

PLAN MANAGERIAL

2023-2028

pentru funcția de director al Departamentului Marketing, Turism-Servicii și Afaceri Internaționale (MTSAI) din cadrul Facultății de Științe economice și administrarea afacerilor

Propus de prof. dr. Cristinel Petrișor Constantin

Prezentul plan managerial pornește de la misiunea universității de a produce și a transfera cunoaștere către societate prin formare inițială la nivel universitar și de la obiectivul fundamental al Facultății de Științe economice și administrarea afacerilor, care vizează consolidarea ca facultate de referință la nivel național în producerea și transmiterea de cunoaștere avansată și dezvoltarea cu prioritate a resurselor umane de care dispune aceasta.

Având în vedere atribuțiile de bază ale departamentelor didactice, care vizează un management performant al resurselor umane, **principalul obiectiv strategic propus prin acest plan managerial este: dezvoltarea resurselor umane capabile să producă cercetare științifică avansată și să presteze servicii educaționale performante către studenți.** Prin acest obiectiv se urmărește asigurarea continuității planului strategic stabilit pentru perioada 2019-2023.



Contextul actual

1. Pe plan național se înregistrează o scădere a numărului candidaților pentru ciclul de licență, ca urmare a conjuncturii demografice, a ratei scăzute de promovare a examenului de Bacalaureat, dar și a orientării unei mari părți din absolvenții de liceu către universități din străinătate. O scădere destul de mare a numărului de candidați s-a înregistrat și la nivelul programelor de masterat.

2. Departamentul MTSAI coordonează 3 programe de studii de licență (învățământ cu frecvență), 3 programe de studii de licență cu învățământ la distanță și 3 programe de masterat. Toate programele de licență au fost evaluate în ultimii doi ani de comisiile de specialitate ARACIS și au obținut menținerea acreditării.

În cadrul Departamentului MTSAI activează cadre didactice care coordonează programe de pregătire doctorală în domeniul Marketing, acreditat în cadrul Școlii Doctorale Interdisciplinare a Universității Transilvania din Brașov. În prezent, pe domeniul Marketing există nouă conducători de doctorat, opt titulari ai Universității Transilvania din Brașov și un colaborator extern.

3. Numărul de studenți înmatriculați la programele de studii coordonate de MTSAI s-a menținut relativ constant în ultimii ani, înregistrând chiar o creștere ușoară în ultimii ani.

4. Departamentul MTSAI este format din 24 de cadre didactice, structura personalului pe grade didactice fiind următoarea: 15 profesori, 3 conferențieri, 4 lectori și 2 asistenți. Dintre acestea, trei cadre didactice au contract individual de muncă pe perioadă determinată.

5. Strategia de resurse umane a departamentului s-a concentrat pe atragerea unor tineri valoroși în vederea prestării activităților didactice. Astfel, în ultimii patru ani au fost angajate patru cadre didactice tinere, două pe post de lector universitar și două pe post de asistent universitar.



6. Membrii departamentului s-au implicat în activități de cercetare științifică de calitate, ceea ce a condus la obținerea unor punctaje ridicate în fișa de raportare a activității științifice (FRACS). Aceste rezultate s-au concretizat în obținerea atestatului de abilitare pentru conducere doctorat, în ultimii 4 ani, de către un număr de 6 cadre didactice din cadrul departamentului.

7. Membrii departamentului s-au implicat activ în activitatea de cercetare științifică a studenților și au organizat evenimente extracurriculare cu studenții. În cadrul facultății s-au derulat proiecte educaționale focalizate pe dezvoltarea personală a studenților și prevenirea abandonului școlar.

8. Implicarea activă a membrilor departamentului în perfecționarea propriilor competențe prin participarea anuală în cadrul unor programe de mobilități ERASMUS+.

Având în vedere acest context, Planul managerial al Departamentului MTSAI a fost elaborat, în primul rând, ținând cont de strategia actuală a Facultății de Științe economice și administrarea afacerilor. Pe de altă parte, planul managerial se concentrează pe asigurarea continuității strategiilor din planul managerial aferent mandatului anterior și pe îmbunătățirea continuă a activităților din cadrul departamentului.

Obiectivele activității de management

Obiectivele activității de management derivă din obiectivul strategic principal al departamentului, enunțat mai sus, care vizează **dezvoltarea resurselor umane, capabile să producă cercetare științifică avansată și să presteze servicii educaționale performante către studenți**. De asemenea, obiectivele sunt gândite în principal din perspectiva funcției de bază a unui departament didactic, aceea de a asigura resursele umane necesare proceselor desfășurate în cadrul facultăților și al universității.



Obiectivele sunt structurate pe 5 direcții majore: (1) obiective didactice; (2) obiective științifice și de cercetare; (3) obiective care privesc relația cu mediul economic și socio-cultural; (4) obiective organizatorice și (5) obiective care privesc relația cu studenții. Acestea sunt:

1. Optimizarea procesului didactic prin armonizarea planurilor de învățământ pe structura Licență – Masterat – Doctorat, în conformitate cu prevederile legale și standardele de calitate.
2. Dezvoltarea activității de cercetare științifică din cadrul departamentului în scopul obținerii unui punctaj corespunzător cerințelor sistemului național de evaluare a activității de cercetare (atât în plan individual cât și pe programe de studii).
3. Dezvoltarea relațiilor cu agenții economici locali în scopul identificării cerințelor pieței muncii și lărgirii bazei de practică pentru studenți.
4. Asigurarea bunei desfășurări a activităților curente ale departamentului și promovarea personalului pe posturi superioare.
5. Îmbunătățirea relațiilor cu studenții cu scopul asigurării unei formări inițiale de calitate prin educație centrată pe student.

Activități menite să conducă la atingerea obiectivelor

1. Direcția didactică

1. Îmbunătățirea planurilor de învățământ astfel încât disciplinele studiate să fie în conformitate cu disciplinele impuse în standardele ARACIS și cu cerințele pieței forței de muncă.
2. Parcurgerea cu succes a proceselor de evaluare în vederea reacreditării programelor de licență, master și doctorat de către ARACIS.



3. Promovarea programelor de studii în vederea asigurării unei baze de selecție cât mai mari la examenul de admitere.
4. Pregătirea și desfășurarea în condiții bune a examenului de admitere pentru toate cele trei cicluri: licență – masterat – doctorat.
5. Îmbunătățirea conținutului cursurilor astfel încât să se asigure o pregătire a studenților compatibilă cu cerințele pieței muncii și ale standardelor de calitate.
6. Creșterea calității activității didactice la programele cu învățământ la distanță, printr-o implicare mai ridicată a cadrelor didactice în oferirea de feedback cu privire la activitatea de pregătire individuală a studenților. Inclusiv prin folosirea mai eficientă a platformei de e-learning.
7. Implementarea pe scară largă a utilizării tehnologiei informației în activitatea de predare și în procesele de formare profesională a studenților.
8. Îmbunătățirea calității activităților de predare prin implicarea membrilor departamentului în propria perfecționare. În acest sens vor fi identificate cursuri de instruire a cadrelor didactice pentru implementarea metodelor moderne de predare-învățare.
9. Asigurarea calității și corectitudinii procesului de evaluare a lucrărilor de examen ale studenților.
10. Acoperirea cu prioritate a cursurilor de specialitate cu cadre didactice titulare.
11. Organizarea și desfășurarea în condiții optime a examenelor de finalizare a studiilor (licență și disertație).
12. Dezvoltarea schimburilor internaționale de cadre didactice și studenți din toate ciclurile.
13. Implicarea activă în procesul de internaționalizare a programelor de studii în cadrul consorțiului UNITA.



2. Direcția de cercetare științifică

1. Dezvoltarea unor direcții de cercetare compatibile cu preocupările individuale ale membrilor departamentului. Se va urmări constituirea unor colective de cercetare și sprijinirea celor existente în vederea realizării cercetării de excelență, care să asigure accesul la programe de finanțare și îndeplinirea criteriilor de evaluare stabilite la nivel național.
2. Perfecționarea profesională a membrilor departamentului prin activități de cercetare științifică.
3. Dezvoltarea activității de cercetare din cadrul Centrului de cercetări economice, coordonat de Departamentul MTSAl.
4. Îmbunătățirea comunicării în cadrul departamentului în vederea realizării de către fiecare membru al acestuia a unui punctaj corespunzător exigențelor evaluării anuale prin fișa FRACS.
5. Depunerea de proiecte de cercetare în competițiile naționale și internaționale.
6. Participarea la conferințe internaționale organizate în țară și în străinătate, pentru identificarea și dezvoltarea unor potențiale parteneriate de cercetare.
7. Implicarea activă a membrilor departamentului în organizarea și promovarea conferinței internaționale ISEG, organizată de Facultatea de Științe economice și administrarea afacerilor.
8. Implicarea studenților, masteranzilor și doctoranzilor în activitatea de cercetare științifică a departamentului.
9. Intensificarea acțiunilor de stimulare a studenților în vederea participării acestora cu lucrări de specialitate la sesiunile de comunicări științifice studențești (inclusiv cele organizate de alte universități sau desfășurate sub egida AFER).



10. Îndrumarea studenților în vederea respectării principiilor eticii și integrității academice în elaborarea propriilor lucrări științifice sau a lucrărilor de licență și disertație.
11. Integrarea doctoranzilor în echipele de cercetare formate din cadre didactice titulare ale departamentului.
12. Identificarea unor absolvenți de valoare și cu potențial ridicat de cercetare în vederea admiterii lor ca studenți doctoranzi.
13. Realizarea unor programe de pregătire doctorală în cotelă internațională și creșterea numărului de teze de doctorat elaborate în limbi de circulație internațională.
14. Afilierea unor noi membri ai departamentului în calitate de conducători de doctorat în cadrul Școlii Doctorale Interdisciplinare a universității.
15. Identificarea unor soluții de înființare a unor noi domenii de doctorat specifice ariilor de competențe ale membrilor departamentului (Economie și afaceri internaționale; Administrarea afacerilor)

3. Direcția de colaborare cu mediul economic și social

1. Îmbunătățirea bazei de practică prin identificarea de noi firme interesate să încheie convenții de colaborare cu Facultatea de Științe economice și administrarea afacerilor.
2. Orientarea studenților în efectuarea stagiului de practică în cadrul firmelor recomandate de facultate.
3. Efectuarea de vizite la agenți economici din țară și din străinătate în vederea familiarizării studenților cu activitatea din cadrul firmelor.
4. Sprijinirea studenților în accesarea unor burse de practică în străinătate prin programul de mobilități Erasmus+.



5. Identificarea unor posibile parteneriate cu agenții economici pentru activități de cercetare.
6. Dezvoltarea relațiilor de colaborare cu partenerii din mediul economic în cadrul comitetelor consultative.
7. Analizarea oportunității dezvoltării unor programe de învățământ dual în conformitate cu legislația în vigoare (ex. OM 5732/2022) și implicarea în implementarea unor astfel de programe.
8. Participarea în proiecte de dezvoltare inițiate de administrația publică locală.

4. Direcția organizatorică și resurse umane

1. Dezvoltarea departamentului prin scoaterea la concurs a posturilor necesare acoperirii cu cadre didactice titulare a majorității activităților de curs și seminar și asigurării funcționării normale a departamentului pe termen mediu și lung. Recrutarea se va face din rândul absolvenților ciclului de doctorat care demonstrează competențe didactice și de cercetare, dar și o bună cunoaștere a limbii engleze, necesară pentru atingerea obiectivelor de internaționalizare.
2. Scoaterea la concurs a posturilor vacante pentru promovarea membrilor departamentului care îndeplinesc condițiile naționale și cerințele universității.
3. Implicarea activă a membrilor departamentului în structurile de conducere ale universității.
4. Promovarea unui climat de colaborare și respect reciproc între membrii departamentului.
5. Respectarea de către toți membrii departamentului a legilor și a Cartei Universității Transilvania din Brașov.
6. Monitorizarea respectării disciplinei universitare de către toți membrii departamentului.



7. Distribuirea cât mai uniformă și echitabilă a sarcinilor organizatorice și a tuturor activităților specifice normei didactice către toți membrii departamentului. Asigurarea transparenței și monitorizarea realizării acestor activități.
8. Identificarea unor căi de stimulare a cadrelor didactice implicate în activități suplimentare care necesită un volum ridicat de muncă și implicare (ex: admitere, orar etc.).
9. Evaluarea și validarea cadrelor didactice asociate în cadrul colectivelor de coordonare a programelor de studii. Aprobarea angajării cadrelor asociate de către Consiliul Departamentului și Consiliul Facultății.
10. Monitorizarea procesului didactic pentru identificarea unor eventuale neconcordanțe în modul de desfășurare a activităților sau respectarea programului stabilit prin orarul facultății.
11. Armonizarea orarului și centrarea acestuia pe nevoile studenților.
12. Îmbunătățirea comunicării cu conducerea facultății și a universității.

5. Direcția relațiilor cu studenții și absolvenții

1. Satisfacerea nevoilor studenților în calitatea lor de parteneri ai facultății și ai universității.
2. Dezvoltarea unor relații bazate pe respect reciproc, care să furnizeze valoare procesului educațional.
3. Asigurarea unor activități de tutorat de calitate, care să contribuie la rezolvarea problemelor cu care se confruntă studenții, în special cei din primul an de studii.
4. Comunicarea permanentă cu studenții în probleme didactice și de cercetare științifică, creșterea numărului participanților la concursurile și sesiunile științifice studentești sau la alte activități similare naționale și internaționale.



5. Asigurarea transparenței proceselor de rezolvare a problemelor care-i privesc pe studenți, indiferent de forma de învățământ pe care o urmează.
6. Implicarea studenților în activități de consiliere și orientare în carieră.
7. Stimularea studenților în vederea participării la procesul de evaluare a activității didactice.
8. Îmbunătățirea procesului de comunicare cu absolvenții pentru dezvoltarea comunității ALUMNI.

Obiectivele și activitățile mai sus menționate reprezintă aspecte minimale și de prioritate, care sunt propuse pentru punerea în practică în perioada următorului mandat. Ele reprezintă o continuare a activităților curente pe aceleași direcții strategice, având în vedere rezultatele bune obținute până în prezent. Acestea trebuie să fie privite în dinamică, urmând a fi adaptate în funcție de schimbările impuse de evoluția mediului extern. Propunerile venite din partea colectivului vor reprezenta resurse de îmbunătățire viitoare dacă acest proiect va fi acceptat de majoritatea membrilor departamentului.

Brașov, 02.10.2023

Prof. univ. dr. Cristinel Petrișor Constantin

