



PLAN MANAGERIAL pentru ocuparea funcţiei de director de departament al Departamentului Drept din cadrul Facultăţii de Drept

Preambul

Conform art. 22 alin. (1) din Legea nr. 199/2023 a învăţământului superior, departamentul este "unitatea academică funcţională care asigură producerea, transmiterea şi valorificarea cunoaşterii în unul sau mai multe domenii de specialitate", sens în care Departamentul Drept "coordonează programele de studii de licenţă, cu frecvenţă şi cu frecvenţă redusă, şi de masterat, cu frecvenţă, asigură condiţiile de desfăşurare a unui proces de învăţământ de calitate, monitorizarea îndeplinirii obligaţiilor didactice şi de cercetare ştiinţifică, [configurează] o strategie de dezvoltare a cercetării ştiinţifice", astfel precum prevede art. 15 alin. (1) din Carta Universităţii Transilvania din Braşov.

Directorul de departament, "ajutat de consiliul departamentului", astfel precum prevede art. 143 din Legea nr. 199/2023, "realizează managementul şi conducerea operativă a departamentului", fiind răspunzător de: "elaborarea şi implementarea planurilor de învăţământ; statele de funcţii; managementul cercetării şi al calităţii".

Planul managerial a fost conceput plecând de la legislaţia în vigoare, mai ales având în vedere faptul că, de la începutul lunii septembrie a anului 2023, a intrat în vigoare o nouă lege destinată configurării cadrului legal doar pentru învăţământul universitar, standardele diverse specifice domeniului educaţional şi de cercetare ştiinţifică din învăţământul superior stabilite de legiuitor, Ministerul Educaţiei Naţionale, ARACIS, EUA, CNCS, CNATDCU, ANCS, etc.

Conform art. 1 din Carta Universităţii, misiunea Universităţii Transilvania din Braşov constă în „produce[rea] şi transfera[rea] [de] cunoaştere către societate”, iar Departamentul Drept, prin activitatea didactică, complementară şi de cercetare ştiinţifică a membrilor săi, contribuie la realizarea acestei misiuni, valorificând şi specificul domeniului Drept.

Plecând de la obiectivele enunţate în planurile strategice şi operaţionale ale conducerii Universităţii şi facultăţii, precum şi de la cele menţionate chiar şi în preambulul planurilor de învăţământ ale programelor de studii gestionate de Departamentul Drept, în acest plan managerial au fost configurate un număr de 3 obiective principale.

Acest plan managerial, inclusiv obiectivele identificate, se centrează pe ceea ce apreciem că este principala noastră misiune de cadre didactice universitare (astfel precum apreciam și prin planul managerial din anul 2019, s.n.) – producerea și transmiterea de cunoaștere în domeniului dreptului, contribuind astfel la formarea viitorilor specialiști în domeniul dreptului. Orice societate poate evolua doar prin intermediul cunoașterii. A deține informația este un prim pas, a tria informația pentru a o reține și folosi pe cea corectă este pasul care face diferența între amator și profesionist într-un domeniu. A identifica informația, a o cerceta și analiza, a produce rezultate specifice cercetării științifice în domeniul nostru – de la proiecte de cercetare până la tratate, cursuri sau articole de specialitate, precum și a transmite aceste rezultate, aceste cunoștințe studenților noștri, dar și celorlați membri ai comunității universitare, celorlați specialiști în domeniul dreptului, precum și membrilor societății în care trăim, reprezintă dimensiuni ale misiunii noastre de cadre didactice universitare în domeniul cunoașterii dreptului.

Într-o perioadă plină de provocări, de la cele natură economică, socială, politică, legislativă din plan național, la cele din plan internațional – generate de conflictele desfășurate mai aproape sau mai departe, geografic, de noi, până la cele din sfera mediului înconjurător, spre exemplu, nu trebuie să uităm, astfel precum afirmam și acum 4 ani, că oamenii – fie noi, cadrele didactice, fie studenții noștri, fie destinatarii diverselor proiecte și rezultate pe care le generăm în activitatea noastră specifică – sunt cei cărora ne adresăm.

Obiectivele principale propuse prin acest plan managerial sunt următoarele:

Obiectivul 1 – Creșterea la standardelor în activitatea didactică și a calității acesteia

Pentru realizarea acestui obiectiv sunt avute în vedere următoarele activități:

1.1. Actualizarea periodică a planurilor de învățământ de la programele de studii gestionate de Departamentul Drept, cu respectarea, inclusiv, a Standardelor specifice ARACIS stabilite de Comisia de specialitate pentru Științe juridice, pentru a răspunde nevoilor studenților și ale pieței muncii, prin: corelarea numărului de ore de curs și de seminar cu conținutul disciplinelor și cu tipul de disciplină; identificarea și introducerea în planurile de învățământ a noi discipline relevante, după caz, pentru formarea profesională studenților; corelarea disciplinelor din planul de învățământ, astfel încât să nu se repete informațiile asigurându-se coerență planului de învățământ; actualizarea anuală a fișelor de disciplină, prin introducerea, începând cu anul I de la programele de studii din anul universitar 2023-2024, a rezultatelor învățării pe baza competențelor dobândite; verificarea anuală a fișelor de disciplină și aducerea la cunoștința studenților; încurajarea desfășurării de activități aplicative, prin implicarea și a partenerilor din mediul privat și public.

1.2. Configurarea în statele de funcții a unor norme didactice cât mai echilibrate pe ambele semestre, pentru ca astfel cadrele didactice să aibă posibilitatea să-și desfășoare activitatea academică specifică, în condiții cât mai optime, iar întocmirea orarului să fie mai facilă și mai coerentă și pentru studenții, și pentru cadre didactice.



- 1.3. Consultarea constantă cu cadrele didactice pentru configurarea normelor didactice de bază și în plata cu ora, după caz, precum și a celor de promovare, în conformitate cu legislația în vigoare, precum și cu standardele Universității, Facultății și Departamentului.
- 1.4. Identificarea și inițierea de noi programe de studii, mai ales la ciclul masterat, care să valorifice pregătirea profesională a cadrelor didactice ale Departamentului.
- 1.5. Analizarea posibilității ca la următoarea evaluare periodică a programelor de studii de masterat aflate în derulare, acestea să fie organizate pe 1 an de studii (nu pe 2 ani de studii, precum este în prezent) pentru a crește și astfel atractivitatea acestora.
- 1.6. Încurajarea cadrelor didactice în folosirea metodelor moderne de predare și evaluare periodică și finală a studenților.
- 1.7. Continuarea procesului de dotare a Bibliotecii Universității, precum și a Bibliotecii Facultății de Drept cu carte juridică nouă și facilitarea accesului la bazele de date, la programe legislative, la site-urile juridice consacrate.
- 1.8. Dezvoltarea bazei materiale didactice existente prin identificarea și a altor săli de curs, cu precădere.
- 1.9. Modernizarea constantă a spațiilor deținute, dacă este cazul, astfel precum am procedat cu sediul Departamentului Drept care a fost renovat integral.
- 1.10. Modernizarea constantă a dotărilor folosite la nivel de departament.
- 1.11. Utilizarea constantă a platformei e-learning a Universității în procesele de predare și evaluare periodică de către fiecare cadru didactic pentru studenții de la toate programele de studii.
- 1.12. Susținerea, în continuare, a dotării cadrelor didactice cu echipamente high-tech necesare derulării activităților academice specifice.
- 1.13. Utilizarea semestrială a instrumentelor de evaluare, precum fișa de evaluare a activității didactice – specifice pentru programele de studii cu frecvență, respectiv pentru frecvență redusă – pentru realizarea unei analize obiective, periodice a calității activității didactice a membrilor de la nivelul Departamentului Drept, inclusiv pentru identificarea aspectelor pozitive, dar și a eventualelor deficiențe din activitatea fiecărui cadru didactic, respectiv a soluțiilor corespunzătoare identificate de comisiile de analiză pentru diminuarea, chiar eliminarea, acestor deficiențe. Astfel se va răspunde și prevederilor în acest sens din noua lege a învățământului superior potrivit cărora este obligatorie evaluarea activității didactice a fiecărui cadru didactic și a fiecărei discipline, în fiecare an universitar.
- 1.14. Încurajarea dialogului între cadrele didactice și studenți, între cadrele didactice pentru dezvoltarea conținutului disciplinelor predate, a metodelor de predare-învățare folosite, a calității materialelor didactice folosite, a modalităților de evaluare periodică și finală.

Obiectivul 2– Dezvoltarea cercetării științifice și diseminarea constantă și continuă a acesteia, creșterea vizibilității naționale și internaționale

Pentru realizarea acestui obiectiv sunt avute în vedere următoarele activități:

- 2.1. Configurarea, pe baza consultării cu cadrele didactice din Departament, precum și cu structurile competente ale Facultății, a unui plan anual de cercetare al Departamentului pentru



- coordonarea și sprijinirea mai adecvată a activității de cercetare, și care să fie în concordanță cu cel stabilit la nivel de facultate și cu strategia în acest domeniu a Universității.
- 2.2. Asigurarea constantă și continuă a accesului la informația științifică prin susținerea procesului de achiziție a volumelor de specialitate de la nivel național și internațional; a abonamentelor la bazele de date internaționale, a abonamentelor la revistele de specialitate din domeniul juridic, de către Universitate;
- 2.3. Încurajarea participării cadrelor didactice și a studenților în mobilități de studiu și cercetare la universități din străinătate, prin accesarea programelor și granturilor puse la dispoziție de Universitate, de UEFISCDI, prin burse oferite de alte instituții de învățământ superior și de cercetare din țară sau străinătate.
- 2.4. Implicarea constantă a celor două centre de cercetare, anume Centrul de Cercetări Juridice „Emil Poenaru” din cadrul Institutului de Cercetare și Dezvoltare al Universității, respectiv Centrul de Studii Juridice și Diplomatice, în activități specifice de cercetare științifică, precum organizarea de conferințe naționale și internaționale, conceperea și depunerea de proiecte de cercetare, etc., pentru creșterea vizibilității acestora, a departamentului și a facultății, precum și pentru facilitarea îndeplinirii cerințelor din FRACS, dar și a criteriilor CNATDCU, în vederea promovării profesionale.
- 2.5. Promovarea jurnalului științific al Universității, anume a secțiunii pentru științele juridice, precum și impulsionearea publicării de articole în acesta.
- 2.6. Încurajarea cadrelor didactice să folosească resursele financiare destinate cercetării științifice oferite de universitate sau prin accesarea fondurilor naționale și internaționale, în primul rând prin promovarea directă a acestora cadrelor didactice.
- 2.7. Dezvoltarea de proiecte de cercetare specifice urmare și a identificării nevoilor comunității.
- 2.8. Încurajarea dezvoltării cercetării științifice inter și intradisciplinare, prin colaborarea cu cadre didactice din alte departamente și centre de cercetare ale Universității, pentru accesarea mai facilă a proiectelor de cercetare oferite la nivelul Universității sau la nivel național.
- 2.9. Încurajarea dezvoltării de parteneriate cu diferite organizații științifice naționale și internaționale pentru publicarea articolelor și studiilor științifice în reviste de prestigiu naționale și internaționale; organizarea de evenimente științifice, astfel precum sunt: Conferința Internațională de Drept „Current Issues within EU and EU Member States Legal Framework”, care va ajunge în acest an la cea de-a șasea ediție, sau Conferința VALORILE ETICE ÎN SOCIETATEA ACTUALĂ. Noi provocări și tendințe - ETHICAL VALUES IN NOWADAYS SOCIETY – VESA, care va ajunge în acest an la cea de-a cincea ediție; publicarea de volume de specialitate la edituri recunoscute de standardele specifice CNATDCU.
- 2.10. Analizarea periodică a activității de cercetare științifică desfășurată de cadrele didactice inclusiv pentru identificarea dificultăților în realizarea acesteia de unele dintre cadrele didactice, dar și a posibilelor soluții pentru remedierea unor astfel de situații, precum și pentru susținerea îndeplinirii standardelor minime ale UniTBV și CNATDCU, în vederea promovării profesionale.
- 2.11. Implicarea în și mai mare măsură a Departamentului, alături de structurile competente din cadrul Facultății și Universității, în identificarea unor oportunități de participare a cadrelor didactice și a studenților în diferite schimburi internaționale, inclusiv prin intermediul Erasmus+, dar nu numai, pentru perfecționarea cunoștințelor și activităților specifice ale acestora.



2.12. Continuarea procesului de autorizare a programului de studii de masterat, în limba engleză, "Drept și diplomația dezvoltării durabile/Law and Diplomacy of Sustainable Development", inclusiv prin atragerea și a unor studenții străini, dar și a unor profesori din străinătate în calitate de visiting professor.

2.13. Încurajarea cadrelor didactice în parcurgerea pașilor necesari pentru obținerea atestatului de abilitare în domeniul Drept, în vederea promovării ca profesor universitar, conducător de doctorat, pentru a fi posibilă inițierea demersurilor specifice pentru acreditarea domeniului de doctorat Drept în cadrul Școlii Interdisciplinare Doctorale a Universității, precum și pentru creșterea vizibilității noastre pe plan național și internațional.

Obiectivul 3 – Valorizarea resursei umane a Departamentului Drept pentru a răspunde nevoilor membrilor acestuia, precum și ale studenților

Pentru realizarea acestui obiectiv sunt avute în vedere următoarele activități:

3.1. Identificarea, prin comunicare directă, a nevoilor profesionale ale fiecărui membru al Departamentului pentru a putea fi promovat în continuare un cadru merit să ofere fiecărui coleg cele mai bune condiții și oportunități în care să se dezvolte profesional.

3.2. Încurajarea, sprijinirea și consilierea cadrelor didactice pentru găsirea soluțiilor cele mai adecvate pentru a răspunde propriilor lor nevoi precum: redactarea și publicarea de materiale didactice cu înalt grad științific; participarea și susținerea lucrărilor științifice la conferințe internaționale prin accesarea resurselor financiare puse la dispoziție de Universitate; dobândirea calității de membru a unor organisme naționale și internaționale de evaluare și finanțare a învățământului superior, dar și a unora profesionale; încheierea și derularea unor contracte de cercetare științifică cu diverși parteneri din mediul privat și public, în conformitate cu reglementările legale în vigoare, inclusiv pentru atragerea de resurse financiare pentru cadrele didactice implicate, precum și pentru Universitate și, inclusiv, Departament; identificarea unor oportunități de inițiere și dezvoltare a unor programe postuniversitare de pregătire și perfecționare a diferitelor categorii profesionale din domeniul juridic, precum și demararea procedurilor de organizare a unor astfel de programe sau cursuri sau sprijinirea unui astfel de demers.

3.3. Identificarea, împreună cu structurile competente din Facultate și Universitate, unor spații de lucru pentru ca fiecare cadru didactic să-și poată derula activitatea zilnică la facultate în condiții optime și decente și, ulterior, amenajarea acestora.

3.4. Încurajarea, în continuare, a cadrelor didactice să răspundă propriilor nevoi de dezvoltare personală și profesională, precum cursuri de limbi străine, cursuri psiho-pedagogice pentru îmbunătățirea performanțelor didactice, instruirii privind utilizarea platformei e-learning, cursuri de statistică, etc.

3.5. Identificarea de noi colaboratori care în timp să aibă posibilitatea chiar de a participa la concursul de ocupare a unui post didactic, pentru a crește numărul de cadre didactice titulare, răspunzând astfel și standardelor ARACIS în acest sens, prin raportare la actuala cifră de școlarizare de la programele de studii gestionate de Departamentul Drept. Considerăm, și în



prezent, "oportună construirea sau identificarea, după caz, cu prioritate a unor posturi vacante de asistent universitar, și, în secundar, a unora de lector, iar angajarea, ulterior eventualei promovării a concursului didactic, să se facă pe perioadă determinată și doar ulterior expirării acestuia și dacă au fost îndeplinite toate cerințele specifice, persoană respectivă să poată accede la un post didactic pe perioadă nedeterminată".

3.6. Încurajarea comunicării bidirecționale permanente, inclusiv prin mijloacele electronice, precum adresele de e-mail instituționale, secțiunea Forum de pe platforma e-learning, după caz: între cadrele didactice și conducerea Departamentului; între cadrele didactice și studenți; între tutorii de ani desemnați și studenți pentru identificarea problemelor administrativ-organizatorice ale acestora din urmă, a soluțiilor cele mai viabile și pentru transmiterea acestora studenților; între conducerea Departamentului și studenții pentru a identifica eventualele disfuncționalități nesoluționate la un nivel inferior și identificare celor mai corecte soluții pentru eliminarea acestora, evitându-se posibilele situații de agravare a acestora.

3.7. Stabilirea de către fiecare cadru didactic a unui program de consultații, în funcție de propriul program, în care 1-2 ore pe săptămână să răspundă eventualelor solicitări ale studenților.

3.8. Încurajarea, în continuare, a "dezvoltării unui mecanism în care să fie implicați studenți buni vorbitori de limbi străine care să îi întâmpine pe studenții străini veniți prin diferitele forme de schimburi internaționale, precum cele Erasmus+ și pe care să-i ajute să se familiarizeze și să se adapteze la momentul începerii stagiului de studiu. Această activitate ar trebui să se desfășoare sub coordonarea tutorilor de ani și sub îndrumarea coordonatorului Erasmus de la nivelul Facultății".

3.9. Încurajarea, în continuare, a "participării studenților noștri la diferitele schimburi internaționale prin promovarea acestora și a beneficiilor lor de către tutorii de an".

3.10. Identificarea nevoilor specifice ale personalului didactic-auxiliar de la Departament și a celor mai optime soluții pentru a se răspunde acestora pentru o dezvoltare profesională corespunzătoare cerințelor din fișa postului.

3.11. Evaluarea periodică a activității personalului didactic-auxiliar de la Departament pentru identificarea soluțiilor optime, oferite de Universitate, pentru creșterea performanțelor acestora.

3.12. Dezvoltarea sistemului de comunicare constantă și directă, inițiat deja, cu structurile de management de la nivelul Departamentului, al Facultății, al Universității, prin organizarea de ședințe ale Consiliului de Departament, precum și de întâlniri cu toate cadrele didactice din departament.

3.13. Încurajarea realizării de către fiecare cadru didactic din Departamentul Drept a unui plan de carieră profesională care să privească cele 3 componente ale activității academice: cea didactică, cea de cercetare științifică și cea complementară (acesta din urmă presupune: participarea la admitere, la examenele de licență și/sau de disertație, la activitatea de tutoriat, la evaluările instituționale, etc.) pe care să-l aducă la cunoștința Departamentului, pentru o mai optimă dezvoltare a carierei universitare.

3.14. Susținerea constantă a desfășurării activităților didactice și de cercetare științifică în concordanță cu legislația în domeniu și cu regulamentele și metodologiile UniTBv.



3.15. Identificarea constantă, prin observație, evaluare, sesizare și comunicare, a posibilelor disfuncționalități în activitatea desfășurată de membrii Departamentului pentru ca acestea să poată să fie corectate și chiar eliminate din timp evitându-se astfel apariția unor abateri disciplinare sau/și de la etica universitară.

Pentru a ne realiza misiunea expusă, succint, în preambulul acestui plan managerial, implicit a acestor obiective, considerăm, și, în prezent, că este necesar să lucrăm împreună, ca o veritabilă echipă care pune accentul pe "comunicarea [și] deschiderea față de nevoile celui de lângă noi, față de oportunități noi pentru activitatea noastră profesională, dar și pentru dezvoltarea programelor educaționale oferite și a cercetării științifice derulate la nivelul Departamentului Drept".

Brașov, 04.10.2023

Lector dr. Oana Șaramet

