



A N U N Ţ

Universitatea Transilvania din Braşov organizează concurs de recrutare pentru ocuparea unui post contractual temporar vacant de secretar I cu studii superioare pe perioadă determinată de 3 ani la Facultatea de Sociologie și Comunicare, Departamentul de Științe Sociale și ale Comunicării.

Dosarele de concurs sunt verificate la Serviciul Resurse Umane, zilnic între orele 12.00 - 15.00 și apoi se depun la Registratura Universității Transilvania din Braşov (clădirea Rectorat, B-dul Eroilor nr. 29, Braşov) până în data de **23.04.2024 inclusiv.**

Condiții generale conform art. din HG 1336/2022:

ART 15 - Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ (Contractul individual de munca).

(1) Contractul individual de munca se încheie între persoana care îndeplinește condițiile pentru a fi angajată pe o funcție contractuală și autoritatea sau instituția publică, prin reprezentantul sau legal, în condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu respectarea următoarelor cerințe specifice:

a) persoana să aibă cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

b) persoana să cunoască limba română, scris și vorbit;

c) persoana să aibă capacitate deplină de exercițiu;

d) persoana să îndeplinească condițiile de studii necesare ocupării postului;

e) persoana să îndeplinească condițiile de vechime, respectiv de experiență necesare ocupării postului, după caz;

f) persoana să nu fi fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfaptuirii justiției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) persoana nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) contractul să nu conțină clauze de confidențialitate sau, după caz, clauze de neconcurență.





Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcțiilor contractuale sunt:

- studii superioare (minim studii universitare de licență);
- vechime în muncă - minim 7 ani;
- cunoștințe operare PC (Word, Excel, poștă electronică);
- cunoașterea limbii engleze

Bibliografie:

- <https://www.unitbv.ro/despre-unitbv/regulamente-si-hotarari/carta-universitatii-si-regulamente.html>
- Regulamentul intern al Universității Transilvania din Brașov
- Regulament privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal
- Regulament privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii
- Strategia de transformare digitală a Universității Transilvania din Brașov
- Legea Educației Naționale
- Carta universității

Tematică:

- Regulamentele Universității Transilvania din Brașov (<https://www.unitbv.ro/despre-unitbv/regulamente-si-hotarari/carta-universitatii-si-regulamente.html>)

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

Nr. crt.	Etapă concurs	Data	ora	Sala
1.	Selecția dosarelor de înscriere	25.04.2024	8.00	
	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	26.04.2024		
	Depunerea contestațiilor	29.04.2024	8.00 – 12.00	Registratură
	Afișarea rezultatelor contestațiilor	30.04.2024		
2	Proba scrisa	10.05.2024	8.00	Facultatea de Sociologie și Comunicare, B-dul Eroilor nr. 25, Corpul T, Sala TII7
	Afișarea rezultatelor de la proba scrisa	13.05.2024		
	Depunerea contestațiilor	14.05.2024	8.00 – 12.00	Registratură
	Afișarea rezultatelor contestațiilor	15.05.2024		
3.	Proba practică	17.05.2024	8.00	Facultatea de Sociologie și Comunicare, B-dul Eroilor nr. 25, Corpul T, Sala TII7
	Afișarea rezultatelor de la proba practică	20.05.2024		
	Depunerea contestațiilor	21.05.2024	8.00 – 12.00	Registratură
	Afișarea rezultatelor contestațiilor	21.05.2024		
4.	Interviu (conform ghidului de interviu stabilit de comisia de concurs)	22.05.2024	14.00	Facultatea de Sociologie și Comunicare, B-dul Eroilor nr. 25, Corpul T, Sala TII7



	Afișarea rezultatelor de la interviu	23.05.2024		
	Depunerea contestațiilor	24.05.2024	8.00 – 12.00	Registratură
	Afișarea rezultatelor contestațiilor	27.05.2024		
5.	Afișarea rezultatelor finale	28.05.2024		

Componentă dosar concurs conform art. 35 din HG 1336/2022

ART 35 (1) Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente **(în copie și original):**

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Data: 17.04.2024