

PLAN MANAGERIAL

pentru ocuparea funcției de Director de departament Finanțe, Contabilitate și Teorie Economică, Facultatea de Științe Economice și Administrarea Afacerilor

Conferențiar dr. ec. Constantin DUGULEANA

Departamentul Finanțe, Contabilitate și Teorie Economică coordonează programele de studii de licență, de masterat și de doctorat după cum urmează:

Programe de Licență:

Finanțe Bănci (ZI și ID)

Domeniul de licență: Finanțe

Contabilitate și Informatică de Gestiune (ZI și ID)

Domeniul de licență: Contabilitate

Programe de Masterat:

Management financiar-bancar

Domeniul fundamental: Finanțe

Politici contabile, audit și control de gestiune

Domeniul fundamental: Contabilitate

Audit intern

Domeniul fundamental: Contabilitate

Programe de Doctorat

Finanțe bănci

Toate programele de studii sunt acreditate și respectă toate normele și standardele ARACIS. Planurile de învățământ cuprind disciplinele fundamentale și de specialitate, care pot asigura o pregătire economică de bază la un nivel ridicat.

Departamentul Finanțe, Contabilitate și Teorie Economică, ca unitate academică funcțională, asigură producerea, transmiterea și valorificarea cunoașterii în domeniile menționate mai sus.

1. Priorități în procesul didactic

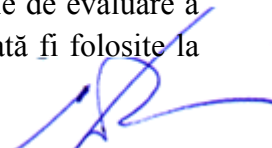
În cadrul Departamentului Finanțe, Contabilitate și Teorie Economică, procesul didactic are ca obiectiv major pregătirea corespunzătoare a studenților înscriși la cele două programe de licență, la cele trei programe de masterat și la programul de doctorat. Pentru a atinge acest obiectiv major, consider că sunt importante următoarele activități:

- a. Actualizarea și adaptarea permanentă a planurilor de învățământ la schimbările care au loc în economie și societate. Pentru fiecare program de studii este necesară constituirea Consiliului consultativ, care să cuprindă cel puțin trei specialiști din firme sau instituții publice. Acest Consiliu trebuie să analizeze periodic corelația dintre conținutul planurilor de învățământ și cerințele mediului economic.
- b. Planurile de învățământ trebuie corelate cu cerințele impuse de ARACIS și cu specificul facultății și universității noastre. Creșterea numărului studenților înscriși la programele de studii coordonate de departament este o dovadă a calității activității didactice desfășurate.

- c. Actualizarea permanentă a programelor analitice ale disciplinelor incluse în planurile de învățământ. Această actualizare permanentă decurge din schimbările care au loc în structura activității economice, în sistemul legislativ, în procesele productive etc.
- d. Diversificarea și creșterea eficienței metodelor și tehnicilor de transmitere a cunoștințelor către studenți. Este necesară, în acest sens, folosirea pe scară mai largă a resurselor informatice, respectiv a facilităților platformei *E-learning*. Aproape toate disciplinele din planul de învățământ se pretează la comunicarea de cunoștințe către studenți, la testarea și evaluarea on-line. Procesul didactic poate avea astfel o continuitate și o eficiență mai mare.
- e. Dezvoltarea bazei materiale, respectiv îmbunătățirea dotării laboratoarelor cu calculatoare electronice și programe software moderne, actualizate. Încurajarea studenților de a folosi facilitățile oferite.
- f. Îmbunătățirea accesului studenților la resursele bibliografice, inclusiv prin extinderea posibilității înscrierii lor la cursuri on-line oferite gratuit de instituții internaționale (FMI, Banca mondială, organizații și instituții UE etc.).
- g. Creșterea capacității bibliotecii de a satisface cerințele de acces la cărți, baze de date, publicații științifice etc.

2. Priorități în relațiile departamentului cu studenții

- a. Stimularea și îndrumarea studenților de a participa îmbunătățirea activității didactice din cadrul departamentului. Creșterea rolului reprezentanților studenților în comisia de analiză a activității didactice.
- b. Creșterea calității comunicării cu studenții, în scopul cunoașterii și rezolvării problemelor de natură didactică cu care se confruntă.
- c. Analiza cu atenție a observațiilor studenților privind modul de desfășurare a activității didactice. În cazul în care acestea sunt îndreptățite, se vor lua măsuri urgente de rezolvare a lor, în spiritul Regulamentului privind activitatea didactică a studenților.
- d. Implicarea mai mare a studenților în procesul de evaluare a activității didactice. Este importantă creșterea numărului de studenți care completează chestionarele de evaluare a activității didactice, astfel încât aceste aprecieri să fie relevante și să poată fi folosite la îmbunătățirea activității departamentului.



- e. Creșterea rolului comisiei de analiză a evaluării activității didactice de către studenți. Evaluările studenților trebuie utilizate în scopul îmbunătățirii activității didactice, nu în scopul diferențierii cadrelor didactice.
- f. Evitarea utilizării oricăror proceduri care creează nemulțumiri ale cadrelor didactice și care pot afecta eficiența procesului didactic. Eforturile tuturor cadrelor didactice de a asigura studenților o educație de calitate, sub diverse aspecte, trebuie apreciate corespunzător.
- g. O atenție deosebită trebuie acordată colaborării cu studenții în ceea ce privește întocmirea lucrărilor de licență și de disertație. Consider că este necesară o colaborare între cadrele didactice de diferite specializări astfel încât calitatea lucrărilor de absolvire să crească. Trebuie depășite tiparele, limitările, pentru a face loc, într-o măsură mai mare, creativității, inventivității și spiritului inovator. În același timp, trebuie respectate standardele impuse în acest domeniu. Coordonatorii programelor de studii, al căror rol în creșterea calitativă a procesului didactic este deosebit de important, trebuie să se implice mai mult în acest sens.
- h. Desfășurarea corespunzătoare a practicii de specialitate, participarea studenților la diferite activități, cum ar fi vizitele la sediul diferitelor firme, vizitele la bănci, la diferite instituții cum ar fi Camera de Comerț, Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă și Șomaj, Direcția Județeană de Statistică, Corpul Experților Contabili, Corpul Auditorilor Financieri, vizitele la sediul unor instituții administrative cum ar fi Primăria Brașov, Consiliul județean, Prefectura Brașov și altele, trebuie să fie extinse. Studenții au apreciat în mod deosebit activitățile de acest gen desfășurate până acum deoarece le oferă posibilitatea de a cunoaște îndeaproape mediul economic și social în care își vor desfășura activitatea după terminarea facultății.
- i. Este necesară îmbunătățirea colaborării cu asociațiile studențești ale studenților de la facultatea noastră, cum este AIESEC, cu un rol important pentru dezvoltarea abilităților de comunicare, de lucru în echipă, de spirit antreprenorial, de elaborare și implementare a unor proiecte care au studenții ca grup țintă. Prin intermediul asociațiilor studențești pot fi sprijiniți studenții care au probleme de adaptare la cerințele specifice studiilor universitare din domeniul economic.

3. Priorități privind activitatea de cercetare din cadrul departamentului

- a. Transmiterea cunoașterii se poate realiza prin participarea membrilor departamentului la manifestări științifice naționale și internaționale, cum ar fi conferințe și simpozioane. Consider că participarea la astfel de manifestări trebuie stimulată, și în același timp trebuie sprijinită. Sprijinul poate veni din dezvoltarea unor proiecte de cercetare științifică și participarea la competițiile naționale și internaționale pentru obținerea finanțării acestora. Este importantă dezvoltarea cooperării cu alte colective de cercetare din universitate, din alte universități din țară și din străinătate. Participarea la schimbul

de cunoștințe la nivel național și internațional este esențială pentru dezvoltarea departamentului nostru.

- b. Rezultatele cercetărilor pot fi publicate în paginile unor reviste de specialitate. În acest context, apreciez că Buletinul Științific al Universității Transilvania din Brașov, Seria V - Științe Economice, trebuie să crească din punct de vedere calitativ, astfel încât să devină o modalitate fundamentală de comunicare a rezultatelor cercetării științifice pentru toți membrii departamentului. Este necesară o contribuție sporită a membrilor departamentului la creșterea vizibilității acestei publicații. Într-un timp relativ scurt, factorul de impact al buletinului nostru trebuie să crească și să se situeze la nivelul celor mai bine cotate publicații economice la nivel național.
- c. Rămâne de actualitate publicarea unui jurnal științific coordonat de departamentul nostru, jurnal care în decurs de trei - patru ani să fie clasificat și să poată contribui la creșterea punctajele individuale ale membrilor departamentului. Acest lucru este posibil numai dacă se vor putea asigura resursele financiare necesare, prin câștigarea unor proiecte cu finanțare națională sau europeană.
- d. La nivelul departamentului sunt constituite trei echipe de cercetare orientate pe principalele domenii coordonate de departament: finanțe, contabilitate și teorie economică. Îmi propun să sprijin eforturile colegilor care fac parte din aceste echipe, astfel încât să poată desfășura activitatea de cercetare în cele mai bune condiții. Activitatea de cercetare avansată se va desfășura în cadrul departamentului D16, din cadrul Institutului de Cercetare PRODD al Universității Transilvania din Brașov, al cărui director este colega noastră, prof. dr. Szeles Răileanu Monica. Departamentul D16, coordonat de Prof. dr. Ileana Tache, asigură cadrul de desfășurare a activității de cercetare avansată pentru toate cele trei departamente ale Facultății de Științe Economice și Administrarea Afacerilor.
- j. Încurajarea și susținerea studenților de a participa la evenimentele științifice organizate la nivel de facultate, de universitate sau la nivel național și internațional. În fiecare an, în cadrul facultății și departamentului, se organizează Sesiunile de comunicări științifice ale studenților, corelate cu evenimentele științifice studentești naționale, în general organizate de AFER, astfel încât cele mai bune lucrări să poată participa la aceste manifestări științifice. De asemenea, studenții pot fi cooptați în colectivele de cercetare științifică constituite la nivel de departament.

4. Priorități privind dezvoltarea unor programe de doctorat în cadrul departamentului

- a. Obținerea abilitării și înființarea programelor de doctorat este o prioritate permanentă a departamentului. Obținerea dreptului de a desfășura programul de doctorat în finanțe a reprezentat un succes deosebit al membrilor departamentului. Pentru perioada următoare, înființarea programului de doctorat în contabilitate reprezintă o prioritate. În acest fel,

programele de studii coordonate de departamentul nostru vor avea un traseu complet: licență, masterat, doctorat.

- b. Folosirea resurselor școlii doctorale, umane și materiale, pentru a crește calitatea cercetării științifice, pentru a răspunde mai bine solicitărilor mediului economic și social.
- c. Formarea și perfecționarea resurselor umane necesare acoperirii deficitului de personal pentru domeniile sau disciplinele din programele de studii. Este mult mai bine ca orele neacoperite de cadrele didactice ale departamentului să fie ținute de proprii noștri doctoranzi.
- d. Creșterea vizibilității activității de cercetare științifică desfășurate în cadrul școlii doctorale.

5. Priorități privind creșterea eficienței activității administrative a departamentului

Activitățile administrative la care membrii departamentului sunt solicitați să participe, cum ar fi desfășurarea admiterii, elaborarea orarului etc. trebuie să fie desfășurate în anumite perioade de timp, încadrându-se, de regulă, în termene scurte. În scopul folosirii eficiente a resurselor de timp și de muncă ale membrilor departamentului, participarea la aceste activități se va planifica astfel încât să respecte principiul rotației, prin asigurarea participării echilibrate, liber asumate, a tuturor membrilor departamentului. Un rol foarte important îl are, la fel ca și până acum, secretara departamentului, doamna Margareta Dragomir. Repartizarea corespunzătoare a sarcinilor în cadrul departamentului, în scopul îndeplinirii lor corespunzătoare și la termen, reprezintă un obiectiv managerial important.

Un principiu economic ne spune că oamenii răspund la stimulente. Sistemul de stimulente, pentru a fi eficient, trebuie să se bazeze pe criterii și principii. Fiecare membru al departamentului este important și de aceea, prin intermediul sistemului de stimulente, fiecare trebuie să simtă că activitatea sa didactică, științifică, organizatorică, culturală etc. este apreciată, este recompensată, este valorificată. Sistemul de stimulente trebuie să contribuie la realizarea obiectivelor majore urmărite: o contribuție cât mai mare la obținerea de către universitatea noastră a unui loc cât mai bun în rândul universităților din România, creșterea finanțării, conectarea facultății la schimbul de idei pe plan intern și internațional.

Consider că fiecare cadru didactic trebuie să aibă posibilitatea de a promova, atunci când îndeplinește criteriile de promovare. În prezent, nu există nici o restricție, pentru nici un coleg, de a promova la un grad didactic superior. În cadrul departamentului nostru vom continua să dezvoltăm relațiile de colegialitate, colaborare, implicare, stimulare, transparență etc. care, în mod obișnuit, sunt considerate normale. Consider că directorul de departament trebuie să acționeze astfel încât să creeze în cadrul departamentului un climat competitiv, favorabil performanței, manifestării personalității, respectului de sine și respectului față de ceilalți. Cred că vom putea realiza împreună acest lucru.

3.10.2019

Conf. dr. Constantin Duguleană

