

Nr. înregistrare Contractor 1575/25.09.2017

Nr. înregistrare UEFISCDI PN3-P3-487/26.09.2017

CONTRACT DE FINANȚARE PENTRU EXECUȚIE PROIECTE

NR. 82/2017

Finanțare:

bugetul de stat

Denumirea Programului din PN III:

Cooperarea Europeană și Internațională - Subprogram
3.2 - Orizont 2020

Tip proiect:

ERANET

Titlul proiectului:

Mobilizarea și monitorizarea efortului cu impact
climatic pozitiv din sectorul forestier

Valoarea totală a contractului:

801.000,00 lei reprezentând 178.000,00 euro¹

Din care pe surse de finanțare:

Sursa 1 - de la bugetul de stat:

801.000,00 lei reprezentând 178.000,00 euro²

**Sursa 2 - din alte surse atrase (contribuție
financiară proprie):**

0,00 lei reprezentând 0,00 euro³

Durata contractului:

32 luni

Nr. de pagini ale contractului:

_____ pagini

Autoritatea Contractantă:

Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului
Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării
UNIVERSITATEA TRANSILVANIA BRASOV

Contractor:

Semnături:

**De acord pentru
Contractor**

**De acord pentru
Autoritatea Contractantă**

La Brasov

Data _____

UNIVERSITATEA TRANSILVANIA BRASOV

La București

Data _____

Unitatea Executivă pentru Finanțarea
Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării
și Inovării

Rector/Director General
Dr. Ioan Vasile Abrudan

Director de proiect
Dr. Viorel Nelu Bellmondo Blujdea

Director economic/Contabil Șef
Iuliana Elena Banciu

Consilier juridic

Director general UEFISCDI
Adrian Curaj

pentru Director Economic
Lucia BOICENCO

¹ Valoare estimativă la data semnării contractului

² Valoare în euro menționată în bugetul aprobat de către ANCSI

³ Valoare estimativă la data semnării contractului

⁴ Valoare estimativă la data semnării contractului



AVIZAT (Autoritatea Contractantă):

a) Aviz de legalitate

Consilier Juridic

Ecaterina GHIȚĂ **Semnatura:** _____

Data: _____

b) Responsabil contract

Olivia PUIU **Semnatura:** _____

Data: _____

Între:

Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării (UEFISCDI),

cu sediul în București, str. D. I. Mendeleev nr. 21-25, sector 1, cod poștal: 010362, tel 0213023850, fax. 0213115992, <http://uefiscdi.gov.ro>, cod fiscal 12354176, cont IBAN: RO72 TREZ 7015 005X XX01 1610, deschis la Trezoreria Sector 1, e-mail office@uefiscdi.ro, reprezentată prin Director general UEFISCDI Adrian Curaj și pentru Director Economic Lucia BOICENCO, în calitate de **AUTORITATE CONTRACTANTĂ**, pe de o parte

și

UNIVERSITATEA TRANSILVANIA BRASOV (Unitbv), cu sediul în Brasov, str. B-dul Eroilor, nr. 29, județ (sector) Brasov, cod poștal 500036, tel. 0268431000, fax 0268410525, cod fiscal 4317754, cont IBAN RO48 TREZ 1312 0F33 2000 XXXX, deschis la Trezoreria Trezoreria Brasov, e-mail rectorat@unitbv.ro, reprezentată prin Rector / Director General Dr. Ioan Vasile Abrudan și Director Economic (Contabil Șef) Iuliana Elena Banciu, în calitate de **CONTRACTOR**, pe de altă parte,

s-a încheiat prezentul **Contract de finanțare pentru implementarea proiectului - cod: ERANET-FACCE ERAGAS -FORCLIMIT**, denumit în continuare Contract.

Art. 1 Definiții

Definițiile și interpretarea unor termeni din prezentul contract sunt prevăzute în: OG 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, cu modificările și completările ulterioare și HG nr. 583/2015 pentru aprobarea Planului National de Cercetare - Dezvoltare și Inovare pentru perioada 2015 - 2020 (PNCDI III), HG nr. 1265/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice privind contractarea, finanțarea, monitorizarea și evaluarea programelor, proiectelor de cercetare-dezvoltare și inovare și a acțiunilor cuprinse în Planul național de cercetare-dezvoltare și inovare, cu modificările și completările ulterioare, HG nr.134 /2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind stabilirea categoriilor de cheltuieli pentru activități de cercetare-dezvoltare și de stimulare a inovării, finanțate de la bugetul de stat, cu modificările și completările ulterioare, Regulamentul nr. 651/2014 al Comisiei Europene de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratat, Decizia ANCSI nr. 9281/2015 pentru aprobarea schemelor de ajutor de stat asociate Planului National de Cercetare Dezvoltare și Inovare 2015-2020, precum și în alte acte normative relevante pentru prezentul contract.

Art. 2 Termenele limită

- a)** Termenele limită se stabilesc prin indicarea intervalului de timp ce începe să curgă de la începutul zilei următoare datei de referință, în raport cu care se determină aceste termene limită.
- b)** Pentru intervalul de timp fixat în zile, termenul limită este sfârșitul ultimei zile calendaristice a perioadei respective.
- c)** Pentru intervalul de timp fixat în luni, termenul limită este sfârșitul zilei care are același număr cu ziua din care termenul limită a început să curgă. În eventualitatea în care ultima lună a unei durate fixate în luni nu are o zi cu același număr cu data la care termenul limită a început să curgă, termenul limită este sfârșitul ultimei zile din luna respectivă.
- d)** Dacă termenul limită este într-o zi declarată sărbătoare legală, atunci termenul limită se prelungește până la sfârșitul primei zile de lucru următoare.

Art. 3 Obiectul Contractului

3.1 Obiectul prezentului contract de finanțare îl constituie finanțarea de către Autoritatea Contractantă și execuția de către Contractor a proiectului „**Mobilizarea și monitorizarea efortului cu impact climatic pozitiv din sectorul forestier**” (cod ERANET-FACCE ERAGAS -FORCLIMIT, acronim **FORCLIMIT**), corespunzător Cererii de finanțare a Contractorului - Anexă și parte integrantă a Contractului și aprobată spre finanțare de Autoritatea Contractantă.

3.2 Contractorul va executa activitățile descrise în anexele prezentului contract, parte integrantă din acesta.

Art. 4 Durata Contractului

4.1 Contractul intră în vigoare la data semnării și atribuirii numărului de contract de către Autoritatea contractantă.

4.2 Contractorul începe execuția activităților prevăzute în Anexa II - Planul de realizare a proiectului, parte integrantă a prezentului contract de finanțare, în termen de cel mult 7 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a prezentului Contract.

4.3 Contractorul încheie execuția completă a proiectului, obiect al prezentului contract, în termen de **32** luni, adică la data de **31/05/2020**.

4.4 Contractul încetează la data la care au fost îndeplinite de către Contractor toate obligațiile de raportare aferente execuției proiectului, de returnare a avansurilor nejustificate sau de plată a penalităților prevăzute de prezentul contract și la care au fost îndeplinite de către Autoritatea Contractantă toate obligațiile de plată prevăzute de prezentul contract.

Art. 5 Valoarea Contractului

5.1 Valoarea totală contractului este de **801.000,00** lei, reprezentând suma totală alocată proiectului, atât de la bugetul de stat, cât și din alte surse (cofinanțare și Comisia Europeană), din care pentru anii bugetari⁵:

a) Valoarea in lei

ANUL	Sursa 1 (lei)	Sursa 2 Cofinanțare (lei)	TOTAL (lei)
2017	267.030,00	✓ 0,00	267.030,00
2018	250.966,00	✓ 0,00	250.966,00
2019	250.966,00	✓ 0,00	250.966,00
2020	32.038,00	✓ 0,00	32.038,00
TOTAL	801.000,00	✓ 0,00	801.000,00

⁵ Sursa 3 va fi utilizată imediat ce va fi disponibilă de la CE

⁶ Minim 15% din sursa 3 va fi alocată pentru ultimul an de derulare a proiectului

b) Valoarea în euro

ANUL	Sursa 1 (euro)	Sursa 2 Cofinanțare (euro)	TOTAL (euro)
2017	59.340,00	0,00	59.340,00
2018	55.770,22	0,00	55.770,22
2019	55.770,22	0,00	55.770,22
2020	7.119,56	0,00	7.119,56
TOTAL	178.000,00	0,00	178.000,00

5.2 În cazul în care finanțarea proiectului nu poate fi asigurată la nivelul prevăzut la punctul 5.1, ca urmare a reducerii bugetului alocat anual, prin acte normative și administrative, Programului Național de Cercetare, Dezvoltare, Inovare (PNCDI) III, valoarea contractului va fi redimensionată.

5.3 Pentru anii bugetari următori anului 2017, valoarea alocată proiectului de la bugetul de stat se poate modifica prin acte adiționale de angajare a bugetului pentru anul în curs, în termen de 45 zile de la primirea de către Autoritatea Contractantă a notificării autorității de stat în domeniul cercetării științifice și inovării, privind repartitia creditelor bugetare pe programele componente ale Planului național de cercetare-dezvoltare și inovare.

6.1 Obligațiile Contractorului

6.1.1 Să întocmească anexele contractului cu respectarea conținutului propunerii de proiect care a fost depusă și evaluată în competiția în urma căreia a fost declarată câștigătoare.

6.1.2 Să execute activitățile necesare implementării obiectivelor descrise în Anexa I - Propunerea de proiect, parte integrantă a prezentului contract de finanțare și Anexa II - Planul de realizare a proiectului, parte integrantă a prezentului contract de finanțare.

6.1.3 Să utilizeze sumele prevăzute în cadrul prezentului contract numai în scopul realizării proiectului descris în Anexele I - Propunerea de proiect și II - Planul de realizare a proiectului, părți integrante ale prezentului contract de finanțare.

6.1.4 Să prezinte Autorității Contractante documentele de raportare, în termenele stabilite prin prezentul contract.

6.1.5 Să asigure comunicarea eficientă și operativă a problemelor tehnice și financiare atât în interiorul Consorțiului proiectului, cât și cu Autoritatea contractantă, precum și între Autoritatea Contractantă și partenerii din Consorțiu (acolo unde este cazul)⁷.

6.1.6 Să răspundă de utilizarea sumelor prevăzute în contract.

6.1.7 Să prezinte, la solicitarea Autorității Contractante, date referitoare la fundamentarea cheltuielilor solicitate spre decontare, precum și orice documente suplimentare relevante referitoare la derularea proiectului de cercetare care face obiectul prezentului contract. Întocmirea necorespunzătoare a acestora sau refuzul de a le înainta poate atrage după sine amânarea sau nedecontarea etapei sau proiectului.

6.1.8 Să întocmească toate documentele de raportare aferente derulării proiectului, precum și să întocmească și să țină o evidență clară și detaliată, din punct de vedere financiar, a cheltuielilor efectuate în cadrul contractului.

6.1.9 Să asigure restituirea avansului rămas nejustificat, primit de la Autoritatea Contractantă în termen de 10 zile lucrătoare de la finalizarea primei etape a anului bugetar pentru care a primit avans, în conformitate cu actele normative în vigoare.

6.1.10 Să asigure restituirea sumelor primite în avans și nejustificate, în cazul rezilierii contractului, în termen de 10 zile lucrătoare de la primirea notificării din partea Autorității Contractante privind rezilierea contractului, respectiv de la emiterea preavizului de reziliere de către Contractant, în conformitate cu art. 18 al prezentului Contract.

⁷ Pentru proiectele în care coordonator este partenerul român.

6.1.11 Să prezinte, în termenele prevăzute de prezentul contract, rapoarte de audit financiar al proiectului, întocmite de un auditor financiar certificat, potrivit prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 75/1999 privind activitatea de audit financiar, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

6.1.12 Să permită pe toată durata contractului, precum și pe o perioadă de 3 ani de la încetarea acestuia, în decurs de 10 zile lucrătoare de la primirea unei notificări în acest sens, accesul neîngrădit al reprezentanților Autorității Contractante, ai Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, denumit în continuare MENCS, ai Ministerului Finanțelor Publice și ai Curții de Conturi, sau a altor organe cu competențe/atribuții în domeniu, pentru controlul documentelor justificative în baza cărora a fost solicitată decontarea cheltuielilor din cadrul contractului. Controlul se efectuează la locul unde aceste documente sunt păstrate de către Contractor.

6.1.13 Să coopereze cu o terță parte, contractată de către Autoritatea Contractantă pentru a realiza activități de monitorizare și eventual de evaluare a activităților executate în cadrul prezentului contract și să furnizeze toate informațiile și documentele cerute în mod rezonabil de aceasta în scopul îndeplinirii sarcinilor sale.

6.1.14 Să reinvestească în totalitate veniturile obținute din valorificarea rezultatelor cercetării în cercetare, diseminare sau educație. În cazul în care Contractorul desfășoară activități economice, să organizeze distinct contabilitatea pentru activitățile economice și non-economice, în sensul întocmirii, în cadrul situațiilor financiare (bilanțurilor) anuale ale instituției, a unor note explicative care să prezinte distinct aceste informații pe activități, cu cheltuieli după natura și destinația lor și venituri după natura și sursa lor.

6.1.15 Să țină evidența imobilizărilor achiziționate în cadrul contractului, conform legislației contabile în vigoare.

6.1.16 Să înregistreze rezultatele cercetării-dezvoltării potrivit art. 76 și 77 din Ordonanța Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare.

6.1.17 Să se asigure că orice publicație sau orice rezultat apărut și raportat în urma activităților finanțate prin prezentul contract va avea menționat numele finanțatorului și numărul contractului de finanțare, după modelul: „This work was supported by a grant of the Romanian National Authority for Scientific Research and Innovation, , CCCDI – UEFISCDI, project number ERANET-FACCE ERAGAS -FORCLIMIT, within PNCDI III”.

6.1.18 Să aplice prevederile Legii nr. 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare pentru achizițiile realizate în cadrul contractului.

6.1.19 În cazul în care deține și/sau utilizează informații clasificate, să aplice prevederile privind regimul informațiilor clasificate, conform Legii nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate cu modificările și completările ulterioare, Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România adoptate prin Hotărârea Guvernului nr. 585/2002 cu modificările și completările ulterioare și Normelor metodologice privind protecția informațiilor clasificate din domeniul cercetării științifice și dezvoltării tehnologice adoptate prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 7079/2003.

6.1.20 Să respecte normele de bună conduită în activitatea de cercetare-dezvoltare, prevăzute de Legea nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare, precum și de alte reglementări aplicabile.

6.1.21 Pentru rezultatele care pot avea o dublă utilizare, civilă și militară, sau care constituie produse militare, și pot face obiectul unor operațiuni de export sau alt gen de tranzacție cu o terță țară străină, să aplice prevederile legislației existente în legătură cu regimul de control al operațiunilor cu produse și tehnologii militare sau cu dublă utilizare, reglementat în prezent prin Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 119/2010 privind regimul de control al operațiunilor cu produse cu dublă utilizare, aprobată prin Legea nr. 197/2011, cu modificările și completările ulterioare și Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 158/1999 privind regimul de control al exporturilor, importurilor și altor operațiuni cu produse militare, aprobată prin Legea nr. 595/2004, cu modificările și completările ulterioare.

6.1.22 Să notifice în scris Autoritatea Contractantă, în termen de 10 de zile calendaristice, în următoarele cazuri:

- a) în cazul în care i se modifică datele de identificare sau de contact;
- b) în cazul în care intră în stare de insolvență, faliment sau lichidare;

- c) în cazul în care cedează partea cea mai importantă a activelor sale;
- d) în cazul în care i se blochează conturile de către instituțiile abilitate;
- e) în cazul în care încetează contractul de angajare cu normă întreagă al directorului de proiect cu Contractorul;
- f) în cazul în care directorul de proiect devine beneficiar al unei alte finanțări asociate prezentei teme de cercetare, pentru evitarea dublei finanțări.

6.1.23 Să transmită Autorității Contractante sau să încarce pe platformele electronice indicate de aceasta și să mențină actualizate, datele solicitate referitoare la proiect.

6.1.24

- a) Să nominalizeze membrii echipelor de cercetare conform propunerii de proiect sau prin recrutare și angajare pe pozițiile vacante.
- b) Să anunțe public, inclusiv pe site-urile <http://jobs.ancs.ro> și <http://www.euraxess.gov.ro> pozițiile vacante pentru care se realizează recrutarea și angajarea membrilor echipei.

6.1.25 Să asigure informații actualizate la zi privind derularea proiectului (cel puțin rezumatul proiectului și lista actualizată a publicațiilor rezultate din proiect) într-o pagină web funcțională, dezvoltată, în limba engleză, în primele 6 luni de derulare a proiectului. Datele din pagina web vor fi utilizate în procesul de evaluare a stadiului de implementare a proiectului.

6.1.26 Să asigure servicii administrative și logistice corespunzătoare, necesare pentru implementarea contractului.

6.1.27 Sa respecte toate condițiile impuse în schema ajutorului de stat pentru finanțarea activităților specifice proiectului, a costurilor eligibile și a cotelor per activități sub sancțiunea recuperării sumelor corespunzătoare, conform Anexei VI -Ajutor de stat, parte integrantă a prezentului Contract.

6.1.28 Sa respecte, sub sancțiunea recuperării sumelor avansate corespunzător, prevederile Acordului de Consorțiu privind utilizarea rezultatelor obținute în proiect, în conformitate cu precizările din schema de ajutor de stat.

6.1.29 Sa asigure angajarea din surse proprii a activităților prevăzute în contract, făcând dovada acestei finanțări pentru fiecare etapă în care este prevăzută, în conformitate cu prevederile legale privind ajutorul de stat pentru PNCDI III.

6.1.30 Sa prezinte Autorității contractante în maxim 6 luni de la semnarea prezentului contract de finanțare, Acordul de Consorțiu (Consortium Agreement), semnat de către toți partenerii internaționali implicați în propunerea de proiect, în copie.

6.1.31 Sa asigure și sa evidențieze cheltuielile din finanțarea atrasă din alte surse externe (CE), respectând următoarele condiții:

- a) evidențierea separată, în circuitul financiar-contabil, al finanțărilor atrase din alte surse externe (CE), a tuturor cheltuielilor, respectiv a contribuțiilor de finanțare făcute pentru proiect;
- b) raportarea finanțării din alte surse externe (CE), în toate etapele în care aceasta este prevăzută, cu evidența detaliată pe activități, destinații și categorii de cheltuieli.

6.1.32 Sa păstreze documentația proiectului pentru o perioadă de minim 3 ani de la data încheierii acestuia.

6.2 Obligațiile Autorității Contractante

Autoritatea Contractanta are următoarele obligații:

6.2.1 Să analizeze cu operativitate documentele prezentate de Contractor, atât în faza de contractare, cât și în faza de decontare.

6.2.2 Să pună la dispoziția Contractorului orice informație pe care o deține și care poate fi relevantă pentru realizarea contractului.

6.2.3 Să facă plata sumelor aprobate spre decontare, la termenele prevăzute în prevederile contractuale.

6.2.4 Să nu comunice, în nici o situație, fără consimțământul prealabil scris al Contractorului, informații

confidențiale aparținând Contractorului sau obținute de Autoritatea Contractantă în baza relațiilor contractuale.

6.2.5 Să asigure îndeplinirea atribuțiilor și obligațiilor care rezulta din prezentul contract.

6.2.6 Să aplice prevederile privind regimul informațiilor clasificate, conform Legii nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate cu modificările și completările ulterioare, Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România adoptate prin Hotărârea Guvernului nr. 585/2002 cu modificările și completările ulterioare și Normelor metodologice privind protecția informațiilor clasificate din domeniul cercetării științifice și dezvoltării tehnologice adoptate prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 7079/2003.

6.2.7 Să pună la dispoziția Contractorului platformele electronice necesare pentru încărcarea informațiilor de raportare și de interes public referitoare la proiect.

6.2.8 Să elaboreze documentele necesare pentru aprobarea rapoartelor de activitate ale Contractorului.

6.2.9 Să asigure, prin ofițerul de proiect, monitorizarea și evaluarea proiectului.

6.2.10 Să acorde Contractorului, la cererea acestuia, sume în avans de până la 90% din valoarea anuală a contractului, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

Art. 7 Participarea Terțelor Părți

7.1 Participarea terțelor părți este permisă, fara a-l exonera pe Contractor de niciuna din obligațiile și responsabilitățile sale, stabilite prin contract, față de Autoritatea Contractantă.

7.2 Contractorul nu este autorizat să reprezinte sau să angajeze răspunderea Autorității contractante în raport cu terțe părți. Contractorul trebuie să aducă la cunoștința terțelor părți această interdicție și să se abțină de la orice formulare sau comportament care ar putea fi greșit înțelese în aceasta privință.

Art. 8 Adrese pentru comunicări

8.1 Rapoartele și toate celelalte comunicări între cele două părți se vor transmite la următoarele adrese:

a) pentru Autoritatea Contractantă: **Olivia PUIU** - UEFISCDI, București, str. Mendeleev, nr. 21 - 25, sector 1, tel. **021-3080582**, fax (021) 31.15.992, e-mail: **olivia.puiu@uefiscdi.ro**;

b) pentru Contractor: **Dr. Viorel Nelu Bellmondo Blujdea**, funcția: Director proiect departamentul: Silvicultura, adresa: localitatea Brasov, str. B-dul Eroilor, nr. 29, cod postal 500036 judet/sector Brasov, telefon **0040774119142**, fax 0268410525, e-mail **blujdea.viorel@gmail.com**.

8.2 Comunicările referitoare la cereri, avize, aprobări, acorduri, notificări, se fac în forma scrisă, pe suport care să permită înregistrarea acestora.

Art. 9 Raportare

9.1 Contractorul are obligația de a prezenta spre decontare Autorității Contractante cheltuielile efectuate pentru realizarea proiectului, descris în Anexa II la prezentul contract - Planul de realizare, în cadrul fiecărei etape a proiectului, prin documentele de raportare aferente etapei.

9.2 Activitățile proiectului care se finanțează în cadrul unui an bugetar se derulează în cadrul uneia sau mai multor etape, potrivit Anexei II - Planul de realizare a proiectului și a anexei IV - Esalonarea platilor, parti integrante la prezentul contract de finantare. Pentru Contractorii care beneficiază de avans se recomandă existența unei singure etape în cadrul unui an bugetar.

9.3 Ultima etapă care se finanțează din bugetul unui anumit an bugetar se numește etapă finală a celui an.

9.4 O etapă care nu este etapă finală a unui an se numește etapă intermediară.

9.5 Ultima etapă a proiectului se numește etapa de finalizare a proiectului.

a) Contractorul trebuie să predea Autorității Contractante documentele de raportare aferente unei etape în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la finalizarea etapei.

b) Etapa finală a fiecărui an se încheie cel târziu la data de 31 decembrie a anului bugetar, iar documentele de

raportare se transmit Autorității Contractante nu mai târziu de prima decadă a lunii decembrie a anului bugetar.

c) Raportul financiar aferent unei etape include:

- devizul cadru postcalcul al etapei, potrivit modelului furnizat de Autoritatea Contractantă, conform Anexei III;
- fișa de evidență a cheltuielilor realizate în cadrul etapei, potrivit modelului furnizat de Autoritatea Contractantă.

9.6 Documentele de raportare aferente unei etape intermediare a proiectului sunt:

- a)** raportul științific aferent etapei, întocmit conform modelului furnizat de Autoritatea Contractantă;
- b)** raportul financiar aferent etapei, întocmit conform modelului furnizat de Autoritatea Contractantă.

9.7 Documentele de raportare aferente unei etape finale ale unui an sunt:

- a)** raportul științific pentru toate etapele aferente anului bugetar, potrivit modelului furnizat de Autoritatea Contractantă.
- b)** raportul financiar aferent etapei.
- c)** în cazul în care etapa este ultima etapă a proiectului, raportul științific sintetic pentru întregul proiect, potrivit modelului furnizat de Autoritatea Contractantă.
- d)** în cazul etapelor finale anuale, raportul de audit financiar independent.

9.8 Raportul de audit financiar corespunzător etapei finale a fiecărui an trebuie să acopere toate cheltuielile efectuate în cadrul tuturor etapelor care se finanțează din bugetul acelui an bugetar.

9.9 Documentele de raportare se transmit într-un singur exemplar, Contractorul păstrând un exemplar identic în evidența proprie.

9.10 În cazul în care, data la care raportul financiar aferent unei etape trebuie predat Autorității Contractante, este anterioară datei de finalizare a etapei, acest raport poate include:

- a)** cheltuielile cu personalul prevăzute pentru întreaga perioadă a etapei, inclusiv pentru perioada ulterioară predării raportului financiar;
- b)** cheltuieli prevăzute a fi efectuate în cadrul etapei, în baza facturilor proforme.

9.11 La solicitarea Autorității Contractante, Contractorul trebuie să prezinte un raport științific sintetic intermediar, respectiv un raport financiar intermediar, până cel târziu la data solicitată, corespunzător execuției proiectului până la acea dată. Raportul va fi realizat potrivit modelului furnizat de Autoritatea Contractantă.

Art. 10 Plăți

10.1 Plățile către Contractor se efectuează în condițiile prevăzute în prezentul contract de finanțare:

- a)** pentru finanțarea de la bugetul de stat, plata se va face în lei;
- b)** pentru finanțarea din alte surse externe atrase (CE), plata se va face în euro pe baza devizului postcalcul/decont de cheltuieli prezentat în lei.

10.2 Contractorul este îndreptățit pentru plată, astfel:

- a)** plăți în avans, în cuantum de minim 30% și maxim 90% din suma alocată anual, cu respectarea HG nr. 264/2003 republicată cu modificările și completările ulterioare;
- b)** plăți în tranșe, așa cum se prevede în Anexa IV la Contract - Eșalonarea plăților, parte integrantă a prezentului contract; sumele se decontează în termen de 15 zile lucrătoare de la data aprobării cererii de plată la Autoritatea contractantă;
- c)** recuperarea avansului acordat se face eșalonat, cu ocazia plății sumelor aferente tranșelor următoare, până la finele anului programat;
- d)** în cazul în care contractorul este IMM sau întreprindere mare, așa cum este definit de legislația română în vigoare, pentru acordarea avansului și pentru plata activităților din cadrul etapelor, acesta are obligația de a completa Anexa VIII la Contract - Modalități de plată, parte integrantă a prezentului contract. Anexa V la Contract - Convenția de avans se va completa conform modelului pus la dispoziție de Autoritatea Contractantă.

10.3 Se interzice Contractorului și personalului său acceptarea vreunui comision sau a vreunei alocații, reduceri, plăți indirecte ori a altor compensații în legătura cu executarea sarcinilor ce le revin în cadrul contractului.

10.4 Contractorul poate beneficia, în mod direct sau indirect, de redevențe, prime sau comisioane, care decurg dintr-un drept de proprietate intelectuală sau industrială, obținut de acesta în executarea contractului, numai cu informare prealabilă către Autoritatea contractantă și cu respectarea legii.

10.5 Avizarea documentelor de raportare se realizează în termen de 20 zile lucrătoare de la data depunerii tuturor documentelor de raportare aferente unei etape, perioadă de timp în care Autoritatea Contractantă va notifica Contractorului eventualele neconcordanțe care împiedică avizarea favorabilă. Contractorul are obligația ca, în termen de 10 zile lucrătoare de la notificare, să rezolve toate neconcordanțele semnalate de Autoritatea Contractantă. În cazul în care neconcordanțele legate de avizarea favorabilă nu s-au putut rezolva, din vina Contractorului în termenul stabilit, Autoritatea Contractantă este îndreptățită să facă numai plata cheltuielilor justificate prin documentele depuse.

10.6 Autoritatea Contractantă va refuza, decontarea unor cheltuieli, în cazul în care acestea nu au fost efectuate în scopul realizării proiectului descris în Anexa II - Planul de realizare a proiectului.

Art. 11 Modalități de Plată

11.1 Autoritatea contractantă efectuează plățile în cadrul prezentului contract, astfel:

a) plățile prevăzute în contract în contul Contractorului, deschis pentru execuția proiectului:

- titular: **UNIVERSITATEA TRANSILVANIA BRASOV**;
- numărul de cont (IBAN): **RO48 TREZ 1312 0F33 2000 XXXX**.
- trezoreria / banca: **Trezoreria Brasov** Strada Mihail Kogălniceanu 7, Brașov 500090;
- cod fiscal: **4317754**;

b) În cazul în care contul este purtător de dobândă, sumele rezultate vor fi virate la bugetul de stat, de către Contractor.

c) În cazul în care coordonatorul proiectului este IMM sau întreprindere mare, așa cum este definit de legislația română în vigoare, Autoritatea Contractantă efectuează plățile conform Anexei VIII la prezentul Contract de finanțare - Modalități de plată.

11.2 În vederea efectuării fiecărei plăți, contractorul transmite Autorității Contractante:

- cerere scrisă de plată (un original și o copie), fără a emite factură;
- documentele justificative corespunzătoare (inclusiv raportul științific/tehnic și financiar).

În vederea decontării sumei solicitate, Autoritatea Contractantă emite ordin de plată.

11.3 Pentru plată, Contractorul prezintă devizul de cheltuieli (postcalcul) întocmit conform Anexei III la prezentul Contract de finanțare - Devizul cadru. La întocmirea devizului se vor avea în vedere prevederile articolului 13 "Dispoziții privind cheltuielile" din prezentul Contract.

11.4 Reducerea sumelor pentru activitățile neefectuate se face din sumele stabilite în contract pentru acele activități.

11.5 Dacă contractul prevede astfel, contractorul este îndreptățit la plăți intermediare, în conformitate cu procedurile, eșalonarea și termenele stipulate în contract.

11.6 Orice altă sumă pe care Autoritatea Contractantă a plătit-o sau a dispus să fie plătită peste ceea ce contractorul are dreptul, conform contractului, va fi rambursată de contractor autorității contractante în decurs de 10 de zile de la primirea notificării în acest sens.

11.7 Autoritatea contractantă poate suspenda, în întregime sau parțial, plățile datorate contractorului în cadrul contractului, dacă vreunul dintre următoarele evenimente apare și persistă:

- a) Contractorul nu își realizează obligațiile contractuale care îi revin în executarea Contractului.
- b) orice alt eveniment care poate periclita buna execuție a contractului, imputabil contractorului, inclusiv greșelile

contractorului, descoperite în timpul controalelor și verificărilor efectuate.

11.8 Contractorul nu este îndreptățit la plată integrală, dacă el este împiedicat, din cauze de forță majoră, să își îndeplinească integral obligațiile contractuale. Realizarea doar parțială a oricăror sarcini are drept rezultat plata parțială.

11.9 În situația în care se vor înregistra economii la bugetul de stat pe perioada contractului de finanțare, decontarea pentru alte surse externe atrase (CE) se va face proporțional atât cu cota de finanțare asigurată de la bugetul de stat cât și din alte surse atrase (cofinanțare).

11.10 Plata din alte surse externe atrase (CE) se va face:

a) Intr-o singură tranșă, la sfârșitul fiecărui an calendaristic⁸, conform Anexei IV - Eșalonarea Plăților, parte integrantă a prezentului contract, efectuată în termen de maxim 15 zile lucrătoare de la data avizării favorabile a documentelor de raportare de către Autoritatea Contractantă și/sau Secretariatul Comun al apelului, la data înscrisă pe documentele avizate, în baza documentelor de raportare;

b) Pentru valoarea plătită din aceasta sursă externă atrasă (CE), Contractorul nu va beneficia de avans.

Art.12 Fiscalitate

12.1 Autoritatea contractantă decontează, pe baza documentelor justificative prezentate de către Contractor, toate cheltuielile Contractorului ocazionate de plata obligațiilor care decurg din reglementările fiscale în vigoare, eligibile în conformitate cu HG 134/2011.

12.2 Taxa pe valoarea adăugată aferentă achizițiilor efectuate pentru realizarea proiectului nu este deductibilă de către Contractor, în sensul Codului fiscal, în conformitate cu prevederile art. 297 alin. (4) din Codul fiscal.

12.3 Contractorul este răspunzător de respectarea legislației fiscale aplicabile.

Art.13 Dispoziții privind cheltuielile

13.1 Contractorul are obligația de a utiliza sumele prevăzute în Anexa III la Contract - Devizul cadru, exclusiv pentru realizarea activităților prevăzute în contract. Dacă situația o impune, pe parcursul proiectului se pot face realocări între categoriile de cheltuieli: cheltuieli cu personalul, cheltuieli de logistica și cheltuieli de deplasare, fără o aprobare prealabilă din partea Autorității Contractante, cu respectarea următoarelor condiții:

- suma realocărilor pozitive să fie egală cu suma realocărilor negative;

- realocările să nu depășească 15% din valoarea totală finanțată de la bugetul de stat pentru fiecare an bugetar.

13.2 Categoriile de cheltuieli care se pot suporta din bugetul Autorității Contractante în vederea realizării proiectului, sunt prevăzute în Normele metodologice privind stabilirea categoriilor de cheltuieli pentru activități de cercetare dezvoltare și de stimulare a inovării, finanțate de la bugetul de stat, aprobate prin HG nr. 134/2011. Contractorul poate angaja și efectua cheltuieli numai pentru destinațiile și în limita sumelor prevăzute în Anexa III la prezentul Contract de finanțare - Devizul cadru.

⁸ Conform art. 5 din prezentul contract

13.3 (1) Cheltuielile cu salariile se referă la personalul înscris în platforma de contractare <http://uefiscdi-direct.ro/EVoC>, în Lista personalului și se determină cu luarea în considerare a timpului de lucru utilizat.

(2) Înregistrarea timpului utilizat pentru activitățile de realizare a contractului va fi făcută de către personalul Contractorului și va fi certificată la sfârșitul fiecărei luni de către reprezentanții legali ai Contractorului.

(3) Cheltuielile de personal sunt cuprinse în Anexa III la prezentul Contract de finanțare - Devizul cadru și se decontează pe baza documentelor justificative depuse conform legislației în vigoare.

13.4 (1) Cheltuielile pentru deplasări, conform prevederilor HG 134/2011, se planifică și vor fi efectuate numai pentru realizarea activităților prevăzute în contract.

(2) Pentru deplasările efectuate cu scopul realizării proiectului, cheltuielile aferente se decontează în condițiile legale stabilite pentru instituțiile publice.

13.5 Cheltuielile indirecte (regia) sunt de maxim 20% din cheltuieli directe: cheltuieli de personal, cheltuieli de logistica (exclusiv cheltuieli de capital și cheltuieli executate de terți) și cheltuieli de deplasare.

13.6 Cheltuielile de capital necesare realizării proiectului pot fi efectuate numai pentru echipamente procurate după data intrării în vigoare a Contractului, și care:

a) se înregistrează de către Contractor, în conformitate cu legislația în vigoare;

b) pentru entitățile care implică ajutor de stat, dacă aceste echipamente au o durată mai mare de funcționare decât durata proiectului de cercetare, sunt eligibile doar cheltuielile cu amortizarea pe durata proiectului, calculate pe baza practicilor contabile reglementate.

13.7 Cheltuielile cu servicii executate de terți nu pot depăși 25% din valoarea finanțării de la bugetul de stat.

13.8 Pentru realizarea Contractului, Contractorul nu va prevedea cheltuieli directe sau indirecte cum ar fi: cheltuieli excepționale, cheltuieli financiare, orice profit, beneficiu, dividende, rețineri pentru posibile viitoare pierderi sau pagube, cheltuieli inoportune și exagerate, cheltuieli de distribuție și marketing și cheltuieli de publicitate pentru a-și promova produsele și activitățile comerciale, recuperarea pierderilor, cheltuieli de protocol nejustificate, cu excepția acelor necesare pentru realizarea activităților în cadrul contractului, orice cheltuieli legate de servicii finanțate de terțe părți, orice costuri legate de protecția rezultatelor obținute în derularea activității. În cazul în care se prevăd asemenea cheltuieli, Autoritatea contractantă va refuza plata acestora și își rezervă dreptul de a prelungi termenul de plată.

13.9 Contractorul întocmește, păstrează și tine o evidență clară și detaliată, din punct de vedere financiar, a activităților derulate în cadrul contractului, inclusiv a manoperei efectuate (în om x zile, om x lună).

13.10 Toate ordinele de plata către terțe părți vor fi efectuate de către Contractor cu respectarea prevederilor legale aplicabile, în vigoare.

Art.14 Răspundere contractuală

14.1 Contractorul își asumă responsabilitatea tehnică și supravegherea generală a realizării proiectului.

14.2 Contractorul răspunde pentru realizarea obligațiilor contractuale și suportă pagubele cauzate Autorității Contractante, ca urmare a oricăror acțiuni sau omisiuni legate de realizarea contractului, și care îi sunt imputabile, și nu sunt determinate de forța majoră.

14.3 Contractorul răspunde pentru întreprinderea la timp a demersurilor necesare în vederea obținerii aprobărilor, avizelor sau licențelor necesare realizării contractului în concordanță cu reglementările în vigoare.

14.4 Contractorul răspunde de exactitatea datelor prezentate în documentele justificative de plată.

14.5 Contractorul răspunde de păstrarea documentelor care au stat la baza încheierii contractului pe o perioadă de minim 3 ani de la data încetării raporturilor contractuale.

14.6 În cazul subcontractării, Contractorul răspunde de stabilirea condițiilor subcontractelor, în acord cu prevederile contractului de bază și de evaluarea corectă, sub aspect calitativ și valoric, a activităților subcontractate.

14.7 (1) Autoritatea Contractantă nu este răspunzătoare pentru prejudiciile suferite de Contractor, de către

personalul acestuia ori de către subcontractori, în timpul executării contractului.

(2) Autoritatea Contractantă nu poate fi supusă vreunei revendicări pentru compensare sau reparații față de aceste prejudicii.

(3) În cazul unor alocări anuale diminuate față de prevederile multianuale, sau al rectificărilor bugetare negative, Autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare poate decide diminuarea sumelor pentru finanțarea PNCDI III, respectiv a programelor și componentelor de program, până la încadrarea în limita sumelor alocate.

14.8 În condițiile în care diminuarea prevăzută la art.14.7 (3) atrage reduceri ale bugetelor pentru proiectele CDI aflate în desfășurare, în termen de 30 de zile de la intrarea în vigoare a diminuării sau a rectificării negative, se va reduce valoarea pentru fiecare proiect aflat în derulare, cu încadrarea în una dintre următoarele situații:

a) proiectul va continua cu un buget diminuat și cu ajustarea în consecință a obiectivelor și a planului de realizare, iar modificările se vor face prin act adițional la contractul de finanțare;

b) în cazul în care, în condițiile unui buget diminuat, proiectul nu mai poate fi continuat și finalizat, finanțarea proiectului se sistează, indicându-se modul de utilizare a rezultatelor obținute până la acea dată, iar contractul de finanțare încetează pe cale amiabilă, caz în care nu există obligativitatea recuperării fondurilor cheltuite de la buget, până la momentul renegocierii.

14.9 Autoritatea Contractantă nu poate prelua nicio răspundere referitoare la asigurările de viață, sănătate, accidente, călătorie și altele asemenea, care pot fi necesare Contractorului, personalului acestuia ori subcontractorilor, în timpul executării contractului.

14.10 Autoritatea Contractantă sprijină, prin demersurile necesare și în limita competențelor sale, obținerea la timp a aprobărilor, avizelor și licențelor și acționează ca acestea să nu fie abuziv întârziate sau refuzate.

Art.15 Subcontractare

15.1 Contractorul poate subcontracta realizarea unor activități, cu notificarea prealabilă a Autorității contractante, către alți colaboratori care nu sunt specificați în Contract, cu respectarea legislației în vigoare.

15.2 Contractorul va impune tuturor subcontractorilor aceleași obligații care îi sunt impuse lui însuși, asigurând respectarea tuturor drepturilor pe care le are Autoritatea Contractantă în ceea ce privește serviciile executate în baza contractului, monitorizarea, controlul și verificarea tehnică și financiară a realizării contractului.

Art.16 Cesionarea contractului unei terțe părți

Cesionarea Contractului sau a unor părți din acesta este interzisă.

Art.17 Proprietate intelectuală

17.1 Rezultatele cercetărilor obținute în urma derulării prezentului contract aparțin Contractorului, partenerilor acestuia în cadrul proiectului și/sau angajaților acestora, conform Acordului de Parteneriat și conform legislației în vigoare referitoare la titlurile de proprietate industrială și drepturile de autor. Rezultatele cercetărilor sunt administrate de proprietarii acestora, cu toate drepturile care decurg din calitatea de proprietar.

17.2 Acordul de Parteneriat conține prevederi specifice privind identificarea, protecția, diseminarea și utilizarea drepturilor asupra următoarelor tipuri de proprietate intelectuală:

a) pre-existent prezentului contract, în cadrul echipelor și/sau instituțiilor partenere;

b) rezultată din activitatea aferentă proiectului de cercetare, și care face parte din obiectivele proiectului;

c) rezultată din activitatea aferentă proiectului de cercetare, dar care nu face parte din obiectivele proiectului.

17.3 Acordul de Parteneriat va preciza metodologia de partajare a drepturilor de proprietate intelectuală între parteneri, inclusiv în situații de co-proprietate între mai mulți parteneri, și/sau între angajați ai entităților partenere, precum și metodologia de acordare a drepturilor de exploatare directă a proprietății intelectuale din categoriile prevăzute la articolul 17.2, dacă este cazul.

17.4 Utilizarea drepturilor de proprietate intelectuală din categoriile prevăzute la articolul 17.2 în cadrul unor

activități de producție sau de microproducție, de către entități partenere în cadrul proiectului, sau de către alte entități, constituie exploatare directă.

17.5 În vederea atingerii obiectivelor proiectului, toate entitățile partenere în proiect au următoarele drepturi, cu respectarea prevederilor legale în vigoare și ale Acordului de Parteneriat:

- a) utilizarea drepturilor de proprietate intelectuală prevăzute la art. 17.2 a);
- b) utilizarea drepturilor de proprietate intelectuală prevăzute la art. 17.2 b);

17.6 Acordul de Parteneriat trebuie să includă prevederi clare și concrete de confidențialitate privitoare categoriile de proprietate intelectuală prevăzute la articolul 17.2.

17.7 În Acordul de Parteneriat se poate prevedea crearea, pentru perioada proiectului, a unui comitet de proprietate intelectuală, însărcinat cu medierea comunicării între parteneri și cu elaborarea de recomandări privind aplicarea prevederilor acordului de parteneriat, sau detalierea acestora, dacă este cazul.

17.8 Autoritatea contractantă nu își asumă răspunderea și nu intervine în litigiile care pot apărea între membrii consorțiului în privința drepturilor de proprietate asupra rezultatelor obținute sau utilizate de aceștia, atât pe parcursul derulării proiectului, cât și după finalizarea acestuia⁹.

17.9 Autoritatea contractantă este autorizată să elaboreze anual, sau poate autoriza Contractorul să elaboreze, ocazional, rapoarte de activitate care vor fi făcute publice, în care se vor prezenta obiectivele propuse, activitățile, rezultatele obținute și în care se va specifica titlul și obiectivul contractului, costul total estimat și contribuția financiară a Autorității contractante, durata contractului și numele Contractorului. Raportul de activitate va fi editat într-o formă publicabilă, astfel încât să nu aducă atingere sau prejudicii în ceea ce privește drepturile de proprietate intelectuală ale părților din Contract, sau realizării activităților prevăzute în Contract.

17.10 În privința drepturilor de proprietate industrială și intelectuală, exploatare și diseminare a rezultatelor specifice obiectului contractului, se respectă prevederile legale în vigoare.

Art.18 Rezilierea contractului

18.1 Autoritatea Contractantă poate rezilia contractul dacă Contractorul este în lichidare voluntară, se află în stare de faliment ori dacă vinde sau cedează partea cea mai importantă a activelor sale.

18.2 Autoritatea Contractantă poate rezilia Contractul, în situațiile în care:

- a) Contractorul nu începe contractul în termenul stipulat în Contract;
- b) Contractorul nu respecta prevederile din Contract privind „Obligațiile” și „Raportarea”;
- c) Contractorul a acumulat majorări (penalizări) de întârziere de 15% din bugetul anual pentru realizarea proiectului;
- d) Prevederile de mai sus nu se aplică în situațiile de risc sau eșec al cercetării, în condițiile prevăzute în legislația în vigoare aplicabilă.

18.3 Autoritatea Contractantă poate rezilia contractul, și va notifica Contractorul, în condițiile în care se constată neconcordanța între starea de fapt, dovedită, și declarația pe propria răspundere a Contractorului, Anexa IV la prezentul contract - Declarație privind neimplicarea ajutorului de stat, parte integrantă a acestuia, că proiectul propus pentru finanțare nu face obiectul unei alte finanțări din fonduri publice sau că nu a beneficiat de finanțare din alte programe naționale și/sau europene, inclusiv granturi ale statelor non-membre UE. În acest caz, precum și în alte cazuri în care se constată, că contractul a fost atribuit prin încălcarea principiilor de etică sau prin furnizarea de informații inexacte către Autoritatea Contractantă la atribuirea contractului sau pe parcursul derulării contractului, Contractorul restituie integral sumele primite, la care adaugă după caz dobânda de refinanțare a Băncii Naționale a României. Sunt exceptate situațiile în care proiectul constituie continuarea unor activități de cercetare-dezvoltare finanțate anterior celor derulate în cadrul proiectului.

⁹ Pentru proiectele în care exista mai mulți parteneri români.

18.4 Din momentul rezilierii Contractului, sau din momentul când s-a făcut o notificare privind rezilierea acestuia, Contractorul întreprinde imediat măsurile necesare pentru încheierea executării activităților, la termen și fără întârzieri, în vederea reducerii la minimum a cheltuielilor.

18.5 Contractorul va fi îndreptățit să primească plata corespunzătoare contravalorii părții din contract realizate până în acel moment.

18.6 Contractorul poate rezilia Contractul, cu un preaviz prealabil scris de cel puțin 15 de zile calendaristice, în cazul în care Autoritatea contractantă se sustrage în mod sistematic de la obligațiile sale contractuale.

Art.19 Monitorizare și evaluare

19.1 Autoritatea Contractantă poate să contracteze o terță parte pentru a realiza o acțiune de monitorizare și, eventual, de evaluare a activităților executate de contractor în cadrul contractului.

19.2 Contractorul cooperează total cu terță parte desemnată de Autoritatea Contractantă și îi furnizează toate informațiile și documentele cerute în mod rezonabil de aceasta, în scopul îndeplinirii sarcinilor.

19.3 Eșecul în cercetare este constatat în procesul de evaluare și monitorizare a proiectului.

19.4 Cauzele și responsabilitatea în privința eșecului în cercetare și, după caz, obligativitatea recuperării fondurilor cheltuite de la buget se stabilesc de către comisiile de evaluare constituite în acest scop de către Autoritatea Contractanta.

Art.20 Codul de conduită

20.1 În raport cu Autoritatea Contractantă, Contractorul are obligația să manifeste buna-credință, loialitate, imparțialitate și discreția cuvenită și să respecte regulile și codul de comportament al profesiei sale.

20.2 Contractorul asigură secretul profesional pe durata contractului, precum și minimum 3 ani după încetarea acestuia. Contractorul are obligația de a nu comunica, în nici o situație, altor persoane sau entități, informații confidențiale aparținând Autorității Contractante sau obținute de el în baza relațiilor cu aceasta, fără consimțământul scris al Autorității Contractante. De asemenea, contractorul nu va face publice informații și rezultate ale activităților efectuate. În plus, contractorul are obligația de a nu folosi, în defavoarea Autorității Contractante, informațiile primite sau rezultatele studiilor, testelor și cercetărilor efectuate în cursul și cu scopul realizării contractului.

20.3 Dispozițiile art. 20.2 se aplică tuturor subcontractorilor pentru care Contractorul este responsabil.

Art.21 Independența

Contractorul se abține de la orice relații care ar putea compromite independența sa juridică sau financiară sau pe aceea a personalului său. Dacă Contractorul nu reușește să mențină o astfel de independență, Autoritatea contractantă poate să rezilieze contractul, fără a prejudicia compensarea daunelor pe care le-a suferit.

Art.22 Eligibilitatea personalului

22.1 Într-un anumit proiect nu pot fi contractori sau subcontractori, sub sancțiunea nulității contractului, persoanele fizice și juridice care au redactat sau aprobat pachetul de informații sau termenii de referință ai acelui program sau componentă de program de care aparține proiectul, ori au participat, în diverse etape, la selectarea contractorilor pentru programul sau componenta de program de care aparține proiectul.

22.2 După semnarea contractului, Contractorul nu poate angaja, sub sancțiunea rezilierii contractului de către Autoritatea Contractantă, persoane fizice sau juridice care au redactat termenii de referință pentru programul sau componenta de program de care aparține proiectul ce face obiectul contractului, ori care au participat în diferite faze, la selectarea contractorilor.

22.3 Angajații Autorității Contractante nu pot face parte din lista personalului propus de către Contractor pentru execuția contractului. În termenii prezentului articol, prin personalul Autorității Contractante se înțelege personalul aflat în relații contractuale de muncă, în conformitate cu prevederile din Codul Muncii.

22.4 Activitățile specificate în contract trebuie executate de către personalul prevăzut în lista personalului atribuit contractului, în conformitate cu sarcinile specificate în contract. Directorul de proiect poate fi înlocuit numai în cazul decesului acestuia, sau în cazul în care nu poate continua activitatea din cauza unei boli, accident sau forță majoră. Schimbarea directorului de proiect se face la propunerea Contractorului, cu aprobarea Autorității Contractante și, după caz, pe baza avizului consiliului științific tutelar.

22.5 Contractorul are obligația de a asigura, în timp util, o înlocuire cu personal având calificare și experiență cel puțin echivalente personalului înlocuit în caz de deces, boală, accident, pensionare sau plecare din unitate a unui membru al personalului, care duce la imposibilitatea continuării activității.

Art.23 Prelungirea perioadei de realizare a contractului

23.1 Contractorul poate solicita Autorității Contractante o prelungire a perioadei de realizare a contractului, dacă el întârzie sau va întârzia în efectuarea contractului din următoarele cauze:

- a) activități suplimentare față de contract sau servicii complementare comandate de Autoritatea Contractantă;
- b) Emiterea de ordine ale Autorității Contractante care afectează data finalizării contractului, altele decât cele care se dau pentru a îndrepta erori rezultate din vina Contractorului;
- c) neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către Autoritatea Contractantă;
- d) forța majoră.

23.2 Contractorul poate solicita Autorității contractante, în mod justificat, o perioadă de prelungire a realizării contractului sau a unui anumit termen contractual. Această solicitare se adresează, în scris, cu cel puțin 15 zile înainte de termenul a cărui prelungire se solicită. Autoritatea contractantă comunică contractorului, în scris, acceptul pentru prelungirea termenului sau respingerea solicitării ca fiind neîndreptățită. În cazul în care respingerea solicitării survine după expirarea termenului a cărui prelungire se solicită, acesta se consideră prelungit, dar nu mai mult de 5 zile, până la data primirii de către contractor a comunicării scrise prin care Autoritatea contractantă îi comunică respingerea prelungirii termenului.

Art.24 Modificarea activităților proiectului

24.1 Contractorul, cu acordul prealabil al Consorțiului și al Autorității Contractante, poate modifica unele activități care fac obiectul contractului, în cursul execuției acestuia, cu condiția să nu se schimbe scopul general al contractului.

24.2 În cazul în care activitățile care urmează a fi efectuate suplimentar, ca urmare a modificărilor efectuate, au un volum mai mare, Contractorul poate, în baza unei cereri motivate înaintate Autorității Contractante, să beneficieze de o prelungire corespunzătoare a perioadei de execuție a contractului.

Art.25 Zile și luni lucrătoare

Dacă nu se prevede altfel în contract, activitatea personalului contractorului se calculează în zile de lucru efectiv, care sunt justificate prin raportările transmise autorității contractante de către contractor. Numărul zilelor lucrătoare din lună se consideră cel stabilit prin hotărâre de guvern pentru fiecare an.

Art.26 Echipamente

Contractorul ține evidența imobilizărilor privind echipamentele achiziționate în cadrul contractului. Echipamentele primesc număr de inventar și trebuie să fie clar identificabile ca provenind din fondurile alocate pentru proiect.

Art.27 Majorări (Penalizări)

27.1 În cazul în care Contractorul întârzie în realizarea activităților, din vină proprie, Autoritatea contractantă poate calcula majorări de întârziere, aplicate la suma corespunzătoare serviciilor nerealizate. Calculul majorărilor se va face în conformitate cu prevederile legale în vigoare, începând cu ziua imediat următoare termenului de

scadență și până la data stingerii sumei datorate, inclusiv. Nivelul penalităților se stabilește anual, conform legislației aplicabile în vigoare.

27.2 În cazul în care majorările de întârziere pentru activități neefectuate ating 15% din valoarea contractului, Autoritatea contractantă este îndreptățită să rezilieze contractul.

27.3 Pentru avansul primit și rămas nejustificat la finalizarea etapei, se vor aplica penalități conform Legii 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, cu privire la modul de calcul al dobânzilor și penalităților aferente avansurilor acordate contractorilor și nejustificate prin activitățile realizate, pentru fiecare zi de întârziere.

Art.28 Răspunderea Contractorului față de Autoritatea contractantă

Contractorul este răspunzător față de Autoritatea Contractantă pentru realizarea deplină a tuturor obligațiilor ce decurg din contract și trebuie să suporte pagubele cauzate Autorității Contractante sau persoanelor cărora le-au fost aduse deservicii, ca urmare a oricărei acțiuni sau omisiuni legate de realizarea contractului, și care îi sunt imputabile.

Art.29 Forța majoră

29.1 Nici o parte nu este considerată ca nu își respectă sau că își încalcă obligațiile în cadrul contractului, dacă realizarea unor astfel de obligații este împiedicată de împrejurări de forță majoră care apar după data notificării atribuirii sau după data când contractul intră în vigoare.

29.2 Pentru a putea invoca forța majora, Contractorul sau Autoritatea Contractantă trebuie să dovedească faptul că a fost în imposibilitate de a efectua operațiunile relevante, în limitele perioadelor prevăzute, din cauza unor împrejurări neobișnuite, care n-au depins de voința sa, ale căror consecințe, cu toată atenția deosebită pe care a acordat-o, nu le-ar fi putut evita decât cu prețul unui sacrificiu excesiv. Forța majora nu include nici un eveniment generat din neglijență sau din acțiunea intenționată a unei părți la acest contract sau a unor subcontractori, agenți ori angajați ai vreunei părți. De asemenea, forța majora nu include insuficiența fondurilor sau neefectuarea oricăror plăți cerute prin prezentul contract.

29.3 Partea afectată de un eveniment de forță majoră are obligația să ia toate măsurile rezonabile pentru a înlătura incapacitatea sa de a-și îndeplini obligațiile din contract, cu minimum de întârziere.

29.4 Dacă vreo parte contractantă consideră că au apărut circumstanțe de forță majoră care pot afecta efectuarea obligațiilor sale, ea trebuie să anunțe prompt cealaltă parte, dând detalii asupra naturii, duratei probabile și efectului posibil al circumstanțelor. Dacă nu se convine altfel, contractorul are obligația de a continua să-și îndeplinească obligațiile în cadrul contractului, cât este practic posibil, în mod rezonabil, și de a căuta toate mijloacele alternative rezonabile pentru realizarea obligațiilor sale care nu sunt împiedicate de evenimentul de forță majoră. Contractorul nu poate pune în funcțiune mijloacele alternative decât cu acordul scris al autorității contractante pentru a se proceda în acest fel.

29.5 Pe durata incapacității de a-și îndeplini activitățile, ca urmare a unui caz de forță majoră, contractorul are dreptul să i se ramburseze numai acele cheltuieli pe care le-a efectuat în mod rezonabil și necesar în perioada respectivă, precum și cheltuielile efectuate pentru reluarea activităților după terminarea perioadei de întrerupere. Părțile se vor consulta reciproc cu privire la acceptarea măsurilor corespunzătoare ce urmează a fi luate în aceste circumstanțe.

29.6 Dacă un caz de forță majoră se produce și continuă pe o perioadă de 90 de zile, atunci fiecare parte este îndreptățită să dea celeilalte părți un preaviz de 30 de zile, în vederea rezilierii contractului. În consecință, părțile sunt exonerate de execuția ulterioară a contractului.

Art.30 Litigii

Litigiile de orice fel, decurgând din executarea prezentului contract, se soluționează pe cale amiabilă, în termen de 15 zile calendaristice de la apariție, iar, în caz contrar, sunt de competența instanței judecătorești de drept comun. În cazul în care este necesară intervenția unor instanțe, se va apela la instanțele teritoriale competente din raza

Autorității Contractante.

Art.31 Limba care guvernează contractul

Limba care guvernează contractul este limba română. Contractul poate conține anexe în limba engleză, în situația în care acestea constituie documentație a propunerii de proiect depuse și evaluate internațional.

Art.32 Dispoziții finale

32.1 Achiziționarea bunurilor din cadrul contractului se face cu respectarea prevederilor legale în vigoare privind achizițiile publice, care vor fi menționate în mod explicit în Raportul de activitate aferent perioadei respective.

32.2 În interpretarea obligațiilor contractuale, precum și pentru aplicarea eventualelor prevederi nereglementate prin prezentul Contract, se aplică dispozițiile HG nr.583/2015, HG nr.1265/2004 și Ordonanței Guvernului nr. 57/2002 aprobată prin Legea nr. 324 cu modificările și completările ulterioare.

32.3 Prezentul contract poate fi modificat sau completat prin acte adiționale.

32.4 Următoarele anexe fac parte integrantă din contract:

- (a) Anexa I - Propunerea de proiect;
- (b) Anexa II - Planul de realizare a proiectului, conform propunerii de proiect;
- (c) Anexa III - Devizul cadru;
- (d) Anexa IV - Eșalonarea plăților;
- (e) Anexa V - Convenția de avans;
- (f) Anexa VI - Ajutor de stat
- (g) Anexa VII - Acordul ferm de colaborare;
- (h) Anexa VIII - Modalități de plată.

32.5 Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare, cu paginile numerotate, toate având valoare de original, conținând ____ file (inclusiv anexele), din care un exemplar pentru Autoritatea Contractantă și un exemplar pentru Contractor.

**PLAN DE REALIZARE A PROIECTULUI
pentru verificarea ajutorului de stat**

Denumirea proiectului: Mobilizarea și monitorizarea efortului cu impact climatic pozitiv din sectorul forestier
(Acronim: FORCLIMIT)

Nr. crt.	An	Etapa	Rezultate estimative verificabile ale activității	Data de finalizare a etapei	Finantare de la Buget de Stat	Finantare prin Contributie Proprie (Cofinanțare)	Total
		Denumirea Activității	Categoria de Activitate		[1]	[2]	[1+2]
		Partener implicat	Activități partener				
1	2017	Etapa 1 - Compilarea bazelor de date cu inventarul forestier locale și includerea acestora în bazele de date	Baza de date armonizată și specifică rulării modelelor aplicabile Yasso07, Yasso15, EFISCEN -space, CBM-CFS. Implementarea măsurilor de control și asigurarea calității înregistrărilor	31/12/2017	267.030,00	0,00	267.030,00
2	2017	Act 1.1 - Baza de date cu inventarele forestiere locale	A3 - Dezvoltare experimentală		66.758,00	0,00	66.758,00
3	2017	1.1.1 - Part - Coordonator (CO) - UNIVERSITATEA TRANSILVANIA BRASOV	Crearea bazei de date geo-spatiale pentru simularea bilantului de carbon la nivel de studiu de caz, respectiv: a) Inventarul de referință din baza de date amenajistică, b) Inventarul de referință din baza de date a Inventarului Forestier Național		66.758,00	0,00	66.758,00
4	2017	Act 1.2 - Crearea structurii bazei de date cu biomasa arborilor și arboretelor	A3 - Dezvoltare experimentală		93.461,00	0,00	93.461,00
5	2017	1.2.1 - Part - Coordonator (CO) - UNIVERSITATEA TRANSILVANIA BRASOV	Inițierea măsurătorilor de biomasa arborilor, respectiv: a) colectarea de componente de biomasa pentru selecția ecuațiilor aplicabile local în zonele test și b) determinarea cantității de biomasa lemnoasă rămasă în pădure după exploatare pentru specia forestieră/tipul de pădure cel mai răspândit		93.461,00	0,00	93.461,00
6	2017	Act 1.3 - Crearea structurii bazei de date cu masa organică moartă de la suprafața solului și din solul mineral	A3 - Dezvoltare experimentală		106.811,00	0,00	106.811,00
7	2017	1.3.1 - Part - Coordonator (CO) - UNIVERSITATEA TRANSILVANIA BRASOV	Amplasarea experimentului de descompunere litieră în minim trei tipuri reprezentative de pădure pe raza studiului de caz. Protocol de experimentare pentru determinarea ratei de descompunere a litierii luând în considerare suportul statistic al experimentului, calendarul prealabil de prelevare probe pe durata celor doi ani de observații		106.811,00	0,00	106.811,00
8	2018	Etapa 2 - Compilarea datelor climatice, completarea bazei de date pentru dinamica biomasei și validarea Yasso15	Baze de date armonizate și specifice rulării modelelor aplicabile Yasso07, Yasso15, EFISCEN-space, CBM-CFS completată cu măsurătorile locale. Rularea Yasso15 pentru zona test. Implementarea măsurilor de control și asigurarea calității înregistrărilor	31/12/2018	250.966,00	0,00	250.966,00
9	2018	Act 2.1 - Completarea bazei de date cu inventarele forestiere locale	A3 - Dezvoltare experimentală		72.780,00	0,00	72.780,00
10	2018	2.1.1 - Part - Coordonator (CO) - UNIVERSITATEA TRANSILVANIA BRASOV	Completarea bazei de date geo-spatiale pentru simularea bilantului de carbon la nivel de studiu de caz (inițiată la Act 1.1., P.1.1.1), respectiv realizarea hărților climatice		72.780,00	0,00	72.780,00
11	2018	Act 2.2 - Completarea bazei de date privind biomasa arborilor și arboretelor	A3 - Dezvoltare experimentală		35.135,00	0,00	35.135,00
12	2018	2.2.1 - Part - Coordonator (CO) - UNIVERSITATEA TRANSILVANIA BRASOV	Finalizarea bazei de date pentru simularea bilantului de carbon la nivel de studiu de caz, respectiv: a) Colectarea, procesarea și realizarea bazei de date cu ecuațiile de biomasa pentru arbori de dimensiuni mari existente la nivel global , b) Colectarea, procesarea și realizarea bazei de date cu factorii de expansiune biomasica		35.135,00	0,00	35.135,00
13	2018	Act 2.3 - Completarea bazei de date cu masa organică moartă de la suprafața solului și din solul mineral	A3 - Dezvoltare experimentală		45.174,00	0,00	45.174,00
14	2018	2.3.1 - Part - Coordonator (CO) - UNIVERSITATEA TRANSILVANIA BRASOV	Crearea bazei de date cu parametrii specifici depozitelor de materie organică moartă, lemn mort, litră și sol		45.174,00	0,00	45.174,00

15	2018	Act 2.4 - Baza de date cu destinația lemnului exploatat din păduri	A3 - Dezvoltare experimentală		52.703,00	0,00	52.703,00
16	2018	2.4.1 - Part - Coordonator (CO) - UNIVERSITATEA TRANSILVANIA BRASOV	Structura volumului comercializat și a consumului de material lemnos		52.703,00	0,00	52.703,00
17	2018	Act 2.5 - Protocol pentru testarea validității modelului Yasso15 față de baza de date completă	A3 - Dezvoltare experimentală		45.174,00	0,00	45.174,00
18	2018	2.5.1 - Part - Coordonator (CO) - UNIVERSITATEA TRANSILVANIA BRASOV	Definirea procedurilor de procesare statistică a datelor pentru Yasso15		45.174,00	0,00	45.174,00
19	2019	Etapa 3 - Ajustarea modelelor la nivelul zonelor test locale	Modele rulabile cu bazele de date ale zonelor test locale	31/12/2019	250.966,00	0,00	250.966,00
20	2019	Act 3.1 - Estimarea dinamicii stocului de carbon din sol cu Yasso15 pentru zona test	A2 - Cercetare industrială		45.174,00	0,00	45.174,00
21	2019	3.1.1 - Part - Coordonator (CO) - UNIVERSITATEA TRANSILVANIA BRASOV	Rularea Yasso cu parametrii globali și compararea cu valorile locale ale stocului de C din sol. Planificarea îmbunătățirii aplicațiilor locale ale Yasso15 potrivit necesităților. Recalibrare sau implementarea altor modificări în Yasso15 pentru al face adecvat condițiilor locale. Efectuarea simulărilor pentru cazurile test folosind Yasso15 testat local		45.174,00	0,00	45.174,00
22	2019	Act 3.2 - Diseminarea metodologiei Yasso15 testate la nivel local	A2 - Cercetare industrială		52.703,00	0,00	52.703,00
23	2019	3.2.1 - Part - Coordonator (CO) - UNIVERSITATEA TRANSILVANIA BRASOV	Furnizarea Yasso15 testat la nivel local		52.703,00	0,00	52.703,00
24	2019	Act 3.3 - Analiza stimulentei de reducere de emisii și a curbelor de răspuns ale proprietarilor de păduri	A3 - Dezvoltare experimentală		45.174,00	0,00	45.174,00
25	2019	3.3.1 - Part - Coordonator (CO) - UNIVERSITATEA TRANSILVANIA BRASOV	Consultare cu părțile interesate în domeniul forestier		45.174,00	0,00	45.174,00
26	2019	Act 3.4 - Parametrizarea și rularea modelului extins EFISCEN-space cu rutină economică și date din zona test	A2 - Cercetare industrială		72.780,00	0,00	72.780,00
27	2019	3.4.1 - Part - Coordonator (CO) - UNIVERSITATEA TRANSILVANIA BRASOV	Colectarea datelor de interes economic din zona test pentru rularea modelului și realizarea bazei de date economice asociată simulărilor. Estimarea cantitativă a dinamicii stocului de C în păduri în zona test pe un scenariu business as usual (dinamică istorică)		72.780,00	0,00	72.780,00
28	2019	Act 3.5 - Parametrizarea și rularea modelul CBM-CFS cu date din zona test	A3 - Dezvoltare experimentală		35.135,00	0,00	35.135,00
29	2019	3.5.1 - Part - Coordonator (CO) - UNIVERSITATEA TRANSILVANIA BRASOV	Estimarea cantitativă a dinamicii stocului de C în păduri din zona test pe un scenariu business as usual (dinamică istorică). Analiza incertitudinilor asociate simulărilor EFISCEN-space și CBM-CFS		35.135,00	0,00	35.135,00
30	2020	Etapa 4 - Definirea și simularea scenariilor pentru zona test	Scenarii pentru zonele test, diseminare rezultate către utilizatori	31/05/2020	32.038,00	0,00	32.038,00
31	2020	Act 4.1 - Analiza potențialului de reducere de emisii în zonele test pe baza scenariilor economice și a politicilor până în 2050. Raport final	A3 - Dezvoltare experimentală		32.038,00	0,00	32.038,00
32	2020	4.1.1 - Part - Coordonator (CO) - UNIVERSITATEA TRANSILVANIA BRASOV	Evaluarea curbelor de răspuns ale proprietarilor de teren la stimulentele economice și politicilor. Simularea scenariilor. Raport final.		32.038,00	0,00	32.038,00
TOTALURI Plan de Realizare					801.000,00	0,00	801.000,00

SUBTOTALURI PARTICIPANTI / ANI

Rol / Denumire participant	VALOARE Buget 2017 (lei)	VALOARE Contributie financiara proprie 2017 (lei)	VALOARE Buget 2018 (lei)	VALOARE Contributie financiara proprie 2018 (lei)	VALOARE Buget 2019 (lei)	VALOARE Contributie financiara proprie 2019 (lei)	VALOARE Buget 2020 (lei)	VALOARE Contributie financiara proprie 2020 (lei)	TOTAL VALOARE Buget (lei)	TOTAL VALOARE Contributie financiara proprie (lei)	TOTAL VALOARE Proiect (lei)
Coordonator (CO) - UNIVERSITATEA TRANSILVANIA BRASOV	267.030,00	0,00	250.966,00	0,00	250.966,00	0,00	32.038,00	0,00	801.000,00	0,00	801.000,00
TOTAL PLAN	267.030,00	0,00	250.966,00	0,00	250.966,00	0,00	32.038,00	0,00	801.000,00	0,00	801.000,00

Ne asumăm răspunderea pentru corectitudinea datelor prezentate.

Reprezentant legal
Rector/Director General
Dr. Ioan Vasile Abrudan



Director de proiect
Dr. Viorel Nelu Bellmondo
Blujdea

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Bellmondo', written over a horizontal line.

CONTRACTOR
UNIVERSITATEA TRANSILVANIA BRASOV

Anexa III / la contractul de finanțare
nr. 82 / 2017
Cod proiect: ERANET-FACCE ERAGAS
-FORCLIMIT

Se aprobă,
RECTOR / DIRECTOR GENERAL

Dr. Ioan Vasile Abrudan



DEVIZ CADRU

Denumirea proiectului: Mobilizarea și monitorizarea efortului cu impact climatic pozitiv din sectorul forestier
(Acronim: FORCLIMIT)

NR. CRT	DENUMIRE CAPITOL	VALOARE Buget de stat 2017 (lei)	VALOARE Contributie financiara proprie 2017 (lei)	VALOARE Buget de stat 2018 (lei)	VALOARE Contributie financiara proprie 2018 (lei)	VALOARE Buget de stat 2019 (lei)	VALOARE Contributie financiara proprie 2019 (lei)	VALOARE Buget de stat 2020 (lei)	VALOARE Contributie financiara proprie 2020 (lei)	TOTAL Buget de stat (lei)	TOTAL Contributie financiara proprie (lei)
1.	Cheltuieli cu personalul (inclusiv taxele de angajator)	186.812,00	0,00	173.062,00	0,00	173.062,00	0,00	14.843,00	0,00	547.779,00	0,00
2.	Cheltuieli cu logistica din care:	20.646,00	0,00	1.217,00	0,00	1.217,00	0,00	250,00	0,00	23.330,00	0,00
	2.1. Cheltuieli de capital	13.363,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.363,00	0,00
	2.2. Cheltuieli privind stocurile	7.283,00	0,00	1.217,00	0,00	1.217,00	0,00	250,00	0,00	9.967,00	0,00
	2.3. Cheltuieli cu serviciile executate de terti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Cheltuieli de deplasare	17.471,00	0,00	35.034,00	0,00	35.034,00	0,00	11.628,00	0,00	99.167,00	0,00
4.	Cheltuieli indirecte (regia)	42.101,00	0,00	41.653,00	0,00	41.653,00	0,00	5.317,00	0,00	130.724,00	0,00
5	TOTAL	267.030,00	0,00	250.966,00	0,00	250.966,00	0,00	32.038,00	0,00	801.000,00	0,00

Ne asumăm răspunderea pentru corectitudinea datelor prezentate.

Director de proiect,
Dr. Viorel Nelu Bellmondo Blujdea

Director economic/ Contabil șef,
Iuliana Elena Banciu

CONTRACTOR**Coordonator (CO) - UNIVERSITATEA TRANSILVANIA BRASOV****Anexa - Eșalonarea Plăților / la contractul de finanțare****nr. 82/ 2017****Cod proiect: ERANET-FACCE ERAGAS -FORCLIMIT****/Se aprobă,
RECTOR / DIRECTOR GENERAL**

Dr. Ioan Vasile Abrudan



Programul:	Cooperare Europeană și Internațională - Subprogram 3.2 - Orizont 2020 - ERANET
Cod proiect:	ERANET-FACCE ERAGAS -FORCLIMIT
Denumire coordonator / partener:	Coordonator (CO) - UNIVERSITATEA TRANSILVANIA BRASOV

EȘALONAREA PLĂȚILOR

Denumirea proiectului: Mobilizarea și monitorizarea efortului cu impact climatic pozitiv din sectorul forestier
(Acronim: FORCLIMIT)

An bugetar	Esalonare plati	Valoare avans / etapa	Recuperare avans	Rest de plata din transa	Termen de plata / predare
2017	Avans Coordonator (CO)	240.327,00	-	-	-
	Etapa 1 Coordonator (CO)	267.030,00	240.327,00	26.703,00	30/01/2018
	Total 2017 Coordonator (CO)	267.030,00	240.327,00	26.703,00	-
2018	Avans Coordonator (CO)	225.869,00	-	-	-
	Etapa 2 Coordonator (CO)	250.966,00	225.869,00	25.097,00	30/01/2019
	Total 2018 Coordonator (CO)	250.966,00	225.869,00	25.097,00	-
2019	Avans Coordonator (CO)	225.869,00	-	-	-
	Etapa 3 Coordonator (CO)	250.966,00	225.869,00	25.097,00	30/01/2020
	Total 2019 Coordonator (CO)	250.966,00	225.869,00	25.097,00	-
2020	Avans Coordonator (CO)	28.834,00	-	-	-
	Etapa 4 Coordonator (CO)	32.038,00	28.834,00	3.204,00	30/06/2020
	Total 2020 Coordonator (CO)	32.038,00	28.834,00	3.204,00	-

Ne asumăm răspunderea pentru corectitudinea datelor prezentate.

Director Proiect (CO),

Dr. Viorel Nelu Bellmondo Blujdea

Director economic / Contabil șef,

Iuliana Elena Banciu

Contractor
UNIVERSITATEA TRANSILVANIA BRASOV
Cod unic de înregistrare: 4317754

Nr. înregistrare 11578 / 25.09 / 2017

Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului
Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării - UEFISCDI
Cod proiect: ERANET-FACCE ERAGAS -FORCLIMIT

Nr. înregistrare PN3-P3-187 / 2017

CONVENȚIE DE AVANS

Încheiată astăzi ____ / ____ / 2017 între Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior a Cercetării Dezvoltării și Inovării, în calitate de Autoritate Contractantă și **UNIVERSITATEA TRANSILVANIA BRASOV**, în calitate de Contractor,

În temeiul Hotărârii Guvernului nr. 583/2015 pentru aprobarea Planului Național de Cercetare-Dezvoltare și Inovare, pentru perioada 2015 - 2020 (PNCDI III) și a prevederilor contractului de finanțare nr. 82 / 2017, părțile convin următoarele:

1. Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior a Cercetării Dezvoltării și Inovării virează suma de **240.327,00 lei**, care reprezintă maxim 90% din valoarea bugetului prevăzut pentru anul bugetar 2017 prin contractul indicat mai sus.

2. Plata avansului va fi asigurată de către Autoritatea Contractantă în una sau mai multe tranșe astfel încât să fie asigurate necesitățile de finanțare ale proiectului în condiții de încadrare în creditele bugetare deschise în contul bugetului de proiect și de evitare a imobilizărilor financiare ale resurselor bugetare.

3. Recuperarea avansului se face conform contractului de finanțare indicat mai sus.

4. Contractorul se obligă să restituie sumele primite reprezentând plăți în avans și nejustificate prin documentele de raportare, până la finele perioadei pentru care acestea au fost acordate, în termen de cel mult 10 zile de la finalizarea etapei pentru care a primit avans. Pentru toata suma reprezentand avans nejustificat în termen, Autoritatea Contractanta va aplica penalitati conform Legii 500/2002 privind finantele publice, cu modificările și completările ulterioare, cu privire la modul de calcul al dobanzilor și penalitatilor aferente avansurilor acordate contractorilor și nejustificate prin activitățile realizate, pentru fiecare zi de intarziere.

5. Avansurile acordate se vor utiliza numai pentru realizarea contractului cu Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior a Cercetării Dezvoltării și Inovării. Răspunderea pentru aceasta revine, în exclusivitate, Contractorului.

6. UEFISCDI, în conformitate cu prevederile HG 264/2003, cu modificările și completările ulterioare, are obligația de a solicita Contractorului, altul decât cel organizat ca instituție publică, institut național de cercetare-dezvoltare care funcționează în coordonarea unui organ de specialitate al administrației publice centrale, persoană juridică fără scop patrimonial, un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări. Perioada de valabilitate a instrumentului de garantare trebuie să acopere durata etapei pentru care s-a primit avansul și o perioadă de 20 zile lucrătoare de la data prevăzută în contract pentru depunerea documentelor de raportare la Autoritatea Contractantă.

Prezenta convenție s-a încheiat în două exemplare, fiecare având valabilitate de original pentru părți.

UNIVERSITATEA TRANSILVANIA BRASOV

Rector/Director General
Ioan Vasile Abrudan

Director Proiect
Viorel Nelu Bellmondo Blujdea

Director Economic (Contabil Șef)
Iuliana Elena Banciu

Oficiul juridic

Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului
Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării - UEFISCDI

Director General UEFISCDI
Adrian CURAJ

pt. Director Economic,
Lucia BOICENCO

VIZEAZA

Responsabil contract
Olivia PUIU

Aviz de legalitate
Consilier Juridic
Ecaterina GHITA





MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

Universitatea Transilvania din Brașov

B-dul Eroilor nr. 29, 500036 - Brașov, Tel./Fax +40268 410525, +40268 412088

www.unitbv.ro

Nr. 11575/1 / 25.09.2017

ANEXA VI. 2A

Declarație privind încadrarea în definiția organizației de cercetare

Subsemnatul prof. dr. ing. Ioan Vasile ABRUDAN, în calitate de RECTOR al Universității Transilvania Brașov, declar pe proprie răspundere că următoarele condiții sunt îndeplinite cumulat:

- Este instituție de învățământ superior, sau activitatea de CD este principala activitate din statut, sau din actul juridic de înființare, sau obiectul principal de activitate este diseminarea la scară a rezultatelor unor activități CD prin predare sau publicare sau transfer de cunoștințe;
- În cazul în care există întreprinderi care pot exercita o influență decisivă asupra organizației (prin asociați sau acționari), acestea nu au acces preferențial la rezultatele de cercetare generate de organizație, conform unei declarații pe propria răspundere în acest sens;
- În bilanț, sau în balanța cu situația analitică, toate activitățile non-economice, cheltuielile, veniturile și finanțarea acestora sunt prezentate separat de activitățile economice. Activitățile de transfer de cunoștințe au caracter non-economic, în cazul în care acestea sunt efectuate fie de organizația de cercetare (inclusiv departamentele sau filialele acesteia), fie în comun cu astfel de entități, sau în numele acestora, și toate profiturile din activitățile respective sunt reinvestite în activitățile de bază non-economice ale organizației de cercetare (activități CD independente sau în colaborare, diseminare non-exclusivă și nediscriminatorie a rezultatelor de CD, educație publică). Caracterul non-economic al activităților de transfer de cunoștințe nu este periclitat de contractarea prestării de servicii corespunzătoare către părți terțe prin intermediul unor licitații deschise;

- Activitate economică este auxiliară, cu alte cuvinte corespunde unei activități care este absolut necesară pentru funcționarea organizației de cercetare, sau care este legată intrinsec de utilizarea non-economică principală a acesteia și care are un domeniu de aplicare limitat. Se va considera că așa stau lucrurile atunci când activitățile economice consumă exact aceleași tipuri de resurse (de exemplu, materiale, echipamente, forță de muncă și capital fix) ca și activitățile non - economice, iar ponderea alocată în fiecare an unor astfel de activități economice nu depășește 20% din total anual de resurse alocate de entitatea respectivă.

Declarație pe proprie răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice

Data: 25.09.2017

Reprezentant legal

Funcția: RECTOR

Numele și prenumele: prof. dr. ing. Ioan Vasile ABRUDAN

Semnătura/Ștampila



Director proiect/Responsabil proiect
partener

Numele și prenumele: dr. ing. Viorel Nelu Bellmondo Blujdea

Semnătura

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to Viorel Nelu Bellmondo Blujdea.



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

Universitatea Transilvania din Brașov

B-dul Eroilor nr. 29, 500036 - Brașov, Tel./Fax +40268 410525, +40268 412088

www.unitbv.ro

Nr. 11575/2 / 25.09.2017

ANEXA VI. 2B

Declarație privind încadrarea în definiția organizației de cercetare

Subsemnatul prof. dr. ing. Ioan Vasile ABRUDAN, în calitate de RECTOR al Universității Transilvania Brașov, declar pe proprie răspundere că organizația de cercetare desfășoară atât activități economice cât și activități non-economice și contabilitatea pentru cele două activități se ține separat.

Declarație pe proprie răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice

Data: 25.09.2017

Reprezentant legal

Funcția:

Numele și prenumele: prof. dr. ing. Ioan Vasile ABRUDAN

Semnătura/Ștampila



Director proiect/ Responsabil proiect
partener

Numele și prenumele: dr. ing. Viorel Nelu Bellmondo Blujdea

Semnătura



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

Universitatea Transilvania din Brașov

B-dul Eroilor nr. 29, 500036 - Brașov, Tel./Fax +40268 410525, +40268 412088

www.unitbv.ro

Nr. 11575/3 / 25.09.2017

ANEXA VI. 4

**Declarație pe propria răspundere privind eligibilitatea
organizației de cercetare**

Declarăm pe proprie răspundere că Universitatea Transilvania Brașov nu este declarată conform legii, în stare de incapacitate de plată și nu are plățile / conturile blocate conform unei hotărâri judecătorești.

De asemenea, unitatea nu se face vinovată de:

- declarații inexacte, cu privire la informațiile solicitate de Autoritatea Contractantă, în vederea selectării contractorilor;
- încălcarea în mod grav a prevederilor unui alt contract de finanțare încheiat anterior cu o Autoritate Contractantă.

Declarație pe proprie răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice

Data: 25.09.2017

Reprezentant legal

Funcția: RECTOR

Numele și prenumele: prof. dr. ing. Ioan Vasile ABRUDAN

Semnătura/Ștampila



Director proiect/Responsabil proiect
partener

Numele și prenumele: dr. ing. Viorel Nelu Bellmondo Blujdea

Semnătura



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

Universitatea Transilvania din Brașov

B-dul Eroilor nr. 29, 500036 - Brașov, Tel./Fax +40268 410525, +40268 412088

www.unitbv.ro

Nr. 11575/4, 25.09.2017

ANEXA VI.6

Declarație privind nefinanțarea din alte surse

Declarăm pe proprie răspundere că activitățile și lucrările din cadrul proiectului cu titlul:
„Mobilizarea și monitorizarea efortului cu impact climatic pozitiv din sectorul forestier”
depus la Programul 3 “Cooperare europeană și internațională” organizată de UEFISCDI, **nu sunt și nu au fost finanțate din alte surse bugetare.**

Declarație pe proprie răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice

Data: 25.09.2017

Reprezentant legal

Funcția: RECTOR

Numele și prenumele: prof. dr. ing. Ioan Vasile ABRUDAN

Semnătura/Ștampila



Director proiect/Responsabil proiect
partener

Numele și prenumele: dr. ing. Viorel Nelu Bellmondo Blujdea

Semnătura