

PLAN MANAGERIAL

2019-2023

pentru funcția de director al Departamentului Marketing, Turism-Servicii și Afaceri Internaționale (MTSAI) din cadrul Facultății de Științe Economice și Administrarea Afacerilor

Propus de prof. dr. Cristinel Petrișor Constantin

Prezentul plan managerial pornește de la misiunea universității de a produce și a transfera cunoaștere către societate și de la obiectivul fundamental al Facultății de Științe Economice și Administrarea Afacerilor, care vizează consolidarea ca facultate de referință la nivel național în producerea și transmiterea de cunoaștere avansată și dezvoltarea cu prioritate a resurselor umane de care dispune aceasta.

Având în vedere atribuțiile de bază ale departamentelor didactice, care vizează un management performant al resurselor umane, **obiectivul strategic principal** al departamentului este **dezvoltarea resurselor umane, capabile să producă cercetare științifică avansată și să presteze servicii educaționale performante către studenți**. Prin acest obiectiv se urmărește asigurarea continuității planului strategic stabilit pentru perioada 2015-2019.

Contextul actual

1. Pe plan național se înregistrează o scădere a numărului candidaților pentru ciclul de licență, ca urmare a conjuncturii demografice, a ratei scăzute de promovare a examenului de Bacalaureat, dar și a orientării unei mari părți din absolvenții de liceu către universități din străinătate. O scădere destul de mare a numărului de candidați s-a înregistrat și la nivelul programelor de masterat.

2. Departamentul MTSAI coordonează 3 programe de studii de licență (învățământ cu frecvență), 3 programe de studii de licență cu învățământ la distanță și 3 programe de

 1

masterat. Toate programele de licență au fost evaluate în ultimii doi ani de comisiile de specialitate ARACIS și au obținut menținerea acreditării. Programele de master urmează să fie reevaluate în decursul acestui an universitar.

În cadrul Departamentului MTSAI se organizează programe de pregătire doctorală și post-doctorală în domeniul Marketing. În prezent, pe domeniul Marketing există 7 conducători de doctorat, în creștere semnificativă față de anul 2015, când existau doar 4 conducători. Dintre cei 7 conducători de doctorat, 5 sunt titulari ai Universității Transilvania din Brașov și 2 colaboratori externi, titulari la alte universități din țară.

3. Numărul de studenți înmatriculați la programele de studii coordonate de MTSAI s-a menținut relativ constant în ultimii ani, cu o creștere ușoară la admiterea din anul 2019 la toate ciclurile de studii: licență, master și doctorat.

3. Departamentul MTSAI este format din 21 de cadre didactice titulare, structura personalului pe grade didactice fiind următoarea: 7 profesori, 11 conferențieri și 3 lectori.

5. Membrii departamentului s-au implicat în activități de cercetare științifică de calitate, ceea ce a condus la obținerea unor punctaje ridicate în fișa de raportare a activității științifice (FRACS). Aceste rezultate s-au concretizat în obținerea atestatului de abilitare pentru conducere doctorat de către un număr de 6 cadre didactice din cadrul departamentului, în ultimii 3 ani.

6. Membrii departamentului s-au implicat activ în activitatea de cercetare științifică a studenților, care au obținut premii la olimpiadele naționale organizate de Asociația Facultăților de Economie din România (AFER).

7. Membrii departamentului au organizat evenimente extracurriculare cu studenții, acestea având scopuri caritabile, dar și de formare a spiritului de echipă la nivelul studenților. În cadrul facultății s-au derulat proiecte educaționale focalizate pe dezvoltarea personală a studenților și prevenirea abandonului școlar.

8. Implicarea activă a membrilor departamentului în perfecționarea propriilor competențe prin participarea anuală în cadrul unor programe de mobilități ERASMUS+.

Având în vedere acest context, Planul managerial al Departamentului MTSAI a fost elaborat, în primul rând, ținând cont de strategia actuală a Facultății de Științe Economice și Administrarea Afacerilor. Pe de altă parte, planul managerial se concentrează pe asigurarea continuității strategiilor din planul managerial aferent mandatului anterior și pe îmbunătățirea continuă a activităților din cadrul departamentului.



Obiectivele activității de management

Obiectivele activității de management derivă din obiectivul strategic principal al departamentului, enunțat mai sus, care vizează **dezvoltarea resurselor umane, capabile să producă cercetare științifică avansată și să presteze servicii educaționale performante către studenți**. De asemenea, obiectivele sunt gândite în principal din perspectiva funcției de bază a unui departament didactic, aceea de a asigura resursele umane necesare proceselor desfășurate în cadrul facultăților și al universității.

Obiectivele sunt structurate pe 5 direcții majore: (1) obiective didactice; (2) obiective științifice; (3) obiective care privesc relația cu mediul economic și socio-cultural; (4) obiective organizatorice și (5) obiective care privesc relația cu studenții. Acestea sunt:

1. Optimizarea procesului didactic prin armonizarea planurilor de învățământ pe structura Licență – Masterat – Doctorat, în conformitate cu prevederile legale și standardele de calitate.
2. Dezvoltarea activității de cercetare științifică din cadrul departamentului în scopul obținerii unui punctaj corespunzător cerințelor sistemului național de evaluare a activității de cercetare (atât în plan individual cât și pe programe de studii).
3. Dezvoltarea relațiilor cu agenții economici locali în scopul identificării cerințelor pieței muncii și lărgirii bazei de practică pentru studenți.
4. Asigurarea bunei desfășurări a activităților curente ale departamentului și promovarea personalului pe posturi superioare.
5. Îmbunătățirea relațiilor cu studenții atât pe parcursul studiilor, cât și după absolvire prin dezvoltarea Comunității ALUMNI a universității.

Activități menite să conducă la atingerea obiectivelor

1. Direcția didactică

1. Îmbunătățirea planurilor de învățământ astfel încât disciplinele studiate să fie în conformitate cu disciplinele impuse în standardele ARACIS și cu cerințele pieței forței de muncă.
2. Parcurgerea cu succes a proceselor de evaluare în vederea re acreditării programelor de licență și master de către ARACIS.
3. Promovarea programelor de studii în vederea asigurării unei baze de selecție cât mai mari la examenul de admitere.

4. Îmbunătățirea conținutului cursurilor astfel încât să se asigure o pregătire a studenților compatibilă cu cerințele pieței muncii și ale standardelor de calitate.
5. Îmbunătățirea calității activităților de predare prin implicarea membrilor departamentului în propria perfecționare. În acest sens vor fi identificate cursuri de instruire a cadrelor didactice pentru implementarea metodelor moderne de predare-învățare.
6. Asigurarea calității și corectitudinii procesului de evaluare a lucrărilor de examen ale studenților.
7. Acoperirea cu prioritate a cursurilor de specialitate cu cadre didactice titulare.
8. Organizarea și desfășurarea în condiții optime a examenelor de finalizare a studiilor (licență și disertație).
9. Pregătirea și desfășurarea în condiții bune a examenului de admitere pentru toate cele trei cicluri: licență – masterat – doctorat.
10. Dezvoltarea schimburilor internaționale de cadre didactice și studenți din toate ciclurile.

2. Direcția de cercetare științifică

1. Dezvoltarea unor direcții de cercetare compatibile cu preocupările individuale ale membrilor departamentului. Se va urmări constituirea unor colective de cercetare și sprijinirea celor existente în vederea realizării cercetării de excelență, care să asigure accesul la programe de finanțare și îndeplinirea criteriilor de evaluare stabilite la nivel național.
2. Dezvoltarea activității de cercetare din cadrul Centrului de Cercetări Economice, coordonat de Departamentul MTSAL.
3. Îmbunătățirea comunicării în cadrul departamentului în vederea realizării de către fiecare membru al acestuia a unui punctaj corespunzător exigențelor evaluării anuale prin fișa FRACS.
4. Depunerea de proiecte de cercetare în competițiile naționale și internaționale.
5. Depunerea de cereri de finanțare pe proiecte europene, care pot contribui la suplimentarea veniturilor membrilor departamentului.



6. Implicarea studenților, masteranzilor și doctoranzilor în activitatea de cercetare științifică a departamentului (constituirea unor programe de tutorat pe activități ale colectivelor de cercetare).
7. Intensificarea acțiunilor de stimulare a studenților în vederea participării acestora cu lucrări de specialitate la sesiunile de comunicări științifice studențești.
8. Îndrumarea studenților în vederea respectării principiilor eticii și integrității academice în elaborarea propriilor lucrări științifice sau a lucrărilor de licență și disertație.
9. Integrarea doctoranzilor în echipele de cercetare formate din cadre didactice titulare ale departamentului.

3. Direcția de colaborare cu mediul economic și social

1. Îmbunătățirea bazei de practică prin identificarea de noi firme interesate să încheie convenții de colaborare cu Facultatea de Științe Economice și Administrarea Afacerilor.
2. Orientarea studenților în efectuarea stagiului de practică în cadrul firmelor recomandate de facultate.
3. Efectuarea de vizite la agenți economici din țară în vederea familiarizării studenților cu activitatea din cadrul firmelor.
4. Sprijinirea studenților în accesarea unor burse de practică în străinătate prin programul de mobilități Erasmus+.
5. Identificarea unor posibile parteneriate cu agenții economici pentru activități de cercetare.
6. Dezvoltarea relațiilor de colaborare cu partenerii din mediul economic în cadrul comitetelor consultative ale programelor de master.
7. Participarea în proiecte de dezvoltare inițiate de administrația publică locală.

4. Direcția organizatorică și resurse umane

1. Dezvoltarea departamentului prin scoaterea la concurs a posturilor necesare acoperirii cu cadre didactice titulare a majorității activităților de curs și seminar.
2. Scoaterea la concurs a posturilor vacante pentru promovarea membrilor departamentului care îndeplinesc condițiile naționale și cerințele universității.



3. Scoaterea la concurs, în mod eşalonat, a unui număr de 4 posturi de asistent universitar în următorii 5 ani, prin recrutarea de candidați tineri în vederea asigurării funcționării normale a departamentului pe termen mediu și lung. Recrutarea se va face din rândul absolvenților ciclului de doctorat care au demonstrat competențe didactice și de cercetare.
4. Promovarea unui climat de colaborare și respect reciproc între membrii departamentului.
5. Respectarea de către toți membrii departamentului a legilor și a Cartei Universității Transilvania din Brașov.
6. Monitorizarea respectării disciplinei universitare de către toți membrii departamentului.
7. Distribuirea cât mai uniformă și echitabilă a sarcinilor organizatorice către toți membrii departamentului.
8. Identificarea unor căi de stimulare a cadrelor didactice implicate în activități suplimentare care necesită un volum ridicat de muncă și implicare (ex: admitere, orar).
9. Evaluarea și validarea cadrelor didactice asociate în cadrul colectivelor de coordonare a programelor de studii. Aprobarea angajării cadrelor asociate de către Consiliul Departamentului și Consiliul Facultății.
10. Monitorizarea procesului didactic pentru identificarea unor eventuale neconcordanțe în modul de desfășurare a activităților sau respectarea programului stabilit prin orarul facultății.
11. Armonizarea orarului și centrarea acestuia pe nevoile studenților.
12. Îmbunătățirea comunicării cu conducerea facultății și a universității.

5. Direcția relațiilor cu studenții și absolvenții

1. Satisfacerea nevoilor studenților în calitatea lor parteneri ai facultății și ai universității.
2. Dezvoltarea unor relații bazate pe respect reciproc, care să furnizeze valoare procesului educațional.
3. Comunicarea permanentă cu studenții în probleme didactice și de cercetare științifică, creșterea numărului participanților la concursurile și sesiunile științifice studentești sau la alte activități similare naționale și internaționale.
4. Asigurarea transparenței proceselor de rezolvare a problemelor care-i privesc pe studenți, indiferent de forma de învățământ pe care o urmează.



5. Implicarea studenților în activități de consiliere și orientare în carieră.
6. Îmbunătățirea procesului de comunicare cu absolvenții pentru dezvoltarea comunității ALUMNI.

Obiectivele și activitățile mai sus menționate reprezintă aspecte minimale și de prioritate, care sunt propuse pentru punerea în practică în perioada următorului mandat. Ele reprezintă o continuare a activităților curente pe aceleași direcții strategice, având în vedere rezultatele bune obținute până în prezent. Acestea trebuie să fie privite în dinamică, urmând a fi adaptate în funcție de schimbările impuse de evoluția mediului extern. Propunerile venite din partea colectivului vor reprezenta resurse de îmbunătățire viitoare dacă acest proiect va fi acceptat de majoritatea membrilor departamentului.

Brașov, 03.10.2019

Prof. univ. dr. Cristinel Petrișor Constantin

