



**Universitatea
Transilvania
din Braşov**

RECTORAT

Bulevardul Eroilor 29, 500036 - Braşov

tel.: (+40) 268.415.066

fax: (+40) 268.476.172

prorector-international-calitate@unitbv.ro

RAPORT DE ACTIVITATE CEAC-U ŞI DAC

pentru anul universitar 2016-2017

În Universitatea Transilvania din Braşov, Comisia de Evaluare şi Asigurare a Calităţii (CEAC-U) îşi desfăşoară activitatea cu sprijinul Biroului de Asigurare a Calităţii (DAC).

Rolul CEAC-U şi DAC este de a concepe şi implementa un Sistem de Managementul Calităţii care urmăreşte îmbunătăţirea continuă a calităţii serviciilor furnizate de universitate prin dezvoltarea de mecanisme şi instrumente moderne de management.

Actualul raport prezintă sintetic activităţile realizate de CEAC-U şi DAC în anul universitar curent, în corelaţie cu Planul de activitate stabilit pentru anul universitar 2016-2017.

1. Coordonarea şi analiza activităţilor de asigurare şi evaluare a calităţii

1.1 Evaluarea internă instituţională

CEAC-U, în colaborare cu DAC, a coordonat activitatea de elaborare a Raportului de evaluare internă a calităţii instituţionale pentru anul 2015-2016, care a fost discutat şi aprobat în şedinţa Senatului din 15.02.2017.

1.2 Evaluarea internă a programelor de studii

CEAC-U, cu sprijinul DAC, a coordonat în anul universitar 2016-2017 activitatea de evaluare internă a 37 programe de studii, din care: 31 programe de studii de licenţă (29 la IF, 1 la ID, 1 la IFR), şi 6 programe de studii de masterat (5 la IF, 1 la IFR). Rezultatele evaluării externe de către ARACIS a acestor programe de studii sunt publicate de DAC pe site-ul universităţii, la adresa <http://www.unitbv.ro/calitate/Rezultate.aspx>.

Coordonarea procesului de evaluare a programelor de studii a constat în:



- instruirea coordonatorilor programelor de studii supuse evaluării ARACIS privind realizarea rapoartelor de evaluare internă în conformitate cu cerințele ARACIS și EUR-ACE și reglementărilor interne (întâlniri directe de consultanță personalizată și comunicare permanentă prin telefon și email);
- actualizarea informațiilor pentru Partea I a Raportului de evaluare internă a programelor de studii - Prezentarea instituției;
- difuzarea ghidurilor de evaluare externă, a procedurilor și a altor informații necesare pentru elaborarea rapoartelor de evaluare internă;
- monitorizarea elaborării rapoartelor de evaluare internă, auditul și verificarea acestora pentru programele de studii supuse procedurii de evaluare externă;
- postarea pe site-ul DAC a rapoartelor de evaluare internă;
- comunicarea cu echipele de evaluare ARACIS.

În cadrul întâlnirii comisiei CEAC-U din data de 29 martie 2017 au fost abordate chestiuni legate de clarificarea atribuțiilor membrilor CEAC-D - coordonator și responsabil calitate, selectarea și numirea evaluatorilor interni pentru dosarele de autoevaluare întocmite în vederea evaluării externe ARACIS și revizuirea atribuțiilor coordonatorilor programelor de studii.

1.3 Evaluarea activității didactice de către studenți

CEAC-U, cu sprijinul DAC, a coordonat evaluarea activității didactice de către studenți pentru disciplinele predate în anul universitar 2016-2017.

Evaluarea s-a desfășurat în două etape: în perioada noiembrie 2016 - martie 2017 au fost evaluate disciplinele din semestrul I; în perioada aprilie - iulie 2017 disciplinele din semestrul al II-lea.

Rezultatele evaluării activității didactice de către studenți au fost centralizate la nivel de universitate de către DAC. Analiza datelor pentru anul univ. 2016-2017 s-a finalizat prin elaborarea Raportului privind rezultatele evaluării activității didactice de către studenți, postat pe site-ul DAC la adresa

<http://www.unitbv.ro/calitate/Rapoarte/Rapoarteevaluarecadredidacticedecatrestudenti.aspx>.

Procesul de evaluare privind activitățile didactice se confruntă cu o rată relativ redusă de participare a studenților la completarea online a chestionarelor de evaluare. În cadrul procesului de evaluare a activității didactice de către studenți pentru **semestrul I**, la nivel de universitate, au fost completate un număr de **4639** de chestionare (IF - **3832** de chestionare online, **522** pe hârtie și ID/IFR - **285** online); pentru **semestrul II**, au fost completate un număr de **3860** (IF - **3248** de chestionare online, **423** pe hârtie și ID/IFR - **189** online). În urma analizei realizată de DAC și CIDIFR, reiese că din **108** programe de studii de licență și **69** programe de studii de masterat (din structura universității) au fost

transmise rezultatele pentru evaluarea disciplinelor din cadrul a **73** de programe de studii de licență IF, **6** programe de studii licență ID, **2** programe de studii de licență IFR și a **19** programe de studii de masterat IF, **2** programe de studii de masterat IFR, pentru **semestrul I** și **69** de programe de studii de licență IF, **4** programe de studii de licență ID, **2** programe de studii de licență IFR și a **20** de programe de studii de masterat IF, **2** programe de studii de masterat IFR, pentru **semestrul II**.

În vederea îmbunătățirii procesului de evaluare, CEAC-U împreună cu DAC a întreprins o serie de acțiuni în anul universitar 2016-2017:

- instruirea personalului implicat în realizarea procesului de evaluare privind activitățile didactice de către studenți (întâlniri directe cu coordonatorii CEAC-D în data de 10.11.2016, întâlniri de consultanță personalizată și comunicare permanentă prin telefon și email);
- întâlniri cu reprezentanții studenților din CEAC-D care au avut ca obiectiv instruirea acestora privind asigurarea și evaluarea calității în universitate, precum și o mai corectă informare a lor în ceea ce privește modul de realizare a evaluării de către studenți în cadrul universității (8.12.2016). În cadrul acestor întâlniri au fost identificate o serie de probleme și au fost propuse măsuri de îmbunătățire a procesului de evaluare care urmează a fi implementate în anul universitar următor (implicarea activă a studenților din CEAC-D în procesele de instruire a studenților, în evaluările externe și în îmbunătățirea procesului de evaluare a activității didactice);
- informări adresate decanilor, directorilor de departamente și coordonatorilor CEAC-D pentru organizarea și susținerea procesului de completare de către studenți a chestionarelor de evaluare;
- colaborarea cu Biroul IT pentru rezolvarea operativă a problemelor determinate de încărcarea datelor din planurile de învățământ și statele de funcțiuni în aplicația AGSIS, a selectării cadrelor didactice propuse pentru evaluare, generarea rezultatelor evaluărilor și pentru rezolvarea oricăror probleme tehnice.

1.4 Evaluarea colegială a cadrelor didactice

CEAC-U, cu sprijinul DAC, a inițiat procesul de evaluare colegială a cadrelor didactice în anul universitar 2016-2017, decizia fiind luată de Consiliul de Administrație. În cadrul procesului au fost evaluate 152 de cadre didactice din totalul de 685 (22,19%). Evaluarea s-a făcut la nivel de departament, cu respectarea procedurii în vigoare. Evaluarea colegială a cadrelor didactice s-a finalizat cu rapoarte de evaluare colegială pentru fiecare cadru didactic evaluat. DAC a centralizat listele cu cadrele didactice care au fost propuse pentru evaluare colegială și deciziile de numire a comisiilor de evaluare.



2. Organizarea și realizarea de audituri interne

Auditurile de calitate s-au realizat de către DAC, pe baza Programului anual al auditurilor interne elaborat de CEAC-U și DAC. Au fost planificate audituri pentru:

- rapoartele de evaluare internă ale programelor de studii;
- procese educaționale;
- procesul de evaluare a activității didactice de către studenți, evaluarea colegială, evaluarea șefului ierarhic;
- procese de secretariat;
- procese de cercetare-dezvoltare;
- procesele privind relațiile internaționale;
- procesele de resurse umane;
- procesele coordonate de DTA;
- procese studenți.

În cadrul anului universitar 2016-2017 s-a realizat:

- auditul rapoartelor de evaluare internă (pentru 37 programe de studii supuse evaluării externe de către ARACIS în anul universitar 2016-2017, perioada dec. 2016-feb. 2017, iunie 2017). La această acțiune au fost implicate cadre didactice din universitate care au calitatea de evaluatori ARACIS și personalul DAC;
- auditul proceselor de secretariat (cunoașterea și utilizarea documentelor SMC - realizat prin sondaj la 3 decanate);
- auditul procesului de evaluare privind activitatea didactică de către studenți.

Toate auditurile s-au încheiat cu rapoarte de audit elaborate de către DAC.

3. Actualizarea/ îmbunătățirea documentelor Sistemului de Management al Calității

În vederea actualizării/ îmbunătățirii documentelor Sistemului de Management al Calității, DAC a elaborat 5 proceduri și a revizuit 6 proceduri, după cum urmează:

Procese de bază:

Procese educaționale – Învățământ cu frecvență

- Inițierea, monitorizarea și evaluarea programelor de studii, PS7.2-01/ed.3,rev.2;
- Comunicarea cu absolvenții, PS8.2-02/ed.3,rev.1;
- Organizarea examenului de finalizare a studiilor universitare, PS7.6-01/ed.2,rev.1;



Relații internaționale - Proceduri ERASMUS+:

- Derularea mobilităților personalului pentru predare din Universitatea Transilvania din Brașov în cadrul programului Erasmus+, PS6.9-05E /ed.2,rev.1;
- Derularea mobilităților personalului pentru formare din Universitatea Transilvania din Brașov în cadrul programului Erasmus+, PS6.9-07E /ed.2,rev.1;

Procese suport:

Resurse umane:

- Organizarea concursului de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant pentru personalul contractual didactic auxiliar și nedidactic, PS6.2-04 /ed.2,rev.0;

Infrastructură:

- Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor, PS6.8-02F/ed.1,rev.0;
- Acordare avans deplasare și realizare decont cheltuieli, PS6.8-03F/ed.1,rev.0;
- Păstrarea și arhivarea documentelor financiar-contabile, PS6.8-04F/ed.1,rev.0;
- Elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli, PS6.8-05F/ed.1,rev.0;

Bibliotecă:

- Recenzarea și editarea manuscriselor la Editura Universității Transilvania din Brașov, PS6.7-07B/ed.1,rev.0.

Lista de mai sus cuprinde atât proceduri incluse în Planul de activitate al DAC cât și proceduri suplimentare solicitate de structuri ale universității.

Elaborarea procedurilor s-a făcut de către DAC cu implicarea responsabililor și actorilor principali ai proceselor, sub coordonarea CEAC-U.

4. Actualizarea/ gestiunea bazelor de date și documente privind calitatea

Pe baza documentelor primite de la responsabilii de proces, DAC a reușit actualizarea bazelor de date referitoare la: programele de studii (situația actuală, istoric); Comisiile CEAC din universitate; coordonatorii programelor de studii; evaluarea activității didactice de către studenți (sinteze pe programe de studii); audituri interne de calitate (fișe de observații și rapoarte de audit); date de sinteză și rapoarte privind activitatea structurilor suport și administrative; documente de calitate (proceduri, instrucțiuni specifice etc.).



5. Diseminarea informațiilor și crearea culturii calității în universitate

Instruirea în managementul calității a personalului din universitate se realizează sub coordonarea DAC, cu participarea experților în calitate dar și a responsabililor de proces. În anul 2016-2017 au fost realizate o serie de acțiuni de consultanță și instruire precum:

- consultanță permanentă (prin telefon și e-mail), referitoare la aplicarea procedurilor și documentelor SMC, acordată de CEAC-U și DAC persoanelor din structurile de conducere, responsabililor cu calitatea, personalului din secretariate și altor membri ai comunității academice;
- consultanță acordată responsabililor de proces în vederea analizei proceselor și elaborării/îmbunătățirii procedurilor generale și specifice;
- întâlniri cu reprezentanții studenților din CEAC-D pentru identificarea problemelor existente în special în evaluarea activității didactice de către studenți și colectarea propunerilor studenților privind măsurile de îmbunătățire (8.12.2016);
- instruirea coordonatorilor programelor de studii supuse evaluării ARACIS în anul universitar 2016-2017 (intranet și discuții individuale) privind elaborarea Rapoartelor de evaluare internă;
- actualizarea site-ului DAC;
- participarea personalului CEAC-U/ DAC la mobilități Erasmus+ de formare (Universitatea din Cagliari, Italia și Universitatea din Burgos, Spania) la schimburi de experiență cu alte universități din țară (Universitatea „1 Decembrie”, Alba-Iulia);
- informări periodice către Consiliul de Administrație al Universității privind activitatea de asigurare și îmbunătățire a calității.

6. Activități prevăzute în planul de activități și nerealizate:

- auditul proceselor de cercetare-dezvoltare – nu au fost realizate deoarece auditurile pe aceste procese gestionate de către departamentele didactice au fost reprogramate pentru perioada lunii noiembrie 2017;
- auditul proceselor de resurse-umane, DTA – nu au fost realizate deoarece aceste audituri sunt realizate de Compartimentul de Audit Intern al universității și de auditori externi, pentru proiectele de cercetare;
- auditul proceselor privind relațiile internaționale – nu a fost realizat datorită faptului că în anul universitar 2016-2017 au apărut procese noi privind relațiile internaționale, s-au reorganizat procesele existente, s-au revizuit procedurile.

7. Propuneri pentru creșterea eficacității structurilor de asigurare și evaluare a calității din Universitatea Transilvania din Brașov

- implicarea cadrelor didactice din universitate cu experiență în managementul calității și competențe de auditori interni în activitățile CEAC-U/DAC;

- promovarea culturii calității în universitate prin acțiuni de verificare a tuturor documentelor primite la DAC și extinderea bunelor practici în finalizarea proceselor;
- instruirea coordonatorilor programelor de studii privind evaluarea anuală a programelor de studii de către CEAC-U și colectarea propunerilor de îmbunătățire a calității proceselor;
- propuneri de îmbunătățire, transparență și simplificare a birocrăției, a proceselor de evaluare a calității;
- informări periodice a conducerii universității privind respectarea termenelor de trimitere la DAC a documentelor solicitate pentru finalizarea proceselor;
- creșterea rolului și implicării studenților în acțiunile organizate de CEAC și DAC, îmbunătățirea comunicării dintre studenții membri în CEAC-D și CEAC-U.

Brașov, 30 septembrie 2017

Prof. dr. ing. Simona LACHE
Coordonatorul CEAC-U



Conf. dr. ing. Lia Elena ACIU
Coordonatorul DAC

