



**Curriculum vitae  
Europass**

Inserați fotografia. (rubrică facultativă, vezi instrucțiunile)

**Informații personale**

Nume / Prenume

**Bârsan Maria-Magdalena**

Adresă(e)

Brașov, str. Mestecanis, nr. 3, bl. A35, ap.20, jud. Brașov

Telefon(oane)

Fix 0368805186

Mobil: 0744492510

Fax(uri)

0268474017

E-mail(uri)

magdalena\_maria\_neagu@yahoo.com

Naționalitate(-ități)

Română

Data nașterii

06.07.1979

Sex

femeiesc

**Locul de muncă vizat /  
Domeniul ocupațional**

**Experiența profesională**

Perioada

Din 2006 - prezent

Funcția sau postul ocupat

asistent universitar

Activități și  
responsabilități principale

Activitate didactică de predare și seminarizare

Numele și adresa  
angajatorului

Universitatea *Transilvania* din Brașov, Brașov, B-dul Eroilor nr. 25, jud. Brașov

Tipul activității sau  
sectorul de activitate

Învățământ universitar

**Experiența profesională**

Perioada

Din 2003 până în 2005

Funcția sau postul ocupat

Preparator universitar

Activități și  
responsabilități principale

Activitate didactică de seminarizare

Numele și adresa angajatorului	Universitatea <i>Transilvania</i> din Brașov, Brașov, B-dul Eroilor nr. 25, jud. Brașov
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ universitar
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	ISCED 6
<b>Educație și formare</b>	
Perioada	2003-2007
Calificarea / diploma obținută	Doctorand in drept
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Drept penal Drept procesual penal Criminalistica Dreptul mediului
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea <i>Transilvania</i> din Brașov, Facultatea de Drept și Sociologie
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	ISCED 6
<b>Educație și formare</b>	
Perioada	2007-prezent
Calificarea / diploma obținută	Doctor în drept
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Drept penal Drept procesual penal Criminalistica Dreptul mediului
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Academia de Politie Stefan cel Mare, Facultatea de Drept
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	ISCED 6
<b>Educație și formare</b>	
Perioada	2005
Calificarea / diploma obținută	Curs postuniversitar de pregătire psiho-pedagogică

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite Psihologie educațională  
Pedagogie  
Metodica specialității

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Universitatea *Transilvania* din Brașov, Departamentul de Pregătire a Personalului Didactic

Nivelul în clasificarea națională sau internațională ISCED 6

### Educație și formare

Perioada 1997-2001

Calificarea / diploma obținută Licențiat în drept  
2006-2009  
Licențiat în științe juridice și administrative

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite Drept constituțional  
Instituții politice  
Teoria generală a dreptului  
Drept procesual penal  
Drept civil  
Drept penal

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Universitatea George Baritiu, Facultatea de Drept, Brașov  
Universitatea de Științe Juridice și Administrative

Nivelul în clasificarea națională sau internațională ISCED 6

### Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e) **Precizați limba(ile) maternă(e)** (dacă este cazul specificați a doua limbă maternă, vezi instrucțiunile)

Limba(i) străină(e) cunoscută(e) **Română**

Autoevaluare  
Nivel european (\*)

**Limba engleză**

Înțelegere		Vorbire		Scriere
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă
C 1	B2	B2	B1	B 2

Limba franceză

A2	B1	B1	B1	B1
B1	A2	B1	B1	B1
B1	A2	B1	B1	B1

Limba spaniolă

Limba italiană

(\*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și abilități sociale

Disciplinele juridice studiate și experiența practică m-au ajutat să interacționez în colectivul catedrei din care fac parte. Atât funcția de cadru didactic, cât și cea de secretar științific al Catedrei de Drept Public din cadrul Facultății de Drept și Sociologie – Universitatea Transilvania din Brașov m-au determinat să-mi dezvolt abilitățile de comunicare, spiritul de echipă, putând chiar coordona activitatea unei echipe. Aceste aptitudini, în special, cea de comunicare, s-au dezvoltat din momentul în care am început, din 2002, să-mi desfășor activitatea în cadrul institutiei. Coordonarea acestor activități mi-au întărit spiritul organizatoric, determinând și creșterea aptitudinilor analitice, precum și a competenței decizionale. De asemenea, varietatea problemelor aduse la cunoștința m-au determinat să-mi îmbogățesc bagajul de cunoștințe juridice, cunoașterea, interpretarea și aplicarea legislației în vigoare, fiindu-mi necesare pentru o cat mai buna intelegere cu studentii.

Competențe și aptitudini organizatorice

Experiența profesională acumulată pe parcursul anilor de activitate în învățământul superior, m-a ajutat să-mi organizez mai bine activitatea și să-mi pun în valoare produsele muncii.

Întocmirea unor documente necesare funcționării optime atât a Catedrei de Drept, transformată ulterior în Catedra de Drept Public, cât chiar și a specializării Drept ( dosare de autoevaluare și acreditare, desfășurarea admiterii în facultate, etc.) au implicat atât muncă individuală, cât și de echipă.

Experiența acumulată în perioada în care mi-am desfășurat activitatea doar în mediul universitar, a constituit doar un punct de pornire, pentru dezvoltarea aptitudinilor și competențelor profesionale, dar și organizatorice, din momentul angajării. Am participat, dar și coordonat realizarea a mai multe sesiuni științifice organizate de cadrele didactice cu specializarea drept la nivelul Universității „Transilvania” Brașov în anii, 2006, 2007 și 2008, am fost secretar în Comisia de Masterat, modulul Dreptul penal al afcerilor în anii 2006, 2007, 2008.

Secretar științific la Catedra de Drept Public în anii 2006, 2007, 2008, 2009  
Tutore de an la anul III de studiu

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului

- cunoștințe de operare pe calculator - Word, Excel, utilizator internet, creare de aplicații.

Alte competențe și  
aptitudini

-

Permis(e) de conducere  
**Informații suplimentare**

- permis de conducere categoria „B,,

-

**Anexe**

- Copii după diploma de: bacalaureat, licență, studii postuniversitare;  
- Lista publicațiilor științifice.

Grad didactic, Prenume, Nume  
Asist.univ.dr. Bârsan Maria-Magdalena

