul universitar, în universitățile de stat, respectiv de fondatori, în universitățile particulare;
- f) propune senatului universitar strategii ale universității pe termen lung și mediu și politici pe domenii de interes ale universității.

(14) Studenții au cel puțin un reprezentant în comisiile de etică, de cazări, de asigurare a calității, precum și în alte comisii cu caracter social.

ART. 214

(1) Funcțiile de conducere de rector, de prorector, de decan, de prodecan, de director de departament sau de unitate de cercetare-dezvoltare, proiectare, microproducție nu se cumulează.

#M23

(2) În cazul vacanței unui loc în funcțiile de conducere, se procedează la alegeri parțiale, în cazul directorului de departament, sau se organizează concurs public, potrivit Cartei universitare, în termen de maximum 3 luni de la data vacanței. Modalitatea de desemnare a rectorului, dintre cele prevăzute la art. 209 alin. (1), stabilită cu ocazia alegerilor generale, se menține valabilă.

#B

(3) Numărul de prorectori și de prodecani din instituțiile de învățământ superior se stabilește prin Carta universitară.

(4) Atribuțiile și competențele structurilor și ale funcțiilor de conducere din învățământul superior sunt stabilite prin Carta universitară a instituției, potrivit legii. Hotărârile senatelor universitare, ale consiliilor facultăților și ale departamentelor se iau cu votul majorității membrilor prezenți, dacă numărul celor prezenți reprezintă cel puțin două treimi din numărul total al membrilor. Membrii acestor structuri de conducere au drept de vot deliberativ egal.

(5) Structura administrativă a universității este condusă de către un director administrativ și este organizată pe direcții. Postul de director general administrativ se ocupă prin concurs organizat de consiliul de administrație al instituției de învățământ superior. Președintele comisiei de concurs este rectorul instituției. Din comisie face parte, în mod obligatoriu, un reprezentant al Ministerului Educației,

Cercetării, Tineretului și Sportului. Validarea concursului se face de către senatul universitar, iar numirea pe post, de către rector.

(6) Unitățile de cercetare-dezvoltare sunt conduse de directori ai unităților respective, potrivit Cartei universitare.

(7) Prin Carta universitară, universitatea își poate dezvolta structuri consultative formate din reprezentanți ai mediului economic și personalități din mediul academic, cultural și profesional extern.

#M7

*ART. 215 *** Abrogat*

#B

SECȚIUNEA a 3-a

Rolul statului în învățământul superior

ART. 216

(1) Statul își exercită atribuțiile în domeniul învățământului superior prin intermediul Parlamentului, Guvernului și Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului.

(2) Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului are următoarele atribuții principale:

a) propune politicile și strategiile naționale pentru învățământul superior, ca parte a Ariei europene a învățământului superior;

b) elaborează reglementările de organizare și funcționare a sistemului de învățământ superior;

c) monitorizează și verifică direct sau prin organismele abilitate în acest sens respectarea reglementărilor privind organizarea și funcționarea învățământului superior, cercetarea universitară, managementul financiar, etica universitară și asigurarea calității în învățământul superior;

d) gestionează procesul de evaluare periodică, de clasificare a universităților și de ierarhizare a programelor de studii ale acestora;

e) controlează gestionarea RMUR;

#M71

e¹) gestionează modalitatea de utilizare a formularelor actelor de studii și a documentelor școlare, prin avizarea necesarului acestor formulare și prin comandarea în vederea tipăririi acestora, în baza înregistrărilor din RMUR, și controlează, periodic, modul de folosire a acestora de către instituțiile de învățământ superior și Academia Română;

#B

f) organizează recunoașterea și echivalarea diplomelor și certificatelor conform normelor interne și în conformitate cu normele europene; elaborează metodologia

prin care se pot recunoaște automat diplomele și certificatele obținute în universități din statele membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European și în Confederația Elvețiană, precum și în universități de prestigiu din alte state, pe baza unei liste*) aprobate și reactualizate de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului; organizează recunoașterea automată a funcțiilor didactice universitare și a calității de conducător de doctorat, conform unei metodologii proprii; încasează sume, în lei sau în valută, pentru recunoașterea și echivalarea diplomelor și certificatelor și pentru vizarea actelor de studii;

g) elaborează și propune proiectul de buget pentru învățământul superior, ca parte a bugetului educației și bugetului cercetării;

h) verifică și gestionează sistemul de indicatori statistici de referință pentru învățământul superior și bazele de date corespunzătoare pentru monitorizarea și prognozarea evoluției învățământului superior în raport cu piața muncii;

i) susține realizarea de studii și de cercetări în învățământul superior;

#M78

j) publică anual, până la data de 31 decembrie, un raport privind starea învățământului superior, în care sunt prezentate inclusiv direcțiile și prioritățile de dezvoltare a învățământului superior.

#CIN

**) A se vedea Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 5665/2020 privind aprobarea listei universităților de prestigiu din alte state.*

#B

ART. 217

(1) Pentru exercitarea atribuțiilor sale, Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului constituie registre de experți și se sprijină pe organisme consultative, la nivel național, alcătuite pe criterii de prestigiu profesional și moral: Consiliul Național de Statistică și Prognoză a Învățământului Superior (CNSPIS), Consiliul Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU), Consiliul Național al Cercetării Științifice (CNCS), Colegiul consultativ pentru cercetare-dezvoltare și inovare (CCCDI), Consiliul Național pentru Finanțarea Învățământului Superior (CNFIS), Consiliul Național al Bibliotecilor Universitare (CNBU), Consiliul de etică și management universitar (CEMU) și Consiliul Național de Etică a Cercetării Științifice, Dezvoltării Tehnologice și Inovării (CNECSDTI). Din aceste organisme pot face parte cadre didactice și cercetători, având cel puțin titlul de conferențiar sau de cercetător științific II ori titluri echivalente obținute în străinătate, membri ai Academiei Române și ai unor instituții de cultură, precum și un membru student în CEMU și CNCU și un student cu statut de observator în CNFIS, sau reprezentanți ai mediului de afaceri în CCCDI sau, ca observatori, în CNFIS.

(2) Consiliile prevăzute la alin. (1) beneficiază de un secretariat tehnic care se constituie și funcționează prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului.

(3) Înființarea, regulamentele de organizare și funcționare, structura și componența organismelor specializate prevăzute la alin. (1) se stabilesc prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului, conform legii. Bugetele acestor organisme sunt gestionate prin Unitatea executivă pentru finanțarea învățământului superior, a cercetării, dezvoltării și inovării (UEFISCDI) și se constituie pe bază contractuală între Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului și UEFISCDI sau din alte surse legal constituite, gestionate de UEFISCDI.

#M27

(3[^]1) Prin excepție de la includerea în bugetul aferent Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNAITDCU), a taxei pentru organizarea procesului de evaluare a tezelor de abilitare - gestionat de UEFISCDI, conform prevederilor alin. (3), stabilirea taxei se realizează, după caz, de către Senatul universității la propunerea consiliului de administrație, respectiv de către prezidiul Academiei Române. Încasarea acestei taxe se efectuează, după caz, de către instituțiile de învățământ superior organizatoare de studii universitare de doctorat sau de către Academia Română.

#B

(4) CNCS se constituie prin reorganizarea, prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului, a Consiliului Național al Cercetării Științifice din Învățământul Superior.

ART. 218

(1) Consiliul Național de Statistică și Prognoză a Învățământului Superior are ca atribuții principale elaborarea și actualizarea permanentă a indicatorilor de monitorizare a învățământului superior și prognoza evoluției acestuia în raport cu dinamica pieței muncii. Acest consiliu publică anual datele corespunzătoare acestor indicatori.

(2) Consiliul de Etică și Management Universitar se pronunță asupra litigiilor de etică universitară și are ca principale atribuții:

a) monitorizarea punerii în aplicare a politicilor de etică universitară la nivelul sistemului de învățământ superior;

b) auditarea comisiilor de etică din universități și prezentarea unui raport anual privind etica universitară. Acest raport se face public;

c) constatarea încălcării de către o instituție de învățământ superior a obligațiilor prevăzute de prezenta lege;

d) elaborarea și publicarea Codului de referință al eticii și deontologiei universitare, care este un document public. În arbitrarea litigiilor, Consiliul de



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 191 (XXXV) — Nr. 614

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Miercuri, 5 iulie 2023

SUMAR

Nr.	Pagina
LEGI ȘI DECRETE	
199. — Legea învățământului superior.....	2-80
976. — Decret privind promulgarea Legii învățământului superior	80

(22) Beneficiază de prevederile alin. (21) și copiii celor care s-au pensionat din sistemul de învățământ.

(23) Beneficiază de prevederile alin. (21) și copiii personalului din sistemul de învățământ, copiii cu unul sau ambii părinți decedați, precum și copiii din familii monoparentale.

(24) Studenții din grupurile defavorizate definite conform Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, beneficiază de drepturile prevăzute la alin. (21), precum și de scutirea de la plata taxelor de școlarizare și finalizare a studiilor, în condițiile finanțării acestora de către stat, prin bugetul Ministerului Educației.

(25) Instituțiile de învățământ superior de stat asigură, în limita resurselor financiare alocate pentru efectuarea practicii comasate a studenților, pentru perioada prevăzută în planurile de învățământ, cheltuielile de masă, cazare și transport, în situațiile în care practica se desfășoară în afara centrului universitar respectiv.

(26) Toate actele de studii eliberate de instituția de învățământ superior, precum și cele care atestă statutul de student, cum sunt adeverințele, carnetele sau legitimațiile, se eliberează în mod gratuit.

(27) Sumele decontate în contul acordării facilităților de transport prevăzute la alin. (3) nu pot depăși sumele care corespund efectului financiar net, echivalent cu totalitatea efectelor, pozitive sau negative, ale conformării cu obligația asigurării facilităților de transport asupra costurilor și veniturilor operatorului de transport, potrivit prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1.191/69 și nr. 1.107/70 ale Consiliului.

Art. 129. — (1) Statul susține studenții cu probleme și nevoi sociale, precum și pe cei cu dizabilități.

(2) Educația persoanelor cu tulburări specifice de învățare, respectiv dislexie, disgrafie, discalculie, este asigurată prin metode psihopedagogice consacrate și prin abordare adecvată, potrivit legii.

(3) Statul acordă burse sociale de studii studenților proveniți din familii defavorizate, precum și celor instituționalizați, în condițiile legii.

(4) Statul acordă premii, burse, locuri în tabere și alte asemenea stimulente studenților cu performanțe universitare, precum și cu rezultate remarcabile în educația și formarea lor profesională, în activități culturale, civice, de voluntariat și sportive, inclusiv competițiile sportive universitare.

(5) Studenții care beneficiază de burse sociale de studii și/sau de performanță sportivă pot primi și burse pentru performanțe universitare.

(6) Statul și alți factori interesați pot susține financiar activitățile de performanță, de nivel național și internațional, ale elevilor și studenților.

(7) Instituțiile de învățământ superior pot susține financiar în aceleași condiții activitățile de performanță, la nivel național și internațional, ale elevilor, studenților și cadrelor didactice îndrumătoare, inclusiv taxe de participare și cheltuieli de deplasare în țară și străinătate. Instituțiile de învățământ superior pot acorda și premii, burse și alte stimulente financiare elevilor, studenților cu performanțe și cadrelor didactice îndrumătoare ale acestora, precum și cu rezultate remarcabile în activitățile extrașcolare sau în activități culturale și sportive, precum și elevilor și studenților în situație de risc.

(8) Pentru elevii din învățământul liceal care obțin premiile I, II sau III la olimpiadele școlare internaționale recunoscute de Ministerul Educației se acordă Bursa de excelență olimpică I/ internațională. Bursele de excelență olimpică I/internațională se acordă din bugetul Ministerului Educației și se păstrează pe toată durata studiilor universitare de licență, în instituțiile de învățământ superior de stat din România, dacă se menține performanța, așa cum este stabilită de senatul universitar. Cuantumul minim al bursei de excelență olimpică I/internațională este stabilit prin ordin al ministrului educației.

(9) În învățământul superior nu sunt admise discriminări, astfel cum sunt definite la art. 2 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția măsurilor afirmative prevăzute de lege.

(10) Studenții cu dizabilități fizice au dreptul să aibă acces adaptat acestora în totalitatea spațiilor universitare, la asigurarea unui interpret în limbaj mimico-gestual, precum și la condiții adecvate pentru desfășurarea normală a activităților academice, sociale, culturale și administrative în cadrul instituțiilor de învățământ superior. Normele privind accesibilizarea învățământului superior pentru persoanele cu dizabilități se aprobă prin ordin al ministrului educației.

(11) Statul și instituțiile de învățământ superior trebuie să asigure acces echitabil pentru toți studenții la oportunități de învățare oferite de programe de mobilitate naționale și internaționale și să întreprindă măsuri active împotriva obstacolelor în ceea ce privește mobilitatea fizică sau virtuală a studenților în situații de risc, a celor cu dizabilități sau a celor netradiționali. Procesul de internaționalizare poate fi susținut și prin includerea în cadrul activităților de învățare, predare și cercetare a unor componente care presupun colaborarea în format online.

(12) Instituțiile de învățământ superior pot acorda, la rândul lor, facilitățile prevăzute la alin. (3), (4) și (7) din bugetul propriu.

Art. 130. — (1) Statul român acordă anual, prin hotărâre a Guvernului, un număr de burse și stagii pentru școlarizarea studenților români de pretutindeni și pentru studenții străini.

(2) Instituțiile de învățământ superior pot acorda burse pentru școlarizarea categoriilor de studenți prevăzuți la alin. (1). Cuantumul bursei este stabilit prin decizie a consiliului de administrație.

(3) Din taxele încasate de instituțiile de învățământ superior de stat de la studenții și cursanții străini se virează la Ministerul Educației un procent de 5% din încasările în valută conform unei proceduri aprobate prin ordin al ministrului educației. Sumele sunt folosite în beneficiul sistemului național de învățământ.

CAPITOLUL XVII

Conducerea instituțiilor de învățământ superior

SECȚIUNEA 1

Dispoziții generale

Art. 131. — (1) Structurile de conducere în instituțiile de învățământ superior de stat sau particulare sunt:

a) senatul universitar și consiliul de administrație, la nivelul instituției de învățământ superior;

- b) consiliul facultății;
 - c) consiliul departamentului;
 - d) consiliul pentru studiile universitare de doctorat;
 - e) consiliul școlii doctorale.
- (2) Funcțiile de conducere sunt următoarele:
- a) rectorul, prorectorii, directorul general administrativ, directorul general adjunct administrativ, la nivelul instituției de învățământ superior;
 - b) decanul, prodecanii, la nivelul facultății;
 - c) directorul de departament, la nivelul departamentului;
 - d) director al CSUD, funcție asimilată cu cea de prorector;
 - e) directorul de filială la nivelul filialei instituției de învățământ superior, funcție asimilată cu cea de prorector;
 - f) directorul de extensie universitară, la nivelul extensiei universitare, funcție asimilată cu cea de director de departament;
 - g) directorul școlii doctorale, funcție asimilată cu cea de director de departament.
- (3) Procedura de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituției de învățământ superior, al facultăților și departamentelor trebuie să respecte principiul reprezentativității pe facultăți, departamente, linii, secții de predare și programe de studii, după caz, și se stabilește prin carta universitară.
- (4) Funcțiile de conducere prevăzute la alin. (2) reprezintă funcții în domeniul didactic, a căror îndeplinire nu presupune prerogative de putere publică.
- (5) Funcțiile prevăzute la alin. (2) nu sunt funcții publice de autoritate, activitățile din domeniul didactic specific care se derulează prin intermediul acestora sunt, în principal, următoarele:
- a) îndeplinirea misiunii instituției de învățământ superior de a genera și de a transfera cunoaștere către societate;
 - b) organizarea derulării programelor de studii al căror element central este asigurarea calității educației, în scopul dezvoltării personale, al inserției profesionale a individului și al satisfacerii nevoii de competență a mediului socioeconomic;
 - c) organizarea procesului de obținere a calificărilor corelate cu nevoile identificate pe piața muncii;
 - d) gestionarea eficientă a activităților de învățământ, cercetare, producție sau transfer cognitiv și tehnologic;
 - e) realizarea și implementarea de proiecte finanțate din surse interne sau externe instituției de învățământ superior;
 - f) sprijinirea, în mod adecvat, a membrilor comunității universitare;
 - g) derularea de acțiuni privind cooperarea internațională a instituției de învățământ superior;
 - h) asigurarea libertății academice a personalului didactic, didactic auxiliar și de cercetare, precum și a drepturilor și libertăților studenților;
 - i) respectarea autonomiei universitare, a transparenței deciziilor și activităților, a echității, eticii și deontologiei universitare;
 - j) asigurarea și gestionarea resurselor materiale și umane, cu respectarea regimului juridic al conflictelor de interese și a legislației în vigoare;
 - k) asigurarea, la nivelul instituției de învățământ superior, a condițiilor necesare desfășurării activității de cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, prin creație individuală

și colectivă, în domeniul științelor, al științelor ingineresti, al artelor, al literelor, prin asigurarea performanțelor și dezvoltării fizice și sportive, precum și valorificarea și diseminarea rezultatelor acestora, în vederea producerii, transmiterii și valorificării cunoașterii.

(6) La nivelul IOSUD, activitatea de pregătire doctorală este coordonată de CSUD, condus de un director. Funcția de director al CSUD se ocupă prin concurs organizat de către rector, în conformitate cu Regulamentul-cadru privind studiile universitare de doctorat.

(7) Studenții-doctoranzi reprezintă 25% din membrii consiliului și sunt aleși prin votul universal, direct, secret și egal al studenților-doctoranzi din cadrul IOSUD.

(8) Componența consiliului școlii doctorale se stabilește prin votul universal, direct și secret al conducătorilor de doctorat, respectiv al studenților-doctoranzi din școala doctorală respectivă. Studenții-doctoranzi au cel puțin un reprezentant în cadrul consiliului.

(9) La nivelul facultății, stabilirea structurilor și a funcțiilor de conducere se face după cum urmează:

- a) componența membrilor consiliului facultății este de maximum 75% cadre didactice și de cercetare și de minimum 25% studenți. Reprezentanții cadrelor didactice și de cercetare în consiliul facultății sunt aleși prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din departamentele facultății, iar reprezentanții studenților sunt aleși prin vot universal, direct și secret de către studenții facultății;

- b) decanii sunt selectați prin concurs public, organizat de către rectorul instituției de învățământ superior la nivelul facultății. La concurs pot participa persoane din cadrul instituției de învățământ superior sau din orice facultate de profil din țară ori din străinătate care, pe baza audierii în plenul consiliului facultății, au primit avizul acestuia de participare la concurs. Consiliul facultății are obligația de a aviza minimum 2 candidați;

- c) după numirea decanului de către rector, acesta își desemnează prodecanii;

- d) în instituțiile de învățământ superior multilingve și multiculturală, cel puțin unul dintre prodecani se numește la propunerea cadrelor didactice și cercetătorilor din departamentul secției sau liniei de studiu într-o limbă a minorităților naționale, potrivit regulamentului liniei de studiu conform art. 24 alin. (2), cu excepția cazului în care decanul provine de la linia de studiu cu predare în limba minorității naționale respective. Cadrele didactice aparținând secției sau liniei de studiu trebuie să propună cel puțin 2 candidați.

(10) La nivelul departamentului, directorul de departament și membrii consiliului departamentului sunt aleși prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare.

(11) În cazul instituțiilor de învățământ superior confesionale, alegerea persoanelor în funcțiile de conducere se face cu avizul cultului fondator.

(12) Dacă la nivelul instituției de învățământ superior sunt constituite organisme funcționale care exercită atribuții între ședințele consiliului facultății, senatului universitar sau consiliului de administrație, studenții sunt reprezentanți în aceeași pondere în cadrul acestor organisme, modalitatea de desemnare a reprezentanților fiind stabilită prin carta universitară, dar nu mai puțin de un membru.

(13) Deciziile și hotărârile structurilor de conducere ale instituției de învățământ superior se publică pe site-ul instituției de învățământ superior sau al facultății, după caz.

(14) Durata unui mandat pentru membrii în structurile de conducere prevăzute la alin. (1) și toate funcțiile de conducere prevăzute la alin. (2) este de 5 ani.

Art. 132. — (1) Senatul universitar este compus din maximum 75% personal didactic și de cercetare și din minimum 25% reprezentanți ai studenților.

(2) Membrii senatului universitar, cadre didactice și cercetători titulari, sunt aleși, fără excepție în circumscripții electorale stabilite de senat, prin votul universal direct și secret al tuturor cadrelor didactice și cercetătorilor titulari din respectivele circumscripții.

(3) Membrii senatului universitar, având calitatea de studenți, sunt aleși, fără excepție, în circumscripții electorale stabilite prin carta universitară, prin votul universal, direct și secret al studenților din respectivele circumscripții.

(4) Fiecare facultate este reprezentată în senatul universitar, pe cote-părți de reprezentare stipulate în Carta universitară.

(5) În instituțiile de învățământ superior militar, de informații, de ordine publică și de securitate națională, instructorii au un reprezentant în senatul universitar, din cota stabilită pentru personalul didactic și de cercetare.

(6) Fiecare instituție de învățământ superior își stabilește, prin regulamentul propriu, modalitatea de alegere a membrilor senatului.

(7) În cadrul instituțiilor de învățământ superior ai căror salariați sunt organizați în sindicat și acesta este reprezentativ, un reprezentant al acestuia participă, în calitate de observator, la ședințele senatului universitar.

(8) În cazul instituțiilor de învățământ superior multiculturală se va asigura reprezentarea echitabilă a liniilor de studiu/secțiilor de predare în limbile minorităților naționale în cadrul fiecărei facultăți. În cele instituții de învățământ unde, la intrarea în vigoare a prezentei legi, există facultăți pentru fiecare limbă de predare, reprezentarea acestora este egală pentru fiecare facultate.

(9) Senatul universitar își alege, prin vot secret, un președinte care conduce ședințele senatului universitar și reprezintă senatul universitar în raporturile cu rectorul. În caz de indisponibilitate a președintelui senatului, regulamentele instituției de învățământ superior prevăd o procedură internă de asigurare a interimatului.

(10) Senatul universitar stabilește comisii de specialitate prin care controlează activitatea conducerii executive a instituției de învățământ superior și a consiliului de administrație. Rapoartele de monitorizare și de control sunt prezentate periodic și discutate în senatul universitar și stau la baza hotărârilor acestuia.

Art. 133. — (1) Rectorul instituțiilor de învățământ superior de stat și particulare se desemnează prin una dintre următoarele modalități:

a) pe baza unui concurs public, în baza unei metodologii aprobate de senatul universitar nou-ales, conformă cu prezenta lege;

b) prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice titulare și cercetătorilor titulari din cadrul instituției de învățământ superior și al reprezentanților studenților din senatul universitar și din consiliile facultăților.

(2) Cu minimum 3 luni înainte de fiecare desemnare a rectorului se stabilește modalitatea de desemnare a acestuia, în conformitate cu prevederile alin. (1), prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice titulare și al cercetătorilor titulari din cadrul instituției de învățământ superior și al reprezentanților studenților din senatul universitar, care au o pondere de minimum 25% din totalul membrilor senatului universitar, precum și al reprezentanților studenților din consiliile facultăților, care au o pondere de minimum 25% din totalul membrilor consiliului fiecărei facultăți.

Art. 134. — (1) În cazul în care modalitatea aleasă pentru desemnarea rectorului este cea pe baza unui concurs public, procedura de desemnare este cea prevăzută de prezentul articol.

(2) Senatul universitar nou-ales stabilește o comisie de selecție și de recrutare a rectorului formată în proporție de 50% din membri ai instituției de învățământ superior și în proporție de 50% din personalități științifice și academice din afara instituției de învățământ superior, din țară și din străinătate. Această comisie este formată din minimum 12 membri, dintre care cel puțin un reprezentant al studenților sau un absolvent al instituției de învățământ superior desemnat de către studenții din senatul universitar, conform cartei universitare, și un reprezentant al sindicatului reprezentativ, în calitate de observator. De asemenea, senatul universitar nou-ales elaborează și aprobă metodologia de avizare, de selecție și de recrutare a rectorului, conform legii.

(3) Concursul public pentru desemnarea rectorului se desfășoară în baza metodologiei prevăzute la alin. (2). Comisia de concurs este comisia de selecție și recrutare prevăzută la alin. (2).

(4) La concursul de ocupare a funcției de rector pot participa persoane cu prestigiu profesional din țară și din străinătate care, pe baza audierii în plenul senatului universitar nou-ales, au obținut avizul de participare la concurs din partea acestuia. Avizul se acordă numai pe baza votului majorității simple a membrilor senatului universitar nou-ales.

Art. 135. — (1) Rectorul, desemnat conform art. 133, este confirmat prin ordin al ministrului educației, în termen de 30 de zile de la data selecției. După emiterea ordinului de confirmare, rectorul poate semna acte oficiale, înscrieri, acte financiare/contabile și acte de studii.

(2) Rectorul confirmat de ministrul educației numește prorectorii, pe baza consultării senatului universitar. În instituțiile de învățământ superior multilingve și multiculturală, cel puțin unul dintre prorectori este numit de către rector la propunerea cadrelor didactice și cercetătorilor aparținând secției sau liniei de studiu într-o limbă a minorităților naționale, potrivit regulamentului liniei de studiu conform art. 24 alin. (2), cu excepția cazului în care rectorul provine de la linia de studiu cu predare în limba minorității naționale respective. Cadrele didactice aparținând secției sau liniei de predare trebuie să propună cel puțin 2 candidați.

(3) Rectorul confirmat de ministrul educației încheie cu senatul universitar un contract de management, cuprinzând criteriile și indicatorii de performanță managerială, drepturile și obligațiile părților contractuale.

(4) În cazul exercitării unei funcții de membru al Guvernului sau de secretar de stat, rectorul are obligația de a se suspenda din funcție pe perioada exercitării respectivei demnități.

(5) Rectorul confirmat organizează concurs public de selecție a decanilor. La concurs pot participa candidații avizați de consiliul facultății cu votul majorității simple a membrilor acestuia și pe baza unei metodologii specifice elaborate de senatul universitar. Rezultatul concursului este validat de senatul universitar.

(6) Menținerea în funcție a directorului general administrativ și a directorului general adjunct administrativ se face pe baza acordului scris al acestora de susținere executivă a planului managerial al noului rector.

(7) Consiliul de administrație al instituțiilor de învățământ superior de stat este format din rectorul și prorectorii instituției de învățământ superior, decanii facultăților, directorul general administrativ, directorul general adjunct administrativ și un reprezentant al studenților. În cadrul instituțiilor de învățământ superior unde salariații sunt organizați în sindicat, un reprezentant al acestuia participă, în calitate de observator, la ședințele consiliului de administrație.

(8) Consiliul de administrație al instituțiilor de învățământ superior particulare este numit de către fondatori.

Art. 136. — (1) Rectorul confirmat al instituției de învățământ superior de stat încheie, anual, un contract instituțional cu Ministerul Educației.

(2) Rectorul poate fi demis de senatul universitar, în condițiile specificate prin contractul de management și carta universitară.

(3) Ministrul Educației poate elibera din funcție rectorul, în condițiile prevăzute la art. 158 alin. (5) lit. f).

SECȚIUNEA a 2-a

Atribuțiile senatului universitar, ale rectorului, ale consiliului de administrație, ale decanului și ale directorului de departament

Art. 137. — (1) Senatul universitar reprezintă comunitatea universitară și este cel mai înalt for de decizie și deliberare la nivelul instituției de învățământ superior.

(2) Atribuțiile senatului universitar sunt următoarele:

a) aprobă misiunea instituției de învățământ superior, la propunerea rectorului;

b) garantează libertatea academică și autonomia universitară;

c) elaborează și adoptă, în urma dezbaterii cu comunitatea universitară, carta universitară;

d) aprobă planul strategic multianual de dezvoltare instituțională și planurile operaționale, la propunerea rectorului;

e) aprobă, la propunerea rectorului și cu respectarea legislației în vigoare, structura, organizarea și funcționarea instituției de învățământ superior, în conformitate cu prevederile cartei universitare;

f) aprobă proiectul de buget la propunerea rectorului;

g) aprobă execuția bugetară;

h) aprobă Codul-cadru de etică și deontologie universitară;

i) aprobă procedurile privind asigurarea internă a calității;

j) adoptă Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studentului, cu respectarea prevederilor Codului drepturilor și obligațiilor studentului, aprobat prin ordin al ministrului educației;

k) aprobă metodologiile și regulamentele privind organizarea și funcționarea instituției de învățământ superior, la propunerea rectorului;

l) încheie contractul de management cu rectorul;

m) controlează activitatea rectorului și a consiliului de administrație prin comisii specializate;

n) validează concursurile publice pentru funcțiile din consiliul de administrație;

o) aprobă metodologia de concurs și rezultatele concursurilor pentru angajarea personalului didactic și de cercetare și evaluează periodic resursa umană;

p) aprobă, la propunerea rectorului, sancționarea personalului cu performanțe profesionale slabe, în baza unei metodologii proprii și a legislației în vigoare;

q) îndeplinește alte atribuții, conform cartei universitare.

(3) Componenta și mărimea senatului universitar sunt stabilite prin carta universitară, astfel încât să se asigure eficiența decizională și reprezentativitatea comunității academice.

(4) Mandatul senatului universitar este de 5 ani. Durata mandatului unui membru al senatului universitar este de 5 ani. Pentru studenți, durata mandatului se reglementează prin carta universitară.

(5) Senatul universitar este convocat de președintele senatului, rector sau la cererea a cel puțin o treime dintre membrii senatului universitar. Prin excepție, pentru probleme studențești, senatul universitar poate fi convocat la cererea întregului grup al reprezentanților studenților membri ai senatului universitar.

Art. 138. — (1) Rectorul reprezintă legal instituția de învățământ superior în relațiile cu terții și realizează conducerea executivă a acesteia. Rectorul este ordonatorul de credite al instituției de învățământ superior. Rectorul are următoarele atribuții:

a) propune spre aprobare senatului universitar misiunea instituției de învățământ superior;

b) realizează managementul și conducerea operativă a instituției de învățământ superior;

c) negociază și semnează contractul instituțional cu Ministerul Educației;

d) încheie contractul de management cu senatul universitar;

e) propune spre aprobare senatului universitar structura și reglementările de funcționare ale instituției de învățământ superior;

f) propune spre aprobare senatului universitar proiectul de buget și raportul privind execuția bugetară;

g) prezintă senatului universitar, în vederea validării, cel mai târziu în prima zi lucrătoare a lunii aprilie a fiecărui an, raportul prevăzut la art. 19;

h) conduce consiliul de administrație;

i) îndeplinește alte atribuții stabilite de senatul universitar, în conformitate cu contractul de management, carta universitară și legislația în vigoare.

(2) Misiunea instituției de învățământ superior, menționată la alin. (1) lit. a), poate fi:

a) de educație: presupune organizarea exclusiv a activităților de predare, învățare și evaluare și a celor de cercetare conexe proceselor de predare-învățare, evaluarea misiunii instituției făcându-se după criterii și indicatori naționali/internaționali, cu relevanță academică locală/regională;

b) de educație și cercetare: presupune organizarea activităților de predare, învățare și evaluare, precum și de cercetare, evaluarea misiunii instituției făcându-se după criterii și indicatori naționali/internaționali, cu relevanță academică regională/națională;

c) de educație și cercetare avansată: presupune organizarea activităților de predare, învățare și evaluare, precum și de cercetare, cu impact în dezvoltarea cunoașterii și dezvoltarea economică și tehnologică la nivel național și internațional, evaluarea misiunii instituției făcându-se după criterii și indicatori internaționali, cu relevanță academică națională/internațională.

(3) În procesele de asigurare a calității se va ține cont de diferențierea misiunilor, definită la alin. (2) și asumată de fiecare instituție de învățământ superior.

(4) Rectorul poate delega atribuțiile de reprezentant legal și ordonator de credite, în condițiile legilor în vigoare.

(5) Durata mandatului de rector este de 5 ani. O persoană nu poate ocupa funcția de rector la aceeași instituție de învățământ superior pentru mai mult de două mandate.

(6) În calculul numărului maxim de mandate prevăzut la alin. (5) se iau în considerare și mandatele de 5 ani incomplete, întrerupte în urma demisiei, demiterii sau suspendării.

Art. 139. — Consiliul de administrație al instituției de învățământ superior asigură, sub conducerea rectorului sau a unei alte persoane desemnate prin carta universitară, în cazul instituțiilor de învățământ superior particulare și profesionale particulare, conducerea operativă a instituției de învățământ superior și aplică deciziile strategice ale senatului universitar. De asemenea, consiliul de administrație are următoarele atribuții:

a) avizează și stabilește în termeni operaționali bugetul instituțional;

b) avizează execuția bugetară și bilanțul anual;

c) propune, în cadrul proiectului de buget, nivelul cheltuielilor de protocol aferente activităților curente;

d) aprobă propunerile de scoatere la concurs a posturilor didactice și de cercetare;

e) avizează propunerile de programe noi de studii și formulează propuneri către senatul universitar de lichidare a acelor programe de studii care nu se mai încadrează în misiunea instituției de învățământ superior sau care sunt ineficiente academic și financiar;

f) aprobă operațiunile financiare care depășesc plafoanele stabilite de senatul universitar, în instituțiile de învățământ superior de stat, precum și de fondatori, în instituțiile de învățământ superior particulare;

g) propune senatului universitar strategii ale instituției de învățământ superior pe termen mediu și lung și politici pe domenii de interes ale instituției de învățământ superior.

Art. 140. — Numărul și durata mandatelor prorectorilor se stabilesc prin carta universitară.

Art. 141. — Consiliul facultății reprezintă organismul decizional și deliberativ al facultății. Consiliul facultății are următoarele atribuții:

a) aprobă, la propunerea decanului, structura, organizarea și funcționarea facultății;

b) aprobă programele de studii gestionate de facultate;

c) controlează activitatea decanului și aprobă rapoartele anuale ale acestuia privind starea generală a facultății, asigurarea calității și respectarea eticii și deontologiei universitare la nivelul facultății;

d) îndeplinește alte atribuții, stabilite prin carta universitară sau aprobate de senatul universitar și în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 142. — Decanul reprezintă facultatea și răspunde de managementul și conducerea facultății. Decanul prezintă anual un raport consiliului facultății privind starea facultății. Decanul conduce ședințele consiliului facultății și aplică hotărârile rectorului, ale consiliului de administrație și senatului universitar. Atribuțiile decanului sunt stabilite în conformitate cu prevederile cartei universitare și cu legislația în vigoare.

Art. 143. — (1) Directorul de departament realizează managementul și conducerea operativă a departamentului. Directorul de departament răspunde de elaborarea și implementarea planurilor de învățământ, de statele de funcții, de managementul cercetării și al calității și sprijină conducerea instituției de învățământ superior în activitatea de management financiar al departamentului. În exercitarea acestei funcții, el este ajutat de consiliul departamentului, conform cartei universitare.

(2) Selecția, angajarea, evaluarea periodică, formarea, motivarea și încetarea relațiilor contractuale de muncă ale personalului sunt de răspunderea directorului de departament, a directorului consiliului școlii doctorale sau a decanului, conform prevederilor cartei universitare.

Art. 144. — (1) Directorul de filială asigură managementul și coordonarea operativă a filialei, urmărind calitatea și eficiența în activitățile derulate în cadrul acesteia, precum și dezvoltarea ei adecvată strategiei instituției de învățământ superior, conform regulamentului propriu de organizare și funcționare.

(2) Funcția de conducere de director de filială se ocupă prin concurs organizat de consiliul de administrație al instituției de învățământ superior. Președintele comisiei de concurs este rectorul instituției sau o persoană desemnată de către acesta. Validarea concursului se face de către senatul universitar, iar numirea pe post, de către rector.

(3) Organizarea și funcționarea filialei se stabilesc prin carta universitară.

(4) Directorul extensiei universitare asigură managementul și coordonarea operativă a extensiei, urmărind calitatea și eficiența în activitățile derulate în cadrul acesteia, precum și dezvoltarea ei adecvată strategiei instituției de învățământ superior și a facultății, conform regulamentului propriu de organizare și funcționare.

(5) Funcția de director de extensie universitară se ocupă prin concurs organizat de către rectorul universității.

Art. 145. — Studenții au cel puțin un reprezentant în comisiile de etică, de acordare a burselor, de cazări, de asigurare a calității, precum și în alte comisii cu caracter social. În cazul instituțiilor de învățământ superior profesionale, comisiile

METODOLOGIA-CADRU din 29 aprilie 2015

referitoare la procesul de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de învățământ superior

EMITENT • MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

Publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 336 din 18 mai 2015

+ Capitolul I Dispoziții generale

+ Articolul 1

Scopul prezentei metodologii-cadru reglementează procesul de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul universității, al facultăților și departamentelor.

+ Articolul 2

(1) Principiile care stau la baza procesului de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere sunt următoarele:

- a) principiul legalității;
- b) principiul autonomiei universitare;
- c) principiul transparenței;
- d) principiul respectării drepturilor și libertăților studenților și ale personalului academic;
- e) principiul reprezentativității pe facultăți, departamente, secții/linii de predare, programe de studii, conform Cartei universitare;
- f) principiul respectării normelor etice și deontologice.

(2) Procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere se organizează după cum urmează:

- a) începând cu nivelul de bază pentru constituirea structurilor de conducere;
- b) începând cu nivelul superior în procesul de ocupare a funcțiilor de conducere, cu excepția alegerii directorului de departament care se realizează în aceeași ședință cu alegerea consiliului departamentului.

+ Articolul 3

(1) În conformitate cu prevederile art. 207 alin. (7) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, în procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul universității, al facultăților și al departamentelor trebuie să se respecte principiul reprezentativității pe facultăți, departamente, secții/linii de predare, programe de studii, după caz, principiu stabilit prin Carta universitară.

(2) În vederea asigurării respectării principiului reprezentativității, instituțiile din sistemul național de învățământ superior organizează alegerile pe circumscripții stabilite conform metodologiilor interne de alegere.

+ Capitolul II Structuri de conducere - constituire

+ Articolul 4

(1) Consiliul departamentului este format din cadre didactice și de cercetare titulare, în calitate de membri.

(2) Au dreptul de a alege membrii consiliului departamentului toate cadrele didactice și de cercetare titulare din departament.

(3) Alegerea membrilor Consiliului departamentului se face prin vot universal, direct și secret al cadrelor didactice și de cercetare titulare din departament, cu respectarea prevederilor art. 3.

+ Articolul 5

(1) Consiliul facultății este format din maximum 75% reprezentanți ai cadrelor didactice și de cercetare titulare din facultate și din minimum 25% reprezentanți ai studenților din facultate.

(2) Au dreptul de a alege membrii Consiliului facultății - reprezentanți ai cadrelor didactice și de cercetare titulare - cadrele didactice și de cercetare titulare din facultate, cu respectarea prevederilor art. 3.

(3) Au dreptul de a alege reprezentanții studenților din Consiliul facultății studenții facultății respective, cu respectarea prevederilor art. 3.

(4) Alegerea membrilor Consiliului facultății se face prin vot universal, direct și secret al cadrelor didactice și de cercetare titulare din facultate, respectiv al studenților facultății, cu respectarea prevederilor art. 3.

+ Articolul 6

(1) Senatul universitar este compus din 75% personal didactic și de cercetare titulare, reprezentanți ai fiecărei facultăți, conform principiului stipulat în Carta universitară și în metodologia proprie de alegere, și din 25% reprezentanți ai studenților.

(2) Toți reprezentanții, membri ai senatului universitar, fără excepție, vor fi stabiliți prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și cercetătorilor titulari, respectiv al tuturor studenților, cu respectarea prevederilor art. 3.

(3) Fiecare facultate va avea reprezentanți în senatul universitar, conform principiului stipulat în Carta universitară și în Metodologia proprie de alegere, cu respectarea prevederilor stabilite de art. 3.

(4) Au dreptul de a-și alege membri în senatul universitar - în calitate de reprezentanți - în procent de 75%, cadrele didactice și cercetătorii titulari ai fiecărei facultăți pentru cotele-părți de reprezentare conform

Ph. Conf.

principiului stipulat în Carta universitară și în metodologia proprie de alegeri.

(5) Au dreptul de a-și alege reprezentanții în senatul universitar, în procent de 25%, studenții fiecărei facultăți conform principiului stipulat în Carta universitară și în metodologiile proprii de alegeri, cu respectarea prevederilor art. 3.

(6) Au dreptul de a fi aleși, în calitate de membru în senatul universitar, reprezentanți ai studenților.
+ Articolul 7

(1) Consiliul școlii doctorale se stabilește prin votul universal, direct și secret al conducătorilor de doctorat din școala doctorală respectivă.

(2) Au dreptul de a fi aleși ca membri în Consiliul școlii doctorale persoanele care au calitatea de conducător de doctorat în respectiva școală doctorală.

+ Articolul 8

(1) În conformitate cu prevederile art. 227 alin. (3) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, structurile universităților particulare și confesionale, atribuțiile, durata mandatelor, precum și alte considerente legate de statutul acestora sunt stabilite de Carta universitară, avizată de fondatori și aprobată de senatul universitar.

(2) În cazul universităților confesionale, organizarea senatului universitar se va face cu respectarea statutului și specificului dogmatic și canonic al cultului fondator.

+ Capitolul III Funcții de conducere - ocupare

+ Articolul 9

(1) Directorul de departament realizează managementul și conducerea operativă a departamentului. În exercitarea acestei funcții, el este ajutat de consiliul departamentului, conform Cartei universitare.

(2) Directorul de departament răspunde de planurile de învățământ, de statele de funcții, de managementul cercetării și al calității și de managementul financiar al departamentului.

(3) Directorul de departament este ales prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din departamentul respectiv.

(4) Au dreptul de a fi alese, în calitate de director de departament, cadrele didactice și de cercetare titulare din departamentul respectiv.

+ Articolul 10

(1) Decanul reprezintă facultatea și răspunde de managementul și conducerea facultății.

(2) Decanul prezintă anual un raport consiliului facultății privind starea facultății.

(3) Decanul conduce ședințele consiliului facultății și aplică hotărârile rectorului, consiliului de administrație și senatului universitar.

(4) Atribuțiile decanului sunt stabilite în conformitate cu prevederile Cartei universitare și cu legislația în vigoare.

(5) Decanii sunt selectați prin concurs public, organizat la nivelul facultății, de către rectorul nou-ales al universității.

(6) Au dreptul de a participa la concursul public pentru ocuparea funcției de decan persoane din cadrul universității sau din orice facultate de profil din țară ori din străinătate care, pe baza audierii în plenul consiliului facultății, au primit avizul acestuia de participare la concurs.

(7) Consiliul facultății are obligația de a aviza minimum 2 candidați.

+ Articolul 11

(1) Prodecanul reprezintă funcție de conducere la nivelul facultății, fiind desemnat în acest scop de către decan.

(2) În universitățile multilingve și multiculturală, cel puțin unul dintre prodecani se numește la propunerea cadrelor didactice aparținând minorității naționale din departamentul secției sau liniei de predare într-o limbă a minorităților naționale, potrivit regulamentului liniei de studiu conform art. 135 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția cazului în care decanul provine de la secția sau linia de studiu cu predare în limba minorității naționale respective. Cadrele didactice aparținând secției sau liniei de predare trebuie să propună cel puțin 3 candidați.

+ Articolul 12

(1) Rectorul reprezintă legal universitatea în relațiile cu terții, realizează conducerea executivă a universității și exercită calitatea de ordonator de credite.

(2) Rectorul universităților de stat și particulare se poate desemna prin una dintre următoarele modalități:

a) pe baza unui concurs public, în baza unei metodologii aprobate de senatul universitar nou-ales, conformă cu prezenta lege;

b) prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din cadrul universității și al reprezentanților studenților din senatul universitar și din consiliile facultăților.

(3) Modalitatea de desemnare a rectorului, pe baza unui concurs public sau prin alegeri se stabilește cu minimum 6 luni înainte de fiecare desemnare a rectorului.

+ Articolul 13

(1) Desemnarea printr-un concurs public a rectorului universităților de stat și particulare se poate realiza, în baza unei metodologii aprobate, în acest sens, de către senatul nou-ales.

pk

(2) În vederea organizării și desfășurării concursului public de rector, senatul universitar nou-ales are următoarele atribuții:

a) elaborează și aprobă metodologia de avizare, de selecție și de recrutare a rectorului;

b) stabilește o comisie de selecție formată din minimum 12 membri.

(3) Comisia de selecție prevăzută la alin. (2) este formată din membri ai universității, în proporție de 50%, și din personalități științifice și academice din afara universității, din țară și din străinătate, în proporție de 50%. Comisia de selecție cuprinde cel puțin un reprezentant al studenților sau un absolvent al universității desemnat de către studenții din senatul universitar, conform Cartei universitare.

(4) Au dreptul de a participa la concursul de ocupare a funcției de rector personalități științifice sau academice din țară și din străinătate, care pe baza audierii în plenul senatului universitar nou-ales au obținut avizul de participare la concurs din partea acestuia.

(5) Avizul prevăzut la alin. (4) se acordă numai pe baza votului majorității simple a membrilor senatului universitar nou-ales.

(6) Senatul universitar nou-ales are obligația de a aviza minimum 2 candidați.

(7) Candidații avizați de senatul universitar nou-ales participă apoi la concursul prevăzut la alin. (1).

+ Articolul 14

Desemnarea prin alegeri a rectorului universităților de stat și particulare se poate realiza prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din cadrul universității și al reprezentanților studenților din senatul universitar și din consiliile facultăților.

+ Articolul 15

(1) Prorectorul reprezintă funcție de conducere la nivelul universității, fiind numit în acest scop de către rector, pe baza consultării senatului universitar.

(2) În universitățile multilingve și multiculturală cel puțin unul dintre prorectori este numit de către rector la propunerea cadrelor didactice aparținând minorităților naționale din departamentul secției sau liniei de predare într-o limbă a minorităților naționale, cu excepția cazului în care rectorul provine de la secția sau linia de studiu cu predare în limba minorității naționale respective. Cadrele didactice aparținând secției sau liniei de predare trebuie să propună cel puțin 3 candidați.

+ Articolul 16

(1) Funcția de director al Consiliului pentru studiile universitare de doctorat este asimilată funcției de prorector.

(2) Procedura de numire a directorului Consiliului pentru studiile universitare de doctorat este stabilită de Codul studiilor universitare de doctorat.

+ Articolul 17

(1) Au dreptul de a ocupa una dintre funcțiile de conducere prevăzute la art. 9-12, 15 și 16, prin alegeri sau concurs, după caz, persoanele care nu au împlinit vârsta de pensionare.

(2) Persoanele care ocupă una dintre funcțiile de conducere de prorector, decan, prodecan, director de departament pot fi membre în Senatul universității, cu condiția să fie alese în această calitate.

+ Capitolul IV Referendumul

+ Articolul 18

(1) Modalitatea de desemnare a rectorului, pe baza unui concurs public sau prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din cadrul universității și al reprezentanților studenților din senatul universitar și din consiliile facultăților, este denumită, în prezenta metodologie-cadru, referendum. Referendumul se organizează la nivelul fiecărei universități acreditate.

(2) Referendumul se organizează la fiecare 4 ani de către instituția de învățământ superior, cu minimum 6 luni înainte de desemnare, cu excepția instituțiilor de învățământ superior particular și confesional la care referendumul se organizează în funcție de durata mandatului rectorului. Referendumul se organizează și se desfășoară în conformitate cu legislația în vigoare și cu prevederile prezentei metodologii-cadru.

(3) Referendumul se organizează la fiecare perioadă aferentă unui nou mandat legal constituit, înainte de a fi inițiate alegerile structurilor și funcțiilor de conducere de la nivelul universităților, conform prevederilor legale.

(4) Au caracter obligatoriu atât organizarea și desfășurarea referendumului, cât și punerea în aplicare a rezultatului acestuia.

+ Articolul 19

(1) Data organizării referendumului este stabilită de către senatul universitar, în conformitate cu calendarul stabilit de instituția de învățământ superior.

(2) Data și tema referendumului se aduc la cunoștința membrilor universității, cu cel puțin 30 de zile înainte de ziua desfășurării acestuia, prin toate mijloacele de informare aflate la dispoziția universității.

(3) Referendumul la nivel de universitate se desfășoară într-o singură zi.

(4) Data de desfășurare a referendumului se comunică Ministerului Educației și Cercetării Științifice cu cel puțin 14 zile înainte de desfășurare.

+ Articolul 20

(1) Senatul universitar desemnează, la propunerea facultăților, un birou electoral al universității, ca organism imparțial, la nivel de universitate, responsabil cu organizarea și desfășurarea referendumului.

Ph Conf

(2) În vederea realizării obiectivelor prevăzute la alin. (1), biroul electoral al universității este responsabil pentru următoarele acțiuni:

- a) actualizarea listelor de vot;
- b) aducerea la cunoștința publică a locației secțiilor de votare;
- c) arondarea pe secții de votare, unde este cazul;
- d) afișarea listelor de vot arondate pe secții;
- e) distribuirea buletinelor de vot;
- f) numărarea și verificarea proceselor-verbale întocmite de comisiile de votare pe secții;
- g) centralizarea voturilor și comunicarea rezultatului referendumului;
- h) organizarea campaniei de informare cu privire la data și obiectul referendumului, la participării la vot și locul desfășurării referendumului;
- i) acreditarea persoanelor desemnate de către candidați ca observatori, pe lângă biroul electoral din fiecare secție de votare.

(3) Biroul electoral al universității este format dintr-un număr impar de membri (5-7 membri), dintre care unul are în mod obligatoriu pregătire juridică și 1-2 sunt studenți.

(4) La prima ședință, membrii desemnați în biroul electoral al universității aleg din rândul lor, prin vot secret, președintele biroului electoral al universității și adjunctul acestuia.

(5) Biroul electoral al universității lucrează în prezența majorității membrilor lui și ia decizii cu votul majorității membrilor prezenți. În caz de egalitate de voturi, votul președintelui este hotărâtor.

+ Articolul 21

(1) Senatul universitar stabilește numărul birourilor secțiilor de votare.

(2) Birourile electorale ale secțiilor de votare sunt formate dintr-un număr impar de membri (5-7 membri), desemnați de consiliile facultăților în care se organizează

(3) Președinții birourilor electorale ale secțiilor de votare sunt aleși de către membrii biroului respectiv.

(4) Birourile electorale ale secțiilor de votare sunt responsabile cu organizarea și desfășurarea referendumului pe secții de votare.

(5) Biroul electoral al secției de votare identifică și consemnează în tabele electorale participarea la vot.

+ Articolul 22

(1) Birourile electorale ale secțiilor de votare stabilesc locațiile în care se amplasează cabinetele de vot.

(2) Secțiile de votare sunt prevăzute cu cabinete de vot în număr suficient pentru numărul de votanți înscrși pe listele de vot.

(3) Se pot organiza secții de votare la sediul extensiilor din teritoriu, cu aprobarea Senatului.

+ Articolul 23

(1) Persoanele cu drept de vot sunt înscrise pe listele de vot ale universității.

(2) Listele de vot ale universității conțin: numărul curent, numele și prenumele, codul numeric personal, facultatea/departamentul.

(3) Alegătorii au dreptul să verifice înscrierea în listele de vot. Contestațiile împotriva omisiunilor, a înscrierilor greșite și a oricăror erori din listele electorale se fac la biroul electoral al secției de votare care a întocmit listele electorale, acesta fiind obligat să se pronunțe în cel mult 24 de ore de la înregistrare.

(4) Cu 3 zile înainte de data organizării referendumului nu se mai fac modificări ale listelor de vot.

+ Articolul 24

Afișarea listelor de vot (fără codul numeric personal), delimitarea secțiilor, numerotarea și aducerea la cunoștința publică a secțiilor de votare și a locației de vot se fac cu cel puțin 14 zile calendaristice înaintea datei de vot.

+ Articolul 25

(1) Universitățile comunică Ministerului Educației și Cercetării Științifice următoarele date:

a) numărul total al persoanelor cu drept de vot din universitate, care sunt chemate să participe la referendum, defalcat pe categorii: total număr de personal didactic și de cercetare cu drept de vot și total studenți cu drept de vot;

b) copie a hotărârii senatului prin care se stabilesc data și locul organizării referendumului, cu cel puțin 14 zile înainte de desfășurare;

c) data de publicare pe site-ul propriu a informațiilor privind calendarul de desfășurare a referendumului;

d) data și locul desfășurării dezbaterilor publice pentru informarea comunității academice.

(2) Ministrul educației și cercetării științifice poate desemna prin ordin unul sau mai mulți reprezentanți în calitate de observatori la desfășurarea referendumului.

+ Articolul 26

(1) Direcția generală învățământ universitar va comunica universităților o notă privind formatul proceselor-verbale.

(2) Buletinele de vot pentru referendumul universitar și pentru alegerea rectorului se realizează la nivel de universitate și se securizează de biroul electoral universitar. Numărul buletinelor de vot prezentate biroului electoral universitar pentru securizare este egal cu numărul total declarat al persoanelor cu drept de vot din universitate plus un număr de 10%.

Plu corj

(3) Buletinele de vot pentru alegerea membrilor consiliilor departamentelor, consiliilor facultăților și senatului universitar se realizează la nivel de universitate și se securizează de către biroul electoral universitar, prin aplicarea pe buletinul de vot a ștampilei de control a biroului electoral universitar.
+ Articolul 27

(1) Formatul ștampilelor de vot va fi unic pe țară, de dimensiune mai mică decât patruleterele tipărite pe buletinele de vot.

(2) Pe ștampilele de vot se va inscripționa cuvântul "VOTAT", scris cu majuscule.

(3) Numărul ștampilelor de vot pentru fiecare secție de votare este aprobat de către biroul electoral universitar, iar universitățile răspund de gestionarea lor.

(4) Se consideră avizată confecționarea la nivel de instituții de învățământ superior a ștampilelor, cu următoarele tipuri de format:

a) ștampile de control ale biroului electoral al universității care au formă pătrată și sunt inscripționate astfel: Biroul electoral al universității/numele universității/sub formă de cerc înscris, iar central este inscripționat cuvântul "CONTROL", scris cu majuscule;

b) ștampile de vot care au formă rotundă, cu diametru de 17 mm și pe care este inscripționat cuvântul "VOTAT", scris cu majuscule;

c) ștampile de anulare a buletinelor de vot, pe care se inscripționează cuvântul "ANULAT", scris cu majuscule.
+ Articolul 28

(1) Referendumul este validat dacă la acesta participă cel puțin jumătate plus unu din numărul persoanelor cu drept de vot înscrise pe listele de votare.

(2) În situația în care referendumul este validat, rezultatul acestuia se stabilește cu majoritatea simplă a voturilor valabil exprimate.

(3) În situația în care referendumul nu este validat, se organizează, la interval de cel mult două săptămâni, un nou referendum, pentru care rata de participare nu mai este un criteriu de validare.

(4) În situația prevăzută la alin. (3), ambele scrutine se realizează în cadrul aceluiași secții de votare, operațiunile electorale fiind îndeplinite de către aceleași birouri electorale, constituite potrivit prevederilor prezentei metodologii-cadru.

(5) Rezultatul referendumului, validat de senat, va fi adus la cunoștința comunității academice și a conducerii Ministerului Educației și Cercetării Științifice în termen de două zile lucrătoare de la încheierea procesului de vot.

+ Articolul 29

Instituțiile de învățământ superior din sistemul național de învățământ superior afișează, pe site-urile proprii, în termen de 5 zile de la aprobarea de către senatul universitar, metodologiile elaborate la nivelul acestora, care vizează procesul de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere, în vederea respectării prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată.

Phr. conf.



METODOLOGIA

de organizare și desfășurare a alegerilor din Universitatea Transilvania din Braşov

Capitolul 1. Principii generale

- Art. 1.** Alegerea structurilor și funcțiilor de conducere în Universitatea Transilvania din Braşov, denumită în continuare "Universitate", se organizează și se desfășoară în conformitate cu:
- Legea Educației Naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
 - Ordinul MECS nr. 3751/2015 de aprobare a Metodologiei cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de învățământ superior;
 - Carta Universității;
 - Rezultatul referendumului referitor la desemnarea Rectorului.
- Art. 2.** (1) Structurile și funcțiile de conducere la nivel de departament, facultate și universitate sunt:
- a) Structuri de conducere:
 - a1) Senatul,
 - a2) Consiliul facultății,
 - a3) Consiliul departamentului.
 - b) Funcții de conducere:
 - b1) Rector,
 - b2) Prorector,
 - b3) Decan,
 - b4) Prodecan,
 - b5) Director de departament.
- (2) Prezenta metodologie se referă la alegerea structurilor și funcțiilor de conducere menționate la punctele a1), a2), a3), b1) și b5), respectiv la selectarea Decanilor și numirea Prorectorilor și Prodecanilor.
- (3) Cu excepția Consiliului departamentului, în structurile de conducere, conform normelor de reprezentare prevăzute în Carta Universității, vor fi aleși membri și membri supleanți.
- Art. 3.** Alegerile se vor desfășura succesiv, la nivel de departament, facultate, universitate, conform calendarului de alegeri aprobat de Senatul universitar.
- Art. 4.** (1) La nivelul Universității se constituie Biroul electoral pe universitate, ales pentru un mandat cu durata conform legii, numit în continuare BEU.
- (2) BEU este format din 5 membri cadre didactice, dintre care cel puțin unul are în mod obligatoriu studii juridice, și 2 studenți.
- (3) BEU este desemnat de Senatul universitar, pe baza propunerilor făcute de către facultăți, prin votul secret al senatorilor.
- (4) În cazul vacantării unui loc în BEU, acesta va fi ocupat de membri supleanți, în ordinea descrescătoare a voturilor obținute la desemnarea de Senatul universitar.