



1. În cadrul strategiei de internaționalizare a universității, începând cu anul 2017 se lansează programele anuale "Romanian Diaspora at Transilvania University" (maxim 20 de participanți) și "Rector's Guests at Transilvania University" (maxim 10 participanți) în cadrul cărora vor fi invitați pentru activități în cadrul universității (3-10 zile) specialiști de prestigiu din străinătate. Cheltuielile aferente vor fi acoperite integral de către universitate.

Răspund: Biroul Consiliului de Administrație, Rectorul

2. Se lansează competiția 2017 Bursa Universității Transilvania din Braşov pentru mobilitate internațională. Se vor acorda maximum 50 de burse, cu valoarea de 2.500 euro/bursă. Regulamentul competiției și calendarul sunt prezentate în Anexa 1.

Răspund: Prorectorul cu activitatea de cercetare științifică și informatizarea, Rectorul

3. Se supune spre aprobare Senatului Raportul referitor la cuantumul regiei pentru granturile de cercetare și modul în care regia a fost cheltuită, pentru perioada 2014-2016 (Anexa 2).

Răspund: Prorectorul cu activitatea de cercetare științifică și informatizarea, Rectorul

4. Se supune spre aprobare Senatului Metodologia privind recunoașterea automată în Universitatea Transilvania din Braşov a calității de conducător de doctorat sau abilitării obținută în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate (Anexa 3).

Răspund: Directorul Consiliului Studiilor Universitare de Doctorat, Prorectorul cu activitatea de cercetare științifică și informatizarea, Rectorul

5. Se supune spre aprobare Senatului Metodologia privind recunoașterea în Universitatea Transilvania din Braşov a diplomei de doctor și a titlului de doctor în științe sau într-un domeniu profesional, obținute în străinătate (Anexa 4).

Răspund: Directorul Consiliului Studiilor Universitare de Doctorat, Prorectorul cu activitatea de cercetare științifică și informatizarea, Rectorul

6. Se supune spre aprobare Senatului Metodologia privind recunoașterea automată în Universitatea Transilvania din Braşov a funcțiilor didactice universitare obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate (Anexa 5).

Răspund: CRID, Prorectorul cu activitatea didactică, Rectorul

7. Se înaintează Senatului, pentru analiză și aprobare, Raportul anual de evaluare internă a calității, pentru anul universitar 2015-2016 (Anexa 6).

Răspund: Comisia de evaluare și asigurare a calității, Prorectorul cu internaționalizarea universității și evaluarea calității

8. Cadrelor didactice din universitate care prestează, la solicitarea Biroului de asigurare a calității, activități de evaluare a programelor de studii ce urmează să fie supuse evaluării externe de către ARACIS, în calitate de evaluatori interni, li se va recunoaște această activitate în fișa de evaluare pentru acordarea građației de merit (criteriul 4). Fișa de autoevaluare va fi actualizată în acest sens și va fi supusă aprobării senatului.

Răspund: Biroul de asigurare a calității, Prorectorul cu internaționalizarea universității și evaluarea calității

Anexe

Anexa 1

Bursa Universității Transilvania din Braşov - 2017

Anexa 2

Raportul referitor la cuantumul regiei pentru granturile de cercetare și modul în care regia a fost cheltuită, pentru perioada 2014 - 2016

Anexa 3

Metodologia privind recunoașterea automată în Universitatea Transilvania din Braşov a calității de conducător de doctorat sau abilitării obținută în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate

Anexa 4

Metodologia privind recunoașterea în Universitatea Transilvania din Braşov a diplomei de doctor și a titlului de doctor în științe sau într-un domeniu profesional, obținute în străinătate

Anexa 5

Metodologia privind recunoașterea automată în Universitatea Transilvania din Braşov a funcțiilor didactice universitare obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate

Anexa 6

Raportul anual de evaluare internă a calității, pentru anul universitar 2015-2016



9. Se aprobă următoarele documente din cadrul Sistemului de Management al Calității:
- 1 - Recenzarea și editarea manuscriselor la editura Universității Transilvania din Braşov (procedură nouă) și
 - 2 - Organizarea examenului de finalizare a studiilor universitare (procedură revizuită).
- Documentele se găsesc pe site-ul Biroului de asigurare a calității, <http://www.unitbv.ro/calitate/Documente/ListaproceduriinstruțiuniUTBV.aspx>.
- Răspund: Responsabilii de procese, Coordonatorul Biroului de asigurare a calității, Prorectorul cu internaționalizarea universității și evaluarea calității*
10. În vederea extinderii relațiilor externe de colaborare ale universității, facultățile vor transmite la adresa prorector-international-calitate@unitbv.ro, până la data de 10.02.2017, următoarele informații:
- 1 - lista absolvenților (nume, afiliere, date de contact) cu cariere profesionale în mediul academic internațional (universități/ institute de cercetare științifică);
 - 2 – lista specialiștilor din diaspora ale căror competențe sunt relevante pentru facultate și prezintă interes pentru o eventuală colaborare (de exemplu: profesori invitați pentru cursuri, participanți la evenimente științifice organizate de facultate, etc.).
- Răspund: Directorii de departamente, Decanii, Prorectorul cu internaționalizarea universității și evaluarea calității*
11. Pentru anul universitar 2016–2017, facultățile vor organiza Sesiunea Cercurilor Științifice Studentești în perioada 24.04 – 31.05.2017. Conferința Absolvenții în fața companiilor – AFCO 2017 se va desfășura, marți, 9.05.2017, la Aula Sergiu T. Chiriacescu. În anexa 7 sunt prezentate calendarele de desfășurare a activităților pregătitoare.
- Răspund: Coordonatorii BRME, CICOC, Alumni, Decanii facultăților, Prorectorul cu studenții și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Rectorul*
12. În perioada 30.01–03.03.2017, va avea loc un proces de analiză a rezultatelor obținute pe baza proiectelor Facultatea mea și Împreună pentru universitate, proiecte lansate la începutul anului 2016. În acest sens se constituie Comisia de analiză a proiectelor formată din:
- ec. Anca VLĂȘAN – președinte;
 - ec. Iuliana Elena BANCIU – membru;
 - conf.univ. dr. Bianca TESCAȘIU – membru;
 - ing. Cornelia MĂNESCU – membru.
- Analiza fiecărui proiect se va finaliza cu întocmirea unui Raport final. Rapoartele vor fi prezentate de comisie conducerii universității. Referitor la această analiză, toți coordonatorii de proiect (profesori coordonatori, președinți de asociații studentești) sunt invitați în data de 2.02.2017, ora 10⁰⁰, la sala de ședințe a Consiliului de Administrație (Rectorat) la o primă întâlnire cu echipa de analiză.
- Răspund: Șeful biroului de audit intern, Coordonatorul Biroului de Management al proiectelor, Prorectorul cu studenții și legătura cu mediul economic și socio-cultural, Rectorul*
13. Asociațiile studentești legal constituite la nivelul Universității Transilvania vor depune la Prorectoratul cu studenții și legătura cu mediul economic și socio-cultural, rapoartele de activitate aferente anului calendaristic 2016.
- Răspund: Președinții asociațiilor studentești, Directorul general administrativ, Prorectorul cu studenții și legătura cu mediul economic și socio-cultural*
- Termen: 10.02.2017*
14. Începând cu 1.01.2017, Șeful Serviciului cămine va prezenta lunar la Prorectoratul cu studenții și legătura cu mediul economic și socio-cultural, situația decontării lunare a transportului de către studenți (tipuri de călătorii și sume aferente).
- Răspund: Șeful Serviciului cămine, Directorul general administrativ, Directorul economic, Prorectorul cu studenții și legătura cu mediul economic și socio-cultural*

Anexe

Anexa 7

*Calendarul
Sesiunii Cercurilor
Științifice
Studentești 2017
și a Conferinței
Absolvenții în
fața companiilor
– AFCO 2017*



Anexe

ANEXA 8

Hotărârile
Biroului
Consiliului de
Administrație

15. În vederea organizării în data de 01.03.2017 a manifestărilor din cadrul Zilei Universității, facultățile sunt solicitate să transmită manifestările pe care doresc să le organizeze în această zi pe adresa de e-mail: prorector-rel publice-imagine@unitbv.ro.
Răspund: Decanii, Prorectorul cu relațiile publice
Termen: 07.02.2017
16. Pentru perioada ianuarie - martie 2017, fiecare facultate are la dispoziție suma de 1.000 lei pentru materiale consumabile.
Răspund: Decanii facultăților, Directorul general administrativ, Prorectorul cu relațiile publice, Rectorul
17. Facultățile, structurile suport și serviciile universității sunt solicitate să actualizeze site-urile proprii în limba română și engleză.
Răspund: Decanii facultăților, Coordonatorii structurilor suport și serviciilor, Prorectorul cu relațiile publice
Termen: 15.02.2017
18. Având în vedere concediul de odihnă a cadrelor didactice, în perioada 20.02.2017– 25.02.2017, în zilele lucrătoare, conducerile facultăților și a universității vor organiza permanență la decanate și la Cabinet Rector, zilnic între orele 9⁰⁰ – 13⁰⁰. Planificarea permanenței va fi înaintată la Cabinet Prorector Relații Publice până joi 09.02.2017 ora 15⁰⁰.
Răspund: Decanii facultăților, Șefii serviciilor și birourilor, Prorectorul cu relații publice, Rectorul
19. Se aprobă Hotărârile Biroului Consiliului de Administrație, conform Anexei 8.

Informări

Au fost publicate în Monitorul Oficial următoarele acte normative, disponibile pe portal:

1. OMENCS nr. 6.085 din 14.12.2016 privind constituirea Consiliului de etică și management universitar și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului de etică și management universitar, publicat în MO nr.1036/22.12.2016;
2. OMENCS nr.5920 din 06.12.2016 pentru aprobarea Calendarului activităților prevăzute în Metodologia privind echivalarea pe baza ECTS/SECT a învățământului universitar de scurtă durată, realizat prin colegiul cu durată de 3 ani sau institutul pedagogic cu durată de 3 ani, cu ciclul I de studii universitare de licență, pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar, aprobată prin OMECTS nr. 5.553/2011, sesiunea 2016-2017, publicat în MO nr.1039/22.12.2016;
3. OMENCS nr. 5929/07.12.2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Colegiului Consultativ pentru Cercetare-Dezvoltare și Inovare și componența nominală a acestuia, publicat în MO nr.1056/28.12.2016;
4. OMENCS nr. 6110/16.12.2016 privind aprobarea componenței nominale a Consiliului Național de Statistică și Prognoză a Învățământului Superior (CNSPIS), publicat în MO nr.1070/30.12.2016;
5. OMENCS nr. 6.102 din 15.12.2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat, publicat în MO nr.1071/30.12.2016;
6. OMENCS nr. 6.121 din 20.12.2016 privind aprobarea Metodologiei de recunoaștere a actelor de studii de nivel licență, master sau postuniversitar eliberate de instituții acreditate de învățământ superior din străinătate, publicat în MO nr.6/04.01.2017;
7. OMENCS nr. 6125/20.10.2016 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație, publicat în MO nr.7/04.01.2017;
8. OMENCS nr. 6156/22.12.2016 privind organizarea și desfășurarea anului pregătitor de limbă română pentru cetățenii străini, publicat în MO nr.9/05.01.2017;



9. OMENCS nr. 6153/21.12.2016 pentru aprobarea Metodologiei privind autorizarea, acreditarea și evaluarea periodică a școlilor doctorale, pe domenii, publicat în MO nr.10/05.01.2017;
10. OMENCS nr. 6120/20.12.2016 privind aprobarea metodologiei de evaluare anuală și a fluxurilor aferente procesului de alocare a subvențiilor de la bugetul de stat pentru cluburile sportive universitare din subordinea MENCs și din subordinea instituțiilor de învățământ superior de stat, publicat în MO nr.29/11.01.2017;
11. OMENCS nr. 6136/21.12.2016 Ordinul nr. 6136/2016 pentru modificarea și completarea anexelor nr. 2 și 3 la OMENCS nr. 4.106/2016 privind componența nominală a Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare publicat în MO nr.47/17.01.2017;
12. Hotărârea nr. 26/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației Naționale, publicat în MO nr.51/18.01.2017
13. OUG nr. 99 din 15.12.2016 privind unele măsuri pentru salarizarea personalului plătit din fonduri publice, prorogarea unor termene, precum și unele măsuri fiscal-bugetare, publicată în MO nr. 1035/22.12.2016.
14. Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr. 2.890 din 21.12.2016 pentru aprobarea Normelor metodologice privind încheierea exercițiului bugetar al anului 2016, publicat în MO nr. 1042/23.12.2016
15. Rectificare nr. 5.382 din 29.09.2016 referitoare la anexa la OMENCS nr. 5.382/2016, publicată în MO nr. 1057/26.12.2016.
16. Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr. 2.908 / 27.12.2016 pentru modificarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice, aprobate prin Ordinul ministrului economiei și finanțelor nr. 3.471/2008, publicat în MO nr. 1070/30.12.2016.
17. OUG nr. 1 din 4.01.2017 pentru stabilirea unor măsuri în domeniul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, publicată în MO nr. 12/05.01.2017.
18. OUG nr. 2 din 6.01.2017 privind unele măsuri fiscal-bugetare, precum și modificarea și completarea unor acte normative, publicată în MO nr. 16/06.01.2017.
19. OUG nr. 3 din 6.01.2017 pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, publicată în MO nr. 16/06.01.2017.
20. OMENCS nr. 5.932 din 7.12.2016 privind încadrarea în activitatea de creație de programe pentru calculator, publicat în MO nr. 22/09.01.2017
21. HG nr. 13 din 12.01.2017, privind organizarea și funcționarea Ministerului Cercetării și Inovării, publicată în MO nr.44/16.01.2017.
22. HG nr. 28 din 18.01.2017 privind stabilirea zilei de 23.01.2017 ca zi liberă, publicată în MO nr.55/18.01.2017.
23. Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr. 107 din 17.01.2017 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind execuția bugetelor de venituri și cheltuieli ale instituțiilor publice autonome, instituțiilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii și activităților finanțate integral din venituri proprii, inclusiv a bugetelor creditelor interne, bugetelor creditelor externe, bugetelor fondurilor externe nerambursabile, bugetelor fondului de risc și bugetelor privind activitatea de privatizare, gestionate de instituțiile publice, indiferent de modalitatea de organizare și finanțare a acestora, aprobate prin Ordinul ministrului delegat pentru buget nr. 720/2014, publicat în MO nr. 60/20.01.2017.

Rector, Prof. univ. dr. Ioan Vasile Abrudan

