

## ANUNȚ

Universitatea Transilvania din Brașov scoate la concurs un post de administrator patrimoniu I- studii medii, cu angajare pe perioadă **nedeterminată**, la DTA Serviciul Administrativ patrimoniu și cămine.

**Dosarele de concurs sunt verificate la Serviciul Resurse Umane, zilnic între orele 12.00 - 15.00 și apoi se depun la Registratura Universității Transilvania din Brașov (clădirea Rectorat, B-dul Eroilor nr. 29 Brașov, până în data de 20.10.2022 inclusiv.**

Toate informațiile referitoare la desfășurarea concursului se afișează la avizier (clădirea Rectorat, B-dul Eroilor, nr.29) și pe site-ul universității; <https://www.unitbv.ro/despre-unitbv/cariera-si-posturi-vacante/posturi-pentru-personalul-didactic-auxiliar-si-tesa.html>

Informații suplimentare se pot obține la telefon 0268 413000, int. 139.

Condițiile de participare (conf. HG nr. 286/23.03.2011) sunt prezentate la pct. I.

Probe de concurs

1. Proba scrisă

2. Interviu

Îndeplinirea condițiilor de participare este obligatorie pentru înscrierea la concurs.

Fiecare probă este eliminatorie, punctajul minim ce trebuie obținut la fiecare probă fiind de **50** puncte.

Tematica și bibliografia sunt prezentate la pct. II.

După fiecare probă, candidații pot depune contestații la Registratura Universității Transilvania din Brașov, între orele: 08.00-12.00, în termenele stabilite prin calendarul prezentat la pct.III.

### I. Condiții de participare la concurs

#### 1. Condiții generale de participare la concurs

- cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliu în România;
- cunoașterea limbii române scris și vorbit;
- vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează;

-nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni de serviciu sau în legătură cu serviciul (contra umanității, contra statului ori contra autorității) care împiedică îndeplinirea justiției sau de fals, ori a săvârșirii unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

## 2. Condiții specifice de participare la concurs

- studii superioare,

- ✓ studii medii cu diplomă de bacalaureat,
- ✓ cunoștințe operare PC (Word, Excel, poștă electronică)
- ✓ Vechime minimă în muncă 7 ani

## 3. Dosarul de concurs

- Cerere tip; (formular tipizat care se poate obține de la Registratura Universității din clădirea Rectorat și de pe site-ul universității, la adresa: <https://www.unitbv.ro/despre-unitbv/cariera-si-posturi-vacante/posturi-pentru-personalul-didactic-auxiliar-si-tesa.html>)

- Copie după:

- Certificatul de naștere;

- Certificatul de căsătorie;

- Cartea de identitate/ pașaport;

- Documentele care atestă studiile și îndeplinirea unor condiții specifice;

- Carnetul de muncă/ Adeverință de vechime în muncă;

- Cazier judiciar/ Declarație pe proprie răspundere;

-(Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului)

4. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare (eliberată cu cel mult 6 luni înainte de începerea concursului, de către medicul de familie sau de către unități sanitare abilitate);

5. Curriculum vitae (format Europass).

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

## II. Tematică de concurs și bibliografie:

- Legea nr. 22/1969 – Legea gestionarilor
- HG nr. 2230/1969 – privind gestionarea bunurilor materiale
- Regulamentul Universității Transilvania din Brașov privind organizarea și funcționarea căminelor studențești
- Legea nr. 307/ 2006- privind apărarea împotriva incendiilor ( art. 1, sect. VI art. 19-22)

III Calendarul de desfășurare a concursului de ocupare a postului de administrator patrimoniu I cu studii medii, cu angajare pe durată nedeterminată la DTA Serviciul Administrativ patrimoniu clădiri.

| <b>Nr. crt.</b> | <b>Etapă concurs</b>                                                          | <b>Data</b> | <b>ora</b>   | <b>Sala</b>  |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------|--------------|
| <b>1.</b>       | <b>Selecția dosarelor de înscriere</b>                                        | 24.10.2022  |              |              |
|                 | Afișarea rezultatelor selecției dosarelor                                     | 25.10.2022  |              |              |
|                 | Depunerea contestațiilor                                                      | 26.10.2022  | 8.00 – 12.00 | Registratură |
|                 | Afișarea rezultatelor contestațiilor                                          | 27.10.2022  |              |              |
| <b>2</b>        | <b>Proba scrisa</b>                                                           | 28.10.2022  | 9.00         |              |
|                 | Afișarea rezultatelor de la proba scrisa                                      | 31.10.2022  |              |              |
|                 | Depunerea contestațiilor                                                      | 01.11.2022  | 8.00 – 12.00 | Registratură |
|                 | Afișarea rezultatelor contestațiilor                                          | 02.11.2022  |              |              |
| <b>3.</b>       | <b>Interviu</b> (conform ghidului de interviu stabilit de comisia de concurs) | 03.11.2022  | 9.00         |              |
|                 | Afișarea rezultatelor de la interviu                                          | 04.11.2022  |              |              |
|                 | Depunerea contestațiilor                                                      | 07.11.2022  | 8.00 – 12.00 | Registratură |
|                 | Afișarea rezultatelor contestațiilor                                          | 07.11.2022  |              |              |
| <b>4.</b>       | <b>Afișarea rezultatelor finale</b>                                           | 08.11.2022  |              |              |

jr. Simona Liana COLOMEI

Șef Serviciu Resurse Umane

Data 06.10.2022