



1. Începând cu anul 2020 se acordă următoarele majorări salariale anuale pentru performanța individuală în activitatea didactică și de cercetare:
 - a) 600 de lei brut lunar (cote angajat și angajator incluse) / articol publicat în anul calendaristic precedent în reviste cotate ISI Web of Science (Clarivate Analytics) cu factor de impact mai mare de 0,5. Suma se acordă cumulativ, pentru toți autorii din universitate. Majorarea se acordă cadrelor didactice și cercetătorilor angajați cu normă întreagă pe perioadă nedeterminată sau determinată și conducătorilor de doctorat pensionați. În cazul indexării cu întârziere a articolelor (după data de 31 decembrie), suma se va acorda în anul calendaristic următor.
 - b) 1.000 de lei brut lunar (cote angajat și angajator incluse) acordată directorilor de proiecte de cercetare care au obținut în competițiile naționale PNCD și H2020/Horizon Europe un punctaj de cel puțin 80% din punctajul maxim al competiției. Majorarea se acordă cadrelor didactice și cercetătorilor angajați cu normă întreagă pe perioadă nedeterminată sau determinată și conducătorilor de doctorat pensionați.
 - c) majorarea cu 10% a salariului de bază, acordată conducătorilor de doctorat care au cel puțin un doctorand în stagiul, pentru publicarea/acceptarea la publicare a unui articol în reviste cotate ISI Web of Science (Clarivate Analytics), cu factor de impact. Conducătorii titulari și asociați care nu îndeplinesc această condiție sunt recompensați cu suma de 150 de lei (cote angajat și angajator incluse).
 - d) majorarea cu 15% a salariului de bază, acordată cadrelor didactice considerate de absolvenții ciclului de licență drept "profesor apreciat". De această sumă beneficiază 10% din personalul didactic din cadrul fiecărei facultăți.
 - e) majorarea cu 10% a salariului de bază acordată cadrelor didactice care obțin cele mai multe nominalizări ca "profesor apreciat" din partea absolvenților ciclurilor de licență și masterat, raportat la numărul total al absolvenților la care au susținut activități didactice. De această sumă beneficiază 10% din personalul didactic din cadrul fiecărei facultăți, fără a se cumula cu majorarea de la punctul anterior.

Răspund: Biroul de Management al Proiectelor, Serviciul Resurse Umane, Prorectorul cu activitate de cercetare științifică și informatizarea, Prorectorul cu relațiile publice, Rectorul

2. Începând cu anul 2020 se desfășoară următoarele programe interne de stimulare și recompensare a activității de cercetare:
 - a) "Premiere ISI/Clarivate Analytics": alocarea a 4.000 lei/unitate de SRI pentru articole publicate în reviste cotate ISI WoS (Clarivate Analytics) cu SRI > 0,1. Suma se acordă cumulativ, pentru toți autorii din universitate (cadre didactice și cercetători angajați pe perioadă nedeterminată sau determinată, conducători de doctorat pensionați, doctoranzi).
 - b) "Conferințe cu volum indexat ISI/Clarivate Analytics": alocarea a 1.000 de lei/an pentru cheltuieli eligibile în vederea participării la conferințe științifice a căror volum este indexat ISI Proceedings (Web of Science Core Collection, Clarivate Analytics). Suma se acordă doar pentru un autor/articol (cadre didactice și cercetători angajați pe perioadă nedeterminată sau determinată, conducători de doctorat pensionați, doctoranzi), pentru articolele publicate sau acceptate pentru publicare.
 - c) "Premiere proiecte": alocarea pentru propunerile de proiecte care au obținut în competițiile PNCD și H2020/Horizon Europe minimum 75% din punctajul maxim al competiției, a următoarelor sume: 1500 lei pentru propunerile în care universitatea este coordonator și 500 lei pentru propunerile în care universitatea este partener. Suma se acordă cadrelor didactice și cercetătorilor angajați pe perioadă nedeterminată sau determinată, conducătorilor de doctorat pensionați, doctoranzilor. Directorii de proiecte pot opta pentru premiere sau pentru alocarea punctajului FRACS aferent inițiativei de atragere a fondurilor pentru cercetare.

Răspund: Biroul de Management al Proiectelor, Prorectorul cu activitatea de cercetare științifică și informatizarea, Rectorul





3. Se transmit Senatului spre analiză criteriile de performanță academică pentru menținerea calității de titular în învățământ sau în cercetare după împlinirea vârstei de pensionare, în vederea includerii acestora în Metodologia aplicabilă începând cu anul universitar 2020-2021:
- îndeplinirea punctajului FRACS din ultimii 3 ani (media punctajului) sau publicarea ori aprobarea pentru publicare în ultimele 12 luni a unui articol în revistă cotate ISI WoS/Clarivate Analytics cu factor de impact;
 - calificativul "foarte bine" la ultima evaluare a activității didactice de către studenți (evaluare desfășurată în ultimii 5 ani);
 - punctajul mediu total de minimum 2 la ultima evaluare din partea colegilor (evaluare desfășurată în ultimii 5 ani).

Răspund: membrii Consiliului de Administrație

4. Se supune validării Senatului componența Comisiei de etică în cercetarea științifică social-umană pentru perioada 2019-2023: Președinte - prof. dr. Elena Cocoradă, Membrii: prof. dr. Gabriel Brătucu, prof. dr. Ioana Nicolae, lector. dr. Mona Arhire, lector dr. Luiza Meseșan Schmitz.

Răspund: Consiliul Științific, Prorectorul cu activitatea de cercetare științifică și informatizarea

5. Conducătorii de doctorat aflați în proces de afiliere la Școala Doctorală Interdisciplinară, cu cereri de afiliere înregistrate înaintea începerii sesiunii 2019 de admitere la doctorat, pot participa la admitere pe locuri cu taxă (sau pe locuri finanțate de la buget, dacă rămân disponibile după ultima alocare conform metodologiei de admitere) cu condiția rezolutorie a aprobării afilierii de către Senatul universitar până la afișarea rezultatelor concursului de admitere.

Răspund: Directorul SDI, Directorul CSUD, Prorectorul cu activitatea de cercetare științifică și informatizarea, Rectorul

6. Facultățile vor transmite la Biroul de asigurare a calității (DAC) informații actualizate pentru anul universitar 2019-2020 cu privire la:

- coordonatorii programelor de studii de licență și masterat;
- componența comisiilor de evaluare și asigurare a calității la nivel de departamente.
- DAC va trimite facultăților și departamentelor formatul electronic al documentelor de raportare. Datele solicitate se transmit listate și cu semnăturile aferente - la sediul DAC și în format electronic - fișiere .doc/ .docx fără semnături - la adresa d-dac@unitbv.ro.

Termen: 09.10.2019

Răspund: Directorii de departamente, Decanii, Prorectorul cu internaționalizarea universității și evaluarea calității

7. Facultățile vor transmite la Biroul de asigurare a calității (DAC) următoarele informații referitoare la procesul de evaluare colegială în anul universitar 2017-2018:

- lista cadrelor didactice supuse evaluării de către studenți, pe departamente;
- lista cadrelor didactice supuse evaluării colegiale, pe departamente;
- componența comisiilor de evaluare colegială.
- DAC va trimite facultăților și departamentelor formatul electronic al documentelor de raportare. Datele solicitate se transmit listate și cu semnăturile aferente - la sediul DAC și în format electronic - fișiere .doc/ .docx fără semnături - la adresa d-dac@unitbv.ro.

Termen: 09.10.2019

Răspund: Directorii de departamente, Decanii, Prorectorul cu internaționalizarea universității și evaluarea calității





8. Facultăţile vor transmite la Prorectorul cu internaţionalizarea şi evaluarea calităţii informaţii actualizate pentru anul universitar 2019-2020 cu privire la:
- coordonatorii Erasmus+ pe facultăţi,
 - componenţa comisiei de echivalare şi recunoaştere a perioadei de studii/ plasament practic la nivel de facultate,
 - persoana desemnată, din cadrul comisiei de echivalare, cu trecerea notelor în catalogul de note.
- Prorectoratul de resort va trimite facultăţilor formatul electronic al documentelor de raportare. Datele solicitate se transmit listate şi cu semnăturile aferente - la sediul prorectoratului şi în format electronic - fişiere .doc/ .docx fără semnături la adresa prorector-international-calitate@unitbv.ro .
Termen: 09.10.2019
Răspund: Decanii, Prorectorul cu internaţionalizarea universităţii şi evaluarea calităţii
9. În conformitate cu Regulamentul de burse şi alte forme de sprijin material, se constituie Comisia de burse pe universitate, pentru anul universitar 2019-2020, în anul 2020, cu următoarea componenţă:
- Prof. univ. dr. ing. Daniel MUNTEANU – preşedinte
Prorector cu studenţii şi legătura cu mediul economic şi socio-cultural
 - Ing. Mihaela Alina POPESCU – vice-preşedinte, secretar şef universitate
 - Ec. Iulia BANCUI – membru, director economic
 - Jr. Adrian MANEA – membru
 - Cristina PĂCURAR – membru, student senator
 - Ioan ANDRONIC – membru, student senator
 - Jr. Doina CHELARU – secretar
- Răspund: Prorectorul cu studenţii şi legătura cu mediul economic şi socio-cultural, Rectorul*
10. La nivelul fiecărei facultăţi se va constitui Comisia de acordare a burselor şi a altor forme de sprijin material, pentru anul universitar 2019 – 2020, cu aprobarea Biroului Consiliului facultăţii. Conform Regulamentului de burse, această comisie va fi formată din prodecanul cu studenţii, secretarul şef şi 2-3 reprezentanţi ai studenţilor (dintre care, preferabil un student senator). În acest sens, facultăţile vor transmite componenţa comisiilor la Prorectorul cu studenţii (extras din Procesul verbal al şedinţei de Birou de consiliu).
Răspund: Prodecanii cu studenţii, Prorectorul cu studenţii şi legătura cu mediul economic şi socio-cultural.
Termen: 27.09.2019
11. Pentru anul universitar 2019 – 2020 şi în perioadele în care se desfăşoară activităţi didactice, studenţii senatori pot opta între gratuitate la cazare sau gratuitate la masa de prânz (cuantum max. 15 lei/zi). Aceste beneficii pot la propunerea conducerii Senatului universităţii, în funcţie de numărul de absenţe nemotivate de la şedinţele Senatului ale studenţilor senatori.
Răspund: Şeful Serviciului Cămine, Directorul General administrativ, Prorectorul cu studenţii şi legătura cu mediul economic şi socio-cultural, Rectorul
12. Se aprobă lista beneficiarilor programului UniTBv susţine performanţa. Conform condiţiilor prevăzute de program, cei şaisprezece beneficiari din documentul ataşat vor beneficia în anul universitar 2019-2020 de cazare gratuită în căminele studenţeşti, masă gratuită la cantinele studenţeşti, conform tarifului aprobat de Senatul Universităţii pentru anul universitar 2019-2020, cu excepţia vacanţelor şi un voucher pentru rechizite în valoare de 400 lei. (Anexa 1)
Răspund: Şeful Serviciului Cămine, Directorul General administrativ, Prorectorul cu activitatea didactică, Prorectorul cu studenţii şi legătura cu mediul economic şi socio-cultural, Rectorul

Anexa 1
Lista
beneficiarilor
programului
UniTBv
susţine
performanţa





13. Conform Regulamentului de burse și alte forme de sprijin material, se supune spre aprobare Senatului universității acordarea unei mese de prânz în cuantum de max. 15 lei/zi, în regim gratuit, la cantinele – restaurant ale universității, pentru anul universitar 2019 – 2020, următoarelor categorii de studenți:

- studenți proveniți de la casele de copii,
- studenți orfani de ambii părinți,
- studenți proveniți din plasament familial.

Cu excepția studenților din anul I, obținerea acestui beneficiu este condiționată de promovabilitatea studentului, respectiv de încadrarea acestuia în perioada normală de școlarizare (fără prelungire de școlarizare).

Răspund: Șeful Serviciului cantine, Directorul general administrativ, Prorectorul cu studenții și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Rectorul

*Anexa 2
Tarife de cazare în
căminele
studentești*

14. Se supun aprobării Senatului universității noile tarife de cazare în căminele studentești, valabile în anul universitar 2019 – 2020 (Anexa 2).

Răspund: Șeful Serviciului cămine, Directorul General administrativ, Directorul economic, Prorectorul cu studenții și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Rectorul

15. Conform legii nr. 448/2006, studenții cu grad de handicap grav și accentuat vor beneficia, la cerere, de reducere cu 50% a taxei de cazare, pe parcursul anului universitar 2019 – 2020. În acest sens, vor fi luate în considerare numai cazurile pentru care certificatele medicale atestă foarte clar gradul handicapului, respectiv grav/accentuat. Această prevedere se aplică numai în perioada studiilor (exceptând vacanțele). Cererile vor fi depuse la Serviciul cămine și vor fi centralizate la Prorectorul cu studenții și legătura cu mediul economic și socio-cultural.

Răspund: Șeful Serviciului cămine, Directorul general-administrativ, Prorectorul cu studenții și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Rectorul

16. Facultățile vor transmite la Prorectorul cu studenții următoarele liste și documente:

- listele cu studenții admiși în anul I la studiile de licență și master șefi de promoție;
- actele doveditoare pentru studenții din anul I (licență și master) din care să reiasă calitatea de șef de promoție (pentru licee, șeful de promoție este elevul cu cea mai mare medie din an);
- listele cu studenții din anii II-VI care au avut calitatea de șef de promoție în anul admiterii și care au obținut media minim 9 la finalul anului universitar 2018 – 2019.

Răspund: Șeful Serviciului cămine, Șeful Serviciului cantine, Decanii facultăților, Prorectorul cu studenții și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Rectorul
Termen: 24.09.2019

17. Studenții șefi de promoție (proveniți de la licee, respectiv absolvenți de studii de licență și în prezent studenți la programele de master) și cei care au obținut nota 10 la bacalaureat admiși în anul I - la programele de studii ale Universității Transilvania, vor avea la dispoziție (numai pentru perioada studiilor) la începutul anului universitar 2019 - 2020 câte un laptop și vor beneficia pe parcursul acestui an (exceptând vacanțele) de cazare gratuită în cămine (cei care au acest drept conform Regulamentului de cazare și funcționare a căminelor studentești) și de o masă de prânz gratuită la cantinele studentești, în valoare maximă de 15 lei/zi. Menținerea acestor beneficii (cazare și masă) în anii următori este condiționată de obținerea unei medii generale anuale de minim 9.

Răspund: Șeful Serviciului cămine, Șeful Serviciului cantine, Secretarul șef al universității, Șeful serviciului achiziții, Directorul general-administrativ, Prorectorul cu studenții și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Rectorul





18. Luni, 30.09.2019, cu prilejul deschiderii noului an universitar 2019 – 2020, Universitatea Transilvania va organiza o serie de activităţi specifice acestui moment, pentru studenţii (boboci) ai anului întâi şi nu numai. Aceste activităţi – concursuri, organizare de standuri de prezentare, activităţi de promovare, de orientare, vizite, concert – se vor desfăşura pe platoul din fata Corpului C – Colina Universităţii, începând cu ora 14:30. Cheltuielile de organizare vor fi suportate din veniturile universităţii, respectiv, pentru concert, din veniturile Fundaţiei CPVRU.
Răspund: Biroul de imagine, BRME, CICOC, Alumni, SAS, Asociaţii studenţeşti, Centrul Confucius, Şeful serviciului achiziţii, Directorul economic, Directorul general-administrativ, Prorectorul cu studenţii şi legătura cu mediul economic şi socio-cultural, Rectorul
- Anexa 3
Model
prezentare
evenimente*
- Anexa 4
Hotărâri
BCA*
19. Pentru perioada octombrie - decembrie 2019, fiecare facultate are la dispoziţie suma de 1.000 lei pentru materiale consumabile.
Răspund: Decanii facultăţilor, Directorul general administrativ, Prorectorul cu relaţiile publice, Rectorul
20. Facultăţile sunt solicitate să elaboreze şi să aprobe Planul Operaţional 2019-2020. Acesta va fi postat pe site-ul facultăţii şi transmis la Prorectorul cu relaţiile publice, în format electronic şi scris, până în data de 15.10.2019.
Răspund: Decanii facultăţilor, Prorectorul cu relaţiile publice
21. În vederea organizării festivităţilor de deschidere a anului universitar la nivelul facultăţilor, se va transmite programarea acestora la Prorectorul cu relaţiile publice, până cel târziu, marţi, 17.09.2019 pe adresa de e-mail: prorector-rel publice@unitbv.ro.
Răspund: Decanii, Prorectorul cu relaţiile publice, Rectorul
22. Pentru prezentarea evenimentelor care au loc în universitate, organizatorii acestora sunt solicitaţi să transmită informaţii la Prorectoratul cu relaţiile publice, cu cel puţin două săptămâni înainte de derularea evenimentului, conform modelului din Anexa 3, la adresa de e-mail prorector--rel publice-- imagine@unitbv.ro.
Răspund: Coordonatorii evenimentelor, Directorii de departamente, Decanii facultăţilor, Coordonatorul Biroului de marketing şi imagine, Prorectorul cu relaţiile publice
23. Se aprobă Hotărârile Biroului Consiliului de Administraţie, conform Anexei 4.

Legislaţie

Au fost publicate în MO următoarele acte normative, disponibile pe intranet:

1. OMEN nr.4363 din 01.07.2019 pentru completarea anexei la OMS şi al OMECTS nr. 973/4.592/2010 privind aprobarea cuantumului taxei anuale pentru efectuarea stagiului de pregătire în vederea obţinerii celei de-a doua specialităţi de către posesorii certificatului de specialist, publicat în MO nr.599/22.07.2019;
2. OMEN nr.4362 din 01.07.2019 pentru modificarea şi completarea anexei nr. 4 la OMS şi al OMECT nr. 1.141/1.386/2007 privind modul de efectuare a pregătirii prin rezidenţiat în specialităţile prevăzute de Nomenclatorul specialităţilor medicale, medico-dentare şi farmaceutice pentru reţeaua de asistenţă medicală, publicat în MO nr.622/26.07.2019;





3. OMEN nr.4697 din 02.08. 2019 pentru aprobarea Metodologiei privind eliberarea adeverinţei de conformitate a studiilor universitare cu prevederile Directivei 2005/36/CE privind recunoaşterea calificărilor profesionale, cu modificările ulterioare, pentru cetăţenii care au studiat în România, în scopul desfăşurării activităţii didactice la nivel de învăţământ superior în străinătate, publicat în MO nr.657/07.08.2019;
4. OMEN nr.4750 din 12.08. 2019 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi înregistrare a programelor postuniversitare de către instituţiile de învăţământ superior, publicat în MO nr.689/21.08.2019;
5. OUG nr.18 din 21.08. 2019 privind prorogarea termenului prevăzut la art. II din Legea nr. 163/2016 pentru modificarea şi completarea Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcţii, publicată în MO nr.694/22.08.2019; se prorogă începând cu data de 25.08.2021 intrarea în vigoare a modificărilor aduse Legii nr.10/1995 prin Legea nr.163/2016.
6. OMEN nr.4736 din 09.08.2019 pentru modificarea şi completarea Regulamentului de organizare, funcţionare şi operaţionalizare a Registrului Matricol Unic al Universităţilor din România, aprobat prin OMEN nr. 3.714/2018, publicat în MO nr.710/29.08.2019;
7. OMEN nr.4866 din 21.08.2019 pentru modificarea OMENCTS nr. 6.156/2016 privind organizarea şi desfăşurarea anului pregătitor de limbă română pentru cetăţenii străini, publicat în MO nr.716/30.08.2019; alocarea unui număr maxim de 60 studenţi la Universitatea Transilvania din Braşov ce pot fi şcolarizaţi în an pregătitor şi domeniile fundamentale.
8. HG nr.640 din 27.08. 2019 pentru modificarea anexelor nr. 1-6 la HG nr. 326/2019 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor şi al specializărilor/programelor de studii universitare şi a structurii instituţiilor de învăţământ superior pentru anul universitar 2019-2020, publicată în MO nr.724/03.09.2019;
9. HG nr.641 din 27.08. 2019 pentru modificarea anexelor nr. 1 şi 2 la HG nr. 318/2019 privind domeniile şi programele de studii universitare de master acreditate şi numărul maxim de studenţi ce pot fi şcolarizaţi în anul universitar 2019-2020, publicată în MO nr.727/04.09.2019;
10. OMFP nr.2876 din 02.09. 2019 pentru modificarea şi completarea Normelor metodologice privind organizarea şi conducerea contabilităţii instituţiilor publice, Planul de conturi pentru instituţiile publice şi instrucţiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin OMFP nr. 1.917/2005, publicat în MO nr.729/05.09.2019;

Prof. dr. ing. Ioan Vasile Abrudan
Rectorul Universităţii Transilvania din Braşov

