



Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume **Murzea Cristinel Ioan**
Adresă Str. Ștefan Octavian Iosif, Nr. 19, Brașov
Telefon 0722495767
Fax 0268474017
E-mail cristinel.murzea@unitbv.com
Naționalitate Română
Data nașterii 10.03.1956
Sex bărbătesc

Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional

Experiența profesională

Perioada Din 2008 - prezent
Funcția sau postul ocupat Profesor universitar, decan
Activități și responsabilități principale Activitate didactică de predare și seminarizare, precum și activitate de coordonare și conducere
Numele și adresa angajatorului Universitatea *Transilvania*, Brașov, B-dul Eroilor nr. 25, jud. Brașov – Facultatea de Drept și Sociologie
Tipul activității sau sectorul de activitate Învățământ universitar

Experiența profesională

Perioada Din 2000 până în 2008
Funcția sau postul ocupat Profesor universitar (2003-prezent)
Conferențiar universitar (2000-2003)
prodecan
Activități și responsabilități principale Activitate didactică de predare și seminarizare, precum și activitate de coordonare a activității metodico-științifice
Numele și adresa angajatorului Universitatea *Transilvania*, Brașov, B-dul Eroilor nr. 25, jud. Brașov – Facultatea de Drept și Sociologie
Tipul activității sau sectorul de activitate Învățământ universitar

Experiența profesională

Perioada Din 1996 până în 2000
Funcția sau postul ocupat Lector universitar
Activități și responsabilități principale Activitate didactică de predare și seminarizare
Numele și adresa angajatorului Universitatea *Transilvania*, Brașov, B-dul Eroilor nr. 25, jud. Brașov

Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ universitar
Experiența profesională	
Perioada	Din 1993 până în 1996
Funcția sau postul ocupat	Asistent universitar
Activități și responsabilități principale	Activitate didactică de predare și seminarizare
Numele și adresa angajatorului	Universitatea <i>Transilvania</i> , Brașov, B-dul Eroilor nr. 25, jud. Brașov
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ universitar
Experiența profesională	
Perioada	Din 1990 până în 1993
Funcția sau postul ocupat	Profesor gradul I
Activități și responsabilități principale	Activitate didactică de predare
Numele și adresa angajatorului	Liceul Pedagogic Brașov
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ preuniversitar
Experiența profesională	
Perioada	Din 1980 până în 1990
Funcția sau postul ocupat	Profesor gradul II, profesor definitiv
Activități și responsabilități principale	Activitate didactică de predare
Numele și adresa angajatorului	Liceul Industrial din Întorsura Buzăului, jud. Covasna
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ preuniversitar
Educație și formare	
Perioada	1989-2000
Calificarea / diploma obținută	Cursuri doctorale în Dreptul public
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Doctor în drept
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea din București, Facultatea de Drept
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	ISCED 6
Educație și formare	
Perioada	2000
Calificarea / diploma obținută	Cursuri postuniversitare în Dreptul public
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	licențiat în drept public
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Institutul de Administrație Publică, Paris
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	ISCED 5
Educație și formare	
Perioada	1996
Calificarea / diploma obținută	Curs de specializare
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Protecția drepturilor omului

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

Înaltul Comisariat O.N.U., București

Nivelul în clasificarea națională sau internațională

ISCED 5

Educație și formare

Perioada

1996

Calificarea / diploma obținută

Curs postuniversitar în managementul organizațiilor publice

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite

managementul organizațiilor publice

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

Institutul de Administrare a Întreprinderilor, Universitatea *Transilvania* din Brașov

Nivelul în clasificarea națională sau internațională

ISCED 5

Educație și formare

Perioada

1984-1989

Calificarea / diploma obținută

Licențiat în Drept

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite

Drept roman

Drept civil

Drept procesual civil

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

Universitatea din București, Facultatea de Drept

Nivelul în clasificarea națională sau internațională

ISCED 5

Educație și formare

Perioada

1976-1980

Calificarea / diploma obținută

Licențiat în Istorie

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite

Istoria României

Istorie Universală

Istoria Arheologiei

Paleografie

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

Universitatea din București, Facultatea de Istorie-Filosofie

Nivelul în clasificarea națională sau internațională

ISCED 5

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e)

Precizați limba(ile) maternă(e) (dacă este cazul specificați a doua limbă maternă, vezi instrucțiunile)

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Română

Autoevaluare

Nivel european (*)

Limba franceză

Limba germană

Înțelegere		Vorbire		Scriere	
Ascultare		Citire		Exprimare scrisă	
		Participare la conversație		Discurs oral	
A2		B2		A2	
A2		B2		A2	

(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și abilități sociale	<p>Activitatea de profesor în cadrul Facultății de Drept și Sociologie, mi-a oferit posibilitatea să cunosc un număr foarte mare de persoane, diferite, cu care a trebuit să socializez și să colaborez în vederea obținerii unui rezultat final bun. Aceste condiții au determinat perfecționarea abilităților mele de comunicare, de înțelegere a psihologiei umane în general, dar au dat naștere și unui puternic simț de responsabilitate în ceea ce privește activitatea la locul de muncă. Tot activitatea didactică a fost cea care a dezvoltat spiritul de echipă, dar și ideea existenței unui lider puternic care să coordoneze activitatea celorlalți, inițiindu-i în anumite domenii necunoscute de ei.</p> <p>Abilitățile de comunicare și munca în echipă au fost calitățile care mi-au permis și m-au ajutat în activitate, acestea fiind indispensabile în profesia mea.</p>
Competențe și aptitudini organizatorice	<p>Experiență profesională acumulată pe parcursul anilor de activitate în învățământul superior, m-a ajutat să-mi organizez mai bine activitatea și să-mi pun în valoare produsele muncii.</p> <p>În calitate de prodecan, iar ulterior de decan al Facultății de Drept și Sociologie din cadrul Universității Transilvania din Brașov, este evident că trebuie să coordonez și să conduc întreaga activitate a cadrelor didactice. În acest sens, încerc, și reușesc de fiecare dată, să creez o bază de lucru, structurată, care să îmi faciliteze munca și comunicarea cu colegii mei de la facultate.</p> <p>De asemenea, încerc să evoluez în cariera mea profesională, scriind în acest sens, cărți, cursuri, monografii pentru discipline precum drept civil, drept roman, dreptul proprietății intelectuale, etc., coordonând chiar lucrări în aceste domenii.</p> <p>Toate acestea reflectă spiritul organizatoric, capacitatea de coordonare a unor proiecte de anvergură și voluntariatul meu.</p>
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Cunoștințe de operare pe calculator – Word, Excel, utilizator internet, creare de aplicații.
Alte competențe și aptitudini	Negociator, arbitru litigii comerciale etc.

Data,
10.03.2016.

Semnătura,

