



ANUNȚ

Universitatea Transilvania din Braşov organizează concurs de recrutare pentru ocuparea postului temporar vacant de administrator financiar II, cu studii superioare , perioadă determinată de 3 ani, normă întreagă de 8 ore/zi, în cadrul Biroului de Management al Proiectelor

Dosarele de concurs sunt verificate la Serviciul Resurse Umane, zilnic între orele 12.00 - 15.00 și apoi se depun la Registratura Universității Transilvania din Braşov (clădirea Rectorat, B-dul Eroilor nr. 29 Braşov, până în data de 17.03.2023 inclusiv.

Toate informațiile referitoare la desfășurarea concursului se afișează la avizier (clădirea Rectorat, B-dul Eroilor, nr.29) și pe site-ul universității <https://www.unitbv.ro/despre-unitbv/cariera-si-posturivacante/posturi-pentru-personalul-didactic-auxiliar-si-tesa.html>. Informații suplimentare se pot obține la telefon 0268413000, int.187,152,139.

Probele de concurs se vor desfășura în Clădirea Rectorat.

Probe de concurs:

- 27.03.2023 ora 12:00 proba practică; se susține în Clădirea Rectorat
- 30.03.2023 ora 14:30 interviu; se susține în Clădirea Rectorat

Condițiile de participare (conf. HG nr. 1336/2022) sunt prezentate la pct. I.

Îndeplinirea condițiilor de participare este obligatorie pentru înscrierea la concurs. Fiecare probă este eliminatorie, punctajul minim ce trebuie obținut la fiecare probă fiind de 50 puncte.

Tematica și bibliografia sunt prezentate la pct. II.

După fiecare probă, candidații pot depune contestații la Registratura Universității Transilvania din Braşov, între orele: 08.00-12.00, în termenele stabilite prin calendarul prezentat la pct.III, din anunțul de pe site-ul universității.

I. Condiții generale conform art. din HG 1336/2022

ART 15 - Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul





administrative (Contractul individual de munca).

1. Contractul individual de munca se incheie intre persoana care indeplineste conditiile pentru a fi angajata pe o functie contractuala si autoritatea sau institutia publica, prin reprezentantul sau legal, in conditiile prevazute de Legea nr. 53/2003, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, cu respectarea urmatoarelor cerinte specifice:

a) persoana sa aiba cetatenie romana, cetatenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor apartinand Spatiului Economic European si domiciliul in Romania;

b) persoana sa cunoasca limba romana, scris si vorbit;

c) persoana sa aiba capacitate deplina de exercitiu;

d) persoana sa indeplineasca conditiile de studii necesare ocuparii postului;

e) persoana sa indeplineasca conditiile de vechime, respectiv de experienta necesare ocuparii postului, dupa caz;

f) persoana sa nu fi fost condamnata definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra securitatii nationale, contra autoritatii, infractiuni de coruptie sau de serviciu, infractiuni de fals ori contra infaptuirii justitiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea;

g) persoana nu executa o pedeapsa complementara prin care i-a fost interzisa exercitarea dreptului de a ocupa functia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfasura activitatea de care s-a folosit pentru savarsirea infractiunii sau fata de aceasta nu s-a luat masura de siguranta a interzicerii ocuparii unei functii sau a exercitarii unei profesii;

h) contractul sa nu contina clauze de confidentialitate sau, dupa caz, clauze de neconcurenta.

2. Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs:

- vechime de cel puțin 4 ani în post cu studii superioare;

- studii superioare absolvite cu diplomă de licență; absolvirea cursurilor și/sau a stagiilor de formare în managementul proiectelor reprezintă un avantaj;

- cunoștințe foarte bune de operare MS Office (Word, Excel, PowerPoint), incluzând tabele, grafice, *pivot tables*, funcții condiționale;

- experiență în administrarea financiară a proiectelor implementate în instituții publice reprezintă un avantaj.

3. Componența dosarului de concurs conform art. 35 din HG 1336/2022

ART 35 (1) Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente in copie si original:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de



valabilitate;

- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copiii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

II. Tematică și Bibliografie de concurs

- Planul Național de Cercetare-Dezvoltare și Inovare pentru perioada 2022 -, disponibil pe website-ul Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării.
- Programe PNCDI III coordonate de UEFISCDI disponibil pe website-ul UEFISCDI (www.uefiscdi.ro)
<https://uefiscdi.gov.ro/biroul-de-scientometrie>
- website-ul UTBV (www.unitbv.ro) – secțiunea Cercetare – Rezultatele cercetării
- Documentația privind implementarea proiectelor Erasmus+ <https://www.erasmusplus.ro/> și Ghidul Erasmus+ 2022: <https://www.erasmusplus.ro/>
- Documentația privind implementarea proiectelor Horizon Europe https://ec.europa.eu/info/research-and-innovation/funding/funding-opportunities/funding-programmes-and-open-calls/horizon-europe_en



III. Calendarul de desfășurare a concursului de ocupare a postului temporar vacant de administrator financiar II, cu studii superioare , perioadă determinată de 3 ani, normă întreagă de 8 ore/zi, in cadrul Biroului de Management al Proiectelor

PUBLICARE IN 10.03.2023 depunere dosare pana in 17.03.2023 inclusiv.

| Nr. crt. | Etapă concurs | Data/ Perioada | Ora | Sala |
|----------|--|-------------------|-------------|-------------------------|
| 1 | Selecția dosarelor de înscriere | 20.03.2023 | | |
| | Afișarea rezultatelor selecției dosarelor | 21.03.2023 | | |
| | Depunerea contestațiilor | 22.03.2023 | 12:00-15:00 | Registratură |
| | Afișarea rezultatelor contestațiilor | 23.03.2023 | | |
| 2 | Probă practică | 27.03.2023 | 12:00 | Sala Consiliu, Rectorat |
| | Afișarea rezultatelor de la proba practică | 27.03.2023 | | |
| | Depunerea contestațiilor | 28.03.2023 | 12:00-15:00 | Registratură |
| | Afișarea rezultatelor contestațiilor | 29.03.2023 | | |
| 3 | Interviu (conform planului de interviu stabilit de comisia de concurs) | 30.03.2023 | 14:30 | Sala Consiliu, Rectorat |
| | Afișarea rezultatelor de la interviu | 31.03.2023 | | |
| | Depunerea contestațiilor | 03.04.2023 | 12:00-15:00 | Registratură |
| | Afișarea rezultatelor contestațiilor | 04.04.2023 | | |
| 4 | Afișarea rezultatelor finale | 05.04.2023 | | |

