

PLAN MANAGERIAL

propus pentru candidatura la funcția de DIRECTOR AL DEPARTAMENTULUI DE ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR - din cadrul FACULTĂȚII DE ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR a UNIVERSITĂȚII TRANSILVANIA din BRAȘOV

Prof. univ. dr. ec. Gabriel BRĂTUCU

SCURTE CONSIDERAȚII

Planul managerial a fost gândit în funcție de următoarele premise, pe de o parte, starea actuală a învățământului superior din România, iar, pe de altă parte, necesitatea compatibilității europene (conform Procesului Bologna) particularizată pe cunoscutele cicluri, inclusiv cu posibilitatea de formare continuă. Toate acestea trebuie să fie realizate în concordanță cu legislația aflată în vigoare (în special Legea Educației Naționale nr.1/2011, Carta Universității Transilvania din Brașov, Nota MECTS nr. 180/CB/14.07.2001, și Nota MECTS nr. 4941/28.07.2011) și cu standardele ARACIS.

Prezentul plan are la bază misiunea asumată de Universitatea Transilvania din Brașov prin Carta aprobată în Senatul din 26.07.2011. Astfel, conform **Art. 1. Misiunea Universității** este de a produce și a transfera cunoaștere către societate prin:

- (1) Cercetare științifică avansată, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, în domeniul Dezvoltării Durabile, în cadrul ICDT.
- (2) Formare inițială la nivel universitar prin programe de studii de licență, master și doctorat.
- (3) Programe postuniversitare.
- (4) Dezvoltarea interacțiunii dintre Universitate și societate, în structuri comune și în parteneriate adaptate societății bazate pe cunoaștere.

Planul are în vedere un mandat de 4 ani, dar va fi pus în practică proporțional pe perioada mandatului: octombrie 2011 - septembrie 2015.

OBIECTIVUL GENERAL

În opinia mea, îl reprezintă **definirea unei strategii clare și eficiente a DEPARTAMENTULUI DE ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI ADMINISTRAREA AFACERILOR (DSEAF)** din cadrul Universității Transilvania în context local și național. Plecând de la acest aspect planul managerial are în vedere următoarele obiective:

OBIECTIVELE PE TERMEN LUNG

- Urmăresc dezvoltarea continuă a departamentului, prin diversificarea ofertei educaționale ținând cont de cerințele existente pe piața locală și națională a forței de muncă, extensia deosebită a învățământului de tip e-learning, elaborarea unor programe de parteneriat interne și internaționale, evaluarea disciplinelor din planurile de învățământ ale programelor de studii care sunt arondate departamentului, atragerea în activitatea de cercetare științifică a tuturor cadrelor didactice și pătrunderea în rețelele universitare europene. În acest sens, trebuie ținut cont de faptul că o parte dintre membrii

- departamentului fac parte din colectivul **Centrului de Cercetări Economice**, componentă esențială a Institutului de Cercetare-Dezvoltare al Universității - **ICDT: Produse High-tech pentru Dezvoltare Durabilă: PRO-DD**. Realizarea acestui Institut reprezintă prioritatea principală a strategiei de **cercetare științifică a Universității Transilvania și este o parte esențială a strategiei generale de integrare a Universității Transilvania în Aria Europeană a Învățământului Superior și Cercetării**. De asemenea, departamentul trebuie să se implice activ în realizarea **Parcului Tehnologic**, împreună cu Consiliul Local Brașov, Consiliul Județean Brașov, Camera de Comerț și Industrie Brașov, Agenția de Dezvoltare Durabilă Brașov, în condițiile în care, în dubla calitate de cadru didactic al Universității Transilvania și de consilier personal pe probleme economice al primarului municipiului Brașov, m-am ocupat de dezvoltarea relației cu BEP Namur (Belgia), instituție specializată în dezvoltarea unor parcuri tehnologice, astfel încât membrii departamentului să poată desfășura activități de cercetare la cel mai înalt nivel.
- **Alt obiectiv esențial îl reprezintă, în opinia mea, crearea premiselor necesare formării unui nou Centru de cercetare care să permită dihotomizarea structurii actuale a departamentului.**
 - **Sporirea permanentă a calității actului didactic dar și a celui de cercetare.**
 - **Crearea unor Masterate de cercetare științifică la nivelul programelor de studii care vor avea și conducere de doctorat**
 - **Îndeplinirea de către toate programele de studii arondate a criteriilor specifice, astfel încât să fie clasificate cel puțin B, pentru a putea avea și Ciclul al II-lea (masteratul).**
 - **Dezvoltarea Masteratelor de aprofundare**
 - **Dezvoltarea unor Masterate complementare în domeniile de mare interes pentru piața forței de muncă.**
 - **Diversificarea școlii doctorale actuale (Marketing), pentru acoperirea domeniilor cordonate de către departament: management, finanțe, contabilitate și informatică de gestiune, economie, turism, comerț și afaceri internaționale.**

OBIECTIVELE PE TERMEN MEDIU ȘI SCURT

- a. continuarea procesului de investiții în vederea reabilitării spațiilor care aparțin în mod direct de departament, dotării cu echipamente moderne pentru laboratoarele didactice și de cercetare, crearea unor noi laboratoare, în special de cercetare, inclusiv prin atragerea de fonduri proprii;
- b. prezență activă și eficientă a departamentului pe piața **ofertei educaționale**: diversificare cu noi programe de studii, masterate complementare, ID, cursuri de formare continuă, (în perspectivă, ținând cont și de potențialele modificări ale legislației specifice, trebuie introduse cursuri de scurtă durată, conform modelului european);
- c. asigurarea unei prezențe active și formarea unei imagini pozitive pe piața **cercetării științifice** prin: utilizarea eficientă a laboratoarelor dezvoltate prin Proiectul "Antreprenoriat și Supply Chain Management", prin Platforma ASPECKT, organizarea masteratelor de cercetare și dezvoltarea școlii doctorale, arondate pe platformele de cercetare ale universității;

- d. deschiderea totală a departamentului către mediul de afaceri brașovean, și nu numai, în vederea dezvoltării unor parteneriate care să vizeze identificarea unor colaborări pentru cercetare științifică pe bază de contracte ferme, asigurarea locurilor pentru desfășurarea practicii studentești, precum și facilitarea angajării majorității absolvenților programelor de studii arondate departamentului în cadrul firmelor partenere.

PRIORITĂȚI ȘI DIRECȚII DE ACTIVITATE

Planul managerial a fost elaborat pe mai multe direcții, în raport cu obiectivele și prioritățile prestabilite, care trebuie avute în vedere de către cel care ocupă funcția de director de departament, dar ținând cont și de atribuțiile și competențele specifice, nominalizate în noua Cartă a Universității Transilvania din Brașov.

Axa/coordonata didactică

Urmărește funcționarea și dezvoltarea departamentului plecând de la următoarele principii:

- **asigurarea unei transparențe totale în realizarea Statului de Funcțiuni al departamentului, prin colaborarea reală cu membrii Consiliului departamentului, precum și cu responsabilii programelor de studii, dar ținând cont și de opiniile obiective ale cadrelor didactice din departament;**
- **prezentarea și discutarea programelor analitice pe colective (împreună cu responsabilii de specializări) și în departament pentru o mai bună comunicare între profesori;**
- **flexibilitate în elaborarea planurilor de învățământ și a programelor analitice și compatibilizarea lor cu planurile și programele existente în comunitatea europeană;**
- elaborarea/apariția de cursuri noi și adaptarea permanentă a cursurilor tradiționale la cerințele procesului educațional contemporan, astfel încât ele să corespundă cerințelor impuse de învățământul superior performant;
- menținerea programelor de studii acreditate și adaptarea lor la noile cerințe;
- punerea unui accent deosebit pe desfășurarea practicii studenților în condiții normale;
- perfecționarea profesională continuă a cadrelor didactice, precum și implicarea activă în activitatea de cercetare-dezvoltare;
- sprijinirea promovării rapide în posturi a tuturor colegilor care îndeplinesc criteriile legale;
- recunoașterea și recompensarea, conform legilor, colegilor care depun o activitate deosebită atât profesională, cât și didactică, administrativă și științifică;
- o politică adaptată sistemului modern de angajări care să presupună evaluarea compatibilității cu postul, în care să se țină seama de faptul că, pentru moment, contractele de muncă în învățământul superior sunt încheiate pe termen nedeterminat;
- asigurarea competențelor specifice pentru studenții licențiați astfel încât ele să cuantifice/exprime o pregătire profesională corespunzătoare noilor cerințe impuse de către piața forței de muncă;
- dezvoltarea performanțelor profesionale și științifice ale absolvenților de masterat;

- comunicare permanentă cu studenții în probleme didactice și de cercetare științifică;
- orientarea profesională a studenților către cât mai multe domenii de activitate;
- o atenție sporită acordată specializărilor de tip "Învățământ la Distanță", care să fie încorporate activ în politica managerială a departamentului;
- evaluarea activității și a performanțelor cadrelor didactice ale departamentului pe baza unor criterii transparente, riguroase și eficiente;
- transparență și corectitudine în evaluarea studenților, realizarea semestrială a evaluării cadrelor didactice de către studenți într-o modalitate riguroasă și științifică.

Axa/coordonata de cercetare științifică

Această direcție a fost elaborată având la bază Strategia de dezvoltare a cercetării științifice în Universitatea Transilvania din Brașov, pe perioada 2008-2012, precum și următoarele documente:

1. Declarația de la Lisabona, privind formarea ariei Europene a Cercetării, ERA (2000).
2. Declarația de la Bologna, privind formarea Ariei Europene a Învățământului Superior, precum și documentele de la Berlin, Bergen, Londra (2003-2007).
3. Strategia națională de promovare a cercetării, precum și propunerile privind Planul Național de Cercetare, Dezvoltare, Inovare, pentru perioada 2007-2013.
4. Legea Educației Naționale nr. 1/2011.
5. Carta Universității Transilvania din Brașov, valabilă pentru perioada septembrie 2011-august 2015.
6. Prioritățile de cercetare definite pentru programul cadru PC7.
7. Ariile tematice prioritare pentru cercetarea la nivel național, precum și domeniile prioritare definite pentru perioada 2007-2013.
8. Indicatorii de calitate ai activității în învățământul superior, cu precădere IC6-Cercetare.

Plecând de la aceste documente, consider că la nivelul departamentului DSEAF trebuie avute în vedere următoarele priorități:

- participarea activă la realizarea proiectului Institutului de Cercetare-Dezvoltare Produse High-tech pentru Dezvoltare Durabilă: PRO-DD;
- dezvoltarea și eficientizarea Centrului de Cercetări Economice;
- realizarea unor parteneriate active cu companii și firme, cu autoritățile locale, cu institutele de cercetare științifică și cu unitățile de învățământ superior, la nivel regional, național și european;
- dezvoltarea cercetării individuale arondată la programele structurilor de cercetare, cu accent pe domeniile de avangardă, care să confirme identitatea departamentului;
- sprijin pentru organizarea anuală a sesiunilor științifice studentești și crearea de colective de cercetare care să cuprindă profesori și studenți;
- participarea la sesiunile anuale studentești organizate în România, în special a celor organizate de către AFER, și recompensarea studenților care obțin rezultate deosebite;
- susținerea profesorilor și studenților care obțin burse de studii, simultan cu asigurarea calității procesului de învățământ;

- mediatizarea tuturor inițiativelor departamentului și ale Facultății de Științe Economice și Administrarea Afacerilor;
- sprijinirea apariției semestriale a Revistei "BUT/seria V - Științe economice", astfel încât până în 2012 revista să fie clasificată B+ de către CNCSIS.

Axa/coordonata organizatorică

Este fundamentată pe:

- asigurarea unei funcționări eficiente, democratice și la nivel academic a Consiliului departamentului alcătuit din **5 membri: directorul departamentului, coordonatorul Centrului de Cercetări Economice și 3 membri care să acopere toate domeniile specifice fostelor catedre;**
- respectarea legilor și a Cartei Universității Transilvania din Brașov;
- elaborarea ROF, ROI, Fișa posturilor didactice și TESA;
- transparență decizională;
- fluidizarea informației;
- program de lucru ferm stabilit și respectat al directorului de departament pentru studenți și profesori;
- convocarea ședințelor de departament de câte ori este nevoie;
- comunicare permanentă cu decanul, prodecanii și, în special, **cu responsabilii de programe de studii din cadrul departamentului;**
- asigurarea disciplinei universitare, inclusiv o atitudine corectă și amabilă a secretariatului departamentului față de cadrele didactice și studenți;
- permanenta îmbunătățire a bazei materiale a departamentului;
- respectarea riguroasă a orarului facultății, așa cum este el conceput de responsabilii cu orarul;
- realizarea unui dialog deschis și permanent cu conducerea facultății și a universității cu accent pe dezvoltarea departamentului și pe îndeplinirea direcțiilor din planul managerial;
- transparență decizională totală.

Comunicarea cu piața educațională. Promovarea Departamentului DSEAF

În condițiile scăderii numărului de elevi/clienti potențiali, s-a declanșat deja o concurență acerbă pe piața educațională. De aceea, trebuie să fie urmărite câteva direcții care să aibă ca finalitate atragerea cât mai multor candidați către programele de studii coordonate de DSEAF. În acest sens, consider că este necesar să avem în vedere următoarele acțiuni:

- elaborarea unui program de marketing privind oferta educațională a Departamentului, inclusiv cu realizarea de materiale publicitare;
- punerea în aplicare a unei strategii eficiente de promovare a programelor de studii arondate Departamentului la nivelul mediului de afaceri brașovean, dar și național;
- promovarea programelor de studii arondate Departamentului atât prin mass-media locale, cât și prin legătura directă cu posibii candidați/clienti, precum și prin utilizarea altor strategii de comunicare și de promovare eficiente;
- promovarea masteratelor și a școlii doctorale – specializarea Marketing, dar și a viitoarelor școli doctorale, din cadrul departamentului, în presa locală și națională și în cea de specialitate;
- contacte cu inspectoratele școlare județene și liceele din alte județe din țară de unde provin absolvenții de liceu. Conceperea de scrisori și pliante de prezentare a departamentului și întâlniri cu profesorii și potențialii candidați.

- publicitate prin studenții noștri care pot duce scrisori și pliante la liceele de unde provin.

Atrag atenția că toate aceste aspecte pot face parte din campania de imagine pe care Facultatea de Științe Economice și Administrarea Afacerilor trebuie să o elaboreze și să o promoveze în perioada 2012 - 2016.

CONCLUZII

Planul managerial propus presupune a fi realizat printr-o politică managerială activă, cu asumarea de către directorul de departament a responsabilităților legate de actul managerial și, în același timp, cu implicarea activă a echipei manageriale a departamentului. Pe de altă parte, fără sprijinul tuturor colegilor aceste obiective nu pot fi atinse. De aceea, directorul de departament trebuie să aplice un management eficient, care să permită antrenarea cadrelor didactice și a personalului TESA în toate direcțiile prioritare ale departamentului: **didactică, de cercetare și administrativă.**

09.09.2011

Prof. univ. dr. ec. Gabriel BRĂTUCU