



1. Se lansează competiția Transilvania Fellowship Program. Regulamentul competiției este prezentat în Anexa 1.

*Răspund: Decanii, Prorectorul cu activitatea de cercetare științifică și informatizarea, Rectorul*

2. Se supune spre aprobare Senatului Metodologia de admitere la studiile universitare de doctorat (Anexa 2).

*Răspund: Directorul SDI, Directorul CSUD, Prorectorul cu activitatea de cercetare științifică și informatizarea, Rectorul*

3. Se supune spre aprobare Senatului Regulamentul privind obținerea atestatului de abilitare (anexa 3).

*Răspund: Directorul CSUD, Prorectorul cu activitatea de cercetare științifică și informatizarea, Rectorul*

4. Coordonatorii centrelor de cercetare din cadrul ICDT vor asigura realizarea instruirii în domeniul sănătății și securității în muncă, a tuturor cadrelor didactice, cercetătorilor și studenților care au acces în centrul de cercetare.

*Răspund: Coordonatorii Centrelor de Cercetare, Directorul ICDT, Prorectorul cu activitatea de cercetare științifică și informatizarea*

5. Se aprobă scoaterea la concurs a posturilor didactice vacante cuprinse în Anexa 4.

*Răspund: Decanii facultăților, Prorectorul cu activitatea didactică, Rectorul*

6. Se aprobă următoarele documente din cadrul Sistemului de Management al Calității:

- 1 - Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor;
- 2 - Acordarea avansului de deplasare și realizarea decontului de cheltuieli;
- 3 - Păstrarea și arhivarea documentelor financiar-contabile;
- 4 - Elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli.

Documentele se publică pe site-ul Biroului de asigurare a calității,

<http://www.unitbv.ro/calitate/Documente/ListaproceduriinstruțiuniUTBV.aspx>.

*Răspund: Biroul de asigurare a calității, Responsabilul de proces – Directorul economic Prorectorul cu Internaționalizarea universității și evaluarea calității*

7. Procesul de evaluare a activității didactice de către studenți pentru semestrul al doilea al anului universitar 2016-2017 se va desfășura după calendarul din Anexa 5.

*Răspund: CEAC-D, Directorii de departamente, Coordonatorul Biroul de asigurare a calității, Prorectorul cu internaționalizarea universității și evaluarea calității*

8. Se supune spre aprobare Senatului Regulamentul privind bursele și alte forme de sprijin material (anexa 6).

*Răspund: Decanii facultăților, Secretarul șef, Directorul economic, Prorectorul cu Studenții și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Rectorul*

## Anexe

### Anexa 1

*Regulamentul competiției „Transilvania Fellowship Program”*

### Anexa 2

*Metodologia de admitere la studiile universitare de doctorat - Proiect*

### Anexa 3

*Regulamentul privind obținerea atestatului de abilitare - Proiect*

### Anexa 4

*Lista posturilor didactice vacante care vor fi scoase la concurs*

### Anexa 5

*Calendarul procesului de evaluare a activității didactice de către studenți pentru semestrul al doilea al anului universitar 2016-2017*

### Anexa 6

*Regulamentul privind bursele și alte forme de sprijin material - proiect*





## Anexe

### Anexa 7

*Competițiile de proiecte  
Facultatea mea  
și Împreună  
pentru  
universitate*

9. Se solicită facultăților minimum 10 propuneri de lucrări (facultățile de inginerie, Matematică - informatică și Științe economice), respectiv 5 (celelalte facultăți) pentru înscrierea în programul Conferinței AFCO 2017. Propunerile (titlul/autorii/coordonatorul/secțiunea) vor fi înscrise pe site-ul conferinței AFCO 2017 (<http://www.unitbv.ro/afco2017/Primapagina.aspx>) și trimise prin e-mail la Biroul de relații cu mediul economic ([brme@unitbv.ro](mailto:brme@unitbv.ro)). Toți studenții care se vor înscrie la AFCO 2017 își vor completa CV-ul conform modelului existent pe site-ul AFCO 2017. Fiecare student-participant va aduce la conferință și CV-ul.

*Termen: 15.04.2017.*

*Răspund: Decanii facultăților, Coordonatorul BRME, Prorectorul cu studenții și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Rectorul*

10. Universitatea Transilvania din Braşov va premia cele mai bune lucrări prezentate la Conferința Absolvenții în Fața Companiilor – AFCO 2017. Se va acorda minimum un premiu pe secțiune (proporțional cu numărul de lucrări prezentate) și un premiu special – Marele Premiu AFCO 2017. Cheltuielile privind premiile vor fi suportate din venituri proprii și din sponsorizări.

*Răspund: Directorul economic, Prorectorul cu Studenții și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Rectorul*

11. Universitatea Transilvania lansează ediția 2017 a competițiilor de proiecte Facultatea mea (destinat facultăților) și Împreună pentru universitate (destinat asociațiilor studențești legal constituite la nivelul Universității Transilvania, postului de radio studențesc RCT - Radio Campus Transilvania și grupului de studenți JobStud). Detalii privind cele două competiții, termenele limită, modul de redactare și criteriile de evaluare sunt prezentate în anexa 7.

*Răspund: Decanii facultăților, Secretarul șef, Directorul economic, Prorectorul cu Studenții și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Rectorul*

12. Comisia de evaluare a propunerilor de proiecte din cadrul competițiilor Facultatea mea și Împreună pentru universitate (ediția 2017) este formată din:

- Prof. dr. ing. Lucian CURTU – președinte;
- Prof. dr. ec. Cristinel CONSTANTIN - membru;
- Ec. Iulia BANCIU – membru.

*Răspund: Prorectorul cu studenții și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Rectorul*

13. Studenții care beneficiază de reducerea/scutirea taxei de școlarizare pentru anul universitar 2016/2017 au obligația de a participa la programul "Serviciul în folosul UnitBv" Solicitățile se transmit pe portalul universității, la rubrica Studenți/Programul în folosul UTBv. Facultățile vor transmite până în data de 05.04.2017 situația privind studenții care au participat la astfel de activități în cadrul facultății, în semestrul 1 al anului universitar 2016/2017.

*Răspund: Decanii, Prorectorul cu relațiile publice*

14. Directorii de departamente și coordonatorii de structuri vor transmite propunerile privind completarea/modificarea reprezentantului în Comisia de Monitorizare, Coordonare și Îndrumare Metodologică a Dezvoltării Sistemului de Control Managerial și în Echipa de gestionare a riscurilor, la Prorectoratul cu relațiile publice (la adresa de e-mail [prorector-rel.publice-imagine@unitbv.ro](mailto:prorector-rel.publice-imagine@unitbv.ro)) până în data de 03.04.2017, precizând datele de contact ale persoanelor nominalizate.

*Răspund: Directorii de departament, Coordonatorii de structuri, Prorectorul cu relațiile publice, Rectorul*





15. Începând cu data de 03.04.2017, în cazul absolvenților facultățile vor transmite notele de lichidare sub forma de tabel centralizator (conform modelului din anexa 8) către fiecare din următoarele structuri: Bibliotecă, Serviciul Social, Serviciul cămine. După completarea tabelului centralizator acestea vor transmite informațiile la secretariatele facultăților, pe e-mail în format editabil și sub semnătură (letric sau scanat prin e-mail). Absolvenții înregistrați cu datorii la data obținerii centralizate sau studenții exmatriculați vor depune individual nota de lichidare, conform procedurii privind Înmatricularea, reînmatricularea, exmatricularea și evidența studenților aprobată prin HCA nr.2/15.03.2016.

*Răspund: Secretarele șefe, Decanii facultăților, Secretara Șefă a Universității, Prorectorul cu relațiile publice, Rectorul.*

16. Se aprobă Planificarea activităților Comisiei de Monitorizare, Coordonare și Îndrumare Metodologică a Sistemului Propriu de Control Intern și a Echipei de Gestionare a Riscurilor din Universitatea Transilvania din Braşov, pentru anul 2017 (Anexa 9).

*Răspund: Prorectorul cu relațiile publice, Rectorul*

17. Se supun spre aprobare Senatului următoarele completări/modificări ale Regulamentului de organizare și funcționare a organelor deliberative din universitate: Consiliul de Administrație și Consiliile Facultăților:

Art. I. Completarea și modificarea art.2 alin.(1) astfel :

Art.2 (1) Consiliul de Administrație al UTBv are următoarea componență:

- rectorul universității;
- prorectorii universității;
- directorul C-SUD;
- decanii facultăților;
- directorul general administrativ al universității;
- reprezentantul studenților în Consiliul de administrație.

Art. II. Modificarea art.2 alin. (4) astfel:

Art.2 (4) La ședințele Consiliului de administrație pot participa, în calitate de invitați permanenți, fără drept de vot, reprezentantul sindicatului la nivelul universității, un reprezentant al angajaților dintre reprezentanții aleși la nivel de universitate și un reprezentant al Senatului.

*Răspund: Prorectorul cu relațiile publice, Rectorul*

18. Se aprobă Hotărârile Biroului Consiliului de Administrație, conform Anexei 10.

## Anexe

### ANEXA 8

*Model – centralizator – note de lichidare*

### ANEXA 9

*Planificarea activităților Comisiei de Monitorizare, Coordonare și Îndrumare Metodologică a Sistemului Propriu de Control Intern și a Echipei de Gestionare a Riscurilor*

### ANEXA 10

*Hotărârile Biroului Consiliului de Administrație*

## Informări

Au fost publicate în Monitorul Oficial următoarele acte normative, disponibile pe portal:

1. Ordinul Ministerului Educației Naționale nr. 3.392 din 27 februarie 2017 privind stabilirea Criteriilor generale de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții și cursanții din învățământul superior de stat, învățământ cu frecvență, publicat în MO nr. 155/02.03.2017;
2. Hotărârea Guvernului nr.81 din 20 februarie 2017 pentru modificarea și completarea Strategiei naționale de cercetare, dezvoltare și inovare 2014-2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 929/2014, publicată în MO nr. 155/02.03.2017;
3. Hotărârea Guvernului nr.136 din 16 martie 2017 privind aprobarea cifrelor de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat și pentru învățământul superior de stat pentru anul școlar/universitar 2017/2018, publicată în MO nr. 198/21.03.2017;

**Rector Prof. Univ. dr. Ioan Vasile Abrudan**

